

Tento projekt je financován Evropskou unií v rámci Národního plánu obnovy.

Č. smlouvy příkazce:

Č. smlouvy příkazníka:

Příkazní smlouva

uzavřená podle § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník v platném znění, zákona č. 121/2000 Sb., autorský zákon a zákona č. 283/2021 Sb., stavební zákon v platném znění

I. Smluvní strany

název: Dům dětí a mládeže Český Krumlov
sídlo: Linecká 67, 381 01 Český Krumlov
zastoupený: Mgr. Jakubem Pichem, ředitelem
IČO: 00665711
IZO: 600028119“
bank. spojení: 131 280 698/0300 ČSOB (Československá obchodní banka)
kontaktní osoba: Mgr. Jakub Pich
tel.: +420 604 867 563
e-mail: reditel@ddmck.cz
Příkazce není plátcem DPH
(jako příkazce)

a

název: **Projekty – Sládková s.r.o.**
sídlo: **Mirkovice 70, 382 32 Velešín**
údaj o zápisu ve veřejném rejstříku: zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Č. Budějovicích, 7.5.2014 pod spisovou značkou C 22709
zastoupený: Ing. Barborou Sládkovou
IČO: **02980215**
DIČ: ---
bank. spojení: **2010 Fio banka, 2800593974**
kontaktní osoba: Ing. Barbora Sládková
tel.: +420 775 608 675
e-mail: barbora@projekty-sladkova.cz

(jako autorský dozor)

II. Předmět smlouvy

1. Touto smlouvou se příkazník zavazuje pro příkazce provést kompletní výkon autorského dozoru (autorský dozor je autorizovanou osobou dle zákona) investora, stavebníka, v souladu s příslušnými prováděcími právními předpisy, a to při realizaci stavby a projektu s názvem: „**SNÍŽENÍ ENERGETICKÉ NÁROČNOSTI TZ ZÁTON**“ financovaného z Národního programu Životní prostředí v rámci Národního plánu obnovy, číslo výzvy 8/2024, prioritní oblast 8. Energetické úspory, program 8.1 Snížení energetické náročnosti veřejných budov a zvýšení využití obnovitelných zdrojů energie (8.1.A Snížení energetické náročnosti veřejných budov – aktivita 2.2.3 Realizace opatření ke snížení energetické náročnosti budov ve vlastnictví veřejných subjektů v rámci komponenty 2.2 Snižování spotřeby energie ve veřejném sektoru), **registrační číslo projektu: 5240200065.**

Tento projekt je financován Evropskou unií v rámci Národního plánu obnovy.

Autorský dozor bude vykonáván v místě realizace stavby. Příkazník je dále povinen účastnit se na výzvu příkazce nebo jeho technického dozoru schůzek v sídle příkazce nebo na jiném ve výzvě určeném místě.

Místo realizace stavby:

Kraj: **Jihočeský**
Okres: **Český Krumlov**
Obec: **Větrní, katastrální území Všeměry-Zátoň**
Místo plnění: **TZ Zátoň, obec Větrní, katastrální území 781 240 Všeměry-Zátoň, č.p.11, na pozemku parc. č. 23, LV 974.**

Objekt ve správě Domu dětí a mládeže Český Krumlov, Linecká 67, 381 01 Český Krumlov, a to budova táborové základny (dále jen TZ) svěřené v rámci hospodaření s majetkem organizaci zřizovací listinou zřizovatele, Jihočeským krajem.

Projektant: **Daniel Moskva, Sadová 302, 382 11 Větrní, IČO: 03037266**

Zhotovitel stavby: **VIDOX s.r.o.**
U Poráků 511, Horní Brána, 381 01 Český Krumlov
IČO: 25160168, CZ25160168

Stavba bude realizována v předpokládaném období: **01.07.2025 – 29.05.2026**

- Stavba není rozdělena do etap
- Předpokládaná doba plnění smlouvy **12** měsíců
- Termín realizace stavby je stanoven na: (příprava staveniště) **01.07.2025**
(zahájení stavby) **14.07.2025**

2. Výkon činnosti autorského dozoru bude probíhat po celou dobu přípravy a zhotovení stavby do odstranění vad a nedodělků po převzetí stavby, nejpozději však do kolaudace stavby. Nastanou-li předpoklady podle zákona č. 309/2006 Sb., na výzvu zadavatele stavby též při odstranění vad a nedodělků po převzetí stavby, nejpozději však do kolaudace stavby.

