

Město Nové Město nad Metují

Se sídlem: náměstí Republiky 6, 549 01 Nové Město nad Metují

Zastoupené: starostou Ing. Milanem Slavíkem

IČO 00272876

DIČ CZ00272876

Bankovní spojení: Komerční banka, a.s.

Číslo účtu: 19-927551/0100

jako **příkazce**, na straně jedné

a

Dopravně inženýrská kancelář, s.r.o.

Se sídlem: Bozděchova 1668, 500 02 Hradec Králové

IČO: 27466868

DIČ: CZ27466868

Bankovní spojení: ČSOB a.s. Hradec Králové

Číslo účtu: 194021669/0300

Zapsán v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Hradci Králové dne 3. 1. 2005; sp.zn. C 20666

dále jen **příkazník**, na straně druhé

uzavírají dnešního dne tuto

Příkazní smlouvu č. 143/2025

podle § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník na službu

Výkon činnosti koordinátora BOZP na akci „Cykloregion V. Moravce – novostavba stezky pro pěší a cyklisty lesem Obora u Nového Města nad Metují“

**I.
PŘEDMĚT SMLOUVY**

1.1 Příkazce je investorem stavby:

„Cykloregion V. Moravce – novostavba stezky pro pěší a cyklisty lesem Obora u Nového Města nad Metují“

1.2 Příkazník se zavazuje zajišťovat pro příkazce a na účet příkazce za úplaty činnosti koordinátora BOZP při realizaci stavby uvedené v bodě 1.1 této smlouvy, v souladu s nabídkou z hotovitele ze dne 6. 5. 2025. Činnost bude prováděna od zahájení (zahájením se rozumí převzetí staveniště) až do dokončení uvedené stavby a vyklizení staveniště.

1.3 Stavba, které se týkají činnosti dle této smlouvy, má tyto parametry:

Název stavby:

Cykloregion V. Moravce – novostavba stezky pro pěší a cyklisty lesem Obora u Nového Města nad Metují

Místo stavby:

Nové Město nad Metují, místní část Spy, Krčín

Dotčené pozemky stavbou:

kat. území Spy: p.p.č. 583/1, 151/1

kat. území Krčín: p.p.č. 699/2, 238/1, 221/2, 236/2

Vydaná povolení: souhlas s provedením ohlášeného stavebního záměru, vydaný Městským úřadem v NMNM, stavební úřad ze dne 06. 05. 2025 pod č.j. NMNM/6288/2024/OVRR/SKM, SP-23/24)

Stavba „Cykloregion V. Moravce – novostavba stezky pro pěší a cyklisty lesem Obora u Nového Města nad Metují“ je blíže popsána a bude realizována v souladu s projektovou dokumentací vyhotovenou společností OPTIMA, spol. s r.o., Vysoké Mýto, Žižkova 738/IV, PSČ 56601, IČ: 15030709, a Smlouvou o dílo ze dne 16.1.2025 uzavřenou mezi zhotovitelem stavby a investorem.

II. ROZSAH ČINNOSTI

- 2.1 Příkazník, za podmínek dohodnutých touto smlouvou bude jménem příkazce a za úplaty (odměny) dle této smlouvy vykonávat a obstarávat pro příkazce výkon koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (dále jen „BOZP“ nebo „KBOZP“) v rozsahu vyplývajícím z této smlouvy a z obecně závazných předpisů při realizaci stavby dle čl. 1.3 této smlouvy.
- 2.2 Příkazník je povinen oznámit příkazci všechny okolnosti, které zjistil při výkonu své činnosti a jež mohou mít vliv na změnu pokynů příkazce.
- 2.3 Příkazník se zavazuje pro Příkazce vykonávat činnost KBOZP při práci na stavbě v souladu se zákonem č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 309/2006 Sb.“) a nařízení vlády č. 591/2006 Sb., o bližších minimálních požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na staveništích, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „nařízení vlády č. 591/2006 Sb.“), a to především:
 - 2.3.1 Zpracování Plánu bezpečnosti práce a ochrany zdraví na staveništi
 - 2.3.2 zpracovat a zaslat ohlášení zahájení výstavby na OIP;
 - 2.3.3 zpracovat přehled právních předpisů vztahujících se ke stavbě;
 - 2.3.4 zpracovat přehled rizik, která se mohou při realizaci stavby vyskytnout
- 2.4 Činnosti KBOZP v rámci realizace stavby:
 - 2.4.1 informování všech zhotovitelů stavby o bezpečnostních a zdravotních rizicích na staveništi,
 - 2.4.2 kontrola stavu BOZP na staveništi, upozorňování zhotovitele stavby na zjištěné nedostatky, vyžadování nápravy, navrhování přiměřených opatření vč. zpětné kontroly,

