

SMLOUVA O DÍLO

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku mezi následujícími smluvními stranami:

1. Ing. arch. Jan Heller

IČO: 736 606 80
se sídlem: Zelená 400/6, 500 04 Hradec Králové
veden v živnostenském rejstříku, úřad příslušný podle § 71 odst. 3
Živnostenského zákona: Magistrát města Hradec Králové
jednající: Ing. arch. Jan Heller
tel: 724 590 067
email: heller@heller-architekti.cz
bankovní spojení: Československá obchodní banka a.s.
číslo účtu: 186888288/300
(dále jen „Architekt“)

a

2. Obec Ladná

IČO: 75082128
se sídlem: Masarykova 119/60, 691 46 Ladná
zastoupená: Mgr. Renáta Priesterrathová, starostka obce
tel: 519 324 502
email: info@obecladna.cz
bankovní spojení: Komerční banka a.s.
číslo účtu: 35-6979690237/0100
(dále jen „Klient“)

I. Úvodní ustanovení

1. Architekt je autorizovaným architektem ve smyslu ustanovení § 4 zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, zapsaným v seznamu autorizovaných architektů vedeném Českou komorou architektů pod číslem autorizace 4261. Architekt vykonává činnost architekta na základě živnostenského oprávnění.
2. Klient má záměr výstavby projektu **Mateřské školy, jídelny a komunitního centra** v obci Ladná na pozemku parc. č. 162, 163 v katastrálním území Ladná, okr. Břeclav (dále jen „Projekt“, resp. „Pozemek“). Objednatel je vlastníkem Pozemku.
3. Účelem spolupráce Klienta a Architekta je vypracování dokumentace k vydání správních rozhodnutí potřebných k realizaci Projektu a získání potřebných správních rozhodnutí k Projektu.
4. Tato zakázka navazuje na předchozí zakázku mezi Klientem a Architektem, v rámci níž byly provedeny tyto výkony:
 - 4.1 Studie zpracování území – mateřská škola, jídelna, komunitní centrum.
5. Pojmy užívané v této Smlouvě jsou užívány ve významu vyplývajícím z příslušných právních předpisů, resp. ve svém obvyklém významu. Pro účely této Smlouvy se rozumí
 - 5.1 **Dokumentací** veškeré hmotné části díla, které jsou v souladu s článkem II. této Smlouvy předmětem závazku Architekta vůči Klientovi;
 - 5.2 **Celkovou cenou** cena za provedení díla uvedená v článku IV.1 této Smlouvy;
 - 5.3 **Díličí platbou** platba za příslušnou fázi dle článku V.2 této Smlouvy;
 - 5.4 **Výkonovou fází** výkonové fáze uvedené v článku II.2 této Smlouvy;
 - 5.5 **Podklady** dokumenty, které má v souladu s článkem VI. této Smlouvy předat Klient Architektovi za účelem využití při zpracování Dokumentace; zejména průzkumy, zaměření, mapové podklady či předešle zpracované studie či dokumentace, mají-li být při zpracování díla užity;
 - 5.6 **Závaznou technickou normou** technická norma ČSN, na kterou je odkazováno obecně závazným právním předpisem jako na výlučný způsob splnění předepsané povinnosti.

II. Předmět Smlouvy

1. Architekt se zavazuje pro Klienta v souladu s jeho požadavky zpracovat Dokumentaci a provést další úkony popsané v odstavcích 2 až 5 tohoto článku. Klient se zavazuje zaplatit Architektovi cenu dle článku IV. této Smlouvy.
2. Rozsah Dokumentace a dalších úkonů, jejichž provedení je předmětem této Smlouvy, je následující:
 - 2.1 Fáze čtvrtá: Povolení stavby –
Společná dokumentace pro vydání společného územního rozhodnutí a stavebního povolení dle 183/2006 §94a, odst. 7 499/2006 ve znění 62/2013 přílohy 4.

