

# SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB

## 1. SMLUVNÍ STRANY

**Objednatel:** Nemocnice Třebíč, příspěvková organizace, se sídlem Purkyňovo nám. 133/2, 674 01 Třebíč, IČ: 00839396, DIČ: CZ00839396, spisová značka: Pr 1441 vedená u Krajského soudu v Brně, zastoupená Ing. Evou Tomášovou, ředitelkou

(dále jen „**Objednatel**“)

**Poskytovatel:** Datlowe s.r.o., se sídlem Velkopřevorské náměstí 488/5, 118 00 Praha 1, IČO: 02931737, DIČ CZ02931737, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze, oddíl C, spisová značka 225505, zastoupený Jakubem Kozákem, jednatelem

(dále jen „**Poskytovatel**“)

Objednatel je poskytovatelem zdravotních služeb v rámci České republiky a hodlá uzavřít tuto smlouvu (dále jen „**Smlouva**“), podle níž Poskytovatel bude Objednateli poskytovat službu v podobě poskytnutí práva na užívání, zpřístupnění a zajištění provozuschopnosti jednoho, popř. více softwarových řešení uvedených v Příloze 1 této Smlouvy v prostředí Objednatele (dále též „**Služba**“) a bude poskytovat podporu této Služby, to vše za podmínek sjednaných níže v této Smlouvě. Objednatel poskytne Poskytovateli potřebnou součinnost v rozsahu a způsobem dle této Smlouvy.

Poskytovatel prohlašuje, že je oprávněným poskytovatelem všech softwarových řešení specifikovaných v článku 2 této Smlouvy.

## 2. PŘEDMĚT SMLOUVY

### 2.1 Základní údaje:

Předmětem plnění dle této Smlouvy je poskytnutí práva na užívání, zpřístupnění a zajištění provozuschopnosti jednoho či více softwarových řešení v rozsahu dle Přílohy 1 (dále též souhrnně jako „**Řešení**“) na dobu určitou v délce dvacet čtyři (24) měsíců a podpora provozu Řešení po dobu trvání užívacích práv.

Plnění této Smlouvy zahrnuje **poskytování Služby Objednateli, včetně udržování parametrů provozuschopnosti Služby**. Poskytovatel umožňuje Objednateli využívat Službu v plné provozuschopnosti dle dohodnutých parametrů po dobu platnosti této Smlouvy.

## 3. POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

### 3.1 Povinnosti Poskytovatele:

- (a) Poskytovatel se zavazuje v rámci této Smlouvy udržovat Službu v plné provozuschopnosti v souladu s Přílohou 2 této Smlouvy.
- (b) Poskytovatel se zavazuje vyškolit zaměstnance Objednatele pro využívání Služby po dobu platnosti této Smlouvy.
- (c) Poskytovatel bude provádět plnění s náležitou odbornou péčí podle ustanovení této Smlouvy.

- (d) Poskytovatel se bude při plnění této Smlouvy řídit veškerými právními předpisy, zákony a vyhláškami, na které jej písemně Objednatel upozorní. Zejména bude Poskytovatel dodržovat všechny povinnosti zpracovatele osobních údajů podle Nařízení EU č. 2016/679 (GDPR) a povinnosti vyplývající ze Zákona o kybernetické bezpečnosti (181/2014 Sb) s ohledem na to, že Objednatel je z pohledu tohoto zákona poskytovatelem základní služby.
- (e) V právním vztahu dle této Smlouvy bude Poskytovatel v postavení zpracovatele a Objednatel v postavení správce osobních údajů, které Poskytovatel získá od Objednatele v rámci plnění této Smlouvy, přičemž jde o data uvedená v Příloze 1 této Smlouvy (dále jen "**Osobní údaje**"). Při zpracování osobních údajů se Smluvní strany zavazují řídit ujednáním o zpracování osobních údajů, které tvoří Přílohu 3 této Smlouvy (dále jen "**Smlouva o zpracování osobních údajů**").

### 3.2 Povinnosti Objednatele:

- (a) Objednatel se zavazuje zaplatit Poskytovateli odměnu v souladu s článkem 5 níže.
- (b) Objednatel se zavazuje poskytnout součinnost pro vyškolení svých zaměstnanců pro účely využívání Služby.
- (c) Objednatel potvrzuje, že uzavírá tuto Smlouvu poté, co přezkoumal veškeré údaje vztahující se k Službě a této Smlouvě, jež jsou obsažené v Přílohách k této Smlouvě, a na základě informací, jež mu byly zpřístupněny, potvrzuje, že jakékoli jeho opomenutí seznámit se s těmito údaji nebo informacemi jej nezavazuje odpovědnosti za řádné a včasné plnění svých povinností dle této Smlouvy.
- (d) Objednatel se bude při plnění této Smlouvy řídit veškerými platnými zákony, předpisy a vyhláškami.
- (e) Objednatel zajistí správné nastavení webových prohlížečů, které budou použity pro přístup k Řešení, aby nemohlo docházet k úniku osobních údajů zejména pomocí instalovaných doplňků do webových prohlížečů.

## 4. SOUČINNOST

### 4.1 Součinnost

Smluvní strany se zavazují vzájemně spolupracovat a poskytovat si veškeré informace potřebné pro řádné plnění svých povinností. Každá smluvní strana je povinná informovat druhou smluvní stranu o veškerých skutečnostech, které jsou nebo mohou být důležité pro řádné plnění této Smlouvy.

Objednatel souhlasí s tím, aby Poskytovatel v přiměřeném rozsahu a přiměřeným způsobem použil pro komunikaci s potenciálními novými zákazníky Poskytovatele jako součást svých referencí projekt upravený touto Smlouvou.

Objednatel zajistí, aby v případě, že jeho zástupci budou prezentovat Službu či výstupy získané v rámci poskytování Služby, byl Poskytovatel v přiměřeném rozsahu a přiměřeným způsobem uveden jako dodavatel Služby.

## **5. CENA A PLATEBNÍ PODMÍNKY**

### **5.1 Cena**

Celková cena plnění dle Smlouvy je uvedena v Příloze 4 této Smlouvy.

