

SMLOUVA NA OPAKUJÍCÍ SE SLUŽBY

Název související veřejné zakázky: **Právní služby při přípravě a administraci veřejných zakázek AVU**

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku mezi následujícími smluvními stranami
(dále jako „**Smlouva**“):

Akademie výtvarných umění v Praze

se sídlem: U akademie 172/4, 170 00 Praha 7- Bubeneč
Praha 6
IČ: 60461446
DIČ: CZ60461446
bankovní spojení: 3584260247/0100
zastoupena: kvestorem
kontaktní osoba:
e-mail:
tel:
(dále jen „**Objednatel**“)

a

KAROLAS Legal s.r.o., advokátní kancelář

se sídlem Na Příkopě 988/31, Staré Město, 110 00 Praha 1
IČO: 05732069
DIČ: CZ05732069 (je plátcem DPH)
zápis v obchodním rejstříku: společnost vedená u Městského soudu v Praze, sp. zn. C 269742
právní forma: společnost s ručením omezeným
bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s., pobočka Václavské náměstí 16, Praha 1, číslo účtu:
zastoupen: jednatelkou
kontaktní osoba:
e-mail:
(dále jen „**Poskytovatel**“)
(Objednatel a Poskytovatel dále také společně jako „**Smluvní strany**“)

I.

Úvodní ustanovení

1. Smlouva je uzavřena podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Občanský zákoník**“) na základě výsledků

veřejné zakázky malého rozsahu na služby vedené pod výše uvedeným názvem zadávané mimo zadávací řízení v souladu s § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Zakázka**“).

2. Pro vyloučení jakýchkoliv pochybností o vztahu Smlouvy a výzvy k podání nabídky Zakázky jsou stanovena tato výkladová pravidla:
 - a) v případě jakékoliv nejistoty ohledně výkladu ustanovení Smlouvy budou tato ustanovení vykládána tak, aby v co nejširší míře zohledňovala účel poskytovaného plnění vyjádřený níže v odst. 5 tohoto článku Smlouvy;
 - b) v případě chybějících ustanovení Smlouvy budou použita dostatečně konkrétní ustanovení výzvy k podání nabídky;
 - c) v případě rozporu mezi ustanoveními Smlouvy a výzvy k podání nabídky budou mít přednost ustanovení Smlouvy.
3. Pro účely této Smlouvy se má za to, že jakýkoliv dokument zaslaný Smluvní stranou druhé Smluvní straně řádně elektronicky prostřednictvím e-mailu je doručen v den odeslání, a to i pokud druhá Smluvní strana toto doručení výslovně nepotvrdí.
4. Pokud tato Smlouva hovoří o Službách, jejich poskytnutí či předání, rozumí se tím dle povahy konkrétního předmětu plnění objednávky i případné hmotné či nehmotné výstupy těchto Služeb.
5. Účelem plnění poskytovaného na základě této Smlouvy (respektive jednotlivých objednávek) je odborná podpora Objednatele ze strany Poskytovatele ve smyslu přípravy a administrace veřejných zakázek (zejména souvisejících se stavebními akcemi Objednatele) a následná právní podpora při plnění z nich uzavřených smluv (např. podpora při řešení sporů mezi smluvními stranami, podpora při posuzování nároků zhotovitele stavby apod.) takovým způsobem, aby Objednatel dané veřejné zakázky a plnění z nich realizoval v souladu s platnými právními předpisy, dotačními pravidly (jsou-li v daném případě relevantní), interními předpisy Objednatele (Objednatel relevantní interní předpisy poskytne Poskytovateli před zahájením plnění Smlouvy), pouze ze zcela nezbytnou součinností pracovníků Objednatele a konečně v souladu se samotnými uzavřenými smlouvami na jednotlivá plnění, a to co nejúčelněji, nejefektivněji a nejehospodárněji.

II.

