



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB

dle § 1746 odst. 2. a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „OZ“)

I. Smluvní strany

1. Město Valašské Klobouky

se sídlem: Masarykovo náměstí 189, 766 01 Valašské Klobouky
zastoupen: Mgr. Eliškou Olšákovou, starostkou města
IČ: 00284611
DIČ: CZ00284611
Bankovní spojení: [REDACTED]
Číslo účtu: [REDACTED]
kontaktní osoby: Mgr. Eliška Olšáková
[REDACTED]

(dále jen „objednatel“)

a

2. ACCON human resources managent, s. r. o.

Se sídlem: Šmeralova 170/31, 170 00 Praha 7
Zastoupen: Mgr. Drahomírem Mejzrem, jednatelem
IČ: 27208371
DIČ: CZ27208371

Bankovní spojení: [REDACTED]
Číslo účtu: [REDACTED]

Zapsán v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 104557

Kontaktní osoba: Ing. Mgr. Ladislav Kudláček
E-mail: [REDACTED]
Telefon: [REDACTED]

(dále jen „poskytovatel“)



II. Základní ustanovení

1. Objednatel, jakožto zadavatel veřejné zakázky s názvem „Zajištění vzdělávacích aktivit pro zaměstnance MÚ Valašské Klobouky“ (dále jen „veřejná zakázka“) zadávané jako veřejná zakázka malého rozsahu dle § 27 a násl. zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „ZZVZ“) a dle Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost (vydání č. 5), rozhodl o výběru nabídky poskytovatele, jakožto účastníka výběrového řízení. Objednatel a poskytovatel tak uzavírají ke splnění předmětu veřejné zakázky níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto smlouvu o poskytování služeb (dále také jen „smlouva“).
2. Smluvní strany prohlašují, že údaje uvedené v čl. I této smlouvy jsou v souladu s právní skutečností v době uzavření smlouvy. Smluvní strany se zavazují, že změny dotčených údajů oznámí bez prodlení písemně druhé smluvní straně. Při změně identifikačních údajů smluvních stran včetně změny účtu není nutné uzavírat ke smlouvě dodatek.
3. Smluvní strany prohlašují, že osoby podepisující tuto smlouvu jsou k tomuto úkonu oprávněny.
4. Poskytovatel prohlašuje, že je odborně způsobilý k zajištění předmětu plnění podle této smlouvy.
5. Předmět smlouvy bude spolufinancován z Operačního programu Zaměstnanost (dále též jen „OPZ“) v rámci projektu „Vzdělání zaměstnanci - spokojení občané“, registrační číslo: CZ.03.4.74/0.0/0.0/16_033/0002760 (dále jen projekt).

III. Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je zajištění služeb souvisejících s realizací vzdělávacích kurzů pro volené zástupce města Valašské Klobouky a pracovníky Městského úřadu Valašské Klobouky.
2. Předmět je blíže specifikován následujícími klíčovými aktivitami (dále jen „KA“):

KA 5 Vzdělávání společné pro všechny zaměstnance úřadu
--

KA 6 Individuální odborné kurzy pro jednotlivé odbory

Jednotlivé KA jsou blíže specifikovány v Příloze č. 1 smlouvy, s názvem Specifikace a technické podmínky.

3. Metodika vzdělávacího kurzu:
 - 3.1 při výuce bude použit výklad s kombinací s praktickými cvičeními,
 - 3.2 každý účastník získá po úspěšném ukončení každého kurzu osvědčení o absolvování kurzu.
4. Objednatel se zavazuje zaplatit poskytovateli za provedení výše specifikovaných služeb cenu sjednanou v čl. IV. odst. 1 této smlouvy.



IV. Cena za služby

1. Cena za provedení služeb dle čl. III. této smlouvy činí:

	Cena celkem bez DPH	Sazba DPH	Cena celkem včetně DPH
Část 5: KA 5 Vzdělávání společné pro všechny zaměstnance úřadu	348 000,- Kč	73 080,- Kč	421 080,- Kč
Část 6: KA 6 Individuální odborné kurzy pro jednotlivé odbory	278 400,- Kč	58 464,- Kč	336 864,- Kč
Cena celkem:	626 400,- Kč	131 544,- Kč	757 944,- Kč

