

Smlouva o dodávce obědů pro žáky a zaměstnance ZŠ Kaplického v Liberci

uzavřena dle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „občanský zákoník“), a dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“)

Smluvní strany:

Objednatel:

Základní škola, Liberec, Kaplického 384, příspěvková organizace

IČ: 72743379

DIČ: CZ72743379

Sídlo: Kaplického 384, Liberec XXIII-Doubí, 463 12 Liberec

Zastoupen: Mgr. Pavlem Zeronikem, ředitelem

Kontaktní osoba: Mgr. Pavel Zeronik

Telefon: [redacted]

E-mail: [redacted]

Bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s.

Číslo účtu: 5470132/0800

(dále jen „Objednatel“)

a

Dodavatel:

Primirest - zařízení školního stravování spol. s r.o.

IČO: 25607341

DIČ: CZ699002587

Sídlo: Jankovcova 1603/47a, 170 00 Praha 7

Zastoupen: Zuzanou Volkovou, Michalem Debrecénim, jednatelem

Kontaktní osoba: Alžběta Fejfarová

Telefon: [redacted]

E-mail: [redacted]

Bankovní spojení: [redacted]

Číslo účtu: [redacted]

(dále jen „Dodavatel“)

(Objednatel a Dodavatel společně dále jako „smluvní strany“ a každý z nich samostatně jako „smluvní strana“)

uzavírají dnešního dne tuto

Smlouvu o dodávce obědů pro žáky a zaměstnance ZŠ Kaplického v Liberci (dále jen „smlouva“)

ZÁKLADNÍ ŠKOLA, LIBEREC, KAPLICKÉHO 384, příspěvková organizace

Kaplického 384, 463 12 Liberec Tel.: 739 329 110, 602 470 953
www.zs-kaplickeho.cz | skola@zs-kaplickeho.cz | IG:
instagram.com/zskaplickeho tel.: 739 329 110, 602 470 953 | IČ:
72743379 | Datová schránka: 64imn7k

Článek I. Předmět smlouvy

1. Dodavatel se na základě této smlouvy zavazuje **dodávat Objednateli obědy pro žáky a zaměstnance Objednatele v rozsahu dle objednávek Objednatele**, a s tím související plnění v rozsahu sjednaném v této smlouvě.
2. Tato smlouva je uzavírána v návaznosti na výběrové řízení k veřejné zakázce zadávané v otevřeném řízení na nadlimitní veřejnou zakázku s názvem „Dodávka obědů pro žáky a zaměstnance ZŠ Kaplického v Liberci“ (dále jen jako „**Veřejná zakázka**“) a plně v souladu se zadávacími podmínkami a nabídkou Dodavatele předloženou v uvedeném výběrovém řízení na Veřejnou zakázku.
3. Závazné podklady pro Veřejné zakázky jsou vymezeny dokumenty poskytnutými v zadávacím řízení Veřejné zakázky předcházejícím uzavření této smlouvy a dále touto smlouvou, vč. jejích příloh (dále jen „**Závazná dokumentace**“). Dodavatel prohlašuje, že se před podpisem smlouvy se Závaznou dokumentací seznámil, a tuto považuje pro plnění dle této smlouvy za dostatečnou a vyhovující. Dodavatel prohlašuje, že je plně seznámen s rozsahem a povahou Veřejné zakázky a jsou mu známy veškeré technické, hygienické, kvalitativní a jiné podmínky nezbytné k jejímu řádnému provedení. Dodavatel také prohlašuje, že je odborně způsobilý k zajištění předmětu smlouvy a disponuje příslušným živnostenským oprávněním potřebným pro plnění Veřejné zakázky.
4. Objednatel se zavazuje za řádně a včas dodanou stravu zaplatit Dodavateli sjednanou cenu.
5. Součástí plnění Dodavatele je zejména:
 - příprava a vaření stravy pro žáky a zaměstnance dle požadavků Objednatele;
 - dovoz připravené stravy prostřednictvím přepravních nádob ve vlastnictví Dodavatele na výdejní místa Objednatele;
 - zajištění prací spojených s dovozem a předáním stravy do výdejních míst Objednatele;
 - zajištění prací spojených s čištěním, odvozem a údržbou přepravních nádob z výdejních míst Objednatele.
6. Součástí plnění Dodavatele není samotný výdej jídla, který bude zajištěn za pomoci zaměstnanců Objednatele v prostorách Objednatele k tomu určených.
7. Plnění Dodavatele dále zahrnuje provedení všech činností souvisejících, jejichž provedení je pro řádné provedení Veřejné zakázky nezbytné. **Způsob a rozsah plnění Dodavatele je také stanoven podrobně v příloze č. 1 této smlouvy, která se nazývá „Technická specifikace plnění“.** Tato příloha byla již součástí zadávací dokumentace k Veřejné zakázce a Dodavatel byl s jejím obsahem seznámen již při podání nabídky na tuto Veřejnou zakázku.
8. Dodavatel je oprávněn provést jakékoli rozšíření předmětu plnění nad rámec sjednaný v této smlouvě, a to pouze a výhradně na základě písemného dodatku k této smlouvě podepsaného Objednatelem a Dodavatelem, jehož předmětem bude dohoda Objednatele a Dodavatele o rozsahu těchto víceprací, obsahující jejich seznam, cenu a popis způsobu jejich provedení (smluvní strany výslovně v souladu s ustanovením § 564 občanského zákoníku vylučují uzavření takové dohody v jiné formě než písemně). Jakákoli změna závazku

ZÁKLADNÍ ŠKOLA, LIBEREC, KAPLICKÉHO 384, příspěvková organizace

Kaplického 384, 463 12 Liberec Tel.: 739 329 110, 602 470 953
www.zs-kaplickeho.cz | skola@zs-kaplickeho.cz | IG:
instagram.com/zskaplickeho tel.: 739 329 110, 602 470 953 | IČ:
72743379 | Datová schránka: 64imn7k

musí respektovat zákonnou úpravu obsaženou zejména v ust. § 222 zákona a interní předpisy Objednatele, případně jeho zřizovatele.

