

Smlouva o spolupráci

uzavřená níže uvedeného dne dle ustanovení § 1746 odst. 2 a zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku

Smluvní strany:

Název: **Spolek mediků Lékařské fakulty Masarykovy univerzity v Brně**
Se sídlem: Komenského nám. 220/2, 602 00 Brno
IČ: 00532452
Zastoupený: Davidem Neumanem, prezidentem

dále jako „Spolek“,

a

Název: **Masarykova univerzita, Kariérní centrum Masarykovy univerzity**
Se sídlem: Žerotínovo nám. 617/9, 601 77 Brno
IČ: 00216224
Zastoupená: Mgr. Bc. Davidem Póčem, kvestorem

dále jako „KC MU“,

I.

Předmět smlouvy

1. Spolek a KC MU mají zájem spolupracovat při přípravě a konání 3. ročníku Veletrhu s konferencí JobMED (dále jen „Veletrh“), který se bude konat dne 15. října 2025 v Univerzitním kampusu Bohunice, Kamenice 5, 625 00 Bohunice.
2. Předmětem této smlouvy je vymezení práv a povinností Spolku a KC MU při přípravě a konání Veletrhu, včetně aktivit navázaných na konání Veletrhu v době po jeho skončení.

II.

Zajištění Veletrhu

1. KC MU se zavazuje:

- a) připravit kompletní projektový plán Veletrhu ve spolupráci se Spolkem a průběžně evaluovat naplňování stanovených cílů,
- b) vypracovat rozpočet, založit zakázku a hospodařit s cílem maximalizace zisků,
- c) kontrolovat účetní doklady Veletrhu a na žádost informovat např. o úhradě faktury,
- d) zajistit seznam dlužníků z řad vystavovatelů a dodržovat dohodu o komunikaci v souvislosti s pohledávkami,
- e) vést komunikaci s vystavovateli směřovanou k propagaci Veletrhu a oslovování zástupců firem s cílem získat co největší počet relevantních účastníků Veletrhu z řad společností nabízející práci studentům

- a čerstvým absolventům,
- f) zajistit rezervaci a pronájem prostor ve správě univerzitního kampusu Bohunice, poptat a zajistit dodavatele externích služeb (veletržní výstavba, moderace, catering, fotograf, video), archivovat podklady od externích služeb a poskytnout je všem smluvním partnerům, z poptaných subjektů vybrat dodavatele externích služeb,
 - g) komunikovat se všemi dodavateli externích služeb,
 - h) komunikovat s kontaktní osobou či pověřenou osobou Spolku a předávat jim průběžné informace o komunikaci s dodavateli a přípravách Veletrhu na pravidelných schůzkách,
 - i) dodávat Spolku průběžný stav vystavovatelů na Veletrh v průběhu roku, nejpozději však 21 dní před konáním Veletrhu,
 - j) komunikovat s vystavovateli tak, aby byly účetní doklady proplaceny v době splatnosti, zajistit, aby podklady pro vydané a přijaté daňové doklady (faktury), které je nutno vystavit po Veletrhu, byly dodány do 5 pracovních dní po Veletrhu,
 - k) rozdělit úkoly a požadavky během samotného veletržního dne i pro zúčastněný Spolek,
 - l) zpracovat závěrečné zhodnocení akce a komunikovat jej Spolku, vystavovatelům a vedení Masarykovy univerzity,
 - m) řešit veškeré vzniklé organizační problémy týkající se realizace Veletrhu (faktická správnost grafických podkladů, odpovídající dodání služeb od externích dodavatelů, výstavba veletržní plochy, catering),
 - n) vytvořit smallpage na webu kariera.muni.cz a spravovat obsah tak, aby informace byly aktuální.