- Objednatel se zavazuje zaplatit poskytovateli za řádně a včas poskytnuté služby cenu uvedenou v nabídce poskytovatele v tabulce, která je přílohou č. 1 této smlouvy.
- Uvedená cena je pevná a nepřekročitelná a jsou v ní zahrnuty všechny náklady dodavatele spojené s poskytováním služeb (včetně školících materiálů, školících pomůcek, personálních nákladů, u vícedenních kurzů ubytování a strava lektorů atd.) provedení zahrnuje veškeré náklady poskytovatele spojené se splněním jeho závazku z této smlouvy.
- Je-li poskytovatel plátcem DPH, odpovídá za to, že sazba daně z přidané hodnoty bude stanovena v souladu s platnými právními předpisy; v případě, že dojde ke změně zákonné sazby DPH, bude poskytovatel k ceně služeb bez DPH účtovat DPH v platné výši. Smluvní strany se dohodly, že v případě změny ceny služeb v důsledku změny sazby DPH není nutno ke smlouvě uzavírat dodatek.

V. Místo a doba plnění

1. Místem plnění pro jednotlivé KA:

KA 5	Sídlo zadavatele, Masarykovo náměstí 189 a Valašskokloboucké podnikatelské centrum Masarykovo náměstí 103, 766 01 Valašské Klobouky
KA 6	Sídlo zadavatele, Masarykovo náměstí 189 a Valašskokloboucké podnikatelské centrum Masarykovo náměstí 103, 766 01 Valašské Klobouky, nebo místo dle aktuální nabídky otevřených kurzů Brno, Praha, Olomouc, Ostrava, Zlín

- Doba plnění:
termín zahájení: do 14 dní od podpisu smlouvy
termín dokončení: 1/2019
- Poskytovatel je oprávněn po dohodě s objednatelem, která bude učiněna nejpozději týden před konáním kurzu, změnit termín konání kurzu. Odsouhlasení změny termínu musí být z obou stran potvrzeno e-mailem (pro tyto účely postačí dohoda kontaktních osob objednatele a poskytovatele); v takovém případě není nutno ke smlouvě uzavírat dodatek.



VI. Práva a povinnosti smluvních stran

1. Není-li stanoveno touto smlouvou výslovně jinak, řídí se vzájemná práva a povinnosti smluvních stran ustanoveními § 2586 a následujícími občanského zákoníku.
2. Poskytovatel je zejména povinen:
 - a) poskytnout služby řádně a včas,
 - b) řídit se při poskytování služeb touto smlouvou a pokyny objednatele,
 - c) umožnit objednateli kontrolu poskytování služeb. Pokud objednatel zjistí, že poskytovatel neposkytuje služby řádně či jinak porušuje svou povinnost, poskytne poskytovateli lhůtu k nápravě; neučiní-li tak poskytovatel ve stanovené lhůtě, je objednatel oprávněn od smlouvy odstoupit,
 - d) dbát při poskytování služeb dle této smlouvy na ochranu životního prostředí a dodržovat platné technické, bezpečnostní, zdravotní, hygienické a jiné předpisy, včetně předpisů týkajících se ochrany životního prostředí,
 - e) jakékoliv změny harmonogramu musí být předem řešeny s objednatelem a písemně objednatelem odsouhlaseny.
3. Objednatel je povinen poskytnout poskytovateli součinnost nutnou k poskytování služeb.
4. Objednatel je povinen zajistit na kurzech konaných v sídle objednatele školící pomůcky (flipchart, dataprojektor, notebook. aj.) nutné pro realizaci kurzů.
5. Poskytovatel je povinen zabezpečovat vzdělávací program prostřednictvím lektorů uvedených v zasláné nabídce do Výzvy k podání nabídek. Změnu lektorů je poskytovatel oprávněn provést pouze s předchozím písemným souhlasem objednatele. Nově navržený lektor musí splňovat a doložit minimálně stejnou odbornou úroveň, jako byla požadována u původního lektora.
6. Poskytovatel se zavazuje předávat objednateli výstupy z realizace kurzů:
 - studijní materiály v elektronické i tištěné podobě,
 - originály prezenčních listin a evaluačních dotazníků, které budou podepsány všemi účastníky kurzu a lektorem
 - originály evaluačních dotazníků
 - kopie osvědčení o absolvování kurzu.a to nejpozději společně s fakturou po ukončení kurzu.
7. Poskytovatel se zavazuje poskytnout veškeré nezbytné informace a dokumentaci týkající se poskytování služeb dle této smlouvy za účelem kontroly, a to ze strany objednatele a jím pověřených osob, územních finančních orgánů, Ministerstva práce a sociálních věcí, Ministerstva financí, Nejvyššího kontrolního úřadu, Evropské komise a Evropského účetního dvora, případně dalších orgánů oprávněných k výkonu kontroly projektu. Ve vztahu k těmto kontrolním orgánům se poskytovatel zavazuje umožnit jim vstup do svých objektů a na své pozemky, zajistit dostupnost všech dokladů o průběhu poskytování služeb dle této smlouvy.