Článek II.

Práva a povinnosti Dodavatele

1. Dodavatel je povinen provést Veřejnou zakázku v souladu s touto smlouvou, dalšími částmi Závazné dokumentace, s platnými právními předpisy, kterými jsou zejména:
 - vyhláška Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy č. 107/2005 Sb., o školním stravování, ve znění pozdějších předpisů („vyhláška o školním stravování“);
 - vyhláška Ministerstva financí č. 430/2001 Sb., o nákladech na stravování a jejich úhradě v organizačních složkách státu a státních příspěvkových organizacích, ve znění pozdějších předpisů;
 - vyhláška Ministerstva zdravotnictví č. 137/2004 Sb., o hygienických požadavcích na stravovací služby a o zásadách osobní a provozní hygieny při činnostech epidemiologicky závažných, ve znění pozdějších předpisů;
 - nařízení Evropského parlamentu a rady (ES) č. 852/2004 o hygieně potravin, ve znění pozdějších předpisů;
 - zákon č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví.

Dodavatel je povinen provést Veřejnou zakázku s náležitou odbornou péčí a chránit oprávněné zájmy Objednatele

2. Dodavatel provede Veřejnou zakázku na svůj náklad, na své nebezpečí, vlastním jménem a na vlastní odpovědnost. Dodavatel zajistí veškerá zařízení, personál, vybavení, věci a služby nezbytné pro provedení Veřejné zakázky. Pokud budou v průběhu realizace Veřejné zakázky vznikat odpady, jejichž původcem bude Dodavatel, popř. jeho poddodavatelé, zavazuje se Dodavatel zajistit a monitorovat, že s těmito odpady bude nakládáno v souladu s platnými právními předpisy.
3. Dodavatel se zavazuje zabezpečovat provádění Veřejné zakázky pouze řádně poučenými a proškolenými pracovníky dle příslušné platné legislativy, zejména příslušných pracovněprávních předpisů a norem, předpisů bezpečnosti práce, za používání veškerých dle příslušných právních předpisů předepsaných pracovních a ochranných pomůcek.
4. Případný postih ze strany orgánů státní správy za nedodržení závazných předpisů při provádění Veřejné zakázky jde vždy plně k tíži Dodavatele.
5. Dodavatel se dále zavazuje, že v rámci provádění Veřejné zakázky použije pouze materiály, suroviny a výrobky v jakostní třídě dle požadavků objednatel a nepoužije žádný nebezpečný nebo neschválený materiál, suroviny nebo výrobky.
6. Dodavatel bere na vědomí, že po celou dobu provádění plnění dle této smlouvy musí splňovat kvalifikační předpoklady v rozsahu stanoveném Závaznou dokumentací.
7. V případě provádění plnění dle této smlouvy prostřednictvím poddodavatelů Dodavatel odpovídá Objednateli za činnosti prováděné poddodavateli, jako by je prováděl sám. Objednatel si vyhrazuje právo kteréhokoliv poddodavatele odmítnout, a to i bez uvedení důvodu.

ZÁKLADNÍ ŠKOLA, LIBEREC, KAPLICKÉHO 384, příspěvková organizace

Kaplického 384, 463 12 Liberec Tel.: 739 329 110, 602 470 953
www.zs-kaplickeho.cz | skola@zs-kaplickeho.cz | IG:
instagram.com/zskaplickeho tel.: 739 329 110, 602 470 953 | IČ:
72743379 | Datová schránka: 64imn7k

8. Dodavatel odpovídá za škodu či jinou újmu vzniklou Objednateli nebo třetím osobám v souvislosti s plněním této smlouvy nedodržením nebo porušením povinností vyplývajících z platných právních předpisů nebo z této smlouvy.
9. Dodavatel je povinen veškerou stravu připravovat dle receptur doporučených pro školní stravování, dodržovat váhové normy a dále nutriční a energetické hodnoty pokrmů dle platných právních předpisů a norem. Dodavatel je povinen připravovat jídla z čerstvých surovin a zajistit, aby vydávaná strava byla čerstvá, tj. uvařená v den výdeje. Strava nesmí být připravována z polotovarů, nesmí být dodávána jako mražená a nesmí být používáno potravin s přídavkem glutamátů.
10. Dodavatel je povinen zveřejňovat na jídelním lístku alergeny dle nařízení Evropského Parlamentu a Rady EU č. 1169/2011, která stanovuje povinnost stravovacích provozů uvádět alergeny obsažené v nabízených pokrmech.
11. Dodavatel se zavazuje po celou dobu trvání této smlouvy zajistit dodržování právních předpisů z oblasti práva životního prostředí, jež naplňují cíle environmentální politiky související se změnou klimatu, využíváním zdrojů a udržitelnou spotřebou a výrobou, především zákona č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny, ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 17/1992 Sb., o životním prostředí, ve znění pozdějších předpisů.

Článek III.