### **5.2 Platební podmínky**

Platební podmínky pro platby Objednatele Poskytovateli a platební kalendář jsou stanoveny v Příloze 4 této Smlouvy.

Bude-li Objednatel v prodlení s placením dohodnutých částek Poskytovateli přesahujícím 60 dnů, je Poskytovatel oprávněn pozastavit další plnění až do splnění platební povinnosti Objednatele.

5.3 Pokud se po dobu účinnosti smlouvy poskytovatel stane nespolehlivým plátcem ve smyslu ustanovení § 106a zákona o DPH, smluvní strany se dohodly, že objednatel uhradí DPH za zdanitelné plnění přímo příslušnému správci daně. Objednatelem takto provedená úhrada je považována za uhrazení příslušné části smluvní ceny rovnající se výši DPH fakturované poskytovatelem.

5.4 Faktury za poskytnuté služby musí být zasílány elektronicky na email: [REDACTED]

Jakákoli věcná změna rozsahu poskytovaných plnění dle Smlouvy vyžádaná Objednatelem bude učiněna písemně a Poskytovatel Objednatele písemně vyrozumí o dopadu této změny na časový plán nebo cenu. Tato změna rozsahu, ceny nebo časového plánu bude platná pouze v případě, že bude provedena písemným dodatkem k této Smlouvě.

## **6. PRÁVA K NEHMOTNÝM STATKŮM**

### **6.1 Práva k Službě a Řešení.**

Poskytovatel prohlašuje, že je výlučným nositelem a vykonavatelem majetkových autorských a jiných práv k Řešení a Službě. Současně Objednatel potvrzuje, že Poskytovatel bude výlučným nositelem majetkových autorských a jiných práv ke všem úpravám, doplňkům, algoritmům, modelům či slovníkům nebo jejich částem, vytvořeným po dobu poskytování Služby, a to k datu jejich vytvoření. Za součást Řešení se pro účely této Smlouvy nepovažují Data a standardní softwarové komponenty třetích stran, nezbytné pro provoz Řešení nebo určené pro provoz s Řešením, jejichž aktuální výčet spolu s licenčními podmínkami je uvedený na provozním serveru Řešení.

## **7. ODPOVĚDNOST ZA ŠKODU**

7.1 Odpovědnost za škodu se řídí následujícími ustanoveními:

- (a) Poskytovatel odpovídá Objednateli za způsobenou škodu podle obecných ustanovení rozhodného práva. Poskytovatel neodpovídá Objednateli za

interpretaci jakýchkoliv dat, získávaných Objednatelem na základě Služby. Interpretace těchto dat je výlučně věcí Objednatele a jeho odborného posouzení.

- (b) Rozsah náhrady škody nepřekročí maximální limity stanovené v článku 7.1(c) této Smlouvy.
- (c) Celková nasčítaná výše náhrady případné škody za skutek nebo opomenutí v souvislosti s touto Smlouvou nebo porušením zákona se omezí na celkovou výši 1 000 000 Kč.

## **8. DOBA PLATNOSTI SMLOUVY, UKONČENÍ SMLOUVY**

### **8.1 Doba platnosti Smlouvy**

Tato Smlouva se uzavírá na dobu určitou v délce dvacet čtyři (24) měsíců s účinností od 1.6.2025. K tomuto dni tato smlouva nahrazuje dříve uzavřenou Smlouvu o poskytování služeb ze dne 24.4.2024.

Tuto Smlouvu lze vypovědět písemnou výpovědí s třicetidenní (30) denní výpovědní lhůtou, přičemž výpověď může kterákoliv ze smluvních stran podat nejdříve po uplynutí 12 měsíců od účinnosti této Smlouvy.

### **8.2 Ukončení Objednatelem**

Objednatel může od této Smlouvy písemně odstoupit, pokud se Poskytovatel dopustí podstatného porušení kterékoli povinnosti podle této Smlouvy a poté nedokáže situaci napravit do třiceti (30) dnů od obdržení písemného oznámení Objednatele o porušení. V tomto případě je Poskytovatel zodpovědný za škodu podle platného práva až do výše uvedené v článku 7.1 (c) této Smlouvy.

### **8.3 Ukončení Poskytovatelem**

Poskytovatel může odstoupit od této Smlouvy v případě, že se Objednatel dopustí podstatného porušení jakékoliv povinnosti podle této Smlouvy a poté nedokáže do třiceti (30) dnů po obdržení písemného oznámení Poskytovatele o porušení zjednat nápravu. V tomto případě je Objednatel zodpovědný za škodu podle platného práva až do výše uvedené v článku 7.17.1(c) této Smlouvy.

### **8.4 Následky ukončení Smlouvy**

V případě ukončení Smlouvy je Objednatel povinen okamžitě přestat Službu využívat a odinstalovat veškeré komponenty Řešení, o čemž je Objednatel povinen zaslat Poskytovateli písemné potvrzení nejpozději do pěti (5) dnů ode dne ukončení Smlouvy.

## **9. KYBERNETICKÁ BEZPEČNOST**

9.1 Poskytovatel prohlašuje, že je certifikován dle mezinárodní normy ISO/IEC 27001, která specifikuje požadavky na systém řízení bezpečnosti informací. Tato certifikace potvrzuje, že poskytovatel implementoval a udržuje účinný systém řízení bezpečnosti informací, který zajišťuje ochranu důvěrnosti, integrity a dostupnosti informací.

