

KB - EV / 133 796 - 17 / 62017
Zv. E. 0229 / 2017

Rámcová kupní smlouva

uzavřená podle ust. § 2079 a násl. zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění

Smluvní strany:

Město Šlapanice

Masarykovo náměstí 100/7, PSČ 664 51 Šlapanice

zastoupené Mgr. Michaelou Trněnou, starostkou

IČO: 00282651

DIČ: CZ00282651

(jako kupující)

a

HYGOSERVIS a.s.

Lukášova 56, 293 01 Mladá Boleslav zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze v oddílu B, vložka č. 17674

zastoupen panem Miroslavem Princem předsedou dozorčí rady

IČO: 24184993

DIČ: CZ24184993

(jako prodávající)

I.

Předmět smlouvy

1. Prodávající se touto smlouvou zavazuje dodávat kupujícímu na základě dílčích objednávek drogistické zboží, úklidové a čisticí prostředky (zboží), a převést na kupujícího vlastnické právo ke zboží. Jednotlivé druhy zboží (sortiment) včetně ceníku jsou podrobně specifikovány v příloze č. 1 k této smlouvě. Součástí závazku prodávajícího je dodání zboží včetně dopravy na vlastní náklad a nebezpečí do míst plnění určených kupujícím. Kupující se zavazuje zboží odebírat a platit za ně sjednanou kupní cenu, a to za podmínek dále uvedených v této smlouvě.
2. Specifikace jednotlivých druhů zboží, provedení, popis a ceny jsou uvedeny v příloze č. 1 k této smlouvě - Ceník. Platnost cen uvedených v Ceníku trvá po dobu účinnosti této smlouvy.
3. Tato smlouva se sjednává jako smlouva rámcová. Smluvní strany si sjednávají podmínky dodávek zboží, které budou blíže určeny (druh, množství, cena a termín dodávek) v samostatných (dílčích) objednávkách kupujícího. Na základě takovéto dílčí objednávky bude prodávající realizovat konkrétní plnění.

II.

Dodací podmínky

1. Prodávající se zavazuje dodávat kupujícímu zboží řádně a včas po celou dobu účinnosti této smlouvy, dodat zboží nové a nepoužité, bez vad a v množství uvedeném v objednávce, zajistit, aby dodané zboží včetně jeho balení, splňovalo požadavky příslušných platných předpisů a norem pro dodávky drogistického a papírnického zboží.
2. Dílčí objednávku kupující zašle prodávajícímu alespoň 5 pracovních dnů před datem vlastního pravidelného závozu, pokud není předem dohodnuto jinak.

HYGOSERVIS a.s.
Lukášova 56, 293 01 Mladá Boleslav
TEL.: 545 216 640, 549 214 126
FAX: 548 219 087
IČO: 24184993, DIČ: CZ24184993