Práva a povinnosti Objednatele

1. Objednatel se zavazuje poskytovat Dodavateli součinnost nezbytnou pro řádné plnění smlouvy. Smluvní strany pro případ neposkytnutí nutné součinnosti Objednatele k plnění této smlouvy Dodavatelem výslovně vylučují právo Dodavatele zajistit si náhradní plnění na účet Objednatele dle ustanovení § 2591 občanského zákoníku.
2. Nebezpečí škody nebo zničení plnění nese plně Dodavatel a přechází na Objednatele až okamžikem, kdy Objednatel převezme plnění od Dodavatele.
3. V případě, že Dodavatel nezahájí anebo nesplní některou z činností dle smlouvy z důvodů na své straně v termínu stanoveném dle smlouvy, a to ani po výzvě Objednatele, je Objednatel oprávněn samostatně zajistit provedení těchto činností jiným způsobem nebo prostřednictvím třetí osoby na náklady Dodavatele. Případné právo Objednatele na smluvní pokutu či odstoupení od Smlouvy tím není dotčeno.

Článek IV.

Cena a způsob úhrady, platební podmínky

1. Úplata za školní stravování se řídí ustanovením § 5 vyhlášky č. 107/2005 Sb., o školním stravování, tedy určením výše finančního normativu v rámci rozpětí finančních limitů stanovených v příloze č. 2 k vyhlášce č. 107/2005 Sb., o školním stravování.
2. Vyúčtování žákovské stravy dle zadaných objednávek a dodatečných hlášení bude provedeno vždy k prvnímu dni následujícího měsíce. Dodavatel vyhotoví a odešle nejpozději do 5 kalendářních dnů fakturu za žákovskou stravu se všemi předepsanými náležitostmi.
3. Vyúčtování zaměstnanecké stravy dle zadaných objednávek a dodatečných hlášení bude provedeno vždy k prvnímu dni následujícího měsíce. Dodavatel vyhotoví a odešle nejpozději do 5 kalendářních dnů fakturu za zaměstnaneckou stravu se všemi předepsanými náležitostmi.

ZÁKLADNÍ ŠKOLA, LIBEREC, KAPLICKÉHO 384, příspěvková organizace

Kaplického 384, 463 12 Liberec Tel.: 739 329 110, 602 470 953
www.zs-kaplickeho.cz | skola@zs-kaplickeho.cz | IG:
instagram.com/zskaplickeho tel.: 739 329 110, 602 470 953 | IČ:
72743379 | Datová schránka: 64imn7k

4. Objednatel je povinen zaplatit Dodavateli sjednanou cenu za skutečně objednané a dodané množství stravy, a to na základě daňového (účetního) dokladu (dále jen „faktura“), vystaveného za plnění uskutečněné v příslušném kalendářním měsíci.
5. Splatnost faktur je 30 dnů ode dne doručení faktury Objednateli. Faktury budou hrazeny na účet Dodavatele uvedený v hlavičce této Smlouvy. Povinnost zaplatit je splněna dnem, kdy je fakturovaná částka odepsána z účtu Objednatele.
6. Daňový doklad bude obsahovat náležitosti daňového dokladu stanovené zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, a zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů. V případě, že daňový doklad nebude obsahovat správné údaje či bude neúplný, je Objednatel oprávněn daňový doklad vrátit ve lhůtě do data jeho splatnosti Dodavateli. Dodavatel je povinen takový daňový doklad opravit, event. vystavit nový daňový doklad - lhůta splatnosti počíná v takovém případě běžet ode dne doručení opraveného či nově vystaveného dokladu objednateli.
7. Objednatel je oprávněn odmítnout úhradu faktury v případě, že faktura neodpovídá skutečně odebranému počtu obědů. Dodavatel je povinen v případě vrácení fakturu nově vyhotovit. Oprávněným vrácením faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti. Počínaje dnem doručení opravené faktury Objednateli začne plynout nová lhůta splatnosti.
8. Za každý odebraný **žákovský oběd** ve stravovacím dni uhradí Objednatel Dodavateli sjednanou smluvní cenu podle cenové nabídky, která tvoří Přílohu č. 2 této Smlouvy (dále jen „**Cenová nabídka**“). U žakovské stravovací jednotky se jedná o částku odpovídající ceně potravin v souladu s vyhláškou o školním stravování (dále jen „**Cena za suroviny**“) a dále režijní (provozní) náklady (dále jen „**Režijní náklady**“) vynaložené v souvislosti s jedním žakovským obědem. Zbývající část ceny za oběd bude Dodavatel čerpat z dotací ze státního rozpočtu na školní stravování na základě právních předpisů, a zvláštní smlouvy uzavřené s Krajským úřadem Libereckého kraje za předpokladu uvedeného v čl. IV odst. 10 této Smlouvy (dále jen „**Mzdové náklady**“).
9. Za každý odebraný **zaměstnanecký oběd** ve stravovacím dni uhradí Objednatel Dodavateli celou sjednanou smluvní cenu podle Cenové nabídky.
10. Podmínkou čerpání části ceny označené jako Mzdové náklady na žakovskou stravovací jednotku je **registrace Dodavatele v Rejstříku škol a školských zařízení**. Dodavatel bere na vědomí, že pro vznik nároku na zaplacení této části ceny za žakovský oběd je povinen se v Rejstříku škol a školských zařízení registrovat. Zároveň je Dodavatel povinen splnit veškeré další případné podmínky vyžadované právními předpisy či pravidly dotace, přičemž Objednatel nenese jakoukoliv odpovědnost za to, pokud z jakéhokoliv důvodu nebude Dodavatel schopen uvedeným povinnostem dostát. V takovém případě jde nečerpání části ceny označené jako Mzdové náklady čistě k tíži Dodavatele a Objednatel není povinen platit Dodavateli žádné další platby nad rámec Ceny potravin a Režijních nákladů. Zároveň Dodavatelem zaviněné nečerpání části ceny Mzdové náklady není důvodem pro ukončení této Smlouvy ze strany Dodavatele.
11. Uvedené ceny jsou cenami nejvýše přípustnými a jejich změna je možná pouze při změně sazby DPH, a to maximálně o výši, o níž se změnila daňová povinnost Dodavatele.
12. Objednatelem nebudou poskytována jakákoli plnění před zahájením provádění plnění. Smluvní strany se dohodly, že dílčím zdanitelným plněním jsou práce skutečně provedené v příslušném kalendářním měsíci a za datum uskutečnění dílčího zdanitelného plnění prohlašují poslední den tohoto kalendářního měsíce.
13. Zálohy nebudou objednatelům poskytovány. Smluvní strany výslovně vylučují použití ustanovení § 2611 občanského zákoníku.

