

Smlouva o výkonu prací koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi č. SML/2025/0823/OSIO

uzavřená podle § 1746 odst. 2 zák. č. 89/2012, občanský zákoník, v pl. zn., a § 14 a násl. zák. č. 309/2006 Sb., o
zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci.
(dále jen smlouva)

Smluvní strany:

1. **Objednatel: městská část Praha 4**
se sídlem: Antala Staška 2059/80b, Praha 4
zastoupená: Ing. Jakubem Dvořákem vedoucím odboru stavebních investic a oprav Úřadu městské
části Praha 4
Osoba oprávněná jednat ve věcech technických:
Ing. Jiří Vinš, referent oddělení oprav OSIO Úřadu MČ Praha 4
IČ: 00063584
DIČ: CZ00063584
Bankovní spojení: [REDACTED]
Číslo účtu: [REDACTED]
(dále jen „objednatel“)
2. **Obchodní firma: BYRD a.s.**
zapsaný v OR sp. zn. B 9341 vedená u Městského soudu v Praze
zastoupená: Bc. Lucií Chmelovou, MBA akcionářem a členem Správní rady
se sídlem: Ledčická 614/9, Dolní Chabry, 184 00 Praha 8
IČ: 27150488
DIČ: CZ27150488
Bankovní spojení: [REDACTED]
Číslo účtu zveřejněné správcem daně: [REDACTED]
(dále jen koordinátor)

I.

Úvodní ustanovení

Smluvní strany se dohodly, že tuto smlouvu uzavírají za účelem splnění povinností objednatele jakožto zadavatele stavby stanovených ust. § 14 a násl. zákona č. 309/2006 Sb. kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci) a prováděcími předpisy k tomuto zákonu.

II.

Předmět smlouvy

- 2.1. Předmětem této smlouvy je závazek koordinátora vykonávat práce koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (dále BOZP) dle zákona o zajištění dalších podmínek BOZP a dle ust. § 7 a § 8 nařízení vlády ČR č. 591/2006 Sb. a dále tak, jak je specifikováno touto smlouvou včetně jejích příloh. Objednatel se zavazuje koordinátorovi za řádně provedené práce zaplatit níže sjednanou cenu, a to za podmínek a ve lhůtách sjednaných v této smlouvě.
- 2.2. Koordinátor bude provádět práce dle této smlouvy u stavby realizované na základě veřejné zakázky nazvané: **Rozšíření kapacity MŠ K Podjezdu 1077/2, Praha 4.**

III.

Povinnosti koordinátora

Koordinátor bude provádět zejména tyto práce :

- 3.1. Ve fázi přípravy stavby:
- a) zpracování plánu BOZP a zásad organizace výstavby,
 - b) předání objednateli přehled právních předpisů vztahujících se ke stavbě, informace o rizicích a další podklady nutné pro zajištění BOZP a podmínek výkonu práce,
 - c) předání projektantovi a zhotoviteli stavby veškeré další informace o bezpečnostních a zdravotních rizicích, které jsou mu známy a které se dotýkají jejich činnosti,
 - d) zpracování a podání na základě zmocnění objednatelem oznámení OIP (oblastnímu inspektorátu práce) nejpozději do osmi dnů před předáním staveniště zhotoviteli stavby za podmínky, že objednatel písemně oznámí koordinátorovi termín předání staveniště zhotoviteli stavby alespoň deset dnů před tímto termínem,
 - e) poskytnutí odborné konzultace a doporučení projektantovi, týkající se požadavků na zajištění BOZP, odhadu délky času potřebného pro provedení plánovaných prací nebo činností se zřetelem na specifická opatření, pracovní nebo technologické postupy a procesy a potřebnou organizaci prací v průběhu realizace stavby,
 - f) kontrola projektové dokumentace – navrhované stavební a technologické postupy
- 3.2. Ve fázi realizace stavby:
- a) koordinace jednotlivých zhotovitelů z hlediska zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci,
 - b) účast na kontrolních dnech BOZP stavby a řešení problematiky BOZP se všemi účastníky realizace,
 - c) kontrola dodržování plánu BOZP,
 - d) aktualizace a vedení plánu BOZP,
 - e) pravidelná inspekce dodržování zásad bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, včetně dokumentace,
 - f) zajištění fotodokumentace jednotlivých zjištění a nedostatků v BOZP,
 - g) projednání zjištěných nedostatků v BOZP s objednatelem a kontrola jejich odstranění,
 - h) spolupráce s technickým dozorem investora v otázkách prosazení bezpečnostních opatření vytvářející bezpečné pracovní prostředí.
- 3.3. Součástí plnění dle této smlouvy jsou i práce v tomto článku smlouvy nespecifikované, které však jsou k řádnému provedení prací nezbytné a o kterých koordinátor vzhledem ke své kvalifikaci a zkušenostem měl, nebo mohl vědět. Provedení těchto prací však v žádném případě nezvyšuje touto smlouvou sjednanou cenu prací.
- 3.4. Koordinátor prohlašuje, že splňuje předpoklady pro výkon činnosti koordinátora BOZP stanovené § 14 a násl. zákona o zajištění dalších podmínek BOZP a dalšími právními předpisy souvisejícími s výkonem činnosti koordinátora BOZP a dokládá v příloze k této smlouvě odbornou způsobilost k výkonu činnosti koordinátora.

