P Ř Í K A Z N Í S M L O U V A

„Výstavba urgentního příjmu nemocnice Sokolov – výkon TDS“

Karlovarský kraj
se sídlem: Závodní 353/88, 360 06 Karlovy Vary
IČO: 70891168
DIČ: CZ70891168
jednající: Ing. Martinem Ševicem, vedoucím oddělení neinvestičních projektů odboru řízení projektů pověřeným dalšími úkoly
bankovní spojení: Česká národní banka
číslo účtu: 840093-218341/0710

na straně jedné jako příkazce (dále jen „příkazce“)

a

Saffron Universe s.r.o.
se sídlem: Zrzavého 1705/2a, 163 00 Praha 6
IČO: 03595269
DIČ: CZ03595269
jednající: Pavlem Kapičkou, jednatelem
bankovní spojení: xxx
číslo účtu: xxx
jako fyzická osoba podnikající dle živnostenského zákona nezapsaná v obchodním rejstříku nebo zapsaný v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Praze, spisová značka 234579

na straně druhé jako příkazník (dále jen „příkazník“)

(společně jako „smluvní strany“)

uzavírají ve smyslu ustanovení § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“) tuto

p ř í k a z n í s m l o u v u
n a v ý k o n f u n k c e t e c h n i c k é h o d o z o r u s t a v e b n í k a

v souvislosti s realizací stavby

Výstavba urgentního příjmu nemocnice Sokolov

(dále jen „smlouva“)

I. Úvodní ustanovení

1.1. Příkazce je právnickou osobou – vyšším územním samosprávným celkem ve smyslu ustanovení článku 100 ústavního zákona č. 1/1993 Sb., Ústavy České republiky, ve znění pozdějších předpisů, vztažmo k ustanovení zákona č. 129/2000 Sb., o krajích, ve znění pozdějších předpisů.

1.2. Příkazník prohlašuje, že je autorizovanou osobou dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, nebo takovou osobou disponuje.

1.3. Příkazník je vybraným dodavatelem veřejné zakázky **Výstavba urgentního příjmu nemocnice Sokolov - výkon TDS,** vyhlášené dne 26. 3. 2025 Karlovarským krajem jako centrálním zadavatelem veřejné zakázky zadané v rámci dynamického nákupního systému na zajištění výkonu inženýrsko-investorských služeb při přípravě a realizaci staveb.

II. Předmět smlouvy

2.1. Předmětem smlouvy je provádění technického dozoru stavebníka (dále jen „TDS“) dle § 161 odst. 2 zák. č. 283/2021 Sb., stavební zákon, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „stavební zákon“) a investorsko-inženýrské činnosti při realizaci stavby **Výstavba urgentního příjmu nemocnice Sokolov (dále jen „stavba“)** v rozsahu dle metodiky UNIKA, tj. kontrola a koordinace provádění stavby dle smlouvy o dílo (dále jen „smlouva o dílo“), kontrola kvality, termínů a objemu plnění smlouvy o dílo, předání a převzetí díla, spolupráce při vyřizování reklamací a záručních oprav, příprava podkladů pro vyhodnocení plnění smlouvy o dílo, zajištění vydání kolaudačního souhlasu, a to ve prospěch příkazce, jeho jménem a na jeho účet, za úplatu a za podmínek stanovených touto smlouvou.

2.2. Realizace předmětu plnění bude probíhat v souladu s pokyny zadavatele, dále, dle obecně závazných právních předpisů, ČSN, ostatních norem a metodik upravujících předmět plnění.

2.3. Příkazem se pro účely této smlouvy také rozumí uskutečňování faktických úkonů a činností, předání veškeré administrativní, právní a další agendy, společně se všemi movitými věcmi, které příkazník při výkonu příkazu dle této smlouvy užíval, a které jsou ve vlastnictví příkazce, zpět příkazci.

2.4. Příkaz dle této smlouvy v sobě zahrnuje zejména:

- Koordinace s provozem nemocnice Sokolov a spolupráce se zástupci provozovatele Nemocnice Sokolov s.r.o.
- Spolupráce s projektovým manažerem BIM (Building Information Modeling).
- Spolupráce s koordinátorem BOZP.
- Zajištění fotodokumentace a případně videozáznamu průběhu realizace stavby, zejména se zaměřením na zdokumentování částí stavby, které budou v dalším postupu zakryté nebo se stanou nepřístupnými, a na důležité stavebně-technické detaily (jednotlivé záznamy budou opatřeny datem pořízení a dále alespoň popisem v názvu souboru, o jaké místo na stavbě se jedná, tj. určení místnosti nebo jednoznačné určení, co je na fotografii zobrazeno).
- Plnění spadá pod projekt „Výstavba urgentního příjmu nemocnice Sokolov“, z tohoto důvodu požadujeme označení faktur názvem projektu a registrační číslem projektu, které bude přiděleno v rámci vydání Rozhodnutí o poskytnutí dotace, pokud bude žádost o podporu schválena.

