



HLAVNÍ MĚSTO PRAHA
MAGISTRÁT HLAVNÍHO MĚSTA PRAHY
Odbor hospodaření s majetkem
Odd. právních činností

Smlouva o poskytování právních služeb č. POS/35/02/023394/2025



MHMPXPQ5WS4F

Stejnopis č. 4.

Advokátní kancelář Zvolánková s.r.o.,
se sídlem Karlovo náměstí 287/18, 120 00 Praha 2,
IČO: 03807827,

DIČ: CZ03807827, registrované dle § 94 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění,



dále jen „**Advokát**“ na straně jedné

a

hlavní město Praha,
se sídlem: Mariánské náměstí 2, 110 01 Praha 1,
IČO: 00064581,

DIČ: CZ00064581, registrované dle § 94 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty v platném znění,

zastoupeno Ing. Nikolou Patovou, pověřenou řízením odboru hospodaření s majetkem Magistrátu hl. m. Prahy,

bankovní spojení: PPF banka a.s.,
číslo účtu: 27-5157998/6000

dále jen „**Klient**“ na straně druhé

Advokát a Klient společně též „**Smluvní strany**“

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku,
v souladu se zákonem č. 85/1996 Sb., o advokacii, ve znění pozdějších předpisů,
tuto smlouvu o poskytování právních služeb
(dále jen „**Smlouva**“)

I. Předmět Smlouvy

1. Předmětem této Smlouvy je závazek Advokáta poskytovat Klientovi vybrané právní služby pro potřeby odboru hospodaření s majetkem Magistrátu hlavního města Prahy, a to **právní zastupování ve věci žaloby o zaplacení 433 944,00 Kč podané u Obvodního soudu pro Prahu 1, vedené pod sp. zn. 20 C 387/2024, včetně odvolacího a dovolacího řízení i řízení před Ústavním soudem.** Právní služby za podmínek stanovených dále v této Smlouvě budou poskytovány zejména formou konzultací, poskytováním právních rozborů a stanovisek ústních i písemných, jednáním s Klientem, zastupováním před orgány státní a veřejné moci, vytvářením návrhů dohod a dalších dokumentů, to vše dle požadavků Klienta (dále jen „**Právní služby**“). Klient se zavazuje platit Advokátovi za Právní služby odměnu podle této Smlouvy.
2. Advokát je oprávněn zastupovat Klienta, vykonávat veškerá jednání s touto věcí spojená, přijímat veškeré doručované písemnosti týkající se věci spojené s poskytováním Právních služeb, podávat návrhy včetně návrhů na výkon rozhodnutí a návrhů na nařízení exekuce, podněty, žádosti a přihlášky pohledávek podle insolvenčního zákona, uzavírat smíry a narovnání, podávat řádné i mimořádné opravné prostředky nebo se jich vzdávat, uznávat oprávněné nároky, tyto nároky vymáhat, plnění nároků přijímat a potvrzovat, s výjimkou úkonů podléhajících schválení v orgánech hlavního města Prahy, a to vše i tehdy je-li k takovému úkonu zapotřebí zvláštní plné moci.

II. Závazky Advokáta

1. Advokát je při své činnosti vázán obecně závaznými právními předpisy a v jejich mezích příkazy Klienta.
2. Advokát je při poskytování Právních služeb povinen postupovat s náležitou odbornou péčí, chránit práva a zájmy Klienta.
3. Advokát prohlašuje, že má uzavřeno pojištění odpovědnosti za škodu a současně prohlašuje, že bude pojištěn pro případ odpovědnosti za škodu způsobenou Klientovi po celou dobu trvání této Smlouvy, jakož i po celou dobu trvání závazků z této Smlouvy vyplývajících. Advokát se zavazuje uplatnit případné veškeré pojistné události související s poskytováním Právních služeb u příslušné pojišťovny bez zbytečného odkladu.
4. Advokát je povinen zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o nichž se dozvěděl v souvislosti s poskytováním Právních služeb, ledaže by šlo o skutečnosti nepochybně obecně známé. Povinnost mlčenlivosti se obdobně vztahuje i na zaměstnance Advokáta, včetně koncipientů. Povinnosti mlčenlivosti může Advokáta zprostit pouze Klient svým písemným prohlášením adresovaným Advokátovi. Závazek Advokáta k zachovávání mlčenlivosti zůstává v platnosti i po zániku této Smlouvy.
5. Klient bere na vědomí, že se Advokát může v souladu s § 26 odst. 1 zákona č. 85/1996 Sb., o advokacii, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákon o advokacii**“), dát v rámci svého pověření zastoupit i jiným advokátem či advokátním koncipientem.
6. Advokát je povinen Klienta písemně či elektronickou cestou informovat, pokud se v souladu s § 26 zákona o advokacii nechá při poskytování Právních služeb dle této Smlouvy zastupovat jiným advokátem. Je-li Advokátem společnost ve smyslu zákona o advokacii, pak se povinnost dle předchozí věty nevztahuje na zastupování společníky Advokáta či jeho zaměstnanci – advokáty a vykonává-li Advokát advokacii ve sdružení dle zákona o advokacii, tak se povinnost dle věty první

