

**S M L O U V A č. 7225092704**  
**o poskytnutí dotace z rozpočtu města Brna**

---

**I. Smluvní strany**

**Poskytovatel:** **Statutární město Brno**  
sídlo: Dominikánské nám. 196/1, 602 00 Brno-město  
IČO: 44992785  
bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s., Olbrachtova 1929/62, 140 00 Praha 4  
číslo účtu: 111211222/0800  
zástupce: JUDr. Markéta Vaňková, primátorka  
k podpisu smlouvy pověřen PaedDr. Jan Polák, CSc., vedoucí Odboru sociální  
péče Magistrátu města Brna, na základě pověření  
(dále jen „poskytovatel“)

**Příjemce:** **NADĚJE**  
právní forma: zapsaný spolek  
sídlo: K Brance 11/19e, 155 00 Praha  
IČO: 00570931  
bankovní spojení: Česká spořitelna, a. s.  
číslo účtu: 1345256399/0800  
zástupce: Dr. Jiří Valnoha, oblastní ředitel, na základě generální plné moci  
zapsaný: ve spolkovém rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze, oddíl L, vložka 975  
(dále jen „příjemce“)

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku v souladu s ustanovením § 159 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů a dále dle § 10a odst. 5 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, tuto

**smlouvu o poskytnutí dotace z rozpočtu města Brna**  
**(dále jen „smlouva“).**

**II. Předmět a účel smlouvy**

- 2.1. Předmětem této smlouvy je poskytnutí dotace na projekt v souladu s žádostí evidovanou pod č.j. dle následujícího členění:

|                         |                                                                   |              |
|-------------------------|-------------------------------------------------------------------|--------------|
| číslo jednací           | MMB/1092809/2024                                                  |              |
| <b>název projektu</b>   | <b>Pořízení polohovacích lůžek do Domova se zvláštním režimem</b> |              |
| doba realizace projektu | zahájení projektu                                                 | 01. 01. 2025 |
|                         | ukončení projektu                                                 | 31. 12. 2025 |

|                      |                                                                                                                  |
|----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| dotace investiční    | 870.000 Kč                                                                                                       |
| dotace neinvestiční  | 95.000 Kč                                                                                                        |
| <b>DOTACE CELKEM</b> | <b>965.000 Kč</b>                                                                                                |
|                      | slovy: devět set šedesát pět tisíc korun českých                                                                 |
| účel dotace          | Pořízení polohovacích lůžek a antidekubitních matrací v domově se zvláštním režimem (Dům Naděje Brno-Vinohrady). |

- 2.2. Účelem smlouvy je poskytnutí účelové finanční podpory z rozpočtu města Brna ve formě dotace (dále jen „dotace“) k zajištění obnovy materiálně technického vybavení poskytovatele registrovaných sociálních služeb dle z. č. 108/2006 Sb., o sociálních službách v platném znění, zařazených v Síti sociálních služeb ve městě Brně pro daný dotační rok a zároveň v Základní síti sociálních služeb v Jihomoravském kraji pro daný dotační rok, dle znění Dotačního programu Odboru sociální péče Magistrátu města Brna **PROGRAM VI – Obnova materiálně technického vybavení** a dle bodu 2.1. této smlouvy.

- 2.3. Příjemce dotaci přijímá a zavazuje se, že bude projekt realizovat na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy, žádostí o dotaci, podmínkami této smlouvy, Dotačním programem VI a Dotačními pravidly statutárního města Brna.