2. Spolek se zavazuje:

- a) zajistit prostor pro marketingovou kampaň veletrhu JobMED na svých sociálních sítích, aktivně oslovit a šířit povědomí o Veletrhu JobMED mezi cílovou skupinou, tedy studenty a čerstvé absolventy Lékařské fakulty Masarykovy univerzity, propagovat Veletrh od 1. 9. 2025 do dne jeho konání, publikovat minimálně 4 různé statické příspěvky a 2 videa (reels) na svých facebookových a instagramových stránkách,
- b) zajistit offline marketingové aktivity (rozdávání letáčků studentům; 2 lidé, 5x2 hodiny, celkem 10 hodin práce),
- c) poskytnout výpomoc při realizaci, den před konáním Veletrhu a v den konání (minimálně 5 členů Spolku po uvedenou dobu, tj. v době chystání prostorů den před akcí minimálně od 15:00 do 19:00, v den konání akce od 8:00 do 17:00),
- d) realizovat průzkum mezi studenty a vyhodnotit, o jaká témata na přednášky a workshopy by byl největší zájem, a do 15. 6. 2025 zaslat výsledky KC MU,
- e) na základě výsledků průzkumu mezi studenty navrhnout atraktivní program přidružené konference jako jsou přednášky, workshopy, zábavní aktivity či soutěže pro návštěvníky do 15. 7. 2025 a následně zajistit jeho realizaci,
- f) zajistit rezervaci předem dohodnutých prostor (jednu přednáškovou a dvě workshopové místnosti) pro konání doprovodného programu do 1. 6. 2025,
- g) zajistit Veletrhu záštitu děkana Lékařské fakulty Masarykovy univerzity a další dle možností (např. Jihomoravského kraje, města Brna).

III.

Náklady, zisk Veletrhu a platební podmínky

1. Pro účely evidence nákladů a výnosů Veletrhu bude KC MU zřízena rozpočtová zakázka.
2. Veškeré příjmy/výnosy od vystavovatelů, které vzniknou v návaznosti na organizaci veletrhu, budou ve správě KC MU a v evidenci v této zakázce.
3. Veškeré náklady vynaložené na organizaci Veletrhu, které vzniknou Masarykově univerzitě, budou hrazeny KC MU a evidovány v této zakázce.
4. Veškeré náklady vynaložené Spolkem nese výhradně Spolek sám a tyto nejsou zahrnuty do bilance dle následujících odstavců.
5. Po konání akce provede KC MU vyúčtování akce, vyčíslí případný zisk akce, včetně zohlednění uplatnění sazby daně z příjmu právnických osob, a zašle výslednou bilanci Spolku. V případě rozporu smluvních stran na podobě výsledné bilance platí výsledná bilance vyčíslená ze strany Masarykovy univerzity.
6. Spolku za činnosti dle čl. II. odst. 2 náleží odměna 1000 Kč + 60 % z celkového výsledného zisku akce. Zbylý zisk náleží KC MU.
7. Po předání výsledné bilance bude nejpozději do 7 dnů Spolkem vystavena faktura Kariérnímu centru. Spolek vystaví fakturu, která bude splňovat veškeré zákonné a smluvené náležitosti, náležitosti účetního dokladu stanovené v zákoně č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, uvedení informace o lhůtě splatnosti, včetně uvedení údajů bankovního spojení Spolku.
8. KC MU si vyhrazuje právo vrátit fakturu Spolku bez úhrady, jestliže nebude splňovat požadované náležitosti. V tomto případě bude lhůta splatnosti faktury přerušena a nová 14denní lhůta splatnosti bude započata po doručení faktury opravené. V tomto případě není KC MU v prodlení s úhradou příslušné částky, na kterou byla faktura vystavena.
9. Smluvní strany jsou povinny si bez zbytečného odkladu předat veškeré podklady v souvislosti s plněním tohoto článku smlouvy.

IV.

Uzavírání smluv s vystavovateli

1. Kontraktace s vystavovateli bude zajišťovat KC MU a bude probíhat formou uzavření „Závazné objednávky k účastí“, která tvoří přílohu č. 1 této smlouvy.