IV.

Povinnosti objednatele

Objednatel je povinen:

- a) předat koordinátorovi veškeré podklady a informace pro jeho činnost, související s přípravou a realizací stavby,
- b) poskytovat koordinátorovi součinnost potřebnou pro plnění jeho úkolů po celou dobu jeho zapojení do přípravy a realizace stavby,
- c) zavázat všechny zhotovitele stavby, popřípadě jiné osoby k součinnosti s koordinátorem po celou dobu přípravy a realizace stavby.

V.

Cena

Cena prací je stanovena dohodou ve výši 115.500,00 Kč (slovy: sto patnáct tisíc pět set korun českých) bez DPH. 21% DPH činí 24.255,00 Kč a celková cena včetně DPH je 139.755,00 Kč. Cena za jednu hodinu výkonu prací koordinátora je 850,00 Kč, sazba 21% DPH činí 178,50 Kč, takže cena za jednu hodinu výkonu prací koordinátora včetně DPH činí 1.028,50 Kč.

Cena prací je stanovena jako maximální, dle cenové nabídky koordinátora. Cena nesmí být zvýšena bez písemného souhlasu objednatelů formou dodatku k této smlouvě.

VI. Platební podmínky

Koordinátor fakturuje provedené práce vždy za každý kalendářní měsíc, v němž budou práce prováděny fakturami s třicetidenní splatností, které musí obsahovat náležitosti daňového dokladu. Objednatel je povinen dodržet třicetidenní splatnost faktury, pokud mu bude faktura doručena do tří dnů od jejího vystavení, jinak se splatnost faktury přiměřeně prodlužuje. Faktury mohou být objednatelům uhrazeny ve lhůtě kratší na základě písemného pokynu starosty nebo zástupce starosty městské části Praha 4 nebo tajemníka Úřadu městské části Praha 4. Každá faktura bude objednatelům proplacena jedině tehdy, pokud k ní bude přiložen výkaz prací provedených koordinátorem v daném měsíci s uvedením počtu hodin u každého výkonu prací a celkového počtu hodin za měsíc.

VII. Doba poskytování služby

Koordinátor bude vykonávat práce dle této smlouvy: Od převzetí staveniště zhotovitelem do řádného dokončení stavby a předání stavby uvedené v čl. II. odst. 2.2. této smlouvy objednateli.

VIII. Odstoupení od smlouvy

- 8.1. Objednatel může odstoupit od smlouvy, poruší-li koordinátor podstatným způsobem své smluvní povinnosti a koordinátor byl na tuto skutečnost prokazatelnou formou (doručený dopis) upozorněn. Koordinátorovi budou uhrazeny účelně vynaložené náklady prokazatelně spojené s dosud provedenými pracemi mimo nákladů spojených s odstoupením od smlouvy. Současně objednateli vzniká nárok na úhradu více nákladů vynaložených na dokončení prací uvedených v čl. II. této smlouvy a na náhradu ztrát vzniklých prodloužením termínu jejich dokončení ve stejném rozsahu. Objednatel je oprávněn odstoupit od smlouvy rovněž v případě, když při přípravě či při realizaci stavby se zjistí, že u dané stavby nevznikla povinnost oznámení prací OIP, nebo že pro danou stavbu se nevyžaduje povolení záměru podle stavebního zákona (viz § 14 odst. 6 písm. a) a c) zákona o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci).
- 8.2. Podstatným porušením této smlouvy ze strany koordinátora se rozumí zejména nesplnění jakéhokoli smluvního termínu podle této smlouvy nebo nesplnění povinnosti koordinátora dle čl. III. odst. 3.1., písm. d) této smlouvy.
- 8.3. Odstoupení od smlouvy strana oprávněná oznámí straně povinné bez zbytečného odkladu poté, kdy strana povinná poruší své povinnosti ve smyslu čl. VIII. odst. 8.2. této smlouvy.
- 8.4. Stanoví-li oprávněná strana pro dodatečné plnění lhůtu, vzniká jí právo odstoupit od smlouvy po marném uplynutí této lhůty. Jestliže však strana, která je v prodlení, písemně prohlásí, že svůj závazek nesplní, může oprávněná strana odstoupit od smlouvy před uplynutím lhůty dodatečného plnění, kterou stanovila, tzn. ihned poté, co prohlášení povinné strany obdrží.
- 8.5. Odstoupením od smlouvy zanikají všechna práva a povinnosti stran ze smlouvy. Odstoupení od smlouvy se však nedotýká nároku na náhradu škody vzniklé porušením smlouvy, řešení sporů mezi smluvními stranami, nároků na smluvní pokuty a jiných nároků, které podle této smlouvy nebo vzhledem ke své povaze mají trvat i po ukončení smlouvy.

