

Smlouva o provedení auditu konsolidované účetní závěrky za rok 2024

uzavřená v souladu s § 1746, odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského
zákoníku a zákona č. 93/2009 Sb. o auditorech

Čl. I.

Smluvní strany

1. Klient: **Autobusy LK, s.r.o.**
Sídlo: U Jezu 525/4, Liberec IV-Perštýn, PSČ 460 01
Jednající: panem Michalem Třešňákem, jednatelem společnosti
IČ: 068 97 517
DIČ: CZ 06897517
zapsaná v obchodním rejstříku vedeného Krajským soudem v Ústí nad Labem, oddíl C,
vložka 41201

Osoba kontaktní pro audit: Michal Třešňák, jednatel společnosti

(dále jen „**klient**“)

a

2. Auditor: **ZH BOHEMIA, spol. s r. o.**
Sídlo: Pražská 469/22a, Liberec II-Nové Město, PSČ 460 01
Jednající: panem Janem Jindřichem, jednatelem společnosti
IČ: 482 64 784
DIČ: CZ48264784
ID datové schránky: wthcifn
Č. bank. účtu: 43807461/0100
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ústí nad Labem oddíl C,
vložka 4372

Osoba kontaktní pro audit: Jan Jindřich, auditor (č. osvědčení 1133)

Ing. Vladimír Huňa (senior manažer)

(dále jen „**auditor**“)

uzavřely dnešního dne ve smyslu ustanovení § 20 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví
v platném znění a zákona č. 93/2009 Sb., o auditorech v platném znění tuto smlouvu
o provedení auditu konsolidované účetní závěrky.

Čl. II.

Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je provedení následujících činností auditorem:
 - a) ověření (audit) konsolidované účetní závěrky společnosti k 31. prosinci 2024, kterou klient sestaví v souladu s právními předpisy České republiky (vyhlášky č. 500/2002, kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., Zákona o účetnictví a českými účetními standardy pro účetní jednotky, které účtují podle vyhlášky č. 500/2002. Sb.),
 - b) ověření ostatních informací obsažených v konsolidované výroční zprávě společnosti za rok 2024, kterou klient připraví (v případě povinného auditu, případně dobrovolně) v souladu s právními předpisy České republiky,

Čl. III.

Práva a povinnosti auditora

1. Auditor se podle této smlouvy zavazuje provést audit roční konsolidované účetní závěrky, konsolidované výroční zprávy, a to v rozsahu a způsobem stanoveným zákonem o auditorech, mezinárodními auditorskými standardy, vydanými Komorou auditorů ČR při respektování platných ustanovení zákona o účetnictví a zákona o korporacích.
2. Činnosti auditora budou provedeny v souladu s ustanoveními zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění (dále jen „zákon o účetnictví“), ustanoveními zákona č. 93/2009 Sb. o auditorech a o změně některých zákonů, v platném znění (dále jen „zákon o auditorech“), ustanoveními vyhlášky č. 500/2002 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění, případně dalšími platnými právními předpisy.
3. Za vedení účetnictví v rozsahu stanoveném zákonem o účetnictví, za sestavení konsolidované účetní závěrky, za provádění účetních odhadů v účetní závěrce, za vnitřní kontrolní systém účetní jednotky i za prevenci a odhalování všech případů, kdy zákony a předpisy nejsou dodrženy nebo jsou obcházeny, odpovídá statutární orgán klienta a osoby pověřené dozorem u klienta.
4. Ověření roční konsolidované účetní závěrky sestavené k 31. 12. 2024 po jejím sestavení klientem bude zaměřeno zejména na skutečnosti:
 - zda účetní závěrka podává věrný a poctivý obraz stavu majetku a závazků, výsledku hospodaření a finanční situace klienta. Při ověřování finanční situace bude auditor posuzovat, zda účetní jednotka naplňuje předpoklad nepřetržitého trvání,
 - zda je účetnictví klienta vedeno úplně, průkazným způsobem, správně, srozumitelně, přehledně a způsobem zaručujícím trvalost účetních záznamů a v souladu s platnými předpisy a doporučeními,
 - jsou-li údaje v rozvaze a závažné hospodářské operace v průběhu roku správně zachyceny a prezentovány v účetních výkazech podle platných tuzemských pravidel a

roční konsolidované účetní výkazy jsou zpracovány podle platných pravidel se zaměřením na komplexnost, správnost a předkládány v předepsaném formátu.

