

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

podle § 10a a násl. zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů a zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, vše v platném znění.

I.

SMLUVNÍ STRANY

- 1. Poskytovatel:** **statutární město Plzeň**
sídlo: náměstí Republiky 1, Plzeň, PSČ 301 00
IČ: 00075370
DIČ: CZ 00075370
bankovní spojení:
číslo účtu:
zastoupený: **paní Mgr. et Mgr. Lucií Kantorovou,**
náměstkyní primátora města Plzně,
na základě plné moci čj. ZM – 69/2022 ze dne 20. října 2022
- 2. Příjemce:** **Základní škola Montessori Plzeň**
právní forma: školská právnická osoba
sídlo: Karlovarská 585/48, Plzeň, PSČ 301 00
IČ: 02551217
bankovní spojení:
číslo účtu:
zastoupený: **paní Mgr. Gabrielou Vicendovou,** ředitelkou školy

uzavírají na základě usnesení Rady města Plzně č. 215 ze dne 11. března 2025 smlouvu o poskytnutí dotace z rozpočtu města Plzně – dotačního programu Podpora aktivit k technickému vzdělávání (*dále jen dotace*).

II.

PŘEDMĚT SMLOUVY

- 1.** Město Plzeň poskytne příjemci dotaci v celkové výši
52 000 Kč
(slovy: *padesát dva tisíce korun českých*),
kterou příjemce přijímá.
- 2.** Dotace je poskytována výhradně na krytí neinvestičních nákladů v oblasti studijních projektů a aktivit zaměřených na technické vzdělávání, vzniklých příjemci v roce 2025, věcně a časově příslušejících k tomuto období, a v souladu s podanou žádostí o poskytnutí dotace č. 241650. Příjemce se zavazuje použít dotaci pouze k účelům smlouvou vymezeným při respektování svých stanov. Dotaci lze použít pouze na akce a činnosti politicky neutrální. Dotaci nelze užít k odměňování členů správních a dozorčích orgánů příjemce. V pochybnostech o přípustnosti užití dotace na konkrétní akci se příjemce dotáže Odboru školství, mládeže a tělovýchovy Magistrátu města Plzně.
- 3.** Příjemce může využít tuto dotaci výhradně na spotřební materiál, náradí, nástroje a pracovní stoly pro školní dílnu.

III.

PODMÍNKY ČERPÁNÍ DOTACE

1. Strany se dohodly, že poskytovatel poskytne příjemci dotaci podle čl. II. odst. 1 této smlouvy, předloží-li příjemce nejpozději do 30. listopadu 2025 kompletní závěrečné vyúčtování dotace prostřednictvím aplikace eDotace (<https://dotace.plzen.eu>). Do aplikace eDotace budou vloženy účetní doklady včetně vyplněného formuláře soupisky předkládaných účetních dokladů (formulář soupisky je součástí příloh dotačního titulu č. 240039 – Podpora aktivit k technickému vzdělávání v roce 2025), které budou jednoznačně prokazovat využití účelu dotace v souladu s čl. II. odst. 3 (dále též „doklady“). Originály účetních dokladů předložené k úhradě z dotace musí být viditelně označené speciálním znakem ve formátu „Z dotace - Město Plzeň + evidenční číslo smlouvy hrazeno ... Kč“. Současně bude předložena úhrada účetních dokladů formou výpisu z běžného účtu (u bezhotovostní úhrady) a výdajového pokladního dokladu (u hotovostní úhrady) řádně vyplněného podle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění. Příjemce je též povinen předložit poskytovateli zpracovanou Závěrečnou zprávu o využití poskytnuté dotace. Pokud příjemce nepředloží poskytovateli požadované doklady do 30. listopadu 2025 prostřednictvím aplikace eDotace, není poskytovatel povinen dotaci poskytnout.
2. Podáním vyúčtování dotace statutární zástupce příjemce stvrzuje, že skutečnosti uvedené ve vyúčtování jsou pravdivé.
3. Dále dotace nebude poskytnuta pokud:
 - a) použití dotace bude v rozporu s platnými právními předpisy,
 - b) použití dotace není v souladu s touto smlouvou,
 - c) příjemce bude jednat proti zájmům poskytovatele nebo poškodí jeho dobrou pověst,
 - d) tak rozhodne Evropská komise podle čl. IV. odst. 4 této smlouvy.
4. Po kontrole věcné a formální správnosti vložených dokladů v aplikaci eDotace převede poskytovatel na účet příjemce částku podle čl. II. odst. 1 této smlouvy, a to nejpozději do 14 dnů od předloženého vyúčtování dotace v aplikaci eDotace.

