



Krajská správa a údržba silnic Středočeského kraje, příspěvková organizace

se sídlem: Zborovská 81/11, 150 21 Praha 5 - Smíchov

IČO: 00066001

DIČ: CZ00066001

zastoupená:

č. smlouvy: **SMLD-0741/00066001/2025**

dále jen „**Objednatel**“ na straně jedné

a

AFRY CZ s.r.o.

se sídlem: Magistrů 1275/13, 140 00 Praha 4

IČO: 45306605

DIČ: CZ45306605

bankovní spojení: HSBC Continental Europe, Czech Republic

číslo účtu: 2115303107/8150

zapsaná: v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem, C 8073

zastoupená: Ing. Petrem Jančárem, na základě plné moci

č. smlouvy: 533000200

dále jen „**Poskytovatel**“ na straně druhé

(Objednatel a Poskytovatel společně dále též jen „**smluvní strany**“)

uzavírají ve smyslu příslušných ustanovení zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále též „**občanský zákoník**“), tuto:

Smlouvu o výkonu činností stavebního dozoru a výkonu činnosti koordinátora BOZP

(dále jen „**Smlouva**“):

Článek 1.

Předmět Smlouvy

- 1.1. Tato Smlouva je uzavřena na základě výsledku výběrového řízení na zakázku s názvem: „**III/3399 a III/33914 Vlastějovice - Pavlovice - TDI**“ (dále jen „**Zakázka**“), ve které byla nabídka Poskytovatele vybrána jako nejvhodnější.
- 1.2. Předmětem Smlouvy je:
 - 1.2.1. **zajištění výkonu činností stavebního dozoru** (dále jen „**výkon činnosti TDS**“)

- 1.2.2. **zajištění výkonu činnosti koordinátora BOZP** na staveništi, při přípravě stavby a ve fázi její realizace dle zákona č. 309/2006 Sb. v platném znění (dále jen „**zákon BOZP**“), kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**výkon činnosti koordinátora BOZP**“) Poskytovatelem

v souvislosti se stavbou „**III/3399 a III/33914 Vlastějovice - Pavlovice**“ (dále jen „**Stavba**“), a to na svůj náklad, na své nebezpečí, vlastním jménem a na vlastní odpovědnost, dále s odbornou péčí, v souladu s příslušnými právními předpisy, pokyny Objednatele a v rozsahu uvedeném v Příloze č. 1 (výkon činnosti TDS) a Příloze č. 2 (výkon činnosti koordinátora BOZP) k Smlouvě, a dále v souladu se „Směrnicí ředitele Krajské správy a údržby silnic Středočeského kraje upřesňující provádění změn závazků dle zákona č. 134/2016 Sb., o zdávání veřejných zakázek“, která je součástí zadávací dokumentace.

- 1.3. Nad rámec činností specifikovaných v Příloze č. 1 a v Příloze č. 2 této Smlouvy je Poskytovatel povinen provádět i další činnosti, které jsou nezbytné pro řádnou realizaci výkonu činnosti TDS a výkonu činnosti koordinátora BOZP na stavbě, a o kterých Poskytovatel vzhledem ke své kvalifikaci a zkušenostem měl nebo mohl vědět.
- 1.4. Objednatel se zavazuje hradit Poskytovateli za provedení výkonů a prací nutných k zajištění ujednané činnosti odměnu ve výši a za podmínek ujednané v této Smlouvě.
- 1.5. Poskytovatel dále prohlašuje, že je plně seznámen s rozsahem a povahou předmětu plnění této Smlouvy a jsou mu známy veškeré technické, kvalitativní a jiné podmínky nezbytné k poskytování plnění dle této Smlouvy.

Článek 2.

Zmocnění Poskytovatele

- 2.1. Poskytovatel je oprávněn zastupovat Objednatele a činit právní jednání ve vztahu k třetím osobám, příslušným správním orgánům a ke zhotoviteli stavby, a to v rozsahu potřebném pro řádné plnění činností podle čl. Článek 1 odst. 1.2 Smlouvy.

Článek 3.

Doba a místo plnění

- 3.1. Poskytovatel je povinen zahájit činnost podle čl. Článek 1 odst. 1.2 Smlouvy písemné výzvy Objednatele, a to ve lhůtě stanovené v této výzvě.
- 3.2. Výkon činnosti TDS je dokončen splněním všech povinností, které vymezuje Příloha č. 1.
- 3.3. Výkon činnosti koordinátora BOZP je dokončen splněním všech povinností, které vymezuje Příloha č. 1.

Článek 4.

Práva a povinnosti Poskytovatele

- 4.1. Poskytovatel je povinen kdykoliv v průběhu provádění díla prokázat Objednateli na jeho výzvu, že je oprávněn provádět výkon činnosti koordinátora BOZP dle zákona BOZP a dle prováděcích předpisů k tomuto zákonu, zejména dle nařízení vlády č. 591/2006 Sb., o bližších minimálních požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při

práci na staveništích, ve znění pozdějších předpisů, a že má odbornou způsobilost pro výkon stavebních koordinátorů BOZP s osvědčením platným v České republice.

- 4.2. Činnost TDS bude provádět výhradně:

(1) Ing. Luboš Hapal

Zastoupení této osoby na základě plné moci je přípustné pouze se souhlasem Objednatele.