Předmět plnění

1. Poskytovatel se po dobu trvání Smlouvy zavazuje poskytovat Objednateli na základě jednotlivých objednávek služby, jejichž podrobnou specifikaci obsahuje příloha č. 1 Smlouvy (v textu této Smlouvy jako „**Služby**“).
2. Poskytovatel se zavazuje poskytovat Služby Objednateli v jeho sídle uvedeném výše v části Smlouvy týkající se vymezení Smluvních stran nebo dle povahy konkrétního plnění a požadavku Objednatele i na jiném místě.
3. Objednatel se zavazuje na základě jednotlivých objednávek řádně poskytnuté Služby či výstupy Služeb převzít a uhradit Poskytovateli za poskytnutí Služeb dle této Smlouvy sjednanou cenu.
4. Je-li součástí plnění Poskytovatele dílo ve smyslu zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, ve znění pozdějších předpisů, poskytuje k němu Poskytovatel Objednateli

nevýhradní, časově, územně a množstevně neomezenou licenci, a to ke všem způsobům užití (zejména s právem dílo dále upravovat, a to i prostřednictvím třetí osoby) a s právem udělení podlicence nebo postoupení licence na třetí osobu. Licenční poplatek je zahrnut v ceně uvedené v čl. V Smlouvy, respektive v ceně jednotlivých objednávek.

5. Pokud se na jakoukoliv část plnění poskytovanou Poskytovatelem vztahuje nařízení GDPR (Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů)), je Poskytovatel povinen zajistit plnění svých povinností v nařízení GDPR stanovených. V případě, kdy bude Poskytovatel v kterémkoliv okamžiku plnění svých smluvních povinností zpracovatelem osobních údajů poskytnutých Objednatelem nebo získaných pro Objednatele, je povinen na tuto skutečnost Objednatele upozornit a bezodkladně (vždy však před zahájením zpracování osobních údajů) s ním uzavřít smlouvu o zpracování osobních údajů. Smlouvu dle předcházející věty je dále Poskytovatel s Objednatelem povinen uzavřít vždy, když jej k tomu Objednatel písemně vyzve. Výsledné znění smlouvy o zpracování osobních údajů bude stanoveno dohodou Smluvních stran tak, aby byla zachována konformita s nařízením GDPR a případně dalšími dotčenými obecně závaznými právními předpisy.
6. Poskytovatel se zavazuje zachovávat mlčenlivost vůči třetím osobám o všech skutečnostech, o kterých se dozví v souvislosti s plněním předmětu této Smlouvy, a to i po jejím skončení. Tato povinnost se nevztahuje na notoriety, veřejně dostupné informace, skutečnosti, které je Poskytovatel na základě platné právní úpravy nebo této Smlouvy povinen sdělit třetí straně anebo na skutečnosti, u kterých ho této povinnosti Objednatel výslovně písemně zproští.
7. Poskytovatel je povinen plnit předmět Smlouvy a jednotlivých objednávek prostřednictvím osob, kterými prokázal kvalifikaci, (dále také jako „**realizační tým**“). V případě nutnosti nahrazení osoby z realizačního týmu jinou osobu platí následující:
 - a) Poskytovatel je povinen o nahrazení nahrazované osoby za jinou osobu Objednatele předem písemně požádat. Současně s žádostí je Poskytovatel povinen předložit Objednateli doklady o prokázání kvalifikace nahrazující osobou v rozsahu stanoveném výzvou k podání nabídky.
 - b) Objednatel žádosti Poskytovatele vyhoví vždy, pokud nahrazující osoba splňuje kvalifikaci stanovenou ve výzvě k podání nabídky Zakázky.
 - c) Objednatel žádosti Poskytovatele nevyhoví, pokud nahrazující osoba nesplňuje kvalifikaci stanovenou ve výzvě k podání nabídky Zakázky.
8. Odst. 7 tohoto článku II. Smlouvy se přiměřeně uplatní i v případě, že Poskytovatel bude chtít realizační tým pouze doplnit o další osobu (ať již na pozici administrátora veřejných zakázek nebo na pozici advokáta).
9. Poskytovatel není oprávněn použít pro plnění této Smlouvy nahrazující nebo další osobu ve smyslu odst. 7 a 8 tohoto článku Smlouvy, dokud mu není doručeno písemné schválení této žádosti Objednatelem. Tím není dotčena možnost advokáta delegovat část činností na jinou osobu ve smyslu přílohy č. 1 této Smlouvy (*Specifikace služeb*).
10. Poskytovatel je povinen mít pro plnění Smlouvy k dispozici realizační tým o minimálně 4 osobách (2 administrátoři veřejných zakázek a 2 advokáti). V okamžiku, kdyby z jakéhokoli důvodu tento počet klesl pod vymezené 4 osoby, platí následující:

- a) Poskytovatel je povinen tuto skutečnost ve lhůtě do 3 pracovních dnů od okamžiku, kdy se o ní dozvěděl, písemně oznámit Objednateli.
- b) Poskytovatel je povinen realizační tým doplnit postupem dle odst. 7 tohoto článku Smlouvy tak, aby byl složen minimálně ze 4 osob (2 administrátorů veřejných zakázek a 2 advokátů). Poskytovatel je povinen zaslat Objednateli žádost o nahrazení osoby ve lhůtě do 30 dnů ode dne doručení písemného oznámení dle písm. a) tohoto odstavce Smlouvy Objednateli.
- c) Pokud by počet osob realizačního týmu na pozici advokát klesnul na 0, je Poskytovatel současně povinen přerušit poskytování veškerých Služeb¹, které jsou svým charakterem právními službami². Vzhledem k tomu, že advokáti jsou současně garanty kvality poskytovaných Služeb, je u zbývajících Služeb Poskytovatel povinen postupovat v úzké spolupráci s Objednatel (respektive s jím určenými osobami) a dle jeho pokynů, přičemž za takové období bude Objednateli poskytnuta přiměřená sleva z ceny plnění dané objednávkou (minimálně však 1 % z celkové ceny za plnění dotčené objednávkou za každý kalendářní den v tomto režimu, pokud se jedná o položky přílohy č. 2 této Smlouvy (*Oceněný soupis Služeb*) s jednotkou komplet).

III.

Systém objednávek

1. Jednotlivé dodávky Služeb v rámci Smlouvy budou realizovány na základě písemných objednávek (výzev) ze strany Objednatele, které budou Objednatel zaslány elektronicky na e-mailovou adresu Poskytovatele:

.....

2. Objednávky Objednatele budou obsahovat údaje potřebné pro řádné poskytnutí Služeb Poskytovatelem, tedy dle věcné povahy jednotlivé objednávky především vymezení subjektů, odkaz na tuto Smlouvu, specifikaci požadovaných Služeb, lhůtu či termín pro jejich poskytnutí, cenu za plnění této jednotlivé objednávky a případně další nezbytné údaje. Vzor objednávky je přílohou č. 3 této Smlouvy, přičemž použití tohoto vzorového dokumentu je pro Objednatele nepovinné (tj. Objednatel je oprávněn písemnou objednávku učinit i jinou srozumitelnou formou).
3. V případě, že bude objednávka Objednatele obsahovat chybné nebo pro poskytnutí Služeb nedostatečné údaje (dále také jako „**vadná objednávka**“), je Poskytovatel povinen na tuto skutečnost Objednatele písemně upozornit na e-mailovou adresu Objednatele, ze které byla Poskytovateli tato objednávka doručena, a to do konce lhůty pro potvrzení přijetí (akceptace) objednávky stanovené v následujícím odstavci této Smlouvy. V případě, že je objednávka skutečně stížena vadou platí, že Objednatel je po informování Poskytovatelem povinen zaslat Poskytovateli novou opravenou objednávku nebo informaci, že na plnění uvedené ve vadné objednávce již netrvá (zneplatnění (storno) vadné objednávky). Pokud objednávka přes písemné upozornění Poskytovatele ve skutečnosti stížena vadou není, tak je Poskytovatel po písemném oznámení této skutečnosti ze strany Objednatele povinen potvrdit přijetí

¹ Tímto postupem se Poskytovatel může dostat do prodlení s poskytováním Služeb a v této souvislosti mu může být účtována příslušná smluvní pokuta. Současně může tato situace způsobit Objednateli škodu, jejíž uhrazení bude následně Objednatel po Poskytovateli vymáhat.