IV.

DALŠÍ UJEDNÁNÍ

1. Příjemce je povinen vést průkaznou a přehlednou účetní evidenci o nakládání s poskytnutou dotací podle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění, a souvisejících právních předpisů (účtovat čerpání finančních prostředků dotace odděleně od ostatního svého účetnictví aj.).
2. Příjemce bere na vědomí informační povinnost poskytovatele vůči veřejnosti a souhlasí se zveřejněním této smlouvy v síti Internet, případně též jiným místně obvyklým způsobem.
3. Příjemce prohlašuje, že:
 - a) nemá vůči poskytovateli, jeho organizačním složkám a jeho příspěvkovým organizacím nebo jinému veřejnoprávnímu subjektu nesplacené závazky po lhůtě splatnosti,
 - b) není s poskytovatelem nebo jeho příspěvkovými organizacemi v soudním sporu vyjma soudních sporů za zrušení správních rozhodnutí, vydaných v přenesené působnosti,
 - c) není předmětem řízení na vyhlášení konkurzu, likvidace, správy ze strany soudů, uspořádání s věřiteli nebo podobného postupu upraveného v celostátní legislativě nebo směrnicích,

- d) není předmětem řízení na vrácení předem poskytnuté dotace ze státního rozpočtu, nebo z rozpočtu územně samosprávného celku.
4. Smluvní strany shodně konstatují, že touto smlouvou dle jejich právního názoru není poskytována veřejná podpora ve smyslu čl. 107 a násl. Smlouvy o fungování Evropské unie. Příjemce bere na vědomí, že jediným orgánem oprávněným rozhodovat ve věcech veřejných podpor je Evropská komise. Příjemce dále bere na vědomí, že pokud Evropská komise případně zaujme v otázce existence veřejné podpory v této smlouvě odchylné stanovisko, tj. rozhodne, že tato smlouva obsahuje prvek veřejné podpory a tato veřejná podpora není slučitelná s pravidly trhu EU, je dle příslušných předpisů EU příjemce povinen vrátit získanou veřejnou podporu poskytovateli, a to za předpokladu, že mu byly finanční prostředky již poskytnuty. Příjemce prohlašuje, že byl s touto okolností seznámen a je s ní srozuměn.
 5. Příjemce je povinen v rámci realizace projektu informovat veřejnost o finanční podpoře projektu získané z rozpočtu statutárního města Plzně, na všech propagačních a informačních materiálech o vlastní činnosti a účelu, na který mu byla dotace poskytnuta, a na webových stránkách projektu či organizace (je-li web aktivně provozován) zveřejnit logo města a v rámci propagace projektu jako přispěvatele uvést statutární město Plzeň. Logo města je k dispozici na e-mailové adrese: poklopova@plzen.eu.
 6. Pokud u příjemce dotace dojde k přeměně jeho právní formy anebo k jeho zrušení dle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, či k jiným změnám souvisejícím s poskytnutím dotace, je příjemce povinen o této skutečnosti neprodleně informovat poskytovatele.
 7. Příjemce bere na vědomí, že v souvislosti s poskytnutím dotace je poskytovatel oprávněn vykonávat u příjemce veřejnosprávní finanční kontrolu podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, v platném znění, a zavazuje se poskytnout k tomu poskytovateli veškerou vyžádanou součinnost, včetně umožnění kontroly originálních účetních písemností vztahujících se k účtování dotace, plnění účelu a dalších podmínek stanovených v této smlouvě o poskytnutí dotace. Kontrolu dokladů týkajících se využití dotace jsou oprávněny provádět Odbor školství, mládeže a tělovýchovy Magistrátu města Plzně a Odbor kontroly a interního auditu Magistrátu města Plzně.