V.

Škody

1. Smluvní strany se zavazují poskytnout si veškerou potřebnou součinnost při naplňování účelu této smlouvy. Smluvní strany berou na vědomí, že nedodržení této smlouvy nebo neúčast jedné ze smluvních stran na veletrhu mohou vést ke vzniku škod u ostatních stran.

VI.

Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem jejího uveřejnění prostřednictvím registru smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv). Uveřejnění smlouvy v registru smluv zajistí KC MU.
2. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou vyhotoveních, z nichž každá smluvní strana obdrží po jednom vyhotovení.
3. Pro otázky touto smlouvou výslovně neupravené platí ustanovení zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, a dalších obecně závazných právních předpisů.

4. Případná neplatnost jakéhokoliv článku, odstavce nebo ustanovení této dohody se nebude dotýkat platnosti zbylých ustanovení této smlouvy.
5. Změna této smlouvy je možná pouze na základě písemného dodatku odsouhlaseného oběma smluvními stranami.
6. Smluvní strany dále prohlašují, že tuto smlouvu uzavřely svobodně a vážně, její obsah si přečetly a platnost jednotlivých ustanovení této smlouvy, jakož i smlouvy jako celku, stvrzují svým vlastnoručním podpisem.

V Brně dne 31.05.2025

V Brně dne 03.06.2025

.

.....

Mgr. Bc. David Póč

.....

David Neumann

Příloha č. 1.

**ZÁVAZNÁ OBJEDNÁVKA K ÚČASTI
na veletrhu JobMED**

TERMÍN KONÁNÍ: 15. 10. 2025
MÍSTO: Univerzitní Kampus Bohunice, Kamenice 5
DATUM UZAVŘENÍ OBJEDNÁVKY:

Pořadatel

MASARYKOVA UNIVERZITA, Žerotínovo náměstí 9, Brno, 601 77, IČ: 00216224, DIČ: CZ00216224

Kontaktní místo

Adresa: Kariérní centrum MU, Komenského náměstí 2, 602 00, Brno Telefon: XXXXXXXXX
E-mail: XXXXXXXXX

Vystavovatel (Objednatel)

Název společnosti:
Sídlo / místo podnikání dle OR/ŽR:
Kontaktní adresa:
Země:
IČ:
DIČ:
Bankovní spojení:
Kontaktní osoba:
E-mail:
Telefon:

Objednané služby			
Popis služby	Počet	Jednotková cena	Cena
Celkem bez DPH			
DPH			
Cena celkem včetně DPH			

Obecné podmínky

Podpisem níže akceptujeme Vaše Obecné podmínky účasti na veletrhu JobMED. Které jsou součástí zasláného ceníku.

Zavazujeme se vyplněný a podepsaný originál Závazné objednávky k účasti doručit Kariérnímu centru Masarykovy univerzity listinně či elektronicky. V případě listinné formy na adresu Komenského náměstí 2, 602 00 Brno a v případě elektronického podpisu na XXXXXXXXX, nejpozději do 14 dní od data uzavření objednávky (viz výše).

Vystavovatel a pořadatel svým podpisem stvrzují, že v případě kolize obchodních podmínek vystavovatele a Obecných podmínek pořadatele se bude smluvní vztah mezi stranami řídit Obecnými podmínkami účasti na veletrhu JobMED.

Podpisem Závazné objednávky k účasti dáváme pořadateli souhlas s tím, aby využil výše uvedené kontaktní údaje pro potřeby veletrhu JobMED a v souladu s § 7 zákona č. 480/2004 Sb., o některých službách informační společnosti, souhlas se šířením obchodních sdělení pořadatele prostřednictvím elektronických prostředků.

V _____ dne _____

Jméno a příjmení osoby oprávněné k podpisu objednávky za vystavovatele

Podpis

V _____ dne _____

Jméno a příjmení osoby oprávněné k akceptaci objednávky za pořadatele

Podpis