8. Poskytovatel se rovněž zavazuje umožnit všem subjektům oprávněným k výkonu kontroly projektu, z jejichž prostředků je plnění hrazeno, provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním veřejné zakázky, a to po dobu danou právními předpisy ČR k jejich archivaci.
9. Poskytovatel se zavazuje řádně uchovávat veškeré originály účetních dokladů a originály dalších dokumentů souvisejících s realizací předmětu smlouvy po dobu 10 let od ukončení plnění dle této smlouvy. Doklady budou uchovány v souladu s platnými právními předpisy.
10. Poskytovatel je povinen dodržovat pravidla publicity OPZ a při zpracování a umístění log na všech dokumentech souvisejících s projektem se řídit pravidly pro informování a komunikace a vizuální identitu OPZ dle Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ v aktuální verzi.
11. Poskytovatel se zavazuje písemně informovat objednatele o skutečnostech majících vliv na plnění smlouvy, a to neprodleně, nejpozději následující pracovní den poté, kdy příslušná skutečnost nastane nebo poskytovatel zjistí, že by nastat mohla.
12. Poskytovatel se zavazuje poskytnout objednateli veškeré doklady související s realizací projektů a plněním monitorovacích ukazatelů, které si vyžádají kontrolní orgány.
13. Poskytovatel je povinen zajistit souhlas účastníků kurzů se zpracováním osobních údajů pro účely projektu, kdy souhlas musí být udělen jak ve vztahu k poskytovateli, tak objednateli.

VII. Platební a fakturační podmínky

1. Podkladem pro úhradu smluvní ceny dodávané služby je vyúčtování označené jako FAKTURA (dále jen „faktura“), která bude mít náležitosti stanovené platnými právními předpisy.
2. Faktura musí kromě náležitostí stanovených platnými právními předpisy obsahovat i tyto údaje:
 - a. číslo a datum vystavení faktury,
 - b. název a registrační číslo projektu: „Vzdělání zaměstnanci - spokojení občané“, registrační číslo: CZ.03.4.74/0.0/0.0/16_033/0002760,
 - c. označení banky a číslo účtu, na který musí být zapláceno,
 - d. lhůta splatnosti faktury,
 - e. rozpis jednotlivých položek (odškolených kurzů), cena za jednotku, cena celkem,
 - f. označení osoby, která fakturu vyhotovila, včetně jejího podpisu a kontaktního telefonu,
 - g. IČ a DIČ objednatele a poskytovatele, jejich přesné názvy a sídlo.
3. Úhrady smluvní ceny budou provedeny na základě faktur čtvrtletně vystavených a zaslanych poskytovatelem a schválených objednatel.
4. Lhůta splatnosti faktury je stanovena v délce 15 kalendářních dnů ode dne jejího doručení objednateli. Veškeré platby budou probíhat výhradně v korunách českých a rovněž veškeré cenové údaje budou v této měně.
5. V případě, že faktura nebude obsahovat zákonem a touto smlouvou předepsané náležitosti, je Objednatel oprávněn ji do data splatnosti vrátit s tím, že poskytovatel je poté povinen vystavit novou fakturu s novým termínem splatnosti. V takovém případě
„Vzdělání zaměstnanci - spokojení občané“,
registrační číslo projektu: CZ.03.4.74/0.0/0.0/16_033/0002760



není Objednatel v prodlení s úhradou faktury. Nová 15 denní lhůta splatnosti pak běží ode dne vystavení opravené faktury Objednateli.

6. Povinnost zaplatit cenu za služby je splněna dnem odepsání příslušné částky z účtu objednatel.
7. Objednatel neposkytuje zálohy.

IX. Sankce

1. V případě nedodržení jednotlivých termínů plnění této smlouvy, je poskytovatel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 0,05 % ze smluvní ceny dle přílohy č. 1 této smlouvy, za každý i započatý den prodlení a za každý jednotlivý případ.
2. Zaplacením smluvní pokuty není jakkoliv dotčeno právo Objednatele na náhradu případné škody.
3. V případě neplnění povinností poskytovatele dle této smlouvy řádným způsobem, tj. zejména za prodlení s řádným plněním povinností stanovených v čl. III. této smlouvy je objednatel oprávněn požadovat po poskytovateli zaplacení smluvní pokuty ve výši 5 % z celkové ceny dané části VZ uvedené v čl. IV odst. 1 této smlouvy za každý jednotlivý případ. Toto ustanovení se netýká samostatně sankcionovaného porušení povinnosti dle čl. III odst. 4 této smlouvy.
4. Ukončením účinnosti této smlouvy nezaniká právo kterékoli ze stran na úhradu smluvní pokuty nebo náhrady škody.