tohoto odstavce Smlouvy nevztahuje na zastupování advokáty vykonávajícími advokacii ve sdružení s Advokátem.

7. Advokát se zavazuje, že po dobu poskytování právní služby Klientovi, dle této Smlouvy, nebude poskytovat Právní služby jinému subjektu, jestliže se týkají jakýmkoliv způsobem Klienta a jeho činnosti, případně Magistrátu HMP a výkonu jeho činností. Povinnost dle předchozí věty platí rovněž na spolčníky advokátní kanceláře Advokáta, jestliže vykonává advokacii jako společník právnické osoby, spolupracujícího advokáta, zaměstnaného advokáta či na jakékoliv zástupce nebo zaměstnance Advokáta. V případě porušení této povinnosti Advokátem je Klient oprávněn postupovat dle článku V. odst. 1 písm. b) této Smlouvy. V případě porušení této povinnosti je Klient oprávněn vypovědět všechny smlouvy o poskytování právní služby mezi Klientem a tímto Advokátem. Právo klienta na náhradu škody tím není dotčeno.
8. Advokát je povinen informovat průběžně Klienta o stavu poskytování Právních služeb, zejména o stavu řízení vedených soudy či jinými orgány veřejné moci včetně zpracování návrhů možností dalšího postupu v příslušném řízení a uvedení možných variant postupu Klienta a doporučení nejvhodnější z nich s odůvodněním, dále je Advokát povinen podávat Klientovi současně s vyúčtováním odměny zprávu o stavu vyřizovaných Právních služeb, přičemž odměna za tuto činnost je již zahrnuta v odměně dle čl. IV. odst. 2 této Smlouvy.
9. Advokát je povinen předat Klientovi originál všech rozhodnutí vydaných ve věci s vyznačením doložky právní moci nejpozději do jednoho měsíce od nabytí právní moci.
10. Advokát je povinen Klienta elektronicky neprodleně informovat o nabytí právní moci jakéhokoli rozhodnutí soudu či jiného orgánu veřejné moci vydaných ve věci a dále o splnění platební povinnosti vyplývající z takových rozhodnutí za Klienta ve smyslu čl. II. této Smlouvy.
11. Advokát je povinen evidovat soudní spor v elektronické databázi evidence soudních sporů, která mu byla pro tento účel Klientem nainstalována, aktualizovat informace o probíhajícím soudním sporu, včetně vkládání naskenovaných rozhodnutí ve věci a jiných podstatných písemností (smluv o poskytování právních služeb, plných mocí, žalob, vyjádření, replik, odvolání, dovolání, ústavních stížností apod.). Tato služba nebude Klientovi účtována.

V případě přetrvávajících technických potíží s elektronickou databází soudních sporů souvisejících s výše uvedenými povinnostmi Advokáta evidovat a aktualizovat informace o probíhajícím soudním sporu je Advokát povinen neprodleně o tomto informovat Klienta.

Při porušení povinnosti dle tohoto odstavce Smlouvy činí smluvní pokuta částku 5 000,00 Kč za každé jednotlivé porušení.
12. V rámci poskytování Právních služeb dle této Smlouvy je Advokát povinen uhradit za Klienta soudní či správní poplatky, jestliže jejich výše v jednotlivém případě nepřesahuje částku 50 000,00 Kč a dále je Advokát povinen splnit za Klienta každou další platební povinnost vyplývající z pravomocných rozhodnutí soudů či jiných orgánů veřejné moci, jestliže jednotlivá platební povinnost nepřesahuje částku 50 000,00 Kč bez započtení úroků z prodlení.
13. Přesahuje-li platební povinnost Klienta, vyplývající z rozhodnutí soudů či jiných orgánů veřejné moci souvisejících se zařizováním věci, proti kterým již není možné využít opravný prostředek či opravný prostředek nemá odkladný účinek na nabytí právní moci rozhodnutí a jeho vykonatelnost nebo opravný prostředek nebude podáván, částku 50 000,00 Kč bez započtení úroků z prodlení, zaplatí Klient na účet Advokáta uvedený v záhlaví této Smlouvy zálohu na splnění této platební povinnosti, a to ve výši vyplývající z příslušných rozhodnutí, včetně úroků ke dni doručení Klientovi informace o platební povinnosti dle tohoto článku odst. 15. této Smlouvy. Advokát tyto finanční prostředky použije k úhradě platební povinnosti Klienta, která vznikne nabytím právní moci rozhodnutí soudu či jiného orgánu veřejné moci.