² Tento pojem je ve Smlouvě používán pro právní služby ve smyslu zákona č. 85/1996 Sb., o advokacii, ve znění pozdějších předpisů.

(akceptaci) této objednávky bezodkladně, nejpozději však následující pracovní den po doručení tohoto oznámení Poskytovateli.

4. Poskytovatel potvrdí přijetí (akceptaci) řádné objednávky Objednatele do konce následujícího pracovního dne ode dne jejího doručení, a to na e-mailovou adresu Objednatele, ze které mu byla tato objednávka doručena.
5. Poskytovatel je povinen potvrdit přijetí (akceptaci) jednotlivé objednávky Objednatele beze změn, tj. není oprávněn obsah objednávky jakýmkoliv způsobem upravovat. Přijetí (akceptace) objednávky Poskytovatelem se změnou jejího obsahu oproti návrhu Objednatele je zdánlivým právním jednáním, tj. hledí se na něj tak, jako by nebylo učiněno, a to se všemi souvisejícími důsledky (např. z pohledu dodržení lhůty uvedené v předchozím odstavci).
6. Objednávka s cenou plnění nad 50 000 Kč bez DPH je platná okamžikem doručení řádného písemného potvrzení Poskytovatele o přijetí (akceptaci) této objednávky Objednateli a účinná okamžikem zveřejnění potvrzené (akceptované) objednávky a písemného potvrzení o přijetí (akceptaci) této objednávky v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv (dále jen „zákon o registru smluv“). Objednávka s cenou plnění do 50 000 Kč bez DPH včetně a objednávka uzavřená ve smyslu § 6 odst. 2 zákona o registru smluv v krajní nouzi nebo za účelem odvrácení nebo zmírnění újmy hrozící bezprostředně v souvislosti s mimořádnou událostí ohrožující život, zdraví, majetek nebo životní prostředí, je platná a účinná okamžikem doručení řádného písemného potvrzení o přijetí (akceptaci) této objednávky Objednateli.
7. Objednatel je oprávněn písemně zneplatnit (stornovat) jednotlivou objednávku do okamžiku jejího uzavření (platnosti). Objednatel je dále oprávněn písemně zneplatnit (stornovat) i objednávku, u které již došlo k jejímu uzavření, ale v takovém případě je Poskytovatel oprávněn požadovat po Objednateli úhradu prokazatelně účelně vynaložených nákladů, které Poskytovatel v souvislosti se zneplatněnou (stornovanou) objednávkou marně vynaložil na plnění jejího předmětu. Výše úhrady náhrady účelně vynaložených nákladů podle předchozí věty bude stanovena dohodou smluvních stran. Zneplatnění (storno) již uzavřené objednávky nemá vliv na práva a povinnosti týkající se plnění, které již bylo na základě této objednávky řádně poskytnuto.

IV.

Doba plnění

1. Poskytovatel je povinen poskytnout Objednateli Služby v termínech nebo lhůtách stanovených Objednatelem v objednávce. Termíny nebo lhůty budou Objednatelem stanoveny přiměřeně povaze poskytovaného plnění (s přihlédnutím k odbornosti Poskytovatele)³.

V.

Cena

1. Objednatel je povinen hradit Poskytovateli cenu na základě jednotlivých objednávek za řádně poskytnuté Služby, a to ve výši stanovené podle přílohy č. 2 této Smlouvy (cena za jednotku poskytnutých Služeb vynásobená počtem jednotek poskytnutých služeb v součtu za všechny položky poskytnutých Služeb), která obsahuje položkový soupis Služeb s

³ Objednatelem Služby stanovená nepřiměřená lhůta pro plnění konkrétní objednávky se považuje za vadu této objednávky ve smyslu čl. III odst. 3 této Smlouvy.

jednotkovými cenami. Objednatel hradí cenu pouze za objednané a řádně poskytnuté Služby.

