

PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

**uzavřená podle ustanovení § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník,
v platném znění**

Článek I. Smluvní strany

Příkazce:	Armádní Servisní, příspěvková organizace
Sídlo:	Podbabská 1589/1, 160 00 Praha 6 - Dejvice
Zapsaný:	v obchodním rejstříku u Městského soudu v Praze pod sp. zn. Pr 1342
Zastoupený:	Ing. Martinem Lehkým, ředitelem
IČO:	60460580
DIČ:	CZ60460580
ID datové schránky:	dugmkm6
Bankovní spojení:	
Číslo účtu:	
Oprávněn jednat:	
- ve věcech smluvních:	Ing. Martin Lehký, tel. 973 204 090, fax: 973 204 092
- ve věcech technických:	

(dále jako „Příkazce“)

Příkazník:	REALSTAV MB spol. s r.o.
Sídlo:	Klaudiánova 124, 293 01 Mladá Boleslav
Zapsaný:	v obchodním rejstříku u Městského soudu v Praze, oddíl C, vložka 61035
Zastoupený:	
IČO:	25685210
DIČ:	CZ25685210
ID datové schránky:	dtdwr4k
Bankovní spojení:	
Číslo účtu:	
Oprávněn jednat:	
- ve věcech smluvních:	
- ve věcech technických:	

(dále jako „Příkazník“)

(dále jednotlivě jako „smluvní strana“ nebo společně jako „smluvní strany“)

Článek II. Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je obstarání záležitosti Příkazce při realizaci stavební akce **Praha, VUZ Dědina - rekonstrukce ubytovny – 2. etapa (SEVER)** (dále jako „stavba“), spočívající v zajištění činností:
 - a) technického dozoru stavebníka (dále také jako „TDS“), a to v souladu s ustanovením § 153 odst. 3 a 4 zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, ve znění pozdějších předpisů v plném rozsahu;
 - b) koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi (dále jako „koordinátor BOZP“) při realizaci stavby včetně provádění činností za Příkazce ve smyslu zákona č. 309/2006 Sb., o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a nařízení vlády č. 591/2006 Sb., o bližších minimálních požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci (dále jako „BOZP“) na staveništích, a
 - c) dalších souvisejících činností v minimálním rozsahu přílohy č. 1 této smlouvy.
2. Příkazník se zavazuje obstarat záležitost Příkazce a výslovně prohlašuje, že uzavřením této smlouvy na sebe bere obstarání předmětu smlouvy, tedy výkon činností TDS a koordinátora BOZP ve vztahu k objektům a provozním souborům stavby specifikované v této smlouvě.
3. Specifikace činností Příkazníka jsou uvedeny v příloze č. 1 této smlouvy.

4. Příkazník zodpovídá za vady, kterým mohlo být správným postupem zabráněno, a rovněž zodpovídá za jím zaviněné prodlení a případné překročení rozpočtu stavby.
5. Příkazník hájí zájmy Příkazce, nikoli zájmy zhotovitele stavby.
6. Příkazce se zavazuje, že za provedenou činnost zaplatí Příkazníkovi úplatu ve výši dohodnuté v této smlouvě.

Článek III. Způsob plnění předmětu smlouvy

1. Při plnění předmětu této smlouvy se Příkazník zavazuje dodržovat platné právní předpisy, technické normy, dohody z této smlouvy a bude se řídit výchozími podklady Příkazce předanými ke dni uzavření této smlouvy, jeho pokyny, zápisy a dohodami smluvních stran.
2. Příkazník je povinen realizovat (zajišťovat) činnosti dle této smlouvy řádně a včas a postupovat přitom v souladu s právním řádem České republiky.
3. Příkazník je při realizaci (zajišťování) činností dle této smlouvy povinen postupovat s náležitou odbornou péčí, chránit práva a takové zájmy Příkazce, které jsou Příkazníkovi známy, a přitom jednat čestně a svědomitě a uplatnit vše, co podle svého přesvědčení pokládá za prospěšné. Příkazník je dále povinen průběžně informovat Příkazce podle potřeby o stavu realizace (zajišťování) činností dle této smlouvy, a to v časových intervalech určených v této smlouvě.
4. Příkazník je povinen zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o nichž se dozvěděl v souvislosti s realizací předmětu této smlouvy, ledaže by šlo o skutečnosti nepochybně obecně známé. Povinnost mlčenlivosti se obdobně vztahuje i na zaměstnance Příkazníka. Povinnosti mlčenlivosti může Příkazníka zprostit pouze Příkazce svým písemným prohlášením adresovaným Příkazníkovi. Závazek Příkazníka k zachovávaní mlčenlivosti zůstává v platnosti i po zániku této smlouvy.
5. Příkazce je povinen předat včas Příkazníkovi veškeré potřebné informace a podklady, jež jsou nutné k řádné realizaci předmětu této smlouvy.
6. V rámci svého spolupůsobení se Příkazce zavazuje, že v rozsahu nezbytně nutném poskytne Příkazníkovi součinnost a spolupráci při zajišťování podkladů, jejichž potřeba vznikne v průběhu plnění předmětu této smlouvy. Toto spolupůsobení poskytne Příkazníkovi nejpozději do 3 dnů od jeho vyžádání.
7. Předmětem této smlouvy je technický dozor stavebníka občasný. Příkazník je povinen být přítomen na stavbě k plnění svých povinností minimálně 3x týdně, především však v četnosti odvislé od postupu výstavby, a dále pak v dohodnutých kontrolních dnech stavby.
8. Příkazník se zavazuje, že alespoň 2x týdně bude na stavbě přítomen vedoucí týmu – hlavní dozor.
9. Příkazník je povinen písemně informovat Příkazce v pravidelných 14denních intervalech o průběhu realizace předmětu této smlouvy.
10. Příkazník bere na vědomí, že je osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů podle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, v platném znění.

