Smlouva o poskytování  
právních služeb

uzavřená mezi

**Univerzita Jana Evangelisty Purkyně v Ústí nad Labem**

a

Urban & Hejduk s.r.o., advokátní kancelář

Obsah obrázku text

Popis byl vytvořen automaticky

**SMLUVNÍ STRANY**:

1. **Univerzita Jana Evangelisty Purkyně v Ústí nad Labem**, IČO: 44555601, se sídlem Pasteurova 3544/1, 400 96 Ústí nad Labem

(„Klient“)

a

1. Urban & Hejduk s.r.o., advokátní kancelář, IČO: 03408086, se sídlem Jugoslávská 620/29, 120 00 Praha 2, společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze pod sp. zn. C 231175

(„**Poskytovatel**“)

(Poskytovatela Klient dále společně jako „Strany“ a samostatně jako „Strana“)

uzavřely tuto **SMLOUVU O POSKYTOVÁNÍ PRÁVNÍCH SLUŽEB**  
(„**Smlouva**”):

# PŘEDMĚT SMLOUVY

* 1. Za podmínek uvedených v této Smlouvě bude Poskytovatel poskytovat Klientovi právní služby následujícího rozsahu („**Právní služby**“):
     1. právní služby v oblasti civilního práva;
     2. právní zastoupení Klienta v soudním, rozhodčím řízení a v řízeních před jinými institucemi;
     3. právní poradenství při uplatnění smluvních pokut a s tím související poradenství (např. zastoupení při vyjednávání s protistranou);
     4. další obecné právní poradenství po dohodě s Klientem.
  2. Rozsah Právních služeb může být měněn podle článku 4 této Smlouvy.

# PERSONÁLNÍ OBSAZENÍ

* 1. Poskytovatel bude poskytovat Právní služby prostřednictvím svých společníků, advokátů, advokátních koncipientů a dalších osob zaměstnaných Poskytovatelem nebo s ním trvale spolupracujících. Tyto osoby jednají při poskytování Právních služeb vždy jménem a na účet Poskytovatele, resp. pokud v jednotlivých případech zvláštní právní předpisy poskytování Právních služeb jménem Poskytovatele nepřipouštějí, jednají vlastním jménem, ale na účet Poskytovatele. V každém případě účastníkem právních vztahů založených při poskytování Právních služeb vůči Klientovi bude vždy v souladu se zákonem č. 85/1996 Sb., o advokacii („**Zákon o advokacii**“), výlučně Poskytovatel. Vyžaduje-li to povaha záležitosti či v jiných odůvodněných případech, Poskytovatel může k poskytnutí Právní služby využít také externí spolupracovníky a další experty za podmínek podle této Smlouvy.
  2. Základní tým Poskytovatele určený pro poskytování Právních služeb budou tvořit:
     1. xxx, advokát, partner a společník advokátní kanceláře;
     2. xxx, advokát, partner a společník advokátní kanceláře;
     3. xxx, advokát trvale spolupracující s advokátní kanceláří.
  3. Personální složení týmu Poskytovatele pro poskytování Právních služeb může být rozšířeno nebo změněno, bude-li to vyžadovat povaha nebo rozsah práce.
  4. Bude-li to vyžadovat povaha nebo rozsah práce, Poskytovatel může při poskytování Právních služeb spolupracovat i se zahraničními advokátními kancelářemi a advokáty za podmínek podle článku 3 této Smlouvy.
  5. Poskytovatel bude dbát na zachování maximální efektivnosti poskytování Právních služeb a na úsporu nákladů pro Klienta.

