



ŘEDITELSTVÍ
SILNIC
A DÁLNIC

OBJEDNÁVKA

Číslo objednávky: **12PT-003191**

Evidenční číslo (ISPROFIN/ISPROFOND): 500 116 0009.65438

Název veřejné zakázky: **I/34 Roušňany, oprava propustku - TDS**

Objednatel:

Ředitelství silnic a dálnic s. p.
Správa Jihlava
Kosovská 10a, 586 01 Jihlava
Bankovní spojení:
Číslo účtu:

Dodavatel:

IMDS s.r.o.
Jiráskova 370

533 72 Moravany

IČO: 65993390
DIČ: CZ65993390

IČO: 03402606
DIČ: CZ03402606
Kontaktní osoba:

zapsaný v obchodním rejstříku pod sp. zn.:
A 80478 vedenou u Městského soudu
v Praze

Tato objednávka Objednatele zavazuje po jejím potvrzení Dodavatelem obě smluvní strany ke splnění stanovených závazků a nahrazuje smlouvu. Dodavatel se zavazuje provést na svůj náklad a nebezpečí pro Objednatele služby specifikované níže. Objednatel se zavazuje zaplatit za služby poskytnuté v souladu s touto objednávkou cenu uvedenou níže.

Místo dodání: I/34 Roušňany

Kontaktní osoba Objednatele:

Fakturujte: Ředitelství silnic a dálnic s. p., Čerčanská 2023/12, Krč, 140 00 Praha 4

Faktury v elektronické formě zasílejte: datovou schránkou (ID DS zjq4rhz) nebo e-mailem na adresu posta@rsd.cz, v národním standardu pro elektronickou fakturaci ISDOC verze 5.2. až 6.0.2 (preferovaný formát) nebo ve formátu Portable Document Format for the Long-term Archiving, tzv. PDF/A a vyšší. Na faktuře bude uvedeno číslo objednávky Objednatele, pokud je faktura ve formátu ISDOC v příslušných elementech, případně u faktur ve formátu PDF v poznámce.

Obchodní a platební podmínky: Objednatel uhradí dílčí/měsíční platby jednorázovým bankovním převodem na účet Dodavatele uvedený na faktuře, termín splatnosti je stanoven na 30 dnů ode dne doručení faktury Objednateli. Fakturu lze předložit nejdříve po protokolárním převzetí služeb Objednatelem bez vad či nedodělků. **Faktura musí obsahovat veškeré**

náležitosti stanovené platnými právními předpisy, číslo objednávky, místo dodání a Evidenční číslo (ISPROFIN/ISPROFOND). Objednatel neposkytuje žádné zálohy na cenu. Potvrzením přijetí (akceptací) této objednávky se Dodavatel zavazuje plnit veškeré povinnosti v této objednávce uvedené. Objednatel výslovně vylučuje akceptaci objednávky Dodavatelem s jakýmkoliv změnami jejího obsahu, k takovému právnímu jednání Dodavatele se nepřihlíží. Dodavatel poskytuje souhlas s uveřejněním objednávky a jejího potvrzení v registru smluv zřízeným zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů (dále jako „zákon o registru smluv“), Objednatelem. Objednávka je účinná okamžikem zveřejnění v registru smluv. Objednatel je oprávněn kdykoliv po uzavření objednávky tuto objednávku vypovědět s účinky od doručení písemné výpovědi Dodavateli, a to i bez uvedení důvodu. Výpověď objednávky dle předcházející věty nemá vliv na již řádně poskytnuté plnění včetně práv a povinností z něj vyplývajících.

Objednatel použije přijaté plnění pro účely určené k ekonomické činnosti a ve vztahu k danému plnění vystupuje jako osoba povinná k DPH.

Objednáváme u Vás: zajištění technického dozoru stavebníka po dobu realizace stavby „I/34 Roušňany, oprava propustku“.

Lhůta pro dodání či termín dodání:

Zahájení: od účinnosti objednávky

Dokončení: po dobu realizace stavby, resp. doby pro dokončení dle Smlouvy o dílo se zhotovitelem (21 týdnů).

Celková hodnota objednávky v Kč bez DPH / vč. DPH: 244 800,- / 296 208,-

V případě akceptace objednávky Objednatele Dodavatel objednávku písemně potvrdí prostřednictvím e-mailu zaslaného do e-mailové schránky Objednatele posta@rsd.cz.

