

SMLOUVA NA PRAVIDELNOU ÚDRŽBU PARKOVACÍHO SYSTÉMU

uzavřená podle ustanovení § 2586 a násl. zákona č.89/2012 Sb., občanského zákoníku, v platném znění (dále jen "**občanský zákoník**")

ev. č. objednatele:

ev. č. dodavatele 202501018

I. Smluvní strany:

Objednatel: **Českokrumlovský rozvojový fond spol. s r.o.**
se sídlem: Masná 131, 381 01 Český Krumlov
IČ: 42396182
DIČ: CZ42396182
zapsaná v obchodním rejstříku u Krajského soudu v Českých Budějovicích, oddíl C, vložka 705
zastoupený: Ing. Petr Kubal, Jan Sommer, jednatele společnosti
bankovní spojení: Komerční banka, a.s.
č.ú.: **10200241/0100**
(dále jen „**objednatel**“)

Dodavatel: **DESIGNA Parking & Access s.r.o.**
se sídlem: Nademlejská 600/1, 198 00 Praha 9
IČ: 26202018
DIČ: CZ 26202018
zapsaná v obchodním rejstříku u MS v Praze, oddíl C, vložka 79289
osoba jednající jménem společnosti nebo ji zastupující:
Ing. Milan Zelenka, jednatel společnosti
bankovní spojení: FIO Banka a.s. Praha
č.ú.: 2300141111/2010
(dále jen „**dodavatel**“)

uzavírají následující smlouvu o provádění pravidelné profylaktické údržby parkovacího zařízení umístěného na parkovištích „Městský Parking, Pod Poštou, Jelenka I, Autobusové nádraží, Bus Stop, Karavan P7 a Lom“ v Českém Krumlově.

Čl. I. Předmět smlouvy

1. Dodavatel bude provádět odborným, kvalifikovaným a vyškoleným technikem svým, případně vyškoleným technikem smluvní firmy pravidelnou profylaktickou údržbu parkovacího v rozsahu uvedeném v příloze B této smlouvy.
2. Dodavatel bude provádět profylaktickou údržbu v intervalech specifikovaných v příloze B, v pracovních hodinách, tj. od 8,00 – 16,30hod.
3. Termín provádění profylaktické údržby bude navržen dodavatelem a potvrzen oběma smluvními stranami s min. týdenním předstihem.
4. Dodavatel na závěr profylaktické údržby vyhotoví a předá objednateli písemné vyhotovení protokolu o výsledku údržby s případnými doporučeními pro péči o zařízení. Protokol podepisují obě smluvní strany. V případě, že provedená služba má vady, není objednatel povinen protokol podepsat do doby odstranění takových vad.
5. Dodavatel doporučí výměnu opotřebovaných nebo poškozených dílů, které podle jeho názoru bude nutné vyměnit pro zajištění řádné funkce zařízení udávané výrobcem nebo

dodavatelem. Tyto náhradní díly budou účtovány podle aktuálního ceníku náhradních dílů výrobce, pokud je dle předchozí dohod smluvních stran dodá dodavatel.

6. Drobný spotřební materiál a jeho výměna jako např. uchycovací pásky, šroubky, podložky, izolační bužírky apod. bude dodán a vyměněn v rámci údržby bezplatně.

Čl. II. Trvání smlouvy

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou, počínaje dnem **01. 05. 2025**.

Čl. III. Cena a platební podmínky

1. Cena za profylaktickou údržbu je stanovena na 113.160,-Kč bez DPH (slovy: stotřinácttisícstošedesát korun českých) za pololetní údržbu, tj. 226.320,-Kč bez DPH (slovy: dvě stě šedesát tisíc třista dvacet korun českých ročně (viz příloha B). Cena za profylaktickou údržbu může být upravena vždy během prvního čtvrtletí následujícího roku na základě inflace roku předchozího vyhlášené Českým statistickým úřadem.
2. Platby za provedenou profylaktickou údržbu parkovacího systému budou prováděny 2x ročně po ukončení profylaktické kontroly na základě protokolu o údržbě se splatností 14 dnů na základě řádně vystavené faktury. Faktury budou zasílány elektronicky na adresu: unibox@ckfond.cz.
3. Ceník hodinových sazeb za servisní úkony je uveden v příloze B a je účinný vždy na jeden rok. Po uplynutí jednoho roku bude ceník upraven s ohledem na vývoj inflace a běžných cen.
4. Platby za servisní úkony budou prováděny na základě protokolu a následné fakturaci se splatností do 14 dnů.