### III. Podmínky použití dotace

- 3.1. Dotace bude po podpisu smlouvy poukázána jednorázově bankovním převodem na účet příjemce ve lhůtě nejpozději do 30 dnů ode dne podpisu této smlouvy oběma smluvními stranami.
- 3.2. Příjemce se zavazuje:
- Použití dotaci v souladu s:**
    - právními předpisy,
    - aktuálními Dotačními pravidly statutárního města Brna,
    - zněním Dotačního programu,
    - touto smlouvou,
    - předloženou a schválenou žádostí o dotaci (případně po aktualizaci nebo po změně), tzn. je povinen dodržet uvedený obsah, objem práce, rozpočet a veškeré další uvedené ukazatele.
  - Splnit účel** dotace, na který mu byla poskytnuta, a to v období, v němž má být účelu dosaženo (dle doby realizace projektu, nejpozději však do 31.12.2026), přičemž účel dotace nelze bez souhlasu poskytovatele měnit.
  - Vynakládat poskytnuté finanční prostředky z dotace hospodárně, účelně a efektivně:**
    - efektivností se rozumí použití finančních prostředků z dotace, kdy je dosaženo nejlepších možných výstupů (např. rozsah, kvalita) ve srovnání s objemem prostředků na zajištění těchto výstupů;
    - účelností se rozumí použití finančních prostředků z dotace, které zajistí optimální míru dosažení účelu, pro který je projekt realizován;
    - hospodárností se rozumí minimalizace výdajů finančních prostředků z dotace k zajištění cíle projektu při dodržení odpovídající kvality stanoveného cíle.
  - Při výběru dodavatele postupovat dle § 6 zákona č. 134/2016 Sb.**, o zadávání veřejných zakázek v platném znění.
  - Během realizace projektu **bezodkladně předložit návrh změny** (vč. zdůvodnění) **ke schválení** poskytovatelem (na adresu: [redacted] přičemž tyto změny musí být v souladu s účelem a cílem projektu, uvedenými v žádosti o dotaci. Změny lze předkládat nejpozději 3 měsíce před ukončením projektu.
  - Po dobu 5 let od ukončení realizace projektu zajistit udržitelnost**, tzn. užívání pořízeného, zhodnoceného nebo obnoveného majetku a vybavení v souladu s účelem, cílem a potřebami cílových skupin projektu. Udržitelnost se nevztahuje na spotřební materiál.
- 3.3. V případě schválení nižší částky dotace, než byla v žádosti požadována, musí být ze strany příjemce předložena **aktualizovaná úprava projektu** dle pokynu poskytovatele dotace na stanoveném formuláři, formátu, termínu a ve výši schválené dotace. Aktualizovaná úprava projektu odsouhlasená poskytovatelem je podmínkou pro uzavření smlouvy.
- 3.4. Dotaci lze použít výlučně k účelu uvedenému v č. II. této smlouvy.
- 3.5. Z poskytnuté dotace nelze hradit náklady (výdaje) na:
- pořízení nemovitosti;
  - odpisy dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku;
  - potraviny, stravovací služby, pohoštění, catering;
  - reklamu;
  - finanční závazky – úvěry, zápůjčky, leasingové splátky, penále, pokuty a sankce, správní a místní poplatky apod.;
  - odměny a mzdy funkcionářů, členů statutárních či jiných orgánů;
  - tvorbu kapitálového jmění (zisku);
  - reprezentaci – peněžní a věcné dary a obdobná plnění jiným fyzickým nebo právnickým osobám;
  - osobní náklady;
  - úhradu cestovních náhrad nad rámec vymezený zákonem č. 262/2006 Sb., zákoník práce ve znění pozdějších předpisů;
  - dotace jiným subjektům;
  - kofinancování investičních projektů financovaných z evropských zdrojů.

- 3.6. Uznatelným nákladem vyúčtování dotace je náklad, který byl zanesen do účetnictví příjemce, je identifikovatelný a podložený ostatními záznamy. Účetní doklad musí být vystaven na příjemce dotace. Uznatelný náklad musí být v souladu s účelem dotace, s požadavkem v žádosti (nebo po její aktualizaci či schválené změně), s touto smlouvou a dotačním programem.
- 3.7. Dotace poskytnutá podle této smlouvy je neprenositelná na jiné fyzické nebo právnické osoby, pokud se nejedná o úhradu spojenou s realizací předmětu této smlouvy.
- 3.8. Příjemce je oprávněn čerpat dotaci dle doby realizace projektu uvedené v čl. II, bodu 2.1. Prostředky dotace nelze převádět do let následujících. Za uznatelné výdaje lze považovat výdaje, které věcně a časově souvisejí s realizací projektu, tzn. s datem zdanitelného plnění od zahájení do ukončení projektu, nejpozději však k 31. 12. 2026.