- 4.3. Činnost koordinátora bude provádět:

(1) Ing. Kateřina Nitran

Zastoupení této osoby na základě plné moci je přípustné pouze se souhlasem Objednatele.

- 4.4. Objednatel má právo v případě nespokojenosti s kvalitou výkonu činnosti osob uvedených v čl. 4., odst. 4.2 a 4.3 Smlouvy, požadovat výměnu osoby vykonávající danou činnost. Výměnu je Poskytovatel povinen provést na své náklady ve lhůtě stanovené Objednatelem. V případě, že Objednatel nesouhlasí s ustanovením nové osoby, je Poskytovatel navrhnout bez zbytečného odkladu osobu jinou. Současně s výměnou Poskytovatel Objednateli doloží, že nová osoba má minimálně stejné zkušenosti a odbornost jako osoba původní.

- 4.5. V případě, že osoba dle čl. 4 odst. 4.2 a 4.3 provádí zároveň výkon činností dle Smlouvy na více než jedné stavbě, je povinna výkon těchto činností provádět souladně. Porušení této povinnosti je podstatným porušením Smlouvy.

Článek 5.

Práva a povinnosti Objednatele

- 5.1. Objednatel se zavazuje poskytovat Poskytovateli součinnost nezbytnou pro řádné plnění předmětu Smlouvy.
- 5.2. Objednatel se zavazuje předat Poskytovateli veškeré informace nezbytné pro plnění Smlouvy v přiměřeném předstihu. Poskytovatel se zavazuje používat informace získané v souvislosti s plněním dle Smlouvy pouze k poskytování plnění dle Smlouvy.
- 5.3. Objednatel může požadovat změnu rozsahu předmětu plnění dle této Smlouvy, a to při respektování povinností Objednatele dle Zákona o VZ. Poskytovatel je v takovém případě povinen vyhovět požadavku Objednatele a (i) snížit rozsah předmětu plnění nebo (ii) bez zbytečného odkladu podat nabídku na zvýšení rozsahu předmětu plnění o plnění stejného charakteru jako plnění sjednané ve Smlouvě s tím, že:
- a) při snížení rozsahu se Cena plnění odpovídajícím způsobem sníží,
 - b) při zvýšení rozsahu bude Cena plnění v nabídce Poskytovatele stanovena cenami odpovídajícími cenám ve Smlouvě (tj. nedojde ke zvýšení příslušných jednotkových cen),
 - c) termín pro dokončení plnění dle Smlouvy se ve vhodných případech přiměřeně upraví dohodou smluvních stran,
 - d) snížení či zvýšení rozsahu bude upraveno písemným dodatkem Smlouvy.

Článek 6.

Cena plnění

- 6.1. Cena plnění je stanovena na základě závazných jednotkových cen jednotlivých položek/hodinových sazeb a materiálních nákladů, uvedených v Soupisu prací –

specifikace ceny (Příloha č. 3 Smlouvy) vynásobených skutečným rozsahem poskytnutého a Objednatelům odsouhlaseného rozsahu plnění.

- 6.2. Jednotkové ceny jednotlivých položek/hodinové sazby a materiální náklady uvedené v Soupisu prací jsou stanoveny v Kč bez daně z přidané hodnoty (dále jen „**DPH**“) a k těmto bude vždy připočtena DPH ve výši platné ke dni uskutečnění zdanitelného plnění. Tyto ceny jsou konečné a zahrnují veškeré náklady Poskytovatele s plněním Smlouvy. Jednotková cena plnění není stanovena ve smyslu ustanovení § 2612 odst. 1 občanského zákoníku odhadem, a proto nemůže být překročena.
- 6.3. Uzavřením Smlouvy Poskytovatel přejímá nebezpečí změny okolností dle § 1765 odst. 2 a § 2620 odst. 2 občanského zákoníku. Smluvní strany dále výslovně prohlašují, že

Článek 7.