9.2 Poskytovatel se zavazuje plnit následující povinnosti:

- (a) postupovat v souladu s platnými právními předpisy, zejména pak v souladu s požadavky vyplývajícími ze Zákona o kybernetické bezpečnosti 181/2014 Sb. (dále ZoKB) a Vyhlášky o kybernetické bezpečnosti 82/2018 Sb. (dále VyKB), a reflektovat případné novely uvedených právních předpisů či novou právní úpravu.
- (b) informovat objednavatele o způsobu řízení rizik na straně poskytovatele a o zbytkových rizicích souvisejících s plněním této smlouvy, a to bez zbytečného odkladu, nejpozději do 180dnů od nabytí účinnosti této smlouvy. Poskytovatel je povinen řídit rizika související s plněním této smlouvy a způsob řízení rizik prokázat objednateli.
- (c) Poskytovatel není oprávněn užít informace ani data obsažená v Informačním systému základní služby (dále ISZS), nebo jiných informačních systémech dotčených plněním této smlouvy k jiným účelům než ke splnění závazků z této smlouvy.
- (d) Zavést na své straně opatření pro ochranu zálohy dat vztahujících se k plnění smlouvy a pravidelně testovat funkčnost
- (e) Veškerá data vyžadující vyšší míru ochrany poskytnuté objednavatelem budou chráněna proti neautorizovanému přístupu prostřednictvím technických a organizačních opatření v souladu s platnými zákony a předpisy, přičemž stejná povinnost se vztahuje i na Objednatele.

### 9.3 Řízení přístupu

- (a) Poskytovatel je povinen chránit veškeré přístupové údaje k informačním aktivům Objednatele včetně přístupů k informačním aktivům Poskytovatele, které umožňují přístup k informačním aktivům Objednatele či umožňují jejich správu.
- (b) Poskytovatel je povinen používat personifikované účty, které jsou nepřenosné na jiné osoby, než kterým byly údaje přiděleny. Tato povinnost se nevztahuje na tzv. technické účty, které nejsou ovládány fyzickou osobou.
- (c) Přístupová oprávnění lze využívat pouze pro ten účel, pro který byla zřízena.
- (d) Pokud by Poskytovatel zřizoval přístupová oprávnění třetí straně, je Poskytovatel povinen o této skutečnosti informovat Objednatele. Objednatel má v tomto případě právo zřízení přístupu zamítnout.
- (e) Poskytovatel se zavazuje zajistit, aby osoby podílející se na poskytování plnění Objednateli, které přistupují do interní sítě Objednatele, měly v externím zařízení typu notebook/počítač aplikovány bezpečnostní záplaty a nainstalovanou, spuštěnou a aktualizovanou antivirovou ochranu
- (f) Na přístup do sítě Objednatele musí být uplatňována více faktorová autentizace, nebo:

- délka hesla je alespoň:
  - 12 znaků u uživatelů a
  - 18 znaků u administrátorů a aplikací,
- heslo může dosahovat délky až 64 znaků
- heslo musí vždy obsahovat znaky alespoň tří ze čtyř následujících kategorií:
  - malá písmena,
  - velká písmena,
  - číslice,
  - speciální znaky (např. @, &, #...),
- uživatel může měnit heslo nejdříve 5 dnů po poslední změně, ledaže příslušný administrátor stanoví jinak,
- uživatelé ani administrátoři nesmějí:
  - volit triviální hesla,
  - tvořit hesla na základě mnohonásobně opakujících se znaků, údajů osobního charakteru, přihlašovacího jména, e-mailu, názvu systému nebo obdobným způsobem, ani
  - opětovně použít dříve užívané heslo, přičemž paměť předchozích hesel musí obsahovat alespoň 12 předchozích hesel,
- uživatel musí změnit heslo nejdéle po 18 měsících,
- administrátor musí změnit heslo nejdéle po 6 měsících, přičemž toto pravidlo se nevztahuje na účty sloužící k obnově systému v případě havárie,
- po prvním použití výchozího hesla bude vynucena jeho změna,
- heslo k obnovení přístupu bude zneplatněno po jeho prvním použití nebo marném uplynutí 60 minut od jeho vytvoření,

#### 9.4 Řízení změn

- (a) Poskytovatel prohlašuje, že řízení změn návrhu a vývoje je definováno v interní dokumentaci Poskytovatele. Tato dokumentace bude v případě potřeby k dispozici k nahlédnutí na základě požadavku Objednatele.
- (b) Poskytovatel se zavazuje zaznamenávat významné změny, které v informačním aktivu provedl.
- (c) Poskytovatel se zavazuje vynucovat zaznamenávání změn i u případných poddodavatelů.
- (d) Záznam změny musí obsahovat minimálně tyto informace:
  - Datum a čas změny
  - Jméno osoby, která změnu provedla
  - Název, popis a účel změny
- (e) Objednatel si vyhrazuje právo na informace o záznamech významných změn provedených Poskytovatelem i případnými poddodavateli Poskytovatele. Tyto informace budou Poskytovatelem poskytnuty na vyžádání v přiměřené lhůtě.

- (f) Poskytovatel bude instalovat Řešení nebo nové verze Řešení pouze na základě Objednatelem předem schválených migračních postupů.
- (g) Poskytovatel odpovídá za to, že budou implementovány jen nejnovější, stabilní, bezpečné a řádně odzkoušené bezpečnostní aktualizace (patche).

