



PLÁN REALIZACE ODBORNÉ PRAXE

I. Uchazeč o zaměstnání ABSOLVENT		
Jméno a příjmení:	xxxxx	
Datum narození:	xxxxx	
Kontaktní adresa:	xxxxx	
Telefon:	xxxxx	
Zdravotní stav dobrý: /zaškrtněte/ Omezení /vypište/:	<u>ANO</u>	NE
V evidenci ÚP ČR od:	xxxxx	
Vzdělání:	xxxxx	
Znalosti a dovednosti:	xxxxx	
Pracovní zkušenosti:	xxxxx	
Absolvent se účastnil před nástupem na odbornou praxi v rámci aktivit projektu:	rozsah	druh
a) Poradenství	Individuálně 12h	Postup hled. vhod. zam., životopis, motivační dopis, finanční gramotnost
b) Rekvalifikace		



II. ZAMĚSTNAVATEL

Název organizace: xxxxx

Adresa pracoviště: Chvalovická 1076, 289 11 Pečky

Vedoucí pracoviště: xxxxx

Kontakt na vedoucího pracoviště: xxxxx

Zaměstnanec pověřený vedením
odborné praxe – **MENTOR**

Jméno a příjmení:

Kontakt:

Pracovní pozice/Funkce Mentora

Druh práce Mentora /rámec
pracovní náplně/



III. ODBORNÁ PRAXE

Název pracovní pozice absolventa: CZ – ISCO – 351 – Servisní technik výpočetní techniky (IT)

Místo výkonu odborné praxe: Chvalovická 1076, 289 11 Pečky

Smluvený rozsah odborné praxe: 12 měsíců, 40hod/ týdně

Kvalifikační požadavky na absolventa: xxxxx

Specifické požadavky na absolventa: --

Druh práce - rámec pracovní náplně absolventa: opravy HW a SW, instalace počítačových sítí, instalace SW, konfigurace systému, sítí, opravy v dílně i na místě u zákazníka

KONKRETIZUJTE STANOVENÍ CÍLŮ ODBORNÉ PRAXE A ZPŮSOB JEJICH DOSAŽENÍ:

PRŮBĚŽNÉ CÍLE:

Zadání konkrétních úkolů činnosti
/v případě potřeby doplňte řádky nebo doložte přílohou/

Seznámení s provozem ve firmě. Seznámení s procesy při prodeji, opravách a servisních výjezdech. Seznámení a používání IS pro skladové hospodářství, zadávání zakázek, prodeji firemním i koncovým zákazníkům.

ANO

STRATEGICKÉ CÍLE:
/v případě potřeby doplňte řádky nebo doložte přílohou/

Získání praktických znalostí z prodeje a servisu výpočetní techniky, zdokonalení komunikace se zákazníky, získání prodejních znalostí na prodejní firmy, prohloubení znalostí při řešení problémů na servisních výjezdech. Práce s Informačním systémem Stormware Pohoda.

ANO

VÝSTUPY ODBORNÉ PRAXE:
/doložte přílohou/

Název přílohy:
Příloha č. 2 Průběžné
hodnocení absolventa

Datum vydání přílohy:
Měsíčně souběžně
s vyúčtováním mzdových
nákladů

Příloha č. 3 Závěrečné
hodnocení absolventa

Nejpozději do 30. 6. 2026

Příloha č. 4 Osvědčení o
absolvování odborné praxe

Nejpozději do 30. 6. 2026

Příloha: Reference pro
budoucího zaměstnavatele*

Nejpozději do 30. 6. 2026



HARMONOGRAM ODBORNÉ PRAXE

Harmonogram odborné praxe, tj. časový a obsahový rámec průběhu odborné praxe je vhodné předjednat a konzultovat mezi zaměstnancem KrP a KoP ÚP ČR, mentorem a absolventem již před nástupem absolventa na odbornou praxi, aby jeho rámec byl zřejmý již před podepsáním Dohody o vyhrazení společensky účelného pracovního místa a popřípadě Dohody o poskytnutí příspěvku na mentora. Podle aktuální situace a potřeby může být harmonogram doplňován nebo upravován.

/v případě potřeby doplňte řádky/

Měsíc/Datum	Aktivita	Rozsah	Zapojení Mentora
06/2025	Seznámení s fungováním firmy, interními procesy (příjem oprav, opravy výpočetní techniky, instalace software)	40 hod/ týdně	
07/2025	Běžné fungování v rámci firmy, interními procesy (příjem oprav, opravy výpočetní techniky, instalace software)	40 hod/ týdně	
08/2025	Základní fungování ve firmě (příjem oprav, opravy výpočetní techniky, instalace software)	40 hod/ týdně	
09/2025	Seznámení s obsluhou firemních a koncových zákazníků na prodejně firmy. Zahájení samostatné obsluhy zákazníků a samostatných oprav v dílně.	40 hod/ týdně	
10/2025	Obsluha firemních a koncových zákazníků na prodejně firmy. Zahájení samostatné obsluhy zákazníků a samostatných oprav v dílně.	40 hod/ týdně	
11/2025	Samostatná obsluha firemních a koncových zákazníků na prodejně firmy.	40 hod/ týdně	
12/2025	Samostatné přijímání zakázek. Samostatná diagnostika oprav a následné provedení oprav (HW i SW záležitosti). Samostatné servisní výjezdy k zákazníkům ve spolupráci s ostatními kolegy ve firmě.	40 hod/ týdně	
01/2026	Samostatné přijímání zakázek. Samostatná diagnostika oprav a následné provedení oprav (HW i SW záležitosti). Samostatné servisní výjezdy k zákazníkům ve spolupráci s ostatními kolegy ve firmě.	40 hod/ týdně	



02/2026	<i>Samostatné přijímání zakázek. Samostatná diagnostika oprav a následné provedení oprav (HW i SW záležitosti). Samostatné servisní výjezdy k zákazníkům ve spolupráci s ostatními kolegy ve firmě.</i>	40 hod/ týdně
03/2026	<i>Samostatné servisní úkony. Samostatné řešení zakázek. Zvýšené prodejní znalosti – prakticky využívané.</i>	40 hod/ týdně
04/2026	<i>Samostatné servisní úkony. Samostatné řešení zakázek. Zvýšené prodejní znalosti – prakticky využívané.</i>	40 hod/ týdně
05/2026	<i>Samostatné servisní úkony. Samostatné řešení zakázek. Zvýšené prodejní znalosti – prakticky využívané.</i>	40 hod/ týdně

* V případě, že si zaměstnavatel účastníka neponechá v pracovním poměru po skončení odborné praxe, poskytne zaměstnavatel „Reference pro budoucího zaměstnavatele“, a to ve volné formě.

Schválil(a):.....dne.....
(jméno, příjmení, podpis)