ZÁKLADNÍ ŠKOLA, LIBEREC, KAPLICKÉHO 384, příspěvková organizace

Kaplického 384, 463 12 Liberec Tel.: 739 329 110, 602 470 953
www.zs-kaplickeho.cz | skola@zs-kaplickeho.cz | IG:
instagram.com/zskaplickeho tel.: 739 329 110, 602 470 953 | IČ:
72743379 | Datová schránka: 64imn7k

Článek V.

Doba a místo plnění

1. Místem plnění Veřejné zakázky je odloučené pracoviště Objednatele na adrese Mařanova 650, Liberec XXV-Vesec.
2. Dodavatel bude Objednateli dodávat obědy každý pracovní den v čase nejpozději do 10.30 hodin. Dodavatel bere na vědomí, že včasné dodání obědů je pro fungování a potřeby Objednatele zcela zásadní podmínkou plnění.
3. Dodavatel není oprávněn jednostranně přerušit provádění Veřejné zakázky.

Článek VI.

Předání plnění

1. Dodavatel odpovídá za bezvadné provedení plnění z této smlouvy. Plnění má vady, jestliže neodpovídá smlouvě a Závazné dokumentaci, mj. též nesplňuje-li požadavky pro daný účel užití.
2. Objednatel není povinen převzít plnění v případě výskytu vad, zejména (nikoli však výlučně) těch, které podstatně ovlivní užití plnění nebo jeho části.

Článek VII.

Doba trvání smlouvy, ukončení smlouvy

1. Tato smlouva se sjednává na dobu neurčitou.
2. S plněním předmětu této smlouvy bude započato dne 1.9.2025.
3. Tuto smlouvu lze ukončit dohodou smluvních stran, odstoupením od smlouvy z důvodů stanovených v zákoně nebo v této smlouvě nebo písemnou výpovědí bez udání důvodu, a to vždy k 30. 6. každého kalendářního roku. Výpověď musí být druhé smluvní straně doručena nejpozději do 28.2. příslušného kalendářního roku.

Článek VIII.

Pojištění

1. Dodavatel se zavazuje po dobu trvání této smlouvy zajistit a udržovat pojištění své odpovědnosti za škodu způsobenou třetí osobě při výkonu podnikatelské činnosti, a to s pojistným plněním vyplývajícím z takového pojištění minimálně v hodnotě 2.000.000 Kč na jednu škodní událost za účelem pokrytí škody způsobených Objednateli v souvislosti s touto smlouvou.
2. Dodavatel je povinen předložit kdykoliv po dobu trvání této smlouvy na předchozí žádost Objednatele platnou pojistnou smlouvu, pojistku nebo potvrzení příslušné pojišťovny, příp. potvrzení pojišťovacího zprostředkovatele, prokazující existenci pojištění v rozsahu požadovaném v předchozím odst. této smlouvy.
3. Pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou Dodavatelem třetím osobám musí rovněž zahrnovat i pojištění všech poddodavatelů Dodavatele, případně je Dodavatel povinen zajistit, aby obdobné pojištění v přiměřeném rozsahu sjednali i všichni jeho poddodavatelé, kteří se pro něj budou podílet na poskytování plnění podle této smlouvy.

ZÁKLADNÍ ŠKOLA, LIBEREC, KAPLICKÉHO 384, příspěvková organizace

Kaplického 384, 463 12 Liberec Tel.: 739 329 110, 602 470 953
www.zs-kaplickeho.cz | skola@zs-kaplickeho.cz | IG:
instagram.com/zskaplickeho tel.: 739 329 110, 602 470 953 | IČ:
72743379 | Datová schránka: 64imn7k

Článek IX. Smluvní sankce

- Objednateli vzniká vůči Dodavateli nárok na smluvní pokutu a Dodavatel se zavazuje objednateli zaplatit smluvní pokutu v následujících případech:
 - při prodlení Dodavatele s dodáním objednaných obědů včas nebo vůbec je Dodavatel povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši **10.000,- Kč** za každý jednotlivý případ takového porušení;
 - v případě opakovaného (nejméně 2x) nesplnění smluvní povinnosti Dodavatele na dodržení finančních norem a plnění tzv. spotřebního koše dle vyhlášky o školním stravování je Dodavatel povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši **5.000,- Kč** za každý zjištěný případ;
 - v případě nesplnění povinnosti Dodavatele na dodržení požadované kvality nebo složení pokrmů stanovených příslušnými normami a vyhláškami nebo v případě, že reklamovaná vada není řádně a včas odstraněna a náprava již není možná, je Dodavatel povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši 100% z ceny nekvalitně provedeného nebo neprovedeného plnění.
- Objednateli vznikne právo na zaplacení smluvní pokuty bez ohledu na zavinění Dodavatele.
- Bude-li Objednatel v prodlení se zaplacením ceny plnění, je Dodavatel oprávněn požadovat po Objednateli smluvní pokutu ve výši 0,1 % z dlužné částky za každý, byť jen započatý, den prodlení.
- Objednatel má právo na náhradu škody vzniklé z porušení povinnosti, ke kterému se smluvní pokuta vztahuje, v plné výši. Smluvní strany výslovně vylučují použití ustanovení § 2050 občanského zákoníku. Smluvní pokutou není dotčeno právo Objednatele na odstoupení od této smlouvy.