Článek IV. Doba a místo plnění

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou po dobu realizace stavby, tj. od zahájení činností uvedených v čl. II. této smlouvy do doby předání a převzetí dokončené stavby nebo její poslední části. Doba trvání předmětu smlouvy je závislá na průběhu stavebních prací na stavbě.
2. Smluvní strany ve vazbě na předmět plnění dle článku II. této smlouvy se dohodly na termínu plnění předmětu této smlouvy od předání staveniště vybranému zhotoviteli stavby do řádného ukončení stavby včetně provedení činností realizovaných v rámci předmětu této smlouvy po dokončení stavby dle Přílohy č. 1 této smlouvy.
3. Smluvní strany konstatují a berou na vědomí, že počátek prací na stavbě je plánován na počátek II. čtvrtletí roku 2025 (přičemž termín zahájení prací se může změnit v závislosti na aktuálních potřebách Příkazce), celková maximální doba výstavby činí 510 kalendářních dní, plus 60 dní na zajištění kolaudačního souhlasu.
4. Smluvní strany dále berou na vědomí a souhlasí s tím, že doba provádění stavby je přímo vázaná na uzavřenou smlouvu o dílo se zhotovitelem stavebních prací a na skutečnou dobu realizace díla dle této smlouvy a doba plnění předmětu této smlouvy bude proto upřesněna po uzavření smlouvy se zhotovitelem stavby.
5. Místem plnění se rozumí Vojenské ubytovací zařízení Dědina, [redacted], katastrální území Ruzyně (okres Hlavní město Praha) [redacted]

Článek V.