## 9.5 Řízení rizik

- (a) Objednatel si vyhrazuje právo na informace o tom, jakým způsobem Poskytovatel řídí rizika v souvislosti s plněním této Smlouvy, tedy o tom, jakou metodiku pro řízení rizik používá, jakým způsobem jsou rizika hodnocena a klasifikována, jakým způsobem jsou rizika ošetřována a kdo je za řízení rizik za Poskytovatele zodpovědný.
- (b) Prodávající se zavazuje řídit rizika informační bezpečnosti minimálně v následujícím rozsahu:
  - (i) identifikace a ohodnocení aktiv souvisejících s plněním této Smlouvy,
  - (ii) identifikace, analýza a ohodnocení rizik souvisejících s plněním této Smlouvy,
  - (iii) zvládání a monitoring rizik souvisejících s plněním této Smlouvy.
- (c) Pokud Předmět Smlouvy umožňuje komunikaci prostřednictvím počítačové sítě, bere Poskytovatel na vědomí, že objednatel bude provádět testování (skenování) Předmětu Smlouvy za účelem zjištění jeho kybernetických bezpečnostních zranitelností. Zjištěná kybernetická bezpečnostní zranitelnost popsána pomocí údajů z databáze CVE (Common Vulnerabilities and Exposures; dostupná z [REDACTED] se považuje za skrytou vadu Předmětu Smlouvy, kterou je Poskytovatel povinen za podmínek této smlouvy **bezplatně** odstranit. Závažnost takové vady (dále jen „severita“) bude ohodnocena dle standardu CVSS (Common Vulnerability Scoring System dostupný z [REDACTED]). Odstraněním vady dle tohoto odstavce se rozumí zejména provedení aktualizace programového vybavení nebo implementace bezpečnostního opatření, které zamezí možnosti využití zjištěné zranitelnosti, případně, nelze-li využití zjištěné zranitelnosti zcela zamezit, sníží pravděpodobnost využití zjištěné zranitelnosti na minimum. Lhůta pro zahájení prací na odstranění vady dle tohoto odstavce je 1 pracovní den od jejího oznámení Poskytovatelem. Lhůta pro odstranění vady dle tohoto odstavce počíná běžet oznámením této vady objednateli. Pokud je však pro odstranění takové vady nezbytná aktualizace proprietárního počítačového programu, který je součástí Předmětu Smlouvy, vydaná výrobcem tohoto proprietárního počítačového programu, přičemž tento výrobce není totožný s osobou Poskytovatele ani není osobou ovládanou Poskytovatelem, počíná lhůta pro odstranění této vady běžet nejdříve okamžikem vydání takové aktualizace. Poskytovatel je v takovém případě povinen ve lhůtě pro zahájení prací na odstranění vady zaslat tomuto výrobcí písemný požadavek na vydání takové aktualizace a tento úkon ve stejné lhůtě písemně doložit Objednateli. Prodlení Poskytovatele se splněním jeho povinnosti dle předchozí věty se považuje za

prodlení se zahájením prací na odstranění dotčené vady. Lhůty pro odstranění vady dle tohoto odstavce se sjednávají dle jejich severity následovně:

| Úroveň zranitelnosti | Severita vady                             |
|----------------------|-------------------------------------------|
| Kritická             | Větší nebo rovna 7,0 bodů                 |
| Střední              | Větší nebo rovna 4,0 a menší než 7,0 bodů |
| Nízká                | Menší než 4,0 bodů                        |

#### 9.6 Řízení a zvládání kybernetických bezpečnostních incidentů

- (a) Poskytovatel je povinen objednateli neprodleně hlásit veškeré kybernetické bezpečnostní incidenty, které by mohly mít nějakou souvislost s:
  - (i) informačními aktivy objednatele,
  - (ii) přístupovými údaji k informačním aktivům objednatele,
  - (iii) informacím objednatele.
- (b) Poskytovatel se dále zavazuje společně s hlášením kybernetického bezpečnostního incidentu poskytnout objednateli popis povahy případu kybernetického bezpečnostního incidentu.
- (c) Poskytovatel je dále povinen poskytnout adekvátní součinnost při řešení kybernetických bezpečnostních incidentů a při forenzní analýze incidentů souvisejících s informačními aktivy objednatele.

#### 9.7 Bezpečnostní dokumentace

Poskytovatel se zavazuje poskytnout Objednateli na vyžádání provozní dokumentaci k dodanému informačnímu aktivu v oblastech, které jsou relevantní pro dané informační aktivum. Provozní dokumentace bude obsahovat popis provozních postupů pro zajištění správného, bezchybného a bezpečného provozování vybavení pro zpracování informací (informačních aktiv, informačních systémů), v rozsahu stanoveném aktuálně platnou příslušnou legislativou.

Minimální rozsah:

Soupis a popis všech funkcí prosazujících bezpečnost pro:

- (a) zajištění integrity dat při jejich přenosu a uložení,
- (b) zajištění důvěrnosti dat při jejich přenosu a uložení,
- (c) zajištění autentizace a session managementu,
- (d) zajištění auditní stopy a logování,
- (e) externí rozhraní – jak uživatelská, tak pro komunikaci s externími systémy.

Popis oblastí:

- (a) použité kryptografické funkce a algoritmy – popis přesné specifikace a použitých parametrů (typ funkce, délka klíče, mód šifrování, počet iterací, apod.),
- (b) autentizační a autorizační model a mechanismus (např. fáze autentizace, způsoby ověření, heslové politiky, protokoly, session management, ...),
- (c) řízení uživatelských a privilegovaných rolí a oprávnění (včetně Access Control, Least Privilege principy, Multi-factor autentizace, Segregation of Duties principy, Accountability principy)
- (d) způsob bezpečnostního testování,
- (e) způsob zajištění dostupnosti, důvěrnosti a integrity dat ve stavech jejich uložení/uchování, zpracování a přenosu,
- (f) disaster recovery plán a strategie zálohování,

Záloha, obnova, restart

- (a) Zálohování a obnova dat je v gesci Objednatele. Objednatel zálohuje pravidelně produkční virtuální server. V případě havárie se obnoví virtuální server ze zálohy, nainstaluje se Řešení. Objednatel bere na vědomí, že dojde ke ztrátě manuálně zadaných dat v období od poslední zálohy. Pro jejich opětovné získání je potřeba:
  - (i) zpracovat data za období od posledního zpracování do doby obnovy,
  - (ii) znovu zadat manuální data za dané období.

Zálohování a obnova systému

- (a) Strategie zálohování systému navržená dodavatelem
- (b) Kdy a jak často je záloha prováděna
- (c) Jak dlouhou dobu jsou zálohy uloženy a kde

Obnova

- (d) Zpracovaný disaster recovery plán, tedy posloupnost kroků (co a jak udělat), které je třeba provést pro obnovu systému po jeho selhání do jeho plně funkčního stavu