Článek X. Odstoupení od smlouvy, kontaktní osoby

- Smluvní strany sjednávají, že Objednatel je oprávněn od smlouvy odstoupit v případě podstatného porušení povinností Dodavatele, za které se považuje zejména porušení povinností Dodavatele k řádnému poskytování předmětu plnění dle sjednaných podmínek a ve sjednané kvalitě, k němuž dojde opakovaně (tj. nejméně dvakrát) a Dodavatel je na takové porušení povinností Objednatelem upozorněn.
- Smluvní strany sjednávají, že Dodavatel je oprávněn od smlouvy odstoupit v případě, že Objednatel bude v prodlení s úhradou svých peněžitých závazků vyplývajících z této smlouvy po dobu delší než 60 kalendářních dní a Objednatel nezjedná nápravu ani po předchozím písemném upozornění Dodavatele v dodatečně lhůtě 10 kalendářních dní.
- Dojde-li k odstoupení od smlouvy, sjednávají smluvní strany, že část plnění provedená Dodavatelem do zániku smlouvy bude mezi smluvními stranami vypořádána v cenách uvedených v čl. IV této smlouvy.
- Smluvní strany sjednávají, že kontaktními osobami ve věcech technických dle smlouvy jsou:

Za Dodavatele:

[Redacted signature]

Za Objednatele:

[Redacted signature]

ZÁKLADNÍ ŠKOLA, LIBEREC, KAPLICKÉHO 384, příspěvková organizace

Kaplického 384, 463 12 Liberec Tel.: 739 329 110, 602 470 953
www.zs-kaplickeho.cz | skola@zs-kaplickeho.cz | IG:
instagram.com/zskaplickeho tel.: 739 329 110, 602 470 953 | IČ:
72743379 | Datová schránka: 64imn7k

Článek XI.

Vyhrazená změna závazku

1. Objednatel si v souladu s § 100 odst. 1 zákona vyhrazuje možnost změny závazku ze smlouvy na veřejnou zakázku, a to následovně:

1.1. Nabídková cena může být měněna **v souvislosti se změnou DPH**, tato změna je považována za změnu dle § 100 odst. 1 zákona. Změna DPH musí vyplývat ze změny zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty. V takovém případě bude zvýšena/snížena cena o příslušné navýšení/ponížení sazby DPH ode dne účinnosti nové zákonné úpravy DPH;

1.2. Změna v důsledku inflace

a) Část ceny označené ve Smlouvě jako „Režijní náklady“ může být zvýšena v souvislosti s přírůstkem průměrného ročního indexu spotřebitelských cen (dále jen „míra inflace“) vyhlášeným Českým statistickým úřadem za předchozí kalendářní rok, ceny mohou být zvýšeny o 50 % míry inflace, avšak pouze v případě, že míra inflace v daném kalendářním roce přesáhne 4 %. V každém roce může být pak zvýšena tato část ceny nejvýše o 3 %, to platí i v případě, že míra inflace za předcházející kalendářní rok bude vyšší než 6 %. O úpravu ceny musí dodavatel zadavatele písemně požádat. Tato část ceny nebude měněna po dobu 24 měsíců od nabytí účinnosti Smlouvy.

b) Část ceny označené ve Smlouvě jako „Cena za suroviny“ může být zvýšena v souvislosti s přírůstkem průměrného ročního indexu spotřebitelských cen (dále jen „míra inflace“) vyhlášeným Českým statistickým úřadem za předchozí kalendářní rok, ceny mohou být zvýšeny o 50 % míry inflace, avšak pouze v případě, že míra inflace v daném kalendářním roce přesáhne 8 % a zároveň v případě, že „Cena za suroviny“ nebude ve stejném roce zvyšována postupem dle článku XI. odst. 1.3 Smlouvy. Cena za suroviny po zvýšení dle tohoto článku XI. odst. 1.2. písm. b) musí odpovídat finančním limitům stanoveným vyhláškou č. 107/2005 Sb.

1.3. Zvýšení/snížení zákonem stanovených finančních limitů

Část ceny za žákovský oběd označená ve Smlouvě jako „Cena za suroviny“ může být zvýšena či snížena v souvislosti se změnou uvedené vyhlášky č. 107/2005 Sb., resp. finančních limitů uvedených v příloze č. 2 této vyhlášky. Uvedená část ceny za žákovský oběd bude upravena o adekvátní podíl navýšeného/sníženého finančního limitu (ode dne účinnosti nové zákonné úpravy), přepočtem v poměru k výši původně nabídnuté jednotkové ceny za suroviny (např. výše finančního limitu bude novou zákonnou úpravou zvýšena o 20%, jednotková cena za suroviny sjednaná touto Smlouvou bude také zvýšena o 20%).

1.4. Zvýšení/snížení dotované části ceny oběda v důsledku změny tzv. krajského normativu

Část ceny za žákovský oběd označená ve Smlouvě jako „Mzdové náklady“ může být zvýšena či snížena v závislosti na změně tzv. krajského normativu, který stanoví výši příspěvku na jednoho žáka. Uvedená část ceny bude upravena adekvátně k nově stanovenému krajskému normativu.

2. O úpravu ceny musí Dodavatel Objednatele písemně požádat.
3. K úpravě Ceny může dojít jen na základě dohody smluvních stran na základě uzavřeného písemného dodatku ke Smlouvě.