Cena a platební podmínky

1. Úplata (odměna) za výkon činnosti Příkazníka podle této smlouvy se stanovuje dohodou smluvních stran ve výši:
 - a) 1 456 000 Kč bez DPH,
 - b) DPH 21 % ve výši 305 760 Kč,
 - c) 1 761 760 Kč včetně DPH.
2. DPH (je-li Příkazník plátcem DPH) bude účtováno v sazbě platné ke dni uskutečnění zdanitelného plnění.
3. Odměna ujednaná touto smlouvou je stanovena jako nejvýše přípustná, maximální a nepřekročitelná, zahrnující veškeré náklady na provedení předmětu této smlouvy, tj. včetně nákladů spojených s výkonem předmětu včetně nákladů na dopravu a souvisejících nákladů (ztráta času na cestě).
4. Ve výši úplaty jsou zahrnuty veškeré náklady spojené s výkonem činnosti Příkazníka dle této smlouvy.
5. Odměna Příkazníka za činnosti spojené s výkonem technického dozoru stavebníka bude hrazena dílčími platbami měsíčně na základě faktur vystavených Příkazníkem vždy za uplynulý měsíc. Výše částky k úhradě se bude odvíjet od objemu skutečně realizovaných, resp. fakturovaných stavebních prací na stavbě v daném měsíci dle odsouhlaseného zjišťovacího protokolu, respektive od poměru skutečně realizovaných, resp. fakturovaných stavebních prací v daném měsíci (v %) vůči celkové ceně díla dle smlouvy o dílo, který bude použit pro výpočet měsíční fakturace Příkazníka, a to ve vztahu dílčí platby za jednotlivý měsíc k celkové ceně dle této smlouvy.
6. Odměna Příkazníka za činnosti spojené s výkonem činností koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi bude hrazena dílčími platbami měsíčně na základě faktur vystavených Příkazníkem vždy za uplynulý měsíc.
7. Výkon technického dozoru stavebníka a výkon činností koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi bude fakturován buď samostatnými fakturami (tj. Příkazník bude fakturovat zvlášť výkon technického dozoru stavebníka a zvlášť výkon činností koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi), anebo v rámci společné faktury za předpokladu, že na této faktuře bude kromě celkové fakturované částky uvedena rovněž částka fakturovaná za výkon technického dozoru stavebníka a částka fakturovaná za výkon činností koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v daném měsíci.
8. Daňový doklad bude obsahovat pojmové náležitosti daňového dokladu stanovené zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, a zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů.
9. V případě, že daňový doklad nebude obsahovat správné údaje či bude neúplný, je Příkazce oprávněn daňový doklad vrátit Příkazníkovi. Příkazník je povinen takový daňový doklad opravit, event. vystavit nový daňový doklad; lhůta splatnosti počíná v takovém případě běžet ode dne doručení opraveného či nově vystaveného dokladu Příkazci.
10. Celková fakturovaná částka nepřekročí návrh celkové nabídkové ceny uvedené Příkazníkem v nabídce předložené Příkazci.
11. Příkazcem nebudou poskytována jakákoli plnění před zahájením realizace předmětu této smlouvy.
12. V případě, že dojde k odstoupení od této smlouvy ze strany Příkazce, bude Příkazník svou činnost rozpracovanou ke dni odstoupení od smlouvy fakturovat Příkazci v rozsahu realizovaných činností.
13. Odměna za provedení předmětu této smlouvy bude hrazena na základě daňových dokladů (dále jako „faktury“) vystavených Příkazníkem a odsouhlasených zástupcem Příkazce uvedeným v záhlaví této smlouvy takto:
 - a) Fakturace bude prováděna jedenkrát měsíčně (vždy za předchozí kalendářní měsíc) na základě Příkazcem odsouhlasených výkazů provedených prací,
 - b) V případě překročení nebo zkrácení doby plnění uvedené v čl. IV. této smlouvy se cena sjednaná dle této smlouvy nemění.
14. Lhůta splatnosti je 30 dní od doručení faktury Příkazci (faktura včetně výkazu činnosti). Příkazník se zavazuje vystavovat a zasílat objednateli faktury v elektronické podobě. E-mailová adresa pro zasílání faktur je: [REDAKCE] Faktura za předchozí měsíc musí být vystavena do 10. dne v měsíci a doručena Příkazci.
15. Faktura musí obsahovat údaje podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů a § 435 Občanského zákoníku.
16. Nebude-li faktura obsahovat některou povinnou nebo dohodnutou náležitost, nebo nebude splněna podmínka 30denní splatnosti faktury ode dne jejího doručení, je Příkazce oprávněn fakturu před uplynutím lhůty splatnosti vrátit Příkazníkovi k provedení opravy s vyznačením důvodu vrácení.

Příkazník provede opravu vystavením nové faktury. Vracením vadné faktury Příkazníkovi přestává běžet původní lhůta splatnosti. Nová lhůta splatnosti běží ode dne prokazatelného doručení nové faktury Příkazci.

17. Cena za plnění předmětu této smlouvy bude Příkazníkem fakturována do výše 90 %. Zbýlých 10 % ceny díla (konečná faktura) bude Příkazník oprávněn fakturovat po doložení příslušného dokladu (kolaudační rozhodnutí, případně předávací protokol o převzetí díla od Příkazníka bez vad a nedodělků nebo zápis o odstranění vad a nedodělků).
18. Cena bude uhrazena bezhotovostním převodem na účet Příkazníka uvedeným v záhlaví této smlouvy.

Článek VI. Pojištění

1. Příkazník se zavazuje, že po celou dobu plnění svého závazku z této smlouvy bude mít na vlastní náklady sjednáno profesní pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetím osobám vyplývající z dodávaného předmětu smlouvy s limitem 10 mil. Kč, s maximální spoluúčastí 5 %. Příkazník je povinen předložit na výzvu příkazce úředně ověřenou kopii pojistné smlouvy na požadované pojištění k nahlédnutí. Příkazník je povinen výše uvedenou pojistnou smlouvu uchovávat v platnosti po celou dobu platnosti a účinnosti této smlouvy.
2. Příkazník je povinen řádně platit pojistné tak, aby pojistná smlouva či smlouvy sjednané dle této smlouvy či v souvislosti s ní byly platné po celou dobu realizace předmětu plnění této smlouvy. Příkazník je povinen po celou dobu realizace předmětu této smlouvy toto pojištění řádně udržovat v platnosti v požadované výši pojistného a tuto skutečnost musí kdykoliv na vyžádání Příkazce doložit. V případě, že dojde k zániku pojištění, je Příkazník povinen o této skutečnosti neprodleně informovat Příkazce a ve lhůtě 3 pracovních dnů uzavřít pojistnou smlouvu ve výše uvedeném rozsahu.
3. Zavínil-li vznik škody Příkazník, zavazuje se Příkazník v rozsahu, ve kterém není Příkazce plně chráněn proti ztrátám, výdajům, nákladům, újmě, škodě či odpovědnosti za škodu na majetku nebo škodu plynoucí z újmy na zdraví nebo smrti osob na základě pojištění uzavřených ve smyslu článku VI. této smlouvy, odškodnit, ochránit a zbavit Příkazce veškeré odpovědnosti v souvislosti se ztrátami, výdaji, náklady, újmou, škodou či odpovědností za škodu na majetku nebo škodu plynoucí z újmy na zdraví nebo smrti osob.
4. Veškeré náklady na vystavení pojistné smlouvy nese Příkazník a jsou zahrnuty v ceně za realizaci předmětu této smlouvy.

