



Ministerstvo životního prostředí



CZECH HOUSE



VZ/12/24

## RÁMCOVÁ DOHODA O DOČASNÉM PŘIDĚLOVÁNÍ ZAMĚSTNANCŮ AGENTURY PRÁCE

Smluvní strany

### 1. AGENTURA PRO PODPORU PODNIKÁNÍ A INVESTIC CZECHINVEST

sídlo: 120 00 Praha 2, Štěpánská 567/15  
IČO: 713 77 999  
DIČ: CZ71377999  
bank. spojení: Česká národní banka, Na Příkopě 28, 115 03 Praha 1  
číslo účtu: 535021/0710  
státní příspěvková organizace podřízená Ministerstvu průmyslu a obchodu, zřízena zákonem č. 1/2004 Sb.  
zastoupena: Mgr. Ing. Jan Michal, generální ředitel

na straně jedné dále také jen „*Uživatel*“

a

### 2. Axial Personnel Agency, s.r.o.

sídlo: 110 00 Praha 1, Hybernská 1009/24  
IČO: 61056014  
DIČ: CZ61056014  
bank. spojení: Moneta Money Bank, a.s.  
číslo účtu: 151869029/0600  
zastoupena: JUDr. Kristinou Stiefelovou, jednatelkou  
zapsána v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 43894

na straně druhé dále také jen „*Agentura*“

dále obě společně jen „**smluvní strany**“ uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku, v souladu se zákonem č. 89/2012 Sb., občanským zákoníkem (dále jen „**občanský zákoník**“), ve znění pozdějších předpisů, se zákonem č. 262/2006 Sb., zákoníkem práce, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákoník práce**“), se zákonem č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákon o zaměstnanosti**“), a se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**ZZVZ**“), tuto:

**Rámcovou dohodu o dočasném přidělování zaměstnanců agentury práce**  
(dále jen „**Rámcová dohoda**“)

**Úvodní ustanovení**

- a) Tato **Rámcová dohoda** byla uzavřena na základě výsledku otevřeného zadávacího řízení na veřejnou zakázku s názvem „*Zajištění služeb agentury práce při poskytování dočasně přidělených zaměstnanců*“, ev.č. VZ/12/24 (dále jen „**Veřejná zakázka**“) Uživatelé jako zadavatelem ve smyslu **ZZVZ**, neboť nabídka Agentury podaná do zadávacího řízení **Veřejné zakázky** byla Uživatelé vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější a Agentura byla vybrána v souladu s § 122 **ZZVZ**.
- b) Tato **Rámcová dohoda** je uzavřena v souladu se všemi podmínkami zadávací dokumentace **Veřejné zakázky** a jejími přílohami, vymezenými Uživatelé jako zadavatelem v rámci zadávacího řízení **Veřejné zakázky** (dále jen „**Zadávací dokumentace**“). Pokud by došlo k rozporům při plnění předmětu této **Rámcové dohody**, zejména v případech touto **Rámcovou dohodou** neupravených, bude se plnění **Rámcové dohody** řídit podmínkami uvedenými v **Zadávací dokumentaci**, uveřejněné v národním elektronickém nástroji **NEN** pod evidenčním číslem [**N006/25/V00000722**], a nabídkou Agentury.
- c) Agentura prohlašuje, že:
  - a. je podnikatelem dle ustanovení § 420 a násl. občanského zákoníku;
  - b. splňuje veškeré podmínky a požadavky v **Rámcové dohodě** stanovené a je oprávněna **Rámcovou dohodou** uzavřít a řádně plnit závazky v ní obsažené;
  - c. se náležitě seznámila se všemi podklady, které byly součástí **Zadávací dokumentace** a které stanovují požadavky na plnění předmětu **Rámcové dohody**;
  - d. jsou jí známy veškeré relevantní technické, kvalitativní a jiné podmínky nezbytné k realizaci předmětu plnění, a že disponuje takovými kapacitami a odbornými znalostmi, které jsou nezbytné pro realizaci předmětu plnění za dohodnuté maximální smluvní ceny uvedené v **Rámcové dohodě**, a to rovněž ve vazbě na jím prokázanou kvalifikaci pro plnění **Veřejné zakázky**;
  - e. jím poskytované plnění odpovídá všem požadavkům vyplývajícím z platných právních předpisů, které se na plnění vztahují.
  - f. žádný z poddodavatelů, dodavatelů nebo subjektů, které hodlá využít při plnění **Rámcové dohody**, není osobou, na kterou by dopadaly mezinárodní sankce dle právních předpisů a rozhodnutí, kterými jsou Česká republika nebo Uživatel vázáni.
  - g. žádný ze společníků obchodní společnosti Agentury, který je veřejným funkcionářem uvedeným v § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů nebo jím ovládaná osoba nevlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti Agentury.

## I. Předmět Smlouvy

Předmětem této Rámcové dohody je závazek Agentury poskytovat pro Uživatele služby spočívající v dočasném přidělování zaměstnanců Agentury k výkonu práce pro Uživatele, a to na základě potřeb a požadavků Uživatele dle podmínek této Rámcové dohody.

## II. Předmět plnění

1. Agentura se zavazuje poskytovat Uživateli výkon jím požadovaných prací prostřednictvím dočasně přidělených vlastních zaměstnanců Agentury (dále také jen „**DPZ**“), a to formou dočasného přidělení k výkonu práce dle ust. § 307a a násl. zákoníku práce, kdy DPZ bude u Agentury zaměstnán na základě pracovní smlouvy nebo dohody o pracovní činnosti, ale práci bude vykonávat pro Uživatele, a to v rozsahu a dle podmínek vymezených touto Rámcovou dohodou a požadavky Uživatele.
2. Ke konkrétnímu přidělení DPZ k výkonu práce u Uživatele dojde na základě písemné objednávky Uživatele doručené Agentuře prostřednictvím kontaktní osoby uvedené v čl. VIII. této Rámcové dohody. Objednávka bude obsahovat požadavky Uživatele na DPZ a náležitosti dle ust. § 309 odst. 2 zákoníku práce (dále jen „Objednávka“). Objednávku lze doručit Agentuře i prostřednictvím e-mailu na kontaktní osobu Agentury.
3. Objednávka bude obsahovat alespoň požadavky na druh práce, požadavky na odbornou a zdravotní způsobilost DPZ, místo výkonu práce, určení doby dočasného přidělení DPZ, mzdové podmínky a další požadavky na DPZ.
4. Agentura se zavazuje přijímat Objednávky zaslané na e-mail kontaktní osoby dle čl. VIII. Rámcové dohody v pracovních dnech mezi 8:00 hod. a 17:00 hod. Smluvní strany se dohodly, že doručením Objednávky Agentuře se rozumí den, hodina a minuta odeslání Objednávky Uživatelem.
5. Objednávku je Agentura povinna Uživateli potvrdit bez zbytečného odkladu, nejpozději do jednoho (1) pracovního dne od okamžiku jeho doručení, formou e-mailu, nebude-li smluvními stranami dohodnut jiný termín. Odmítnutí Objednávky vyhotovené v souladu s touto Rámcovou dohodou je podstatným porušením této Rámcové dohody.
6. O každém poskytnutí DPZ bude mezi Agenturou a Uživatelem uzavřena písemná Dohoda o dočasném přidělení zaměstnance ve smyslu ust. § 308 zákoníku práce (dále jen „**Dohoda**“); Základní náležitosti Dohody tvoří přílohu č. 2 této Rámcové dohody a je její nedílnou součástí. Smluvní strany berou na vědomí, že Dohoda dle tohoto odstavce se považuje za prováděcí smlouvu uzavřenou na základě této Rámcové dohody.
7. V případě, že předpokládaná celková výše úhrady za Dohodu přesáhne 50.000,- Kč bez DPH, nabývá tato Dohoda účinnosti až jejím zveřejněním v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (dále jen „ZRS“).
8. Zaměstnanci Agentury budou přidělováni k výkonu požadované práce na pozice dohodnuté s Uživatelem. Agentura se zavazuje, že zajistí, aby příslušní DPZ splňovali předpoklady specifikované Uživatelem v Objednávce, a předá svým zaměstnancům řádný písemný pokyn k dočasnému výkonu práce.