5. Ověření konsolidované výroční zprávy klienta sestavené za rok 2024 bude zahrnovat ověření skutečností, zda:
 - tato konsolidovaná výroční zpráva obsahuje zákonem požadované náležitosti a
 - zda je v souladu s auditorem ověřenou roční konsolidovanou účetní závěrkou (viz čl. II, bod 1.)
6. Povinností auditora je na základě provedeného auditu zpracovat zprávu a vyjádřit názor na roční konsolidovanou účetní závěrku společnosti sestavenou klientem k 31. 12. 2024. Auditor ověří informace prokazující údaje uvedené v účetní závěrce. Ověření auditor provádí výběrovým způsobem v souladu se zásadou významnosti vykazovaných skutečností, tzn., že auditem nebudou a nemohou být ověřeny všechny transakce. Auditor také posuzuje významné účetní odhady a rozhodnutí vedení účetní jednotky, které byly do konsolidované účetní závěrky ověřovaného období promítnuty. Povinností auditora je postupovat v souladu s mezinárodními auditorskými standardy tak, aby získal všechny informace, které jsou podle jeho nejlepšího vědomí nezbytné pro ověření konsolidované účetní závěrky a poskytují přiměřenou záruku, že konsolidovaná účetní závěrka a konsolidovaná výroční zpráva neobsahují významné nesprávnosti. Audit obsahuje rovněž zhodnocení používaných účetních zásad.
7. Auditor provede takové postupy, aby získal dostatečné a vhodné důkazní informace, že byly zjištěny všechny události do data vyhotovení zprávy auditora, které by mohly vyžadovat úpravy konsolidované účetní závěrky nebo jejich uvedení v účetní závěrce. Při získávání informací vztahujících se ke všem významným událostem vzniklým v období od rozvahového dne, resp. data sestavení roční konsolidované účetní závěrky do data vyhotovení zprávy auditora poskytne klient auditorovi součinnost a je povinen mu předložit dokumenty a sdělit informace týkající se všech v tomto období nastalých významných skutečností (následné události) ovlivňujících vypovídající schopnost auditorem ověřované roční konsolidované účetní závěrky.
8. Veškeré činnosti auditora dle této smlouvy budou prováděny v souladu se zákonem o auditorech a platnými mezinárodními auditorskými standardy, přeloženými a vydanými Komorou auditorů ČR (dále jen KA ČR), které požadují plánovat a provést audit tak, aby auditor získal oprávněné přesvědčení, že účetní závěrka za ověřované účetní období neobsahuje žádné závažné chyby. Při provádění auditu bude auditor dodržovat etické podmínky vyplývající ze zákona o auditorech i z Etického řádu, vydaného Komorou auditorů ČR na základě „Code of Ethics for Professional Accountants“ zpracovaného Radou pro mezinárodní etické standardy účetních při IFAC.
9. Auditor je oprávněn v souladu se zákonem o auditorech a mezinárodními auditorskými standardy uvést ve zprávě o auditu omezení rozsahu svých činností, nebo vydat výrok s výhradou, pokud shledá významné nesprávnosti, případně záporný výrok, pokud jsou nesprávnosti takové povahy a rozsahu, že není možné vydat výrok s výhradou. Pokud by auditor nezískal potřebnou míru jistoty u většiny významných položek konsolidované

účetní závěrky, je oprávněn odmítnout vydat auditorský výrok, který má též charakter zprávy o auditu.