Dodavatel akceptací této objednávky současně čestně prohlašuje, že

- (1) **není ve střetu zájmů dle § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů**, tj. není obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního správního úřadu, v jehož čele není člen vlády) nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti,
- (2) žádné finanční prostředky, které obdrží za služby poskytnuté v souladu s touto objednávkou, nepoužije v rozporu s mezinárodními sankcemi uvedenými v § 2 zákona č. 69/2006 Sb., o provádění mezinárodních sankcí, ve znění pozdějších předpisů, zejména, že tyto finanční prostředky přímo ani nepřímo nezpřístupní osobám, subjektům či orgánům s

nimi spojeným uvedeným v sankčních seznamech¹ v souvislosti s konfliktem na Ukrajině nebo v jejich prospěch a

- (3) zavazuje se poskytnout veškerou součinnost vůči Objednateli, Státnímu fondu dopravní infrastruktury a Ministerstvu dopravy ČR v rámci výkonu jejich kontrolní činnosti a to zejména dle zákona č. 104/2000 Sb., o Státním fondu dopravní infrastruktury, zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů a vyhlášky č. 104/1997 Sb., kterou se provádí zákon o pozemních komunikacích. V rámci poskytnuté součinnosti Dodavatel mimo jiné poskytne Objednateli, Státnímu fondu dopravní infrastruktury nebo Ministerstvu dopravy ČR veškeré podklady a údaje potřebné pro prováděnou kontrolu.

Nedílnou součástí této objednávky je následující příloha:

Příloha č. 1 – Rozpis ceny služeb

Za Objednatele:

PODEPSÁNO PROSTŘEDNICTVÍM UZNÁVANÉHO ELEKTRONICKÉHO PODPISU DLE ZÁKONA Č. 297/2016 SB., O SLUŽBÁCH VYTVÁŘEJÍCÍCH DŮVĚRU PRO ELEKTRONICKÉ TRANSAKCE, VE ZNĚNÍ POZDĚJŠÍCH PŘEDPISŮ

Digitální podpis:
29.05.2025 11:27

¹ Zejména, ale nikoli výlučně, v přílohách nařízení Rady (EU) č. 269/2014 ze dne 17. března 2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem narušujícím nebo ohrožujícím územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny a nařízení Rady (EU) č. 208/2014 ze dne 5. března 2014 o omezujících opatřeních vůči některým osobám, subjektům a orgánům vzhledem k situaci na Ukrajině, resp. ve vnitrostátním sankčním seznamu vydaném podle zákona č. 69/2006 Sb., o provádění mezinárodních sankcí, ve znění pozdějších předpisů.

Příloha č. 1 - Rozpis ceny služeb + rozsah činnosti výkonu TDI

stavba	popis služby	m.j.	počet jedn.	cena za jedn.	celkem
I/34 Rouštany, oprava propustku	Příprava a součinnost před zahájením prací, předání staveniště, kontrola HMG, TEPR, KZP, apod.	kpl			
	Výkon technického dozoru dle MP MD během realizace dle rozsahu činnosti níže				
	Činnost po dokončení stavby dle rozsahu činnosti níže				
	Administrativní činnost, kontrola čerpání rozpočtu, kontrola jakosti - VTD, RDS, DSPS, SZZ, apod.				
	Doprava				
Celkem výkon stavebního dozoru bez DPH					
DPH 21%					
Celková cena vč. DPH za výkon stavebního dozoru					

Popis:

Předmětem stavby I/34 Rouštany, oprava propustku je oprava stávajícího propustku přes Rouštanský potok u Roustan. Propustek se nachází na bývalé silnici I. třídy v extravilánu zhruba 1,0 km za obcí Pohled.
V rámci opravy propustku budou odstraněny prefabrikáty na výtoku. Vykonaná klenba bude přeskládána. Stávající klenba bude hloubkově přespárována. Čela a křídla budou odbourány a nahrazeny novými železobetonovými. Čela budou opatřeny monolitickými filisami se zábradlím svodidlem. Svahy podél křidel budou zpevněny kamennou dlažbou olemovanou obrubníky. Vozovka bude vyměněna na délku 10,0 m mimo most.
Oprava propustku bude probíhat po polovinách, s tím že opravená polovina propustku bude zabezpečena záporovým pažením.