### III. Místo plnění

Místem plnění je sídlo Uživatele nebo sídla regionálních kanceláří Uživatele (Praha, České Budějovice, Brno, Karlovy Vary, Hradec králové, Liberec, Mostě, Ostrava, Olomouc, Pardubice, Plzeň, Ústí nad Labem, Jihlava, Zlín), případně další místa dle aktuálních potřeb Uživatele – konkrétní místo plnění bude specifikováno v Objednávce. Místem plnění specifikovaném v Objednávce se pro účely této Smlouvy rozumí místo výkonu práce DPZ dle zákoníku práce.

### IV. Práva a povinnosti smluvních stran

1. Agentura se zavazuje:

- a) Postupovat v souladu se zájmy Uživatele, které jsou jí známy, a provádět činnost v rámci předmětu plnění v souladu s obecně závaznými právními předpisy a s odbornou péčí.
- b) Získat od Uživatele informace o pracovních a platových podmínkách srovnatelných zaměstnanců Uživatele a zabezpečit je u DPZ.
- c) Uzavřít se zaměstnanci, kteří budou vykonávat pro Uživatele práci jako DPZ, pracovní smlouvu nebo dohodu o pracovní činnosti dle specifikace Uživatele uvedené v Objednávce.
- d) Zajistit na své náklady zdravotní prohlídku DPZ a zajistit, že DPZ budou splňovat zdravotní způsobilost pro výkon práce pro Uživatele.
- e) Nést odpovědnost za pracovní úrazy DPZ a nést odpovědnost za škodu způsobenou DPZ, a to jak Uživateli, tak třetím osobám.
- f) Zajišťovat pojištění DPZ pro případ pracovních úrazů a nemocí z povolání (dále jen „**úrazové pojištění**“) a pojištění dle ust. § 58a zákona o zaměstnanosti.
- g) Nepřenášet na Uživatele své náklady na zajištění školení v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (dále jen „**BOZP**“), neboť toto školení, dle čl. IV. odst. 2. písm. d) této smlouvy zajišťuje na své náklady u přidělených DPZ Uživatel. Na vyžádání předloží Uživatel potvrzení o provedení školení BOZP.
- h) Vést řádně mzdovou a personální agendu týkající se DPZ, zejména připravovat pracovněprávní dokumenty, mzdové podklady, zpracovávat a následně vyúčtovávat cestovní příkazy, poskytovat zálohy na služební cesty v CZK, EUR, USD a GBP, komunikovat s příslušnými institucemi (zdravotní pojišťovny, orgány státní správy sociálního zabezpečení atd.), objednávat stravenky případně flexi pasy v elektronické podobě (Pluxee), zajišťovat zasílání příspěvků na stravování, penzijní pojištění či na jiné důchodové investiční produkty příslušným DPZ, hradit příslušné daně a zálohy na tyto daně, pojistné, a odvody za DPZ podle příslušných právních předpisů a zasílat Uživateli přehledy a sestavy ohledně DPZ, a to ve formě dle jeho specifikace prokazující nárok dodavatele na odměnu. Uživatel si vyhraduje, dle své potřeby, zpracovávat a následně vyúčtovávat cestovní náhrady DPZ ve vlastní režii. O této skutečnosti bude, u každého jednotlivého případu, Agentura písemně informována.
- i) Přistoupit ke Smlouvě o poskytování služeb uzavřené dne 13.1.2004 mezi společností Sodexo Pass Česká republika a.s. a Uživatelem, případně uzavřít se společností Sodexo Pass Česká republika a.s. smlouvu obdobného znění, a to na dobu trvání této Smlouvy. Smlouva poskytování služeb Sodexo tvoří přílohu č. 3 této Smlouvy.

- j) Přistoupit ke Smlouvě o poskytování služeb uzavřené dne 21.3.2017 mezi MultiSport Benefit, s.r.o. a Uživatelem, případně uzavřít s MultiSport Benefit, s.r.o. smlouvu obdobného znění, a to na dobu trvání této Rámcové dohody. Smlouva o poskytování služeb Multisport tvoří přílohu č. 4 této Rámcové dohody.
- k) V pracovní smlouvě nebo v dohodě o pracovní činnosti, je-li její uzavření v Objednávce Uživatele požadováno, zajistit dodržování platných pracovně právních předpisů, norem a vnitřních předpisů Uživatele ze strany DPZ. DPZ bude povinen respektovat platné pracovně právní předpisy, normy a vnitřní předpisy Uživatele vztahující se na zaměstnance Uživatele, přičemž seznámení s těmito předpisy zajistí Uživatel.
- l) V pracovní smlouvě nebo v dohodě o pracovní činnosti, je-li její uzavření v Objednávce Uživatele požadováno, zajistit právo Uživatele vyslat DPZ na pracovní cestu.
- m) Vyplatit mzdu/odměnu DPZ do desátého (10.) dne následujícího měsíce po měsíci, za který nárok na výplatu mzdy/odměny vznikl, není-li tento den pracovním dnem, pak v nejbližší následující pracovní den a doručit DPZ příslušnou výplatní pásku nejpozději v den výplaty mzdy/odměny.
- n) Poskytovat alespoň minimální rozsah zaměstnaneckých výhod zaměstnanců Uživatele pro DPZ, kteří jsou v pracovním poměru k Agentuře, spočívajících v poskytnutí příspěvku na stravování/stravenek v Uživatelem určené hodnotě, v poskytnutí pěti (5) týdnů dovolené/rok a případně dalších zaměstnaneckých výhod, které budou Agentuře dle aktuálního stavu u Uživatele sděleny.
- o) Převzít DPZ, kteří byli dosud dočasně přiděleni k výkonu práce k Uživateli na základě smlouvy s aktuálním poskytovatelem této služby – společností Axial Personnel Agency s.r.o. (dále jen „*agentura Axial*“), a Uživatelem, při zachování pracovněprávních nároků DPZ z pracovních poměrů u agentury Axial a za podmínek uvedených v této Rámcové dohodě.
- p) Po ukončení této Rámcové dohody umožnit DPZ ukončit pracovní poměr nebo dohodu o pracovní činnosti písemnou dohodou ke dni ukončení této Rámcové dohody.
- q) Určit konkrétní osobu a jejího zástupce (celkem 2 osoby), která bude pověřena vyřizovat služby dle této Rámcové dohody a sjednaných Dohod a zajišťovat plnění těchto služeb pro Uživatele po celou dobu trvání smluvního vztahu a zajistit, že bude pravidelně v termínu dle dohody s Uživatelem, nejméně však jednou týdně po dobu minimálně 1 hodiny, docházet do sídla Uživatele k projednání a vyřízení záležitostí vzniklých v důsledku a v souvislosti s touto Rámcovou dohodou (např. k předávání dokumentů), a to včetně případného jednání s jednotlivými DPZ přidělenými k Uživateli.
- r) Zajistit, aby byla držitelem platného povolení ke zprostředkování zaměstnání dle ust. § 14 odst. 1 písm. b) zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů po celou dobu trvání účinnosti této Rámcové dohody. Na žádost Uživatele je Agentura povinna do 7 kalendářních dnů od doručení výzvy Uživatele předložit originál či úředně ověřenou kopii platného povolení dle tohoto odstavce.
- s) Informovat bez zbytečného odkladu Uživatele o zahájení správního řízení o odebrání povolení ke zprostředkování zaměstnání dle ust. § 14 odst. 1 písm. b) zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů, případně o zániku tohoto povolení.
- t) Mít nejpozději při uzavření této Rámcové dohody uzavřenu platnou a účinnou pojistnou smlouvu, jejímž předmětem je „*Pojištění odpovědnosti za škodu*“ s minimálním limitem plnění 20.000.000,- Kč (slovy: *dvacet milionů korun českých*) a udržovat ji v účinnosti, včetně minimálního limitu plnění,