#### IV. Povinnosti příjemce

- 4.1. Příjemce se zavazuje v souladu s platnou právní úpravou poskytnutou dotaci z rozpočtu města Brna vést v účetnictví odděleně od jiných zdrojů příjmů. Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **originálních účetních dokladů** prokazujících použití dotace uvedením „**hrazeno z dotace z rozpočtu města Brna ve výši \_\_\_\_\_ Kč“ a číslo smlouvy.** Příjemce uvede toto označení na prvotních účetních dokladech, zejména na originálech výdajových pokladních dokladů a dále pak na originálech faktur a zjednodušených daňových dokladech.
- 4.2. Příjemce dokládá průběžné monitorovací zprávy, závěrečné vyúčtování a zprávy o udržitelnosti na formulářích, které jsou k dispozici na webových stránkách města <https://socialnipece.brno.cz/dotace/>, a následujícími způsoby, přičemž zvolí konkrétní způsob předložený dle bodu 4.3., 4.4. a 4.5.:
- na email [redacted]
  - v tištěné podobě (příjemce si vybere jednu z níže uvedených možností dodání):
    - osobně na Odbor sociální péče, Oddělení koncepce a plánování služeb, Koliště 19, 601 67 Brno v úředních hodinách nebo předchozí domluvě s pracovníkem programu,
    - podáním přes Podatelnu MMB na Malinovského nám. 3, 601 67 Brno,
    - prostřednictvím provozovatele poštovních služeb (stejná adresa jako při osobním podání).
 Při využití poštovních služeb nebo Podatelny MMB je rozhodující datum podání.
  - podáním datovou schránkou (číslo datové schránky statutárního města Brna: a7kbrnn).
- 4.3. Příjemce je povinen předložit poskytovateli **Průběžnou monitorovací zprávu** o realizaci projektu a její přílohy v následujících termínech, rozsahu a způsobem:

| číslo Monitorovací zprávy | monitorovací období | odevzdání Monitorovací zprávy do |
|---------------------------|---------------------|----------------------------------|
| 1.                        | NENÍ POŽADOVÁNA.    | NENÍ POŽADOVÁNA.                 |

- vyplněný formulář **Průběžné monitorovací zprávy o realizaci projektu** ve formátu xls
  - přílohy** Průběžné monitorovací zprávy:
    - průběžné **účetní záznamy** za monitorovací období (tj. výkaz zisku a ztrát dokladově),
    - podklady prokazující plnění **publicity** dle bodu 4.12. této smlouvy a dle popisu ve formuláři Průběžné monitorovací zprávy,
  - Průběžnou monitorovací zprávu a její přílohy předkládá příjemce datovou schránkou.
- 4.4. Příjemce je povinen předložit poskytovateli kompletní **Závěrečné vyúčtování** poskytnuté dotace v následujícím termínu, rozsahu a způsobem:
- termín předložení: do **28. 02. 2026**, tzn. nejpozději do 2 kalendářních měsíců od ukončení realizace projektu,
  - vyplněný **formulář Závěrečné zprávy o čerpání dotace z rozpočtu statutárního města Brna v tištěné podobě** (s podpisem odpovědné osoby a razítkem organizace, pokud jím organizace disponuje) a na email (ve formátu xls).
  - přílohy** Závěrečné zprávy:
    - účetní kniha** (tj. výkaz zisku a ztrát dokladově) v tištěné podobě a na email,
    - inventurní karty evidence majetku** v tištěné podobě a na email,

