

Smlouva příkazní č.: SML 068/2025

uzavřená podle § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, (dále jen „občanský zákoník“), ve znění pozdějších předpisů

Smluvní strany:

Příkazce:

Městská část Praha-Suchdol

Suchdolské náměstí 734/3, 165 00 Praha-Suchdol

Zastoupená: Ing. Petrem Hejlem, starostou

IČ: 00231231

DIČ: CZ00231231

bank. spojení: ČSOB, Praha 6

číslo účtu: 247747560/0300

Dále jen Příkazce

Příkazník:

pk.servin s.r.o.

K Cihelně 224, 267 53 Žebrák

Telefon: 602 302 662 nebo 605 105 035

e-mail: petr.kunc@pkservin.cz a současně ales.kunc@pkservin.cz

IČ: 26494370

DIČ: CZ26494370

Bankovní spojení: KB

Číslo účtu:

Dále jen Příkazník

I.

Předmětem této smlouvy je výkon Technického dozoru stavby (dále též TDS) pro akci:

„Rekonstrukce rozvodů elektroinstalace BD U Kruhovky 940-943“.

Místo plnění: BD U Kruhovky 940-943 v k.ú Suchdol, dle projektové dokumentace

„Elektroinstalace společné části domu“, zpracovatel Ing. Karel Červenka ČKAIT

0000578, Ing. Josef Václavek.

II.

Příkazník se zavazuje výše uvedenou činnost vykonávat řádně a ku prospěchu příkazce, a to za podmínek stanovených právními předpisy, technickými normami a touto smlouvou.

Smlouva příkazní

Technický dozor stavby na akci: „Rekonstrukce rozvodů elektroinstalace BD U Kruhovky 940-943“.

Strana 1 z 6

III.

Dohodnuté činnosti dle této smlouvy uvedené v čl. I. této smlouvy obsahují zejména:

3.1. Náplní práce TDS budou zejména následující činnosti

- 3.1.1. Seznámení se s podklady, podle kterých se připravuje realizace stavby, obzvlášť s projektem, s obsahem smluv, obsahem stavebního povolení a vyjádření z průběhu územního a stavebního řízení.
- 3.1.2. Protokolární předání staveniště zhotoviteli stavby a zabezpečení zápisu (příp. do stavebního deníku).
- 3.1.3. Kontrola dodržení podmínek stavebního povolení a opatření státního stavebního dohledu po dobu realizace stavby.
- 3.1.4. Průběžná kontrola kvality prací dodavatele stavby, sledování dodržování předepsaných technologických postupů, návodů k instalaci nebo použití, dodržování platných technických norem a jiných předpisů pro provádění, vyžadování kontrolních měření a zkoušek v průběhu výstavby (nezbavuje zhotovitele stavby povinnosti a zodpovědnosti provést dílo v řádné kvalitě a v souladu s platnými normami a předpisy).
- 3.1.5. Průběžná evidence závad vzniklých v průběhu výstavby a kontrola jejich odstranění.
- 3.1.6. Postupné přejímání dokončených stavebních výkonů v součinnosti s Příkazcem.
- 3.1.7. Péče o systematické doplňování dokumentace, podle které se stavba realizuje a evidence dokumentace dokončených částí stavby.
- 3.1.8. Projednání dodatků a změn projektové dokumentace, které nezvyšují náklady stavebního objektu nebo provozního souboru, neprodłużují lhůtu výstavby a nezhoršují parametry stavby.
- 3.1.9. Kontrola věcné a cenové správnosti a úplnosti podkladů pro dodatky smluv o dílo a ostatních oceňovaných podkladů a faktur, jejich soulad s podmínkami uvedenými ve smlouvách a jejich předkládání k úhradě příkazci. Kontrola souladu změn díla s podmínkami zákona o zadávání veřejných zakázek, zák. 134/2016 Sb..
- 3.1.10. Kontrola těch částí dodávek, které budou v dalším postupu zakryté nebo se stanou nepřístupnými, zapsání výsledku kontroly do stavebního deníku – na avízo zhotovitele.
- 3.1.11. Spolupráce s pracovníky zhotovitele projektu zabezpečujícími autorský dozor při zajišťování souladu realizovaných dodávek a prací s projektem.
- 3.1.12. Spolupráce s projektantem a zhotovitelem stavby při provádění nebo navrhování opatření na odstranění případných závad projektu.
- 3.1.13. Sledování, zda zhotovitelé stavby provádějí předepsané a dohodnuté zkoušky materiálů, konstrukcí a prací, kontrolu jejich výsledků a vyžadování dokladů, které prokazují kvalitu prováděných prací a dodávek (certifikáty, atesty, protokoly a pod.).
- 3.1.14. Sledování vedení stavebních a montážních deníků v souladu s podmínkami uvedenými v příslušných smlouvách, jejich potvrzování a průběžné zakládání kopií.
- 3.1.15. Spolupráce s pracovníky zhotovitelů stavby při provádění opatření na odvrácení nebo na omezení škod při ohrožení stavby živelnými událostmi.

