

Smlouva o spolupráci při zajištění nouzového ubytování

uzavřená

ve smyslu § 1746, odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „smlouva“)

mezi:

1.	město Cheb
se sídlem:	náměstí Krále Jiřího z Poděbrad 1/14, 350 20 Cheb
IČO:	00253979
DIČ:	CZ 00253979
bankovní spojení:	KB Cheb, č. ú. 19-528331/0100
datová schránka:	a8gbnyc
zastoupený:	Ing. Janem Vrbou, starostou města
(dále jen „objednatel“)	

a

2.	Správa sportovišť města Chebu, příspěvková organizace
zapsaná v Obchodním rejstříku vedeným Krajským soudem v Plzni, pod spisovou značkou Pr 1019	
se sídlem:	Dyleňská 1205/24, 350 02 ,Cheb
IČO:	091 76 357
DIČ:	CZ09176357
bankovní spojení:	Komerční banka a.s., č.ú. 123-2819350227/0100
datová schránka:	e73q9vg
zastoupený:	Jiřím Kábou, ředitelem
(dále jen „dodavatel“).	

Objednatel a dodavatel společně dále označování jen jako „smluvní strany“ nebo každý z nich samostatně jako „smluvní strana“, uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto **smlouvu o spolupráci při zajištění nouzového ubytování**.

I. Předmět smlouvy

Předmětem této smlouvy je zajištění spolupráce při likvidaci následků mimořádné události na území správního obvodu obce s rozšířenou působností Cheb, která spočívá v poskytnutí nouzového ubytování v objektu Dyleňská 1205/24, Cheb („Modrý věžák“). Spolupráce vychází z působností obou stran smlouvy a stanovuje zásady a postupy součinnosti v případech řešení mimořádných událostí v souladu s ustanovením § 21 zákona č. 239/2000 Sb., o integrovaném záchranném systému a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, (dále jen zákon o IZS) a § 15 Vyhlášky Ministerstva vnitra č. 328/2001 Sb., o některých podrobnostech zabezpečení integrovaného záchranného systému, ve znění pozdějších předpisů.

II. Rozsah služeb

a) Postup na straně objednatele:

- Pověřené osoby objednatele předají (telefonicky nebo osobně) žádost kontaktním osobám na straně dodavatele k zajištění nouzového ubytování pro osoby postižené mimořádnou událostí, včetně všech upřesňujících údajů. Žádost o poskytnutí nouzového ubytování mohou za objednatele požadovat pouze osoby uvedené v tabulce (příloha č. 1).

b) Postup na straně dodavatele:

- Pověřené osoby dodavatele uvedené v tabulce (příloha č. 2), zajistí, na základě žádosti objednatele, dle čl. II písm. a) této smlouvy, nouzové ubytování pro osoby postižené mimořádnou událostí v dohodnutém časovém limitu, rozsahu a za stanovených podmínek v tabulce (příloha č. 3). Za dodavatele mohou jednat pouze osoby uvedené v tabulce (příloze č. 2).

III. Práva a povinnosti smluvních stran

A) Práva a povinnosti objednatele:

- 1) Objednatel je oprávněn požadovat nouzové ubytování pro osoby postižené mimořádnou událostí.
- 2) Objednatel je povinen předat neprodleně dodavateli žádost se všemi potřebnými údaji dodavateli a to ústně (telefonicky nebo osobně) a následně, až to situace umožní, předat dodavateli tuto žádost v písemné podobě.
- 3) Objednatel je povinen neprodleně aktualizovat tabulku určených osob (příloha č. 1), které jsou oprávněny za objednatele v této oblasti jednat a zaslat ji druhé straně.

B) Práva a povinnosti dodavatele:

- 1) Dodavatel je povinen s přihlédnutím k jeho volným ubytovacím kapacitám, zajistit předmět této smlouvy v rozsahu požadovaném objednatelem.
- 2) Při své činnosti dodržet hygienické, požární a bezpečnostní předpisy.
- 3) Dodavatel je povinen neprodleně aktualizovat tabulku určených osob (příloha č. 2), které jsou oprávněny za objednatele v této oblasti jednat a zaslat ji druhé straně.

IV. Finanční vztahy mezi smluvními stranami

Pokud není touto smlouvou upraveno jinak, řídí se finanční vztahy platnými právními předpisy.

1) Cenové ujednání:

Cena za poskytnutí nouzového ubytování bude účtována dle platného ceníku dodavatele pro dané období.

2) Vyúčtování:

Dodavatel provede vyúčtování poskytnutého nouzového ubytování objednateli na základě faktury, kterou vystaví na základě žádosti objednatelem o zajištění nouzového ubytování. Objednatel se zavazuje uhradit fakturu dodavateli do 14 dnů ode dne doručení faktury objednateli. Dodavatel zašle fakturu do datové schránky objednatele. Faktura vystavená dodavatelem musí splňovat náležitosti daňového dokladu v souladu s § 28 zákona

č. 235/2004 Sb. o dani z přidané hodnoty, v platném znění a v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb. o účetnictví, znění pozdějších předpisů, a vyhlášky č. 500/2002 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, pro účetní jednotky, které jsou podnikateli účtujícími v soustavě podvojného účetnictví.