14. Advokát plně odpovídá za včasné splnění povinností Klienta vyplývajících z pravomocných rozhodnutí soudů, popř. jiných orgánů v zastupované věci, jedná-li se o finanční plnění. U pravomocných rozhodnutí s výší plnění nad 50 000,00 Kč bez započtení úroků z prodlení, je podmínkou odpovědnosti Advokáta splnění povinností Klienta spočívající v zaplacení zálohy na účet Advokáta, byl-li Klient Advokátem včas upozorněn na tuto povinnost tohoto článku odst. 15 této Smlouvy.
15. Advokát je povinen v případě, že z rozhodnutí soudu či jiného orgánu veřejné moci, vyplývá pro Klienta platební povinnost, informovat Klienta o této skutečnosti elektronicky v den vyhlášení příslušného rozhodnutí a ihned po doručení jeho písemného vyhotovení jej v elektronické podobě zaslat Klientovi. Jestliže proti příslušnému rozhodnutí soudu či jiného orgánu veřejné moci není možné podat opravný prostředek či opravný prostředek nemá odkladný účinek na nabytí právní moci rozhodnutí a jeho vykonatelnost nebo opravný prostředek nebude podáván, musí tuto skutečnost Advokát Klientovi, vyplývá-li z rozhodnutí platební povinnost Klienta přesahující částku 50 000,00 Kč bez započtení úroků z prodlení, výslovně ve své informaci uvést a současně jej vyzvat v souladu s tímto článkem odst. 13. a 14. této Smlouvy k poskytnutí zálohy na úhradu příslušné platební povinnosti Klienta tak, aby platební povinnost Klienta po nabytí právní moci příslušného rozhodnutí mohl Advokát za Klienta řádně splnit.

III. Závazky Klienta

1. Klient je povinen předat včas Advokátovi veškeré informace a listinné podklady, jež jsou nutné k řádnému poskytování Právních služeb.
2. Klient je povinen poskytovat Advokátovi i jinou nezbytnou součinnost potřebnou pro řádné poskytování Právních služeb.
3. Klient je povinen zaplatit odměnu a náhradu nákladů podle článku IV. této Smlouvy.

IV. Odměna, náhrada nákladů

1. Za poskytované Právní služby se Klient zavazuje zaplatit Advokátovi v souladu s vyhláškou č. 177/1996 Sb., o odměnách advokátů a náhradách advokátů za poskytování právních služeb (advokátní tarif), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „advokátní tarif“).
2. Ve smyslu § 6 a násl. advokátního tarifu činí mimosmluvní odměna částku ve výši 10 060,00 Kč (bez DPH) za jeden úkon Právní služby dle § 11 advokátního tarifu, a to dle předloženého a Klientem schváleného přehledu provedených úkonů. Advokát je povinen účtovat DPH v zákonem stanovené výši platné v den uskutečnění zdanitelného plnění.
3. Smluvní strany ujednaly, že na úhradu nutných účelně vynaložených nákladů spojených s poskytováním Právní služby (zejména hovorné, přepravné, poštovné, opisy a fotokopie), je Klient povinen zaplatit paušální částku ve výši dle § 13 odst. 3 advokátního tarifu za jeden úkon Právní služby, a to současně s vystavenou fakturou za poskytnutí Právní služby.
4. Kromě výše uvedené odměny se Klient zavazuje uhradit Advokátovi nutné náklady spojené s poskytováním Právních služeb, zejména kolky a další poplatky a platby provedené dle čl. II. této Smlouvy. Náklady je povinen Advokát Klientovi vyúčtovat a zahrnout je do faktury dle následujícího odstavce tohoto článku Smlouvy, a to včetně vyúčtování připsaných úroků z částek, které byly Klientem složeny jako záloha na úhradu plateb dle čl. II. této Smlouvy.