IX. Smluvní pokuty

- 9.1. V případě, že koordinátor bude v prodlení se splněním své povinnosti dle čl. III. odst. 3.1., písm. d) této smlouvy zaplatí objednateli smluvní pokutu 1.000,- Kč (slovy: jeden tisíc korun českých) za každý, byť i jen započatý den prodlení až do splnění této povinnosti. V případě, že koordinátor prokáže, že prodlení

vzniklo z viny na straně objednatele, zanikne objednateli právo smluvní pokutu uplatňovat. Koordinátor není v prodlení, pokud nemohl plnit v důsledku vyšší moci.

- 9.2. V případě, že koordinátor nesplní kteroukoliv jinou povinnost sjednanou v čl. III odst. 3.1. a 3.2. této smlouvy, zaplatí objednateli smluvní pokutu ve výši 2.000,- Kč (slovy: dva tisíce korun českých) prací za každý, byť i jen započatý den prodlení až do splnění této povinnosti.
- 9.3. Smluvní pokuty, sjednané touto smlouvou, hradí povinná strana nezávisle na tom, zda a v jaké výši vznikne druhé straně škoda, kterou lze vymáhat samostatně a bez ohledu na její výši.

X.

Závěrečná ustanovení

- 10.1. V případech v této smlouvě výslovně neupravených platí pro obě smluvní strany ustanovení občanského zákoníku č. 89/2012 Sb. ve znění pozdějších předpisů, dále pak zákona č. 309/2006 Sb. ve znění pozdějších předpisů a nařízení vlády ČR č. 591/2006 Sb.
- 10.2. Jakákoliv ústní ujednání při provádění činnosti, která nejsou písemně potvrzena oprávněnými zástupci obou smluvních stran, jsou právně neúčinná.
- 10.3. Smlouvu lze měnit pouze písemnými dodatky, podepsanými oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 10.4. Veškerá textová dokumentace, kterou při plnění smlouvy předává či předkládá poskytovatel objednateli, musí být předána či předložena v českém jazyce.
- 10.5. Tato smlouva je vyhotovena ve třech vyhotoveních s platností originálu, přičemž každé z vyhotovení obsahuje i úplný soubor příloh. Koordinátor obdrží jedno vyhotovení a objednatel dvě vyhotovení.
- 10.6. Písemnosti mezi stranami této smlouvy, s jejichž obsahem je spojen vznik, změna nebo zánik práv a povinností upravených touto smlouvou (zejména odstoupení od smlouvy) se doručují do vlastních rukou. Povinnost smluvní strany doručit písemnost do vlastních rukou druhé smluvní straně je splněna při doručování poštou, jakmile pošta písemnost adresátovi do vlastních rukou doručí. Účinky doručení nastanou i tehdy, jestliže pošta písemnost smluvní straně vrátí jako nedoručitelnou a adresát svým jednáním doručení zmařil, nebo přijetí písemnosti odmítl.
- 10.7. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího uzavření a účinnosti dnem uveřejněním v registru smluv. Uveřejnění v registru smluv zajistí objednatel.
- 10.8. Smluvní strany prohlašují, že si smlouvu včetně jejích příloh přečetly, s obsahem souhlasí a na důkaz jejich, pravé a vážné vůle prostě omylu připojují své podpisy.

22 -05- 2025

V Praze dne.....

Městský úřad Praha 4
Ú
Odbor
Ar

Za objednatele Ing. Jakub Dvořák
vedoucí OSIO UMČ Praha 4

V Praze dne 22.5.2025

[Redacted signature]

Koordinátor BC. Lucie Chmelová, MBA
člen správní rady BYRD a.s.

Příloha: cenová nabídka koordinátora
doklad o odborné způsobilosti

BYRD[®] a.s.