- 3.1.16. Kontrola postupu prací podle časového plánu stavby a ustanovení smluv a upozornění zhotovitele stavby na nedodržení termínů, včetně přípravy podkladů pro uplatnění majetkových sankcí.
- 3.1.17. Kontrola řádného uskladnění materiálů a konstrukcí.
- 3.1.18. Kontrola podkladů pro odevzdání a převzetí stavby nebo jejích částí a účast na jednání o odevzdání a převzetí, pořízení soupisu vad a nedodělků.
- 3.1.19. Kontrola odstraňování vad a nedodělků zjištěných při přebírání v dohodnutých termínech.
- 3.1.20. Předání dokladů z průběhu výstavby příkazci.
- 3.1.21. Jednorázová kontrola vyklizení staveniště zhotovitelem – po vzájemné dohodě.
- 3.1.22. Příkazník se zavazuje pravidelně podávat příkazci zprávy o realizaci stavby a o plnění harmonogramu stavby (vytvářet report stavby).
- 3.1.23. Úschova veškerých písemností o stavbě, zejména průpisů zápisů ve stavebním deníku vedeném na stavbě dodavatelem stavby a předat je příkazci po dokončení stavby nebo do 5 ti dnů po odstoupení jedné ze smluvních stran od této smlouvy.

3.2. Další činnosti při realizaci stavby zajišťované v zastoupení příkazce nad rámec výkonu TDS

- 3.2.3. Zastupování příkazce při jednání s dalšími partnery ve výstavbě.
- 3.2.4. Spolupráce s příkazcem při seznamování veřejnosti, zejména občanů bydlících v okolí s aktuálním stavem projektu a jeho dalším vývojem.
- 3.2.5. Průběžné odsouhlasování základních subdodavatelů vyššího dodavatele stavby.
- 3.2.6. Koordinace procesu schvalování použitých výrobků a materiálů ve spolupráci s projektantem.
- 3.2.7. Ve spolupráci s projektantem schvalování klientských změn včetně zpracování realizačních příkazů.
- 3.2.8. Spolupráce při odsouhlasování tzv. víceprací a méněprací, tj. řízení celého procesu až do fáze předložení s vlastním doporučením příkazci ke konečnému rozhodnutí. Příkazník bere na vědomí, že není oprávněn jednat ve věcech uzavírání dodatků a změn smluv.
- 3.2.9. Sledování celkových nákladů stavby s cílem snížit eventuálně min. dodržet stanovený finanční limit.
- 3.2.10. Sledování postupu všech činností v porovnání s harmonogramem, spolupráce při jeho pravidelné aktualizaci.
- 3.2.11. Spolupráce s projektantem a dodavatelem stavby při vypracování plánu kontrol.
- 3.2.12. Řízení kontrolních dnů stavby – 1 x týdně, řízení, popř. účast při pravidelných koordinačních jednáních se zástupci příkazce – 1 x měsíčně.
- 3.2.13. Dokumentování postupu výstavby fotografiemi s uložením na CD, nebo zasláním přes úschovnu, nebo jiným dohodnutým způsobem.
- 3.2.14. Zpracování měsíčních zpráv nestandardních postupů pro příkazce.
- 3.2.15. Spolupráce při vyúčtování veřejné zakázky (ekonomické zhodnocení stavby).