- 2.4.3 informování Příkazce v případě neodstranění nedostatků v oblasti BOZP zhotovitelem stavby,
 - 2.4.4 koordinace osob při přijímání opatření k zajištění BOZP s ohledem na povahu stavby, prováděné činnosti,
 - 2.4.5 překládání podnětů a doporučení opatření vhodných z hlediska BOZP pro stanovení postupů a plánování bezpečného provádění prací, které se při realizaci stavby uskuteční současně nebo na sebe budou bezprostředně navazovat (pozn. pouze na vyžádání zhotovitele),
 - 2.4.6 spolupráce při stanovení času potřebného k bezpečnému provádění jednotlivých prací nebo činností,
 - 2.4.7 sledování provádění prací na staveništi se zaměřením na dodržování požadavků BOZP, upozorňování na zjištěné nedostatky a vyžadování jejich odstranění,
 - 2.4.8 spolupráce se zástupci zaměstnanců pro oblast BOZP, příslušnými odborovými organizacemi, popř. s fyzickou osobou provádějící technický dozor investora,
 - 2.4.9 účast na kontrolní prohlídce stavby v případě požadavku stavebního úřadu,
 - 2.4.10 účast na kontrolních dnech v rámci provádění díla (předpoklad. 1x týdně),
 - 2.4.11 min. 1 x týdně se bude vyskytovat na staveništi,
 - 2.4.12 navrhování termínů a organizování kontrolních dnů k dodržování plánu BOZP za účasti zhotovitelů nebo osob jimi pověřených,
 - 2.4.13 sledování dodržování plánu BOZP zhotoviteli, projednávání s nimi přijetí opatření a termíny k nápravě zjištěných nedostatků,
 - 2.4.14 zpracování zápisů o zjištěných nedostacích v BOZP na staveništi a způsob jejich odstranění,
 - 2.4.15 pořizování fotodokumentace o zjištěných závadách a vedení písemné evidence veškerých nedostatků,
 - 2.4.16 dle potřeby aktualizace plánu BOZP a prokazatelné seznamování s těmito změnami všechny dotčené subjekty,
 - 2.4.17 spolupráce s určenými osobami na straně Příkazce, především pak s osobami dohlížejšími na řádný průběh realizace díla dle pravidel a metodiky poskytovatele dotace. Činnost koordinátora BOZP bude přizpůsobena povaze a charakteru projektu a podmínkám realizace ze strany zadavatele i zhotovitele díla.
 - 2.4.18 další povinnosti koordinátora BOZP vyplývají ze zákona č. 309/2006 Sb. a nařízení vlády 591/2006 Sb.
 - 2.4.19 Součástí činností koordinátora BOZP jsou i služby blíže nespecifikované, které jsou však nezbytné k řádnému výkonu služeb a o kterých, vzhledem ke své kvalifikaci a zkušenostem, Příkazník měl nebo mohl vědět.
- 2.5 Předmět této smlouvy bude realizován v souladu s příslušnými předpisy a ustanoveními této smlouvy.

- 2.6 Příkazník bude provádět svoji činnost v souladu s požadavky příkazce a rozsah svojí činnosti zaznamenaná zápisem do stavebního deníku nebo do deníku TDS.
- 2.7 Smluvní strany prohlašují, že předmět smlouvy není plněním nemožným a že dohodu uzavřely po pečlivém zvážení všech možných důsledků.

III.

DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ

- 3.1. Příkazník se zavazuje provádět činnost v rozsahu čl. 2 této smlouvy ode dne nabytí účinnosti smlouvy po celou dobu realizace až do dokončení stavby (tj. převzetí dokončené stavby a vyklizení staveniště) a zpracování závěrečné zprávy vč. návrhu na zajištění BOZP stavby.
- 3.2. Místo realizace je specifikováno v čl. 1.3 této smlouvy. Práce a činnosti dle této smlouvy budou prováděny v době realizace stavby, tj. od srpna 2025 do srpna 2026.
- 3.3. V případě, že z důvodů, které nebudou způsobeny příkazcem ani příkazníkem, dojde ke změně termínu předpokládaného zahájení či ukončení předmětu plnění, bude smluvními stranami sjednán písemný dodatek k této smlouvě, ve kterém bude termín předpokládaného zahájení či ukončení předmětu plnění přiměřeným způsobem upraven.
- 3.4. Dodržení doby plnění ze strany příkazníka je závislé od řádného a včasného spolupůsobení příkazce dohodnutého v této smlouvě. Po dobu prodlení příkazce s poskytnutím spolupůsobení není příkazník v prodlení s termínem plnění smlouvy.
- 3.5. Příkazce se zavazuje písemně příkazníkovi oznámit termín předání staveniště min. 15 dní před stanoveným termínem.
- 3.6. Příkazník se zavazuje provádět aktualizace plánu BOZP v souvislosti s doplňováním dodavatelů a jejich poddodavatelů, se změnami organizace výstavby, použitých technologií a pracovních postupů, harmonogramu stavebních prací vždy nejpozději do 5 pracovních dnů od vzniku změny a ve stanovené lhůtě aktualizovaný plán BOZP rozeslat ve formátu PDF/A zhotoviteli stavby a příkazci

IV.

CENA A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 4.1 Příkazce se zavazuje zaplatit příkazníkovi za plnění dle této příkazní smlouvy částku:

Celková cena bez DPH	55 640,- Kč
DPH 21%	11 684,40 Kč
Cena celkem	67 324,40 Kč

- 4.2 Příkazce nebude poskytovat příkazníkovi zálohy.
- 4.3 Odměna je dohodnuta jako nejvýše přípustná a platí po celou dobu platnosti této smlouvy.
- 4.4 Odměna příkazníka zahrnuje náklady na dopravu a telefon osob provádějících činnost BOZP.
- 4.5 Odměna příkazníka může být upravena, pokud dojde ke změně délky plnění dle čl. 3 odst. 3.2 této smlouvy, ke změnám sazeb DPH, které mají zásadní vliv na smluvní cenu.
- 4.6 Není-li příkazník v době uzavření smlouvy plátcem DPH, je odměna dle čl. 4 odst. 4.1 cenou konečnou. V případě, že se příkazník stane plátcem DPH v průběhu plnění této příkazní

smlouvy, nemá příkazník nárok na zvýšení odměny o sazbu DPH a cena uvedená ve smlouvě je konečná včetně DPH.

- 4.7 Příkazce si vyhrazuje právo na změnu odměny v případě, že dojde k naplnění ustanovení čl. 3 odst. 3.3 této smlouvy a to tak, že odměna za část plnění týkající se výkonu činnosti příkazníka v průběhu stavby bude adekvátně upravena dle skutečného plnění v písemném dodatku k této smlouvě.
- 4.8 Cena uvedená v bodě 4.1. je maximální – nejvýše přípustná a zahrnuje veškeré náklady příkazníka související s činností BOZP, včetně veškerých režii, dopravy a nákladů, které příkazník v průběhu provádění díla vynaložil. Příkazník nemůže žádat změnu ceny díla proto, že si dílo vyžádalo jiné úsilí nebo jiné náklady, než bylo předpokládáno.
- 4.9 Cena může být měněna pouze v případě změny daňových předpisů, majících prokazatelný vliv na cenu předmětu plnění.
- 4.10 Příslušná sazba daně z přidané hodnoty (DPH) bude účtována dle platných předpisů v době zdanitelného plnění.
- 4.11 V souladu s ust. § 21 odst. 7 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZodPH“) si smluvní strany sjednávají dílčí měsíční plnění. Měsíční plnění se považuje za samostatné zdanitelné plnění uskutečněné posledním dnem kalendářního měsíce, za který Příkazník požaduje proplacení provedených činností odsouhlasených Příkazcem v soupisu skutečně provedených úkonů.
- 4.12 Podkladem pro úhradu odměny jsou daňové doklady (dále jen „faktura“) splňující náležitosti dle ZoDPH
- 4.13 Fakturace proběhne do výše 90 % z celkové částky. Závěrečná faktura na 10 % ceny bude vystavena po realizaci těchto úkonů - zpracování závěrečné zprávy vč. návrhu na zajištění BOZP stavby.
- 4.14 Faktury musí obsahovat veškeré náležitosti v souladu s právními předpisy ČR, touto smlouvou a zvyklostmi. V opačném případě je příkazce oprávněn takovou fakturu do pěti pracovních dnů od doručení vrátit jako neoprávněnou. V takovém případě se přeruší lhůta splatnosti a počne běžet znovu ve stejné délce doručením opravené faktury do sídla objednatele.
- 4.15 Na daňovém dokladu bude uveden název služby a název projektu „BOZP Cykloregion V. Moravce – novostavba stezky pro pěší a cyklisty lesem Obora u Nového Města nad Metují“
- 4.16 Platby budou probíhat výhradně v Kč a rovněž veškeré cenové údaje budou v této měně.
- 4.17 Cena za dílo nebo jeho část je uhrazena dnem připsání částky na účet zhotovitele u peněžního ústavu uvedeného příkazníkem nebo v doručené faktuře.
- 4.18 Lhůta splatnosti faktur je dohodou stanovena na 30 kalendářních dnů po jejím doručení Příkazci. Stejná lhůta splatnosti platí pro obě smluvní strany i při placení jiných plateb (např. úroků z prodlení, smluvních pokut, náhrady škody aj.).
- 4.19 V případě, že objednateli vznikne z ujednání této smlouvy nárok na smluvní pokutu, je objednatel oprávněn odečíst tuto částku z kterékoliv faktury zhotovitele