- **soupis drobného majetku** v tištěné podobě a na email,
  - **kopie dokladů** prokazující využití dotace v souladu s uzavřenou smlouvou včetně věcného soupisu jednotlivých položek vynaložených nákladů v tištěné podobě, (jedná se zejména o kopie prvotních účetních dokladů, tj. účtenek, faktur, výdajových a příjmových dokladů, smluv, bankovních výpisů apod.),
  - podklady prokazující plnění **publicity** dle bodu 4.12. této smlouvy a dle popisu ve formuláři Závěrečné zprávy na email,
- d) příjemce může využít k podání Závěrečné zprávy a jejích příloh na místo tištěné podoby datovou schránku (zašle Závěrečnou zprávu v xls a všechny uvedené přílohy ve vhodném formátu, v čitelné a úplné podobě, jednotlivé soubory pojmenuje názvem, který odpovídá jejich obsahu),
- e) **zaslání oznámení o vrácení nepoužité části dotace** poskytovateli na email [redacted] nejpozději 10 dní před jejím vrácením v rozsahu údajů dle bodu 4.6.a) této smlouvy,
- f) **vrácení nepoužité části dotace** nejpozději do **28. 02. 2026 na účet poskytovatele** uvedený v bodě 4.6.b) této smlouvy.

4.5. Příjemce je povinen po ukončení realizace projektu předložit poskytovateli kompletní **Zprávy o udržitelnosti** a její přílohy v následujících termínech, rozsahu a způsobem:

| číslo Zprávy o udržitelnosti | období udržitelnosti        | odevzdání Zprávy o udržitelnosti do |
|------------------------------|-----------------------------|-------------------------------------|
| 1.                           | 01. 01. 2026 – 30. 06. 2028 | 31. 07. 2028                        |
| 2.                           | 01. 07. 2028 – 31. 12. 2030 | 31. 01. 2031                        |

- a) vyplněný formulář **Zprávy o udržitelnosti** ve formátu xls,
- b) **přílohy** Zprávy o udržitelnosti:
- **inventurní karty evidence majetku**,
  - **soupis drobného majetku**,
  - podklady prokazující plnění **publicity** dle bodu 4.12. této smlouvy a dle popisu ve formuláři Zprávy o udržitelnosti,
- c) Zprávu o udržitelnosti a její přílohy předkládá příjemce datovou schránkou.

4.6. Pokud příjemci vznikne **povinnost vrátit dotaci či její část** dle této smlouvy, je povinen:

- a) zaslat poskytovateli oznámení o vrácení dotace na email [redacted] s údaji
- číslo smlouvy a název projektu,
  - důvod vrácení prostředků,
  - číslo účtu plátce,
  - číslo účtu příjemce
  - variabilní a specifické symboly platby;
- b) tuto částku vrátit na číslo účtu poskytovatele pod variabilním symbolem a specifickým symbolem dle období vrácení:

| vrácení dotace či její části je uskutečněno v období | na účet poskytovatele číslo | variabilní symbol  | specifický symbol |
|------------------------------------------------------|-----------------------------|--------------------|-------------------|
| do 31.12.2025                                        | 111211222/0800              | číslo této smlouvy | není stanoven     |
| 1.1.2026 – 28.2.2026                                 | 111350222/0800              | 64022229           | není stanoven     |
| 1.3.2026 – 31.12.2026                                | 111158222/0800              | číslo této smlouvy | 7243592229        |
| 1.1.2027 – 28.2.2027                                 | 111350222/0800              | 64022229           | není stanoven     |
| 1.3.2027 – 31.12.2027                                | 111158222/0800              | číslo této smlouvy | 7243592229        |

nebudou duplicitně použity ve vyúčtování dotace poskytnuté jiným subjektem.

4.8. Dotaci nelze finančně vyúčtovat formou zápočtu.

4.9. Majetek, jež byl pořízen z dotace, musí mít příjemce ve svém vlastnictví a nesmí tento majetek od okamžiku jeho pořízení a po dobu realizace a udržitelnosti projektu prodat ani jinak zcizit. V případě zničení či poškození tohoto majetku je příjemce povinen jej bezodkladně nahradit minimálně ve stejném rozsahu a o této skutečnosti bez zbytečného odkladu, nejpozději však při předložení nejbližší zprávy o udržitelnosti, informovat poskytovatele dotace. Příjemce dále nesmí bez souhlasu

poskytovatele dotace uvedený majetek po dobu realizace a udržitelnosti přemístit mimo místo(a) realizace projektu.