Platební podmínky

- 7.1. Smluvní strany se dohodly na dílčím měsíčním plnění. Objednatel bude platit Cenu plnění dle čl. 6. Smlouvy dílčími měsíčními platbami odpovídajícími hodnotě prací provedených v daném období, maximálně však do vyčerpání 90% celkové nabídkové ceny uvedené v nabídce Poskytovatele na plnění Zakázky (dále jen „**Nabídková cena**“). Zbýlá část Ceny plnění bude uhrazena dle skutečného rozsahu poskytnutého plnění, a to jednorázově po ukončení výkonu činnosti TDS a výkonu činnosti koordinátora BOZP v souladu s čl. 3. této Smlouvy (po dokončení poslední z těchto činností).
- 7.2. Datum uskutečnění zdanitelného plnění je: (i) v případě dílčích plateb vždy poslední den kalendářního měsíce, za který je část Ceny plnění účtována a (ii) v případě zbylé části Ceny Plnění poslední den poskytování Plnění dle této Smlouvy.
- 7.3. Poskytovatel je povinen vždy do 5 dnů od ukončení kalendářního měsíce předložit Objednateli ke schválení rozsah poskytnutého plnění v uvedeném období („Rozpis čerpání plnění“). Objednatel schválený rozsah poskytnutého Plnění je podmínkou vystavení a přílohou daňového dokladu dle odst. 7.4. V případě, že Objednatel nesouhlasí s rozsahem Poskytovatelem deklarovaného Plnění, je Poskytovatel povinen Objednateli podrobně doložit deklarovaný rozsah jím poskytnutého plnění.
- 7.4. Cena Plnění bude uhrazena na základě faktury, resp. daňového dokladu (dále jen „**faktura**“)
- 7.5. Faktura bude mít splatnost 30 dnů od jejího vystavení, přičemž musí být Objednateli doručena alespoň 25 dnů před datem splatnosti. Faktura musí obsahovat veškeré náležitosti stanovené právními předpisy, přičemž v každé faktuře bude dále uvedena identifikace Smlouvy (číslo smlouvy, smluvní strany, datum uzavření a stručný název akce) a přehledně vyznačena Poskytovatelem fakturovaná částka, odpovídající Smlouvě. V případě, že faktura nebude obsahovat některou z předepsaných náležitostí nebo ji bude obsahovat chybně, je Objednatel oprávněn takovou fakturu vrátit Poskytovateli. Lhůta splatnosti v takovémto případě počíná běžet znovu až od vystavení opravené či doplněné faktury. Veškeré platby dle Smlouvy budou probíhat výlučně bezhotovostním převodem v české měně, a to na účet Poskytovatele, uvedený v záhlaví této Smlouvy. Příslušná částka se považuje za uhrazenou okamžikem, kdy byla tato odeslána na bankovní účet Poskytovatele.
- 7.6. V případě prodlení Objednatel s úhradou faktury je Poskytovatel oprávněn požadovat úrok z prodlení ve výši stanovené právními předpisy. Poskytovatel není oprávněn započíst jakékoli své pohledávky oproti nárokům Objednatel. Náhrada škody způsobené případným prodlením Objednatel je kryta úroky z prodlení.

- 7.7. Zálohy nebudou Objednatelem poskytovány. Smluvní strany výslovně vylučují použití ustanovení § 2611 občanského zákoníku.
- 7.8. Faktury podle této Smlouvy budou zasílány na následující adresu Objednatele:
adresa pro doručení faktur: Krajská správa a údržba silnic Středočeského kraje, příspěvková organizace, Zborovská 11, 150 21 Praha 5.
Faktury je možné doručit také prostřednictvím datové schránky: a6ejgmx
nebo e-mailem na adresu: podatelna@ksus.cz
a to ve formátu pdf/A naskenované černobíle.

Článek 8.

Pojištění

- 8.1. Poskytovatel se zavazuje po dobu trvání Smlouvy zajistit a udržovat pojištění své odpovědnosti za škodu způsobenou třetí osobě při výkonu podnikatelské činnosti, a to s pojistným plněním vyplývajícím z takového pojištění minimálně v hodnotě celkové Nabídkové ceny bez DPH.
- 8.2. Poskytovatel je povinen předložit kdykoliv po dobu trvání této Smlouvy na předchozí žádost Objednatele platnou pojistnou smlouvu, pojistku nebo potvrzení příslušné pojišťovny, příp. potvrzení pojišťovacího zprostředkovatele (insurance broker), prokazující existenci pojištění v rozsahu požadovaném v předchozím odst. této Smlouvy.
- 8.3. Pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou Poskytovatelem třetím osobám musí rovněž zahrnovat i pojištění všech poddodavatelů Poskytovatele, případně je Poskytovatel povinen zajistit, aby obdobné pojištění v přiměřeném rozsahu sjednali i všichni jeho poddodavatelé, kteří se pro něj budou podílet na poskytování plnění podle této Smlouvy.

Článek 9.

Vyhrazené změny smlouvy

- 9.1. Smluvní strany sjednávají v souladu s § 100 zákona o zadávání veřejných zakázek následující vyhrazené změny:
- a) V případě, že dojde k prodloužení nebo zkrácení termínu plnění smlouvy o dílo, jejímž předmětem je Stavba, je Objednatel oprávněn rozhodnout o navýšení nebo snížení hodinové dotace nutné k plnění díla dle Smlouvy.

Článek 10.

Smluvní sankce

- 10.2. Objednateli vzniká vůči Poskytovateli nárok na sankční smluvní pokutu v následujících případech:
- a) při porušení povinnosti Poskytovatele dle Přílohy č. 1 Smlouvy, a to ve výši **10 000 Kč**; smluvní pokutu lze ukládat i opakovaně;
- b) při porušení povinnosti Poskytovatele dle Přílohy č. 2 Smlouvy, a to ve výši **10 000 Kč**; smluvní pokutu lze ukládat i opakovaně;
- c) při prodlení Poskytovatele s povinnostmi dle bodu 2, 3, 4, 8, 20 části 2 Přílohy č. 1, dále bodu 4 a 13 části 3 Přílohy č. 1 a bodu 7 a 8 Přílohy č. 2, a to ve výši 0,5 % z celkové nabídkové ceny Díla za každý, byť započatý, den prodlení s plněním povinnosti. Lhůta „bez zbytečného odkladu“ se posoudí vzhledem k okolnostem konkrétního případu, vždy však platí, že byl-li Poskytovatel písemně vyzván

Objednatel k nápravě, nejpozději okamžikem doručení písemné výzvy se Poskytovatel dostává do prodlení.