3. V rámci jednotlivých fází dle odstavce 2 tohoto článku je předmětem závazku Architekta též zastupování Klienta při úkonech souvisejících s projednáním Dokumentace s dotčenými orgány a účastníky řízení v rozsahu uvedeném v Příloze č. 2 této Smlouvy. Klient za tímto účelem uděluje Architektovi plnou moc, která tvoří Přílohu č. 1 této Smlouvy. Architekt může pověřit výkonem těchto činností další osoby.

4. Přesný rozsah úkonů, které jsou součástí jednotlivých fází, je popsán v příslušných bodech Přílohy č. 2 k této Smlouvě.

5. Dokumentace zpracovávaná dle této Smlouvy bude vyhotovena 6× ve vytištěné formě + 1× na CD ve formátu .pdf, .xls, .doc a ve formátu .dwg.

6. Součástí dokumentace zpracované podle této Smlouvy není:

6.1 Geodetické zaměření parcely a vyhotovení geodetických výkresů pozemku

6.2 Geologický, hydrogeologický a radonový průzkum

6.3 Případné, úřady k projektu vyžádané, studie a expertízy (dokumentace EIA, doprava, ochrana přírody, archeologie a podobné), které nejsou obvyklou součástí projektu, ale stavební úřad má právo si je vyžádat

III.

Doba a místo plnění

1. Smluvní strany se dohodly na následujících termínech plnění jednotlivých Výkonových fází:

1.1 Fáze čtvrtá: Povolení stavby

Architekt se zavazuje

- předat Klientovi **hrubopis projektové dokumentace** pro vydání společného územního rozhodnutí a stavebního povolení nejpozději **do 6 měsíců** od podpisu smlouvy,
- **obstarat potřebná závazná stanoviska dotčených orgánů státní správy** nejpozději **do 2 měsíců** poté, kdy Klient převezme a odsouhlasí hrubopis projektové dokumentace,
- předat Klientovi **čistopis projektové dokumentace** pro vydání společného územního rozhodnutí a stavebního povolení **do 2 měsíců** od získání závazných stanovisek dotčených orgánů státní správy,
- **obstarat společné územní rozhodnutí a stavební povolení** nejpozději **do 2 měsíců** poté, kdy získá všechna potřebná závazná stanoviska dotčených orgánů státní správy a/nebo další potřebné souhlasy a vyjádření.

2. Architekt je povinen jednotlivé části Dokumentace předat Klientovi na adrese jeho sídla uvedené v záhlaví této Smlouvy nejpozději v poslední den lhůt stanovených výše v odstavci 1 tohoto článku a Klient je povinen danou část Dokumentace od Architekta převzít. Případně-li poslední den lhůty na sobotu, neděli nebo svátek, je posledním dnem lhůty nejbližší příští pracovní den.

3. O předání a převzetí příslušné části Dokumentace bude mezi Architektem a Klientem podepsán předávací protokol. Nepřevezme-li Klient dílo od Architekta, považuje se dílo za převzaté bez výhrad

okamžikem jeho prokazatelného doručení Klientovi nebo okamžikem, kdy ho Klient odmítl převzít. Po předání dané části Dokumentace je Klient povinen ji prověřit a odsouhlasit. Nezašle-li Klient nejpozději do **10 pracovních dnů** po podepsání předávacího protokolu Architektovi ohledně příslušné předané části Dokumentace písemně námitky, má se za to, že Klient takto předanou část Dokumentace odsouhlasil, tato skutečnost má vliv na plynutí lhůt pro plnění navazujících fází, jak je popsáno výše v odstavci 1 tohoto článku.

4. Klient nemá právo odmítnout Dokumentaci převzít pro ojedinělé drobné vady, které samy o sobě ani ve spojení s jinými nebrání jejímu užití, ani užití Dokumentace podstatným způsobem neomezují.