po celou dobu účinnosti této Rámcové dohody. Na žádost Uživatele je Agentura povinná do sedmi (7) kalendářních dnů od doručení výzvy Uživatele předložit originál či úředně ověřenou kopii pojistné smlouvy uzavřené Agenturou či jiné uspokojivé doklady o tom, že pojistná smlouva uzavřená Agenturou je a zůstává v platnosti a účinnosti po celou dobu trvání této Rámcové dohody.

- u) Informovat nejpozději následující pracovní den po obdržení jednostranného písemného prohlášení o ukončení od DPZ o tomto Uživatele prostřednictvím e-mailu zaslaného kontaktní osobě Uživatele.
- v) Informovat nejpozději následující pracovní den po obdržení jednostranného písemného prohlášení o ukončení od Uživatele o tomto DPZ.
- w) Využije-li k plnění dle této Rámcové dohody poddodavatele, jejichž identifikační údaje jsou uvedeny v Příloze č. 5 této Rámcové dohody, je jakákoliv dodatečná změna poddodavatele dle předchozí věty v průběhu platnosti Rámcové dohody možná pouze po předchozím písemném schválení Uživatem. V případě, se bude jednat o změnu poddodavatele, jehož prostřednictvím Zhotovitel prokazoval způsobilost nebo kvalifikaci v zadávacím řízení na uzavření této Rámcové dohody, musí nový poddodavatel prokázat kvalifikaci minimálně ve shodném rozsahu a úrovni jako původní poddodavatel. Agentura odpovídá za plnění svých poddodavatelů tak, jako kdyby plnila Agentura.
- x) Agentura je povinná poskytnout Uživateli veškerou potřebnou součinnost a spolupůsobit při výkonu finanční kontroly dle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, v platném znění. Agentura musí umožnit kontrolu plnění podmínek poskytnutí podpory všem relevantním orgánům (zejména Ministerstvu vnitra, Ministerstvu průmyslu a obchodu), Ministerstvu financí, Nejvyššímu kontrolnímu úřadu, a dále i orgánům Evropské unie, zejména Evropské komisi, Evropskému účetnímu dvoru a OLAF.
- y) Při ukončení této Rámcové dohody je Agentura povinná poskytnout Uživateli veškerou potřebnou spolupráci pro přechodu DPZ k novému dodavateli (agentuře práce) včetně nezbytných administrativních úkonů.

2. Uživatel se zavazuje:

- a) Zajistit DPZ srovnatelné podmínky pro výkon práce jako vlastním zaměstnancům vykonávajícím stejnou práci.
- b) Sdělit Agentuře platové podmínky a rozsah zaměstnaneckých výhod srovnatelného zaměstnance a jejich případné změny a zabezpečit je ve spolupráci s Agenturou u DPZ.
- c) Určit vlastního vedoucího zaměstnance oprávněného přidělovat práci DPZ a kontaktní informace o této osobě sdělit písemně Agentuře nejpozději s Objednávkou.
- d) Po dobu dočasného přidělení ukládat DPZ úkoly a pokyny, organizovat, řídit a kontrolovat jeho práci podle dohodnutého druhu práce, vytvářet na vlastní odpovědnost jeho pracovní podmínky a zajišťovat bezpečnost a ochranu zdraví při práci (dále jen „**BOZP**“) v souladu s předpisy platnými pro jeho činnost.
- e) Nečinit vůči DPZ právní úkony jménem Agentury.
- f) Po dobu dočasného přidělení potvrzovat DPZ výkazy o rozsahu provedené práce. Uživatel potvrdí dobu, po kterou byla práce DPZ vykonávána, a to v poslední den, kdy DPZ vykonává práci pro Uživatele, nebo v poslední pracovní den kalendářního měsíce.

- g) Hradit Agentuře účelně a prokazatelně vynaložené náklady DPZ, včetně nákladů na případné pracovní cesty (nevyhradil-li si Uživatel uhrazení cestovních náhrad ve vlastní režii), odměny, odstupné, náhrady za nemoc a dovolenou hrazené zaměstnavatelem, proplacení nevyčerpané dovolené při ukončení pracovního poměru, apod.
- h) Dodržovat zákaz střetu zájmů s Agenturou a s jejími případnými poddodavateli.