2. V případě, že bude Poskytovatel poskytovat Objednateli na základě objednávky Služby týkající se veřejné zakázky rozdělené na části pro položky uvedené v příloze č. 2 této Smlouvy s jednotkou komplet, tak platí, že cena za jednotku v Kč každé dotčené položky bude pro účely této objednávky za každou jednotlivou část veřejné zakázky zvýšena o 20 %.
3. Cena Služeb uvedená v příloze č. 2 této Smlouvy je stanovena jako maximální a nepřekročitelná (s výjimkou změny zákonné sazby DPH).
4. Celková cena, tj. součet všech částek uhrazených faktur za dobu trvání Smlouvy, nepřekročí částku **2.500.000 Kč** (slovy: dva miliony pět set korun českých) bez DPH.

VI.

Platební podmínky

1. Objednatel se zavazuje hradit cenu Služeb poskytnutých Poskytovateli na základě jednotlivé objednávky jednorázovým bankovním převodem na účet Poskytovatele uvedený na faktuře (daňovém dokladu), a to na základě faktury vystavené Poskytovatelem se lhůtou splatnosti minimálně 30 dnů ode dne doručení faktury Objednateli. Fakturu lze předložit Objednateli nejdříve po protokolárním převzetí⁴ Služeb Objednatelem bez vad, resp. po odstranění všech vad Služeb a nejpozději ve lhůtě do 15 dnů ode dne protokolárního předání Služeb Objednateli. Pokud se jedná o Služby, které jsou hrazeny na základě hodinové sazby, Poskytovatel fakturuje Služby protokolárně převzaté Objednatelem bez vad, resp. po odstranění všech vad, poskytnuté v předcházejícím kalendářním měsíci⁵ a nejpozději ve lhůtě do 15 dnů ode dne protokolárního předání Služeb Objednateli. Faktura musí být doručena na následující adresu faktury@avu.cz
2. Fakturovaná cena musí odpovídat ceně uvedené Objednatelem v jednotlivé objednávce a oceněnému soupisu Služeb, který je nedílnou součástí této Smlouvy jako příloha č. 2.
3. Faktura musí obsahovat veškeré náležitosti stanovené platnými právními předpisy, zejména § 29 zákona č. 235/2004 Sb. a § 435 Občanského zákoníku. Faktura dále musí obsahovat číslo Smlouvy, číslo objednávky (pokud bylo v objednávce Objednatelem uvedeno) a název Zakázky. Přílohu faktury tvoří Objednatelem schválený předávací protokol fakturovaných Služeb. Pokud faktura nebude obsahovat všechny požadované údaje a náležitosti nebo budou-li tyto údaje uvedeny Poskytovatelem chybně, je Objednatel oprávněn takovou fakturu Poskytovateli ve lhůtě splatnosti vrátit k odstranění nedostatků, aniž by se dostal do prodlení s úhradou ceny. Poskytovatel je povinen zaslat Objednateli novou (opravenou) fakturu ve lhůtě 15 (patnácti) kalendářních dnů ode dne doručení prvotní (chybné) faktury Objednateli. Pro vyloučení pochybností se stanoví, že Objednatel není v takovém případě povinen hradit fakturu ve lhůtě splatnosti uvedené na prvotní (chybné) faktuře a Poskytovateli nevzniká v souvislosti s prvotní Fakturou žádný nárok na úroky z prodlení.
4. Objednatel neposkytuje žádné zálohy na cenu Služeb.
5. Smluvní strany se dohodly, že povinnost úhrady faktury vystavené Objednatelem je splněna okamžikem odepsání příslušné peněžní částky z účtu Objednatele ve prospěch účtu

⁴ Protokol připraví Poskytovatel. Protokol obsahuje minimálně označení Smlouvy, Smluvních stran, soupis poskytnutých Služeb a případně i pracnost jednotlivých úkonů, pokud je fakturována položka s hodinovou sazbou.