IV.

Jednotlivé úkony vyplývající z odstavce č. III. této smlouvy budou prováděny podle potřeby tak, aby výkon TDS byl dostatečně účinný tzn. v rozsahu min 3x týdně + z toho 1 x organizace kontrolního dne dle potřeby v pracovní dny, v rozsahu 1 x za 7 dní, nebo častěji, podle potřeby.

V.

- 5.1. Příkazce se zavazuje za dohodnuté činnosti uvedené v odstavci č. III. a IV. této smlouvy zaplatit příkazníkovi dohodnutou odměnu uvedenou v odstavci č. VI. této smlouvy.
- 5.2. Příkazce se zavazuje poskytnout příkazníkovi účinnou spolupráci při řešení situací, které souvisí s předmětem této smlouvy.
- 5.3. Příkazce se zavazuje zajistit a poskytnout příkazníkovi 1x paré prováděcí dokumentace, kopii stavebního povolení a veškeré dostupné materiály a informace související s průběhem a přípravou stavby.
- 5.4. Zástupcem příkazce pro komunikaci s příkazníkem je Ing. Petr Ubry, tel: 771 522 253, email: p.ubry@praha-suchdol.cz. Zástupcem příkazníka pro komunikaci s příkazcem je Aleš Kunc, 602 105 035, email: ales.kunc@pkserverin.cz a současně v kopii petr.kunc@pkserverin.cz.

VI.

- 6.1. Příkazníkovi přísluší za činnosti uvedené v odst. III. včetně dopravy a činnosti na stavbě v minimálním rozsahu dle odst. IV. této smlouvy smluvní odměna ve výši 51.000,- Kč/měsíc bez DPH plus jednorázová odměna 5.000,- Kč bez DPH za seznámení se s podklady a projektem. Celková cena v souladu s Přílohou č.1 zahrnuje veškeré náklady. K fakturované částce bude připočtena DPH dle aktuálně platných předpisů.
V případě zahájení nebo ukončení činnosti v průběhu kalendářního měsíce náleží příkazníkovi poměrná částka podle počtu dnů odpracovaných v příslušném kalendářním měsíci.
- 6.2. Příkazník bude provádět měsíční fakturaci k 28. dni v měsíci.
- 6.3. Doba splatnosti faktur bude 14 dní.
- 6.4. Faktura (daňový doklad) musí obsahovat všechny náležitosti daňových dokladů.
- 6.5. Každá faktura bude dále obsahovat název projektu „Rekonstrukce rozvodů elektroinstalace BD U Kruhovky 940-943“.
- 6.6. Za den doručení dokladu se považuje den, kdy prokazatelně došla příkazci. Lhůta splatnosti počíná běžet dnem následujícím po dni, kdy byl doklad doručen.
- 6.7. Faktura musí obsahovat zástupcem příkazce odsouhlasený soupis provedených víceprací jako její nedílnou součást.
- 6.8. Pokud bude faktura vykazovat chyby, je příkazce oprávněn vrátit fakturu příkazníkovi nejpozději před uplynutím data splatnosti. Dnem doručení opravené faktury začíná běžet nová lhůta splatnosti.
- 6.9. V případě prodlení s plněním jakékoli povinnosti příkazníka dle této smlouvy (především ukáže-li se, že dílčí plnění příkazníka nebyla vykonána řádně, včas a

Smlouva příkazní

Technický dozor stavby na akci: „Rekonstrukce rozvodů elektroinstalace BD U Kruhovky 940-943“.

v požadovaném rozsahu) je příkazce oprávněn až do doby řádného splnění povinností příkazníkem pozastavit jakoukoliv platbu příkazníkovi, byť by již byla splatná. Příkazce není v těchto případech v prodlení s plněním svých závazků. Uplatněním tohoto postupu se příkazce nevzdává svého nároku na uplatnění případné náhrady škody nebo smluvních pokut, na které mu vznikl, nebo v budoucnu vznikne nárok.