5. Celková maximální nepřekročitelná odměna za právní služby poskytnuté podle této Smlouvy nepřesáhne celkem částku ve výši 1 000 000,00 Kč bez DPH.
6. Při stanovení nákladů řízení, jejichž náhrada se Klientovi přiznává rozhodnutím soudu nebo jiného orgánu veřejné moci (dále také jen „přísudek“), tyto orgány postupují podle ustanovení o mimosmluvní odměně dle advokátního tarifu, nestanoví-li jinak zvláštní právní předpis. Bude-li přísudek uhrazen na účet Advokáta, vypořádá Advokát Klientovi tento přísudek proti fakturaci odměn za poskytované Právní služby, účelně vynaložené výdaje a promeškaný čas a provedeným úhradám Klienta. Započtení přisudku proti Klientem dosud neproplaceným fakturám je možné.
7. Klient se zavazuje uhradit Advokátovi odměnu za služby dle této Smlouvy na základě daňového dokladu – faktury, vystavené Advokátem. Faktury bude Advokát vystavovat vždy jednou za dva měsíce. Dnem uskutečnění zdanitelného plnění bude poslední pracovní den měsíce, ve kterém se fakturuje. Nedílnou součástí každé faktury bude přehled o poskytnutých službách provedených při plnění předmětu této Smlouvy schválený a podepsaný Klientem, přičemž tento přehled bude obsahovat specifikaci fakturovaných úkonů (je-li odměna Advokáta sjednána v návaznosti na provedené úkony), či přehled časové náročnosti (je-li odměna sjednána hodinovou sazbou).
8. Splatnost faktury je 30 dnů od data jejího doručení Klientovi. Faktura musí mít náležitosti daňového dokladu. Platbou Klienta se rozumí prokazatelné odepsání příslušné částky z účtu Klienta nejpozději v den splatnosti ve prospěch bankovního účtu Advokáta. Případnou změnu čísla účtu je Advokát povinen oznámit písemně s podpisem zákonného zástupce Klientovi v dostatečném časovém předstihu před nejbližší platbou.
9. Daňový doklad – faktura musí obsahovat náležitosti stanovené zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, a dále následující údaje:
 - označení této Smlouvy, včetně jejího čísla a označení jejích případných dodatků;
 - údaje Klienta, název, sídlo, IČO a DIČ;
 - údaje Advokáta, název, sídlo, IČO a DIČ, zápis v obchodním rejstříku;
 - rozsah a předmět plnění bez uvedení osobních údajů;
 - evidenční číslo daňového dokladu;
 - fakturovanou částku ve složení základní cena, DPH a cena celkem;
 - datum uskutečnění zdanitelného plnění;
 - datum vystavení daňového dokladu;
 - razítko a podpis oprávněné osoby, stvrzující oprávněnost, formální a věcnou správnost faktury;
 - bankovní spojení Klienta a Advokáta;
 - kontrolní číslo.
10. V souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady EU 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (GDPR) a taktéž v souladu s příslušným nařízením ředitele Magistrátu hl. m. Prahy k zajištění povinnosti uveřejňovat smlouvy prostřednictvím registru smluv nesmí faktura v rozsahu a předmětu plnění obsahovat osobní údaje fyzických osob jako například jméno a příjmení fyzické osoby, datum narození, číslo jejího bankovního účtu a její kontaktní údaje (telefon, e-mail), DIČ fyzické osoby podnikající. V případě, že tyto osobní údaje budou v rozsahu a předmětu plnění

faktury uvedeny, musí být následně tyto údaje při zveřejňování informací pro občany v systému otevřených dat a v registru smluv anonymizovány.

11. Faktura bude vystavena na adresu Klienta: hlavní město Praha, Mariánské náměstí 2, 110 00 Praha 1. V případě zaslání faktury prostřednictvím doručovatele poštovních služeb musí být faktura vyhotovena ve dvojím vyhotovení a zaslána na adresu pro doručování: hlavní město Praha, Mariánské náměstí 2, 110 00 Praha 1, případně je možné fakturu doručit i osobně nebo kurýrem do podatelny Magistrátu hlavního města Prahy, Mariánské náměstí 2, Praha 1, nebo Jungmannova 35/29, Praha 1. Faktura může být také doručena prostřednictvím datové schránky Klienta, případně prostřednictvím jeho elektronické podatelny, v takovém případě musí být faktura převedena do předepsaného formátu a podepsána kvalifikovaným elektronickým podpisem.
12. Klient je oprávněn Advokátovi přede dnem splatnosti vrátit příslušný daňový doklad, pokud takový daňový doklad nemá stanovené náležitosti nebo má jiné závady v obsahu nebo formě stanovené obecně závaznými předpisy, a to s uvedením důvodů vrácení. Advokát je povinen v případě vrácení daňového dokladu vyhotovit daňový doklad nový. Důvodným vrácením daňového dokladu přestává běžet původní lhůta splatnosti. Nová lhůta v původní délce splatnosti počíná běžet znovu ode dne doručení opraveného nebo nově vystaveného daňového dokladu.
13. Dle vzájemné dohody smluvních stran Klient nehradí Advokátovi žádnou zálohu na odměnu za poskytování Právních služeb.