## V.

### Cena a platební podmínky

1. Cena za předmět plnění dle této Rámcové dohody bude vypočítávána na základě konkrétní výše veškerých nákladů na DPZ včetně provize Agentury dle modelového kalkulačního vzorce mzdy tak, jak je Agentura uvedla ve své nabídce v rámci zadávacího řízení Uživatele jako Zadavatele Veřejné zakázky „*Zajištění služeb agentury práce při poskytování dočasně přidělených zaměstnanců*“. Sazba provize vyjádřená v procentech je pro Agenturu závazná po celou dobu trvání této Rámcové dohody. Uvedené sazby provize se týkají i poskytování DPZ, kteří budou u Agentury zaměstnáni na základě dohody o pracovní činnosti. Celková výše provize Agentury z veškerých položek nákladů na DPZ za příslušný kalendářní měsíc, nepřekročí v žádném případě částku 4.000,- Kč bez DPH u jedné Dohody.
2. Cena za poskytnutí DPZ, fakturována měsíčně za jednotlivé DPZ (hrubá měsíční mzda/odměna DPZ, sociální a zdravotní pojištění, náhrady za dovolenou a nemoc, zákonné úrazové pojištění, pojištění dle ust. § 58a zákona o zaměstnanosti, částka benefitů, ostatních nákladů a provize Agentury), bude vypočtena dle modelového kalkulačního vzorce, který tvoří Přílohu č. 1 této Rámcové dohody a je její nedílnou součástí. K této celkové částce bude účtována DPH dle platného zákona o DPH. V případě DPZ, s nimiž bude mít Agentura uzavřenu dohodu o pracovní činnosti, bude měsíční odměna vypočtena jako násobek hodinové odměny a počtu skutečně odpracovaných hodin na základě výkazů o rozsahu provedené práce zasílaných Agentuře Uživatelem. Výše hrubé mzdy a hodinové sazby u jednotlivých DPZ se může lišit v návaznosti na jejich pracovním zařazení.
3. Ke každé faktuře Agentura přiloží veškeré výkazy o rozsahu provedené práce za fakturovaný měsíc, doklady o prokazatelně a účelně vynaložených nákladech dle čl. IV. odst. 2. písm. g) této Rámcové dohody, a to vše za každého DPZ (příkládané výkazy a doklady musí být dohodnuté písemně předem s Uživatelem a Uživatelem potvrzené). Dále musí faktura obsahovat text dle příslušného programu, ze kterého je odměna Agentuře za poskytnutí DPZ financována; např.: „*Tato zakázka je realizována v rámci projektu č. 2421000002, Certifikace – Vzdělávání, který je součástí Národního plánu obnovy, komponenty 1.4. Digitální ekonomika a společnost, inovativní start-upy a nové technologie, financovaného z Evropského fondu pro regionální rozvoj*“. O konkrétní podobě a obsahu textu bude vždy dopředu Agenturu písemně informovat Uživatel.
4. Služby budou hrazeny na základě daňového dokladu - faktury vystavené Agenturou vždy za uplynulý kalendářní měsíc se splatností 30 (třicet) kalendářních dní ode dne doručení Uživateli. Agentura je povinna doručit Uživateli fakturu nejpozději do 20. (dvacátého) dne kalendářního měsíce následujícího po měsíci, za který je příslušná faktura vystavena.
5. Uživatel uhradí Agentuře předem dohodnuté a schválené náklady na DPZ (pracovní cesty, školení, další náklady) jen ve výši skutečně účelně vynaložených nákladů vynaložených Agenturou a případné provize Agentury.
6. Faktura bude doručena Uživateli elektronicky na adresu, kterou Uživatel písemně oznámí Agentuře. O případné změně této adresy musí být Agentura písemně informována. Změna adresy nevyžaduje uzavření dodatku této Rámcové dohody. Každá faktura musí obsahovat náležitosti daňového dokladu podle příslušných platných zákonných předpisů a její přílohou budou doklady

dle odst. 3. tohoto článku Rámcové dohody. Platba všech faktur bude provedena bezhotovostním převodem na účet Agentury uvedený v záhlaví této Rámcové dohody nebo uvedený na faktuře. Pokud nebude faktura obsahovat veškeré náležitosti, je Uživatel oprávněn fakturu vrátit s tím, že doba splatnosti opravené faktury běží po jejím novém doručení.

7. Pro odstranění všech pochybností se peněžitá částka považuje za zaplacenou okamžikem jejího odepsání z účtu odesílatele ve prospěch účtu příjemce.
8. V případě prodlení se zaplacením faktury se Uživatel zavazuje zaplatit úrok z prodlení ve výši dle nařízení vlády č. 351/2013 Sb., ve znění pozdějších předpisů. V případě zrušení tohoto právního předpisu bez náhrady se smluvní strany zavazují uzavřít dodatek ohledně výše úroku z prodlení.
9. Agentura není oprávněna započíst svoji pohledávku ani pohledávku svého poddlužníka za Uživatelem proti pohledávce Uživatele za Agenturou, a není oprávněna bez písemného souhlasu Uživatele postoupit jakákoliv práva a povinnosti z této Rámcové dohody na třetí osobu.
10. Smluvní strany prohlašují, že v této Rámcové dohodě uvedly svůj bankovní účet, který je uveřejněn v Registru plátců.
11. V případě, že se Agentura stane nespolehlivým plátcem ve smyslu § 106a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, je povinna o tom neprodleně písemně informovat Uživatele. Bude-li Agentura ke dni uskutečnění zdanitelného plnění vedena jako nespolehlivý plátcce, bude část ceny odpovídající dani z přidané hodnoty uhrazena přímo na účet správce daně v souladu s ust. § 109a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. O tuto částku bude ponížena celková cena a Agentura obdrží cenu bez DPH. V případě, že se Agentura stane nespolehlivým plátcem ve smyslu tohoto odstavce, má Uživatel současně právo od této Rámcové dohody odstoupit.

## **VI.**

### **Ochrana osobních údajů a důvěrných informací**

1. V případě, že budou Agentuře v souvislosti s plněním Rámcové dohody poskytnuty osobní údaje, ke kterým je Uživatel v postavení správce osobních údajů, zavazuje se Agentura jakožto příjemce těchto osobních údajů, nakládat s nimi jako samostatný správce podle zásad a principů stanovených v nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) a v zákoně č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů.
2. Agentura, jakožto samostatný správce osobních údajů, je povinna splnit informační povinnost vůči subjektům údajů a zpracovávat jejich osobní údaje pouze na základě odpovídajícího právního titulu, přičemž zaměstnanci Agentury jsou povinni zachovávat mlčenlivost o výše uvedených osobních údajích.
3. Agentura se zavazuje jako samostatný správce přijmout vhodná technická a organizační opatření na ochranu osobních údajů, aby zajistila potřebnou úroveň ochrany odpovídající případným rizikům zpracování osobních údajů tak, aby nedošlo k jejich neoprávněnému zneužití, ztrátě, změně, zničení, neoprávněnému přístupu nebo jinému neoprávněnému zpracování. Agentura není oprávněna zapojit do zpracování osobních údajů další zpracovatele bez písemného svolení Uživatele a rovněž tak je povinna informovat Uživatele o všech zamýšlených změnách týkajících se používaných zpracovatelů.
4. Po ukončení poskytování služeb na základě této Rámcové dohody je Agentura povinna osobní údaje vrátit Uživateli, nebo je na základě jeho pokynu vymazat.