- 6.10. Odměna zahrnuje náklady na dopravu, administrativní činnost a další náklady příkazníka nezbytné pro výkon jeho činnosti v rozsahu vymezeném touto smlouvou.
- 6.11. Odměna Příkazníka nezahrnuje: posudky, měření, správní poplatky, projekční práce, ostrahu stavby, záборы, Koordinátora BOZP, opatření BOZP, zařízení staveniště, energie.

VII.

- 7.1. Účastníci této smlouvy jsou oprávněni ji písemně vypovědět s výpovědní lhůtou 30 kalendářních dnů.
- 7.2. V případě, že by příkazník při výkonu svých činností dle této smlouvy hrubě porušoval tuto smlouvu zejména tím, že by nepostupoval v souladu s touto smlouvou, byly by zjištěny technické závady a kvalitativní nedostatky, na které by příkazník při provádění stavby a dokončovacích pracích neupozornil, je příkazce oprávněn vypovědět tuto smlouvu s okamžitou účinností.
- 7.3. Příkazce má sjednání pojistnou smlouvu u Generali Česká pojišťovna na odpovědnost za škody na pojistnou částku ve výši 10.000.000,- Kč.

VIII.

- 8.1. Nástup příkazníka k výkonu jeho služby se předpokládá dnem předání staveniště. Termín činnosti TDS příkazníkem se předpokládá od 15.6.2025 do 30.9.2025. Předpokládaná doba realizace prací je 3,5 měsíce. Ukončení služeb příkazníka je až do dokončení stavby, včetně odstranění vad a nedodělků z přejímek.
 - Předpokládaný termín zahájení stavby: 23.6.2025
 - Předpokládaný termín dokončení stavby: 30.9.2025
- 8.2. Smluvní odměnu začne příkazce příkazníkovi platit až za provedený výkon, nejdříve ode dne účinnosti této smlouvy a dle termínů výše uvedených.
- 8.3. Jakékoliv změny nebo doplňky této smlouvy jsou možné pouze oboustranně potvrzeným písemným dodatkem.
- 8.4. Ostatní práva a povinnosti smluvních stran se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 8.5. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma stranami a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy – Registru smluv. Smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž každá ze stran obdrží po jednom originálu.
- 8.6. Obě smluvní strany uzavírají tuto smlouvu na důkaz souhlasu s jejím obsahem a svými podpisy stvrzují, že byla sepsána dle jejich pravé a svobodné vůle nikoliv v tísní ani za nápadně nevýhodných podmínek.
- 8.7. Příkazce výslovně souhlasí se zveřejněním celého textu této smlouvy včetně podpisů v informačním systému veřejné správy – Registru smluv. Smluvní strany

Smlouva příkazní

Technický dozor stavby na akci: „Rekonstrukce rozvodů elektroinstalace BD U Kruhovky 940-943“.

Strana 5 z 6

se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona o registru smluv splní příkazce.

8.8. Seznam příloh této smlouvy, tvořících její nedílnou součást:

Příloha č. 1 – Nabídka příkazníka

Příloha č. 2 – Osvědčení o autorizaci

Příloha č. 3 – Kopie dokladu o oprávnění k podnikání (živnostenský list, výpis z obchodního rejstříku)

V Žebráku dne 30.5.2025

.....
příkazník
Petr Kunc,
jednatel pk.servin s.r.o.

V Praze-Suchdole dne

.....
příkazce
Ing. Petr Hejl
Starosta městské části Praha-Suchdol