Článek VII. Zvláštní podmínky realizace díla

1. Příkazník bere na vědomí, že místem plnění jsou objekty důležité pro obranu státu ve smyslu § 29 zákona č. 222/1999 Sb., o zajišťování obrany ČR, ve znění pozdějších předpisů. V této souvislosti se zavazuje dodržovat následující požadavky Příkazce:
 - a) Na provádění předmětu této smlouvy se nebudou podílet občané cizí státní příslušnosti, bez státní příslušnosti nebo s několika státními příslušnostmi (s výjimkou občanů členských států NATO, EU a Švýcarska).
 - b) Příkazník bude dodržovat veškerá interní nařízení upravující vstup do těchto objektů, případně další omezení stanovená přímým uživatelem, která byla v této souvislosti vydána příslušným orgánem, do jehož působnosti tyto objekty důležité pro obranu státu náleží a se kterými byl seznámen nejpozději při předání staveniště-pracoviště. Nedodržení tohoto ujednání, může být důvodem k vystavení zákazu vstupu pro zaměstnance nebo vydání zákazu vjezdu pro dopravní prostředky.
 - c) K udělení povolení vstupu a vjezdu do vojenského objektu předloží Příkazník alespoň 2 dny před zahájením prací dle této smlouvy seznam všech zaměstnanců (včetně poddodavatelů a zaměstnanců poddodavatelů), kteří budou vstupovat do vojenského objektu (zejména jméno, příjmení, datum a místo narození, číslo občanského průkazu a adresa trvalého bydliště) a seznam registračních značek dopravních prostředků, které tyto zaměstnanci a poddodavatelé pro přístup na místo provádění stavebních prací použijí.
 - d) Vystavená povolení opravňující ke vstupu a vjezdu do vojenského objektu vydaná uživatelem se Příkazník zavazuje vrátit nejpozději v termínu ukončení předmětu veřejné zakázky. Nedodržení tohoto ujednání ze strany dodavatele opravňuje Příkazce k pozastavení platby daňového dokladu (faktury) do doby odstranění uvedeného nedostatku Příkazníkem.

Článek VIII. Smluvní pokuty

1. Je-li Příkazce v prodlení s úhradou faktur ve lhůtě splatnosti dle této smlouvy, uhradí Příkazníkovi smluvní pokutu ve výši 0,1 % z dlužné částky za každý den prodlení.
2. Nesplní-li Příkazník povinnost provádět průběžnou kontrolu těch částí stavby a montážních prací, které se stanou dalším postupem zakryté, a pořizovat o provedené kontrole záznam do stavebního deníku, zaplatí Příkazci smluvní pokutu ve výši 2000 Kč za každé jednotlivé porušení této povinnosti.
3. Poruší-li Příkazník povinnost účastnit se kontrolního dne, zavazuje se zaplatit Příkazci smluvní pokutu ve výši 5 000 Kč za každé jednotlivé porušení této povinnosti.
4. Příkazník se zavazuje zaplatit Příkazci smluvní pokutu ve výši 1 000 Kč za porušení povinností specifikovaných v čl. IX. odst. 14 této smlouvy, a to za každý zjištěný případ.
5. Při porušení jakékoli jiné smluvní povinnosti Příkazníka, než jaká je uvedena shora v předchozích odstavcích, se Příkazník zavazuje zaplatit Příkazci smluvní pokutu ve výši 1 000 Kč za každé jednotlivé porušení smluvní povinnosti.
6. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo smluvní strany na náhradu škody vzniklé porušením smluvní povinnosti a zároveň nezaniká povinnost závazek splnit. V případě, že Příkazci vznikne z ujednání této smlouvy nárok na smluvní pokutu nebo jinou majetkovou sankci vůči Příkazníkovi, je Příkazce oprávněn odečíst tuto částku z jakékoli faktury a snížit o ni částku k úhradě nebo pozastávku.