3. Objednávky je kupující povinen zasílat prodávajícímu elektronicky, na e-mailovou adresu hygoservis@hygoservis.cz
Prodávající bude přijímat objednávky od kupujícího v pracovní dny od 07:00 hod. do 15:30 hod.. Objednávky po tomto čase budou přijaty následující pracovní den. Prodávající je povinen příjem objednávky kupujícímu neprodleně potvrdit včetně termínu dodávky.
4. Objednávka musí obsahovat minimálně tyto náležitosti:
 - identifikační údaje kupujícího (název, sídlo, IČO, tel. č., kontaktní e-mail),
 - termín dodávky,
 - sortiment a přesný počet kusů zboží,
 - místo pro dodání zboží
 - kontaktní e-mailovou adresu a tel. číslo osoby určené kupujícím, zodpovědné za převzetí dodávky zboží
5. Pokud objednávka nebude obsahovat shora uvedené náležitosti nebo bude nejasná, a prodávající požádá o její upřesnění, zavazuje se kupující objednávku neprodleně upřesnit. V případě, že tak neučiní, není prodávající povinen objednávku přijmout a potvrdit.
6. V případě, že dodané zboží nebude odpovídat objednavce není kupující povinen je převzít. V takovém případě je prodávající povinen dodat na svůj náklad opětovně požadované zboží.
7. Nemůže-li prodávající dodat zboží v množství a sortimentu podle dílčí objednávky na sjednané místo nebo v požadovaném termínu, je povinen tuto skutečnost neprodleně sdělit kupujícímu, sdělit kupujícímu okolnosti, které brání řádnému dodání a dohodnout s kupujícím náhradní postup a termín dodávky. Pokud prodávající nedodá objednané zboží ani podle dohodnutého náhradního postupu resp. v náhradním termínu, je kupující oprávněn požadovat na prodávajícím nové plnění a vyúčtovat prodávajícímu úrok z prodlení ve výši 0,1 % za každý den prodlení s dodávkou, a rovněž požadovat po prodávajícím úhradu nákladů, které kupujícímu vznikly v souvislosti s nesplněním dodávky. Opakované neplnění dodávek podle objednávky nebo opakované prodlení s dodáním zboží v termínu je považováno za podstatné porušení smlouvy a kupujícímu zakládá právo na okamžité odstoupení od této rámcové kupní smlouvy.

III.

Místo a doba předání a převzetí dodávky

1. Místem plnění tj. místem pro předání a převzetí zboží je
 - budova MěÚ Šlapanice na adrese Masarykovo náměstí 100/7, 66451 Šlapanice; určená osoba Petra Krátká, tel: 533 304 365,
 - budova Městského úřadu Šlapanice na adrese Opuštěná 9/2, 656 70 Brno; určená osoba Petr Gejdoš, tel: 724 214 924,
 - Dům s pečovatelskou službou, Hřbitovní 1700, 664 51 Šlapanice; určená osoba Zuzana Sovová, tel: 533 304 334.Seznam míst plnění – přehled závozných míst je nedílnou přílohou č. 2 této smlouvy.
2. Prodávající je povinen dodat objednané zboží ve lhůtě 5 pracovních dnů od doručení objednávky.
3. Předání a převzetí zboží proběhne v pracovní dny mezi 8.00 – 15.30 hod., přesný čas předání dohodne prodávající s určenou osobou kupujícího telefonicky (popř. e-mailem) předem.
4. Zboží se považuje za odevzdané kupujícímu jeho převzetím v místě plnění podle odst. 1. tohoto článku smlouvy. Kupující při převzetí zboží provede kontrolu:
 - dodaného druhu a množství zboží,
 - zjevných jakostních vlastností zboží,
 - neporušenosti obalů zboží,
 - dokladů dodaných se zbožím vč. vystaveného dodacího listu.
5. Předání a převzetí zboží bude potvrzeno písemným protokolem, kterým je dodací list, podepsaný prodávajícím a osobou určenou kupujícím k převzetí zboží. Prodávající je povinen na dodacím listu uvést druh zboží, počet kusů a datum předání. Dodací list bude dále obsahovat jméno a podpis prodávající osoby za prodávajícího a jméno a podpis určené

osoby za kupujícího k převzetí zboží. Prodávající odpovídá za to, že informace uvedené v dodacím listu odpovídají skutečnosti. Nebude-li dodací list obsahovat údaje uvedené v tomto odstavci, je kupující oprávněn převzetí zboží odmítnout, a to až do doby vystavení dodacího listu s výše uvedenými údaji.

6. V případě zjištění zjevných vad zboží může kupující odmítnout jeho převzetí, důvody uvede na dodacím listu.
7. Prodávající poskytne kupujícímu návody k použití, technickou dokumentaci ke zboží, bezpečnostní listy a dokumentaci ve smyslu příslušných právních předpisů.

IV.

Vlastnické právo ke zboží, přechod nebezpečí škody

Kupující nabude vlastnické právo ke zboží jeho převzetím v místě plnění. Nebezpečí škody na věci přechází na kupujícího okamžikem předání zboží kupujícímu.