ZÁKLADNÍ ŠKOLA, LIBEREC, KAPLICKÉHO 384, příspěvková organizace

Kaplického 384, 463 12 Liberec Tel.: 739 329 110, 602 470 953
www.zs-kaplickeho.cz | skola@zs-kaplickeho.cz | IG:
instagram.com/zskaplickeho tel.: 739 329 110, 602 470 953 | IČ:
72743379 | Datová schránka: 64imn7k

4. Pokud dojde k dohodě smluvních stran, mohou smluvní strany uplatnit změnu ceny nejdříve k datu, kdy dojde k účinnosti uzavřeného dodatku ke Smlouvě.

Článek XII.

Závěrečná ujednání

1. Dodavatel tímto prohlašuje, že ve smyslu § 1764 a násl. občanského zákoníku na sebe bere nebezpečí změny okolností a že tedy není oprávněn domáhat se obnovení jednání o této smlouvě z důvodu podstatné změny okolností.
2. Tuto smlouvu lze měnit a doplňovat pouze formou písemných dodatků podepsaných oběma smluvními stranami. Smluvní strany zároveň v souladu s ustanovením § 564 občanského zákoníku tímto výslovně vylučují jinou formu.
3. Tato smlouva nabývá platnosti okamžikem jejího podpisu poslední z jejích stran a účinnosti okamžikem jejího zveřejnění dle zák. č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) ve znění pozdějších předpisů. Odpověď některé smluvní strany s dodatkem nebo odchylkou dle ust. § 1740 odst. 3 občanského zákoníku není přijetím nabídky na uzavření této smlouvy, ani když podstatně nemění podmínky nabídky.
4. Právní vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění.
5. Smluvní strany výslovně prohlašují, že souhlasí s obsahem této smlouvy a že smlouva je sepsána podle jejich svobodné vůle.
6. Nedílnou součástí smlouvy jsou:

Příloha č. 1 – Technická specifikace plnění

Příloha č. 2 – Cenová nabídka

7. Smluvní strany berou na vědomí, že tato smlouva i následné dodatky k ní mohou podléhat informační povinnosti dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, a zákona o registru smluv, a že Objednatel je povinen tuto smlouvu včetně jejích změn a dodatků zveřejnit za zákonem stanovených podmínek, případně informace v ní obsažené nebo z ní vyplývající.
8. Dodavatel prohlašuje, že bere na vědomí tu skutečnost, že objednatel je ve smyslu Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) a zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, správcem osobních údajů subjektů údajů a že zpracovává a shromažďuje osobní údaje Dodavatele za účelem realizace této smlouvy. Objednatel se zavazuje zpracovávat osobní údaje Dodavatele pouze k účelu danému touto smlouvou, bez využití jiného zpracovatele údajů. Dodavatel prohlašuje, že si je vědom všech svých zákonných práv v souvislosti s poskytnutím svých osobních údajů k účelu danému touto smlouvou.

ZÁKLADNÍ ŠKOLA, LIBEREC, KAPLICKÉHO 384, příspěvková organizace

Kaplického 384, 463 12 Liberec Tel.: 739 329 110, 602 470 953
www.zs-kaplickeho.cz | skola@zs-kaplickeho.cz | IG:
instagram.com/zskaplickeho tel.: 739 329 110, 602 470 953 | IČ:
72743379 | Datová schránka: 64imn7k

9. Žádné z ustanovení této smlouvy nepovažují smluvní strany za obchodní tajemství ve smyslu znění § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ani za důvěrný údaj nebo sdělení ve smyslu znění § 1730 odst. 2 občanského zákoníku.

V Liberci dne2025

V Liberci dne2025

Mgr. Pavel Zeronik
Digitálně podepsal
Mgr. Pavel Zeronik
Datum: 2025.05.29
12:52:43 +02'00'

Ing. Zuzana Volková
Digitally signed by
Ing. Zuzana Volková
Date: 2025.05.28
14:25:48 +02'00'

Michal Debrecení
Digitálně podepsal
Michal Debrecení
Datum: 2025.05.28
14:08:10 +02'00'

.....
Základní škola, Liberec, Kaplického 384,
příspěvková organizace
Mgr. Pavel Zeronik, ředitel školy

.....
Primirest - zařízení školního stravování spol. s r.o.
Zuzana Volková, Michal Debrecení, jednatelé

ZÁKLADNÍ ŠKOLA, LIBEREC, KAPLICKÉHO 384, příspěvková organizace

Kaplického 384, 463 12 Liberec Tel.: 739 329 110, 602 470 953
www.zs-kaplickeho.cz | skola@zs-kaplickeho.cz | IG:
instagram.com/zskaplickeho tel.: 739 329 110, 602 470 953 | IČ:
72743379 | Datová schránka: 64imn7k

Příloha č. 1**Technická specifikace plnění**

k zakázce zadávané v nadlimitním režimu v rámci otevřeného řízení dle ust. § 56 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“), s názvem

„Dodávka obědů pro žáky a zaměstnance ZŠ Kaplického v Liberci“

Dodavatel se při přípravě stravy pro žáky a zaměstnance Základní školy, Liberec, Kaplického 384, příspěvkové organizace (dále jen „ZŠ Kaplického“), zavazuje dodržovat mimo jiné následující právní předpisy a z nich vyplývající povinnosti:

- vyhlášku Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy č. 107/2005 Sb., o školním stravování, ve znění pozdějších předpisů („vyhláška o školním stravování“);
- vyhlášku Ministerstva financí č. 430/2001 Sb., o nákladech na stravování a jejich úhradě v organizačních složkách státu a státních příspěvkových organizacích, ve znění pozdějších předpisů;
- vyhlášku Ministerstva zdravotnictví č. 137/2004 Sb., o hygienických požadavcích na stravovací služby a o zásadách osobní a provozní hygieny při činnostech epidemiologicky závažných, ve znění pozdějších předpisů;
- nařízení Evropského parlamentu a rady (ES) č. 852/2004 o hygieně potravin, ve znění pozdějších předpisů.