Článek IX. Povinnosti smluvních stran

1. Příkazník se zavazuje akceptovat požadavky na provádění prací ze strany stavebních nebo jiných oprávněných orgánů státní správy.
2. Příkazce předá Příkazníkovi podklady nezbytné k plnění předmětu této smlouvy, tj. projektovou dokumentaci včetně kompletní dokladové části, vydaná stavební a další související povolení, uzavřené smlouvy, rozpočet stavby, a to bez zbytečného odkladu poté, co je bude mít k dispozici. Předání těchto podkladů se uskuteční na základě předávacího protokolu vyhotoveného Příkazcem.
3. Příkazník se zavazuje upozornit Příkazce na případnou nesprávnost jeho pokynů.
4. Příkazník se zavazuje plnit předmět této smlouvy v souladu s obdrženými podklady a s pokyny Příkazce. Od pokynů Příkazce se může Příkazník odchýlit, jen je-li to naléhavě nezbytné v zájmu Příkazce, a pokud nemůže včas obdržet jeho souhlas.
5. Příkazník se zavazuje organizovat pravidelné kontrolní dny vždy alespoň 1x za dva týdny a předkládat pravidelně elektronickou formou (e-mailem) Příkazci informace o postupu zařizování jeho záležitostí v souvislosti s předmětem této smlouvy.
6. Obě strany se zavazují provést mimořádné návštěvy stavby na základě postupu prací nebo požadavku Příkazníka.
7. Příkazník se zavazuje zajistit provádění prací nad rámec této smlouvy v případě odsouhlasení dodatku ke smlouvě o dílo, na jejímž základě bude stavba realizována. Tato skutečnost bude upravena dodatkem k této smlouvě.
8. Příkazník odpovídá za škody způsobené vadným výkonem příkazu podle této smlouvy a dále za škody způsobené činností třetích osob, svěčil-li Příkazník činnost podle této smlouvy třetím osobám.
9. Příkazník odpovídá za škodu na věcech převzatých od Příkazce k zařizení záležitosti dle této smlouvy a na věcech převzatých při jejím zařizování od třetích osob, ledaže tuto škodu nemohl odvrátit ani při vynaložení odborné péče.
10. Všichni pracovníci Příkazníka, kteří se budou jakkoli podílet na realizaci předmětu této smlouvy, musí být státními příslušníky členských států EU nebo členských zemí NATO nebo Švýcarska. Důvodem je skutečnost, že se jedná o objekt důležitý pro obranu státu ve smyslu § 29 odst. 2 zákona č. 222/1999 Sb., o zajišťování obrany ČR, ve znění pozdějších předpisů, který má z vojenského hlediska význam pro zajišťování obrany státu, a z těchto důvodů byl zadavatelem ve smyslu § 29 odst. 3 zákona č. 222/1999 Sb., o zajišťování obrany ČR, ve znění pozdějších předpisů, zakázán z důvodu veřejného zájmu, jímž je zajišťování obrany státu, zakázán vstup občanům cizí státní příslušnosti, bez státní příslušnosti nebo s několika státními příslušnostmi, s výjimkou občanů členských států NATO, EU a Švýcarska.
11. Příkazník se zavazuje k provádění kontroly stavby v četnosti dle této smlouvy, přičemž termín kontroly může shodovat s termínem plánovaného kontrolního dne.
12. Příkazník se zavazuje ke kontrole použitých materiálů na stavbě, skutečných výměr, soupisu provedených prací a jejich souladu se schválenou projektovou dokumentací, s kterou je povinen se seznámit před zahájením předmětu plnění dle této smlouvy.
13. Příkazník se zavazuje provádět kontrolu podkladů k fakturaci vždy do pěti kalendářních dnů od jejich obdržení. Bude vést přehledný soupis průběžného čerpání, který bude obsahovat výdaje členěné dle provozních souborů, majetku a zdrojů financování.