Čl. IV. Další ujednání

Předmětem preventivní údržby nejsou:

- a) Výkony spojené s přemístěním zařízení
- b) Závady vzniklé nesprávným užíváním ze strany osob odlišných od dodavatele či zanedbáním každodenní údržby
- c) Závady vzniklé nedbalostí nikoliv na straně dodavatele, včetně chybné obsluhy osob nikoliv na straně dodavatele
- d) Poškození vzniklá nárazem (nehodou nebo jinak)
- e) Poškození vzniklá vandalismem
- f) Poškození vzniklá ohněm, vodou, bleskem či vyšší mocí
- g) Modifikace softwaru (nejsou zahrnuty žádné úpravy SW)
- h) Nastavení a zprovoznění zařízení následující po:
 - Výpadku napájení
 - Změně softwaru
 - Změně dat měsíce nebo času
 - Neodborné opravě, servisu či změně na zařízení neoprávněnou osobou.
- i) Kabeláž včetně indukčních smyček
- j) Přestříkání vnějších zařízení
- k) Doplnění lístků do zásobníku nebo zavedení lístků do čtečky lístků
- l) Servis nebo údržba na základě nesprávně doplněných lístků nebo následkem chybného zavedení lístků do čtečky lístků.
- m) Technické závady způsobené používáním lístků jiného výrobce než doporučeného dodavatelem, nebo když kvalita lístků alternativního výrobce neodpovídá dodavatelem doporučenému standardu.
- n) Výměna spotřebního materiálu jako jsou lístky, role do tiskáren účtenek, barvicí pásky.
- o) Každodenní údržba

Čl. V. Povinnosti dodavatele

1. Dodavatel je povinen provádět pravidelnou profylaktickou údržbu v dohodnutých **termínech** a v souladu s návody pro údržbu a příslušnými normami.
2. Dodavatel bude na základě této smlouvy zajišťovat profylaktickou kontrolu zařízení ve dnech pondělí–pátek v době od 8,00 hod. do 16,30 hod.
3. Dodavatel bude při plnění výkonů dodržovat zejm. všeobecná bezpečnostní ustanovení a bude vždy postupovat s maximální péčí.
4. Dodavatel bude dbát na údaje výrobce stanovené pro údržbu zařízení.
5. Vady a nedostatky na zařízení budou sepsány a předány s protokolem o provedené profylaktické údržbě.
6. V případě závady nebo poruchy, pro jejíž odstranění bude potřeba dodání součástí od výrobce, bude vzájemně dohodnut a potvrzen termín odstranění závady po schválení nabídky dodavatele a obdržení objednávky od odběratele (netýká se dílů v záruce), a to ve lhůtě bez zbytečného odkladu.
7. Dodavatel odpovídá objednateli v celém rozsahu za bezpečnost prací při provádění služeb, a to jak vlastními zaměstnanci, případně subdodavateli, tak i jinými osobami, pověřenými dodavatelem. Této odpovědnosti se nemůže dodavatel zprostit, omezit ani ji delegovat na někoho jiného.
8. Pro zajištění servisního úkonu dle objednávky objednatele bude zřízen objednatelem dočasný přístup na server Designa ČKRF pro určené pracovníky dodavatele formou Open VPN. Dodavatel se zavazuje dodržovat pravidla přístupu na server dle přílohy E.

Čl. VI. Povinnosti objednatele

1. Objednatel bude dodavatele bez zbytečného odkladu informovat o jakýchkoliv problémech se zařízením.
2. Objednatel umožní přístup k zařízení pro provedení potřebných výkonů v dohodnuté době s přihlédnutím k provozním podmínkám objednatele.
3. Objednatel bude dbát mezi pravidelnou údržbou zařízení na obvyklou čistotu zařízení.
4. Objednatel zašle dodavateli 2x ročně objednávku na pravidelnou profylaktickou údržbu.