V. PLNÁ MOC

- 5.1 Příkazce uděluje příkazníkovi podpisem smlouvy písemnou plnou moc, aby podle § 441 Zákona č. 89/2012 Sb, mohl jednat jeho jménem, činil všechny úkony nezbytné ke splnění závazku příkazníka.
- 5.2 Příkazník je touto smlouvou příkazcem zplnomocněn:

- a) jednat jménem příkazce s příslušnými orgány, organizacemi, fyzickými a právníckými osobami ve všech záležitostech spojených s obstaráním činnosti koordinátora BOZP po celou dobu realizace a dokončování stavby;

5.3 Tato plná moc skončí uplynutím doby plnění podle čl. III. této smlouvy.

VI. POVINNOSTI PŘÍKAZCE

6.1 Příkazce je povinen:

- a) poskytnout příkazníkovi všechny výchozí podklady, podle kterých se připravuje realizace stavby a informace nezbytné pro výkon činnosti příkazníka, nejpozději do 10 dnů ode dne účinnosti této smlouvy. O předání výchozích podkladů bude pořízen protokol s vyjádřením souhlasu Příkazníka s úplností předaných podkladů pro řádný výkon sjednaný v předmětu plnění dle této smlouvy. Pokud po tomto datu bude Příkazce předávat Příkazníkovi další nezbytné podklady, bude i v tomto případě vyhotoven protokol uvedený v předchozí větě. Zároveň se Příkazce zavazuje Příkazníka informovat o všech nových skutečnostech, které by mohly mít vliv na činnost Příkazníka a zároveň je Příkazce povinen vytvořit Příkazníkovi vhodné podmínky umožňující řádné plnění jeho závazků podle této smlouvy, poskytnout Příkazníkovi nezbytnou součinnost a umožnit Příkazníkovi přístup na veškerá pracoviště Příkazce v rozsahu zabezpečujícím řádné poskytování služeb podle této smlouvy
- b) seznámí všechny účastníky výstavby s pravomocemi Příkazníka, které vyplývají z této smlouvy
- c) za řádně provedené činnosti sjednané touto smlouvou zaplatit Příkazníkovi dohodnutou cenu a poskytnout Příkazníkovi dohodnuté spolupůsobení.
- d) účastnit se důležitých jednání o případných změnách s projektanty nebo zhotovitelem po vzájemné dohodě s příkazníkem,
- e) poskytovat svá stanoviska k projednávaným věcem včas a bez zbytečného odkladu.
- f) zúčastnit se předání staveniště zhotoviteli stavby, přejímacího řízení stavby od zhotovitele a kolaudačního řízení.