- 4.10. V případě insolvence, přeměny nebo zrušení příjemce s likvidací je tento povinen každou takovou skutečnost neprodleně oznámit poskytovateli. Poskytovatel je oprávněn posoudit dosavadní naplnění účelu smlouvy a rozhodnout o vrácení poskytnuté dotace či její části. Pokud poskytovatel rozhodne o povinnosti příjemce vrátit doposud vyplacenou dotaci či její část, příjemce tak učiní způsobem a ve lhůtě stanovené ve výzvě.
- 4.11. Příjemce se rovněž zavazuje k součinnosti při předávání veškerých informací o změnách základních údajů v osobě příjemce, jako např. název příjemce, jméno osoby oprávněné jednat jménem příjemce, jméno vedoucího zařízení, změnu sídla, telefonního čísla, bankovního účtu, změnu statutárního zástupce apod. Oznámení učiní písemně bez zbytečného odkladu na adresu: [REDAKCE]
- 4.12. **Publicita** - příjemce dotace je povinen uvádět v jakémkoliv kontaktu s veřejností, médií při prezentaci projektu (tištěné a elektronické materiály související s realizací projektu, zejména webové stránky, sociální sítě, výroční zpráva, materiály pro cílové skupiny a veřejnost):
- a) „*logo statutárního města Brna*“. Použití loga města Brna je povoleno uzavřením této smlouvy, příjemce nemusí žádat o souhlas před použitím loga. V případě nutnosti je možné konzultovat použití loga na adrese [REDAKCE]
- b) v relevantním případě *text „projekt je realizován za finanční podpory statutárního města Brna“*.

Při poskytování informace, která se týká používání veřejných prostředků, se nepovažuje poskytnutí informace o rozsahu a příjemci těchto prostředků za porušení obchodního tajemství.

Povinnost dodržování publicity se vztahuje na dobu realizace a na dobu udržitelnosti.

V případě pořízení/zhodnocení investičního majetku, příjemce vhodným způsobem označí tento majetek logem a textem tak, aby bylo označení umístěno trvale a viditelně pro veřejnost minimálně do skončení doby udržitelnosti.

Podklady pro prokázání plnění publicity ve zprávách jsou např. fotografie, printscreeny webových stránek, sociálních sítí, materiály v PDF formátu (tisky, články, letáky, pozvánky, výroční zprávy apod.).

- 4.13. Příjemce se zavazuje, že jak při realizaci projektu, po dobu udržitelnosti, tak i po jejím ukončení, bude dbát dobrého jména poskytovatele a projekt realizovat v souladu s právními předpisy a veřejným zájmem.
- 4.14. Příjemce je povinen po dobu **deseti let** od skončení projektu **archivovat** (a k výzvě poskytovatele či jiné oprávněné osoby předložit ke kontrole) následující podkladové materiály:
- žádost o poskytnutí dotace včetně povinných příloh,
  - tuto smlouvu,
  - monitorovací zprávy vč. požadovaných příloh,
  - originály dokladů, prokazující čerpání dotace,
  - dokumentaci o zadání veřejné zakázky, je-li zadávána,
  - závěrečnou zprávu o čerpání dotace vč. požadovaných příloh,
  - zprávy o udržitelnosti vč. požadovaných příloh.