10. Za účelem vydání zprávy auditora k roční konsolidované účetní závěrce a k dalším činnostem, ke kterým se auditor touto smlouvou zavázal, je oprávněn požádat klienta o předložení listin, podkladů a skutečností stanovených platnými právními předpisy a poskytnutí veškerých informací a účetních záznamů v požadovaném rozsahu a čase, zejména:
 - hlavní knihu, deník, knihy pomocné evidence (případně i za vybrané společnosti zahrnuté do konsolidačního celku),
 - účetní závěrky za jednotlivé společnosti tvořící konsolidační celek (podléhající povinnému auditu, s provedeným dobrovolným auditem, neauditované společnosti),
 - auditorské zprávy za jednotlivé společnosti tvořící konsolidační celek, pokud podléhají auditu, případně jim byla účetní závěrka ověřena dobrovolně,
 - podklady k ověření všech vylučovaných vzájemných údajů, účetních odhadů a odložené daně, na jejichž základě byla zpracována konsolidovaná účetní závěrka,
 - konsolidovanou výroční zprávu za auditované i předchozí období,
 - prohlášení účetní jednotky k auditu konsolidované účetní závěrky,
 - veškerou potřebnou smluvní dokumentaci (na vyžádání auditora),
 - vnitropodnikové předpisy, vyhlášená konsolidační pravidla konsolidačního celku,
 - podnikatelské plány a prognózy hospodaření skupiny,
 - poskytnutí součinnosti v souvislosti se získáváním informací o všech významných událostech vzniklých po rozvahovém dni konsolidované účetní závěrky do data vydání auditorské zprávy,
 - „ověřovací dopisy“ za účelem potvrzení výše významných závazků a pohledávek u třetích osob včetně potvrzení výše zůstatku bankovních a úvěrových účtů, pokud nebyly vyžádány auditorem v rámci dílčích auditů účetních závěrek.
11. Auditor je též oprávněn požádat o poskytnutí součinnosti statutární orgány a pracovníky účetní jednotky (klienta) a za tímto účelem je oprávněn požadovat vysvětlení, a to i v písemné formě od kteréhokoli pracovníka nebo člena statutárního orgánu klienta.
12. Auditor klienta neprodleně informuje o zjištěných závažnějších nedostatecích v účetnictví nebo při zpracování konsolidovaných ročních výkazů. Ostatní návrhy a doporučení s komentářem k použitým postupům v průběhu auditu a ke zlepšení vnitřního účetního a kontrolního systému budou uvedeny v dopisu pro statutární orgán společnosti (tzv. Dopis pro vedení účetní jednotky – tzv. „management letter“).
13. Auditor je povinen projednat zprávu o auditu se statutárním orgánem klienta ve smyslu ustanovení § 20 odst. 6 zákona o auditorech.

Čl. IV.

