

Smlouva o výkonu prací koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi

uzavřená podle § 1746 odst. 2 zák. č. 89/2012, občanský zákoník, v pl. zn., a § 14 a násl. zák. č. 309/2006 Sb., o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci
(dále jen smlouva)

Smluvní strany:

1. městská část Praha 4

se sídlem Antala Staška 2059/80b, Praha 4

zastoupená: Ing. Jakubem Dvořákem, vedoucím odboru stavebních investic a oprav ÚMČ Praha 4

osoba oprávněná jednat ve věcech technických:

Ing. Martin Lukeš, referent odboru stavebních investic a oprav ÚMČ Praha 4

IČO: 00063584

DIČ: CZ00063584

Bankovní spojení: [REDACTED]

Číslo účtu: [REDACTED]

(dále jen „objednatel“)

2. BYRD a.s.

se sídlem Ledčická 614/9, 184 00 Praha 8

zastoupený Bc. Lucií Chmelovou, MBA, členem správní rady

IČ: 27150488

DIČ: CZ27150488

Bankovní spojení: [REDACTED]

Číslo účtu: [REDACTED]

(dále jen „koordinátor“)

I.

Úvodní ustanovení

Smluvní strany se dohodly, že tuto smlouvu uzavírají za účelem splnění povinností objednatele jakožto zadavatele stavby stanovených ust. § 14 a násl. zákona č. 309/2006 Sb. kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci) a prováděcími předpisy k tomuto zákonu.

II.

Předmět smlouvy

- 2.1. Předmětem této smlouvy je závazek koordinátora vykonávat práce koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (dále BOZP) dle zákona o zajištění dalších podmínek BOZP a dle ust. § 7 a § 8 nařízení vlády ČR č. 591/2006 Sb. a dále tak, jak je specifikováno touto smlouvou včetně jejích příloh. Objednatel se zavazuje koordinátorovi za řádně provedené práce zaplatit níže sjednanou cenu, a to za podmínek a ve lhůtách sjednaných v této smlouvě.
- 2.2. Koordinátor bude provádět práce dle této smlouvy u stavby realizované na základě veřejné zakázky nazvané: „ZŠ a MŠ Sdružení, objekt MŠ Družstevní ohoz 1308, Praha 4 – rekonstrukce kuchyně“

III.

Povinnosti koordinátora

Koordinátor bude provádět zejména tyto práce:

3.1. Ve fázi přípravy stavby:

- a) zpracování plánu BOZP a zásad organizace výstavby,

- b) předání objednateli přehled právních předpisů vztahujících se ke stavbě, informace o rizicích a další podklady nutné pro zajištění BOZP a podmínek výkonu práce,
- c) předání projektantovi a zhotoviteli stavby veškeré další informace o bezpečnostních a zdravotních rizicích, které jsou mu známy a které se dotýkají jejich činnosti,
- d) zpracování a podání na základě zmocnění objednatelem oznámení OIP (oblastnímu inspektorátu práce) nejpozději do osmi dnů před předáním staveniště zhotoviteli stavby za podmínky, že objednatel písemně oznámí koordinátorovi termín předání staveniště zhotoviteli stavby alespoň deset dnů před tímto termínem,

3.2. Ve fázi realizace stavby:

- a) koordinace jednotlivých zhotovitelů z hlediska zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci,
- b) účast na kontrolních dnech BOZP stavby a řešení problematiky BOZP se všemi účastníky realizace,
- c) kontrola dodržování plánu BOZP,
- d) aktualizace a vedení plánu BOZP,
- e) pravidelná inspekce dodržování zásad bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, včetně dokumentace,
- f) zajištění fotodokumentace jednotlivých zjištění a nedostatků v BOZP,
- g) projednání zjištěných nedostatků v BOZP s objednavatelem a kontrola jejich odstranění,
- h) spolupráce s technickým dozorem investora v otázkách prosazení bezpečnostních opatření vytvářející bezpečné pracovní prostředí.

3.3. Součástí plnění dle této smlouvy jsou i práce v tomto článku smlouvy nespecifikované, které však jsou k řádnému provedení prací nezbytné a o kterých koordinátor vzhledem ke své kvalifikaci a zkušenostem měl, nebo mohl vědět. Provedení těchto prací však v žádném případě nezvyšuje touto smlouvou sjednanou cenu prací.