- 10.3. Smluvní pokuta je splatná doručením písemného oznámení o jejím uplatnění Poskytovateli. Smluvní pokutu je Poskytovatel povinen zaplatit Objednateli v souladu s platebními údaji uvedenými v písemném oznámení o jejím uplatnění, přičemž se zaplacením smluvní pokuty rozumí její připsání na bankovní účet Objednatele. Objednatel je oprávněn svou pohledávku z titulu smluvní pokuty započíst oproti splatné pohledávce Poskytovatele na Cenu plnění.
- 10.4. Smluvní strany shodně prohlašují, že s ohledem na charakter povinností, jejichž splnění je zajištěno smluvními pokutami, a dále s ohledem na charakter Plnění a stavby považují smluvní pokuty uvedené v tomto článku za přiměřené.
- 10.5. Smluvní pokutou není dotčeno právo Objednatele na odstoupení od této Smlouvy a ni právo Objednatele na újmu vzniklou v souvislosti s porušenou povinností. Zrušením Smlouvy právo na zaplacení smluvní pokuty nezaniká.

Článek 11.

Odstoupení od Smlouvy

- 11.1. Objednatel je oprávněn od Smlouvy kdykoliv odstoupit, nebo dát pokyn Poskytovateli k přerušení poskytování plnění dle této Smlouvy, a to i bez uvedení důvodu. Odstoupení a přerušení je účinné doručením písemného oznámení Objednatele o této skutečnosti Poskytovateli nebo zápisem této skutečnosti Objednatelům do stavebního deníku.
- 11.2. Poskytovatel je povinen provést všechna nezbytná opatření k zamezení vzniku škody Objednateli nejpozději do 5 pracovních dnů od obdržení pokynu Objednatele k přerušení poskytování Plnění nebo od účinnosti odstoupení od Smlouvy. Odstoupením od Smlouvy není dotčen nárok Objednatele na zaplacení smluvní pokuty nebo na náhradu újmy.
- 11.3. Poskytovatel je oprávněn od Smlouvy odstoupit v případě, že:
 - a) dojde k nepřetržitému přerušení výkonu činnosti TDS nebo výkonu činnosti koordinátora BOZP z důvodů nacházejících se výlučně na straně Objednatele po dobu delší než 12 měsíců;
 - b) Objednatel bude opakovaně v prodlení s úhradou svých peněžitých závazků vyplývajících z této Smlouvy po dobu delší než 60 dnů, ačkoliv byl Objednatel na porušení povinnosti vždy písemně upozorněn a nezjednal nápravu ani v přiměřené lhůtě stanovené Poskytovatelem, která nebude kratší než 30 dnů;
 - c) pozbude oprávnění vyžadovaného platnými právními předpisy k činnostem, k jejichž provádění je Poskytovatel povinen dle této Smlouvy;
 - d) Objednatel neudělí pokyn k zahájení poskytování Plnění ve lhůtě uvedené v odst. 3.1 této Smlouvy.
- 11.4. Odstoupení od Smlouvy je účinné doručením písemného oznámení o odstoupení druhé smluvní straně.
- 11.5. V případě jednostranného ukončení Smlouvy z důvodů nikoli na straně Poskytovatele má tento v případě částí plnění, u kterých nevznikl nárok na zaplacení ceny dle této Smlouvy, nárok na úhradu účelně vynaložených nákladů na plnění těchto částí plnění. Tyto náklady budou vyčísleny na základě dohody smluvních stran.
- 11.6. V případě odstoupení od této Smlouvy nebudou mít smluvní strany ve smyslu ustanovení § 2004 odst. 2 občanského zákoníku povinnost vrátit si plnění, které bylo

poskytnuto před odstoupením od Smlouvy, ledaže již přijaté dílčí plnění nemá samo o sobě pro Objednatele význam.

- 11.7. V případě předčasného ukončení této Smlouvy je Poskytovatel povinen poskytnout Objednateli nezbytnou součinnost tak, aby Objednateli nevznikla škoda.

Článek 12.

Závěrečná ustanovení

- 12.2. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem jejího zveřejnění v registru smluv. Zhotovitel bere na vědomí a souhlasí s tím, že Objednatel tuto Smlouvu uveřejní v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv).
- 12.3. Tato Smlouva obsahuje úplnou a jedinou písemnou dohodu smluvních stran o vzájemných právech a povinnostech upravených touto Smlouvou.
- 12.4. Vzájemné právní vztahy smluvních stran, které jsou touto Smlouvou založeny, avšak nejsou výslovně upraveny v této Smlouvě, se řídí především příslušnými ustanoveními občanského zákoníku s výjimkou těch ustanovení, jejichž použití smluvní strany buď výslovně vyloučily, nebo se od nich odchýlily vlastním ujednáním v této Smlouvě.
- 12.5. V případě, že na straně Poskytovatele vystupuje více osob (sdružení Poskytovatelů), jsou všechny tyto osoby vůči Objednateli a třetím osobám z jakýchkoli právních vztahů vzniklých v souvislosti se Smlouvou zavázány společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění Smlouvy i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících ze Smlouvy. Tyto osoby jsou v takovém případě vůči Objednateli rovněž oprávněny společně a nerozdílně. Za účelem společného vystupování všech osob vůči Objednateli byl ustanoven zástupce, jímž je AFRY CZ s.r.o., za nějž jednají osoby uvedené v odst. 11.7 Smlouvy.
- 12.6. Oprávnění k jednáním ve věcech realizace této Smlouvy jsou za Objednatele:

- **ve věcech smluvních:**

[REDACTED]

- **ve věcech technických:**

jméno:

email:

tel.:

jméno:

email:

tel.:

- **ve věcech ekonomických a finančních:**

ekonomický náměstek Ing. Jaroslava Jurková,

- **ve smyslu Směrnice:**

[REDACTED]

Kontaktní údaje osob, u kterých tyto nejsou uvedeny, jsou k dispozici na adrese <https://www.ksus.cz/kontakty/reditelstvi>

12.7. Oprávnění k jednáním ve věcech realizace této Smlouvy jsou za Zhotovitele:

ve věcech smluvních:

jméno: Ing. Petr Jančár

email:

tel.:

ve věcech technických:

jméno: Ing. Kateřina Nitran

email:

tel.:

ve věcech ekonomických a finančních:

jméno: Mgr. Gergely Nagy

email:

tel.:

12.8. Realizační tým, jmenný seznam:

Pozemní komunikace: Ing. Luboš Hapal

Ing. Jan Sedláček

Geotechnika: Ing. Tomáš Chytil

BOZP: Ing. Kateřina Nitran

Změnu člena realizačního týmu ohlásí Zhotovitel Objednateli písemně dle kontaktů uvedených v čl. 12.6 Smlouvy nejpozději do 10 dnů od potřeby změny člena realizačního týmu a dále do 5 pracovních dnů od nahlášení předloží jeho příslušnou kvalifikaci dle zadávací dokumentace. Příslušná změna člena realizačního týmu musí být poté odsouhlasena Objednatel.

12.9. Smluvní strany se ve smyslu ustanovení § 558 odst. 2 občanského zákoníku dohodly, že v jejich vztazích týkajících se této Smlouvy se nepřihlíží k obchodním zvyklostem, a to ani těm, které jsou zachovávány obecně, ani těm, které jsou zachovávány v rámci odvětví, jichž se týká tato Smlouva.

12.10. Jakékoli spory mezi smluvními stranami vyplývající ze Smlouvy budou řešeny nejprve smírně. Nepodaří-li se smírného řešení dosáhnout, bude spor rozhodnut na návrh kterékoli smluvní strany obecným soudem.

12.11. Pokud se na Služby, jakoukoliv jejich část či plnění dle této Smlouvy jakoukoliv část plnění poskytovaného Poskytovatelem vztahuje GDPR (Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů)), je Poskytovatel bez dalšího povinen zajistit plnění svých povinností v GDPR stanovených. Pokud by se Poskytovatel v kterémkoliv okamžiku plnění svých smluvních povinností stal zpracovatelem osobních údajů poskytnutých Objednatel, a/nebo získaných pro Objednatele, je Poskytovatel povinen na tuto skutečnost Objednatele upozornit a bezodkladně (vždy však před zahájením zpracování osobních údajů) s ním uzavřít Smlouvu o zpracování osobních údajů, jejíž vzor bude Poskytovateli předložen Objednatel. Smlouvu dle předcházející věty je dále

Poskytovatel s Objednateltem povinen uzavřít vždy, když jej k tomu Objednatel písemně vyzve.

- 12.12. Poskytovatel není oprávněn bez předchozího písemného souhlasu Objednatele převést na třetí osobu jakákoli práva nebo povinnosti vyplývající ze Smlouvy, ani postoupit tuto Smlouvu třetí osobě, zastavit či jakkoliv jinak disponovat s jakýmkoliv pohledávkami nebo dluhy vzniklými na základě Smlouvy včetně práv, povinností, pohledávek nebo dluhů vzniklých na základě porušení Smlouvy. Toto omezení nakládání s právy, povinnostmi, pohledávkami a dluhy trvá i po dokončení Plnění.
- 12.13. Smlouva bude při splnění podmínek § 147a Zákona o ZVZ uveřejněna na profilu Objednatele, včetně všech jejích změn a dodatků.
- 12.14. Tato Smlouva může být měněna pouze dohodou smluvních stran v písemné formě, a to vzestupně číslovanými dodatky ke Smlouvě.
- 12.15. Tato Smlouva obsahuje úplnou a jedinou písemnou dohodu smluvních stran o vzájemných právech a povinnostech upravených touto Smlouvou.
- 12.16. Smluvní strany si nepřejí, aby nad rámec výslovných ustanovení této Smlouvy byla jakákoliv práva a povinnosti dovozovány z dosavadní či budoucí praxe zavedené mezi smluvními stranami, ledaže je ve Smlouvě výslovně ujednáno jinak.
- 12.17. Je-li nebo stane-li se některé ustanovení této Smlouvy neplatné, nedotýká se to ostatních ustanovení této Smlouvy, která zůstávají nadále platná a účinná.
- 12.18. Smlouva je vyhotovena v elektronické podobě, přičemž každá ze stran obdrží její elektronický originál.
- 12.19. Každá ze smluvních stran prohlašuje, že tuto Smlouvu uzavírá svobodně a vážně, že považuje obsah této Smlouvy za určitý a srozumitelný a že jsou jí známy všechny skutečnosti, jež jsou pro uzavření této Smlouvy rozhodující.
- 12.20. Nedílnou součástí Smlouvy jsou její následující přílohy:
 - a) Příloha č. 1 – Rozsah výkonu činnosti TDS
 - b) Příloha č. 2 – Rozsah výkonu činnosti koordinátora BOZP
 - c) Příloha č. 3 - Soupis prací – specifikace ceny
 - d) Příloha č. 4 – Seznam poddodavatelů