- Příkazník se zavazuje uchovávat veškerou dokumentaci související s realizací projektu včetně účetních dokladů minimálně do konce roku 2036. Pokud je v českých právních předpisech stanovena lhůta delší, musí být použita pro úschovu delší lhůta.
- Příkazník je povinen minimálně do 31. 12. 2036 poskytovat požadované informace a dokumentaci související s realizací projektu zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (Centra pro regionální rozvoj České republiky, Ministerstva pro místní rozvoj ČR, Ministerstva financí ČR, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného orgánu finanční správy a dalších oprávněných orgánů státní správy) a je povinen vytvořit výše uvedeným osobám podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci projektu a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost.
- Zpracování závěrečné zprávy Technického dozoru pro poskytovatele dotace v rámci plnění povinnosti „významně nepoškozovat“ DNSH („do not significant harm“).
- Celá stavba bude realizována dle projektové dokumentace vyhotovené v systému BIM. Dokumentace skutečného provedení bude také vyhotovena v BIM.
- Příkazce předpokládá, že na projekt bude podávána žádost o podporu do 103. výzvy IROP – Vznik a modernizace urgentních příjmů – SC 4.3 (MRR), tudíž elektronické soubory zjišťovacích protokolů budou všemi povinnými odsouhlasovány v obecném rozpočtovém formátu (.orf) – TDS si zajistí na své náklady přístup do BIM platformy (bimplatforma.cz).
- TDS se účastní případných akcí pořádaných v rámci publicity projektu.
- Vyhotovení pasportu částí objektu dotčených stavbou a přilehlých místností nejpozději ke dni předání a převzetí staveniště, včetně venkovní fasády pavilonu B, která přiléhá k plánovanému staveništi.
- Po ukončení a protokolárním předání díla zajišťuje technický dozor stavebníka inženýrskou činnost až do vydání kolaudačního souhlasu, resp. vydání rozhodnutí stavebního úřadu o povolení užívání dokončené stavby dle zák. č. 283/2021 Sb. v platném znění (vydáním rozhodnutí skončí výkon části činnosti technického dozoru).
- Po předání a převzetí dokončeného díla bude TDS nápomocen příkazci při řešení reklamačních vad.
- Příkazník zpracuje kontrolní a zkušební plán, který předloží ke kontrole do 20 kalendářních dnů po předání staveniště zhotoviteli stavby.
- Příkazce předpokládá, že během realizace stavby bude realizována také stavba odpočinkové zóny – kavárny mezi pavilony nemocnice B a C ze strany vnitrobloku. Jediná možná zásobovací trasa pro stavbu odpočinkové zóny – kavárny je přes staveniště stavby. Příkazník z tohoto důvodu předpokládá v rámci ustanovení smlouvy o dílo sdílené staveniště a požaduje po zhotoviteli stavby, aby umožnil průchod / průjezd přes staveniště vybranému zhotoviteli odpočinkové zóny – kavárny. Příkazník bude tedy provádět úkony, které jsou dány touto smlouvou i s ohledem na výše uvedenou podmínku sdíleného staveniště a bude komunikovat také s vybraným zhotovitelem odpočinkové zóny – kavárny a vybraným technickým dozorem stavebníka stavby odpočinkové zóny – kavárny, který bude vybrán provozovatelem nemocnice.

Při realizaci stavby se jedná zejména o následující činnosti:

a) předání staveniště zhotoviteli stavby spolu s vypracováním příslušného předávacího protokolu ve 2 stejnopisech a vyhotovení zápisu z předání do stavebního deníku, který bude veden elektronicky a příkazník k němu bude mít zřízen přístup ze strany zhotovitele stavby
b) seznámení se s podklady, včetně jejich kontroly, dodržování podmínek, podle kterých budou stavební práce realizovány, zejména s projektovou dokumentací bouracích prací a souhlasem a podmínkami vydanými k odstranění stavby, zjistí-li příkazník nedostatky, informuje o nich písemně příkazce nejpozději do tří pracovních dnů od jejich zjištění

c) kontrolu plnění smlouvy se zhotovitelem stavby, průběžnou kontrolu kvality prováděných prací, účast při kontrole v rámci kontrolních dnů (dále jen „KD“), sepisování zápisů z KD, účast na kontrolních prohlídkách prováděných stavebním úřadem, účast na předání díla zhotovitelem stavby příkazci (jako objednateli stavebních prací) včetně vypracování příslušného písemného předávacího protokolu apod.
d) projednávání změn v projektu, které nezvyšují náklady stavby nebo provozního souboru, neprodlužují termín plnění smlouvy o dílo a nezhoršují parametry stavby se zhotovitelem stavby a příkazcem, informování příkazce o všech závažných okolnostech, které mohou mít vliv na plnění dle smlouvy o dílo, a to bez zbytečného odkladu
e) v rámci plnění této smlouvy není příkazník oprávněn schvalovat jakékoliv změny realizace stavby, které mají vliv na cenu a změnu termínu dokončení, tato činnost je vyhrazena pouze zástupci příkazce
f) spolupráci s koordinátorem bezpečnosti práce a ochrany zdraví při práci na staveništi
g) provádění zápisů do stavebního deníku a kontrolu zápisů ve stavebním deníku, který bude veden v elektronické podobě, pro tyto účely bude mít zřízen příkazník elektronický podpis a elektronické autorizační razítko,
h) kontrolu dodržování technologických předpisů a koordinace provádění stavebních prací
i) hlášení archeologických nálezů v souladu s relevantními předpisy
j) kontrolu plnění časového i finančního harmonogramu postupu stavebních prací
k) konzultaci se zhotovitelem navržených postupů a jejich odsouhlasení příkazcem
l) jednání se zástupci dotčených orgánů
m) kontrolu všech částí dodávek v rámci celé stavby s důrazem na požadavky vysoké kvality provádění všech prací, mj. také těch, které budou v dalším postupu zakryté nebo se stanou nepřístupnými, včetně zapsání výsledku kontroly do stavebního deníku
n) zajištění fotodokumentace a případně videozáznamu průběhu realizace stavby, zejména se zaměřením na zdokumentování částí stavby, které budou v dalším postupu zakryté nebo se stanou nepřístupnými a na důležité stavebně-technické detaily (jednotlivé záznamy budou opatřeny datem pořízení a budou součástí agendy, která bude předána při ukončení smlouvy příkazci)
o) spolupráci s příkazcem a konzultace prováděných odchylek od projektové dokumentace
p) soustavnou a důslednou kontrolu věcné a cenové správnosti a úplnosti oceňovacích podkladů a faktur, jejich souladu s podmínkami uvedenými ve smlouvách a jejich předkládání k úhradě příkazci, důslednou kontrolu rozsahu a vykazování prací, které proti původním předpokladům nebyly prováděny (tzv. méněpráce), důslednou kontrolu návrhů rozsahu a oceňovacích podkladů na provádění prací nad rámec smlouvy (tzv. vícepráce), tj. změny smluvního závazku, a jejich předkládání k odsouhlasení příkazci, předložení soupisu prací, popisu a zdůvodnění dodatečných stavebních prací a případně prací, které nebudou realizovány, dále příprava veškerých podkladů pro provedení závěrečného vyúčtování celého procesu realizace stavby
q) kontrolu dodržování souladu dodávek výrobků, prací a služeb a postupu výstavby s projektovou dokumentací bouracích prací a s dalšími podmínkami smlouvy o dílo smluvního vztahu příkazce jako objednatele, kontrolu v místě stavby provádí příkazník dle potřeb a postupu realizace stavby, nejméně však ve třech (3) dnech v týdnu
r) kontrolu postupu a způsobu provádění stavby, zejména pokud jde o dodržení příslušných zákonů, norem a předpisů, bezpečnosti při práci, při instalaci a provozu zařízení