V.

Kupní cena, platební podmínky

1. Kupní cenu za zboží dodané na základě dílčí objednávky uhradí kupující prodávajícímu na základě faktury, vystavené prodávajícím.
2. Kupní cena za zboží na základě dílčí objednávky bude stanovena podle Ceníku v příloze č. 1 této smlouvy. K ceně bude připočtena DPH ve výši dle platných právních předpisů.
3. Faktura musí obsahovat veškeré náležitosti daňového a účetního dokladu a splňovat požadavky zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, a dále číslo objednávky kupujícího. Nedílnou přílohou každé dílčí faktury bude oběma smluvními stranami potvrzený dodací list.
4. Nebude-li faktura obsahovat výše uvedené náležitosti nebo nebudou-li údaje ve faktuře odpovídat skutečnosti, je kupující oprávněn fakturu vrátit prodávajícímu, přičemž nová lhůta splatnosti počíná běžet dnem doručení opravené faktury kupujícímu.
5. Splatnost faktury je 14 dnů ode dne doručení faktury kupujícímu.
6. Faktura se považuje za včas uhrazenou, pokud je fakturovaná částka nejpozději v den splatnosti odepsána z účtu kupujícího ve prospěch účtu prodávajícího.

VI.

Záruka za jakost, odpovědnost za vady zboží

1. Jakost dodávaného zboží musí odpovídat příslušným normám pro prodej papírenského, drogistického a dalšího obdobného zboží. V souladu s ustanovením § 2113 a násl. občanského zákoníku přejímá prodávající záruku za jakost zboží, a to vždy po dobu trvanlivosti daného druhu zboží, je-li vyznačena na obalu zboží, není-li, pak v délce 24 měsíců ode dne následujícího po podpisu dodacího listu (záruční doba).
2. Prodávající podle ust. § 2161 a násl. občanského zákoníku odpovídá kupujícímu, že zboží nemá vady při převzetí. Práva z vadného plnění se řídí ust. § 2165 a násl. občanského zákoníku.
3. Zjevné vady zboží, které kupující zjistil při předání zboží nebo jeho následné kontrole, zejména chybějící množství, jakostní vady apod., musí uvést v dodacím listě. Tyto zjevné vady zboží je kupující oprávněn neprodleně reklamovat u prodávajícího. Prodávajícího je povinen zjištěné vady odstranit do 3 pracovních dnů od oznámení vady.
4. Vady zjištěné během záruční doby je prodávající povinen odstranit do 10 pracovních dnů od doručení písemné reklamace, resp. v jiné lhůtě dohodnuté s kupujícím. Záruční vady zboží je prodávající povinen odstranit na své vlastní náklady.
5. Prodávající je povinen oznámení reklamace kupujícímu písemně potvrdit ve lhůtě do 2 pracovních dnů po jejím obdržení na kontaktní e-mailovou adresu.

HYGOSERVIS a.s.