5. Agentura je dále povinna být Uživateli nápomocna při plnění povinností obou samostatných správců, případně ve vztahu správce – zpracovatel, reagovat na uplatněné žádosti týkající se uplatněných práv subjektů údajů, které by se týkaly druhého samostatného správce. Rovněž tak je povinna být nápomocná při zajišťování zabezpečení zpracování a ohlašování případů porušení ochrany osobních údajů.
6. Smluvní strany se zavazují, že o všech důvěrných a utajovaných informacích a skutečnostech, o kterých se dozví v průběhu účinnosti této Rámcové dohody (dále jen „důvěrné informace“), budou zachovávat mlčenlivost, a to i po ukončení této Rámcové dohody. Za důvěrné budou považovány veškeré informace sdělené druhé smluvní straně, písemně nebo ústně, a vyplývající z této Rámcové dohody nebo z jiných dokumentů, pokud tato Rámcová dohoda nestanoví jinak.
7. Povinnost mlčenlivosti podle této Rámcové dohody neplatí v následujících případech:
  - a. sdělení jakékoliv třetí osobě je nutné z důvodu plnění této Rámcové dohody a smluvní stranou budou přitom dodrženy veškeré požadavky stanovené touto Rámcovou dohodou;
  - b. smluvní straně byly důvěrné informace prokazatelně známy před datem jejich poskytnutí druhou smluvní stranou;
  - c. důvěrné informace byly veřejně známy nebo dostupné před datem jejich poskytnutí druhou smluvní stranou nebo se staly veřejně známy či dostupné bez spoluzpůsobení takového stavu druhou smluvní stranou;
  - d. dodržení povinnosti mlčenlivosti by znamenalo porušení povinnosti plynoucí z obecně závazného právního předpisu nebo nemožnost obrany subjektivních práv a v případě Uživatele porušení povinnosti vůči jeho zřizovateli, kterým je Ministerstvo průmyslu a obchodu ČR, poskytovatelům finančních prostředků a dalším třetím stranám;
  - e. důvěrné informace budou použity k přípravě a realizaci veřejné zakázky na služby dle této Rámcové dohody na další období následující po ukončení platnosti této Rámcové dohody.
8. V případě ukončení této Rámcové dohody jsou smluvní strany povinny si veškeré poskytnuté dokumenty/nosiče/a důvěrné informace bez zbytečného odkladu vrátit, pokud je to technicky možné. Nebudou-li důvěrné informace a dokumenty/nosiče/vráceny, musí být veškeré fyzické předměty znehodnoceny a protokolárně zničeny tak, že žádná třetí osoba nebude mít přístup k důvěrným informacím. Toto ustanovení se nepoužije na dokumenty a informace, jejichž uchovávání a archivace či předkládání třetí straně vyplývá ze zákonných povinností smluvních stran.
9. Agentura je povinna zavázat DPZ k mlčenlivosti ohledně všech informací, které se DPZ dozvěděl nebo dozví v souvislosti s plněním pracovních povinností pro Uživatele, zejména ohledně obchodního tajemství Uživatele, jeho klientů a partnerů, a zajistí dodržování této povinnosti po dobu trvání jejich pracovně právního vztahu k Agentuře.
10. Skutečnosti uvedené v této Rámcové dohodě nebo v Dohodě nebudou smluvními stranami považovány za obchodní tajemství ve smyslu ustanovení § 504 občanského zákoníku.

## VII.

### Odpovědnost za vady, škody, porušení Smlouvy a sankce

1. Agentura odpovídá za to, že její činnost je poskytována v souladu s obecně závaznými právními předpisy, s odbornou péčí a zájmy Uživatele.

2. V případě porušení povinnosti vyplatit DPZ mzdu/odměnu v souladu s čl. IV. odst. 1. písm. l) této Rámcové dohody, sjednávají smluvní strany smluvní pokutu ve výši 1/10 hrubého příjmu každého DPZ, kterému byla mzda poukázána později, za každý den prodlení. Smluvní pokuta se neuplatní, pokud Agentura prokáže, že porušení její povinnosti bylo způsobeno okolnostmi vylučujícími odpovědnost.
3. Poruší-li Agentura povinnost podle čl. IV. písm. q) Rámcové dohody a poskytuje-li následně služby bez příslušného povolení, je Uživatel oprávněn požadovat a Agentura povinna zaplatit smluvní pokutu ve výši 1.000.000,- Kč (slovy: jeden milion korun českých).
4. V případě porušení povinnosti ochrany osobních údajů a důvěrných informací stanovené Agentuře v článku VI. této Rámcové dohody Agentura se zavazuje zaplatit smluvní pokutu ve výši 50.000,- Kč (slovy: padesát tisíc korun českých) pro každý jednotlivý zjištěný případ takového porušení.
5. Agentura se zavazuje v případě porušení jiného ustanovení této Rámcové dohody, než je uvedeno v bodu 2. a 3. tohoto článku, zaplatit smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč (slovy: pět tisíc korun českých) pro každý jednotlivý zjištěný případ takového porušení.
6. Smluvní pokuta je splatná do 14 (čtrnácti) dnů ode dne doručení písemné výzvy Uživatele Agentuře. Povinností k úhradě smluvní pokuty není dotčeno právo Uživatele na náhradu škody, která mu porušením povinnosti, na kterou se smluvní pokuta vztahuje, vznikla. Agentura je povinna Uživateli nahradit i škodu, která přesahuje výši smluvní pokuty.

## VIII.

### Kontaktní osoby

1. Není-li v této Rámcové dohodě sjednáno jinak, veškerá oznámení, návrhy a požadavky a další sdělení jsou účinná okamžikem jejich doručení příjemci na adresu uvedenou v tomto článku. Písemnosti se považují za doručené, pokud byly adresátem převzaty nebo byly vráceny odesílateli jako nedoručitelné a adresát svým konáním nebo opomenutím zmařil doručení písemnosti. Účinky doručení nastanou i v případě, kdy adresát doručení písemnosti odmítl. Kromě případů výslovně uvedených v této Rámcové dohodě musí být veškerá oznámení, žádosti, požadavky či jiná sdělení požadovaná touto Rámcovou dohodou provedena písemně a musí být (i) doručena osobně, nebo (ii) prostřednictvím datové schránky, nebo (iii) zaslána doporučeným dopisem s dodejkou. Je-li to výslovně umožněno písemnou dohodou smluvních stran, lze vzájemnou komunikaci dle této Rámcové dohody uskutečnit i prostřednictvím e-mailu (doručení Objednávky a uzavření Dohody). Pro písemnou komunikaci smluvní strany použijí kontakty uvedené v čl. VIII. odst. 2. této Rámcové dohody.
2. Osobami oprávněnými uzavírat za Uživatele a Agenturu Dohody o dočasném přidělení konkrétního DPZ v souvislosti s touto Rámcovou dohodou jsou:
  - a) za Uživatele:  
jméno a příjmení: Mgr. Ing. Jan Michal, generální ředitel  
adresa: Štěpánská 15, 120 00 Praha 2
  - b) za Agenturu:  
jméno a příjmení: xxxxxx  
adresa: Hybernská 1009/24, 110 00 Praha 1  
telefon: +420 xxxxxx  
e-mail: xxxxxxxx@axial.cz

3. Osobami oprávněnými za Uživatele a Agenturu činit další úkony na základě a v souvislosti s touto Rámcovou dohodou, vyjma uzavírání Dohod dle odst. 2. tohoto článku, jsou:

a) za Uživatele:

jméno a příjmení: **xxxxxx**  
adresa: Štěpánská 15, 120 00 Praha 2  
telefon: **+420 xxxxxx**  
e-mail: **xxxxxxx@czechinvest.gov.cz**

jméno a příjmení: **xxxxxx**  
adresa: Štěpánská 15, 120 00 Praha 2  
telefon: **+420 xxxxx**  
e-mail: **xxxxxxx@czechinvest.gov.cz**

jméno a příjmení: **xxxxxx**  
adresa: Štěpánská 15, 120 00 Praha 2  
telefon: **+420 xxxxx**  
e-mail: **xxxxxxx@czechinvest.gov.cz**

b) za Agenturu:

jméno a příjmení: **xxxxx**  
adresa: Hybernská 1009/24, 110 00 Praha 1  
telefon: **+420 xxxxxx**  
e-mail: **xxxxx@axial.cz**

4. Adresy či určené osoby mohou být měněny jednostranným písemným sdělením, které musí být doručeno příslušné smluvní straně, přičemž tyto změny nabývají účinnosti okamžikem doručení takového sdělení. Změny dle tohoto ujednání nevyžadují uzavření dodatku Rámcové dohody.