Práva a povinnosti klienta

1. Klient se zavazuje poskytnout auditorovi všechny potřebné podklady, dokumenty a informace, obvyklé pro auditorskou činnost a další podklady a dokumenty společnosti na vyžádání za jakékoliv časové období, v požadovaném čase a rozsahu, a to současně s informacemi a vysvětleními od zodpovědných pracovníků společnosti.
2. Klient se zavazuje, má-li účetní jednotka povinnost mít účetní závěrku ověřenou auditorem, že auditora určí její nejvyšší orgán.
3. Klient se zavazuje, má-li účetní jednotka povinnost mít konsolidovanou účetní závěrku ověřenou auditorem, předložit auditorovi před vydáním zprávy auditora také finální verzi výroční zprávy. Klient si je vědom, že pokud by výroční zprávu nepředložil, bude tato skutečnost uvedena ve zprávě auditora v ostatních skutečnostech.
4. Pokud klient nemá povinnost mít účetní závěrku ověřenu auditorem a tuto bude chtít prezentovat, musí o této skutečnosti uvědomit auditora před vydáním zprávy auditora a dále postupovat dle čl. IV., bod 3.
5. Klient se zavazuje zajistit auditorovi odpovídající prostory a materiální zabezpečení nutné pro provedení auditu, a to zejména uzamykatelnou místnost vybavenou kancelářskou technikou, telefonem, dostupnou kopírku a případně dalším dojednaným vybavením např. připojení k internetu, pokud o to auditor požádá za účelem provádění auditu v prostorách společnosti.
6. Klient se zavazuje včas informovat o změnách, ke kterým by v průběhu platnosti této smlouvy došlo na jeho straně.
7. Klient se zavazuje zajistit nezbytnou součinnost svých řídících (statutárních) zástupců, provozních pracovníků pro řádné naplnění této smlouvy a jmenovat do 5 dnů od podpisu této smlouvy odpovědného pracovníka pro přímý kontakt s auditorem (pokud není stanoveno již v článku I. Smluvní strany, v bodě 1. Klient).
8. Klient se zavazuje poskytnout auditorovi na jeho vyžádání relevantní účetní záznamy v elektronické podobě. Předání se uskuteční podle konkrétně dohodnutých podmínek formou předávacího soupisu spolu s uvedením informací, které auditorovi nebo jím pověřené osobě umožní převést obsah účetních záznamů do formy, v níž budou čitelné a dále zpracovatelné. Auditor si je vědom trestních důsledků plynoucích z jejich případného zneužití.
9. Klient je povinen poskytnout auditorovi kopie jím vyžádaných významných smluvních dokumentů, účetních dokladů a dalších podkladů pro účely vedení a archivace spisu auditora.
10. Klient se zavazuje vystavit k rukám auditora „prohlášení vedení společnosti“ ke konsolidované účetní závěrce.
11. Klient se zavazuje platit sjednanou cenu za uskutečněné a dojednané úkony auditorské činnosti.

Čl. V.

Termín plnění předmětu smlouvy

1. Audit konsolidované účetní závěrky (dále také „KÚZ“) za rok 2024 bude proveden v termínu od 1. 7. 2025, tj. po dokončení sestavení KÚZ a předání podkladů ke konsolidaci k auditu. Dokončení auditu KÚZ se předpokládá do 10 pracovních dnů od předání potřebných podkladů k sestavené KÚZ. Termín může být upraven, po vzájemném odsouhlasení písemně nebo ústně smluvními stranami, včetně termínu dokončení auditu a předání zprávy auditora klientovi.
2. Před zahájením auditorských prací předá auditor klientovi úvodní požadavky na účetní a jiné dokumenty nezbytné pro výkon jeho činnosti. Vlastní ověření konsolidované účetní závěrky bude probíhat po vzájemné dohodě a v souladu s harmonogramem konsolidované účetní závěrky zpracovaným účetní jednotkou (klienta) v součinnosti obou smluvních stran tak, aby nejpozději do 14 kalendářních dnů byla po předání definitivní verze roční konsolidované účetní závěrky v její zákonem stanovené formě a rozsahu, opatřenou podpisovým záznamem statutárního orgánu účetní jednotky a zároveň i se všemi potřebnými doklady, které si auditor k ověření závěrky vyžádal, byla vydána statutární auditorská zpráva za rok 2024 v souladu s aplikační doložkou KAČR k ISA 700. Auditorská zpráva bude vždy datována ke dni dokončení auditu, ne však dříve, než je společností uveden okamžik sestavení konsolidované účetní závěrky.
3. Auditorská zpráva bude vypracována celkem ve 3 vyhotoveních v českém jazyce, z toho 2 vyhotovení budou předána klientovi, 1 výtisk zůstane auditorovi k založení do spisu auditora.
4. Auditor provede ověření konsolidované výroční zprávy sestavené společností za rok 2024 a vydá zprávu v souladu s aplikační doložkou KAČR k ISA 720, nejpozději do 14 dnů poté, co mu bude tento dokument předložen v konečné podobě schválený a opatřený podpisovým záznamem statutárního orgánu účetní jednotky. Tato zpráva bude součástí zprávy auditora k účetní závěrce.
5. K účetní závěrce sestavené k 31. 12. 2024 bude vydána, v souladu s aktualizovanými mezinárodními auditorskými standardy ISA 700 vč. související aplikační doložky a dále v souladu se standardem ISA 720, jediná zpráva auditora, která bude obsahovat výrok k účetní závěrce a vyjádření i k výroční zprávě.