X. Zánik smlouvy

1. Smluvní strany se dohodly, že smlouva zaniká:
 - a) dohodou smluvních stran,
 - b) jednostranným odstoupením od smlouvy pro její podstatné porušení druhou smluvní stranou, přičemž podstatným porušením smlouvy se rozumí zejména:
 - neposkytnutí služeb v době nebo místě plnění dle čl. V smlouvy,
 - nedodržení pokynů objednatel, vyplývajících z této smlouvy, právních předpisů, které se týkají poskytování služeb,
 - neuhrazení ceny za služby objednatel po druhé výzvě poskytovatele k uhrazení dlužné částky, přičemž druhá výzva nesmí následovat dříve než 30 dnů po doručení první výzvy, kdy první výzvou se rozumí výzva zasláná objednateli při neobdržení platby za fakturu po uplynutí lhůty k úhradě faktury.
2. Objednatel je dále oprávněn od této smlouvy odstoupit v těchto případech:
 - a) bylo-li příslušným soudem rozhodnuto o tom, že poskytovatel je v úpadku ve smyslu zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů (a to bez ohledu na právní moc tohoto rozhodnutí);
 - b) podá-li poskytovatel sám na sebe insolvenční návrh.



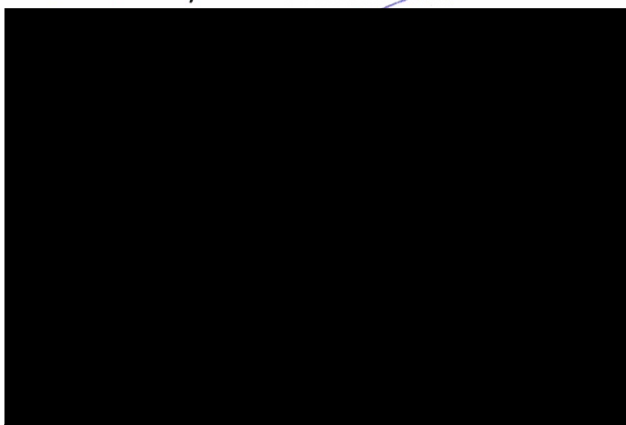
Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

3. Objednatel si vyhrazuje právo odstoupit od této smlouvy také v případě, že Ministerstvo práce a sociálních věcí ukončí poskytování podpory pro projekt, resp. pozastaví objednateli platby. Objednatel je povinen o těchto skutečnostech neprodleně informovat poskytovatele.

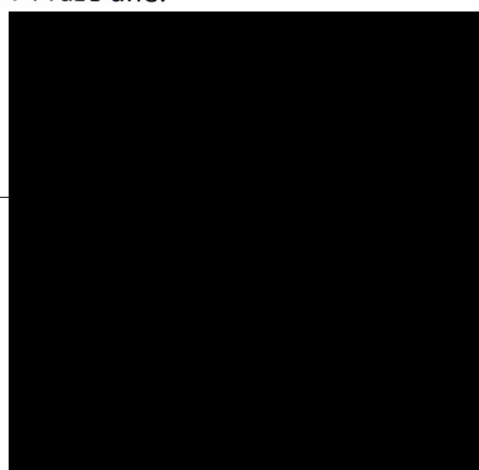
XI. Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti okamžikem jejího uzavření.
2. Doplnění nebo změnu této smlouvy lze provádět jen se souhlasem obou smluvních stran, a to pouze formou písemných, postupně číslovaných a takto označených dodatků.
3. Poskytovatel nemůže bez souhlasu objednatele postoupit svá práva a povinnosti plynoucí z této smlouvy třetí straně.
4. Poskytovatel bere na vědomí a výslovně souhlasí s tím, že smlouva včetně příloh a případných dodatků bude zveřejněna na oficiálních webových stránkách města Valašské Klobouky a v Registru smluv. Je-li poskytovatel fyzickou osobou, bude smlouva zveřejněna po anonymizaci provedené v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.
5. Nedílnou součástí této smlouvy tvoří následující přílohy:
Příloha č. 1: Specifikace a technické podmínky
Příloha č. 2: Seznam poddodavatelů (*pokud poskytovatel plní pomocí poddodavatele*)
6. Tato smlouva je vyhotovena ve 4 stejnopisech s platností originálu, podepsaných oprávněnými zástupci smluvních stran, přičemž objednatel obdrží 3 a poskytovatel 1 její vyhotovení.
7. Účastníci této smlouvy si její obsah přečetli, prohlašují, že s ním souhlasí, a na důkaz toho připojují své podpisy.