Čl. VII. Smluvní pokuty a sankce

1. Za nedodržení dohodnuté nástupní doby na provádění profylaktické údržby je dodavatel povinen uhradit objednateli 1.000, - Kč za každý den prodlení.
2. Při prodlení platby je objednatel povinen uhradit dodavateli smluvní úrok z prodlení ve výši 0,05% z dohodnuté částky za každý den prodlení.

Čl. VIII. Ukončení smlouvy

K ukončení smlouvy může dojít za následujících podmínek:

1. Na základě písemné výpovědi jedné ze stran s tříměsíční výpovědní dobou, s tím, že výpovědní doba začíná běžet následující měsíc od doručení výpovědi druhé smluvní straně.
2. Od této smlouvy lze odstoupit s okamžitou platností v případě, bude-li objednatel i přes písemné upozornění používat náhradní díly, parkovací lístky a karty neodpovídající specifikaci výrobce zařízení co se týká kvality a typu. Tím není dotčeno právo obou smluvních stran odstoupit od smlouvy z důvodů uvedených v občanském zákoníku.

Čl. IX. Společná a závěrečná ustanovení

1. Smlouvu lze měnit nebo doplňovat pouze písemnými dodatky podepsanými osobami podle předznamenání této smlouvy.
2. Odstoupením od smlouvy nekončí žádné ze smluvních stran povinnost plnit závazky touto smlouvou definované, které se týkají období, kdy byla tato smlouva v platnosti.
3. Smlouva je vyhotovena ve 2 stejnopisech. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení.
4. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem 01.05.2025. Smluvními strany prohlašují, že smlouvu uzavřely na základě své svobodné vůle.
5. Nedílnou součástí této smlouvy jsou následující přílohy:

Příloha A – seznam zařízení

Příloha B – interval profylaktických kontrol, pohotovost

Příloha C – Ceník hodinových sazeb za servisní výkony

Příloha D – Parkovací systém – údržba

Příloha E – Pokyny pro IT oddělení dodavatele

V Českém Krumlově dne

V Praze dne

Ing. Petr Kubal
jednatel

**Českokrumlovský rozvojový fond
spol. s r.o.**

Ing. Milan Zelenka
jednatel

DESIGNA Parking & Access s.r.o.

Jan Sommer
jednatel

**Českokrumlovský rozvojový fond
spol. s r.o.**

Příloha A ke smlouvě č. 202501018 - Seznam zařízení

Seznam zařízení k 01/2025

Zařízení	údržba hod/ks	montáž hod/ks	počet ks	údržba celkem
vjezdový stojan AKG 100	1,5	3,5	11	16,5
výjezdový stojan EKG 100	1	3,5	8	8
závor. Stojan LS 100	1	2,5	19	19
automatická pokladna AKS 100	3	5	9	27
ruční pokladna HKC 100	2	1	2	4
kódovací jednotka CE 100	1	1	0	0
obslužný počítač PWT	1	5	1	1
Interkom	0,5	1	28	14
Návěstidlo	0,5	2	0	0
Kamery na čtení RZV	1		15	15
celkem hodin				104,5
náklady za 1/2 roku				
náklady na dopravu	440			
doba strávená na cestě	5			
Vysokozdvížná plošina	4			
Celkem za 1/2 letní prohlídku				113 160,00

Příloha B ke smlouvě č. 202501018

Základní údaje

Objednatel: Českokrumlovská rozvojový fond, spol. s r.o.

Umístění zařízení: Český Krumlov

Pravidelná preventivní údržba zařízení

Interval preventivní údržby: pololetně

Cena za 1/2 letní servisní prohlídku: 113.160,-Kč (bez DPH)
včetně dopravy

Příloha C ke smlouvě č. 202501018 - Ceník servisních výkonů

Základní údaje

Objednatel: Českokrumlovský rozvojový fond, spol. s r.o.