Čl. VI.

Odměna auditora a způsob placení

1. Odměna auditora se stanoví dohodou smluvních stran ve výši
95.000,- Kč (slovy: devadesát pět tisíc korun českých), bez DPH.
Uvedená odměna auditora představuje základ daně a nezahrnuje daň z přidané hodnoty, o kterou bude navýšena. Daň z přidané hodnoty bude účtována ve výši sazby daně, platné v den vystavení faktury.
2. Úhrada odměny bude probíhat na základě faktur auditora se lhůtou splatnosti faktury 14 dní od jejího vystavení na bankovní účet auditora vedeného u Komerční banky, číslo účtu uvedeno v článku 1., bod 2. této smlouvy, následujícím způsobem:

3. Klient je povinen uhradit auditorovi další nutné vedlejší výdaje jen v tom, případě, pokud je tomu výslovně uvedeno v této smlouvě nebo pokud se tak obě smluvní strany písemným způsobem nebo ústně dohodly.
4. Dnem splnění lhůty splatnosti se rozumí den připsání úhrady na účet auditora.

Čl. VII.

Závazek mlčenlivosti

1. Smluvní strany se zavazují zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, týkajících se druhé smluvní strany minimálně po dobu 20 let od data vydání auditorské zprávy, s výjimkou informací, které jsou obecně známy. Na údaje prohlášené za důvěrné se časové vymezení nevztahuje a smluvní strany jsou povinny zachovávat mlčenlivost o takových skutečnostech i po skončení minimální doby uvedené v tomto článku. Za porušení závazků má poškozená strana právo na náhradu škody.
2. Auditor a jím pověření pracovníci jsou povinni, vyjma okolností blíže specifikovaných v ustanovení § 15 zákona o auditorech, zachovat mlčenlivost o všech skutečnostech, týkajících se účetní jednotky, o nichž se dozvěděli v souvislosti s poskytováním auditorských služeb podle této smlouvy. Získané informace nesmí zneužít ke svému prospěchu nebo k prospěchu někoho jiného.

Čl. VIII.

Prohlášení auditora

1. Auditor pro potřeby této smlouvy prohlašuje, že je registrován Komorou auditorů ČR jako klient oprávněná provádět auditorskou činnost s licencí č. 091.
2. Auditor je účasten povinného pojištění auditorů ve smyslu zákona o auditorech.

Čl. IX.

Uveřejňovací doložka

1. Klient prohlašuje, že je povinným subjektem podle § 2 odst.1 zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, a na smlouvy jím uzavírané se vztahuje povinnost uveřejnění prostřednictvím registru smluv podle tohoto zákona (dále jen uveřejnění).
2. Smluvní strany konstatují, že tato smlouva podléhající povinnému uveřejnění nabývá účinnosti dnem podpisu smlouvy nebo dnem uveřejnění podle toho, který z nich nastane později.
3. K uveřejnění této smlouvy se zavazuje klient s tím, že nebude-li smlouva takto uveřejněna do 20 dní od jejího uzavření, je auditor povinen zajistit její uveřejnění sám. Smluvní strany se zavazují jednat tak, aby bez zbytečného odkladu byly vzájemně informovány o uveřejnění smlouvy zasláním potvrzení správce Registru smluv o provedení operace (uveřejnění smlouvy). Potvrzení se zasílá:

- obligatorně na volitelnou el. adresu:

jan.jindrich@zhbohemia.cz,

- fakultativně do datové schránky smluvní strany v případě, že smluvní strany vyplní v příslušné rubrice metadat záznamu v Registru smluv ID datové schránky smluvní strany.