⁵ Tj. Služby, které mají v příloze č. 2 Smlouvy (*Oceněný soupis Služeb*) jako jednotku uvedený komplet se fakturují po kompletním dokončení a protokolárním předání. Služby, které mají v příloze č. 2 Smlouvy (*Oceněný soupis Služeb*) jako jednotku uvedenou hodinu se fakturují měsíčně zpětně za Služby poskytnuté a protokolárně předané v předcházejícím kalendářním měsíci.

Poskytovatele uvedeného na faktuře.

6. Platby budou probíhat v Kč (korunách českých) a rovněž veškeré cenové údaje budou uvedeny v této měně.
7. Účet Poskytovatele uvedený na fakturách musí být totožný s účtem, který je uveden u Poskytovatele v části této Smlouvy týkající se vymezení Smluvních stran.

VII. Odpovědnost za vady

1. Poskytovatel odpovídá za vady poskytnutých Služeb. Vadou poskytnuté Služby se rozumí takový stav, kdy Poskytovatelem poskytnuté plnění plně neodpovídá této Smlouvě, jednotlivé objednávce, platným právním předpisům či normám nebo bylo poskytnuto v nedostatečné kvalitě. Nedostatečnou kvalitou poskytnutých Služeb se rozumí takový stav, kdy Služba není Poskytovatelem poskytnuta v obvyklém či ujednaném standardu s přihlédnutím k naplnění účelu této Smlouvy či jednotlivé objednávky, přičemž se má za to, že Poskytovatel Služby poskytuje jako odborník, a to s řádnou péčí a s přihlédnutím k zájmům Objednatele.
2. Reklamace, prostřednictvím kterých Objednatel uplatňuje práva vyplývající z vadného plnění, musí být řádně doloženy a musí mít písemnou formu. O každé reklamaci bude Poskytovatelem sepsán reklamační protokol, který musí obsahovat popis reklamované vady, dobu nahlášení vady, návrh způsobu odstranění vady, záznam o zjednání nápravy a akceptaci zjednání nápravy Objednatelem.
3. Oprávněně reklamované vady Služeb Poskytovatel odstraní bez zbytečného odkladu a bezplatně. Neučiní-li tak ani v Objednatelem dodatečně písemně stanovené přiměřené lhůtě, je Objednatel oprávněn vady Služeb odstranit jiným vhodným způsobem a požadovat po Poskytovateli uhrazení všech s odstraněním těchto vad přímo souvisejících nákladů.
4. Není-li možné vady Služeb odstranit, má Objednatel dle své volby právo na přiměřenou slevu z ceny vadně poskytnuté Služby nebo na odstoupení od jednotlivé vadou dotčené objednávky.

VIII. Smluvní sankce

1. Za prodlení s řádným poskytnutím Služeb (včetně případných dílčích lhůt nebo termínů) se Poskytovatel zavazuje uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 500 Kč, a to za každý i započatý den prodlení.
2. V případě prodlení Objednatele s uhrazením ceny je Poskytovatel oprávněn po Objednateli požadovat úrok z prodlení ve výši stanovené platnými právními předpisy.
3. V případě porušení povinnosti Poskytovatele uvedené v čl. II odst. 6 Smlouvy je Objednatel oprávněn za každý takový jednotlivý případ požadovat po Poskytovateli jednorázovou smluvní pokutu ve výši 100 000 Kč (slovy: sto tisíc korun českých).
4. V případě porušení povinnosti Poskytovatele uvedené v čl. II odst. 9 Smlouvy je Objednatel oprávněn za každý takový jednotlivý případ požadovat po Poskytovateli jednorázovou smluvní pokutu ve výši 20 000 Kč (slovy: dvacet tisíc korun českých).
5. V případě nepotvrzení přijetí (akceptace) objednávky ve lhůtě stanovené v čl. III odst. 4

Smlouvy nebo v poslední větě čl. III odst. 3 Smlouvy Poskytovatelem, je Objednatel oprávněn po Poskytovateli požadovat smluvní pokutu ve výši 500 Kč, a to za každý i započatý den prodlení.