## 10. OSTATNÍ USTANOVENÍ

### 10.1 Důvěrná povaha informací.

- (a) Smluvní strany si budou navzájem předkládat a poskytovat důvěrné informace a materiály (důvěrné materiály), které zahrnují veškeré technické, finanční, obchodní a jiné informace nebo údaje, programové vybavení, technické prostředky, metody a postupy vlastněné předkládající smluvní stranou nebo jakýmkoliv subjektem s ní souvisejícím, nebo označené předkládající smluvní stranou za důvěrné a obecně neznámé třetím stranám, a o nichž se může příjemce dozvědět nebo k nimž může získat přístup pouze předáním těchto položek předkládající smluvní stranou. Obě smluvní strany budou zachovávat přísně důvěrný charakter veškerých takových důvěrných informací a materiálů a nepoužijí je ve prospěch třetích stran nebo je nevyjeví žádným jiným stranám. Pokud je sdělení důvěrných informací třetím stranám nezbytné pro plnění této Smlouvy, pak je možné informace poskytnout pouze za následujících podmínek:
- (i) třetí osobu, které budou důvěrné informace některou ze smluvních stran sděleny, odsouhlasí druhá smluvní strana; a
  - (ii) třetí strana písemně potvrdí svůj závazek zachování důvěrnosti informací, které jí byly jako důvěrné předány.
- (b) Bez ohledu na bod (a) však povinnost smluvních stran zachovávat důvěrnou povahu důvěrných materiálů se nebude uplatňovat v případech, kdy důvěrné materiály:
- (i) jsou nebo se stávají veřejně přístupnými, aniž by došlo k porušení této Smlouvy; nebo
  - (ii) jsou poskytovány odborným poradcům či konzultantům smluvní strany, jestliže jsou tyto osoby zavázány zachovávat mlčenlivost o poskytnutých důvěrných materiálech na základě zákona nebo smluvního ujednání; nebo
  - (iii) je příjemce legitimně obdržel od třetí strany bez jakékoliv povinnosti zachovat jejich důvěrnou povahu; v tomto případě nebude smluvní strana uváděna jako zdroj této informace; nebo
  - (iv) jsou poskytovány na základě rozhodnutí či opatření soudu nebo jiného státního orgánu (dále též "Rozhodnutí") nebo na základě obecně závazného právního předpisu, a to za předpokladu, že příjemce
    - (1) předkládající smluvní stranu vyrozuměl o takovémto Rozhodnutí neprodleně po jeho obdržení, aniž by tím porušil

zákaz uložený právním předpisem či na základě právního předpisu; a

- (c) Smluvní strany se zavazují dodržovat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se dozvěděly v souvislosti s touto Smlouvou. Smluvní strana, která získala skutečnost chráněnou dle tohoto článku Smlouvy od druhé smluvní strany, se zavazuje zajistit, aby tuto skutečnost uchoval v tajnosti a nezneužil ji žádný z jejích pracovníků, orgánů nebo členů jejích orgánů bez ohledu na jeho zařazení, který se dostane nebo by se mohl dostat do styku s touto skutečností.
- (d) Povinnosti smluvních stran vyplývající z tohoto ujednání budou trvat i po ukončení této Smlouvy.
- (e) Smluvní strana, která poruší svůj závazek mlčenlivosti podle tohoto článku 10.1 je povinna druhé smluvní straně uhradit smluvní pokutu ve výši 50 000 Kč za každé jednotlivé porušení. Smluvní pokuta je splatná do patnácti (15) dnů ode dne doručení první výzvy smluvní strany, která se porušení nedopustila.

## 10.2 Oznamování

Veškerá oznámení, která tato Smlouva vyžaduje nebo umožňuje, budou písemná a budou považována za řádně učiněná, pokud budou osobně doručena pověřenému zástupci Smluvní strany podle tohoto odstavce Smlouvy nebo budou učiněna doručením doporučené pošty nebo datové zprávy prostřednictvím informačního systému datových schránek.

Zástupci Objednatele

- [REDACTED]

Zástupci Poskytovatele

- [REDACTED]

## 10.3 Postoupení Smlouvy

Tato Smlouva je závazná pro její Smluvní strany, jejich právní nástupce a poplyne v jejich prospěch s tím, že ani jedna ze Smluvních stran nesmí postoupit jakákoli svá práva nebo povinnost z této Smlouvy bez předchozího písemného souhlasu druhé Smluvní strany.

## 11. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

### 11.1 Úplná Smlouva

Tato Smlouva, včetně jejích příloh a dodatků, představuje úplnou Smlouvu mezi Smluvními stranami ohledně předmětu této Smlouvy a nahrazuje veškerá předchozí jednání, závazky a písemná ujednání ohledně tohoto předmětu Smlouvy, pokud nejsou některé z předchozích dokumentů v této Smlouvě výslovně uvedeny jako platné dokumenty a součásti této Smlouvy. Veškeré přílohy a dodatky této Smlouvy tvoří její nedílnou součást a jsou samostatně potvrzeny podpisy oprávněných zástupců Smluvních stran. Tuto Smlouvu lze ukončit pouze písemně. Tuto Smlouvu lze změnit jen písemnými chronologicky vzestupně číslovanými dodatky podepsanými oběma Smluvními stranami.

### 11.2 Tato Smlouva obsahuje následující přílohy, tvořící její nedílnou součást:

- (a) Příloha 1: Specifikace Služby
- (b) Příloha 2: Podmínky údržby Služby
- (c) Příloha 3: Ujednání o zpracování osobních údajů
- (d) Příloha 4: Cena

V případě jakéhokoliv rozporu mezi zněním v hlavní části Smlouvy a některé z jejích příloh, je znění hlavní části Smlouvy rozhodující.

### 11.3 Stejnopisy

Tato Smlouva je sepsána a podepsána ve dvou (2) stejnopisech, z nichž každá Smluvní strana obdrží jeden (1) stejnopis.

### 11.4 Rozhodné právo a řešení sporů

Tato Smlouva a práva a povinnosti Smluvních stran z ní vyplývající se řídí a budou vykládány v souladu s právním řádem České republiky. Veškeré spory z této Smlouvy nebo v souvislosti s ní budou řešeny soudem České republiky, jehož místní příslušnost bude určena dle sídla Poskytovatele k datu podání žaloby.