4. Smluvní strany se dohodly, že s výjimkou úprav textu s ohledem na ochranu osobních údajů a bankovního tajemství bude smlouva uveřejněna v plném znění.

Čl. X.

Ochrana osobních údajů

1. Veškeré informace obsahující osobní údaje (dále jen „údaje“), které si smluvní strany při realizaci této smlouvy poskytnou, jsou důvěrné. Smluvní strany se jako příjemci údajů (dále též „příjemce údajů“) zavazují, že tyto údaje nikdy neposkytnou třetí osobě ani je nepoužijí v rozporu s účelem jejich poskytnutí (tj. za účelem splnění této smlouvy), není-li touto smlouvou výslovně stanoveno jinak, a to jak po dobu trvání této smlouvy, tak i po jejím ukončení (s výjimkou případů, kdy to přikáže právní předpis nebo, kdy se na tomto obě smluvní strany písemně dohodnou). Smluvní strany dále zajistí, aby se osoby podílející se na zpracování osobních údajů, zavázaly k mlčenlivosti nebo aby se na ně vztahovala zákonná povinnost mlčenlivosti.
2. Bez předchozího písemného souhlasu není příjemce údajů oprávněn přenést na třetí osobu ani část svých povinností týkajících se zpracování osobních údajů vyplývajících z této smlouvy. Pokud dojde s předchozím písemným souhlasem druhé smluvní strany k přenesení všech, nebo části povinností smluvní strany týkajících se zpracování osobních údajů na třetí osobu, odpovídá příjemce údajů za případnou škodu způsobenou touto třetí osobou, jako by škodu způsobil sám, a to bez jakéhokoli omezení.
3. Příjemce údajů se zavazuje zajistit všechna bezpečnostní, technická a organizační zabezpečení ochrany osobních údajů a jiná opatření požadovaná v čl. 32 Nařízení Evropského parlamentu a Rady 2016/679 ze dne 27. 4. 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES; zejména přijmout veškerá opatření, aby nemohlo dojít k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k osobním údajům, jejich změně, zničení či ztrátě, jakož i jejich zneužití, včetně opatření týkajících se práce s informačními systémy, v nichž jsou tyto osobní údaje zpracovávány.
4. Příjemce údajů se zavazuje:
 - učinit a dodržovat s odbornou péčí všechna kontrolní a ochranná opatření za účelem ochrany osobních údajů a umožnit kontroly, audity či inspekce prováděné smluvní stranou, která údaje poskytl, nebo jiným příslušným orgánem dle právních předpisů;
 - poskytnout smluvní straně, která údaje poskytl, bez zbytečného odkladu nebo ve lhůtě, kterou tato smluvní strana stanoví, součinnost potřebnou pro plnění zákonných povinností spojených s ochranou osobních údajů, jejich zpracováním a s plněním

smlouvy;

- informovat písemně smluvní stranu, která údaje poskytl, o všech skutečnostech majících vliv na zpracování osobních údajů;
- oznámit smluvní straně, která údaje poskytl, každou pochybnost o dodržování zákona či narušení bezpečnosti osobních údajů;
- bude-li to třeba, poskytnout smluvní straně, která údaje poskytl, veškerou podporu a pomoc při styku a jednáních s Úřadem pro ochranu osobních údajů a se subjekty údajů;
- neprodleně reagovat na žádosti subjektů údajů, tyto informovat o všech jejich právech a na žádost umožnit přístup k informacím o zpracování;
- po odpadnutí důvodu pro zpracování údajů (např. po ukončení realizace plnění podle této smlouvy) řádně naložit se zpracovávanými osobními údaji, tj. všechny osobní údaje buď vymazat, nebo je vrátit smluvní straně, která údaje poskytl;
- dodržovat všechny ostatní povinnosti stanovené právními předpisy, i pokud tak není výslovně uvedeno v této smlouvě.