Příkazník je srozuměn s tím, že termín zahájení stavby uvedený v odst. 1 je pouze orientační a bude zadavatelem stavby upřesněn. **Termín ukončení stavby je pevně stanoven, včetně kolaudační souhlasu, na 29.05.2026**

V rámci výkonu autorského dozoru bude příkazník zabezpečovat zejména:

- a) autorský dozor stavby podle autorského a stavebního zákona ve znění pozdějších předpisů,
- b) účast na předání staveniště zhotoviteli stavby,
- c) poskytování vysvětlení potřebných k fyzické realizaci projektu na základě realizační dokumentace,
- d) kontrolu a ověření souladu prováděné stavby s projektovou dokumentací,
- e) posuzování návrhů zhotovitele stavby na změny a odchylky v částech projektů zpracovávaných zhotoviteli z pohledu dodržení technicko-ekonomických parametrů stavby, dodržení lhůt výstavby, případně dalších údajů a ukazatelů,
- f) účast na stavbě na vyzvání příkazce mimo termíny kontrolních dnů, pokud bude vyzván,
- g) účast na kontrole kvality při předání stavby zhotovitelem.

3. Příkazník je povinen plnit všechny povinnosti uvedené dle zákona a svou činnost vykonávat v souladu s touto smlouvou a podmínkami uvedenými v zadávací dokumentaci předmětné veřejné

Tento projekt je financován Evropskou unií v rámci Národního plánu obnovy.

zakázky. Příkazce se zavazuje zaplatit za provádění autorského dozoru za podmínek stanovených touto smlouvou sjednanou odměnu.

4. Příkazník se může odchýlit od pokynů příkazce jen, je-li to naléhavě nezbytné v zájmu příkazce, a pokud nemůže včas obdržet jeho souhlas. V žádném případě se však příkazník nesmí od pokynů odchýlit, jestliže je to zakázáno smlouvou nebo příkazcem.

5. Příkazník se zavazuje po celou dobu realizace stavby aktivně spolupracovat se zhotovitelem stavby a osobou vykonávající činnosti technického dozoru.

6. V případě zjištění rozporu platné projektové dokumentace se skutečností na stavbě je příkazník povinen zjištěné rozpory řešit ve spolupráci se zhotovitelem stavby, a to bezodkladně.

III. Způsob plnění

1. Příkazník bude činnosti uvedené v článku II. pro příkazce zajišťovat na jeho účet a jeho jménem. Příkazník je povinen postupovat při činnostech vykonávaných podle této smlouvy s odbornou péčí.

2. Příkazník je dále povinen tyto činnosti uskutečňovat dle pokynů příkazce a v souladu s jeho zájmy, které příkazník zná nebo musí znát.

3. Příkazník je povinen oznámit příkazci všechny okolnosti, které zjistil při provádění předmětu této smlouvy a které mohou mít vliv na jeho pokyny, popřípadě změnu udělených pokynů.

4. Příkazce je povinen předat včas příkazníkovi všechny informace nutné k provedení předmětu činnosti, pokud z jejich povahy nevyplývá, že je má obstarat příkazník. Příkazník i příkazce prohlašují, že jsou jim povinnosti vyplývající z příslušných obecně závazných právních předpisů známy a že za účelem plnění těchto povinností si budou poskytovat navzájem potřebnou součinnost.

5. Příkazník bude předmět činnosti zajišťovat sám osobně nebo prostřednictvím určených odpovědných osob, které splňují podmínku odborné způsobilosti stanovenou příkazcem v příslušném zadávacím řízení a které budou předem jmenovitě odsouhlaseny příkazcem. Příkazník není oprávněn pověřit kompletním plněním této smlouvy nebo její předání vybrané třetí osobě. Mezi příkazníkem a dalšími subjekty nesmí dojít k postupování pohledávky.

6. Řešení specializovaných záležitostí, pro které nemá příkazník živnostenské oprávnění a které nejsou uvedeny v dokladech osvědčujících odbornou způsobilost pro výkon činností podle této smlouvy, bude příkazník po předchozím souhlasu příkazce provádět prostřednictvím příslušných specializovaných osob. Příkazník odpovídá za porušení závazků osoby, s níž uzavřel smlouvu k zajištění takové specializované záležitosti.

7. Předmětná stavba bude financována z dotačního fondu, a proto je příkazník (autorský dozor) povinen tuto skutečnost respektovat, řídit se příslušnými předpisy a povinnostmi z této skutečnosti vyplývajícími a v případě potřeby vypracovávat dokumenty či zajišťovat doklady související s výkonem jeho funkce a požadované orgány poskytovatele příslušné dotace, resp. dalšími příslušnými kontrolními orgány.