## IX.

### Účinnost a ukončení Rámcové dohody

1. Tato Rámcová dohoda se uzavírá na dobu určitou, a to na 48 měsíců počínaje dnem nabytí její účinnosti. Tato Rámcová dohoda nabývá platnosti jejím uzavřením a účinnosti dnem jejího zveřejnění v Registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, avšak nejdříve dnem 1.6.2025.
2. Uživatel a Agentura práce jsou oprávněni tuto Rámcovou dohodu ukončit písemnou dohodou, jednostrannou písemnou výpovědí nebo odstoupením od této Rámcové dohody za podmínek stanovených touto Rámcovou dohodou nebo stanoví-li tak zákon.
3. Uživatel i Agentura jsou oprávněni tuto Rámcovou dohodu ukončit odstoupením, pokud druhá smluvní strana závažným způsobem poruší smluvní povinnosti z této Rámcové dohody. Není-li v této Rámcové dohodě uvedeno jinak, za porušení smluvní povinnosti z této Rámcové dohody závažným způsobem se považuje zejména:
  - a) prodlení Uživatele se zaplacením ceny nebo její části po dobu delší než 30 (třicet) dní nebo
  - b) opakované (nejméně 2x) porušení povinnosti Agentury dle čl. II. této Rámcové dohody.
4. Uživatel je dále oprávněn odstoupit od této Rámcové dohody v případě:
  - a) přijetí zákona nebo rozhodnutí o zrušení Uživatele nebo o sloučení Uživatele s jinou příspěvkovou organizací nebo organizační složkou státu;
  - b) že Agentura porušuje povinnosti dle čl. IV. odst. 1. této Rámcové dohody;

- c) že na majetek Agentury je vedeno insolvenční řízení nebo insolvenční návrh byl zamítnut pro nedostatek majetku Agentury (ve znění zákona č.182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení, ve znění pozdějších předpisů);
  - d) Agentura vstoupí do likvidace.
- 5. V případech uvedených v odst. 3. a 4. tohoto článku Rámcové dohody nastává účinnost odstoupení okamžikem doručení projevu vůle smluvní strany, která odstoupení deklaruje druhé smluvní straně. Agentura je v takovém případě povinna provést vypořádání všech práv a nároků DPZ přidělených dle této Rámcové dohody k Uživateli nejpozději do sedmi (7) kalendářních dnů ode dne účinnosti odstoupení.
  - 6. Obě smluvní strany mohou tuto dohodu vypovědět i bez udání důvodů písemnou výpovědí doručenou druhé smluvní straně. Výpovědní doba činí šest (6) měsíců a začíná běžet prvního dne v měsíci následujícím po doručení výpovědi druhé smluvní straně.
  - 7. Dočasné přidělení DPZ skončí uplynutím doby přidělení k výkonu práce u Uživatele nebo skončením této Rámcové dohody.
  - 8. Ukončením účinnosti této Rámcové dohody nejsou dotčena ustanovení týkající se nároků z odpovědnosti za škodu (škoda může spočívat i v nákladech vynaložených Uživatelem na realizaci nového výběrového/zadávacího řízení) a nároků ze smluvních pokut, ustanovení o ochraně informací, ani další ustanovení a nároky, z jejichž povahy vyplývá, že mají trvat i po zániku účinnosti Rámcové dohody.

## **X.**

### **Závěrečná ustanovení**

- 1. Smluvní strany jsou povinny dodržovat zásady ochrany finančních zájmů Evropské unie, vyplývající především z Nařízení 2018/1046, kterým se stanoví finanční pravidla pro souhrnný rozpočet Evropské unie (dále jen Finanční nařízení) a Nařízení 2021/241 stanovují nepřekročitelný rámec pro provádění RRF, k předcházení podvodům, korupci, dvojímu financování a střetu zájmů a jejich odhalování a nápravě.
- 2. Smluvní strany se zdrží jakéhokoli jednání, které by mohlo uvést jejich zájmy do střetu se zájmy EU. Rovněž jsou povinny přijmout taková opatření, která u funkcí v rámci jejich odpovědnosti zamezí vzniku střetu zájmů a která řeší situace, jež lze objektivně vnímat jako střet zájmů. Ke střetu zájmů dochází, je-li z rodinných důvodů, z důvodů citových vazeb, z důvodů politické nebo národní spřízněnosti, z důvodu hospodářského zájmu nebo z důvodů jiného přímého či nepřímého osobního zájmu ohrožen nestranný a objektivní výkon funkcí účastníka finančních operací nebo jiné osoby dle čl. 61 Finančního nařízení. Na obě smluvní strany se vztahuje informační povinnost tak, aby mohlo být odhaleno případné ohrožení finančních zájmů Evropské unie s ohledem na aplikaci střetu zájmů dle čl. 61 Finančního nařízení.
- 3. Smluvní strany jsou si vědomy, že na plnění dle této Rámcové dohody není možné čerpat jinou veřejnou podporu podle článku 107 odst. 1 Smlouvy o fungování Evropské unie, podporu z prostředků Evropské unie, které centrálně spravují orgány, agentury, společné podniky a jiné subjekty Evropské unie a která není přímo ani nepřímo pod kontrolou členských států, a ani podporu v režimu de minimis. Nelze tedy čerpat podporu z jiného programu NPO nebo nástroje Evropské unie, případně od téhož poskytovatele dotace, ani z jiného programu nebo ze státního rozpočtu a dalších veřejných zdrojů. V případě zapojení dalšího typu podpory, bude Agentura Uživatele o této skutečnosti neprodleně informovat a předloží příslušný právní akt, kterým byla podpora přiznána.