# SPOLUPRÁCE S DALŠÍMI EXPERTY

* 1. Vyžaduje-li to zvláštní povaha případu, Poskytovatel může při poskytování Právních služeb spolupracovat s dalšími (externími) experty – například znalci, poradci a jinými odborníky. Nedohodnou-li se Strany jinak, budou další experti ustanoveni na náklady Klienta jako jeho přímí zástupci a výlučně tito další experti budou Klientovi přímo odpovědní za poskytnutí příslušných služeb a poradenství v souladu s příslušnými právními předpisy a profesními pravidly. V takovém případě Klient bez zbytečného odkladu uzavře smlouvu o poskytování služeb s dalším expertem, aby nebylo ohroženo včasné a řádné poskytnutí Právních služeb Poskytovatelem. Potřebu zapojení dalších expertů, jakož i související náklady Poskytovatel předem projedná s Klientem.
  2. Poskytovatel může na žádost Klienta uhradit za Klienta odměnu za služby dalších expertů a jejich ostatní náklady. V takovém případě Poskytovatel zahrne částky takto uhrazené za Klienta do svých Hotových výdajů (jak jsou definovány níže) a vyúčtuje je Klientovi podle článků 6 a 7 této Smlouvy.
  3. Na žádost Klienta zajistí Poskytovatel překlady právních dokumentů do anglického jazyka prostřednictvím svých spolupracovníků a zaměstnanců. Nebude-li výslovně ujednáno mezi Stranami jinak, takové interní překlady budou mít jen informativní povahu. Bude-li Klient požadovat ověřený překlad právního dokumentu, případně bude-li tato potřeba vyplývat z právních předpisů či dalších okolností případu, Poskytovatel zajistí vypracování takového překladu ze strany dalšího (externího) experta. Totéž platí pro překlady z/do jiných cizích jazyků, než je anglický jazyk.

# ZADÁVÁNÍ A PŘEBÍRÁNÍ POKYNŮ

* 1. Za Klienta jsou oprávněni udělovat Poskytovateli závazné pokyny: **doc. RNDr. Jaroslav Koutský, Ph.D.**, rektor Klienta, a **Ing Leoš Nergl**, kvestor Klienta, případně další osoby, jejichž jména Klient písemně oznámí Poskytovateli. Úkoly zadané jinou osobou může Poskytovatel plnit jen tehdy, pokud je zřejmé, že nelze včas opatřit souhlas oprávněné osoby a hrozí nebezpečí z prodlení. Tuto skutečnost Poskytovatel oznámí bez zbytečného odkladu osobě uvedené v tomto článku nebo oznámené podle něj.
  2. Za Poskytovatele jsou k přijímání pokynů od Klienta oprávněny osoby uvedené v článku 2.2 této Smlouvy, případně další osoby, jejichž jména Poskytovatel písemně oznámí Klientovi.
  3. V případě jednoznačného pokynu Klienta (písemně, e-mailem, faxem či ústně) k poskytnutí Právní služby mimo rozsah uvedený v článku 1.1 této Smlouvy dojde k uzavření dodatku k této Smlouvě, kterým bude rozšířen rozsah Právních služeb, a to následujícím způsobem:
     1. potvrzením pokynu Poskytovatelem Klientovi (dodatek je v takovém případě uzavřen dnem, kdy potvrzení pokynu dojde Klientovi); případně
     2. poskytnutím vyžádané Právní služby Poskytovatelem Klientovi (dodatek je v takovém případě uzavřen dnem, kdy Poskytovatel začne poskytovat požadované Právní služby);

podle toho, která z těchto skutečností nastala dříve. Ustanovení této Smlouvy se (v rozsahu, v jakém nebude v dodatku ujednáno jinak) uplatní i pro Právní služby podle dodatku, a to s výjimkou cenových a jiných ujednání, která se vztahují pouze na konkrétní Právní služby.

* 1. Klient musí včasně a přesně informovat Poskytovatele o všech skutečnostech podstatných pro účinné poskytování Právních služeb a odpovídá za správnost a úplnost poskytnutých podkladů. Poskytovatel tyto informace a podklady po skutkové stránce nepřezkoumává a vychází z informací Klienta s výjimkou případů, kdy jej Klient o přezkoumání požádá.
  2. Informace o zásadních skutečnostech Klient sděluje Poskytovateli písemně s tím, že takové skutečnosti, jež mohou mít ve spojení s poskytovanými Službami podstatný dopad na majetek Klienta, jeho finanční situaci a postavení v právních vztazích či na jiné jeho důležité zájmy nebo jsou důležité kvůli správnému posouzení a předvídatelnosti případné škody či újmy, jež by Klientovi mohla vzniknout v souvislosti s Právními službami, jsou vždy považovány za zásadní informace. Aniž by tím byl dotčen obecný význam předchozích ustanovení tohoto článku, Klient musí bezodkladně upozornit Poskytovatele na případ, kdy výše předvídatelné škody či újmy přesáhne částku ve výši 300 milionů Kč (podle domnění Klienta).
  3. Klient musí poskytovat Poskytovateli i znalcům, poradcům a dalším odborníkům veškerou součinnost potřebnou k účinnému a hospodárnému poskytování Právních služeb.