Čl. XI.

Ustanovení závěrečná

1. Právní vztahy této smlouvy se řídí ustanovením zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, v platném znění, zákonem č. 93/2009 Sb., o auditorech, v platném znění, a ostatními právními předpisy České republiky.
2. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to do okamžiku předání všech auditorských zpráv, případně smluvně ujednaných materiálů auditora v této smlouvě uvedených.
3. Smluvní vztah podle smlouvy o auditu může účetní jednotka jednostranně ukončit, pouze neprovádí-li auditor povinný audit v souladu s právními předpisy nebo etickým kodexem. Rozdílnost názorů na účetní řešení nebo auditorské postupy nelze považovat za důvod pro ukončení smluvního vztahu.
4. Od smlouvy lze odstoupit dohodou smluvních stran.
5. V případě závažného porušení podmínek této smlouvy může auditor od této smlouvy odstoupit bez udání důvodů a toto odstoupení je účinné okamžikem jeho doručení druhé smluvní straně. Za závažné porušení podmínek této smlouvy ze strany klienta se považuje především opakované nepředkládání auditorem vyžádaných podkladů, neposkytování potřebné součinnosti, účelové předkládání prokazatelně chybných, zavádějících nebo neplatných dokumentů a nesplnění závazku klienta uhradit sjednanou odměnu, resp. dílčí fakturu na celkovou odměnu v souladu s touto smlouvou po dobu více než 60 kalendářních dnů ode dne řádného termínu splatnosti.
6. V případě odstoupení od této smlouvy má auditor nárok na úhradu odměny z již prokazatelně dokončené činnosti dle této smlouvy a případně i na úhradu dalších jím prokazatelně vynaložených nákladů na dosud prováděnou auditorskou činnost, která ještě nebyla ukončena. Případné nároky na náhradu škody tímto nejsou dotčeny.
7. Po ukončení platnosti této smlouvy jsou smluvní strany povinny si vrátit veškeré

poskytnuté dokumenty k provedení auditu mimo dokumentů, které je auditor povinen evidovat ve spisu auditora.

8. O průběhu auditu vede auditor spis, který obsahuje informace podle auditorských standardů citovaných v § 18 zákona o auditorech. Auditor je v souladu s ustanovením § 20a odst. 2 zákona o auditorech povinen archivovat spis auditora po dobu 10 let ode dne splnění, resp. předčasného ukončení této smlouvy.
9. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu smluvních stran.
10. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech a každá ze smluvních stran obdrží po jednom stejnopise.
11. Tato smlouva může být měněna a doplňována pouze písemně, formou číslovaných dodatků, které musí být odsouhlaseny a podepsány každou ze smluvních stran ve stejném počtu jako vlastní smlouva.
12. V případě, že některá ustanovení této smlouvy se stanou nevykonatelnými, neplatnými nebo neúčinnými, zůstává platnost a účinnost ostatních ustanovení této smlouvy zachována. Strany se zavazují nahradit takto neplatná nebo neúčinná ustanovení ustanoveními jejich povaze nejbližšími s přihlédnutím k vůli stran dle předmětu plnění podle této smlouvy.
13. Smluvní strany prohlašují, že je jim obsah této smlouvy dobře znám, že tato smlouva byla před jejich podpisem jejich zástupci přečtena, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně, srozumitelně, nikoliv v tísní nebo za nápadně nevýhodných podmínek.
14. Autentičnost této smlouvy stvrzují podpisy zástupců obou smluvních stran.

V Liberci, dne

V Liberci, dne

.....
Auditor
Jan Jindřich
jednatel společnosti

.....
Klient
Michal Třešňák
jednatel společnosti