3.4. Koordinátor prohlašuje, že splňuje předpoklady pro výkon činnosti koordinátora BOZP stanovené § 14 a násl. zákona o zajištění dalších podmínek BOZP a dalšími právními předpisy souvisejícími s výkonem činnosti koordinátora BOZP a dokládá v příloze k této smlouvě odbornou způsobilost k výkonu činnosti koordinátora.

IV.

Povinnosti objednatele

Objednatel je povinen:

- a) předat koordinátorovi veškeré podklady a informace pro jeho činnost, související s přípravou a realizací stavby,
- b) poskytovat koordinátorovi součinnost potřebnou pro plnění jeho úkolů po celou dobu jeho zapojení do přípravy a realizace stavby,
- c) zavázat všechny zhotovitele stavby, popřípadě jiné osoby k součinnosti s koordinátorem po celou dobu přípravy a realizace stavby.

V.

Cena

Cena za výkon činnosti koordinátora je stanovena dohodou ve výši **122.000 bez DPH (slovy stovacetdvatisíc korun českých), DPH 21 % činí 25.620,00 Kč, celková cena včetně DPH je 147.620,00 Kč**, jak to vyplývá z cenové nabídky koordinátora ze dne 14.5.2025 jejíž součástí je kalkulace ceny za jednu hodinu výkonu činnosti koordinátora a předpokládaný celkový počet hodin výkonu činnosti koordinátora včetně zpracování plánu BOZP a ohlášení dle této smlouvy, a která je přílohou a zároveň nedílnou součástí této smlouvy.

Cena prací je stanovena dohodou ve výši 900,00 Kč (slovy: devětset korun českých.) bez DPH za jednu hodinu výkonu prací koordinátora, sazba DPH činí 189,00 Kč, takže cena za jednu hodinu výkonu prací koordinátora včetně DPH činí 1.089,00 Kč.

Cena prací je stanovena jako maximální, dle cenové nabídky koordinátora. Cena nesmí být zvýšena bez písemného souhlasu objednatele formou dodatku k této smlouvě. Pokud však výkon činnosti koordinátora bude vykonán v nižším počtu hodin, než je předpokládaný celkový počet hodin dle nabídky vykonavatele činnosti koordinátora, bude vykonavatel činnosti koordinátora uhrazena cena za výkon činnosti koordinátora jen dle skutečného počtu hodin poskytnuté služby, tj. výkonu činnosti koordinátora.

VI.

Platební podmínky

Koordinátor fakturuje provedené práce vždy za každý kalendářní měsíc, v němž budou práce prováděny fakturami s třicetidenní splatností, které musí obsahovat náležitosti daňového dokladu. Objednatel je povinen dodržet třicetidenní splatnost faktury, pokud mu bude faktura doručena do tří dnů od jejího vystavení, jinak se splatnost faktury přiměřeně prodlužuje. Faktury mohou být objednatelem uhrazeny ve lhůtě kratší na základě písemného pokynu starosty nebo zástupce starosty městské části Praha 4 nebo tajemníka Úřadu městské části Praha 4. Každá faktura bude objednatelem proplacena jedině tehdy, pokud k ní bude přiložen výkaz prací provedených koordinátorem v daném měsíci s uvedením počtu hodin u každého výkonu prací a celkového počtu hodin za měsíc.

VII.

Doba poskytování služby

Koordinátor bude vykonávat práce dle této smlouvy: od uveřejnění této smlouvy (fáze přípravy stavby) a po celou dobu realizace stavby až do řádného dokončení stavby a předání stavby uvedené v čl. II. odst. 2.2. této smlouvy objednateli (fáze realizace stavby).

VIII.