Lukášova 56, 293 01 Mladá Boleslav

TEL.: 545 216 610, 548 214 126

FAX: 548 219 087

IČ: 2484993, DIČ: CZ24194993

6. V případě reklamovaných vad zboží může kupující požadovat odstranění vady

- dodáním chybějícího množství zboží,
 - výměnou vadného zboží za bezvadné,
 - poskytnutím přiměřené slevy z ceny, pokud vady nebrání obvyklému použití zboží.
7. Kupující má právo zvolit způsob odstranění vady (vyřízení reklamace). Pokud nelze využít žádný z předchozích způsobů vyřízení reklamace, kupující je oprávněn zrušit dílčí objednávku a požadovat vrácení zaplacené kupní ceny, Prodávající je povinen cenu vrátit do 15 dnů od doručení sdělení kupujícího o zrušení dílčí objednávky.
V případě náhradní dodávky a výměny vadného zboží za bezvadné je kupující povinen vrátit reklamované zboží prodávajícímu zásadně ve stavu a množství, v jakém je převzal. Veškeré náklady spojené s výměnou a vrácením zboží jdou k tíži prodávajícího.
 8. V případě výměny vadného zboží a dodávky nového zboží začíná na vyměněné zboží běžet nová záruční doba.
 9. Reklamace týkající se vadného množství dodaného zboží je prodávající povinen vyřídit do 5 dnů od převzetí příslušné dodávky zboží.
 10. Prodávající je povinen uhradit kupujícímu škodu, která by mu vznikla vadným plněním, a to v plné výši. Prodávající rovněž kupujícímu uhradí náklady vzniklé při uplatňování práv z vadného plnění.
 11. Prodávající neodpovídá za škody způsobené třetím osobám v důsledku nesprávného použití technologie, ani za škody, které vznikly kupujícímu nebo třetí osobě v důsledku nedodržení návodu k použití a zásad bezpečnosti práce.

VII.

Sankční ujednání

1. V případě prodlení prodávajícího s dodáním zboží podle objednávky ve stanoveném termínu se prodávající zavazuje zaplatit kupujícímu smluvní pokutu ve výši 0,1 % z kupní ceny zboží, jehož dodávky se prodlení týká, a to za každý i započatý den prodlení.
2. V případě prodlení prodávajícího s vyřízením reklamace se prodávající zavazuje zaplatit kupujícímu smluvní pokutu ve výši 500 Kč za každý i započatý den prodlení až do vyřízení reklamace.
3. Pro případ prodlení se zaplacením kupní ceny (faktury za dílčí objednávku) sjednávají smluvní strany úrok z prodlení ve výši 0,1 % z dlužné částky za každý i započatý den prodlení.
3. Prodávající je povinen uhradit vyúčtované smluvní pokuty kupujícímu do 10 dnů ode dne doručení výzvy k jejímu uhrazení. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo kupujícího na náhradu škody, která by mu vznikla nesplněním povinnosti prodávajícího

VIII.

Trvání smlouvy

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu 24 měsíců ode dne účinnosti.
2. Před uplynutím této doby lze smlouvu ukončit dohodou smluvních stran nebo písemnou výpovědí, bez uvedení důvodu, s dvouměsíční výpovědní dobou. Výpovědní doba běží od prvního dne měsíce následujícího po doručení výpovědi vypovídající smluvní straně.
3. Odstoupení od této smlouvy je možné jen při podstatném porušení smlouvy, v případech stanovených ve smlouvě, v čl. II. odst. 7. Odstoupení, musí být učiněno písemně a je účinné ode dne následujícího po doručení písemného oznámení o odstoupení druhé smluvní straně.

IX.

Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv.
2. Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každá smluvní strana obdrží po jednom.
3. Ve věcech výslovně neupravených touto smlouvou se smluvní vztah řídí příslušnými

- ustanoveními zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
4. Smlouvu lze měnit na základě dohody stran pouze písemnými, vzestupně číslovanými dodatky podepsanými oběma smluvními stranami.
 5. Nastanou-li u některé ze smluvních stran skutečnosti bránící řádnému plnění smlouvy, je povinna to ihned bez zbytečného odkladu oznámit druhé straně a vyvolat jednání o odstranění těchto závad.
 6. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, že všechny údaje uvedené ve smlouvě, včetně osobních údajů, budou zveřejněny v registru smluv, pokud se jedná o soukromoprávní smlouvu, jakož i smlouvu o poskytnutí dotace nebo návratné finanční výpomoci, podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejnění těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv). Město Šlapanice zašle smlouvu správci registru smluv k uveřejnění.
 8. Smluvní strany se zavazují veškeré spory vzniklé ze smlouvy primárně řešit smírnou cestou. Pokud se spor nepodaří urovnat jednáním, je k rozhodování příslušný soud, přičemž soudem místně příslušným k rozhodnutí bude, na základě dohody smluvních stran, soud určený podle sídla kupujícího.
 9. Nedílnou součástí smlouvy jsou její přílohy – Ceník (příloha č. 1) a Přehled závozních míst (příloha č. 2).
 10. Smluvní strany prohlašují, že si smlouvu před jejím podpisem přečetly, že s jejím obsahem souhlasí, a že tato smlouva je projevem jejich svobodné a vážné vůle a na důkaz toho připojují své podpisy.