Krajská správa a údržba silnic
Středočeského kraje, příspěvková
organizace



AFRY CZ s.r.o.
Ing. Petr Jančár, na základě plné moci

Příloha č. 1 – Rozsah výkonu činnosti stavebního dozoru

V rámci přípravy výstavby:

- kontrola veškerých podkladů předaných KSUS nebo jím pověřenou osobou zhotoviteli stavby;
- kontrola veškeré projektové dokumentace (tj. dokumentace pro stavební povolení, projektové dokumentace pro provedení stavby nebo zadávací dokumentace stavby, RDS, atp.) a všech dalších podkladů;
- kontrola RDS, včetně všech jejích změn, zejména s ohledem na její soulad s požadavky KSUS, soulad se závaznými předpisy, soulad se smluvní dokumentací, ostatními podklady, pokyny a sděleními předanými KSUS zhotoviteli stavby;
- kontrola procesů spojených s předáním a převzetím staveniště zhotovitelem stavby včetně administrativního záznamu veškerých takových procesů;
- zajištění oznámení podle § 22 odst. 2 zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů Archeologickému ústavu AV ČR Praha minimálně tři týdny před zahájením výkopových či jiných stavebních prací tento záměr;
- seznámení se se stavebním povolením, souhlasy a vyjádřeními dotčených orgánů státní správy a s majetkoprávními smlouvami včetně splnění jejich podmínek (nahlášení zahájení prací atd.);
- kontrola dodržování podmínek stavebního povolení;
- kontrola procesů spojených se zahájením stavby a procesů potřebných pro vybudování zařízení staveniště a vlastní zahájení.

V rámci realizace stavebních prací:

- průběžný kontakt s investorem (KSUS) jak formou pravidelných kontrolních dnů, tak průběžných informací o postupu realizace stavebních prací;
- svolávat a vést pravidelné kontrolní dny jednou za 14 dní od zahájení prací a provádět průběžné fyzické kontroly na stavbě se zápisem kontroly do SD a fotodokumentací;
- povinná účast na kontrolních dnech 1x za 14 dní se zhotovitelem stavby; vyhotovení a rozesílání zápisů z kontrolních dnů stavby zúčastněným stranám dle pokynů KSUS;
- kontrola a ověřování kvality prováděných prací, dodržování RDS a dodržování kontrolního a zkušebního plánu zhotovitele stavby popř. plánu kontrolních prohlídek; evidence případných neshod a dohlížení na jejich průběžné odstraňování;
- kontrola správnosti a úplnosti zhotovitelem stavby provedeného soupisu změn, doplňků nebo rozšíření díla vyplývajících z podmínek při provádění díla, z odborných znalostí zhotovitele stavby nebo z vad projektové dokumentace a kontrola jejich ocenění, zajištění včasného předložení tohoto soupisu KSUS k odsouhlasení formou vypracovaných a schválených co do správnosti a úplnosti Změnových listů pro zpracování následného dodatku ke Smlouvě. Změny mohou být realizovány teprve po jeho odsouhlasení podpisu Změnového listu, s výjimkou tzv. vyhrazených změn ve smyslu § 222 odst. 3 ZZVZ;

- kontrola a ověřování kvality dokončených prací a ověřování shody s ustanoveními smluvních dokumentů a platnými právními předpisy ČR, včetně platných českých norem;
- kontrola věcné a cenové správnosti oceňovacích podkladů a faktur;
- kontrola kvality a množství zabudovaných materiálů a vybavení; ověřování, zda vzorky odpovídají smluvním dokumentům a příslušným českým normám;
- kontrola provádění zkoušek na stavbě, dohled nad dodržováním předepsaných postupů, platných právních předpisů ČR a kontrola provádění technických zkoušek prováděných oprávněnými subjekty a kontrola výsledků;
- kontrola průběhu zkoušek technologických zařízení prováděných zhotovitelem stavby;
- kontrola vedení SD, potvrzování správnosti zápisů ve SD, vyjadřování se v něm k závažným skutečnostem;
- kontrola plnění smluvních podmínek zhotovitelem stavby; závěrečné kontroly dokončeného díla, příprava soupisu vad a nedodělků, včetně stanovení termínu a způsobu jejich odstraňování;
- účast na individuálních a komplexních zkouškách, účast při provádění měření (hluk, osvětlení, apod.);
- prověřování vad a nedodělků v závěru stavby a dohled nad jejich odstraněním, včetně stanovení termínu a způsobu jejich odstranění;
- příprava předávacího protokolu stavby ve spolupráci se zhotovitelem stavby;
- kontrola DSPS a dokladů k řízení o užívání stavby ve smyslu stavebního zákona (např. kolaudační řízení);
- spolupráce s koordinátorem BOZP při kontrole prací vzhledem k dodržování bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a kontrole dodržování požárních předpisů;
- kontrola a ověřování měsíčního soupisu množství provedených prací a dodávek v souladu s podmínkami smlouvy o poskytnutí dotace;
- kontrola procesů systematického doplňování dokumentace pro KSUS a zhotovitele stavby, podle které se stavba realizuje;
- účast při projednávání a ověření správnosti všech dokladů a změn projektové dokumentace stavby;
- povinnost informovat KSUS o všech závažných okolnostech v souvislosti s výstavbou, které mohou mít významný vliv na harmonogram, kvalitu a cenu díla; upozornění zhotovitele stavby na zjištěné nedostatky v prováděných pracích, požadování sjednání nápravy a v případě ohrožení zdraví nebo majetku i oprávnění nařít zhotoviteli stavby zastavení prací (§ 2593 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, v platném znění);
- povinná kontrola těch částí dodávek a montáží materiálů, výrobků a technologických postupů, které budou v dalším postupu zakryty nebo se stanou nepřístupnými, povinné zapsání výsledků kontroly do SD, resp. do protokolů – formulářů určených pro stavbu, včetně zpracování fotografické či video dokumentace;
- kontrola a ověření stavební připravenosti mezi subdodavateli zhotovitele stavby;