I. Časový harmonogram plnění

1. Dodavatel zajistí dodávku teplých pokrmů (obědy) 5 dní v týdnu vyjma sobot, nedělí, školních prázdnin, státem uznaných svátků a ředitelského volna.
2. Stravu pro žáky a zaměstnance dodavatel doveze do výdejního místa objednatele na adrese Mařanova 650, Liberec XXV-Vesec nejpozději do 10.30 hodin daného dne, ve vlastních přepravních nádobách k těmto účelům určených. Odvoz přepravních nádob z výdejního místa zajistí dodavatel na své náklady následující den po předání stravy objednateli na daný den. Výdej jídel si zajistí objednatel svými zaměstnanci.
3. Dodavatel garantuje zajištění náhradního stravování v případě nemožnosti zajistit výrobu, přípravu a dovoz obědů z důvodu havárie, epidemie apod. O zajištění náhradního stravování je dodavatele povinen objednatel informovat do 10.30 příslušného dne a náhradní stravování je povinen dodat do 12:00 příslušného dne.

II. Technické podmínky

1. Žáci a zaměstnanci objednávají stravu dle interních předpisů objednatele
2. Objednatel se zavazuje zasílat dodavateli sumář předpokladu odebraných obědů a počty jednotlivých druhů obědů pro žáky a zaměstnance vždy nejpozději do 12.00 hod. předcházejícího dne elektronickou poštou na kontaktní adresu uvedenou ve smlouvě nebo sdělenou dodavatelem.
3. Žáci a zaměstnanci odhlašují stravu dle interních předpisů objednatele.
4. Objednatel se zavazuje nahlásit případnou změnu v počtu odebraných obědů (odběr oběda lze zrušit pouze z důvodu nemoci) nejpozději do 8.00 hod. daného dne telefonicky či elektronickou poštou.
5. Žákovské a zaměstnanecké obědy budou dodávány na výdejní místo objednatele na adrese Mařanova 650, Liberec XXV-Vesec.

ZÁKLADNÍ ŠKOLA, LIBEREC, KAPLICKÉHO 384, příspěvková organizace

Kaplického 384, 463 12 Liberec Tel.: 739 329 110, 602 470 953
www.zs-kaplickeho.cz | skola@zs-kaplickeho.cz | IG:
instagram.com/zskaplickeho tel.: 739 329 110, 602 470 953 | IČ:
72743379 | Datová schránka: 64imn7k

6. Předpokládaný denní objem dodávaných žákovských obědů je max. **470** a předpokládaný denní objem dodávaných zaměstnaneckých obědů je max. **80**. Z celkového maximálního počtu dodávaných žákovských obědů musí dodavatel být připraven zajistit bezlepkovou dietu pro max. 10 žáků denně.
7. Objednatel není povinen odebírat předpokládaný denní objem jídel. Předpokládaný denní objem jídel je pouze orientační, stanovený na základě dlouhodobého průměru a předpokládaného vývoje budoucí situace. Skutečný denní objem jídel bude stanoven vždy dle objednávek stravy na jednotlivé dny v závislosti na vzniklých potřebách objednatele.

III. Tvorba jídelníčku

1. Návrh jídelníčku obsahující polévku, 2 hlavní pokrmy (označené jako č. 1 a č. 2), nápoj a doplněk (ovoce nebo zelenina nebo dezert) odešle dodavatel objednateli ke kontrole a schválení nejpozději 10 dnů před aktuálním zveřejněním dle bodu 3 tohoto článku.
2. Objednatel vrátí schválený návrh jídelníčku nejpozději do 3 dnů od obdržení návrhu jídelníčku.
3. Dodavatel zajistí vyhotovení a odeslání jídelníčku (včetně uvedení alergenů a uvedení gramáže) v elektronické podobě ve formě a formátu určeném objednatelům na kontaktní e-mailovou adresu uvedenou ve smlouvě, a to vždy nejpozději v úterý do 12:00 hod. předcházejícího týdne.
4. Dodavatel garantuje obměny jídelníčku, hlavní jídlo se nebude v průběhu 20 pracovních dní opakovat.

IV. Požadavky na dodávané obědy pro žáky a zaměstnance

1. Dodavatel bude připravovat jídla dle receptur pro školní stravování v souladu s požadovanými hodnotami spotřebního koše potravin stanovenými pro příslušnou věkovou kategorii vyhláškou o školním stravování. Dodavatel se zavazuje dodržovat výživové a finanční normy stanovené vyhláškou o školním stravování.
2. Oběd žáků i zaměstnanců se skládá z polévky, hlavního jídla, nápoje a doplňku (ovoce nebo zelenina nebo dezert).
3. Dodávané obědy musí odpovídat zásadám zdravé a nutričně vyvážené stravy.
4. Dodavatel je povinen pravidelně 1x měsíčně předkládat objednateli plnění tzv. spotřebního koše.