4. Agentura bere na vědomí, že tato Rámcová dohoda a její plnění je spolufinancováno z programů: Technologická inkubace, Internacionalizace z programu NPO (Národní plán obnovy) a Podpora a zvýšení kyberbezpečnosti v rámci organizace CzechInvest z programu NPO a případně dalších projektů, která budou realizovány Uživatelem v průběhu platnosti této Rámcové dohody.
5. Není-li v této Rámcové dohodě uvedeno jinak, změny a doplňky této Rámcové dohody lze přijímat jen po dohodě smluvních stran, a to ve formě písemného vzestupně číslovaného dodatku k této Rámcové dohodě podepsaného oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
6. Právní vztahy touto Rámcovou dohodou zvláště neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku, zákoníku práce, zákona o zaměstnanosti a zákona o zadávání veřejných zakázek v platném znění a dále platnými právními předpisy a nabídkou Agentury.
7. Veškeré spory vzniklé na základě této Rámcové dohody nebo v souvislosti s ní se smluvní strany budou snažit řešit nejprve smírnou cestou, nebude-li to možné, budou spory řešeny s konečnou platností soudem.
8. Veškerá práva a povinnosti vyplývající z této Rámcové dohody či z uzavřených Dohod přecházejí, pokud to povaha těchto práv a povinností nevylučuje, na právní nástupce smluvních stran.
9. Agentura není oprávněna bez písemného souhlasu Uživatele postoupit jakákoliv práva, vyplývající z této Rámcové dohody nebo Objednávky, na třetí osobu. Agentura není oprávněna postoupit pohledávku, která jí vznikne na základě této Rámcové dohody a/nebo Objednávky nebo v souvislosti s ní na třetí osobu.
10. Agentura bere na vědomí, že Uživatel je osobou povinnou k poskytnutí informací podle zákona č. 106/1999 Sb., o veřejném přístupu k informacím a osobou povinnou ke zveřejnění Rámcové dohody a při splnění zákonných podmínek i Dohody v registru smluv dle zákona o registru smluv.
11. Případná neplatnost některého ustanovení této Rámcové dohody nezpůsobuje neplatnost celé Rámcové dohody; v takovém případě se smluvní strany zavazují bez zbytečného odkladu taková ustanovení nebo jejich části nahradit novým ustanovením či ustanoveními, které je či jsou významově a svým účelem shodná s neplatným nebo nevynutitelným ustanovením nebo jeho částí. Bude-li některé z ustanovení této Rámcové dohody nebo jeho část prohlášeno za zdánlivé (nicotné), strany vyvinou přiměřené úsilí k tomu, aby je nahradily novým ustanovením, a vliv této vady na ostatní ustanovení Rámcové dohody se posoudí obdobně podle § 576 občanského zákoníku. Ke zhojení této vady se smluvní strany zavazují si poskytnout veškerou nutnou i vhodnou součinnost, kterou je možné od druhé strany očekávat.
12. Tato Rámcová dohoda je podepsána vlastnoručně, nebo elektronicky. Je-li Rámcová dohoda podepsána vlastnoručně, je vyhotovena ve dvou (2) stejnopisech, z nichž každý bude považován za prvopis. Každá smluvní strana obdrží jeden (1) stejnopis této Rámcové dohody. Je-li tato Rámcová dohoda podepsána elektronicky, je podepsána pomocí uznávaného elektronického podpisu dle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů, osoby oprávněné jednat za smluvní stranu.
13. Obě smluvní strany prohlašují, že si tuto Rámcovou dohodu přečetly, že s jejím obsahem souhlasí a že tato Rámcová dohoda nebyla ujednána v tísní ani za jinak jednostranně nevýhodných podmínek, což stvrzují svým podpisem.
14. Nedílnou součástí této Smlouvy jsou:
  - ◆ Příloha č. 1 Modelový kalkulační vzorec cenové nabídky dodavatele
  - ◆ Příloha č. 2 Vzor dohody o dočasném přidělení zaměstnance

♦ Příloha č. 3 Seznam poddodavatelů

Datum a podpis elektronicky.

Za Uživatele:

V Praze dne ..... 2025

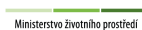
Za Agenturu:

V ..... dne ..... 2025

.....  
Mgr. Ing. Jan Michal  
generální ředitel  
Agentura pro podporu podnikání a investic  
CzechInvest

.....  
JUDr. Kristina Stiefelová  
Jednatelka  
Axial Personnel Agency, s.r.o.

**Příloha č. 1**  
**Modelový kalkulační vzorec**



## VZ/12/24 - Příloha č. 6 Zadávací dokumentace - Modelový kalkulační vzorec pro zpracování nabídkové ceny

Název zadavatele: Agentura pro podporu podnikání a investic CzechInvest

Název veřejné zakázky: Zajištění služeb agentury práce při poskytování dočasně přidělených zaměstnanců

Za nabídkovou cenu, která bude v tomto zadávacím řízení hodnocena, je považována nabídková cena za 1 kalendářní měsíc dočasně přiděleného zaměstnance ("DPZ"), vyjádřená v níže uvedeném modelovém kalkulačním vzorci. **Je potřeba vyplnit všechna žlutě označená pole.** Modelový kalkulační vzorec bude závazný pro stanovení měsíční ceny DPZ po dobu trvání veřejné zakázky a obsahuje všechny vynaložené náklady související s budoucím komplexním zabezpečením plnění předmětu veřejné zakázky.

Pro stanovení nabídkové ceny za poskytnutí DPZ zadavatel v modelovém kalkulačním vzorci vychází z hrubé měsíční mzdy dočasně přiděleného zaměstnance ve výši 49.860,- Kč a uvádí konkrétní výše hrubé mzdy, sociálního a zdravotního pojištění, zákonného úrazového pojištění, náhrad za dovolenou a nemoc (pro případ, že zaměstnanec čerpal dovolenou 3 dny a byl v pracovní neschopnosti 2 pracovní dny, a modelovou částku cestovních náhrad ve výši 540,- Kč a benefitů ve výši 1900,- Kč měsíčně (jedná se o DPZ s pracovní dobou pondělí až pátek, 40 hodin týdně, průměrná hodinová mzda pro výpočet náhrady za dovolenou činí 311 Kč/hod.).

| HPP              | Číslo položky | Položka                                                            | Výše položky |
|------------------|---------------|--------------------------------------------------------------------|--------------|
| MZDY + ODVODY    | 1             | Hrubý měsíční základ mzdy DPZ za odpracované dny - bez DPH         | 37 989 Kč    |
|                  | 2             | Provize z položky č. 1 - bez DPH vyjádřená v %                     | 3,40%        |
|                  | 3             | Provize z položky č. 1 - bez DPH vyjádřená v Kč                    | 1 292 Kč     |
|                  | 4             | Náhrada za dovolenou 3 dny - bez DPH                               | 7 464 Kč     |
|                  | 5             | Provize z položky č. 4 - bez DPH vyjádřená v %                     | 0%           |
|                  | 6             | Provize z položky č. 4 - bez DPH vyjádřená v Kč                    | 0 Kč         |
|                  | 7             | Náhrada za nemoc v pracovní neschopnosti 2 pracovních dnů -bez DPH | 2 530 Kč     |
|                  | 8             | Provize z položky č. 7 - bez DPH vyjádřená v %                     | 0%           |
|                  | 9             | Provize z položky č. 7- bez DPH vyjádřená v Kč                     | 0 Kč         |
|                  | 10            | Měsíční výše sociálního a zdravotního pojištění -bez DPH           | 15 363 Kč    |
|                  | 11            | Provize z položky č. 10 - bez DPH vyjádřená v %                    | 0%           |
|                  | 12            | Provize z položky č. 10- bez DPH vyjádřená v Kč                    | 0 Kč         |
|                  | 13            | Měsíční výše zákonného úrazového pojištění -bez DPH                | 255 Kč       |
|                  | 14            | Provize z položky č. 13 - bez DPH vyjádřená v %                    | 0%           |
|                  | 15            | Provize z položky č. 13 - bez DPH vyjádřená v Kč                   | 0 Kč         |
|                  | 16            | Součet položek č.1,3,4,6,7,9,10,12,13,15 - bez DPH                 | 64 892 Kč    |
| CESTOVNÍ NÁHRADY | 17            | Cestovní náhrady - bez DPH                                         | 540 Kč       |
|                  | 18            | Provize z položky č. 17 - bez DPH vyjádřená v %                    | 0%           |
|                  | 19            | Provize z položky č. 17 - bez DPH vyjádřená v Kč                   | 0 Kč         |
|                  | 20            | Součet položek č.17 a 19 - bez DPH                                 | 540 Kč       |
| BENEFITY         | 21            | Benefity a jiné náklady - bez DPH                                  | 1 900 Kč     |
|                  | 22            | Provize z položky č. 21 - bez DPH vyjádřená v %                    | 0%           |
|                  | 23            | Provize z položky č. 21 - bez DPH vyjádřená v Kč                   | 0 Kč         |
|                  | 24            | Součet položek č.21 a 23 - bez DPH                                 | 1 900 Kč     |
|                  | 25            | Celková nabídková cena za DPZ - součet položek č.16,20,24 bez DPH  | 67 332 Kč    |
|                  | 26            | Celková nabídková cena za DPZ - součet položek č. 16,20, 24 + DPH  | 81 472 Kč    |

\*Náklad zaměstnavatele: 300 Kč Multišport nebo 300 Kč Produkt na stáří; 1600 Kč stravenkový paušál za 16 prac. Dní CELKEM 1900 Kč; jiné náklady spojené s pracovněprávním vztahem mohou tvořit, školení apod.