Umístění zařízení: Český Krumlov

CENÍK SERVISNÍCH ÚKONŮ platný od 01. 01. 2025		
	CZK	
	pracovní dny	svátky/poh.
práce technika v místě:		
připojení technika po modemu(diagnostika): *		
práce IT technika (počítá se po 15 min.):		
připojení – HOT line Kiel DE (počítá se po 15min)		
Čas na cestě		
Dopravné náklady – km		
Platnost: do 31.12.2025		

* - jednorázový poplatek

Příloha D ke smlouvě č. 202501018 - činnost prováděná při pravidelné preventivní údržbě

Práce prováděné při pravidelné pololetní údržbě

Objem údržby

Přístroj	Vjezdový stojan
	Činnost
ENT 120 (vč. rozšíření)	<i>Standardní přístroj</i> Kontrola, vyčištění a nastavení kompletního multiconu – Vyčistit magnetické hlavy, vyzkoušet funkčnost a případně nastavit – Vyčistit světelné závory, vyzkoušet funkčnost a případně nastavit – Zkontrolovat rychlost a lehkost chodu transportu lístků (transportní role, motor, řemen), příp. nastavit. Vyčistit transportní role. – Vyčistit nůž a zkontrolovat střih lístků – Zkontrolovat tiskárnu, nastavit potisk lístků, vyměnit barvicí kazetu. – Zkontrolovat zpracování všech používaných druhů lístků Kontrola kabeláže, měření napětí a uzemnění – Zkontrolovat pevnost všech kabelových spojení (svorkovnice a konektory) – Optická kontrola všech kabelových spojení – Vyčistit kontaktní plochu sériových spojení – Změřit napětí (24V a 230V) – Zkontrolovat uzemnění všech modulů Kontrola spínače nedostatku lístků Kontrola dorozumívací jednotky – Zkontrolovat spojení hovoru – Zkontrolovat kvalitu hovoru, příp. nastavit hlasitost a zpětnou vazbu Kontrola a vyčištění displeje (textového nebo grafického) – Zkontrolovat zobrazení všech zobrazujících prvků, nastavit intenzitu – Vyčistit displej a clonu Kontrola schránky přístroje a příp. nastavení – Zkontrolovat pevnost uchycení schránky – Zkontrolovat pevnost všech šroubových spojení – Zkontrolovat lehkost chodu zámků dveří a zástrček – Nastavit dveře přístroje – Namazat panty Optická kontrola všech komponentů <u>Rozšíření:</u> + Transparenty, návěstidla a spínací relé – Zkontrolovat funkčnost spínacích výstupů + Topení – Zkontrolovat funkčnost topení, ventilátoru a termostatu

Přístroj	Výjezdový stojan
Činnost	
EXT 120 (vč. rozšíření)	
<i>Standardní přístroj</i>	
Kontrola, vyčištění a nastavení kompletního multiconu	
– Vyčistit magnetické hlavy, vyzkoušet funkčnost a případně nastavit – Vyčistit světelné závory, vyzkoušet funkčnost a případně nastavit – Zkontrolovat rychlost a lehkost chodu transportu lístků (transportní role, motor, řemen), příp. nastavit. Vyčistit transportní role. – Zkontrolovat zpracování všech používaných druhů lístků	
Kontrola kabeláže, měření napětí a uzemnění	
– Zkontrolovat pevnost všech kabelových spojení (svorkovnice a konektory) – Optická kontrola všech kabelových spojení – Vyčistit kontaktní plochu sériových spojení – Změřit napětí (24V a 230V) – Zkontrolovat uzemnění všech modulů	
Kontrola dorozumívací jednotky	
– Zkontrolovat spojení hovoru – Zkontrolovat kvalitu hovoru, příp. nastavit hlasitost a zpětnou vazbu	
Kontrola a vyčištění displeje (textového nebo grafického)	
– Zkontrolovat zobrazení všech zobrazujících prvků, nastavit intenzitu – Vyčistit displej a clonu	
Kontrola schránky přístroje a příp. nastavení	
– Zkontrolovat pevnost uchycení schránky – Zkontrolovat pevnost všech šroubových spojení – Zkontrolovat lehkost chodu zámků dveří a zástrček – Nastavit dveře přístroje – Namazat panty	
Optická kontrola všech komponentů	
<u>Rozšíření:</u>	
+ Transparenty, návěstidla a spínací relé – Zkontrolovat funkčnost spínacích výstupů + Topení – Zkontrolovat funkčnost topení, ventilátoru a termostatu	