6. V případě porušení povinnosti Poskytovatele uvedené v čl. III odst. 5 Smlouvy je Objednatel oprávněn za každý takový jednotlivý případ požadovat po Poskytovateli jednorázovou smluvní pokutu ve výši 5 000 Kč (slovy: pět tisíc korun českých).
7. V případě, že Objednatel odstoupí od Smlouvy z důvodů uvedených v čl. X odst. 2, 3, 4, 6 nebo 7 je Objednatel oprávněn požadovat po Poskytovateli jednorázovou smluvní pokutu ve výši 100 000 Kč (slovy: sto tisíc korun českých).
8. Uplatněním smluvní pokuty není dotčena povinnost Smluvní strany k náhradě škody způsobené druhé Smluvní straně, a to v plné výši. Uplatněním smluvní pokuty není dotčena povinnost Poskytovatele poskytnout Objednateli řádně objednané Služby. Poskytovatel dále výslovně prohlašuje, že si je vědom skutečnosti, že za škodu způsobenou Objednateli bude považována i situace, kdy vadou poskytnuté Služby dojde ke krácení přidělených dotačních prostředků.

IX.

Důstojné pracovní podmínky, sociální a environmentální odpovědnost

1. Poskytovatel se zavazuje po celou dobu trvání smluvního vztahu založeného touto Smlouvou zajistit dodržování veškerých právních předpisů, zejména pak pracovněprávních (odměňování, pracovní doba, doba odpočinku mezi směnami, placené přesčasy), dále předpisů týkajících se oblasti zaměstnanosti a bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, tj. zejména zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů, a Zákoníku práce, a to vůči všem osobám, které se na plnění Smlouvy podílejí (a bez ohledu na to, zda budou činnosti prováděny Poskytovatelem či jeho poddodavateli). Poskytovatel se také zavazuje zajistit, že všechny osoby, které se na plnění Smlouvy podílejí (bez ohledu na to, zda budou činnosti prováděny

Poskytovatelem či jeho poddodavateli), jsou vedeny v příslušných registrech, jako například v registru pojištěnců ČSSZ, a mají příslušná povolení k pobytu v ČR. Poskytovatel je dále povinen zajistit, že všechny osoby, které se na plnění Smlouvy podílejí (bez ohledu na to, zda budou činnosti prováděny Poskytovatelem či jeho poddodavateli) budou proškoleny z problematiky BOZP a že jsou vybaveny osobními ochrannými pracovními prostředky dle účinné legislativy, je-li používání osobních ochranných pracovních prostředků s ohledem na předmět Smlouvy vyžadováno. V případě, že Poskytovatel (či jeho poddodavatel) bude v rámci řízení zahájeného dle tohoto článku Smlouvy orgánem veřejné moci pravomocně uznán vinným ze spáchání přestupku, správního deliktu či jiného obdobného protiprávního jednání, je Poskytovatel povinen přijmout nápravná opatření a o těchto, včetně jejich realizace, písemně informovat Objednatele, a to v přiměřené lhůtě stanovené po dohodě s Objednatelem. Objednatel je oprávněn odstoupit od této Smlouvy, pokud Poskytovatel nebo jeho poddodavatel bude orgánem veřejné moci uznán pravomocně vinným ze spáchání přestupku či správního deliktu, popř. jiného obdobného protiprávního jednání, v řízení dle tohoto článku Smlouvy.