VII. POVINNOSTI PŘÍKAZNÍKA

7.1. Příkazník je povinen:

- 1.1. Jednat jménem Příkazce osobně a postupovat při vyřizování předmětných záležitostí s odbornou péčí, aktivně a provádět veškeré činnosti řádně, včas a kvalitně.
- 1.2. Zachovávat mlčenlivost o všech informacích získaných při sjednávání, podpisu a plnění této smlouvy a transakcí jí zamýšlených, bez ohledu na to, zda jsou tyto informace v písemné nebo ústní podobě a zda byly předány před nebo po dni jejího podpisu, a tyto informace nikomu nesdělí, nezveřejní, ani je nevyužije. Tento závazek trvá i po ukončení této smlouvy.
- 1.3. Veškeré činnosti a výkon dílčích částí Příkazníka musí provádět osoby s příslušnou odbornou způsobilostí a odpovídajícím vzděláním a praxí. V případě, že Příkazník hodlá při realizaci stavby změnit osobu odpovědnou za plnění předmětu této smlouvy, Příkazce si vyhrazuje právo schvalovat změnu. Příkazník je oprávněn navrhnout Příkazci ke schválení nového člena realizačního týmu, ovšem pouze osobu se stejnou kvalifikací a odborným vzděláním.
- 1.4. Předávat Příkazci ihned, nejpozději do 3 pracovních dnů, jakékoliv dokumenty nebo věci, které za něho převzal při své činnosti dle této smlouvy.
- 1.5. Dodržovat závazné právní předpisy, technické normy, dohody vyplývající z této smlouvy,

pokyny Příkazce, dohody smluvních stran a vyjádření veřejnoprávních orgánů a organizací.

7.2. Příkazník se zavazuje neposkytnout třetím osobám jakékoliv informace, které se dozvěděl v souvislosti s plněním předmětu této smlouvy, bez předchozího písemného souhlasu Příkazce.

7.3. Příkazník se zavazuje dodržovat při výkonu své činnosti bezpečnostní předpisy a užívat předepsané ochranné pomůcky.

7.4. Činnost koordinátora BOZP dle čl. II této smlouvy bude vykonávat:

Jméno a příjmení: [REDACTED]

Evid. číslo osvědčení o odborné způsobilosti koordinátora BOZP: TACZ/183/KOO/2021

Tel.: [REDACTED]

E-mail: [REDACTED]

7.5. Příkazník je povinen zajistit, aby výkon činnosti koordinátora BOZP dle čl. 2. této smlouvy zajišťovala výhradně osoba uvedená v čl. 7. odst. 7.4 této smlouvy.

7.6. Výjimka z ustanovení předchozího odstavce, tj. pověření výkonem činností koordinátora BOZP jinou osobou, než je uvedena v čl. 7. odst. 7.4 této smlouvy, je možná pouze po předchozím písemném souhlasu příkazce.

7.7. Příkazník si je vědom, že je ve smyslu ust. § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o finanční kontrole“), povinen spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.

7.8. Příkazník má uzavřenou pojistnou smlouvu proti škodám způsobeným třetím osobám jeho činností, včetně možných škod způsobených všemi jeho pracovníky. Příkazník se zavazuje, že bude takto pojištěn minimálně ve výši 500.000 Kč po celou dobu plnění předmětu smlouvy. Příkazník je povinen kdykoli v průběhu plnění předmětu smlouvy předložit na výzvu příkazce potvrzení o trvání platnosti pojistné smlouvy.

VIII. MAJETKOVÉ SANKCE

8.1 Jestliže příkazník hrubě poruší svoji povinnost postupovat při výkonu své činnosti s odbornou péčí, zejména při kontrole kvality stavby, zavazuje se ke smluvní pokutě ve výši 10 000,- Kč za každé jednotlivé porušení. Smluvní pokuta bude uplatněna srážkou z fakturace na základě písemného vyúčtování pokuty, ze kterého musí být zřejmé, v čem spatřuje příkazce hrubé porušení povinností příkazníka.

8.2 Odpovědnost za škody způsobené porušením povinností příkazníka není smluvní pokutou dle bodu 8.1 této smlouvy dotčena. Jestliže příkazník zaviní porušením svých povinností uložení majetkové sankce příkazci, odpovídá za tuto sankci v její plné výši.