## V. Odpovědnost příjemce

- 5.1. Příjemce nese odpovědnost za využití dotace z rozpočtu města Brna v souladu s respektováním pravidel EU v oblasti poskytování finančních prostředků ve smyslu čl. 107 a násl. Smlouvy o fungování Evropské unie a Nařízení Komise EU č. 651/2014. V případě, že Evropská komise dospěje k závěru, že poskytnuté finanční prostředky představují nepovolenou veřejnou podporu je příjemce povinen veřejnou podporu vrátit včetně úroků.
- 5.2. Příjemce podpisem této smlouvy prohlašuje, že k datu podpisu této smlouvy vůči němu nebyl vydán Komisí EU inkasní příkaz ke zpětnému získání neoprávněně vyplacené podpory, v návaznosti na rozhodnutí Komise EU, jímž je vyplacená podpora prohlášena za protiprávní a neslučitelnou

s vnitřním trhem, dále příjemce prohlašuje, že není podnikem v obtížích v souladu s Nařízením Komise EU č. 651/2014 a že nemá závazky po lhůtě splatnosti.

- 5.3. Příjemce nese odpovědnost za respektování pravidel EU v oblasti ochrany osobních údajů, zejména ve smyslu splnění informační povinnosti dle čl. 13 Nařízení Evropského parlamentu a Rady EU 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a volného pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů).

## **VI. Kontrola**

- 6.1. Příjemce je povinen umožnit poskytovateli provést kontrolu realizace projektu a účelnost využití poskytnuté dotace ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů. Poskytovatel je oprávněn v případě zjištění nesrovnalostí požadovat vysvětlení a bezodkladné doplnění příslušných dokladů.
- 6.2. Příjemce je povinen kdykoliv umožnit zástupcům Odboru sociální péče Magistrátu města Brna nebo jinému příslušnému kontrolnímu orgánu věcnou kontrolu účetnictví, umožňující prověřit veškeré příjmy a výdaje příjemce související s projektem, kontrolovat dodržení účelu a podmínek, za kterých byla dotace poskytnuta. Příjemce je povinen zejména předložit kontrolním orgánům poskytovatele kdykoliv k nahlédnutí originály všech účetních dokladů prokazujících využití prostředků v souladu s účelem projektu. Příjemce je povinen předložit věcnou dokumentaci v písemné podobě, případně k nahlédnutí prokazující využití materiálně-technického vybavení v souladu s účelem a podmínkami, za kterých byla dotace poskytnuta.
- 6.3. Příjemce je povinen na žádost poskytovatele poskytnout tomuto veškeré informace o výsledcích kontrol včetně kopií protokolů z těchto kontrol, které souvisejí s poskytnutou dotací a o všech navrhovaných a uložených nápravných opatřeních a jejich splnění, a to ve lhůtě stanovené poskytovatelem.
- 6.4. Příjemce je povinen do 15 dnů od doručení výzvy vrátit poskytovateli dotaci či její část, která:
- a) byla použita neoprávněně nebo v rozporu s účelem schváleným ve smlouvě,
  - b) nebyla dle smlouvy řádně finančně vyúčtována v termínu uvedeném v čl. IV. odst. 4.4. této smlouvy, případně ani v náhradním termínu stanoveném poskytovatelem.
- 6.5. Příjemce je povinen umožnit poskytovateli provést kontrolu, jak v průběhu, tak i po ukončení realizace projektu, a to ještě po dobu **deseti let od ukončení realizace** projektu.

## **VII. Sankce**

- 7.1. Příjemce bere na vědomí, že každé porušení povinností stanovených touto smlouvou bude řešeno jako porušení rozpočtové kázně ve smyslu ust. § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
- 7.2. Za méně závažná porušení povinností vyplývajících z této smlouvy, se považují následující porušení a nepravdivá prohlášení, za které může být příjemci uložen nižší odvod:
- a) za nepravdivá prohlášení, neúplné nebo zkreslené údaje uvedené v dokumentech předložených příjemcem (zejména žádost, závěrečná zpráva apod.) činí odvod max do výše 10 % z poskytnuté dotace,
  - b) za porušení povinností uvedených v článku IV. odst. 4.3., 4.4. a 4.5. po stanovené lhůtě:
    - do 5 kalendářních dnů odvod ve výši 0% poskytnuté dotace
    - od 6 do 30 kalendářních dnů odvod ve výši 10% poskytnuté dotace
  - c) za porušení povinností uvedených v článku IV. odst. 4.1. a 4.12 odvod max do výše 10 % z poskytnuté dotace.
- 7.3. Dotace či její část se považují za vrácené dnem, kdy byly připsány na účet poskytovatele.