5. Lhůty uvedené výše v odstavci 1 tohoto článku se prodlužují o dobu, po kterou byly dotčené orgány, jejichž závazná stanoviska je Architekt v rámci příslušné Výkonové fáze povinen opatřit, nečinné. Nečinností se pro účely tohoto ustanovení rozumí nedodržení lhůt stanovených pro vydání příslušného závazného stanoviska právními předpisy. Lhůty se také prodlužují, pokud si úřady vyžádají doplňující studie a expertízy, které nebyly známy při podpisu této smlouvy. Architekt je povinen Klienta o prodloužení lhůty z těchto důvodů informovat bez zbytečného odkladu poté, kdy se o této skutečnosti dozvěděl.

6. Lhůty uvedené výše v odstavci 1 tohoto článku se dále prodlužují o dobu, po kterou Architekt objektivně nemohl pracovat na přípravě Dokumentace z důvodu, že Klient neposkytoval potřebnou součinnost nebo z důvodu vyšší moci.

7. Architekt je povinen provést Dokumentaci a další úkony na svůj náklad a na své nebezpečí v termínech stanovených výše v odstavci 1 tohoto článku Smlouvy. Architekt může Dokumentaci nebo její dílčí část provést ještě před stanoveným termínem.

IV. Cena

1. Celková cena za zpracování Dokumentace a provedení dalších úkonů dle článku II. této Smlouvy byla stanovena dohodou Klienta a Architekta a činí **813.543,- Kč**.

2. Celková cena za provedení jednotlivých fází je stanovena následovně:

2.2 Cena za odvedení výkonů dle fáze 4 (Povolení stavby) je	694.963,-Kč.
2.3 Cena za získání potřebných správních rozhodnutí k Projektu je	58.080,-Kč.
2.4 Cena za vypracování položkového rozpočtu stavby je	60.500,-Kč.

3. Celková cena neobsahuje poplatky dotčeným orgánům státní správy a jiným subjektům, které je nutno uhradit v souvislosti s projednáním Dokumentace v příslušných správních řízeních a při přípravě těchto řízení. Tyto poplatky uhradí klient.

4. Architekt není plátcem DPH.

V.

Platební podmínky

1. Smluvní strany se dohodly, že Celková cena bude Architektovi Klientem hrazena formou Dílčích plateb dle rozpisu uvedeného níže v tomto článku.
2. Klient se zavazuje Architektovi hradit Dílčí platby na základě faktur vystavených Architektem v následujících termínech:
 - 2.1 Zálohová faktura ve výši 10% ceny bude hrazena po podpisu smlouvy o dílo.
 - 2.2 Faktura za vypracování hrubopisu společné dokumentace pro vydání společného územního rozhodnutí a stavebního povolení ve výši 70% ceny bude hrazena po převzetí dokumentace.
 - 2.3 Faktura za vypracování čistopisu společné dokumentace pro vydání společného územního rozhodnutí a stavebního povolení ve výši 10% ceny bude hrazena po převzetí dokumentace.
 - 2.4 Faktura ve výši 10% bude hrazena po vydání společného územního rozhodnutí a stavebního povolení.
3. Splatnost faktur vystavených Architektem bude 21 kalendářních dnů od jejich vystavení. Architekt zašle faktury vystavené dle odstavce 2 tohoto článku Klientovi v den jejich vystavení v elektronické podobě e-mailem na adresu info@obecladna.cz a doporučeně poštou na adresu sídla Klienta. V případě pochybností o doručení faktury Klientovi se faktura považuje za doručenu dnem následujícím po jejím prokazatelném odeslání jedním z uvedených způsobů.
4. Architekt není povinen započít práce až do okamžiku uhrazení zálohy dle odstavce 2.1 tohoto článku. Architekt není v prodlení s plněním jednotlivých fází, je-li Klient v prodlení s úhradou jakékoli faktury vystavené Architektem.
5. Případné vzájemně dohodnuté práce ze strany Architekta jdoucí nad rámec této Smlouvy budou Architektem účtovány zvlášť po vzájemné písemné dohodě s Klientem.

VI.