Pozn.: Celková výše provize ze všech jednotlivých položek nákladů na DPZ nepřekročí v součtu při skutečné fakturaci těchto nákladů částku Kč 4.000,- bez DPH.

V Praze dne 20.2.2025

Dodavatel: Axial Personnel Agency, s.r.o., xxxxxxxx



**Příloha č. 2**  
**Dohoda o dočasném přidělení zaměstnance agentury práce**  
(dále jen „Dohoda“)

**Axial Personnel Agency, s.r.o.**

se sídlem: Hybernská 1009/24, 110 00 Praha 1, IČO: 61056014, DIČ: CZ61056014  
zapsána u MS v Praze, oddíl C, vložka 43984, zastoupena:.....  
(dále jen „Agentura“) na straně jedné

a

**Agentura pro podporu podnikání a investic CzechInvest**

se sídlem Štěpánská 15, Praha 2, PSČ 120 00 IČ: 71377999, DIČ: CZ71377999  
státní příspěvková organizace podřízená Ministerstvu průmyslu a obchodu.  
zastoupena: Mgr. Ing. Janem Michalem, generálním ředitelem

(dále jen „Uživatel“) na straně druhé

(dále oba společně jen „smluvní strany“)

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto Dohodu dle ust. § 308 zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce,  
ve znění pozdějších předpisů:

|   |                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                   |                   |  |
|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|--|
| a | Příjmení a jméno<br>dočasně přiděleného zaměstnance                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                   |                   |  |
|   | Datum narození                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                   | Místo<br>narození |  |
|   | Státní občanství                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                   |                   |  |
|   | Adresa trvalého pobytu, PSČ                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                   |                   |  |
| b | <b>Druh práce, kterou bude dočasně přidělený zaměstnanec vykonávat, včetně požadavků na případnou odbornou a zdravotní způsobilost</b>                                                                                                          |                                                                                                                                                                                   |                   |  |
|   | Zařazení pozice dle kategorizace prací u uživatele                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                   |                   |  |
|   | Druh práce a případné požadavky                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                   |                   |  |
| c | Určení doby, po kterou bude dočasně přidělený zaměstnanec vykonávat práci u uživatele                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                   |                   |  |
| d | Místo výkonu práce                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                   |                   |  |
| e | Den nástupu k výkonu práce u uživatele                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                   |                   |  |
| f | <b>Informace o pracovních a mzdových podmínkách srovnatelného zaměstnance uživatele, tj. zaměstnance, který vykonává nebo by vykonával stejnou práci jako dočasně přidělený zaměstnanec s přihlédnutím ke kvalifikaci a délce odborné praxe</b> |                                                                                                                                                                                   |                   |  |
|   | Pracovní podmínky                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                   |                   |  |
|   | Mzdové podmínky, benefity                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                   |                   |  |
|   | <b>Navrhované pracovní a mzdové podmínky dočasně přiděleného zaměstnance, které nesmí být horší než podmínky srovnatelného zaměstnance uživatele</b>                                                                                            |                                                                                                                                                                                   |                   |  |
|   | Pracovní podmínky                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                   |                   |  |
|   | Mzdové podmínky, benefity                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                   |                   |  |
| g | <b>Podmínky, za nichž může být dočasné přidělení zaměstnancem nebo uživatelem ukončeno před uplynutím doby, na kterou bylo sjednáno</b>                                                                                                         |                                                                                                                                                                                   |                   |  |
|   | Předčasné ukončení uživatelem                                                                                                                                                                                                                   | V případě oznámení uživateli / zaměstnanci o jednostranném prohlášení o ukončení dočasněho přidělení nejméně <b>60</b> dnů před datem předčasného ukončení. Pokud by jednostranné |                   |  |

|   |                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                        |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   |                                                                                                           | prohlášení neobsahovalo datum ukončení dočasného přidělení nebo pokud by oznámení o jednostranném prohlášení o ukončení dočasného přidělení bylo doručeno uživateli / zaměstnanci později, končí dočasné přidělení <b>60.</b> den po takovém oznámení. |
| h | Číslo a datum vydání rozhodnutí, kterým bylo agentuře práce vydáno povolení ke zprostředkování zaměstnání |                                                                                                                                                                                                                                                        |

Práva a povinnosti smluvních stran se řídí Rámcovou dohodou o dočasném přidělování zaměstnanců agentury práce uzavřenou mezi smluvními stranami dne ..... 2025 a touto Dohodou.

Tato Dohoda je realizována v rámci projektu ....., registrační číslo projektu:..... (poznámka: v případě financování z projektu vždy doplnit název, registrační číslo projektu a příslušná logo do záhlaví Dohody, v opačném případě větu škrtnout).

Uživatel potvrzuje, že zaměstnanec agentury, který je dočasně přidělen k výkonu práce u Uživatele, u něj není současně zaměstnán v základním pracovněprávním vztahu, a nekoná nebo nekonal v témže kalendářním měsíci práci na základě dočasného přidělení jinou agenturou práce u uživatele.

Tato Dohoda nabývá platnosti a účinnosti pouze v případě, že obsahuje ujednání o všech bodech uvedených shora pod písm. a) až i) této Dohody a je zároveň podepsána oprávněnými zástupci Uživatele a Agentury. V případě, že výše úhrady za Dohodu přesáhne 50.000,- Kč bez DPH, nabývá tato Dohoda účinnosti až jejím zveřejněním v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (dále jen „ZRS“). Agentura bere na vědomí a výslovně souhlasí se zveřejněním všech údajů z Dohody s výjimkou osobních údajů DPZ, které budou pro účely zveřejnění v registru smluv anonymizovány.

Podepsané osoby prohlašují, že jsou oprávněny uzavřít tuto Dohodu s účinky pro příslušnou smluvní stranu, tj. Uživatele a Agenturu.

| <b>Uživatel:</b>             | <b>Agentura:</b>             |
|------------------------------|------------------------------|
| V Praze dne                  | V Praze dne                  |
| jméno: XX.YY.                | jméno:                       |
| funkce: generální ředitel    | funkce:                      |
| Razítko,<br>Podpis:<br>..... | Razítko,<br>podpis:<br>..... |

**Příloha č. 3**  
**Seznam poddodavatelů**

**Agentura pro plnění Veřejné zakázky nevyužije poddodavatele.**