## **VIII. Ukončení smlouvy**

- 8.1. Smlouvu lze ukončit na základě písemné dohody obou smluvních stran nebo písemnou výpovědí smlouvy, a to za podmínek dále stanovených.
- 8.2. Poskytovatel je oprávněn vypovědět tuto smlouvu jak před poskytnutím, tak i po poskytnutí dotace, z důvodu porušení povinností příjemcem stanovených touto smlouvou nebo obecně závaznými právními předpisy, zejm. v případě:
- a) příjemce svým jednáním porušil rozpočtovou kázeň dle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů,
  - b) je-li příjemce jako právnická osoba či některá osoba tvořící statutární orgán příjemce odsouzen/a za trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání nebo činností příjemce, nebo pro trestný čin hospodářský, anebo trestný čin proti majetku ve smyslu zákona č. 40/2009Sb., trestní zákoník, ve znění pozdějších předpisů, a zákona č.418/2011Sb., o trestní odpovědnosti právnických osob, ve znění pozdějších předpisů,
  - c) bylo zahájeno vůči příjemci insolvenční řízení podle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení, ve znění pozdějších předpisů,
  - d) jestliže je příjemce v úpadku nebo v likvidaci nebo došlo-li ke zrušení příjemce s likvidací/bez likvidace,
  - e) jestliže došlo k přeměně příjemce či změně jeho právní formy,
  - f) příjemce přestal být poskytovatelem registrovaných sociálních služeb ve smyslu bodu 2.2 této smlouvy,
  - g) příjemce opakovaně neplní povinnosti stanovené smlouvou, i když byl k jejich nápravě vyzván poskytovatelem,
  - h) příjemce neplní povinnosti v souvislosti se zajištěním veřejnosprávní kontroly dle článku VI. této smlouvy anebo auditu,
  - i) příjemce opakovaně neplní povinnosti a nezanechá porušování povinností stanovených v této smlouvě, a to i povinností, jejichž porušení není uvedeno jako samostatný výpovědní důvod, a i přes písemné upozornění poskytovatele pokračuje v neplnění či porušování povinností, nebo pokud neodstraní následky těchto porušení a/nebo nezjedná nápravu ve lhůtě stanovené poskytovatelem,
  - j) příjemce uvedl nepravdivé, neúplné nebo zkreslené údaje, na které se váže uzavření této smlouvy, nebo které mohou mít vliv na dosažení účelu této smlouvy,
  - k) příjemce se dopustil finančních podvodů nebo jiných nekalých jednání.
- 8.3. V případě výpovědi této smlouvy před proplacením dotace, nárok na vyplacení dotace nevzniká a nelze se jej platně domáhat. V případě výpovědi smlouvy po proplacení dotace, se příjemce zavazuje poskytnuté peněžní prostředky vrátit bezhotovostním převodem na účet poskytovatele dle bodu 4.6. bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 15 dnů od doručení výpovědi.
- 8.4. Výpověď smlouvy musí být učiněna písemně (nebo datovou schránkou) a musí v ní být uvedeny důvody jejího udělení.
- 8.5. Výpovědní doba činí jeden (1) měsíc a začne běžet od prvního dne měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena příjemci dotace. Účinky doručení pro účely této smlouvy však nastávají i tehdy, pokud příjemce svým jednáním nebo opomenutím doručení zmařil.
- 8.6. Příjemce je oprávněn tuto smlouvu kdykoliv písemně vypovědět nejpozději však do konce lhůty pro podání vyúčtování, přičemž výpověď je účinná dnem jejího doručení poskytovateli. V takovém případě je příjemce povinen vrátit poskytnutou částku dotace poskytovateli do 15 dnů ode dne účinnosti výpovědi na účet poskytovatele dle bodu 4.6.
- 8.7. Při ukončení smlouvy dohodou je příjemce povinen vrátit bezhotovostním převodem na účet poskytovatele dle bodu 4.6. poskytnutou částku dotace, která mu již byla vyplacena, a to bez zbytečného odkladu, nejpozději do 30 dnů ode dne doručení dohody podepsané oběma smluvními stranami, nedohodnou-li se smluvní strany jinak.

