

Příkazní smlouva

Příkazník: Ing. Petra Šimková
Pod Zahrádkami 664
Rosice 665 01
IČ 758 15 508
DIČ CZ 7054124627
Bankovní spojení: xxxxxx
číslo účtu: xxxxxx
tel : xxxxx
e mail : xxxxx

a

Příkazce: Správa jeskyní České republiky, státní příspěvková organizace
Zastoupený: RNDr. Jaroslavem Hromasem - ředitelem organizace
Sídlo: Květnové náměstí 3, 252 43 PRŮHONICE
IČ: 75073331
DIČ: CZ75073331

uzavírají podle ustanovení § 2430 a násl. občanského zákoníku č.89/2012 Sb. příkazní smlouvu v tomto znění:

I. Předmět smlouvy

Příkazník se zavazuje, že v rozsahu sjednaném v této smlouvě a za podmínek v ní uvedených pro příkazce v jeho zastoupení a na jeho účet provede následující činnosti k zajištění inženýrských činností a technického dozoru investora stavby:

Výstavba nového prodejního kiosku v areálu Punkevních jeskyní v Moravském krasu .

Jedná se o následující práce:

A1) Práce před zahájením provádění stavby

- prostudování projektové dokumentace, podle které se má stavba realizovat a předání případných připomínek Příkazci. Příkazník tímto nepřebírá zodpovědnost za případné další vady projektu;
- předání připomínek Příkazci k návrhu smlouvy mezi dodavatelem a objednatelem stavby.

A2) Práce spojené s prováděním stavby - technický dozor investora

- předání staveniště dodavateli stavby;
- zabezpečení zápisů ve stavebním deníku, archivace kopií;
- vedení pravidelných kontrolních dnů stavby (1x za 7 dní), pořízení zápisu do SD, rozeslání skenu účastníkům výstavby;
- kontrola systematického doplňování projektové dokumentace, podle které se stavba realizuje a evidence dokončených částí stavby;
- projednání dodatků a změn projektu, které nezvyšují náklady stavebního objektu

- a neprodlužují lhůtu výstavby a nezhoršují parametry stavby;
- informování stavebníka o všech závažných okolnostech;
 - kontrola a odsouhlasení soupisu provedených prací a zjišťovacích protokolů;
 - kontrola věcné a cenové správnosti a úplnosti oceňovacích podkladů a daňových dokladů, jejich soulad s podmínkami uvedenými ve smlouvách a jejich předkládání k úhradě stavebníkovi;
 - kontrola těch částí dodávek, které budou dalším postupem prací zakryty nebo se stanou nepřístupnými; zapsání výsledků do stavebního deníku;
 - spolupráce s pracovníky generálního projektanta, zabezpečujícími autorský dozor a při zajišťování souladu realizovaných dodávek a prací s projektantem;
 - spolupráce s generálním projektantem a s dodavatelem při provádění nebo navrhování opatření na odstranění případných závad projektu;
 - kontrola provádění předepsaných a dohodnutých zkoušek materiálu, konstrukcí a prací, kontrola jejich výsledků a dokladů, které prokazují kvalitu prováděných prací a dodávek (certifikáty, atesty, protokoly, apod.);
 - kontrola vedení stavebních a montážních deníků v souladu s podmínkami, uvedenými v příslušných smlouvách;
 - spolupráce s pracovníky zhotovitele při provádění opatření na odvrácení nebo omezení škod při ohrožení stavby živelnými událostmi;
 - kontrola technologických postupů dle platných předpisů;
 - kontrola postupu prací podle časového plánu stavby s ustanoveními smluv a s upozorněním dodavatele na nedodržení termínu včetně přípravy podkladů pro uplatnění majetkových sankcí;
 - kontrola řádného uskladnění materiálu, strojů a konstrukcí;
 - spolupráce při kontrolách DOSS a správců sítí v průběhu výstavby a kontrola odstranění závad vzešlých z těchto kontrol;
 - kontrola podkladů pro odevzdání a převzetí stavby nebo její části a zajištění odevzdání a převzetí stavby ze strany Objednatele stavby.

Trvání a výkon technického dozoru-upřesnění :

- přítomnost na stavbě – 2x týdně kontrola stavby;
- práce v kanceláři (zázpisy z KDS, kontroly předložených podkladů od generálního zhotovitele).

B) zajištění kolaudačního souhlasu stavby – povolení jejího užívání

- vypracování žádosti o kolaudační souhlas;
- účast a zajištění závěrečných kontrolních prohlídek dotčených orgánů včetně účasti při závěrečné kontrolní prohlídce stavebního úřadu;
- komunikace se stavebním úřadem;
- předání veškerých dokladů včetně povolení užívání stavby investorovi.

C) práce po dokončení stavby v rozsahu:

- kontrola odstraňování vad a nedodělků ve smyslu protokolu o předání a převzetí stavby.

II.