s) organizaci a vedení kontrolních dnů KD, zajištění evidence účastníků a provádění zápisů, zápisy budou odesílány všem přítomným na KD nejdéle do 2 pracovních dnů od dne konání kontrolního dne
t) kontrolu souladu postupu prací s časovým plánem stavby a ustanoveními smlouvy o dílo a upozorňování zhotovitele stavby na nedodržování termínů, včetně přípravy podkladů pro uplatnění finančních sankcí
u) management tzv. předpřejímek, tedy kontrol stavby před vlastním předáním a převzetím stavby před zahájením zkušebního provozu s pořízením výstupu - přehledu vad a nedodělků a zprávy, v jakém stavu se realizace stavby nachází z hlediska kvality, dodržování časového harmonogramu a rizik nesplnění daných termínů, a to včetně kontroly předaných dokumentů pro zahájení zkušebního provozu z hlediska jejich kompletnosti a správnosti
v) účast na kontrolních prohlídkách před zahájením zkušebního provozu
w) poskytování případných odborných konzultací při jednání s dotčenými orgány státní správy a samosprávy a správci sítí při řízen o zahájení zkušebního provozu
x) koordinace předávání a přebírání stavby hotové pro zahájení zkušebního provozu
y) řízení, organizace kontrol a vedení přehledu odstraňování vad a nedodělků
z) aktivní řízení zkušebního provozu, tj. zejména kontrola zhotovitele stavby, zda jedná dle vydaných závazných stanovisek, stanovisek, vyjádření a rozhodnutí dotčených orgánů, předávání informací příkazci
aa) kontrolu vyklizení staveniště zhotovitelem stavby a přípravu podkladů pro závěrečné hodnocení stavby, přípravu podkladů pro odevzdání a převzetí stavby nebo jejích částí a účast na jednání o odevzdání a převzetí, kontrolu dokladů, které doloží zhotovitel stavby k odevzdání a převzetí dokončené stavby
bb) kontrolu odstraňování vad a nedodělků zjištěných při přebírání stavby v dohodnutých termínech
cc) zabezpečení činnosti a spolupráce s geodety v případě potřeby (zákon č. 200/1994 Sb., o zeměměřictví a o změně a doplnění některých zákonů souvisejících s jeho zavedením, ve znění pozdějších předpisů)
dd) účast při odprodeji kovového odpadu vzniklého při realizaci stavebních prací zhotovitelem stavby.
ee) kontrolu odstranění vad a nedodělků vytknutých v předávacím protokolu díla
ff) spolupráce s příkazcem dle potřeby při reklamacích a záručních opravách dle smlouvy o dílo (záruční doba bude stanovena v délce až 60 měsíců od řádného předání a převzetí dokončené stavby).
gg) všechny dokumenty obecně budou ukládány v elektronické podobě k připomínkování do 2 pracovních dnů na společné datové úložiště, tedy „Common Data Environment“ (dále jen „CDE“), pokud není uvedeno jinak nebo pokud se smluvní strany nedohodnou jinak.

2.5. Příkazce poskytne příkazníkovi veškeré své podklady potřebné pro řádný výkon sjednané činnosti, a to ke dni podpisu příkazní smlouvy. Jedná se zejména o:

- projektová dokumentace pro provádění stavby „Výstavba urgentního příjmu nemocnice Sokolov“ byla zpracovaná společností TECHNICO Opava s.r.o., Hradecká 1576/51, Předměstí, 746 01 Opava, IČO: 25849204;
- Smlouva o dílo s vybraným zhotovitelem stavby - předá příkazce příkazníkovi neprodleně po jejím uzavření.

III. Odměna za příkazní činnost

3.1. Příkazce se zavazuje uhradit příkazníkovi za činnost příkazníka odměnu ve výši:

Cena bez DPH:	855 000 Kč
DPH:	179 550 Kč
---	---
Cena včetně DPH*:	**1 034 550 Kč**

(dále jen „odměna“)

3.2. Smluvní strany se dohodly, že odměna dle předchozího odstavce zahrnuje veškeré náklady příkazníka vynaložené příkazníkem při uskutečňování činností dle článku II. smlouvy, tj. zejména náklady na administrativní práce, fotopráce a videopráce, využívání vozidla, využívání výpočetní techniky, foto a videotechniky.

3.3. Náklady na správní poplatky za vydání rozhodnutí orgánů veřejné správy, na soudní poplatky, účelně vynaložené příkazníkem, budou příkazníkem přefakturovány příkazci dle skutečnosti po jejich předchozím odsouhlasení příkazcem s doložením kopií dokladů o těchto nákladech (dále jen „vyúčtování“).