## **IX. Závěrečná ustanovení**

- 9.1. Změny a doplnění smlouvy mohou být provedeny pouze ve formě písemných, řádně číslovaných dodatků.



- 9.2. Smluvní strany se ve smyslu § 167 odst. 1, písm. a) zák. č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů dohodly, že příjemce i poskytovatel může podat písemný návrh na zrušení veřejnoprávní smlouvy i bez udání důvodů. Součástí návrhu musí být vzájemné vypořádání práv a závazků.
- 9.3. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.
- 9.4. Statutární město Brno je při nakládání s veřejnými prostředky povinno dodržovat ustanovení zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů (zejména § 9 odstavec 2 citovaného zákona).
- 9.5. Příjemce souhlasí se jmenovitým zveřejněním veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace na úřední desce města Brna.
- 9.6. Příjemce není oprávněn proti svým jakýmkoliv případným pohledávkám a/nebo jejich částem za poskytovatelem započíst poskytovateli pohledávky a/nebo jejich části za příjemcem.
- 9.7. Postoupení práv a povinností z této smlouvy včetně případného postoupení pohledávek z této smlouvy, případně postoupení smlouvy jako celku a/nebo její části může příjemce platně uskutečnit pouze na základě předchozího písemného souhlasu poskytovatele.
- 9.8. Ustanovení odstavce 1) § 1765 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů se neuplatní; každá ze stran na sebe ve smyslu ustanovení odstavce 2) § 1765 zákona převzala nebezpečí změny okolností.
- 9.9. Pro účely této Smlouvy v oblasti doručování platí fikce doručení, kdy písemnost se považuje v případě pochybností za řádně doručenou v případě, že:
- a) je odeslána doporučenou zásilkou prostřednictvím příslušného provozovatele poštovních služeb na adresu sídla druhé strany, aktuálně uvedenou ve veřejném (obchodním, živnostenském) rejstříku s tím, že za den doručení je považován třetí pracovní den následující po dni, kdy byla tato písemnost doporučeně odeslána druhé straně.
  - b) je odeslána datovou schránkou na adresu uvedenou ve veřejném seznamu držitelů datových schránek s tím, že za den doručení je považován nejpozději 10. den od odeslání v případě, že příjemce zprávy se do datové schránky do té doby nepřihlásil.
- 9.10. Smlouva je sepsána v 3 výtiscích, každý s platností originálu. Poskytovatel obdrží 2 vyhotovení a příjemce 1 vyhotovení této smlouvy.
- 9.11. Účastníci této smlouvy prohlašují, že souhlasí s jejím obsahem, že byla sepsána na základě pravdivých údajů, srozumitelně, vážně, dle jejich pravé a svobodné vůle, nikoliv v tísní a za nápadně nevýhodných podmínek. Na důkaz toho připojují oprávnění zástupci smluvních stran své podpisy.

## **X. Doložka**

Vzor této smlouvy byl schválen Zastupitelstvem města Brna na zasedání č. Z9/26 konaném dne 29. 04. 2025.

Smluvní strany berou na vědomí, že v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv bude tato smlouva uveřejněna v registru smluv. Poskytovatel se zavazuje, že tuto smlouvu zašle správci registru smluv do 30 dnů od jejího uzavření.

V Brně, dne 06. 06. 2025

V Brně, dne 09. 06. 2025

Za poskytovatele:

Za příjemce:



---

PaedDr. Jan Polák, CSc.  
vedoucí Odboru sociální péče  
Magistrátu města Brna

---

Dr. Jiří Valnoha  
oblastní ředitel (na základě generální plné moci)  
NADĚJE