Ve Valašských Kloboukách dne:



V Praze dne:





**Příloha č. 1: Specifikace a technické podmínky jednotlivých částí VZ
na zakázku: Zajištění vzdělávacích aktivit pro zaměstnance MÚ Valašské Klobouky**

Část 5. KA 5 Vzdělávání společně pro všechny zaměstnance úřadu

Témata jednotlivých kurzů v rámci KA	Celková cena bez DPH	Celková hodnota DPH	Celková cena včetně DPH
Kybernetická bezpečnost (2 dny)	192 000 Kč	40 320 Kč	232 320 Kč
Formální úprava korespondence používané při komunikaci s veřejností (1 den)	78 000 Kč	16 380 Kč	94 380 Kč
Moderní úřad (1 den)	78 000 Kč	16 380 Kč	94 380 Kč
Celková nabídková cena	348 000 Kč	73 080 Kč	421 080 Kč

- Jedná se o uzavřené školení pro 65 osob, které se bude konat v sídle zadavatele Masarykovo náměstí 189 anebo Valašskokloboucké podnikatelské centrum – Masarykovo náměstí 103, 766 01 Valašské Klobouky.
- Účastníci kurzu budou z důvodu větší efektivity rozděleni do 6 skupin po cca 11 osobách.
- Časový rozsah klíčové aktivity pro 1 skupinu je stanoven na 32 vyučovacích hodin, které budou rozděleny do 4 dnů.
- Celkem bude v rámci této KA 5 realizováno 192 vyučovacích hodin, tedy 24 dnů školení (4 dny x 6 skupin). Délka jednoho dne je stanovena na 8 vyučovacích hodin (hodina = 60 minut). Kurzy budou probíhat průběžně během realizace projektu.
- Cílem klíčové aktivity je proškolení všechny zaměstnance úřadu v oblastech, které jsou velmi potřebné pro výkon jejich funkce. Jedná se o oblasti, které povedou k zefektivnění práce zaměstnanců a lepší chod celého úřadu. Žijeme ve společnosti, která se spoléhá na informační systémy a začíná být na nich závislá. V současné době je velmi aktuální téma kybernetické bezpečnosti, proto budou zaměstnanci proškoleni v tom, jak správně naplňovat standardy kybernetické bezpečnosti. Dále získají znalosti v tom, jak správně písemně komunikovat s veřejností a budou proškoleni, jak správně používat moderní IT technologie (el. podpis, datové schránky a jiné aplikace využívané na MěÚ)
- Cena uvedená v nabídce účastníka je konečná a jsou v ní zahrnuty všechny náklady účastníka spojené s poskytováním služeb (včetně školících materiálů, školících pomůcek, personálních nákladů, u vícedenních kurzů ubytování a strava lektorů atd.).
- Dodavatel zajistí na všech kurzech, školících materiálech a jím poskytovaných dokumentech (prezenční listiny, evaluační dotazníky, atd.) dodržení pravidel pro informování a komunikaci a vizuální identitu Operačního programu Zaměstnanost (dále jen OPZ) dle Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost.
- Dodavatel musí respektovat pravidla OPZ a realizovat zakázku v souladu s Obecnou částí pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu zaměstnanost v aktuální verzi.
- Případné náklady na organizaci, dopravu a přípravu lektorů včetně nákladů na stravné a ubytování jsou plně v režii dodavatele plnění v rámci této zakázky.
- U kurzů budou dodrženy minimální počty hodin výuky uvedené u jednotlivých kurzů.
- Při výuce bude použit výklad v kombinaci s praktickými cvičeními.



- Součástí plnění je vydání osvědčení o úspěšném absolvování jednotlivých kurzů.