A. Činnosti před vlastním zahájením stavby (před datem zahájení stavebních prací):

1. Seznámení se s problematikou stavby, provedení prohlídky staveniště, seznámení se s podklady k provádění stavby (smlouva se zhotovitelem, stavební povolení, PD). Jejich kontrola a případné připomínky pro zapracování do RDS stavby.
2. Přítomnost u protokolárního předání staveniště zhotoviteli stavby.

B. Činnosti v průběhu realizace stavby:

1. provádění TDS na stavbě, vč. kontroly dodržení podmínek územního rozhodnutí a stavebního povolení, kontroly, zda jsou práce a dodávky zhotovitelem prováděny v souladu se smluvními podmínkami, schválenou dokumentací, obecně závaznými právními předpisy a technickými normami vztahujícími se k provádění díla;
2. sledování řádného, úplného a průběžného vedení stavebního deníku v souladu s vyhláškou č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění pozdějších předpisů, kontrolu a potvrzování správnosti v něm provedených zápisů vč. zápsání stanovisek TDS vydaných jménem příkazce/objednatel, vedené i jiné dokumentace nezbytné pro výkon TDS;
3. spolupráci s pracovníky projektanta zabezpečujícími autorský dozor při zajišťování souladu realizovaných dodávek a prací s projektem;
4. spolupráci s projektantem a zhotoviteli při provádění nebo navrhování opatření na odstranění případných závad projektové dokumentace;
5. vyžadování a kontrolu provádění předepsaných a dohodnutých zkoušek materiálů, konstrukcí a prací zhotovitelem, kontrolu dodržení předepsaných výsledků vč. vyžadování a kontroly zhotovitelem předávaných dokladů, jimiž prokazuje deklarované kvalitativní výsledky (atesty, certifikáty, protokoly apod.), soustředování a kontrola dokladů zhotovitele o jakosti a způsobilosti výrobků a materiálů použitých ve výstavbě vč. výsledků všech zkoušek a kontrol dle druhů prací a zhotovitele, zpracování rozborů a závěrů ke kvalitě provedených prací;
6. kontrola postupu a způsobu provádění stavby (výstavby), zejména pokud jde o bezpečnost při práci, při instalaci a provozu různých zařízení a vybavení stavby, a to i pokud jde o ukládání a následné použití skladovaných materiálů nebo předmětů;
7. kontrolu stavu a kvality těch částí prací a dodávek, jež budou v pozdějším stádiu stavby zakryty nebo se stanou nepřístupnými včetně předepsaných zkoušek dle ČSN, provedení zápisu o výsledku kontroly do stavebního deníku, případně elektronického stavebního deníku
8. organizaci, plánování a zabezpečení kontrolních dnů ve spolupráci se zhotovitelem, účast na jednáních o problematice stavby vyžádaných zhotovitelem, orgány státní správy nebo příkazcem/objednatel a na kontrolních dnech včetně vyhození zápisů z těchto kontrolních dnů, odsouhlasení všech prací před jejich zakrytím a kontrola výměr zakrytých částí
9. průběžnou kontrolu čerpání rozpočtu a celkových nákladů stavby dle nabídkové ceny zhotovitele;
10. kontrolu věcné, množstevní a cenové správnosti a úplnosti odesílacích a fakturačních podkladů zhotovitele stavby (výkazy výměr, výkazy skutečně provedených prací, a to včetně jejich fyzického přeměření na stavbě) a jejich souladu s rozpočtem stavby a podmínkami sjednanými ve smlouvě o dílo, kontrolu faktur zhotovitele a jejich předkládání k úhradě
11. zajištění předání příslušných prostorů v souladu s harmonogramem postupu prací zhotovitele pro jejich navazující činnosti pro provádění stavby, vyžadovat průběžnou aktualizaci harmonogramu prací
12. provedení kontroly realizační dokumentace zpracované zhotoviteli stavby (pokud je ke stavbě relevantní), včetně rozliového soupisu prací, z hlediska jejího souladu s podmínkami stavebního povolení, dokumentací ověřenou ve stavebním řízení, podmínkami smlouvy o dílo a předpisy a normami vztahujícími se k příslušné části díla;
13. posuzování a projednávání případných návrhů zhotovitele na změny a úpravy projektu nebo postupů výstavby, v případě jejich dopadů na schválené stavební náklady (cenu díla) nebo lhůtu výstavby (termíny plnění díla) a předložení návrhu na konečné rozhodnutí příkazce/objednatel;