Práva a povinnosti smluvních stran, součinnost

1. Klient sdělí Architektovi nejpozději do 10 dnů od podpisu této Smlouvy veškeré výchozí podmínky a požadavky na vytvoření Dokumentace dle této Smlouvy a Architekt písemně potvrdí Klientovi, že byl seznámen se všemi podmínkami a požadavky na vytvoření Dokumentace.
2. Klient se zavazuje poskytnout Architektovi veškerou nezbytnou součinnost a Architektem požadované informace a Podklady k řádnému a včasnému provedení Dokumentace. Součinnost zahrnuje zejména řešení majetkoprávních vztahů a aktivní účast při jednání s orgány státní správy, správci sítí a právníckými a fyzickými osobami. Klient se zavazuje poskytnout součinnost k žádosti Architekta bezodkladně.
3. Klient se zavazuje na vlastní náklad zajistit a předat Architektovi následující Podklady:

Geologický, hydrogeologický a radonový průzkum v termínu do 2 měsíců od podpisu smlouvy.

4. Architekt Klientovi průběžně předkládá výsledky své práce v podobě rozpracovaných výkresů vztahujících se k vytvoření Dokumentace ke konzultaci alespoň třikrát. Klient má právo k předloženým materiálům dávat své připomínky. Klient se zavazuje vyjádřit se k Architektem předloženým materiálům nejpozději do 1 týdne od jejich předložení. Klient však není oprávněn vznášet připomínky k zapracování ve lhůtě kratší než 14 dnů před termínem pro dokončení příslušné části Dokumentace.

5. Architekt je povinen akceptovat všechny Klientovy připomínky a návrhy v případě, že tyto připomínky a návrhy nejsou v rozporu s právními předpisy, Závaznými technickými normami nebo stanovisky příslušných orgánů veřejné správy a byly uplatněny v souladu s odstavcem 4 tohoto článku.

6. Architekt je povinen mít po celou dobu provádění díla dle této Smlouvy uzavřenu pojistnou smlouvu na pojištění profesní odpovědnosti.

7. Architekt je dále povinen vyhovět Klientovi v případě jeho rozhodnutí uzavřít s ním dodatek k této Smlouvě na vypracování dokumentace změn, dalších fází, případně dalších výkonů Architekta, za předpokladu dohody smluvních stran o předmětu takového dodatku, termínu pro zpracování a odměně za tyto dodatečné činnosti.

VII.

Odpovědnost za vady

1. Architekt odpovídá za to, že Dokumentace má v době předání Klientovi vlastnosti stanovené obecně závaznými předpisy, Závaznými technickými normami vztahujícími se na provádění díla dle této Smlouvy, popř. vlastnosti obvyklé. Dále Architekt odpovídá za to, že Dokumentace je kompletní ve smyslu obvyklého rozsahu, splňuje určenou funkci a odpovídá požadavkům sjednaným ve Smlouvě.

2. Architekt neodpovídá za vady Dokumentace, které byly způsobeny pokyny danými mu Klientem, za podmínky, že Klienta na jejich nevhodnost upozornil a Klient i přesto na plnění takových pokynů písemně trval.

3. Klient je povinen předanou Dokumentaci prohlédnout či zajistit její prohlídku co nejdříve po jejím převzetí.

4. Klient je povinen vady Dokumentace u Architekta písemně uplatnit bez zbytečného odkladu poté, kdy je zjistil nebo měl zjistit. Práva Klienta z titulu skrytých vad, které měla Dokumentace v době jejího předání Klientovi, zanikají, nebyla-li Klientem uplatněna ve lhůtě dle předchozí věty, nejpozději však do 2 let od převzetí Dokumentace.

5. Architekt nenese odpovědnost za vady stavby realizované podle Dokumentace, neprokáže-li Klient, že vada stavby má původ ve vadě této Dokumentace.

6. V případě oprávněných a řádně uplatněných vad díla má Klient podle charakteru a závažnosti vady právo požadovat:

- a) odstranění vady opravou, je-li to možné a účelné,
- b) přiměřenou slevu z Celkové ceny.