Specifikace jednotlivých kurzů v rámci KA 5:

Témata jednotlivých kurzů v rámci KA	Název kurzu	Cíl kurzu	Obsah kurzu
Kybernetická bezpečnost (2 dny)	Kybernetická bezpečnost	<ul style="list-style-type: none">• Cílem je účastníky stručně seznámit s důvody vzniku zákona, s riziky kyberprostoru a na praktických příkladech zdůraznit nebezpečí kybernetických útoků a nutnost ochrany informačních systémů a kritické informační infrastruktury.	<ul style="list-style-type: none">• Legislativa a strategie kybernetické bezpečnosti• Úvod do problematiky-• Základy organizace kybernetické bezpečnosti v ČR• Zákon o kybernetické bezpečnostiManagement kybernetické bezpečnosti• Úvod do problematiky• Základy organizace kybernetické bezpečnosti v ČR• Řízení rizik• Bezpečnostní role• Bezpečnostní opatření• Bezpečnostní politika• Bezpečnostní dokumentace
Formální úprava korespondence používané při komunikaci s veřejností (1 den)	Formální úprava korespondence používané při komunikaci s veřejností	<ul style="list-style-type: none">• získáte jistotu při vytváření důležitých písemností• naučit se psát perfektní a obsahově poutavé obchodní dopisy a e-maily• seznámíte se s novinkami z oblasti písemné komunikace a poznáte všechna důležitá pravidla formální úpravy• zvládnete gramatické a pravopisné jevy, v nichž se nejčastěji chybuje (psaní adres, zkratk, značek, titulů apod.)	<ul style="list-style-type: none">• Korespondence - úvod• Gramatika• ČSN 01 6910 - výběr důležitých pravidel• Specifika úprav písemností obchodní korespondence• Stylistika• Zdvořilost, pozitivní komunikace• Praktická cvičení
Moderní úřad (1 den)	eGovernment	<ul style="list-style-type: none">• Seznámení s problematikou s agendou eGovernmentu.• Praktické seznámení s problematikou datových schránek, spisové služby, archivačními předpisy, elektronickými podpisy a bezpečnou komunikací.	<ul style="list-style-type: none">• eGovernment a jeho nástroje• Legislativní rámec nástrojů eGovernmentu• Czech POINT – přehled služeb a jejich využití• Datové schránky z pohledu činnosti správních orgánů• Datové schránky – možnosti jejich praktického využití• Datové schránky bezpečnost a bezpečné chování uživatelů• Konverze dokumentů – principy a použitelnost v praxi• Úskalí používání elektronických dokumentů v čase• Archivace dokumentů



Část 6. KA 6 Individuální odborné kurzy pro jednotlivé odbory

Odbor	Témata jednotlivých kurzů v rámci KA	Cena za 1 osobu	Celková cena bez DPH	Celková hodnota DPH	Celková cena včetně DPH
Matrika (7 osob)	Aktuální změny legislativy dle příslušných odborů (2 dny)	2 900 Kč	20 300 Kč	4 263 Kč	24 563 Kč
	Odborné školení dle konkrétního zaměření zaměstnanců jednotlivých odborů (2 dny)	2 900 Kč	20 300 Kč	4 263 Kč	24 563 Kč
Odbor dopravy a silničního hospodářství (11 osob)	Aktuální změny legislativy dle příslušných odborů (2 dny)	2 900 Kč	31 900 Kč	6 699 Kč	38 599 Kč
	Odborné školení dle konkrétního zaměření zaměstnanců jednotlivých odborů (2 dny)	2 900 Kč	31 900 Kč	6 699 Kč	38 599 Kč
Odbor vnitřních věcí (4 osoby)	Aktuální změny legislativy dle příslušných odborů (2 dny)	2 900 Kč	11 600 Kč	2 436 Kč	14 036 Kč
	Odborné školení dle konkrétního zaměření zaměstnanců jednotlivých odborů (2 dny)	2 900 Kč	11 600 Kč	2 436 Kč	14 036 Kč
Odbor informatiky (2 osoby)	Aktuální změny legislativy dle příslušných odborů (2 dny)	2 900 Kč	5 800 Kč	1 218 Kč	7 018 Kč
	Odborné školení dle konkrétního zaměření zaměstnanců jednotlivých odborů (2 dny)	2 900 Kč	5 800 Kč	1 218 Kč	7 018 Kč
Odbor sociálních věcí (7 osob)	Aktuální změny legislativy dle příslušných odborů (2 dny)	2 900 Kč	20 300 Kč	4 263 Kč	24 563 Kč
	Odborné školení dle konkrétního zaměření zaměstnanců jednotlivých odborů (2 dny)	2 900 Kč	20 300 Kč	4 263 Kč	24 563 Kč
Stavební odbor (6 osob)	Aktuální změny legislativy dle příslušných odborů (2 dny)	2 900 Kč	17 400 Kč	3 654 Kč	21 054 Kč
	Odborné školení dle konkrétního zaměření zaměstnanců jednotlivých odborů (2 dny)	2 900 Kč	17 400 Kč	3 654 Kč	21 054 Kč
Odbor životního prostředí (8 osob)	Aktuální změny legislativy dle příslušných odborů (2 dny)	2 900 Kč	23 200 Kč	4 872 Kč	28 072 Kč
	Odborné školení dle konkrétního zaměření zaměstnanců jednotlivých odborů (2 dny)	2 900 Kč	23 200 Kč	4 872 Kč	28 072 Kč
Živnostenský odbor (3 osoby)	Aktuální změny legislativy dle příslušných odborů (2 dny)	2 900 Kč	8 700 Kč	1 827 Kč	10 527 Kč
	Odborné školení dle konkrétního zaměření	2 900 Kč	8 700 Kč	1 827 Kč	10 527 Kč