V. Provozní a související činnosti

1. Stravu bude dodavatel vařit a připravovat ve vlastních prostorách a s vlastními zaměstnanci denně čerstvou, v souladu s platnou legislativou a požadavky objednatele.
2. Dodavatel zajistí na vlastní náklady dovoz stravy a odvoz ve vlastních přepravních nádobách. Dodavatel je povinen používat k přepravě hotových jídel pouze předepsané a vyhovující obaly či přepravní nádoby.
3. Mytí a údržbu přepravních nádob zajišťuje dodavatel na své náklady a v souladu s hygienickými předpisy pro stravovací služby při dodržení zásad osobní a provozní hygieny.
4. Dovož a odvoz přepravních nádob bude probíhat plně v režii na náklady dodavatele podle objednatelům schváleného časového harmonogramu.
5. Převzetí přepravních nádob od dodavatele proběhne v předávacím prostoru dle harmonogramu sjednaného s objednatelům.
6. Objednatel si vyhrazuje právo provést kontrolu smluvních služeb dodavatele a provést kontrolu provozovny dodavatele z hlediska plnění hygienických a dalších souvisejících předpisů.

ZÁKLADNÍ ŠKOLA, LIBEREC, KAPLICKÉHO 384, příspěvková organizace

Kaplického 384, 463 12 Liberec Tel.: 739 329 110, 602 470 953
www.zs-kaplickeho.cz | skola@zs-kaplickeho.cz | IG:
instagram.com/zskaplickeho tel.: 739 329 110, 602 470 953 | IČ:
72743379 | Datová schránka: 64imn7k

Příloha č. 7 zadávací dokumentace

Cenová nabídka

k zakázce zadávané v nadlimitním režimu v rámci otevřeného řízení dle ust. § 56 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“), s názvem

„Dodávka obědů pro žáky a zaměstnance ZŠ Kaplického v Liberci“

UČAZEČ:

Obchodní firma:	Primirest - zařízení školního stravování spol. s r.o.
Sídlo:	Jankovcova 1603/47a, 170 00 Praha 7
Identifikační číslo:	25607341

NABÍDKOVÁ CENA:

Cena jednoho žákovského oběda STRÁVNÍCI DO 6 LET	Cena za suroviny (= cena potravin dle finančního normativu - § 5 vyhl. č. 107/2005 Sb.)	34
	Režijní (provozní) náklady	2
	Cena na 1 oběd celkem v Kč bez DPH (součet položky „cena za suroviny“ a „režijní náklady“)	36
	Sazba DPH	Osvobozeno dle §57 zákona o DPH
	Cena na 1 oběd celkem v Kč s DPH	36

Cena jednoho žákovského oběda STRÁVNÍCI OD 7-10 LET	Cena za suroviny (= cena potravin dle finančního normativu - § 5 vyhl. č. 107/2005 Sb.)	35
	Režijní (provozní) náklady	2
	Cena na 1 oběd celkem v Kč bez DPH (součet položky „cena za suroviny“ a „režijní náklady“)	37
	Sazba DPH	Osvobozeno dle §57 zákona o DPH
	Cena na 1 oběd celkem v Kč s DPH	37

Cena jednoho žákovského oběda STRÁVNÍCI OD 11-14 LET	Cena za suroviny (= cena potravin dle finančního normativu - § 5 vyhl. č. 107/2005 Sb.)	37
	Režijní (provozní) náklady	2
	Cena na 1 oběd celkem v Kč bez DPH (součet položky „cena za suroviny“ a „režijní náklady“)	39
	Sazba DPH	Osvobozeno dle §57 zákona o DPH
	Cena na 1 oběd celkem v Kč s DPH	39

ZÁKLADNÍ ŠKOLA, LIBEREC, KAPLICKÉHO 384, příspěvková organizace

Kaplického 384, 463 12 Liberec Tel.: 739 329 110, 602 470 953
www.zs-kaplickeho.cz | skola@zs-kaplickeho.cz | IG:
[instagram.com/zskaplickeho](https://www.instagram.com/zskaplickeho) tel.: 739 329 110, 602 470 953 | IČ:
 72743379 | Datová schránka: 64imn7k

Cena jednoho žákovského oběda STRÁVNÍCI 15 a více LET	Cena za suroviny (= cena potravin dle finančního normativu - § 5 vyhl. č. 107/2005 Sb.)	39
	Režijní (provozní) náklady	2
	Cena na 1 oběd celkem v Kč bez DPH (součet položky „cena za suroviny“ a „režijní náklady“)	41
	Sazba DPH	Osvobozeno dle §57 zákona o DPH
	Cena na 1 oběd celkem v Kč s DPH	41

Cena jednoho zaměstnaneckého oběda	Cena na 1 oběd celkem v Kč bez DPH (součet položky „cena za suroviny“ a „režijní náklady“)	75
	Sazba DPH	12%
	Cena na 1 oběd celkem v Kč s DPH	84

Celková nabídková cena! (součet všech shora uvedených dílčích cen za jeden žákovský a jeden zaměstnanecký oběd)	Nabídková cena celkem bez DPH	228
	DPH 21 %	9 (zaměstnanecké obědy, žákovské obědy osvobozeny od DPH)
	Nabídková cena celkem vč. DPH	237

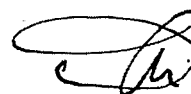
V Praze dne 06.05.2025

V Praze dne 29.04.2025

V Praze, dne



Podepsáno v Signi |  Signi.com



Zuzana Volková, Michal Debreceni, jednatele

Podepsáno v Signi |  Signi.com

Takto stanovená celková nabídková cena bude hodnotícím kritériem při hodnocení nabídek uchazečů. Tato celková nabídková cena musí být také uvedena v příloze č. 3 zadávací dokumentace – Krycím listu.

ZÁKLADNÍ ŠKOLA, LIBEREC, KAPLICKÉHO 384, příspěvková organizace

Kaplického 384, 463 12 Liberec Tel.: 739 329 110, 602 470 953
www.zs-kaplickeho.cz | skola@zs-kaplickeho.cz | IG:
instagram.com/zskaplickeho tel.: 739 329 110, 602 470 953 | IČ:
72743379 | Datová schránka: 64imn7k