# ODMĚNA

* 1. Strany podle vyhlášky Ministerstva spravedlnosti č. 177/1996 Sb., advokátní tarif, sjednaly smluvní odměnu za Právní služby, jež bude účtována za každou započatou desetinu hodiny práce všech členů právního týmu Poskytovatele na základě pevných hodinových sazeb.
  2. Pevná hodinová sazba je určena jako jednotná sazba **2.800 Kč/hod. bez DPH** za všechny členy právního týmu Poskytovatele, avšak s výjimkou právních asistentů, za něž je účtována sazba poloviční. Hodinová sazba nezahrnuje případné Hotové výdaje (jak jsou definovány níže), ani náhradu za promeškaný čas.
  3. Strany mohou pro konkrétní případ Právních služeb sjednat cenu i jiným způsobem než na základě pevné hodinové sazby, zejména jako cenu paušální (tj. bez ohledu na počet skutečně strávených hodin na případu), případně jako cenu maximální.
  4. Při zastupování Klienta v soudním či rozhodčím řízení se smluvní odměna navyšuje do výše tzv. „přísudku“, tj. o náhradu nákladů řízení protistranou, a to v rozsahu odměny právního zástupce přiznané Klientovi na základě pravomocného rozhodnutí. Toto ustanovení se však použije pouze v případě, bude-li přiznaná náhrada nákladů řízení protistranou zaplacena či vymožena.
  5. Strany se dohodly, že odměna podle pevných hodinových sazeb podléhá každý rok indexaci o roční míru inflace za předchozí kalendářní rok. Poskytovatel v takovém případě může jednostranně zvýšit pevné hodinové sazby za Právní služby vždy k 1. únoru příslušného kalendářního roku o ekvivalent procentuální hodnoty míry inflace vyjádřené přírůstkem průměrného ročního indexu spotřebitelských cen, jež bude vyhlášena Českým statistickým úřadem za uplynulý kalendářní rok. Navýšení sazeb vyjádřené v Kč bude poté zaokrouhleno nahoru v řádu desítek. Pokud Poskytovatel neoznámí Klientovi indexaci sazeb podle tohoto ustanovení vždy nejpozději do konce měsíce února příslušného kalendářního roku, platí, že k navýšení sazeb nedošlo. Oznámení podle tohoto ustanovení lze učinit jen e-mailem osobě uvedené v článku 4.1 této Smlouvy.

# NÁHRADA HOTOVÝCH VÝDAJŮ

* 1. Vedle odměny podle článku 5 této Smlouvy má Poskytovatel rovněž nárok na úhradu všech hotových výdajů a nákladů spojených s poskytováním Právních služeb („**Hotové výdaje**“), které zahrnují zejména náklady na tisk a kopírování, náklady na poštovní a telekomunikační služby, lokální cestovní náklady, dále všechny soudní, rozhodčí, správní, notářské a obdobné poplatky, případně též odměnu a náklady dalších expertů ve smyslu článku 3 této Smlouvy.
  2. Výše Hotových výdajů bude stanovena primárně jako paušální částka ve výši 3% odměny za příslušné období s tím, že Hotové výdaje spojené s případnými služebními cestami a dále Hotové výdaje, k jejichž úhradě je povinen sám Klient (např. soudní, správní a notářské poplatky, přefakturovaná odměna externích odborníků atd.) budou účtovány vedle uvedené paušální částky v jejich skutečné výši.
  3. Služební cestou se pro účely této Smlouvy rozumí každá cesta mimo hl. m. Prahu realizovaná v souvislosti s poskytováním Právních služeb, a to právníkem či jiným odborníkem nebo spolupracovníkem Poskytovatele. Hotové výdaje související se služební cestou, které budou vyšší než 10.000 Kč Poskytovatel projedná s Klientem před jejich vynaložením.
  4. Hotové výdaje budou zásadně fakturovány společně s odměnou za Právní služby. Tím není dotčeno právo Poskytovatele fakturovat Hotové výdaje i dodatečně, zejména pokud se dozví o jejich skutečné výši až poté, co již Klient odsouhlasí, resp. uhradí odměnu za Právní služby.

# VYÚČTOVÁNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

* 1. Odměna za Právní služby, Hotové výdaje a náhrada za promeškaný čas budou hrazeny na základě daňového dokladu (faktury) vystaveného a zaslaného Klientovi. Poskytovatel může Právní služby účtovat (fakturovat) podle své úvahy, zpravidla však měsíčně. Faktura bude vystavována ve standardním formátu Poskytovatele.
  2. Klient uhradí každou z faktur na účet Poskytovatele č. **xxx,** vedený u banky Česká spořitelna, a.s., a to ve lhůtě splatnosti uvedené na faktuře, resp. do 14 dnů ode dne doručení faktury, není-li lhůta splatnosti uvedena na faktuře nebo je-li kratší než 14 dnů od doručení faktury. Fakturovaná částka je uhrazena až dnem, kdy bude v plné výši připsána na účet Poskytovatele uvedený v tomto článku.
  3. Případné reklamace faktury se Klient zavazuje provést bez zbytečného odkladu e-mailem či telefonicky, a to s přezkoumatelným odůvodněním a nejpozději do 14 dnů ode dne doručení faktury. Pokud Klient neprovede reklamaci faktury v uvedené lhůtě, je uplynutím této doby faktura považována za schválenou ze strany Klienta.
  4. Nedohodnou-li se Strany výslovně jinak, Právní služby budou poskytovány formou dílčích zdanitelných plnění ve smyslu zákona o DPH. Vyúčtování Právních služeb bude považováno za den uskutečnění dílčího zdanitelného plnění (DUZP).

# DOBA TRVÁNÍ SMLOUVY

* 1. Tato Smlouva je uzavřena na dobu neurčitou.
  2. Klient může ukončit tuto Smlouvu kdykoliv písemnou výpovědí doručenou Poskytovateli. Výpověď nabývá účinnosti dnem doručení Poskytovateli, nebude-li v ní stanoveno jinak.
  3. Poskytovatel může ukončit tuto Smlouvu kdykoliv písemnou výpovědí doručenou Klientovi. Výpověď nabývá účinnosti ke dni následujícím jeden měsíc po doručení Klientovi. Tím není dotčeno právo Poskytovatele ukončit tuto Smlouvu v případech a za podmínek stanovených obecně závaznými právními předpisy (zejména § 20 Zákona o advokacii).
  4. V případě výpovědi této Smlouvy Poskytovatelem podle § 20 Zákona o advokacii nebude Poskytovatel povinen hradit Klientovi újmu z toho vzešlou.
  5. Ukončením Smlouvy nejsou dotčeny žádné nároky Stran vzniklé před ukončením Smlouvy, zejména nároky Poskytovatele na odměnu, Hotové výdaje a náhrady za promeškaný čas.
  6. Nedohodnou-li se Strany v konkrétním případě jinak, Klient souhlasí s tím, že Poskytovatel může použít odkaz na jméno Klienta a typ poskytnuté Právní služby jako referenci ve svých marketingových materiálech. Klient dále souhlasí s tím, že při řádném poskytnutí Právních služeb poskytne Poskytovateli na jeho žádost učiněnou nejpozději do pěti let od ukončení poskytování Právních služeb bez zbytečného odkladu písemné osvědčení o jejich řádném poskytnutí, a to s uvedením rozsahu Právních služeb, doby jejich poskytování, příp. jiných informací nutných pro účely prokázání splnění kvalifikačních předpokladů Poskytovatele pro jeho možnou účast v zadávacích řízeních podle příslušných právních předpisů.

# ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

* 1. Strany se dohodly, že tento závazek se bude řídit právním řádem České republiky, zejména zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník („**Občanský zákoník**“).
  2. Ustanovení obchodních zvyklostí se pro výklad této Smlouvy použijí až po ustanoveních Občanského zákoníku (přednost před obchodními zvyklostmi tedy mají i taková ustanovení Občanského zákoníku, která nemají donucující charakter).
  3. Klient potvrzuje, že bude-li Poskytovatel při poskytování Právních služeb spolupracovat s dalšími experty, nepřebírá vůči Klientovi povinnost zajistit, aby mu tyto třetí osoby cokoliv splnily, ani závazek, že tyto třetí osoby mu cokoliv splní.
  4. Strany berou na vědomí, že při poskytování Právních služeb může Poskytovatel zpracovávat osobní údaje Klienta v rozsahu údajů týkajících osob oprávněných udělovat Poskytovateli pokyny podle této Smlouvy. Účelem zpracovávání těchto osobních údajů je ochrana práv a oprávněných zájmů Stran a plnění povinností podle této Smlouvy. Klient dále bere na vědomí, že jím používané elektronické kontakty mohou být Poskytovatelem použity pro nabízení jeho dalších služeb (pokud to Klient neodmítne), a to i po ukončení této Smlouvy. Pokud by v průběhu trvání této Smlouvy vyvstala potřeba zpracovávat osobní údaje Klienta (či třetích osob) přesahující výše uvedený rozsah, Strany bez zbytečného odkladu uzavřou smlouvu o zpracování osobních údajů podle § 6 zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů („**Smlouva o zpracování osobních údajů**“), kterou stanoví zejména rozsah, účel a dobu trvání takového zpracovávání, včetně sankce za případné porušení povinností Poskytovatele vyplývajících ze Smlouvy o zpracování osobních údajů. Smlouva o zpracování osobních údajů bude dále obsahovat povinnost Poskytovatel provést likvidaci osobních údajů Klienta, jakmile o to bude Klientem požádán či pomine účel jejich zpracovávání, nejpozději však po ukončení Smlouvy o zpracování osobních údajů.
  5. Klient souhlasí, aby Poskytovatel přijal plnění za Právní služby (tj. odměny, Hotových výdajů a náhrady za promeškaný čas), které za Klienta poskytne Poskytovateli třetí osoba, přičemž ale Poskytovatel není povinen takové plnění třetí osoby za Klienta přijmout.
  6. Při řádném uplatnění jakýchkoli smluvních či mimosmluvních nároků třetími osobami vůči Klientovi, jejichž přiznání a vymožení by mohlo založit povinnost Poskytovatele k náhradě újmy v souvislosti s plněním této Smlouvy, Klient (a) neprodleně informuje Poskytovatele o uplatnění daného nároku třetí osobu, (b) na žádost Poskytovatele též udělí jím určenému advokátovi plnou moc ke svému zastupování v příslušném řízení, v němž byly předmětné nároky uplatněny, a (c) poskytne Poskytovateli veškerou součinnost potřebnou k úspěšné obraně Klienta nebo Poskytovatele v daném řízení (včetně poskytnutí požadovaných podkladů). Poskytovatel nese náklady vzniklé v souvislosti s postupem podle tohoto článku.
  7. Pro účely této Smlouvy se vylučuje uzavření této smlouvy/uzavření dodatku k této Smlouvě v důsledku přijetí nabídky jedné Strany druhou Stranou s jakýmikoliv (byť nepodstatnými) odchylkami či dodatky.
  8. Poskytovatel může při poskytování Právních služeb běžně používat e-mailovou komunikaci s Klientem, a to i pro zasílání návrhů smluv, právních posouzení a jiných výstupů Právních služeb. Pokud chce Klient v konkrétním případě vyloučit použití e-mailu nebo použít určitý způsob zabezpečení komunikace, musí na to Poskytovatele předem písemně upozornit.
  9. Všechny spory vznikající z této Smlouvy a v souvislosti s ní budou rozhodovány s konečnou platností a výlučně v rozhodčím řízení u Rozhodčího soudu při Hospodářské komoře České republiky a Agrární komoře České republiky podle jeho řádu, a to jedním rozhodcem. Pokud strany společně nejmenují takového rozhodce do 15 dnů od doručení žaloby žalovanému, bude takový rozhodce jmenován předsedou Rozhodčího soudu.
  10. Tato Smlouva je vyhotovena ve 2 stejnopisech v českém jazyce; každá Strana obdrží po 1 stejnopise.
  11. Tato Smlouva nabývá platnosti a účinnosti podpisem oběma Stranami.
  12. Strany plně rozumí obsahu a podmínkám Smlouvy, jež byly předmětem vzájemných jednání a ústupků, a mají zájem být Smlouvou vázány.

\* \* \*

|  |  |
| --- | --- |
| Za Klienta – **Univerzita Jana Evangelisty Purkyně v Ústí nad Labem** | Za Poskytovatele – Urban & Hejduk s.r.o., advokátní kancelář |
| Místo: | Místo: |
| Datum: | Datum: |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Jméno: doc. RNDr. Jaroslav Koutský, Ph.D. | Jméno: Mgr. Marek Hejduk |
| Funkce: Rektor | Funkce: Jednatel |