	zaměstnanců jednotlivých odborů (2 dny)				
Celková nabídková cena			278 400 Kč	58 464 Kč	336 864 Kč

- Jedná se o uzavřené i otevřené (dle počtu osob) školení, které se bude konat v sídle zadavatele - Masarykovo náměstí 189 anebo Valašskokloboucké podnikatelské centrum – Masarykovo náměstí 103, 766 01 Valašské Klobouky nebo v místech dle aktuální nabídky otevřených kurzů, konkrétní místo plnění jednotlivých kurzů v rámci této KA jsou Brno, Praha, Olomouc, Ostrava, Zlín, včetně termínu jejich konání bude navrženo dodavatelem – tento návrh bude uveden v dokumentu „Metodika organizace kurzu“, který je součástí nabídky účastníka.
- Celkem bude v rámci klíčové aktivity proškoleny 48 osob, kdy každá absolvuje 4 dny školení. Délka jednoho dne je stanovena na 8 vyučovacích hodin (hodina = 60 minut). Maximálně bude v rámci této KA realizováno 4 dny x 48 zaměstnanců = 192 osoboškolicích dnů. Kurzy budou probíhat průběžně po celou dobu realizace projektu. Jedná se o individuální kurzy, které budou probíhat nahodile dle aktuální potřeby zaměstnanců
- Cílem KA 6 je proškolení zaměstnanců dle jejich individuálních potřeb v oblastech, které jsou nezbytné pro výkon jejich funkce. Jedná se o individuální školení, jejichž konkrétní názvy budou upřesněny až v době realizace. Bude se jednat především o školení vyplývající z legislativních změn, kterými se úředníci musí řídit a dále se bude jednat o aktuální témata, potřebná pro jednotlivé zaměstnance dle jejich individuálního pracovního zařazení. Každý zaměstnanec v každém roce absolvuje 2 dny školení, celkem tedy 4 dny školení za dobu realizace projektu.
- Cena uvedená v nabídce účastníka je konečná a jsou v ní zahrnuty všechny náklady účastníka spojené s poskytováním služeb (včetně školících materiálů, školících pomůcek, personálních nákladů, u vícedenních kurzů ubytování a strava lektorů atd.).
- Dodavatel zajistí na všech kurzech, školících materiálech a jím poskytovaných dokumentech (prezenční listiny, evaluační dotazníky, atd.) dodržení pravidel pro informování a komunikaci a vizuální identitu Operačního programu Zaměstnanost (dále jen OPZ) dle Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost.
- Dodavatel musí respektovat pravidla OPZ a realizovat zakázku v souladu s Obecnou částí pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu zaměstnanost v aktuální verzi.
- Případné náklady na organizaci, dopravu a přípravu lektorů včetně nákladů na stravné a ubytování jsou plně v režii dodavatele plnění v rámci této zakázky.
- U kurzů budou dodrženy minimální počty hodin výuky uvedené u jednotlivých kurzů.
- Při výuce bude použit výklad v kombinaci s praktickými cvičeními.
- Součástí plnění je vydání osvědčení o úspěšném absolvování jednotlivých kurzů.