Doba trvání smlouvy

1. Smlouva se sjednává na dobu provádění díla v termínech :

činnosti A1) předpoklad 08/2017;

činnosti A2) od podpisu předávacího protokolu staveniště mezi Objednatelem a Zhotovitelem stavby po dobu 3 kalendářních měsíců provádění stavby;

činnosti B) od podpisu předávacího protokolu stavby mezi Objednatelem a Zhotovitelem stavby a předáním veškerých ke kolaudaci nezbytných dokladů stavby po vydání kolaudačního souhlasu stavby;

činnosti C) od podpisu předávacího protokolu stavby mezi Objednatelem a Zhotovitelem stavby do doby odstranění všech vad a nedodělků ve smyslu tohoto protokolu anebo ukončením činnosti na základě písemného požadavku Příkazce.

2. Výpovědní lhůta je jednoměsíční a počítá se ode dne doručení písemné výpovědi.
3. Smlouva může být též ukončena vzájemnou dohodou.

III.

Způsob plnění předmětu smlouvy

1. Příkazce se zavazuje, že na výzvu příkazníka do 3 dnů poskytne vyžádanou součinnost a podklady pro výkon činností uvedených v článku I. této smlouvy.
2. Příkazník se zavazuje, že veškeré činnosti týkající se předmětu smlouvy bude zajišťovat v souladu se zájmy příkazce, které zná nebo prokazatelně musí znát. Příkazník je povinen oznámit příkazci všechny okolnosti, které zjistil při vykonávání činností dle článku I. této smlouvy a jež mohou mít vliv na změnu pokynů příkazce.
3. Příkazce je povinen vystavit při podpisu této smlouvy příkazníkovi plnou moc tak, aby příkazník mohl plnit své závazky ze smlouvy vyplývající.

IV.

Odměna, její výše a platební podmínky

1. Odměna za práce a činnosti uvedené v části I. smlouvy je smluvně stanovena dohodou o ceně podle zák. č. 526/90 Sb. o cenách a vyhl. č. 580/90 Sb., kterou se zákon o cenách provádí:
 - dle čl.I A1) ve výši 450,- Kč/hodinu práce nebo dopravy včetně dopravních nákladů;
 - dle čl.I A2) ve výši 25.000,- Kč/měsíčně;
 - dle čl.I B) ve výši 8.000,- Kč;
 - dle čl.I C) ve výši 550,- Kč/hodinu práce nebo dopravy včetně dopravních nákladů.

Cena je uvedena bez DPH. DPH v zákonné výši bude k fakturaci připočteno.

Cena obsahuje cestovní náklady.

2. Nad rámec této ceny bude účtována cena za náklady vynaložené příkazcem na poplatky, které příkazník v průběhu realizace uhradí za příkazce na základě odsouhlasení příkazce.
3. Právo fakturovat dílčí práce a činnosti uvedené pod jednotlivými body článku I. smlouvy vzniká příkazníkovi za plnění podmínek této smlouvy na základě faktur následovně:
 - faktury za činnosti dle čl.I.A1) a C) vždy na konci kalendářního měsíce na základě odpracovaných hodin ,dopravy a času na cestě;
 - faktury za činnosti dle čl.I.A2) a B) vždy na konci kalendářního měsíce na základě provedené činnosti.

V případě pozastavení stavby písemnou formou oboustranně odsouhlasenou mezi Objednatelem a Zhotovitelem stavby se prodlužuje o dobu pozastavení i doba trvání smlouvy a to o délku tohoto pozastavení . Pozastavením se adekvátně posunuje termín pro vystavení následujících faktur.

5. Úhrada odměny za provedené práce bude prováděna příkazcem na účet příkazníka na základě faktur vystavených příkazníkem v termínech dle této smlouvy.
Faktury jsou splatné do 14-ti dnů ode dne doručení příkazci. V pochybnostech se má za to, že faktura byla doručena třetího dne po odeslání.
V případě prodlení příkazce při úhradě faktury je příkazník oprávněn požadovat poplatek ve výši 0,05% z fakturované částky za každý den prodlení.
I v případě, kdy smlouva skončí, uhradí příkazce příkazníkovi cenu a odměnu za provedené dílčí práce a činnosti v souladu s touto smlouvou.

**V.
Odpovědnost za vady**

Příkazník neodpovídá za vady, jejichž původ spočívá v podkladech, které obdržel od příkazce, a u kterých nemohl zjistit jejich nevhodnost, nebo na ni upozornil a příkazce přesto trval na použití těchto podkladů.

Příkazník má sjednanu smlouvu na pojištění profesní odpovědnosti.

**VI.
Závěrečná ustanovení**

1. Vztahy neupravené touto smlouvou se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku v platném znění.
2. Příkazník bere na vědomí, že tato smlouva bude v souladu s § 2 odst. 1 písm. e) zák. č. 340/2015 Sb. uveřejněna dle § 5 téhož zákona v registru smluv. V registru smluv smlouvu uveřejní objednatel.
3. Smlouva se vyhotovuje ve 4 stejnopisech, z nichž 3 výtisky obdrží příkazce a 1 příkazník.

V Rosicích
dne: 2017

V Průhonicích
dne: 15.8. 2017

.....
podpis příkazníka

.....
podpis příkazce