- spolupráce s projektantem zajišťujícím AD při realizaci stavby;
- spolupráce s odpovědnými geodety (dle vyhlášky č. 200/1994 Sb., o zeměměřičství, ve znění pozdějších předpisů);
- kontrola prováděného díla se smluvní dokumentací, závaznými předpisy, pokyny a požadavky KSUS;
- spolupráce se zhotovitelem stavby a jeho projektantem RDS při provádění nebo navrhování opatření na odstranění případných závad projektové dokumentace pro realizaci stavby;
- sledování veškerých předepsaných a dohodnutých zkoušek materiálů, konstrukcí a prací, kontrola jejich výsledků a dokladů, které prokazují kvalitu prováděných prací a dodávek (certifikáty, atesty, protokoly apod.);
- vedení podrobné dokumentace a archivace dokladů z kontroly a ověřování dokladů a procesů, včetně průběžného předávání kopií takových dokladů KSUS;
- soustavné sledování a ověřování vedení SD a montážních deníků;
- spolupráce s pracovníky zhotovitele stavby při provádění opatření na odvrácení nebo na omezení škod při ohrožení stavby živelnými událostmi;
- kontrola postupu prací podle časového plánu stavby a ustanovení smlouvy o dílo a upozorňování zhotovitele stavby a KSUS na nedodržení termínů, návrhy na nezbytná opatření;
- koordinace procesů vedoucích k nápravě případných nedostatků v procesu realizace díla;
- kontrola řádného uskladnění materiálu, výrobků, strojů a konstrukcí;
- hlášení archeologických nálezů;
- kontrola řádného nakládání s materiálem odstraněným ze stavby, který nadále zůstává v majetku KSUS.

V rámci dokončení stavby:

- příprava podkladů pro předání a převzetí stavby nebo jejích částí a účast na jednání při předání a převzetí;
- vypracování žádosti o užívání stavby ve smyslu stavebního zákona (např. pro kolaudaci stavby) a její podání na příslušný stavební úřad. Dále pak povinnost předávat neprodleně po ukončení akce podklady pro její závěrečné vyhodnocení odpovědným pracovníkem KSUS:
 - i. popis průběhu akce a její vyhodnocení,
 - ii. kopie všech proplacených faktur,
 - iii. originál kolaudačního souhlasu v případě, že byl na akci vydán,
 - iv. originál zápisu z převzetí prací, dodávky nebo služby a originál zápisu z předání a převzetí staveniště,
 - v. fotodokumentace z průběhu celé stavby,
 - vi. kopie veškerých zápisů z pravidelných kontrolních dnů,

vii. případně další přílohy včetně jejich seznamu.

- kontrola dokladové složky obdržené od zhotovitele stavby, včetně zajištění jejího doplnění a odevzdání KSUS v kompletním stavu;
- kontrola a ověření dokladů pro konečné vyúčtování stavebních prací, které doloží zhotovitel stavby k předání a převzetí dokončené stavby;
- kontrola veškerých dokladů, které doloží zhotovitel stavby pro jednání o užívání stavby ve smyslu stavebního zákona směrem k příslušnému stavebnímu úřadu;
- kontrola úplnosti DSPS a dokladů pořízených během stavby k archivaci u KSUS;
- příprava podkladů pro hodnocení stavby a čerpání finančních prostředků;
- kontrola odstraňování vad a nedodělků zjištěných při předání a převzetí stavby a při řízení o užívání stavby ve smyslu stavebního zákona;
- účast na řízení o užívání stavby ve smyslu stavebního zákona koordinace procesu;
- kontrola vyklizení staveniště zhotovitelem stavby.

Příloha č. 2 – Rozsah výkonu činnosti koordinátora BOZP

Přípravná část k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi:

- převzetí, kontrola a dopracování „Plánu BOZP na stavbu“ pro realizaci stavby;
- vypracování nebo aktualizace přehledu právních předpisů ke stavbě a informace o rizicích, které se mohou na stavbě vyskytnout;
- zabezpečit, aby Plán BOZP obsahoval podrobnosti o místních a provozních podmínkách, údaje a informace a postupy, které se mohou na stavbě vyskytnout;
- vypracování a zaslání Oznámení o zahájení prací na Oblastní inspektorát práce (OIP).