Doložka podle § 41 zákona č.128/2000 Sb., o obcích:

Tato Rámcová kupní smlouva byla schválena na^{po} schůzi Rady města Šlapanice dne ~~9-08-2017~~ 11.8.2017.

Ve Šlapanicích dne 11.8.2017

v Mladé Boleslavi dne 11.8.2017

kupující

prodávající

MĚSTO ŠLAPANICE
Masarykovo náměstí 100/7

Mgr. Michaela Trněná
starostka města

Příloha č. 1 – Ceník a sortiment zboží
Příloha č. 2 – Přehled závozních míst

Příloha č. 1 : CENÍK

k Rámcové kupní smlouvě

Ceny zboží se řídí tímto ceníkem:

Název	Cena vč. DPH
Toaletní papír Jumbo, 19 cm/9,5 cm, 2 vrstvy, celuloza, 1 x 12 rolí	290,04
Ručník papírový skládaný ZZ, 2 vrstvy, bílý, 3000 ks	376,43
Toaletní papír konvenční rolka, 2 vrstvy, 1 x 16	74,60
Toaletní papír 28 cm/9 cm, 1 vrstva, šedý, 1 x 6 ks	185,12
Papírové ručníky, 1 vrstva, 5000 ks	339,41
Krém lanolin s rakytník. olejem, 100 ml, modrý	22,29
Mýdlo tekuté, bílé, kanystr, 5L	67,88
Pytel odp. černý 60, 70 x 110 cm, 120L, 20 ks/role	69,89
Prostředek na mytí nádobí, 750 ml	31,51
Leštěnka na nábytek, 750 ml	65,67
WC čistič 750 ml, zelený	34,16
Prostředek na koupelny, 750 ml, rozprašovač	49,37
Tekutý písek, 600g	29,55
Mýdlo tekuté, s pumpičkou, 500 ml, bílé	22,08
Univerzal, 750 ml	60,46
Cistící prostředek na WC 1L,	41,82
Osvěžovač Květy, vůně, 300 ml	42,70
Utěrka 34 x 38 cm, žlutá	3,82
Sáčky odp. transparentní, 49 x 60 cm, 30L, 50 ks/role	16,30
Houbička na nádobí malá, 1 ks	1,67
Síto do pisoáru vonné, modrá	94,33
Prací prášek - automatic, 3 kg	168,72
Prostředek na nádobí, 900ml	53,88
Aviváž 1L, koncentrát, bílá	38,97
Mop třásňový bavlna, 220 g, závit, silná vlákna	63,90

Příloha č. 2 : PŘEHLED ZÁVOZOVÝCH MÍST

k Rámcové kupní smlouvě

1. Adresa

Firma: Město Šlapanice
Ulice: Masarykovo náměstí 100/7
Město: Šlapanice
PSČ: 664 51
Kontaktní osoba: [REDACTED]
Telefon: [REDACTED]

2. Adresa

Firma: Město Šlapanice
Ulice: Opuštěná 9/2
Město: Brno
PSČ: 656 70
Kontaktní osoba: [REDACTED]
Telefon: [REDACTED]

3. Adresa

Firma: Dům s pečovatelskou službou
Ulice: Hřbitovní 1700
Město: Šlapanice
PSČ: 664 51
Kontaktní osoba: [REDACTED]
Telefon: [REDACTED]

HYGOSERVIS a.s.
[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]