Přístroj	Automatická pokladna Činnost
APS 120 (Economic)	<i>Standardní přístroj</i> Kontrola, vyčištění a nastavení kompletního multiconu – Vyčistit magnetické hlavy, vyzkoušet funkčnost a případně nastavit – Vyčistit světelné závory, vyzkoušet funkčnost a případně nastavit – Zkontrolovat rychlost a lehkost chodu transportu lístků (transportní role, motor, řemen), příp. nastavit. Vyčistit transportní role. – Zkontrolovat tiskárnu, nastavit potisk lístků, vyměnit barvicí kazetu. – Zkontrolovat zpracování všech používaných druhů lístků Kontrola, vyčištění a nastavení modulu vracení peněz – Třidič mincí vč. třídící páčky a klapky pro mince – Výhybka mincí – Mezipokladna – Zkontrolovat usazení kazety na mince a spínače kazety na mince – Dráhy mincí – Hopper (zásobníky mincí), kotouče a světelné závory pro výdej mincí Kontrola a vyčištění tiskárny účtenek – Zkontrolovat funkčnost tiskárny a potisk lístků – Příp. vyměnit roli pro tiskárnu lístků Kontrola kabeláže, měření napětí a uzemnění – Zkontrolovat pevnost všech kabelových spojení (svorkovnice a konektory) – Optická kontrola všech kabelových spojení – Vyčistit kontaktní plochu sériových spojení – Změřit napětí (24V a 230V) – Zkontrolovat uzemnění všech modulů Kontrola funkcí obslužných prvků a blikajících prvků (šipek) Kontrola dorozumívací jednotky – Zkontrolovat spojení hovoru – Zkontrolovat kvalitu hovoru, příp. nastavit hlasitost a zpětnou vazbu Kontrola a vyčištění displeje (textového nebo grafického) – Zkontrolovat zobrazení všech zobrazujících prvků, nastavit intenzitu – Vyčistit displej a clonu Kontrola schránky přístroje a příp. nastavení – Zkontrolovat pevnost uchycení schránky – Zkontrolovat pevnost všech šroubových spojení – Zkontrolovat lehkost chodu zámků dveří a zástrček – Nastavit dveře přístroje – Namazat panty Kontrola funkčnosti a pevnosti uchycení spínače dveří Optická kontrola všech komponentů <u>Rozšíření:</u> + Spínací relé (např. výstražné výstupy, ovládání video dohledu) – Zkontrolovat funkčnost spínacích výstupů + Topení – Zkontrolovat funkčnost topení, ventilátoru a termostatu + Zpracování bankovek – Zkontrolovat a vyčistit dráhy bankovek (stlačený vzduch, čistící „bankovka“) – Zkontrolovat akceptaci bankovek, příp. v rámci možností nově inicializovat – Zkontrolovat kabelová spojení a mechanické uchycení

Objem údržby

Přístroj	Závorový stojan Činnost
PB 120	<i>Standardní přístroj</i> Kontrola a nastavení závory – V případě potřeby vyměnit tlumiče – Nastavit napětí pružin – Zkontrolovat příp. nastavit uchycení a pozici ramena závory – Zkontrolovat příp. nastavit koncový spínač pozice ramena závory – Zkontrolovat příp. nastavit detektory (frekvence, citlivost) Kontrola schránky přístroje a příp. nastavení – Zkontrolovat pevnost uchycení schránky – Zkontrolovat pevnost všech šroubových spojení – Zkontrolovat lehkost chodu zámků dveří a zástrček – Namazat panty Optická kontrola příp. nastavení motoru a pohonné mechaniky Kontrola spojení k vjezdovému či výjezdovému stojanu vč. měření uzemnění Optická kontrola všech komponentů <u>Rozšíření:</u> + Kloubové rameno závory