V.

ODSTOUPENÍ OD SMLOUVY

1. Smluvní vztah lze ukončit dohodou smluvních stran.
2. Poskytovatel si rovněž vyhrazuje právo v případě porušení povinnosti podle čl. III. odst. 3 od smlouvy odstoupit.
3. K rozhodnutí o odstoupení od smlouvy ze strany poskytovatele je příslušná Rada města Plzně.

VI.

ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Změny nebo doplnění této smlouvy je možné provádět pouze písemnými, oběma stranami podepsanými dodatky. Smluvní vztah založený touto smlouvou stejně jako skutečnosti touto smlouvou přímo neupravené se řídí obecnými předpisy českého práva a směrnicí Magistrátu města Plzně QS 61-27 Zásady poskytování dotací z rozpočtu statutárního města Plzně, v platném znění. Příjemce zajistí, že čerpání a vyúčtování poskytnuté dotace bude probíhat v souladu s touto smlouvou, podmínkami a povinnostmi uvedenými ve vyhlášení dotačního programu a se Závaznými pokyny a podmínkami pro žadatele o dotace z rozpočtu statutárního města Plzně - Příloha č. 2 vnitřní řídicí dokumentace

Magistrátu města Plzně QS 61-27 Zásady poskytování dotací z rozpočtu statutárního města Plzně (dále jen „Závazné pokyny“). Závazné pokyny jsou součástí příloh dotačního titulu č. 240039 – Podpora aktivit k technickému vzdělávání v roce 2025 (dále jen „Dotační program“) zveřejněného poskytovatelem v aplikaci eDotace (<https://dotace.plzen.eu>).

Příjemce podpisem této smlouvy potvrzuje, že se seznámil se zněním Závazných pokynů a se zněním vyhlášeného dotačního programu, a zavazuje se podmínkami a povinnostmi v nich uvedenými řídit.

2. Smluvní strany shodně prohlašují, že rozumí obsahu této smlouvy a jsou s ním srozuměny, konstatujíce, že smlouvu uzavírají na základě jejich pravé a svobodné vůle prosty jakékoli tísně či nátlaku. Strany považují tuto smlouvu a jí sjednávané podmínky za oboustranně výhodné.
3. Smluvní strany berou na vědomí, že tato smlouva dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, podléhá uveřejnění prostřednictvím registru smluv. Smluvní strany se dohodly, že smlouvu k uveřejnění prostřednictvím registru smluv zašle správci registru poskytovatel.
4. V záležitostech plnění této smlouvy jedná za poskytovatele Odbor školství, mládeže a tělovýchovy Magistrátu města Plzně.
5. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu té smluvní strany, která ji podepíše později.
6. Smlouva nabývá účinnosti dnem jejího uveřejnění prostřednictvím registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv.
7. Tato smlouva se vyhotovuje v počtu 3 výtisků, z nichž 2 obdrží poskytovatel a 1 příjemce. Smlouvu lze uzavřít i v elektronické podobě a opatřit kvalifikovanými elektronickými podpisy. V takovém případě existuje jeden originál smlouvy.

V Plzni dne 12. 5. 2025

V Plzni dne 23. 4. 2025

.....
Mgr. et Mgr. Lucie Kantorová
náměstkyně primátora města Plzně

.....
Mgr. Gabriela Vicendová
ředitelka Základní školy
Montessori Plzeň