Václavské náměstí 808/66, 110 00 Praha 1, Nové Město

IČO: 271 50 488

DIČ: CZ 271 50 488

OR MS v Praze, oddíl B, vložka 9341

vyřizuje:

Bc. Lucie Chmelová, MBA

Městská část Praha 4

Antala Staška 2059/80b, Praha 4

Ing. Jiří Vinš

referent odboru stavebních investic a
oprav Úřadu MČ Praha 4

V Praze dne 19.3.2025

Cenová nabídka na Technický dozor stavebníka pro realizaci stavby: „Rozšíření kapacity mateřské školky K Podjezdu 1077/2, Praha 4 k.ú. Michle“

Vážený pane inženýre,
dovolujeme si Vám nabídnout výkon funkce technického dozoru stavebníka na stavbě „Rozšíření kapacity mateřské školky K Podjezdu 1077/2, Praha 4 k.ú. Michle“ v poptávaném rozsahu.

Od zpracování prováděcí projektové dokumentace, příprava stavby, předání staveniště do dokončení – předpoklad 6 měsíců realizace stavby, přípravná jednání, kontrola vad a nedodělků, účast na kolaudaci	Bez DPH	DPH 21%	včetně DPH
hodinová sazba TDS	1100 Kč		
Svolání a vedení přípravných jednání před začátkem stavebních úprav, vzorkování, účast na projednání při zpracování prováděcí projektové dokumentace Předpoklad trvání 1 měsíc	20 hod		
Předání staveniště včetně přípravy předávacího protokolu, kontrolní činnost celkem TDS (do předání bez vad a nedodělků) včetně administrativní podpory (zápisy z kontrolních dní, kontrola fakturace, zpracování protokolu o předání dokončeného díla, připomínkování technologických postupů, kontrolně zkušebních plánů apod.)			
150 dní realizace stavby	210 hod		
Předpoklad	230 hod		
Nabídka na TDS	253 000 Kč		
hodinová sazba koordinátora BOZP	850 Kč		
KooBOZP (do předání hotového díla) včetně administrativní podpory (rozeslání zápisů z kontrol, připomínkování technologických postupů, rizik dalších zhotovitelů), úvodní schůzky, předání staveniště 150 dní realizace stavby	110 hod		
Zpracování plánu BOZP	20 000 Kč		
Zpracování oznámení o zahájení prací	2 000 Kč		
Nabídka na KOOBOZP	115 500 Kč		
Nabídka celkem	368 500 Kč	77 385 Kč	445 885 Kč

V Praze dne 3.4.2025

Bc. Lucie Chmelová, MBA

BYRD[®] a.s.

Výzkumný ústav bezpečnosti práce, v. v. i.

JERUZALÉMSKÁ 1283/9
110 00 PRAHA 1 – NOVÉ MĚSTO
ČESKÁ REPUBLIKA



Držitel akreditace pro provádění zkoušek fyzických osob z odborné způsobilosti k činnostem koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi podle ustanovení § 20 odst. 1 zákona č. 309/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů a podle rozhodnutí Ministerstva práce a sociálních věcí o udělení akreditace č. j.: [redacted] ze dne 14. 4. 2011 a rozhodnutí o prodloužení akreditace č. j.: [redacted] ze dne 5. 2. 2014

vydává

OSVĚDČENÍ

**o získání odborné způsobilosti
k činnostem koordinátora bezpečnosti
a ochrany zdraví při práci na staveništi**

Evidenční číslo osvědčení: [redacted]

Martin Vinš, DiS.

Datum a místo narození: [redacted]

úspěšně vykonal dne 17. 2. 2022 v Praze zkoušku z odborné způsobilosti k činnostem koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi před odbornou zkušební komisí jmenovanou držitelem akreditace Výzkumným ústavem bezpečnosti práce, v. v. i., Jeruzalémská 1283/9, 110 00 Praha 1.

Toto osvědčení je dokladem o úspěšném vykonání zkoušky z odborné způsobilosti podle ustanovení § 10 odst. 2 písm. c) zákona č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) a podle ustanovení § 8 odst. 1, odst. 2 a odst. 3 nařízení vlády č. 592/2006 Sb., o podmínkách akreditace a provádění zkoušek z odborné způsobilosti, ve znění pozdějších předpisů. Osvědčení o úspěšné vykonané zkoušce má podle ustanovení § 10 odst. 3 zákona platnost 5 let ode dne jejího vykonání.

Zkouška z odborné způsobilosti se skládá opakovaně každých 5 let.

Platnost osvědčení je do: 17. 2. 2027

Datum vydání osvědčení: 17. 2. 2022



Ing. Jaroslav Jankovský
předseda
odborné zkušební komise



Ing. Martin Vinš, DiS.
ředitel VÚBP, v. v. i.
držitel akreditace