8.3 Jestliže příkazník bude v prodlení s dobou plnění předmětu smlouvy je smluvní pokuta stanovena ve výši 1.000 Kč za každý započatý den prodlení. Za dobou prodlení je v tomto případě považováno období, kdy příkazník nekoná své činnosti dle této smlouvy, ač byl k plnění ke konkrétnímu datu příkazcem vyzván.

8.4 Jestliže příkazce bude bez předchozího projednání s příkazníkem, v prodlení se zaplacením faktury podle čl. IV této smlouvy, je povinen zaplatit příkazníkovi za každý den prodlení smluvní pokutu ve výši 0,05 % z ceny plnění sjednané v bodě 4.1 této smlouvy.

IX. ZÁRUKA

- 9.1 Příkazník zodpovídá za to, že předmět této smlouvy bude plněn podle uzavřené smlouvy, že po dobu záruky bude mít vlastnosti dojednané v této smlouvě.
- 9.2 Záruční doba se sjednává po dobu **60 měsíců**, počíná běžet dnem po uskutečnění předmětu této smlouvy příkazníkem.
- 9.3 Po tuto dobu má příkazce právo požadovat bezplatné odstranění zjištěných vad u provedených činností dle této smlouvy, nedohodnou-li se smluvní strany jinak. Bezplatným odstraněním vady se rozumí přepracování nebo úprava provedených činností dle této smlouvy.
- 9.4 Příkazník neodpovídá za vady, které byly způsobeny použitím podkladů převzatých od příkazce.

X. ODSTOUPENÍ OD SMLOUVY A USTANOVENÍ PŘECHODNÁ A ZÁVĚREČNÁ

- 10.1 Od této smlouvy mohou obě smluvní strany odstoupit v případě prokazatelného opětovného porušení smluvních povinností druhou stranou. Odstoupení je účinné dnem písemného sdělení o odstoupení druhé smluvní straně.
- 10.2 Smlouva může být ukončena dohodou obou stran nebo formou výpovědi s dvouměsíční výpovědní lhůtou. Výpovědní lhůta počíná běžet od 1. dne měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi druhé straně.
- 10.3 V případě odstoupení od smlouvy bude provedeno finanční vypořádání mezi příkazcem a příkazníkem. Vyúčtování úplaty bude provedeno v poměru k rozsahu práce vykonané dle této smlouvy ke dni skončení smlouvy.
- 10.4 Tato smlouva je vyhotovena zejména v elektronické podobě a uložena (uchovávána) na nosičích v souladu s obecně závaznými, platnými a účinnými předpisy. Případné listinné stejnopisy budou vyhotoveny v počtu 2 kusů – po jednom pro každou smluvní stranu.
- 10.5 Obě smluvní strany potvrzují autentičnost Smlouvy a prohlašují, že si Smlouvu přečetly, jejímu obsahu porozuměly, s jejím obsahem souhlasí, že Smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, z jejich pravé a svobodné vůle a bez jednostranně nevýhodných podmínek, což stvrzují svým podpisem, resp. podpisem svého oprávněného zástupce.
- 10.6 Změnit nebo doplnit tuto smlouvu mohou smluvní strany pouze formou písemných dodatků, které budou vzestupně číslovány, výslovně prohlášeny za dodatek této smlouvy a podepsány oprávněnými zástupci smluvních stran. Pokud některá ze stran předloží návrh dodatku k této smlouvě, zavazuje se druhá strana, že se k tomuto návrhu písemně vyjádří do 14 kalendářních dnů od jeho obdržení.
- 10.7 Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti jejím uveřejněním v registru smluv, které zajistí příkazce.
- 10.8 Za příkazce je k jednání s příkazníkem a kontrolou plnění povinností dle této smlouvy oprávněnou osobou: Ing. Petr Mach, investiční technik, mob.: 731 433 197, e-mail: mach@novemestonm.cz.
- 10.9 Tato smlouva byla schválena Radou města Nové Město nad Metují usnesením č. RM 58-8425/25 ze dne 19.05.2025.

V Novém Městě nad Metují, dne: dle el. podpisu

Příkazce:

.....

Ing. Milan Slavík, starosta města
Nové Město nad Metují

V Hradci Králové dne: dle el. podpisu

Příkazník:

.....

Ing. Miloš Burianec, jednatel
Dopravně inženýrská kancelář, s.r.o.