Zároveň je příkazník povinen uchovávat veškerou dokumentaci související s realizací projektu včetně účetních dokladů do data a podle podmínek poskytovatele dotace. Pokud je v českých právních předpisech stanovena lhůta delší, musí ji příjemce použít.

Příkazce je povinen dokumentaci související s realizací projektu včetně účetních dokladů do data a podle podmínek poskytovatele dotace uchovávat a poskytovat požadované informace a dokumentaci související s realizací projektu zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (MŽP, SFŽP, CRR, MMR ČR, MF ČR, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného orgánu finanční správy a dalších oprávněných orgánů státní správy) a je povinen vytvořit

Tento projekt je financován Evropskou unií v rámci Národního plánu obnovy.

výše uvedeným osobám podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci projektu a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost.

IV. Zmocnění příkazníka

1. Vyžaduje-li obstarání záležitostí podle této smlouvy uskutečnění právních úkonů jménem příkazce, je příkazce povinen na požádání příkazníka vystavit mu písemně potřebnou plnou moc.
2. Příkazník je oprávněn využít tuto plnou moc jen v rozsahu stanoveném plnou mocí nebo touto smlouvou.

V. Odměna a způsob její úhrady

1. Za vykonávanou činnost přísluší příkazníkovi odměna.
2. Celková výše odměny za výkon autorského dozoru je stanovena v předpokládané výši **60 odpracovaných hodin**. Odměna za výkon autorského dozoru bude účtována měsíčně, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak na delším období a podle počtu skutečně odpracovaných hodin uvedených v listu autorského dozoru a odsouhlasených objednatelem.

Odměna za činnost byla ujednána ve výši:

Cena bez DPH	41 350.00 Kč
<u>DPH 21 %</u>	<u>8 683.50 Kč</u>
Cena včetně DPH:	50 033.50 Kč

3. Tato odměna je sjednána jako nejvýše přípustná. V odměně jsou již zahrnuty náklady, které příkazník účelně vynaloží při plnění svého závazku z této smlouvy, a to včetně nákladů na dopravu. V případě, že dojde ke změně zákonné sazby DPH, je příkazník k úplatě bez DPH povinen účtovat DPH v platné výši. Smluvní strany se dohodly, že v případě změny výše úplaty v důsledku změny sazby DPH není nutno ke smlouvě uzavírat dodatek. Příkazník odpovídá za to, že sazba DPH je stanovena v souladu s platnými právními předpisy.

4. Odměna za výkon činnosti podle článku II. této smlouvy bude účtována a proplácena měsíčně, a to až do 95 % odměny celkem, pokud nebude dohodnuto jinak.

5. Zbývajících 5 % bude účtováno a propláceno po kolaudaci stavby jako celku.

6. Příkazce se zavazuje zaplatit příkazníkovi odměnu na základě faktury, kterou příkazník vyhotoví a odešle příkazci. Faktura bude obsahovat náležitosti daňového dokladu a náležitosti podle příslušných právních předpisů.

7. Na každé faktuře musí být uvedena identifikace projektu, tj. název projektu: „**„SNÍŽENÍ ENERGETICKÉ NÁROČNOSTI TZ ZÁTOŇ“**“ a dále **registrační číslo projektu: 5240200065** a počet odpracovaných hodin.

8. Smluvní strany se dohodly na tom, že vystavenou fakturu příkazce uhradí ve lhůtě splatnosti, která činí 30 dní ode dne jejího doručení na adresu příkazce. Závazek příkazce zaplatit fakturu je splněn odepsáním fakturované částky z účtu příkazce ve prospěch účtu příkazníka. Nebude-li faktura obsahovat náležitosti daňového dokladu, je příkazce oprávněn ji vrátit jako neúplnou k doplnění. V takovém případě se přeruší běh lhůty splatnosti a nová lhůta splatnosti začne plynout doručením opravené faktury zpět příkazci.

Tento projekt je financován Evropskou unií v rámci Národního plánu obnovy.

9. V případě, že dojde k zániku této smlouvy odvoláním nebo výpovědí příkazce, bude příkazník činnosti vykonané ke dni zániku této smlouvy fakturovat příkazci ve výši vzájemně písemně dohodnutého rozsahu vykonaných činností.

10. Bude-li oprávněnost části fakturovaného obnosu příkazcem zpochybněna, je příkazce povinen tuto skutečnost bez zbytečného odkladu písemně oznámit příkazníkovi a zdůvodnit své námitky, přičemž se nesmí zdržet proplacení nesporné části faktury. Na případ neoprávněně zadržené platby se vztahuje ustanovení čl. VII odst. 3 o smluvních pokutách.