14. Příkazník se zavazuje k dodržování platných pracovněprávních předpisů včetně zákazu nelegálního zaměstnávání, předpisů vztahujících se k pobytu cizinců v České republice, předpisů stanovících podmínky zdravotní způsobilosti zaměstnanců, předpisů vztahujících se k bezpečnosti a ochraně zdraví při práci na staveništi, požárních předpisů, hygienických předpisů, předpisů k ochraně životního prostředí. Příkazník se dále zavazuje zajistit, že všechny osoby podílející se na plnění této smlouvy budou vybaveny osobními ochrannými pracovními pomůckami. Dále se Příkazník zavazuje řádně a včas hradit své závazky vůči poddodavatelům a umožnit Příkazci kontrolovat u zaměstnanců Příkazníka, podílejících se na realizaci plnění dle této smlouvy, zda jsou odměňováni v souladu s platnými právními předpisy. Příkazník dále zajistí, že všechny osoby podílející se na plnění dle této smlouvy budou vybaveny osobními ochrannými pracovními pomůckami.
15. Je-li Příkazník v prodlení s úhradou řádně provedených a vyfakturovaných prací poddodavateli, je Příkazce oprávněn provést předmětnou úhradu dotčenému poddodavateli přímo; v takovém případě již předmětná platba nebude ze strany Příkazce uhrazena Příkazníkovi.
16. Příkazník bude při plnění dle této smlouvy přednostně využívat malé či střední podniky jako poddodavatele a zavazuje se zajistit, že jak Příkazník, tak jeho poddodavatelé budou při plnění dle této smlouvy minimalizovat negativní dopady na životní prostředí.
17. V případě, že to bude možné a účelné, využije Příkazník při plnění dle této smlouvy osoby znevýhodněné na trhu práce a/nebo osoby s trestní minulostí; možnost a účelnost takového postupu posoudí Příkazník zejména s ohledem na charakter, rozsah a náročnost prací, které by tyto osoby měly vykonávat, a rovněž s ohledem na dostupnost této pracovní síly na pracovním trhu.

Článek X. Ukončení smlouvy

1. Příkazce i Příkazník jsou oprávněni tuto smlouvu vypovědět formou doporučeného dopisu zaslaného na adresu druhé smluvní strany uvedenou v záhlaví této smlouvy.
2. Příkazce může Smlouvu kdykoli částečně nebo v celém rozsahu vypovědět, a to i bez uvedení důvodu. Nestanoví-li výpověď pozdější účinnost, nabývá účinnosti dnem, kdy se o ní Příkazník dozvěděl nebo mohl dozvědět. Od účinnosti výpovědi je Příkazník povinen nepokračovat v činnosti, na kterou se výpověď vztahuje. Je však povinen Příkazce upozornit na opatření potřebná k tomu, aby se zabránilo vzniku škody bezprostředně hrozící Příkazci nedokončením činnosti související se obstaráváním záležitosti podle této smlouvy. Příkazník má však povinnost zařídit vše, co nesnese odkladu, pokud mu Příkazce nesdělí něco jiného. Za činnost řádně uskutečněnou do účinnosti výpovědi má Příkazník nárok na úhradu vynaložených nákladů a na přiměřenou část úplaty.
3. Příkazník může smlouvu vypovědět s účinností ke konci kalendářního měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena Příkazci. Ke dni účinnosti výpovědi zaniká závazek Příkazníka uskutečňovat činnost, ke které se zavázal. Jestliže tímto přerušením činnosti by vznikla Příkazci škoda, je Příkazník povinen jej upozornit, jaká opatření je třeba učinit k jejímu odvrácení. Jestliže tato opatření Příkazce nemůže učinit ani pomocí jiných osob a požádá Příkazníka, aby je učinil sám, je Příkazník k tomu povinen. Ohledně činnosti uskutečněné ode dne výpovědi do její účinnosti a uskutečněné podle tohoto odstavce má Příkazník nárok na úhradu nákladů a na část úplaty přiměřené výsledku dosaženému při zařizování záležitosti.
4. Závazek Příkazníka zaniká jeho smrtí, je-li fyzickou osobou, nebo jeho zánikem, je-li právnickou osobou.
5. Smluvní strany mohou od smlouvy odstoupit ze zákonných důvodů nebo v případě zániku jedné ze smluvních stran. Příkazce je dále oprávněn odstoupit od smlouvy, pokud Příkazník neplní povinnosti dle přílohy č. 1 této smlouvy. Odstoupení od smlouvy musí být písemné a je účinné doručením druhé smluvní straně.

Článek XI. Závěrečná ustanovení

1. Smlouvu lze měnit a doplňovat po dohodě smluvních stran formou vzestupně číslovaných elektronických dodatků k této smlouvě, podepsaných oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
2. Smlouva je vyhotovena v elektronické podobě v jednom vyhotovení v českém jazyce s elektronickými podpisy obou smluvních stran v souladu se zákonem č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů.
3. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv. Příkazník bere na vědomí, že uveřejnění smlouvy v plném znění v tomto registru zajistí Příkazce.