Odstoupení od smlouvy

- 8.1. Objednatel může odstoupit od smlouvy, poruší-li koordinátor podstatným způsobem své smluvní povinnosti a koordinátor byl na tuto skutečnost prokazatelnou formou (doručený dopis) upozorněn. Koordinátorovi budou uhrazeny účelně vynaložené náklady prokazatelně spojené s dosud provedenými pracemi mimo nákladů spojených s odstoupením od smlouvy. Současně objednateli vzniká nárok na úhradu více nákladů vynaložených na dokončení prací uvedených v čl. II. této smlouvy a na náhradu ztrát vzniklých prodloužením termínu jejich dokončení ve stejném rozsahu. Objednatel je oprávněn odstoupit od smlouvy rovněž v případě, když při přípravě či při realizaci stavby se zjistí, že u dané stavby nevznikla povinnost oznámení prací OIP, nebo že pro danou stavbu se nevyžaduje povolení záměru podle stavebního zákona (viz § 14 odst. 6 písm. a) a c) zákona o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci).
- 8.2. Podstatným porušením této smlouvy ze strany koordinátora se rozumí zejména nesplnění jakéhokoli smluvního termínu podle této smlouvy nebo nesplnění povinnosti koordinátora dle čl. III. odst. 3.1., písm. d) této smlouvy. Od uveřejnění této smlouvy r jen započatý den prodlení až do splnění této povinnosti. V případě, že koordinátor prokáže, že prodlení vzniklo z viny na straně objednatele, zanikne objednateli právo smluvní pokutu uplatňovat. Koordinátor není v prodlení, pokud nemohl plnit v důsledku vyšší moci.
- 9.2. V případě, že koordinátor nesplní kteroukoliv jinou povinnost sjednanou v čl. III odst. 3.1. a 3.2. této smlouvy, zaplatí objednateli smluvní pokutu ve výši 2.000,- Kč (slovy: dva tisíce korun českých) prací za každý, byť i jen započatý den prodlení až do splnění této povinnosti.
- 9.3. Smluvní pokuty, sjednané touto smlouvou, hradí povinná strana nezávisle na tom, zda a v jaké výši vznikne druhé straně škoda, kterou lze vymáhat samostatně a bez ohledu na její výši.

X.

Závěrečná ustanovení

- 10.1. V případech v této smlouvě výslovně neupravených platí pro obě smluvní strany ustanovení občanského zákoníku č. 89/2012 Sb. ve znění pozdějších předpisů, dále pak zákona č. 309/2006 Sb. ve znění pozdějších předpisů a nařízení vlády ČR č. 591/2006 Sb.
- 10.2. Jakákoliv ústní ujednání při provádění činnosti, která nejsou písemně potvrzena oprávněnými zástupci obou smluvních stran, jsou právně neúčinná.
- 10.3. Smlouvu lze měnit pouze písemnými dodatky, podepsanými oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 10.4. Veškerá textová dokumentace, kterou při plnění smlouvy předává či předkládá poskytovatel objednateli, musí být předána či předložena v českém jazyce.
- 10.5. Tato smlouva je vyhotovena ve třech vyhotoveních s platností originálu, přičemž každé z vyhotovení obsahuje i úplný soubor příloh. Koordinátor obdrží jedno vyhotovení a objednatel dvě vyhotovení.

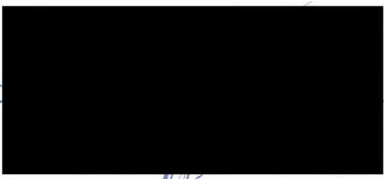
- 10.6. Písemnosti mezi stranami této smlouvy, s jejichž obsahem je spojen vznik, změna nebo zánik práv a povinností upravených touto smlouvou (zejména odstoupení od smlouvy) se doručují do vlastních rukou. Povinnost smluvní strany doručit písemnost do vlastních rukou druhé smluvní straně je splněna při doručování poštou, jakmile pošta písemnost adresátovi do vlastních rukou doručí. Účinky doručení nastanou i tehdy, jestliže pošta písemnost smluvní straně vrátí jako nedoručitelnou a adresát svým jednáním doručení zmařil, nebo přijetí písemnosti odmítl.
- 10.7. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího uzavření a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv. Uveřejnění v registru smluv zajistí objednatel.
- 10.8. Smluvní strany prohlašují, že si smlouvu včetně jejích příloh přečetly, s obsahem souhlasí a na důkaz jejich, pravé a vážné vůle prosté omylu připojují své podpisy.

Příloha:

- 1) cenová nabídka koordinátora ze dne 14.5.2025
- 2) doklad o odborné způsobilosti

26-05-2025

V Praze dne.....



objednatel

Ing. Jakub Dvořák

vedoucí odboru stavebních investic a oprav
Úřad MČ Praha 4

V Praze dne 22.5.2025



koordinátor BOZP

Bc. Lucie Chmelová

člen správní rady
BYRD a.s.

BYRD[®] a.s.