7. Klient je povinen Architektovi sdělit volbu svého nároku z vad dle odstavce 6 tohoto článku ihned při uplatnění těchto vad. K dodatečným změnám volby nároku je třeba souhlas Architekta.

VIII. Autorská práva

1. Dokumentace zpracovaná Architektem v rámci fáze 4 včetně jejího návrhu či konceptu je autorským dílem v souladu s autorským zákonem.
2. Majetková práva k Autorskému dílu Architekta vykonává v souladu s ustanovením § 58 odst. 1 ve spojení s § 58 odst. 10 autorského zákona svým jménem a na svůj účet Architekt.
3. Originály plánů, náčrtů, výkresů, grafických zobrazení a textových určení (specifikací) zůstávají ve vlastnictví Architekta, ať jsou stavby, pro které byly připraveny, provedeny či nikoli. Klientovi náleží řádně autorizované kopie dokumentace včetně reprodukovatelných kopií plánů, náčrtů, výkresů, grafických zobrazení a textových určení (specifikací) pro informaci a jako návod k vlastnímu užívání díla.
4. Klient může Dokumentaci použít pouze k účelu vyplývajícímu ze smlouvy, čímž se rozumí obstarání příslušného správního rozhodnutí v rámci příslušných Výkonových fází a realizace Stavby. Podmínkou pro použití Dokumentace je úplné zaplacení všech odměn pro Architekta, na které mu dle této Smlouvy vznikl nárok. Dokumentace jako celek ani žádná její součást nemůže být bez výslovného svolení Architekta užitá Klientem či jakoukoli třetí osobou k projektování jiných staveb, než pro které byla zpracována a Klientovi dodána.
5. Klient není oprávněn Dokumentaci měnit ani do ní jinak zasahovat ani ji poskytnout k takovému zásahu jiné osobě bez výslovného souhlasu Architekta.
6. Klient i Architekt jsou oprávněni užít Dokumentaci pro potřeby marketingu, pro potřeby prezentace díla na veřejnosti, výstavách či jednotlivě u třetích osob v jakékoliv formě zachycené na jakémkoliv nosiči. Architekt je oprávněn užít Dokumentaci a fotografie interiéru a exteriéru realizované stavby pro potřeby prezentace. Klient je povinen Architektovi umožnit přístup do stavby po jejím dokončení za účelem pořízení těchto fotografií.

IX. Sankce

1. Pokud Architekt zaviněně nedodrží termíny plnění jednotlivých Výkonových fází, jak jsou stanoveny v článku III. této Smlouvy, zaplatí Klientovi na jeho písemnou výzvu za každý započatý den prodlení s takovým plněním smluvní pokutu ve výši 0,05 % z odměny připadající na příslušnou Výkonovou fázi.
2. Pokud je Klient v prodlení s úhradou jakékoli části Celkové ceny, zaplatí Architektovi smluvní pokutu ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý den prodlení.
3. Pokud Klient Architektovi oznámí přerušování provádění díla na dobu delší než 60 dní, zaplatí Klient Architektovi dle odvedené práce poměrnou část ceny stanovenou čl. IV.

X.

Doba trvání a možnost ukončení

1. Každá ze smluvních stran je oprávněna od této Smlouvy odstoupit v případě podstatného porušení povinností druhou smluvní stranou. Odstoupení musí být učiněno písemně a je účinné okamžikem jeho doručení druhé smluvní straně. Za podstatné porušení povinností se pro účely této smlouvy považuje zejména:

- a) prodlení Klienta s poskytnutím součinnosti, jak je tato definována v článku VI.2 této smlouvy, po dobu delší než 30 dní,
- b) prodlení Klienta s úhradou jakékoli Dílčí platby po dobu delší než 30 dní,
- c) prodlení Architekta s předáním jakékoli části Dokumentace po dobu delší než 30 dní.

V tomto případě má zhotovitel nárok na zaplacení poměrné části ceny díla odpovídající rozsahu provedeného díla.