### 11.5 Zveřejnění smlouvy

Smluvní strany berou na vědomí, že jsou povinnými subjekty dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) (dále jen jako „Zákon o registru smluv“). Objednatel se zavazuje uveřejnit prostřednictvím registru smluv tuto Smlouvu a související dohody či dodatky k této Smlouvě v souladu a za podmínek stanovených Zákonem o registru smluv, a to za předpokladu, že nebude v daném případě uplatněna výjimka z této povinnosti stanovená Zákonem o registru smluv. Objednatel je povinen předem informovat Poskytovatele o tom, že Smlouva, dohoda či dodatek budou zveřejněny v registru smluv, přičemž Poskytovatel je povinen nejpozději do pěti (5) pracovních dnů od uzavření Smlouvy, dohody či dodatku písemně sdělit Objednateli, zda tato smlouva, dohoda či dodatek obsahuje obchodní tajemství, které může být při splnění zákonných podmínek vyloučeno ze zveřejnění v registru smluv. Nesdělí-li Poskytovatel Objednateli informace dle předchozí věty ve stanovené lhůtě, má se za to, že souhlasí se zveřejněním Smlouvy, dohody či dodatku v registru smluv v takovém znění, ve kterém byly tyto dokumenty podepsány. Smluvní strany jsou společně a nerozdílně odpovědné za škodu způsobenou opomenutím povinnosti uveřejnění smlouvy prostřednictvím registru smluv.

### 11.6 Účinnost

Tato Smlouva nabývá platnosti dnem svého podpisu oběma stranami a účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv ve smyslu ust. § 6 odst. 1 zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, v platném znění.

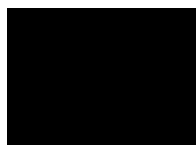
V Praze dne:

Za Objednatele

 19. 05. 2025 08:24:52,  


Ing. Eva Tomášová, ředitelka  
Nemocnice Třebíč, příspěvková organizace

Za Poskytovatele

  
Date: 2025.05.20  
14:34:06 +02'00'

Jakub Kozák, jednatel  
Datlowe, s.r.o.

## Příloha 1: Specifikace Služby

### ŘEŠENÍ HAIDI

#### A. Základní vlastnosti řešení

- automatická identifikace potenciálních infekcí spojených s poskytováním zdravotní péče (HAI, healthcare-associated infections) pro všechna lůžková a ambulantní oddělení na základě dat získaných z NIS nebo jiných systémů pro vedení zdravotnické a ošetrovatelské dokumentace. Do analýzy vstupují data v rozsahu minimálně:
  - identifikační údaje pacienta (jméno, příjmení, rodné číslo)
  - příjmové zprávy
  - denní dekurzy
  - operační protokoly
  - soupisy podávané medikace včetně antibiotické terapie
  - laboratorní výsledky včetně mikrobiologických a virologických
  - záznamy o provedených výkonech
  - propouštěcí zprávy
  - konziliární vyšetření
  - výsledky zobrazovacích metod
  - diagnosticko-terapeutické plány
  - diagnózy svědčící o přítomnosti HAI
- identifikace HAI podle definic ECDC i podle přibližných definic HAI (mj. z důvodu možné neúplnosti elektronické zdravotnické dokumentace)
- identifikace následujících typů infekcí:
  - infekce močového traktu
  - infekce v místě chirurgického výkonu
  - infekce krevního řečiště
  - infekce související s žilním katetrem
  - infekce GIT
  - pneumonie
  - respirační infekce jiné než pneumonie
  - ostatní infekce
- analyzuje zdravotnickou dokumentaci včetně nestrukturovaných textů se zaměřením na schopnosti:
  - kontextového porozumění textu
  - identifikace historických informací
  - identifikace negativních výroků v textu (bez teplot, bolest neguje...)
- analýza vstupních dat alespoň 1x denně
- analýza textových výstupů mikrobiologických vyšetření se zaměřením na identifikaci citlivosti vůči antibiotikům
- automatické hodnocení specifických rizik potenciálně ovlivňujících vznik HAI analýzou historických dat se zaměřením na infekce v místě chirurgického výkonu

## B. Funkčnost klientského prostředí

- zobrazení nalezených potenciálních HAI a jejich validace určenými zaměstnanci zadavatele
- možnost manuálního zadávání nových HAI
- zobrazení seznamu všech HAI se základními atributy jako například datum vzniku, oddělení...
- možnost filtrování seznamu HAI podle jednotlivých atributů nebo jejich kombinace
- možnost uživatelských filtrů, možnost uložení často definovaných filtrů, například podle oddělení, typu HAI...
- jasné rozlišení stavu infekce (validovaná, rozpracovaná apod...)
- možnost prohlédnutí části elektronické dokumentace na základě které bylo definováno podezření na HAI, k léčivým přípravkům jsou k dispozici informace, např. účinné látky a ATC skupina
- možnost úpravy parametrů pro hlášené HAI (pouze uživatel s definovaným oprávněním),
- zobrazení informací o rizikových faktorech
- zobrazení informací o rezistencích mikroorganismů, antibiogram
- SW podporuje tvorbu statistik, v nichž jsou zpracovány pouze HAI, které jsou potvrzeny nebo označeny jako kolonizace.
- statistiky umožňují:
  - o zobrazení různých typů přehledů, např. po jednotlivých odděleních, detail oddělení
  - o filtrování dat podle časového intervalu a případně dalších filtrů vhodných pro příslušné typy reportů
  - o sledování incidence, relativní četnost, či přepočet na 1000 hospitalizačních dnů
  - o export dat v XLSX
- Napojení na autentizační službu zadavatele
- Rozlišení rolí uživatelů minimálně pro validaci HAI a pouze nahlížení
- Možnost omezení nahlížení na data minimálně na úroveň oddělení
- Logování aktivity v aplikaci

## Příloha 2: Podmínky údržby Služby

Popis služeb údržby:

- spolupráce na zajištění provozuschopnosti systému včetně spolupráce při řešení provozních problémů vzniklých při užívání řešení u Objednatele, včetně odstraňování chyb Řešení nebo jiných závad Služby
- provádění rutinní kontroly práce Řešení
- předávání patchů (úpravy, opravy chyb ve standardní verzi) a spolupráce při jejich nasazování u Objednatele
- provozování služby Hot-line a HelpDesku pro řešení technických problémů a pro jiné požadavky Objednatele, která přijímá požadavky a sleduje stav jejich řešení.
- dodávka a instalace aktualizací pro Řešení
- pravidelné legislativní aktualizace Řešení, tak aby výstupy a hlášení byly v souladu s platnou legislativou ČR a přímo použitelnou legislativou EU a splňovaly podmínky z této legislativy vyplývající
- Pravidelné kontroly funkčnosti aplikace (monitoring)

Popis služeb nepatřící do této smlouvy – zajišťuje IT oddělení Objednatele:

- Údržba serveru: IT oddělení Objednatele bude pravidelně v tříměsíčních intervalech aktualizovat OS virtuálního serveru. Aktualizace budou probíhat se souhlasem Poskytovatele, aby nedocházelo např. ke konfliktům s nasazováním nových verzí. Poskytovatel může Objednatele upozornit na potřebnost aktualizace v případě závažných bezpečnostních či provozních rizik a Objednatel je povinen poskytnout v tomto případě součinnost.
- Denní zálohy virtuálního serveru

Podpora je poskytována v rozsahu 5x8, tj. v pracovních dnech od 8.00 do 16.00.