3.4. Odměna bude příkazcem příkazníkovi hrazena 1x měsíčně, vždy za předchozí kalendářní měsíc na základě dílčích faktur vystavených příkazníkem a předaných příkazci. Cena za plnění bude fakturována poměrnou částkou, přičemž v dělenci bude odměna, v děliteli počet měsíců od započetí stavby až do vydání kolaudačního rozhodnutí, tj. 20 měsíců. Do 15 dní po řádném předání veškeré dokumentace a ukončení činnosti ve smyslu čl. VI. odst. 6.2. smlouvy příkazníkem příkazci bude příkazníkem vystaven a příkazci předán konečný daňový doklad (vyúčtování odměny za příkazní služby dle smlouvy), na kterém bude uvedena částka k zaplacení ve výši rozdílu mezi odměnou za činnost dle smlouvy (viz článek III. odst. 3.1. smlouvy) a již poskytnutými platbami. V případě, že realizace stavby dle smlouvy o dílo na předmětnou stavbu a tedy i služby příkazníka budou delší, než je termín plnění dle smlouvy o dílo a předpokládané termíny uvedené v této smlouvě, nebude již za toto další období příkazníkovi žádná další úplata za provádění služeb hrazena.

3.5. Dílčí faktury a konečný daňový doklad (faktura) budou mít splatnost 30 dní ode dne jeho řádného předání příkazci. Výše uvedená fakturovaná částka bude navýšena o náklady dle odst. 3.3. smlouvy. V každé dílčí i v konečné faktuře příkazník uvede fakturovanou část odměny bez DPH a vyčíslí DPH stanovenou ve smyslu zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o DPH“). Každá dílčí i konečná faktura dle tohoto článku smlouvy bude obsahovat náležitosti daňového dokladu stanovené zákonem o DPH a zákonem č.563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů.

3.6. Na každé faktuře bude patrné, za jaké období je tato faktura vystavena a bude na ní uveden název projektu: „Výstavba urgentního příjmu nemocnice Sokolov“ a č. projektu, které bude uváděno po jeho obdržení od poskytovatele dotace a číslo této smlouvy.

3.7. . Faktury včetně předem potvrzeného přehledu činnosti za dané období budou zasílány v elektronické formě na e-mail: epodatelna@kr-karlovarsky.cz, v předmětu e-mailu bude napsáno Faktura. Příkazce upřednostňuje faktury ve formátu ISDOC.

3.8. V případě, že daňový doklad nebude obsahovat správné údaje či bude neúplný, je příkazce

oprávněn daňový doklad vrátit ve lhůtě jeho splatnosti s uvedením, v čem spatřuje neprávnost či neúplnost daňového dokladu. Příkazník je povinen daňový doklad opravit, aby splňoval náležitosti dle tohoto článku. Lhůta splatnosti začne běžet znovu ode dne řádného předání opraveného daňového dokladu příkazci.

3.9. Smluvní strany této smlouvy se dohodly, že je příkazník, coby poskytovatel zdanitelného plnění, povinen bez zbytečného prodlení písemně informovat příkazce o tom, že se stal nespolehlivým plátcem ve smyslu ustanovení § 106a zákona o DPH“. Smluvní strany si dále společně ujednaly, že pokud příkazce v průběhu platnosti tohoto smluvního vztahu na základě informace od příkazníka či na základě vlastního šetření zjistí, že se příkazník stal nespolehlivým plátcem ve smyslu § 106a zákona o DPH, souhlasí obě smluvní strany s tím, že příkazce uhradí za příkazníka daň z přidané hodnoty z takového zdanitelného plnění dobrovolně správci daně dle § 109a zákona o DPH. Zaplacení částky ve výši daně příkazcem správci daně pak bude smluvními stranami považováno za splnění závazku uhradit sjednanou cenu, resp. její část. Smluvní strany si v této souvislosti poskytnou veškerou nezbytnou součinnost při vzájemném poskytování informací požadovaných zákonem o DPH. Příkazník současně souhlasí s tím, že je povinen příkazci nahradit veškerou škodu vzniklou v důsledku aplikace institutu ručení ze strany správce daně. Smluvní strany se dohodly, že příkazce bude hradit sjednanou cenu pouze na účet zaregistrovaný a zveřejněný ve smyslu § 96 odst. 1 zákona o DPH.

IV. Povinnosti a práva příkazníka

4.1. Příkazník se zavazuje po dobu účinnosti této smlouvy poskytovat služby příkazníka dle článku II. smlouvy s maximální odbornou péčí, v souladu s příslušnými právními předpisy, touto smlouvou, dobrými mravy, účelem této smlouvy, zájmy příkazce a podle pokynů příkazce, které jsou příkazníkovi známy nebo které musí znát, poskytovat služby v koordinaci a nepřetržité spolupráci s příkazcem, a to v rozsahu potřebném pro řádný průběh a dokončení smlouvy o dílo a všech plnění s tím souvisejících.

4.2. Příkazník se zavazuje, že veškeré činnosti dle této smlouvy budou zajišťovány autorizovanou osobou či osobami ve smyslu zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů.

4.3. Příkazník se zavazuje kontrolovat dodržování právních předpisů, které se týkají provádění smlouvy o dílo při realizaci stavby včetně předpisů o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci, bezpečnosti osob a ochrany majetku v místě realizace stavby, a to v rozsahu, v jakém existuje taková odpovědnost či povinnost příkazce ze smlouvy o dílo při realizaci stavby.

4.4. Příkazník se zavazuje písemně oznámit příkazci všechny okolnosti, které zjistil při poskytování služeb příkazníka dle článku II. smlouvy nebo které zjistil i mimo rámec poskytování služeb dle článku II. smlouvy a jenž by mohly mít vliv na zadání pokynů nebo změnu pokynů příkazce.