Objem údržby

Přístroj	Čtečka karet Činnost
CR 120	<i>Standardní přístroj</i> Kontrola, vyčištění a nastavení kompletního multiconu – Vyčistit magnetické hlavy, vyzkoušet funkčnost a případně nastavit – Vyčistit světelné závory, vyzkoušet funkčnost a případně nastavit – Zkontrolovat rychlost a lehkost chodu transportu lístků (transportní role, motor, řemen), příp. nastavit. Vyčistit transportní role. – Vyčistit nůž a zkontrolovat stříh lístků – Zkontrolovat tiskárnu, nastavit potisk lístků, vyměnit barvicí kazetu. – Zkontrolovat zpracování všech používaných druhů lístků Kontrola kabeláže, měření napětí a uzemnění – Zkontrolovat pevnost všech kabelových spojení (svorkovnice a konektory) – Optická kontrola všech kabelových spojení – Vyčistit kontaktní plochu sériových spojení – Změřit napětí (24V a 230V) – Zkontrolovat uzemnění všech modulů Kontrola a vyčištění displeje (textového nebo grafického) – Zkontrolovat zobrazení všech zobrazujících prvků, nastavit intenzitu – Vyčistit displej a clonu Optická kontrola všech komponentů <u>Rozšíření:</u> – žádná rozšíření

Ostatní

1. Vyčištění světelného návěstidla, kontrola těsnosti
 2. Vyčištění ruční pokladny, kontrola funkčnosti všech periferních jednotek
- Kontrola funkčnosti dorozumívacího zařízení, jeho případně nastavení

Příloha E – Pokyny pro IT oddělení dodavatele

Specifikace vstupu dodavatele na server

1. Dodavateli bude umožněno vstoupit na server na základě vzájemně odsouhlasené objednávky zaslané Objednatelem, která musí obsahovat přesnou specifikaci aktuálního stavu serveru a detailní popis požadované služby nebo změn.
2. IT oddělení dodavatele je povinno provádět objednané zásahy na serveru s nejvyšší opatrností a zároveň v souladu s požadavky bezpečnosti a funkčnosti parkovacího systému.
3. Dodavatel nemá oprávnění provádět jiné úkony, než které jsou specifikovány v objednávce, aby nemohlo dojít k narušení stávajícího stavu serveru a následně parkovacího systému.
4. Jakékoliv změny v konfiguraci serveru musí být předem zdokumentovány a písemně schváleny Správcem serveru objednatele.
5. IT oddělení dodavatele je povinno provádět veškeré zásahy tak, aby bylo možné jejich zrušení a obnovení původního stavu v případě neočekávaných problémů, a to na základě zálohy systému připravené objednavatelem.
6. Dodavatel nenes odpovědnost za jakékoliv problémy nebo škody způsobené zásahy třetích osob, které mají na server rovněž přístup a mohou provádět změny bez vědomí dodavatele.
7. Na serveru Designa je nainstalovaný program, který nahrává plochu Designa serveru. V případě přihlášení přes VPN na Designa server souhlasí dodavatel s nahráváním obrazovky a zároveň nemá právo, jakkoliv přenastavovat nahrávací systém pro potřeby Správce serveru.

■ Kontakt na správce serveru: Přemysl Horák ■

Odpovědnost za škody

1. Dodavatel nese odpovědnost za prokázané škody vzniklé chybným zásahem IT oddělení dodavatele do serveru nebo jeho konfigurace při objednaném zásahu Objednatelem.
2. V případě, že dojde k narušení funkčnosti parkovacího systému z důvodu chybného zásahu IT oddělení dodavatele při objednané službě, je tento povinen bezodkladně zajistit nápravu na vlastní náklady.
3. Pokud vzniknou objednateli škody v souvislosti s neodborným zásahem IT dodavatele během provádění objednaného požadavku, je dodavatel povinen uhradit Objednateli ty náklady, které přímo souvisejí s odstraněním vzniklých škod a obnovením funkčnosti parkovacího systému.
4. Pokud objednatel neposkytne přesnou specifikaci aktuálního stavu serveru nebo detailní popis požadovaného zásahu a v důsledku toho dojde k jakýmkoli komplikacím či škodám, odpovědnost za vzniklé problémy nese výhradně objednatel.