2. Architekt je dále oprávněn od Smlouvy odstoupit v případě, že Klient trvá na pokynech, na jejichž nevhodnost ho Architekt upozornil, pokud dodržení takových pokynů brání realizaci díla či se zásadně rozchází s dříve formulovanými zásadami spolupráce.

XI.

Závěrečná ustanovení

1. Tato Smlouva se řídí českým právním řádem, zejména zákonem č. 89/2012 Sb., občanským zákoníkem, zákonem č. 121/2000 Sb., autorským zákonem, a zákonem č. 183/2006 Sb., stavebním zákonem.

2. Všechny spory vznikající z této smlouvy a v souvislosti s ní budou rozhodovány s konečnou platností u Rozhodčího soudu při Hospodářské komoře České republiky a Agrární komoře České republiky podle jeho řádu třemi rozhodci.

3. Tato Smlouva představuje úplnou a ucelenou dohodu smluvních stran, která nahrazuje všechna předchozí ujednání, dohody či smlouvy, ať písemné či ústní, ohledně totožného předmětu plnění.

4. Stane-li se některé ustanovení této Smlouvy neplatným, neúčinným či nevykonatelným, platnost, účinnost a vykonatelnost ostatních ustanovení smlouvy tím není dotčena. Smluvní strany se zavazují takové neplatné, neúčinné či nevykonatelné ustanovení nahradit tak, aby účelu smlouvy bylo dosaženo.

5. Jakékoli změny či dodatky ke Smlouvě musí být vyhotoveny v písemné formě a podepsány oběma smluvními stranami.

6. Tato Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, přičemž každá smluvní strana obdrží po jednom z nich.

7. Tato Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.

8. Smluvní strany prohlašují, že si tuto Smlouvu před podpisem přečetly, jejímu obsahu porozuměly a že uzavření Smlouvy tohoto znění je projevem jejich pravé, svobodné a vážné vůle. Na důkaz toho připojují vlastnoruční podpisy.

Přílohy:

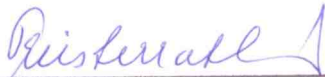
1 – plná moc

2 – rozpis úkonů v jednotlivých fázích

V Ladné dne 26. 9. 2016

Klient:

OBEC LADNÁ
PSC 691 46
okr. Břeclav -3-



Mgr. Renáta Preisterrathová
starostka obce

Architekt:



Ing. arch. Jan Heller

PLNÁ MOC

Obec Ladná

IČO: 75082128
se sídlem: Masarykova 119/60, 691 46 Ladná
zastoupená: Mgr. Renáta Priesterrathová, starostka obce
(dále jen „Zmocnitel“)

tímto uděluje plnou moc a zmocňuje

Ing. arch. Jan Heller

IČO: 736 606 80
se sídlem: Zelená 400/6, 500 04 Hradec Králové
veden v živnostenském rejstříku, úřad příslušný podle § 71 odst. 3 Živnostenského zákona: Magistrát města Hradec Králové
jednající: Ing. arch. Jan Heller
(dále jen „Zmocněnec“)

ke všem právním úkonům v souvislosti se získáním veškerých rozhodnutí, souhlasů, vyjádření, stanovisek, povolení a dalších dokumentů v souvislosti s projektem mateřské školy, jídelny a komunitního centra v obci Ladná na pozemku parc. č. 162, 163, v katastrálním území Ladná, okr. Břeclav a to v návaznosti na obsah smlouvy o dílo týkající se výstavby uvedeného projektu a uzavřené mezi Zmocnitelem a Zmocněncem dne 26.9.2016

Zejména, nikoli však výlučně, je Zmocněnec oprávněn:

- Zastupovat Zmocnitele v řízení před stavebním úřadem příslušným k rozhodování o projektu, zejména podávat žádosti o územně plánovací informace, podat žádost o vydání územního rozhodnutí, respektive územního souhlasu a činit veškeré potřebné úkony v rámci územního řízení, podat žádost o vydání stavebního povolení, respektive učinit ohlášení v případech, kdy není potřebné žádat o stavební povolení, a činit veškeré potřebné úkony v rámci stavebního řízení.
- Zastupovat Zmocnitele ve vztahu k dotčeným orgánům státní správy a správčům sítí, zejména vést s nimi předběžná jednání o projektu a zajišťovat od nich závazná stanoviska potřebná v rámci územního řízení i stavebního řízení.