V. Závěrečná ustanovení

- 1) Vztahy mezi smluvními stranami v této smlouvě neupravené se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
- 2) Jakákoliv změna této smlouvy je možná pouze ve formě písemného dodatku podepsaného oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 3) Náhrada za omezení vlastnického nebo užívacího práva a za případné škody vzniklé dodavateli v rámci poskytnutí nouzového ubytování bude řešena v souladu s ustanovením § 29 a § 30 zákona o IZS a na základě ustanovení zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník v platném znění.
- 4) Nedílnou součástí této smlouvy jsou přílohy:
Příloha č. 1 – tabulka - Seznam zaměstnanců objednatele, kteří jsou určeni za objednatele požadovat poskytnutí předmětu této smlouvy od dodavatele.
Příloha č. 2 – tabulka – Seznam zaměstnanců dodavatele, kteří jsou určeni za dodavatele, jako osoby, které budou oprávněny vyřídit požadavek objednatele.
Příloha č. 3 – tabulka – Seznam prostředků určených k překonání mimořádné události
- 5) Dodavatel vystaví dodací list na základě písemného vyhotovení žádosti objednatele. Tento doklad bude následně připojen k faktuře a bude sloužit jako podklad k vypracování faktury za poskytnuté služby.
- 6) Smluvní strany se dohodly na neprodleném informování o změně osob, které jsou za objednatele oprávněny vyžadovat plnění vyplývající z této smlouvy a za dodavatele vyřídit objednávku.
- 7) Smluvní strany prohlašují, že jsou plně způsobilé k právním úkonům, tuto smlouvu uzavřely dle své pravé a svobodné vůle, a že jejímu obsahu plně rozumí. Dále prohlašují, že si smlouvu před podpisem řádně přečetly a na důkaz souhlasu s jejím zněním připojují své podpisy.
- 8) Tato smlouva je vyhotovena ve dvou vyhotoveních, z nichž každá smluvní strana obdrží po jednom.
- 9) Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou. Tato smlouva může být zrušena dohodou smluvních stran nebo písemnou výpovědí bez uvedení důvodu. Výpověď smlouvy vyžaduje písemnou formu a výpovědní doba, nedohodnou-li se smluvní strany jinak, je tříměsíční jejíž běh počíná prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně.
- 10) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran. Smlouva nabývá účinnosti nejdříve dnem uveřejnění prostřednictvím registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv. Objednatel se zavazuje realizovat zveřejnění této smlouvy v předmětném registru v souladu s uvedeným zákonem. (Budeme uveřejňovat??)
- 11) V případě doručování dokumentů se za řádně doručené považují dokumenty doručené prostřednictvím datové schránky. Doručuje-li se způsobem podle zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, v platném znění, ustanovení jiných právních předpisů upravující způsob doručení se nepoužijí. Dokument, který byl dodán do datové schránky, je doručen okamžikem, kdy se do datové schránky přihlásí osoba,

která má s ohledem na rozsah svého oprávnění přístup k dodanému dokumentu. Nepřihlásili se tato osoba do datové schránky ve lhůtě 10 dnů ode dne, kdy byl dokument dodán do datové schránky, považuje se tento dokument za doručený posledním dnem této lhůty. Takovéto doručení dokumentu má stejné právní účinky jako doručení do vlastních rukou.

- 12) Tato smlouva je uzavřena v souladu s usnesením Rady města Chebu č. RM 285/6/2025 ze dne 13.05.2025.

Datum: 21. 5. 2025



Správa sportovišť města Chebu,
příspěvková organizace
Děleňská 1205/24, 350 02 Cheb
IČO: 09176357 DIČ: CZ09176357

Jiří Kába
ředitel

Datum:

22-05-2025



Ing. Jan Vrba
starosta města

Příloha č. 1 Údaje určených osob Městského úřadu Cheb

Městský úřad Cheb, Náměstí Krále Jiřího z Poděbrad 1/14, 350 20 Cheb				
Jméno a příjmení	funkce	telefon		e-mail
		pracoviště	mob.	
Ing. Jan Vrba	Starosta	354 440 555	602 286 610	vrba@cheb.cz
Ing. Radek Sobotka	Vedoucí odd. život. prostředí	354 440 522	602 186 564	sobotka@cheb.cz
Ing. Jaroslava Severská	Obrana a krizové řízení	354 440 664	720 419 568	severska@cheb.cz
Miloš Štantejský	Obrana a krizové řízení	354 440 665	734 171 257	stantejsky@cheb.cz

Příloha č. 2 Údaje určených osob Správy sportovišť města Chebu, příspěvkové organizace

Správa sportovišť města Chebu, Dyleňská 1205/24, 350 02 Cheb				
Jméno a příjmení	funkce	telefon		e-mail
		pracoviště	mob.	
Jana Mikolášová	Fakturantka		770326609	
Jiří Kába	Ředitel		778461333	reditel@sportovistecheb.cz
Daniela Wernerová	Ekonomka, zástupkyně ředitele		777462340	wernerova@sportovistecheb.cz

Příloha č. 3 Seznam prostředků využitelných pro řešení mimořádné události

Název	Počet osob	Účel použití	Termín dodání
Nouzové ubytování (v objektu „Modrého věžáku“, včetně odpovídající kapacity sociálního zařízení)	40 (dle volné kapacity)	Nouzové ubytování	Do 3 hodin od vyžádání pomoci

Charakter a rozsah poskytované pomoci:

Poskytnutí ubytovací kapacity v prostorách objektu pro zabezpečení nouzového ubytování evakuovaných osob z míst ohrožených mimořádnou událostí.