11. K dohodnuté odměně bude přičtena DPH ve výši 21 %, respektive v zákonné výši platné v okamžiku vystavení faktury.

VI. Doba plnění

1. Doba plnění popsaného v čl. II. této smlouvy začíná uzavřením smlouvy a končí kolaudací stavby (díla), na které příkazník vykonává dle této smlouvy výkon technického dozoru. Příkazník je srozuměn s tím, že termín plnění je závislý na zahájení stavby samotné, tj. že v případě posunutí zahájení realizace předmětné stavby bude posunuto i (předpokládané) zahájení plnění předmětu této smlouvy.

2. Příkazce je oprávněn kdykoliv částečně nebo v celém rozsahu smlouvu odvolat nebo vypovědět. Smlouva zaniká doručením písemné výpovědi druhé straně.

VII. Smluvní pokuty

1. V případě, že je příkazník v prodlení se výkonem činnosti ve smluveném rozsahu, zavazuje se zaplatit příkazci podle jeho vyúčtování smluvní pokutu ve výši 0,1 % ze smluvené odměny (včetně DPH) za každý den prodlení. Zavíní-li příkazník porušením svých povinností prodlení s dokončením stavby ve sjednané době, je příkazce oprávněn požadovat zaplacení smluvní pokuty ve výši 50 000 Kč.

2. Při prodlení s úhradou peněžitého plnění podle této smlouvy je příkazce povinen zaplatit příkazníkovi smluvní pokutu ve výši 0,1 % (včetně DPH) z dlužné částky za každý den prodlení.

3. Příkazník odpovídá v plné výši za škody, které příkazci v souvislosti s výkonem činností, které vykonává dle této smlouvy pro příkazce, vzniknou.

VIII. Přílohy

Nedílnou součástí této příkazní smlouvy jsou následující přílohy:

Příloha č. 1 – Doklad o autorizaci dle zákona

IX. Ostatní a závěrečná ustanovení

1. **Příkazce je povinen uchovávat veškerou dokumentaci související s realizací projektu včetně účetních dokladů do data a podle podmínek poskytovatele dotace.** Pokud je v českých právních předpisech stanovena lhůta delší, musí ji příjemce použít. Každá faktura musí být označena číslem projektu, které bude oznámeno při zahájení stavebních prací. Příkazce je povinen a zavazuje se minimálně **po dobu 5 let od ukončení** realizace díla (ukončením projektu se rozumí datum uvedení stavby k trvalému provozu, v souladu se zákonem č. 283/2021 Sb. Stavební zákon, v platném znění) poskytovat požadované informace, dokumentaci a součinnost související s realizací díla zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (NPO, MŽP, SFŽP, CRR, MMR ČR, MF ČR, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného orgánu finanční správy a dalších oprávněných orgánů státní správy) a je povinen vytvořit výše uvedeným

Tento projekt je financován Evropskou unií v rámci Národního plánu obnovy.

osobám podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci projektu a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost.

2. Pokud není ve smlouvě uvedeno jinak, řídí se její režim příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.

3. Výchozími podklady pro výkon činnosti příkazníka jsou příslušná projektová dokumentace pro provádění stavby, smlouva o dílo uzavřená se zhotovitelem v úplném znění včetně dodatků týkajících se přípravy a realizace stavby, případně projektová dokumentace pro realizaci stavby, stavební povolení, správní rozhodnutí dalších orgánů státní správy ve věci stavby.

4. Dodatky a změny této smlouvy jsou platné pouze v písemné formě, podepsané zástupci obou stran.

5. Příkazník bere na vědomí, že smlouva bude uveřejněna v registru smluv způsobem umožňující dálkový přístup. Příkazník prohlašuje, že tato smlouva neobsahuje údaje, které tvoří předmět jeho obchodního tajemství podle § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.

6. Tato smlouva se vyhotovuje a potvrzuje ve čtyřech vyhotoveních, vždy po dvou pro každou stranu.

7. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu smluvními stranami a účinnosti nabývá dnem uveřejnění v registru smluv (podle § 6 zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů).

8. Účastníci této smlouvy po jejím přečtení prohlašují, že souhlasí s jejím obsahem v plném rozsahu, což stvrzují svým podpisem.

V Českém Krumlově dne 04.06.2025

V Českých Budějovicích dne 04.06.2025

Příkazce:

Příkazník:

.....
Mgr. Jakub Pich, ředitel

.....
Ing. Barbora Sládková, autorský dozor

Přílohy smlouvy:

Příloha č. 1 – Doklad o autorizaci dle zákona