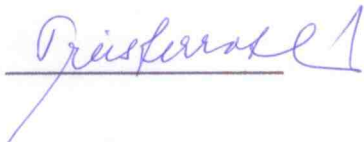
- Zastupovat Zmocnitele ve vztahu k ostatním účastníkům řízení, zejména vést s nimi předběžná jednání o projektu a zajišťovat od nich jejich vyjádření.

Zmocnitel bere na vědomí, že Zmocněnec může udělit substituční plnou moc další osobě.

Tato plná moc se uděluje na dobu neurčitou.

v LADNĚ dne 26.9.2016

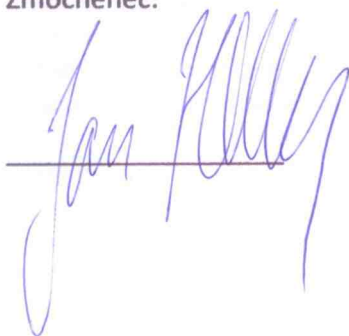
Zmocnitel: **OBEC LADNA**
PŠČ 691 46
okr. Břeclav -3-



Výše uvedenou plnou moc přijímám.

v LADNĚ dne 26.9.2016

Zmocněnec:



4. povolení stavby

(„projektová dokumentace pro vydání stavebního povolení“ dle stavebního zákona)

4.1 Architekt pro Klienta provede tyto základní výkony:

- prohloubení návrhu stavby do rozsahu umožňujícího zahájení správního řízení o povolení stavby

Specifické úkoly příslušné fáze ve vztahu k jednotlivým okruhům činnosti:

→ Správní řízení a právní předpisy

územní souhlas	183/2006 §96 odst.2a, §104 odst. 1 písm. f-i k§104 odst. 3 - 7 62/2013 §15a
společné ÚR a SP	183/2006 §94a, odst. 7 499/2006 ve znění 62/2013 příloha 4
ohlášení stavby	183/2006 §104, odst. 1 písm. a-e. §105 odst. 8, §137-7 499/2006 př. 1, 62/2013 př. 5
stavební povolení	183/2006 §108, §110 odst. 5 §115, §137, 499/2006 př. 1, 62/2013 př. 5

Pro jednotlivá správní řízení je obsah schvalovací dokumentace přesně definován příslušnou vyhláškou. Rozsah a obsah jednotlivých částí přizpůsobit druhu, významu, umístění, stavebně technickému provedení, účelu využití, vlivu na životní prostředí a době trvání stavby

→ Výběr zhotovitele

- výběr zhotovitele na základě zadávací dokumentace vycházející z přibližně stanovené ceny díla

→ Definování nákladů realizace

- zpřesnění ceny na základě hrubého výkazu agregovaného výkazu výměr celků konstrukčních, profesních a technologických

→ Bezpečnost práce

- poskytnutí podkladů plánu BOZP – je-li zpracováván, koordinovat návrh podle požadavku právních předpisů

→ Udržitelnost

- technické řešení navržených principů, požadavku dotčených orgánů, podmínek EIA, v rámci celkového návrhu
- vypracování jednoznačné bilance a nároky na energie

→ Harmonogram

- závazné definování harmonogramu zahájení a ukončení stavebních prací v rámci správního řízení, návrh harmonogramu pro další části projektu.

4.2 Architekt pro Klienta provede tyto nadstandardní výkony:

- obstaravatelská činnost při zajištění průběhu správního řízení, hrubý výkaz výměr, doplnění dokumentace o specifika průběhu SŘ, další speciální úkoly vyplývající ze specifika zadání nad rámec požadavků vyhlášky