Komunikačním jazykem Objednatele a Poskytovatele v rámci poskytování služeb podpory/údržby je čeština.

Poskytovatel bude v rámci Podpory přijímat požadavky objednatel

- zadané na Help Desk Poskytovatele, přístupný na adrese: [REDACTED]
- zasláné na e-mailovou adresu Podpory Poskytovatele: [REDACTED]
- ve výjimečných případech telefonicky na telefonickém čísle Podpory Poskytovatele: [REDACTED]

Maximální reakční doby, stanovené pro jednotlivé úkony Podpory:

| Kategorie požadavku | Způsob reakce/podmínky              | Maximální doba řešení |
|---------------------|-------------------------------------|-----------------------|
| Urgentní            | do 24 hodin<br>(v pracovních dnech) | do 48 hodin           |
| Vysoká              | do 24 hodin<br>(v pracovních dnech) | do 5 pracovních dnů   |
| Střední             | do 5 pracovních dnů                 | do 15 pracovních dnů  |
| Nízká               | do 10 pracovních dnů                | dle dohody            |

Reakční doby začínají běžet okamžikem nahlášení požadavku, za nějž se považuje

- zadání požadavku na Helpdesk Poskytovatele
- odeslání požadavku na e-mailovou adresu Podpory Poskytovatele
- nahlášení požadavku na telefonickém čísle Podpory Poskytovatele

Kategorie pro odstranění závad na SW nebo pro požadavky Podpory se stanovují takto:

| Kategorie požadavku | Definice                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|---------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Urgentní            | <ul style="list-style-type: none"><li>- SW je zcela mimo provoz nebo není možné spustit některou z podporovaných funkcí na koncových pracovištích</li><li>- SW opakovaně kolabuje na zpracování stejné úlohy, není možné použít jiný pracovní postup a hrozí prodlení v předepsaném postupu zpracování příslušných dat</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Vysoká              | <ul style="list-style-type: none"><li>- některá z klíčových funkcí SW není k dispozici nebo je její funkčnost nespolehlivá (nebo jinak netypická) a použití náhradních postupů buď není možné, nebo je užití náhradních postupů pro uživatele velmi problematické, díky čemuž vzniká nebezpečí z možného prodlení ve zpracování dat</li><li>- hrozí výpadek SW, resp. hrozí výskyt závady kategorie Urgentní</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Střední             | <ul style="list-style-type: none"><li>- některá z méně významných funkcí SW není k dispozici a zbývající části SW jsou správně funkční bez dopadu na standardní zpracování dat, nehrozí nebezpečí z prodlení zpracování dat</li><li>- některá ze standardních funkcí SW nepracuje korektně, ale k příslušné operaci existuje náhradní postup, který je možné v daném čase použít</li><li>- SW má zhoršený výkon nebo komfort obsluhy</li><li>- užívání SW vyžaduje od uživatelů zvýšenou pracovní zátěž (nutnost užití méně efektivních resp. náhradních postupů) - kontrolní funkce SW nepracují správně nebo spolehlivě a při obsluze SW tak roste riziko zavlečení chyby do dat nebo postupu zpracování</li><li>- je vyžádána konzultace bezprostředně související s provozem SW</li></ul> |
| Nízká               | <ul style="list-style-type: none"><li>- standardní úpravy konfigurace a parametrů SW ve vazbě změny organizačního uspořádání</li><li>- zpracování návrhů na možná řešení složitějších změn resp. doporučených úprav konfigurace SW do budoucna,</li><li>- vyžádaná konzultace bezprostředně nesouvisející s provozem SW nebo vztahující se k otázkám dalšího možného (budoucího) rozvoje SW</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |

Požadavky na servisní, technickou a uživatelskou podporu budou zadávat jen osoby, pověřené k tomu Objednatelem.

Oprávněnými osobami pro hlášení chyb, zasílání dotazů atp. jsou za Objednatele:

- [REDACTED]

• [REDACTED]  
[REDACTED]

## **Příloha 3: Ujednání o zpracování osobních údajů**

### **1. ÚVODNÍ USTANOVENÍ**

1.1 Toto ujednání o zpracování Osobních údajů (dále jen „**ujednání**“) Smluvní strany uzavírají v návaznosti na požadavek smluvního zakotvení vztahu mezi správcem a zpracovatelem Osobních údajů ve smyslu čl. 28 odst. 3 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (dále jen „**nařízení**“).

1.2 Pojmy v tomto ujednání nedefinované, které jsou definovány v nařízení, mají význam stanovený v nařízení.

### **2. SPRÁVCE, ZPRACOVATEL**

Smluvní strany se dohodly, že v právním vztahu dle Smlouvy bude Objednatel v postavení správce a Poskytovatel v postavení zpracovatele Osobních údajů.

### **3. PŘEDMĚT ZPRACOVÁNÍ, TYP OSOBNÍCH ÚDAJŮ, KATEGORIE SUBJEKTU ÚDAJŮ**

3.1 Zpracovatel může při plnění Smlouvy zpracovávat Osobní údaje, které získá od správce popř. vlastní činností při plnění Smlouvy nebo v souvislosti s ním. Jde zejména o Osobní údaje týkající se pacientů (například jméno, příjmení, rodné číslo, informace o zdravotním stavu) a zaměstnanců (například jméno, příjmení, osobní číslo).