Ledčická 614/9, 184 00 Praha 8

IČO: 271 50 488

DIČ: CZ 271 50 488

OR MS v Praze, oddíl B, vložka 9341

vyřizuje:

Bc. Lucie Chmelová, MBA

Městská část Praha 4

Antala Staška 2059/80b, Praha 4

Ing. Martin Lukeš

referent odboru stavebních investic a

oprav Úřadu MČ Praha 4

V Praze dne 14.5.2025

Cenová nabídka na zajištění koordinátora BOZP pro přípravu a realizaci stavby: „ZŠ a MŠ Sdružení, objekt MŠ Družstevní ohoz 1308, Praha 4 – rekonstrukce kuchyně“

Vážený pane inženýre,

dovolujeme si Vám nabídnout výkon funkce koordinátora BOZP na stavbě „ZŠ a MŠ Sdružení, objekt MŠ Družstevní ohoz 1308, Praha 4 – rekonstrukce kuchyně“ v popávaném rozsahu.

od přípravy stavby, předání staveniště do dokončení – předpoklad 120 dní realizace stavby,	Bez DPH	DPH 21%	včetně DPH
hodinová sazba koordinátora BOZP	900 Kč		
KooBOZP při přípravě stavby			
- Zpracování plánu BOZP a zásad organizace výstavby	20 000 Kč		
- Předání objednateli přehled právních předpisů, rizik	5 000 Kč		
- Předání projektantovi a zhotoviteli informace o bezpečnostních rizicích	5 000 Kč		
- Zpracování a podání oznámení na OIP	2 000 Kč		
úvodní schůzky, etapizace	10 hod		
KooBOZP (do předání hotového díla) včetně administrativní podpory (rozeslání zápisů z kontrol, připomínkování technologických postupů, rizik dalších zhotovitelů), koordinace zhotovitelů, kontrola dodržování plánu BOZP, aktualizace a vedení Plánu, projednávání zjištěných nedostatků			
realizace stavby 120 kalendářních dní, zahájení 27.6.2025 4 měsíce x 2 kontroly týdně x 5 hodin týdně	90 hod		
Předpoklad	100 hod		
Nabídka celkem	122 000 Kč	25 620 Kč	147 620 Kč

V Praze dne 14.5.2025

Bc. Lucie Chmelová, MBA

BYRD[®] a.s.

Výzkumný ústav bezpečnosti práce, v. v. i.

JERUZALÉMSKÁ 1283/9
110 00 PRAHA 1 – NOVÉ MĚSTO
ČESKÁ REPUBLIKA



Držitel akreditace pro provádění zkoušek fyzických osob z odborné způsobilosti k činnostem koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi podle ustanovení § 20 odst. 1 zákona č. 309/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů a podle rozhodnutí Ministerstva práce a sociálních věcí o udělení akreditace č. j.: [redacted] a rozhodnutí o prodloužení akreditace [redacted]

vydává

OSVĚDČENÍ

**o získání odborné způsobilosti
k činnostem koordinátora bezpečnosti
a ochrany zdraví při práci na staveništi**

Evidenční číslo osvědčení: [redacted]

Martin Vinš, DiS.

Datum a místo narození: [redacted]

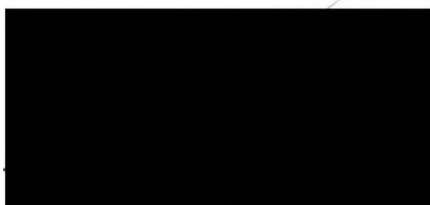
úspěšně vykonal dne 17. 2. 2022 v Praze **zkoušku** z odborné způsobilosti k činnostem koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi před odbornou zkušební komisí jmenovanou držitelem akreditace Výzkumným ústavem bezpečnosti práce, v. v. i., Jeruzalémská 1283/9, 110 00 Praha 1.

Toto osvědčení je dokladem o úspěšném vykonání zkoušky z odborné způsobilosti podle ustanovení § 10 odst. 2 písm. c) zákona č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) a podle ustanovení § 8 odst. 1, odst. 2 a odst. 3 nařízení vlády č. 592/2006 Sb., o podmínkách akreditace a provádění zkoušek z odborné způsobilosti, ve znění pozdějších předpisů. Osvědčení o úspěšně vykonané zkoušce má podle ustanovení § 10 odst. 3 zákona platnost 5 let ode dne jejího vykonání.

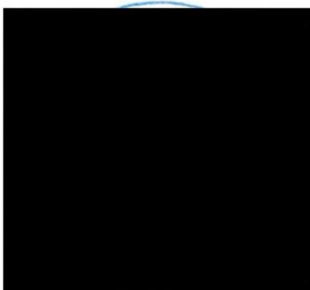
Zkouška z odborné způsobilosti se skládá opakovaně každých 5 let.

Platnost osvědčení je do: 17. 2. 2027

Datum vydání osvědčení: 17. 2. 2022



předseda
odborné zkušební komise



ředitel VÚBP, v. v. i.
držitel akreditace