Podá-li příkazce příkazníkovi nevhodné, neúplné, neúčelné pokyny nebo pokyny odporující obecně závazným právním předpisům, je příkazník povinen na tyto skutečnosti příkazce bezodkladně, např. ústně, a následně do 5 pracovních dnů písemně upozornit, a to včetně podání vysvětlení, v čem dle názoru příkazníka nevhodnost, neúplnost, neúčelnost či protiprávnost (určení ustanovení obecně závazného právního předpisu, který je porušován) pokynu spočívá.

4.5. Bude-li příkazce na podaných pokynech trvat, je příkazník povinen pokračovat v poskytování

služeb dle článku II. smlouvy dle původních pokynů příkazce a současně je oprávněn písemně požadovat po příkazci, aby setrvání na původních pokynech příkazníkovi písemně potvrdil.

4.6. Od písemných pokynů příkazce se může příkazník odchýlit pouze v případě, je-li to naléhavě nutné a rozhodnutí nesnese odkladu. O skutečnostech, kdy se příkazník odchýlí od písemných pokynů příkazce, je příkazník povinen příkazce písemně informovat do 3 pracovních dnů ode dne, kdy k takovému odchýlení od písemných pokynů příkazce došlo.

4.7. Příkazník je povinen postupovat při zařizování záležitostí s odbornou péčí a chránit zájmy příkazce. Dále se zavazuje zachovat mlčenlivost o všech skutečnostech, které při poskytování služby podle této smlouvy zjistí.

4.8. Příkazník je povinen předat bez zbytečného odkladu příkazci podklady a věci, které za příkazce převzal při poskytování služby dle článku II. smlouvy.

4.9. Příkazník odpovídá příkazci za škodu, která příkazci vznikne při poskytování služby dle článku II. smlouvy s výjimkou případů, kdy příkazník tuto škodu nemohl odvrátit ani při vynaložení veškeré odborné péče.

4.10. Příkazník neodpovídá za:

a) škody vzniklé v důsledku jednání třetích osob či vzniklé živelnými událostmi, pokud příkazník učinil veškerá jednání, která byla nezbytná k tomu, aby škoda nevznikla, resp. aby výše škody byla minimalizována;
b) škody vzniklé v důsledku nečinnosti nebo zavinění ze strany příkazce,
c) škody, pokud příkazce trvá na pokynech dle článku IV. odst. 4.4. smlouvy a byl na jejich nevhodnost, neúplnost, neúčelnost či protiprávnost příkazníkem upozorněn.

4.11. Příkazce je oprávněn žádat po příkazníkovi poskytnutí písemných informací o poskytování služeb dle článku II. smlouvy kdykoli v době trvání smlouvy. Příkazník se zavazuje strpět kontrolní činnost příkazce dle článku V. odst. 5.2. smlouvy a poskytnout příkazci k výkonu kontrolní činnosti maximální součinnost.

4.12. Příkazník je povinen archivovat veškerou dokumentaci související s akcí po dobu 10 let od finančního ukončení akce, přičemž se lhůta začíná počítat od 1. roku následujícího po ukončení stavebních prací. Pokud je v českých právních předpisech stanovena lhůta delší, musí být použita pro úschovu delší lhůta.

4.13. Příkazník je povinen v případě krátkodobé nepřítomnosti (max. po dobu 14 po sobě jdoucích kalendářních dnů), a to z důvodu nemoci, dovolené a dalších případných překážek zajistit zástupce v plném rozsahu činnosti technického dozoru stavebníka. Zástupcem může být pouze osoba s autorizací v oboru pozemní stavby dle zákona č. dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů. Příkazník je povinen každé zastupování oznámit příkazci a na jeho žádost mu předložit osvědčení o autorizaci zastupující osoby.

4.14. Příkazník se zavazuje poskytovat služby dle smlouvy osobou:

Technický dozor stavebníka: Pavel Kapička, číslo autorizace 0301442

4.15. Příkazník se zavazuje, že osobu uvedenou v předchozím odstavci nenahradí bez souhlasu příkazce. Souhlas příkazce mu bude udělen pouze v případě, že tato osoba bude nahrazena osobou s autorizací v požadovaném oboru a zkušenostmi, ve smyslu prokázané zkušenosti z nabídky příkazníka v zadávacím řízení veřejné zakázky. Krátkodobé zastupování ve smyslu odst. 4.13. smlouvy nebude považováno za nahrazení osoby.

V případě, že příkazník bude chtít nahradit osobu TDS, musí příkazci zároveň doložit, že tato nová osoba má požadovanou autorizaci a zkušenosti, které byly hodnoceny v rámci kritérií hodnocení v zadávacím řízení. Pokud nová osoba nedosahuje stejné úrovně zkušeností pro hodnocení v rámci hodnotícího kritéria, musí dosahovat alespoň takové úrovně, která by při provedení nového hodnocení zajišťovala, že nabídka příkazníka by byla stále nejvýhodnější.

Příkazce nemá právo bezdůvodně odmítnout udělit souhlas se změnou osob.

4.16. Příkazník prohlašuje, že není dodavatelem, kterému nesmí být zadána veřejná zakázka z důvodu mezinárodních sankcí ve smyslu § 48a ZZVZ, a ani jeho poddodavatelem není dodavatel, na kterého se vztahují mezinárodní sankce ve smyslu § 48a ZZVZ.

V. Povinnosti a práva příkazce

5.1. Příkazce je povinen předat včas příkazníkovi podklady a informace, jež jsou nutné k řádnému poskytování služeb dle článku II. smlouvy a poskytovat příkazníkovi nezbytnou součinnost potřebnou pro řádné a včasné poskytování služeb příkazníka.

5.2. Příkazce je oprávněn prostřednictvím svých zaměstnanců či prostřednictvím zmocněných třetích osob provádět kontrolu poskytování služby dle článku II. smlouvy, a to alespoň v rozsahu a dle ustanovení zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů.

