

Městská část Praha 7

Úřad městské části



U Průhonu 1338/38

170 00 Praha 7

Objednávka číslo:

O-0034/IT/2025

Datum vystavení:

23.května 2025

IČO odběratele: 000 63 754

DIČ odběratele: CZ0063754

Dodavatel:

GORDIC spol.s.r.o.

Erbenova 4

58604 Jihlava 4

IČO: 47903783

DIČ: CZ47903783

Vystavil

Telefon:

e-mailová adresa:

Kompetent:

Vyřizující referent:

Fakturujte na výše uvedenou adresu.

Lhuta dodání:

Splatnost faktury: 30 dní po obdržení faktury

Na fakturách – daňových dokladech uvádějte vždy číslo objednávky a zda jste spolehlivý – nespolehlivý plátc. Kopii objednávky je nutné přiložit k faktuře – daňovému dokladu, jinak tato nebude uhrazena a bude vrácena zpět dodavateli.

Objednáváme u Vás :

SLUŽBY	částka
Poskytování služeb SLA1 a SLA3 Od 1.5. do 30.9.2025	
Dohodnutá cena vč.DPH	219 000,00

ODPA	POL	ORJ	ORG	Částka
006171	5168			219 000,00

Razítko a podpis objednatele



Digitálně podepsal

Datum: 2025.05.29

13:10:40 +02'00'

Smlouva na základě této objednávky nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami, tj. písemným potvrzením této objednávky dodavatelem a účinnosti dnem její registrace v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a registru smluv. Pro akceptaci objednávky zašle osoba oprávněná zastupovat dodavatele písemný souhlas na e-mailovou adresu [redacted] do 10 dnů ode dne doručení objednávky, nejdéle do zahájení plnění. Smluvní strany výslovně sjednávají, že uveřejnění této smlouvy (dohody, dodatku) v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a registru smluv zajistí Městská část Praha 7 do 30 dnů od podpisu smlouvy a neprodleně bude druhou smluvní stranu o provedeném uveřejnění v registru smluv informovat.

Tuto objednávku potvrdí osoba oprávněná zastupovat dodavatele obratem na e-mail odběratele.

Doba poskytování služeb: Od 1.5.-30.9.2025

Místem poskytování služeb je sídlo odběratele/sídlo dodavatele/jiné místo. Po řádném poskytnutí služeb na základě této objednávky, je dodavatel oprávněn vystavit fakturu.

Splatnost faktury se sjednává dle zákona, není-li smluvně stanoveno jinak a to po dni po skončení poskytování služeb a doručení faktury odběrateli. Faktura musí mít náležitosti stanovené zákonem č. 2352004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění a § 435 občanského zákoníku (zákon č. 89/2012 Sb.). Nedílnou součástí faktury bude kopie této objednávky.

Pro doručení Faktur prioritně využívejte datovou schránku MČ Praha 7: r44b2x7 nebo zasílejte v elektronické podobě pouze na e-mailovou adresu : Podatelna@praha7.cz a to v jednom sloučeném souboru PDF tj. faktura a přílohy.

Smluvní pokuta pro případ prodlení s poskytnutím služeb činí 0,05% denně z celkové ceny služeb za každý den prodlení.

Práva a povinnosti stran neupravené touto objednávkou se řídí ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění.

V případě potřeby vyjasnění či doplnění některých výše uvedených informací nás neváhejte kontaktovat na e-mailové adrese:

Prosím o zaslání zpět, obratem, Vámi potvrzené oskenované objednávky na e-mailovou adresu: [redacted]

Datum:

Razítko:

Podpis vč. podpisu hůlkovým písmem:

[redacted]
Digitálně podepsal
1094, [redacted]
Datum: 2025.05.30
09:56:32 +02'00'