Specifikace jednotlivých kurzů v rámci KA 6:

ODBOR	Aktuální změny v legislativě (2dny)	Odborná školení (2dny)
Matrika (7 osob)	Aktuální změny legislativy týkající se odboru matriky	<ul style="list-style-type: none">• Občanské průkazy• Cestovní doklady• Evidence obyvatel a správní řízení na tomto úseku• Vidimace a legalizace



		<ul style="list-style-type: none">• CzechPoint a výpisy, datové schránky, konverze dokumentů• Přestupky (letos novela zákona, takže Lidka půjde určitě na více školení a také pracovní porada, kterou organizuje KÚ a ta je dvoudenní)• Zápisy matričních událostí, správní řízení v oblasti matriky, změna jména a příjmení, zvláštní matrika, slavnostní obřady a spousta dalších
Odbor dopravy a silničního hospodářství (11 osob)	Aktuální změny legislativy týkající se odboru dopravy a silničního hospodářství	<ul style="list-style-type: none">• Objektivní odpovědnost provozovatele vozidla a navazující správní řízení podle zákona o silničním provozu• Zdokonalovací školení zkušebních komisařů v roce 2017• Schvalování technické způsobilosti vozidel pro provoz na pozemních komunikacích
Odbor vnitřních věcí (4 osoby)	Aktuální změny legislativy týkající se odboru vnitřních věcí	<ul style="list-style-type: none">• Správa majetku• Katastr nemovitostí• AUKCE – veřejné zakázky• Nájem bytů a nebytových prostor
Odbor informatiky (2 osoby)	Aktuální změny legislativy týkající se odboru informatiky	<ul style="list-style-type: none">• Administrace systému „VITA“• „konference CNZ“ (Co po nás zbude), která se zabývá trendy a vývoji ve státní správě z hlediska elektronizace úřadů.
Odbor sociálních věcí (7 osob)	Aktuální změny legislativy týkající se odboru sociálních věcí	<ul style="list-style-type: none">• zaměření kurzů podle z. č. 108/2006 Sb., o sociálních službách jsou zaměřena např. na:<ul style="list-style-type: none">- na komunikaci s rodinami a dětmi- sociální práci v rodinách s dětmi (např. zneužívané děti, metody práce s traumaty dětí atd....)- prevenci syndromu vyhoření sociálních pracovníků- na legislativu v oblasti sociálně-právní ochraně dětí
Stavební odbor (6 osob)	Aktuální změny legislativy týkající se stavebního odboru	<ul style="list-style-type: none">• Školení programu Stavební úřad firmy VITA SOFTWARE• Praktické příklady posuzování souladu stavebních záměrů s územně plánovací dokumentací v územním řízení
Odbor životního prostředí (8 osob)	Aktuální změny legislativy týkající se odboru životního prostředí	<ul style="list-style-type: none">• V oblasti památkové péče – Nový přestupkový zákon ve vazbě na památkovou péči• V oblasti školství – pravidelná školení k rozpisu rozpočtu a semináře k aktuální právní problematice ve školství• V oblasti válečných hrobů – seminář v oblasti aktuální problematiky
Živnostenský odbor (3 osoby)	Aktuální změny legislativy týkající se živnostenského odboru	<ul style="list-style-type: none">• Elektronická evidence tržeb (EET).• Informační systém Registru živnostenského podnikání.• Zákon o odpovědnosti za přestupky a řízení o nich• Kontrolní řád





Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Příloha č. 2 Seznam poddodavatelů

na zakázku:

Název zakázky	Zajištění vzdělávacích aktivit pro zaměstnance MÚ Valašské Klobouky
Číslo projektu	CZ.03.4.74/0.0/0.0/16_033/0002760
Název zadavatele	Město Valašské Klobouky
Sídlo zadavatele	Masarykovo náměstí 189, 766 01 Valašské Klobouky
IČ zadavatele	00284611
Zastoupený	Mgr. Eliškou Olšákovou, starostkou

Údaje o dodavateli

Název:	ACCON human resources management, s.r.o.
Sídlo/místo podnikání:	Šmeralova 170/31, 170 00 Praha 7
IČ, DIČ:	27208371, CZ 27208371
Zastoupen:	Mgr. Drahomírem Mejzrem, MBA, jednatelem
Kontaktní osoba:	Ing. Mgr. Ladislav Kudláček
Tel./Fax:	
E-mail:	

Dodavatel ve své nabídce specifikuje části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více poddodavatelům.

Poddodavatel č. 1

Název poddodavatele: Institut kybernetické bezpečnosti s.r.o.

Adresa: Praha 10, Vinohrady, Šrobárova 2002/40

IČO: 24146005

Stručný popis předmětu plnění: Kybernetická bezpečnost

Podíl poddodavatele na plnění zakázky v (%): 50 % v rámci dílčího plnění č. 5

Podíl poddodavatele na plnění zakázky v (Kč bez DPH): 192 000,- Kč

V Praze dne