V. Ukončení smluvního vztahu

1. Tato Smlouva zaniká:
 - a. dohodou Smluvních stran;
 - b. jednostrannou výpovědí kterékoliv ze Smluvních stran, a to i bez udání důvodů, přičemž výpovědní doba činí 1 měsíc a počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé Smluvní straně;
 - c. ukončením právního případu, kdy za ukončení právního případu se považuje zejména doručení pravomocných rozhodnutí Klientovi a konečné vyúčtování odměny za Právní služby a nákladů Advokáta na základě této Smlouvy;
 - d. uplynutím doby, na kterou byla uzavřena;
 - e. vyčerpáním sjednané maximální nepřekročitelné odměny.

VI. Závěrečná ustanovení

1. Změny a doplňky této Smlouvy jsou možné pouze formou písemných dodatků, které se po podpisu oběma Smluvními stranami stávají nedílnou součástí této Smlouvy.
2. Tato Smlouva je vyhotovena ve 4 vyhotoveních, přičemž Klient obdrží po třech vyhotoveních a Advokát po jednom vyhotovení.
3. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato Smlouva byla uvedena v Centrální evidenci smluv (CES) vedené Klientem, která je veřejně přístupná a která obsahuje údaje o Smluvních stranách, číselné označení této Smlouvy, datum jejího podpisu a text této Smlouvy.

4. Smluvní strany výslovně sjednávají, že uveřejnění této Smlouvy v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZRS“), zajistí Klient. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této Smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, a udělují souhlas k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek.
5. Smlouva je platná dnem jejího podpisu oběma Smluvními stranami, účinnosti nabývá dnem uveřejnění v registru smluv ve smyslu ZRS.
6. V souladu s přílohou č. 1 usnesení Rady HMP č. 1982 ze dne 30. 8. 2021, tj. s Pravidly pro zajišťování externích právních služeb pro potřeby hlavního města Prahy nebo Magistrátu hlavního města Prahy ve spojení s aktuálně revokovaným usnesením Rady HMP, kterým se svěřují některé nevyhrazené pravomoci Rady HMP Magistrátu HMP, je uzavření této Smlouvy v kompetenci ředitele zadávajícího odboru Magistrátu hlavního města Prahy nebo vedoucího sekretariátu zvláštní organizační jednotky Magistrátu hlavního města Prahy.
7. Smluvní strany ve smyslu zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, berou na vědomí, že Klient je povinným subjektem, a pro tento účel si sjednávají, že obě souhlasí s poskytováním veškerých informací obsažených v této Smlouvě žadatelům.
8. Smluvní strany nepovažují výstup poskytovaných Právních služeb Advokáta za autorské dílo ve smyslu zákona č. 120/2000 Sb., autorský zákon, ve znění pozdějších předpisů, anebo jej zčásti považují za takové autorské dílo, jehož poskytnutí nepředstavuje materiální zásah do autorského práva. Advokát bere na vědomí, že v tomto případě výstup poskytovaných právních služeb může být bez dalšího Klientem poskytnut podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.
9. Advokát je povinen upozornit Klienta, pokud určitou část výstupu poskytovaných Právních služeb považuje za autorské dílo, jehož poskytnutí představuje materiální zásah do autorského práva, včetně odůvodnění takového závěru.
10. Pokud ve smlouvě není sjednáno jinak, Advokát poskytuje Klientovi výhradní oprávnění ke všem způsobům užití autorského díla v rozsahu, jenž je nezbytný k dosažení účelu vyplývajícího z této Smlouvy a k plnění povinností Klienta vyplývajících z jeho veřejnoprávního charakteru, a to po celou dobu trvání práv duševního vlastnictví.
11. Smluvní strany prohlašují, že si tuto Smlouvu pozorně přečetly, se Smlouvou souhlasí a na důkaz toho připojují své podpisy.

V Praze dne 16-05-2025

Klient

V Praze dne 16-05-2025