5.3. Příkazce se zavazuje předat příkazníkovi písemnou plnou moc k právnímu jednání dle smlouvy tak, aby nebyly ohroženy termíny realizace celého projektu.

5.4. Příkazce se zavazuje účastnit se jednání, které svolá příkazník z důvodů odsouhlasení postupu příkazníka dle smlouvy (příkazník je povinen oznámit příkazci místo a termín jednání minimálně 3 dny předem).

VI. Termíny plnění, odstoupení od smlouvy

6.1. Příkazce a příkazník se dohodli, že poskytování služeb příkazníkem bude prováděno průběžně v návaznosti na plnění smlouvy o dílo stavby. Stavební práce budou probíhat v předpokládaném termínu od dubna 2025 do června 2026, kdy je očekáváno dokončení stavebních prací a zahájení předání provedeného díla (tj. 15 měsíců ode dne předání staveniště zhotoviteli). Následně bude probíhat předávání provedeného díla k zahájení zkušebního provozu. Zahájení zkušebního provozu stavby je předpokládáno v srpnu 2026. Konkrétní termíny předání staveniště zhotoviteli a předání řádně provedeného díla budou stanoveny po ukončení zadávacího řízení na výběr zhotovitele stavby.

Milníky plnění v návaznosti na ustanovení smlouvy o dílo se zhotovitelem stavebních prací (dále v tabulce níže uvedeno jako „SOD“):

Milník	Termín
1. předání staveniště zhotoviteli	do 5 pracovních dní od účinnosti SOD
2. zahájení provádění prací	do 14 dnů od nabytí účinnosti SOD
3. předání oceněného soupisu prací a dodávek s vyznačenými položkami s 0% sazbou DPH a 21% sazbou DPH v souvislosti s režimem přenesené daňové povinnosti přes CDE ke kontrole	do 15 pracovních dnů od účinnosti SOD
4. předpřejímka stavby včetně projektové dokumentace a dokladů nutných pro povolení zkušebního provozu	minimálně 14 dní před milníkem č. 5
5. dokončení stavebních prací a zahájení předávání provedeného díla k zahájení zkušebního provozu společně s předáním veškerých podkladů k zahájení zkušebního provozu	do 15 měsíců od předání staveniště zhotoviteli
6. podání žádosti o zahájení řízení o povolení zkušebního provozu na stavební úřad včetně veškerých podkladů nutných pro povolení zahájení zkušebního provozu	do 2 pracovních dnů od ukončení předání provedeného díla s drobnými vadami a nedodělky nebránícími zahájení zkušebního provozu
7. zahájení předávání řádně provedeného díla prostého všech vad a nedodělků společně s kompletní dokumentací pro kolaudaci stavby a předání finálního modelu BIM k finální kontrole ze strany projektového manažera BIM	do 3 měsíců od zahájení zkušebního provozu, pokud nebude dotčeným orgánem – Krajskou hygienickou stanicí – rozhodnuto jinak, tj. zkušební provoz nebude zkrácen či prodloužen
8. předání finálního modelu BIM a migrace dat z CDE do CDE, interního úložiště, případně facility management systému objednatele	do 14 dnů od obdržení připomínek ze strany projektového manažera BIM, který předává své připomínky do 14 dnů od obdržení finálního modelu BIM k finální kontrole

6.2. Výkon činnosti bude ukončen (vyjma spolupráce při reklamacích a záručních opravách dle čl. II odst. 2.4 smlouvy) po řádném dokončení stavby, odevzdání všech dokladů souvisejících s realizací stavby, odstranění všech vad a nedodělků (pro odstranění pochybností se smluvní strany dohodly, že vady a nedodělky budou považovány za odstraněné dnem podepsání Zápisu o odstranění vad a nedodělků) a vydání kolaudačního souhlasu.

6.3. Místem plnění stavebních prací jsou pozemky p. p. č. 3258/1 p. p. č. 3258/5 ve vlastnictví Karlovarského kraje vše v katastrálním území Sokolov.

6.4. Příkazce je oprávněn odvolat příkaz a odstoupit od této smlouvy jen v případech jejího podstatného porušení příkazníkem. Smluvní strany se dohodly, že za podstatné porušení pokládají porušení smluvních povinností dále uvedených:

a) na majetek příkazníka byl podán návrh na prohlášení konkurzu či podán návrh na vyrovnání ve smyslu ustanovení zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů nebo příkazník vstoupil do likvidace;
b) příkazník převedl, resp. propachtoval podnik či jeho část, jehož součástí jsou oprávnění a závazky z této smlouvy, na třetí osobu, resp. třetí osobě;
c) příkazník poruší kteroukoli ze svých povinností dle článků II. a IV. smlouvy a porušení či následky porušení nezačne odstraňovat ani v náhradní lhůtě minimálně 5 kalendářních dnů poskytnuté příkazcem v upozornění na porušení smlouvy;

d) příkazník přeruší na dobu delší než 5 kalendářních dnů provádění plnění dle smlouvy,
e) příkazník poskytuje služby prostřednictvím jiné osoby, než je osoba uvedená v čl. IV. odst. 4.14. smlouvy a nejde o krátkodobé zastupování ve smyslu čl. IV. odst. 4.13. smlouvy;
f) příkazník řádně a včas neprokáže trvání platné a účinné pojistné smlouvy dle článku X. odst. 10.1., 10.2. smlouvy či jinak poruší ustanovení článku X. smlouvy.

6.5. Odstoupení je účinné dnem doručení písemné zprávy o odstoupení druhé smluvní straně. Odstoupením od smlouvy se tato smlouva ke dni účinnosti odstoupení ruší.

6.6. Příkazník je oprávněn příkaz vypovědět jen v případě, kdy je příkazce v prodlení s úhradou odměny nebo kterékoliv její části po dobu delší než 30 kalendářních dnů a příkazce neuhradí příkazníkovi dlužnou částku ani v náhradní lhůtě poskytnuté příkazníkem příkazci v písemné výzvě.