### **4. ÚČEL ZPRACOVÁNÍ, POVAHA ZPRACOVÁNÍ**

4.1 Účelem zpracování Osobních údajů je plnění povinností zpracovatele dle Smlouvy, a to zejména implementace a podpora provozu Řešení a poskytování Služeb.

4.2 Zpracování Osobních údajů má zejména povahu uspořádávání, shromažďování, ukládání, prohlížení, kombinování, zaznamenávání. Zpracování nezahrnuje použití těchto údajů pro marketingové účely, není-li výslovně mezi správcem a zpracovatelem dohodnuto jinak.

### **5. DOBA TRVÁNÍ ZPRACOVÁNÍ**

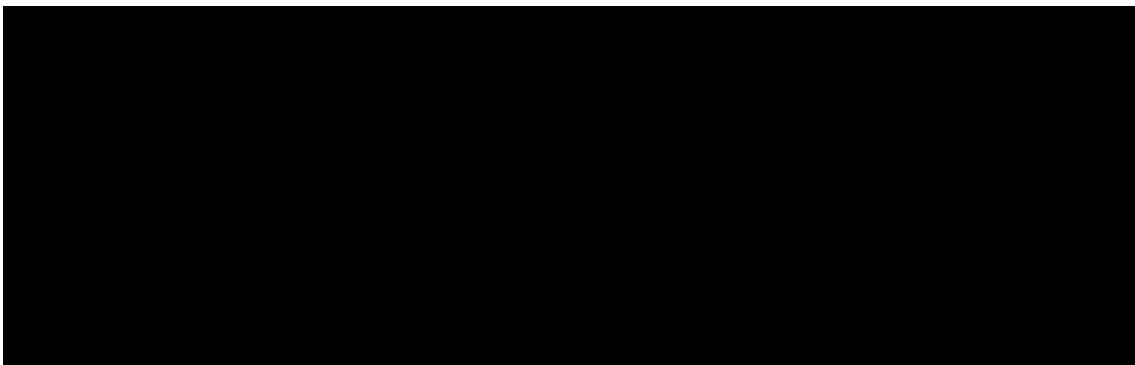
Zpracovatel zpracovává Osobní údaje pouze po dobu nezbytnou k dosažení výše uvedeného účelu zpracování, nejdéle však po dobu trvání Smlouvy. Po uplynutí této doby zpracování se zpracovatel zavazuje postupovat dle čl. 6.7 tohoto ujednání.

### **6. DALŠÍ PRÁVA A POVINNOSTI**

6.1 Zpracovatel se zavazuje zpracovávat Osobní údaje pouze na základě doložených pokynů správce, včetně v otázkách předání Osobních údajů do třetí země nebo mezinárodní organizaci, pokud mu toto zpracování již neukládají příslušné právní předpisy; v takovém případě zpracovatel správce informuje o tomto právním požadavku před zpracováním, ledaže by tyto právní předpisy toto informování zakazovaly z důležitých důvodů veřejného zájmu.

- 6.2 Zpracovatel se zavazuje zajistit, aby se osoby oprávněné zpracovávat Osobní údaje zavázaly k mlčenlivosti nebo aby se na ně vztahovala zákonná povinnost mlčenlivosti.
- 6.3 Zpracovatel se zavazuje přijmout veškerá opatření dle čl. 32 nařízení.
- 6.4 Zpracovatel přijme technická a organizační opatření odpovídající rozsahu normy ISO 27001.
- 6.5 Zpracovatel smí využít ke zpracování Osobních údajů dle tohoto ujednání dalšího zpracovatele pouze po předchozím písemném souhlasu správce. Je-li tento souhlas udělen, zpracovatel se zavazuje dodržet své povinnosti dle čl. 28 odst. 2 a 4 nařízení.
- 6.6 Při své činnosti se zpracovatel zavazuje zohledňovat povahu zpracování, být správcí nápomocen prostřednictvím vhodných technických a organizačních opatření, pokud je to možné, pro splnění správcovy povinnosti reagovat na žádosti o výkon práv subjektu údajů stanovených v kapitole III. nařízení a při zajišťování souladu s povinnostmi podle článků 32 až 36 nařízení, a to při zohlednění povahy zpracování a informací, jež má zpracovatel k dispozici.
- 6.7 Zpracovatel se zavazuje v souladu s rozhodnutím správci všechny Osobní údaje buď vymazat, nebo je vrátit správci po ukončení poskytování služeb spojených se zpracováním, nejpozději po ukončení Smlouvy, a vymazat všechny jejich existující kopie, pokud příslušné právní předpisy nepožadují uložení daných Osobních údajů.
- 6.8 Zpracovatel se zavazuje poskytnout správci veškeré informace potřebné k doložení toho, že byly splněny povinnosti ohledně ochrany Osobních údajů stanovené v tomto ujednání i ve všech příslušných právních předpisech, a umožnit audity, včetně inspekci, prováděné správcem nebo jiným auditorem, kterého správce pověřil, a k těmto auditům přispět.
- 6.9 Spolu s povinnostmi z tohoto ujednání se zpracovatel se zavazuje vždy v plném rozsahu dodržovat všechny další povinnosti plynoucí z právních předpisů o ochraně osobních údajů (včetně nařízení) a odpovídá správci za veškerou újmu, pokud kteroukoli z těchto povinností poruší.

## Příloha 4: Cena



Faktury budou zasílány v elektronické podobě (ve formátu PDF) na emailovou adresu



Faktura musí být vystavena a zaslána ve formě stanovené v této Smlouvě a musí obsahovat údaje vyplývající z příslušných právních předpisů a rovněž údaje stanovené v této Smlouvě. Nebude-li faktura vystavena a zaslána ve stanovené formě, nebo nebude-li obsahovat stanovené náležitosti, nebo v ní nebudou správně uvedené údaje dle této Smlouvy, je Objednatel oprávněn fakturu vrátit Poskytovateli ve lhůtě osm (8) dnů od jejího doručení. V takovém případě se přeruší běh lhůty splatnosti a nová lhůta splatnosti počne běžet doručením opravené (správně vystavené a zasláné) faktury.