4. Smluvní strany prohlašují, že si celou smlouvu přečetly a že s jejím obsahem souhlasí. Dále prohlašují, že smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, z jejich pravé, svobodné a vážné vůle, což stvrzují vlastnoručním podpisem.
5. Příkazník bere na vědomí, že Příkazce je na základě zákona č. 106/1999 Sb. subjektem povinným poskytovat na žádost třetí osoby informace vztahující se k jeho působnosti. Na základě výše uvedeného uděluje Příkazník Příkazci souhlas, aby veškeré informace obsažené v této smlouvě byly poskytnuty třetím osobám na jejich žádost kromě osobních dat Příkazníka. Při porušení této dohody má Příkazník právo požadovat náhradu újmy, která mu tím vznikla.
6. Nedílnou součástí této smlouvy je následující příloha:
 - Příloha č. 1 – Specifikace činností Příkazníka
 - Příloha č. 2 – Oceněný položkový rozpočet

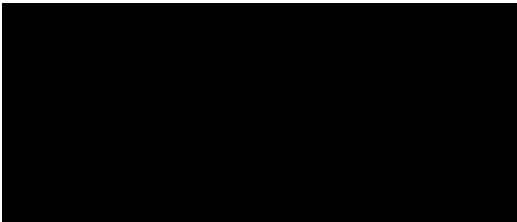
Za Příkazce:

Za Příkazníka:

V Praze

V Mladé Boleslavi

Ing. Martin Lehký
ředitel organizace



jednatel

Příloha č. 1 Příkazní smlouvy

Specifikace činností Příkazníka

Předmětem plnění příkazní smlouvy je výkon technického dozoru stavebníka (dále jen „TDS“) a koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi (dále jen „koordinátor BOZP“) v níže uvedeném rozsahu:

1. Výkon TDS

- 1) Seznámení se s podklady, podle kterých se připravuje realizace stavby, zejména s projektem, s obsahem smluv a s obsahem stavebního povolení.
- 2) Vytyčení prostorové polohy stavby odborně způsobilými osobami.
- 3) Účast na vytyčení inženýrských sítí před zahájením stavebních prací.
- 4) Po konzultaci s Příkazcem Příkazník vytvoří protokol o předání staveniště, zajistí samotný proces předání staveniště Příkazníkovi.
- 5) Odevzdání staveniště Příkazníkům a zabezpečení zápisu do stavebního deníku.
- 6) Protokolární odevzdání základního směrového a výškového vytyčení stavby Příkazníkovi.
- 7) Účast na kontrolním zaměření terénu dodavatelem před zahájením prací.
- 8) Dodržování podmínek stavebního povolení a opatření státního stavebního dohledu po dobu realizace stavby.
- 9) Systematické doplňování dokumentace, podle které se stavba realizuje a evidence dokumentace dokončených částí stavby.
- 10) Projednávání dodatků a změn projektu, které nezvyšují náklady stavebního objektu nebo provozního souboru, neprodlužují lhůtu výstavby, nezhoršují parametry stavby.
- 11) Příkazník bude zplnomocněný ke všem právním úkonům spojených s vykonáváním TDS a koordinátora BOZP, při jednáních na stavbě a projednáváním výše uvedené akce s orgány statní/vojenské správy a případně s dalšími dotčenými orgány v období výstavby (včetně přebírání veškerých souvisejících písemností).
- 12) Projednávání a administrace dokladů určených k ohlášení změny projektu, které nezvyšují náklady stavebního objektu nebo provozního souboru o více jak 10 % z celkové ceny díla, neprodlužují lhůtu výstavby, nezhoršují parametry stavby.
- 13) O všech závažných okolnostech bez ohledu informovat Příkazce.
- 14) Kontrola věcné a cenové správnosti a úplnosti oceňovaných podkladů a faktur, jejich soulad s podmínkami uvedenými ve smlouvách a jejich předkládání k úhradě Příkazci.
- 15) Kontrola těch částí dodávek, které budou v dalším postupu zakryté nebo se stanou, nepřístupnými a zapsání výsledků kontroly do stavebního deníku.
- 16) V souladu se smlouvami odevzdat připravené práce dalším Příkazníkům na jejich navazující činnosti.
- 17) Spolupráce s pracovníky projektanta zabezpečujícími autorský dohled při zajišťování souladu realizovaných dodávek a prací a dodávek s projektovou dokumentací.
- 18) Spolupráce s projektantem a se Příkazníkovi při provádění nebo navrhování opatření na odstranění případných závad projektu.
- 19) Sledování, jestli zhotovitel provádí předepsané a dohodnuté zkoušky materiálů, konstrukcí a prací, kontrolu jejich výsledků a vyžádání dokladů, které prokazují kvalitu prováděných prací a dodávek (certifikáty, atesty, protokoly apod.).
- 20) Sledování vedení stavebních a montážních deníků v souladu s podmínkami uvedenými v příslušných smlouvách.
- 21) Uplatňování námětů, směřujících ke zkospodárnění budoucího provozu (užívání) dokončené stavby.
- 22) Hlášení archeologických nálezů. Součinnost při jednáních s archeologem.
- 23) Spolupráce s pracovníky Příkazníkovi při provádění opatření na odvrácení nebo na omezení škod při ohrožení stavby živelnými událostmi.
- 24) Kontrola postupu prací podle časového plánu stavby (harmonogramu) a ustanoveními smluv a upozornění Příkazníka na nedodržení termínů, příprava podkladů pro uplatnění sankcí vůči Příkazníkovi.
- 25) Podepisování faktur za realizaci.
- 26) Kontrola řádného uskladnění materiálů, strojů a konstrukcí.
- 27) V průběhu výstavby příprava podkladů pro závěrečné vyhodnocení stavby, spolupráce při závěrečném vyúčtování stavby.
- 28) Příprava podkladů pro odevzdání a převzetí stavby nebo jejich částí a účast na jednání o odevzdání a převzetí.
- 29) Kontrola dokladů, které doloží Příkazník k odevzdání a převzetí dokončené stavby.