6.7. Výpovědní lhůta činí 3 měsíce a začíná běžet prvého dne kalendářního měsíce následujícího po doručení výpovědi příkazci.

6.8. Dnem účinnosti odvolání příkazu, výpovědi smlouvy či odstoupení od smlouvy zaniká závazek příkazníka provádět činnosti dle článku II. této smlouvy. Pokud by však ukončením závazku dle smlouvy ze strany příkazníka mohla vzniknout příkazci škoda či jiná újma, je příkazník povinen učinit veškerá opatření, aby došlo k odvrácení hrozící škody nebo aby se hrozící škodě předešlo. Příkazce uhradí příkazníkovi odpovídající část úkonů příkazníka využitelných příkazcem.

6.9. V případě odstoupení od smlouvy ze strany příkazce vzniká příkazci vůči příkazníkovi nárok na úhradu prokázaných vícenákladů (tj. nákladů vynaložených příkazcem nad výši odměny příkazníka dle čl. III. smlouvy) vynaložených na dokončení plnění dle této smlouvy jinou osobou než příkazníkem a na úhradu ztrát vzniklých neprovedením činností dle smlouvy příkazníkem. Nárok příkazce účtovat příkazníkovi smluvní pokutu tím nezaniká.

VII. Smluvní pokuta, úrok z prodlení

7.1. Smluvní strany se dohodly, že v případě porušení ustanovení článku X. smlouvy příkazníkem je příkazce oprávněn uplatnit vůči příkazníkovi ve smyslu ustanovení § 2048 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, smluvní pokutu ve výši 800 Kč, a to za každý započatý den prodlení.

7.2. Smluvní strany se dohodly, že v případě prodlení příkazníka s termínem plnění čl. VIII. odst. 8.2. smlouvy, je příkazce oprávněn uplatnit vůči příkazníkovi ve smyslu ustanovení § 2048 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, smluvní pokutu ve výši 0,2 % z odměny za každý započatý den prodlení.

7.3. Smluvní strany se dohodly, že v případě porušení ustanovení článku IV. odst. 4.13. a 4.15. smlouvy příkazníkem je příkazce oprávněn uplatnit vůči příkazníkovi ve smyslu ustanovení § 2048 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, smluvní pokutu ve výši 5.000 Kč, a to za každý započatý den trvání porušení.

7.4. Smluvní strany se dohodly, že v případě ukáže-li se prohlášení příkazníka dle čl. IV. odst. 4.16 smlouvy jako nepravdivé, má příkazce ve smyslu ustanovení § 2048 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník vůči příkazníkovi nárok na smluvní pokutu ve výši 20.000,- Kč a příkazník je povinen tuto smluvní pokutu zaplatit.

7.5. Smluvní strany se dále dohodly, že v případě, že kterákoliv ze smluvních stran poruší jakékoliv jiné povinnosti uložené touto smlouvou (mimo porušení povinností uvedených v předchozích odstavcích tohoto článku smlouvy), je druhá smluvní strana oprávněna uplatnit ve smyslu ustanovení § 2048 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, smluvní pokutu ve výši 500 Kč. Smluvní pokutu lze uložit opakovaně.

7.6. Smluvní pokuta je splatná do 21 dní od data, kdy byla povinné straně doručena písemná výzva k jejímu zaplacení ze strany oprávněné strany, a to na účet oprávněné strany uvedený v písemné výzvě. Ustanovením o smluvní pokutě není dotčeno právo na náhradu škody v plné výši.

7.7. Smluvní strany se dohodly na smluvním úroku z prodlení v případě prodlení kterékoli smluvní strany s úhradou jakéhokoli dluhu dle této smlouvy ve výši 0,5 % z neuhrazené části dluhu včetně DPH denně za každý započatý den prodlení.

VIII. Předání administrativní agendy

8.1. Příkazník předá příkazci veškeré dokumenty a informace vztahující se k poskytování služeb dle této smlouvy, které má k dispozici, a to ať již v elektronické podobě přes CDE či písemné podobě. Předávanými dokumenty budou zejména smluvní dokumenty, účetní doklady, soudní, správní či jiná rozhodnutí, revizní zprávy, fotodokumentace a videozáznamy průběhu výstavby apod.

8.2. Příkazník protokolárně předá příkazci dokumentaci a informace specifikované v odst. 8.1. nejpozději do 20 pracovních dnů od vydání kolaudačního souhlasu. Protokol bude vyhotoven i v případě, že všechny dokumenty budou předávány průběžně dle článku II. odst. 2.4. smlouvy přes CDE. Protokol bude obsahovat seznam předaných dokumentů.

IX. Vlastnické právo k předaným věcem

9.1. Veškeré věci, podklady a další doklady, které byly příkazníkem příkazci předány a nestaly se součástí plnění dle smlouvy, zůstávají ve vlastnictví příkazce, resp. příkazce zůstává osobou oprávněnou k jejich zpětnému převzetí. Příkazník je příkazci povinen tyto věci, podklady či ostatní doklady vrátit, a to nejpozději ke dni řádného předání stavby, s výjimkou těch věcí, podkladů a dokladů, které prokazatelně a oprávněně spotřeboval k naplnění svých závazků z této smlouvy.

X. Pojištění

10.1. Příkazník je povinen mít uzavřenou pojistnou smlouvu pro případ pojistné události související s plněním smlouvy, a to zejména a minimálně v rozsahu: pojištění odpovědnosti za škody způsobené činností příkazníka při výkonu své činnosti a činnosti jím pověřených osob v úhrnné výši minimálně 4 000 000 Kč (slovy: čtyři miliony korun českých). Toto pojištění je příkazník povinen udržovat v platnosti po celou dobu trvání závazku ze smlouvy. Pro účely tohoto ustanovení doba trvání závazku z této smlouvy končí uplynutím 5 let ode dne provedení stavby.