Provádění činnosti koordinátora BOZP stavby zákona o BOZP:

- zabezpečit seznámení dodavatelů stavby s Plánem BOZP na stavbu a seznámení s riziky a opatřeními k jejich eliminaci;
- zpracovat, předat, upravovat a aktualizovat Plán bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi a působit na jeho dodržování a na to, aby zúčastnění zhotovitelé stavby realizovali potřebná opatření k zajištění bezpečnosti práce a ochrany zdraví;
- kontrola informovanosti u všech dotčených zhotovitelů stavby o bezpečnostních a zdravotních rizicích, která vznikla na staveništi během postupu prací, a o příslušných opatřeních k minimalizaci rizik;
- upozorňovat prokazatelným způsobem zhotovitele stavby na nedostatky v uplatňování požadavků na bezpečnost a ochranu zdraví při práci zjištěné na stavbě, vyžadovat zjednání nápravy a k tomu navrhopvat přiměřená technická a organizační opatření;
- oznamovat KSUS nedostatky v uplatňování požadavků na zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví nebyla-li zhotovitelem stavby neprodleně přijata přiměřená opatření ke zjednání nápravy;
- sledovat realizaci nápravných opatření a v případě neplnění prokazatelným způsobem vyžadovat na zhotoviteli stavby jejich plnění. V případě opakování stejných nedostatků navrhnout uplatnění sankčních opatření;
- zúčastňovat se stanovených kontrolních dní stavby a navrhnout termíny kontrolních dní k problematice BOZP, Plánu BOZP atp. Projednávat součinnost zhotovitelů stavebních prací z hlediska bezpečnosti a ochrany zdraví, kontrolovat vedení dokumentace BOZP na stavbě a dosažené výsledky;
- vykonávat a koordinovat kontrolu dodržování zásad, pravidel a požadavků v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární ochrany zajišťovaných zhotoviteli stavby a vést o tom záznamy;
- provádět kontrolu dokumentace systémů managementu BOZP související se stavební činností a postupem prací podle RDS;
- provádět další činnosti stanovené prováděcím právním předpisem k zákonu o BOZP.

Příloha č. 3 - Oceněný soupis prací - III/3399 a III/33914 Vlastějovice - Pavlovice

žlutě - ocenění uchazeč

Služba - funkce	počet	počet dní**	Počet dní	Denní sazba*)	Cena
	měsíců	v měsíci			
A) Technická dozorčí správa :					
Asistent specialista pro pozemní komunikace (včetně propustků)	8	10	80	4 500	360 000
Koordinátor BOZP	8	6	48	4 000	192 000
Pomocný pracovník správce stavby pro kontrolu rozpočtů	8	1	8	3 400	27 200
Geotechnik	2	4	8	4 500	36 000
Pomocný pracovník správce stavby pro inženýring	1	1	1	3 400	3 400
A) Technická dozorčí správa - celkem:					CELKEM 618 600
Celkem (bez DPH) :					618 600

Pozn: *) Denní sazba zahrnuje veškeré náklady na výkon stavebního dozoru, tj. cestovné, stravné, ubytování, hardware, software, mobil, apod., denní sazba se započítává přítomností na staveništi.

***) Je-li uveden počet dnů v měsíci 21, jedná se o trvalý stavební dozor, jinak se jedná o občasný stavební dozor, 1 den = 8 hodin

****) Pomocný pracovník správce stavby pro inženýring slouží k majetkovému vypořádání pozemků po stavbě

*****) V průběhu zimní přestávky se neuvažuje fakturace stavebního dozoru

*****) Asistent specialista pro pozemní komunikace (včetně propustků): tuto činnost lze vykonávat pouze autorizovanou osobou, splňující kvalifikaci požadovanou v soutěži, nelze ji delegovat na osobu nesplňující autorizaci požadovanou v soutěži, není přípustné vykonávat tuto činnost ve spolupráci s jinými fyzickými osobami bez požadované autorizace, přípustné je spolupracovat pouze s osobami splňující kvalifikaci požadovanou v soutěži.



Příloha č. 4– Seznam poddodavatelů

SEZNAM PODDODAVATELŮ A POPIS JEJICH PLNĚNÍ
dle § 105 odst. 1 písm. b) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění
pozdějších předpisů

	Identifikační údaje poddodavatele <i>(název/obchodní firma, sídlo, IČO)</i>	Identifikace části veřejné zakázky, kterou bude poddodavatel plnit¹ <i>(popis části veřejné zakázky/prací realizovaných poddodavatelem)</i>	Podíl poddodavatele na plnění veřejné zakázky vyjádření v %, příp. finanční hodnotou v Kč bez DPH
1.			

V Praze dle elektronického podpisu

AFRY CZ s.r.o.

Ing. Petr Jančár, na základě plné moci

¹ Bez ohledu na to, zda se jedná o poddodavatele, prostřednictvím kterého účastník řízení prokazuje část kvalifikace ve smyslu § 83 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, nebo poddodavatele, který žádnou část kvalifikace za účastníka řízení neprokazuje, avšak bude se podílet na plnění veřejné zakázky.