- 30) Kontrola odstraňování vad a nedodělků zjištěných při přebírání v dohodnutých termínech.
31) Účast na kolaudačním řízení.
32) Kontrola vyklizení staveniště zhotovitelem.
33) Účast při řešení reklamací.
34) Bude provádět pravidelnou fotodokumentaci, včetně její archivace po dobu realizace akce.
Jednou měsíčně z ní pořizovat přehledný výstup Příkazci v digitální podobě.

2. Koordinátor BOZP

- a) Koordinátor vypracuje plán bezpečnosti a ochrany zdraví při práci. Plán bude Příkazci předán 3x v listinné podobě a 1x v elektronické podobě na CD nosiči v otevřených formátech (např. ve formátu: *.doc, *.xls, *.jpg a zároveň také ve formátu *.pdf).
- b) Dále bude koordinátor vykonávat zejména následující činnosti:
- předá podklady Příkazníkovi stavby, aby byl plán odsouhlasen a podepsán všemi případnými poddodavateli,
 - vypracuje a zašle oznámení o zahájení prací na stavbě příslušnému oblastnímu inspektorátu bezpečnosti práce,
 - zhotoviteli a objednateli stavby předá přehled právních předpisů vztahujících se k předmětné stavbě,
 - provede informování zhotovitele a objednatele o bezpečnostních a zdravotních rizicích, která jsou mu známa, nebo která vznikla na staveništi v průběhu postupu prací,
 - upozorňuje na bezpečnost a vyžaduje nápravu sledování provádění jednotlivých činností na staveništi se zřetelem na dodržování požadavků na bezpečnost a ochranu zdraví při práci, upozorňování na zjištěné nedostatky a požadování bez zbytečného odkladu zjednání nápravy,
 - informuje Příkazce v případě, že nebyla zhotovitelem přijata opatření v rámci BOZP,
 - dává podněty a na vyžádání zhotovitele doporučuje technická řešení nebo opatření k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci pro stanovení pracovních nebo technologických postupů a plánování bezpečného provádění prací, které se s ohledem na věcné a časové vazby při realizaci stavby uskuteční současně nebo na sebe budou bezprostředně navazovat,
 - spolupracuje při stanovení času potřebného k bezpečnému provádění jednotlivých prací nebo činností,
 - sleduje provádění prací na staveništi se zaměřením na zjišťování, zda jsou dodržovány požadavky na bezpečnost a ochranu zdraví při práci, upozorňuje na zjištěné nedostatky a požaduje bez zbytečného odkladu zjednání nápravy,
 - kontroluje zabezpečení obvodu staveniště, včetně vstupu a vjezdu na staveniště s cílem zamezit vstup nepovolaným fyzickým osobám,
 - zúčastňuje se kontrolní prohlídky stavby, k níž byl přizván stavebním úřadem, nebo ke které byl stavebním úřadem přizván Příkazce,
 - bude organizovat průběžné schůzky (kontrolní dny k dodržování plánu BOZP) se zhotovitelem stavby, na nichž bude přítomné informovat o bezpečnostních rizicích, která vznikají na staveništi postupem stavebních prací,
 - navrhne termíny kontrolních dnů k dodržování plánu za účasti zhotovitele a jeho poddodavatelů nebo osob jimi pověřených a organizuje jejich konání,
 - sleduje, zda zhotovitel a jeho poddodavatelé dodržují plán BOZP a projednává s nimi přijetí opatření a termíny k nápravě zjištěných nedostatků,
 - provádí zápisy o zjištěných nedostacích v bezpečnosti a ochraně zdraví při práci na staveništi a dále zapisuje údaje o tom, zda a jakým způsobem byly tyto nedostatky odstraněny. O zjištěných nedostacích písemně informuje Příkazníka a jeho poddodavatele,
 - v rámci svých kompetencí spolupůsobí při vyšetřování pracovních úrazů na staveništi.
 - minimálně v počtu 2x měsíčně bude informovat Příkazce o dodržování BOZP podmínek na stavbě písemnou formou.
-

Objednatel Armádní Servisní, příspěvková organizace
Podbabská 1589/1
160 00 Praha 6 - Dejvice

ROZKLAD CENY