10.2. Příkazník předá příkazci kopii platné a účinné pojistné smlouvy dle předchozího odstavce nejpozději do 10 kalendářních dnů po účinnosti této smlouvy, a to společně s dokladem prokazujícím zaplacení pojistného na období ode dne zahájení provádění díla do dne jeho řádného

předání příkazci, eventuálně potvrzením pojišťovacího ústavu o zaplaceném pojistném na toto období. Příkazník se dále zavazuje řádně a včas plnit veškeré závazky z této pojistné smlouvy pro něj plynoucí po celou dobu trvání této smlouvy.

10.3. V případě změny pojistitele je příkazník povinen sjednat retroaktivní pojistné krytí s datem účinnosti shodným s podpisem této smlouvy.

XI. Oprávněné osoby

11.1. Jednání mezi smluvními stranami v rámci této smlouvy, s výjimkou uzavírání dodatků k této smlouvě, budou probíhat prostřednictvím níže uvedených oprávněných osob. Kterákoli ze smluvních stran je oprávněna učinit změny týkající se oprávněných osob. Změny týkající se oprávněných osob jsou účinné ode dne, kdy budou písemně oznámeny druhé smluvní straně a odsouhlaseny druhou smluvní stranou.

11.2. K věcnému jednání oprávněné osoby příkazce:
xxx,

xxx.

11.3. K technickému jednání oprávněné osoby příkazce:
xxx,
xxx,
xxx.

11.4. K věcnému jednání oprávněná osoba příkazníka:
Pavel Kapička

11.5. k technickému jednání oprávněná osoba příkazníka:
Pavel Kapička

XII. Společná ustanovení

12.1. Pokud není v předchozích částech smlouvy uvedeno něco jiného, vztahují se na ně příslušné články společných ustanovení.

12.2. Smluvní strany se dohodly na tom, že jakákoliv peněžitá plnění dle smlouvy (včetně úhrad odměny) jsou řádně a včas splněna, pokud byla příslušná částka odepsána z účtu povinné smluvní strany (dlužníka) ve prospěch účtu věřitele nejpozději v poslední den lhůty její splatnosti.

12.3. V případě sporů souvisejících se smlouvou se smluvní strany vždy pokusí o smírné řešení. Nedojde-li k takovému řešení a není-li dále uvedeno jinak, rozhodne o sporu místně a věcně příslušný soud v České republice.

12.4. Smluvní strany se zavazují:
a) se vzájemně včas a řádně informovat o všech podstatných skutečnostech, které mohou mít vliv na plnění dle této smlouvy,
b) vyvinout potřebnou součinnost k plnění smlouvy.

12.5. Pokud kterékoliv ustanovení smlouvy nebo jeho část
   a) bude neplatné či nevynutitelné;
   b) stane se neplatným či nevynutitelným;
   c) bude shledáno neplatným či nevynutitelným soudem či jiným příslušným orgánem; tato neplatnost či nevynutitelnost nebude mít vliv na platnost či vynutitelnost ostatních ustanovení této smlouvy nebo jejich částí.

12.1. Nastanou-li u některé ze stran okolnosti bránící řádnému plnění ze závazku zřízeného touto smlouvou, je povinna to bez zbytečného odkladu oznámit druhé straně.

12.6. Smluvní strany se dohodly, že ve smyslu ustanovení § 630 odst. 1 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů se promlčecí doby všech závazků vyplývajících z této smlouvy některému z účastníků se prodlužují na dobu patnácti let.

12.7. Příkazník se zavazuje uhradit příkazci do 15 dnů poté, kdy k tomu bude příkazcem vyzván, veškeré pokuty či další sankce, které byly příkazci vyměřeny (pravomocným rozhodnutím) orgány veřejné moci či soudu v souvislosti s porušením povinnosti příkazníka stanovených smlouvou či právním předpisem při provádění plnění dle smlouvy. Úhrada bude provedena na účet příkazce uvedený v písemné výzvě.

XIII. Závěrečná ustanovení

13. 1 Tato smlouva a vztahy z ní vyplývající se řídí platnými právními předpisy České republiky, zejména občanským zákoníkem.

13. 2 Tato smlouva obsahuje úplnou dohodu smluvních stran ve věci předmětu této smlouvy a nahrazuje veškeré ostatní písemné či ústní dohody učiněné ve věci předmětu této smlouvy.

13. 3 Tato smlouva nabývá platnosti podpisem smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v Registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů.

13. 4 Smluvní strany se dohodly, že uveřejnění smlouvy v registru smluv provede příkazce a zavazuje se informovat příkazníka o provedení registrace tak, že zašle příkazníkovi kopii potvrzení správce registru smluv o uveřejnění bez zbytečného odkladu poté, co sám potvrzení obdrží, popř. už v průvodním formuláři vyplní příslušnou kolonku s ID datové stránky.

13. 5 Tato smlouva je uzavřena elektronicky.

13. 6 Tuto smlouvu lze měnit pouze na základě písemné dohody smluvních stran, a to formou písemných vzestupně číslovaných dodatků. Změna formy dodatků musí být dohodnuta písemně.

13. 7 Nastanou-li u některé ze stran okolnosti bránící řádnému plnění ze závazku zřízeného touto smlouvou, je povinna to bez zbytečného odkladu oznámit druhé straně.

13. 8 Smluvní strany potvrzují autentičnost této smlouvy a prohlašují, že si smlouvu přečetly, s jejím obsahem souhlasí, že smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, z jejich pravé a

svobodné vůle a nebyla uzavřena v tísni ani za jinak jednostranně nevýhodných podmínek, což stvrzují svými podpisy.

V Sokolově

…….
příkazník

V Karlových Varech

……..
příkazce