14. uplatňování námětů, směřujících k zohodnocení výstavby nebo budoucího provozu díla;
15. provádění věcného, kvalitativního a hodnotového odsouhlasení dokladů o provedení prací a dodávek jednotlivými zhotoviteli - tzv. zjišťovacích protokolů, v případě zjištění závad a porušení smluvních povinností vydání negativního vyjádření včetně zdůvodnění a požadavku k sjednání nápravy;
16. projednávání méněprací, víceprací a změn, majících i nemajících vliv na cenu a lhůtu výstavby, se zhotovitelem a jejich předání příkazce/objednatel s vyjádřením o provedení kontrole výměr změnových položek; sledování stavebního deníku víceprací, vyžadování odhadů nákladů víceprací a předávání příkazce/objednatel k odsouhlasení cenových nároků;
17. přípravu podkladů pro předání a převzetí stavby, provádění přejímek prací a dodávek vč. prohlídky stavby nebo její části před vlastním přejímacím řízením, spolupráce se zhotovitelem na vypracování časového a věcného plánu odevzdání a převzetí dokončeného díla, zjištění vad a nedodělků (které má dílo v době předání a lze je zjistit při vynaložení odborné péče), kontrolu a vyhodnocení zkoušek předepsaných (sjednaných) před převzetím díla (vč. organizačního zabezpečení povinností příkazce/objednatel při těchto zkouškách), kontrolu správnosti a úplnosti dokladů, které je zhotovitel povinen předložit při předání a převzetí díla nebo jeho části a zajišťování k tomu nutných podkladů;
18. organizační zajištění řízení o předání dokončeného díla nebo jeho samostatně přejímaných částí (vč. zajištění účasti oprávněných osob příkazce/objednatel), zpracování zápisu o odevzdání a převzetí a zajištění jeho potvrzení smluvními stranami včetně řádného uplatnění nároků příkazce/objednatel, zajištění realizace závěrů podle přejímacího řízení;
19. průběžnou kontrolu, doplňování a kompletaci dokumentace a dokladů, podle nichž je stavba realizována, dokončována a odevzdávána (včetně průběžné evidence odsouhlasených změn), provedení kontroly a převzetí výkresů skutečného provedení stavby (včetně geodetické části), kontroly geometrických plánů a plánů pro věcná břemena;
20. kontrolu souladu výšek dodávek a dodávek (výrobků, prací, služeb) i postupu výstavby s dokumentací projektu (dokumentací stavby), a to jak s dokumentací souborného řešení projektu, která je také předmětem autorského dozoru (dokumentace stavby pro vydání stavebního povolení, dokumentace pro provedení stavby, popř. nabídková dokumentace), tak také s realizační dokumentací projektu a s dalšími podmínkami, vyplývajícími z příslušného smluvního vztahu;
21. informování příkazce/objednatel o průběhu realizace stavby a o všech závažných okolnostech, které mohou mít negativní vliv na plnění sjednaných či stanovených podmínek realizace stavby, upozorňování zhotovitele na zjištěné nedostatky včetně požadavků na zjednání nápravy;
22. prověření souladu prostorové polohy stavby s dokumentací projektu;
23. dodržení technických požadavků na výrobky a na stavbu v souladu s příslušným zákonem, technickými předpisy a normami (jmenovitě harmonizovanými Českými technickými normami), popř. dalšími smluvně přijatými standardy;
24. oznámení neodstranitelných závad stavebnímu úřadu;
25. ohlášení a zajišťování archeologických nálezů i nálezů, které mohou být předmětem památkové péče, podle příslušných právních předpisů;
26. činnost TDS včetně koordinace činností na stavbě u případných přeložek inženýrských sítí, podávání veškerých žádostí a jejich projednávání na příslušných úřadech včetně koordinace se zástupci dotčených obcí či měst dotýkajících se realizace stavby;
27. vedení jiné dokumentace TDS nezbytné pro výkon jeho činnosti

C. Činnosti při a po předání dokončené stavby:

1. kontrola odstraňování vad a nedodělků zjištěných při přejímacím řízení stavby (vč. vyklizení staveniště);
2. kontrola a účast při vyklizení staveniště; předání dokončené stavby
3. uplatnění a kontrola odstranění vad a nedodělků zjištěných při předání stavby;
4. zajištění a předání závěrečného vyhodnocení TDS

Digitálně podepsal: _____
Datum: 27.05.2025 15:04:21 +02:00