2. Poskytovatel musí po celou dobu trvání smluvního vztahu založeného touto Smlouvou sjednat a dodržovat srovnatelné smluvní podmínky v oblasti rozdělení rizika a smluvních pokut se svými poddodavateli s ohledem na charakter, rozsah a cenu plnění poddodavatele, jako jsou sjednané v této Smlouvě.
3. Poskytovatel se zavazuje po celou dobu trvání smluvního vztahu založeného touto Smlouvou zajistit dodržování právních předpisů z oblasti práva životního prostředí, jež naplňuje cíle

environmentální politiky související se změnou klimatu, využíváním zdrojů a udržitelnou spotřebou a výrobou, především zákona č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny, ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 17/1992 Sb., o životním prostředí, ve znění pozdějších předpisů.

4. V případě, že Poskytovatel (či jeho poddodavatel) bude v rámci řízení zahájeného orgánem veřejné moci pravomocně uznán vinným ze spáchání přestupku či jiného závažného protiprávního jednání v oblasti práva životního prostředí, je Poskytovatel povinen:
 - a) o této skutečnosti nejpozději do 7 pracovních dnů písemně informovat Objednatele,
 - b) přijmout nápravná opatření k odstranění trvání protiprávního stavu a tento v přiměřené lhůtě odstranit a/nebo učinit prevenční nápravná opatření za účelem zamezení opakování předmětného protiprávního jednání,
 - c) písemně informovat Objednatele o opatřeních dle čl. IX. odst. 4 písm. b) této Smlouvy, včetně jejich realizace, a to bezodkladně nebo v Objednatelem stanovené lhůtě (bude-li Objednatelem stanovena).
5. Objednatel je oprávněn odstoupit od Smlouvy:
 - a) do 1 měsíce od okamžiku, kdy se dozvěděl, že Poskytovatel byl v rámci řízení zahájeného orgánem veřejné moci pravomocně uznán vinným ze spáchání přestupku či jiného závažného protiprávního jednání v oblasti práva životního prostředí,
 - b) pokud Poskytovatel nepřijme nápravná opatření v souladu s čl. IX. odst. 4 písm. b) této Smlouvy a ke zjednání nápravy Poskytovatelem nedojde ani na základě písemné výzvy Objednatele v Objednatelem určené dodatečné lhůtě, pokud tato výzva na možnost odstoupení od Smlouvy Objednatelem Poskytovatele výslovně upozorní,
 - c) v případě opakovaného porušení povinnosti Poskytovatele písemně informovat Objednatele o přijatých nápravných opatřeních (minimálně 2 porušení předmětné povinnosti) a dále
 - d) v případě, že Poskytovatel uvede v písemné informaci dle čl. IX. odst. 4 písm. a) a c) této Smlouvy doručené Objednateli zjevně nepravdivé informace.
6. Poskytovatel se v rámci svých vnitřních procesů zavazuje k podpoře firemní kultury založené na motivaci pracovníků k zavádění inovativních prvků, procesů či technologií v rámci tzv. Best Practices.

X.

Ukončení Smlouvy

1. Smluvní strany mohou Smlouvu ukončit písemnou dohodou.
2. Objednatel je oprávněn písemně odstoupit od Smlouvy s účinky ex tunc v případě, že Poskytovatel ani přes dodatečnou písemnou výzvu Objednatele neposkytne v Objednatelem stanovené lhůtě součinnost nutnou k zahájení plnění předmětu této Smlouvy. Objednatel je současně oprávněn písemně odstoupit od Smlouvy s účinky ex nunc v případě, že Poskytovatel ani přes dodatečnou písemnou výzvu Objednatele obsahující přiměřenou lhůtu ke zjednání nápravy nezahájí plnění jednotlivé objednávky.
3. Objednatel je oprávněn písemně odstoupit od Smlouvy v případě, že prokáže, že Poskytovatel v rámci své nabídky podané v Zakázce uvedl nepravdivé údaje, které ovlivnily výběr nejvýhodnější nabídky.

4. Objednatel je oprávněn písemně odstoupit od Smlouvy s účinky ex nunc v případě, že
 - a) počet osob, které se podílejí na plnění Smlouvy na straně Poskytovatele v rámci realizačního týmu, klesne pod 4 osoby (2 administrátoři veřejných zakázek a 2 advokáti) požadované Objednatel v kvalifikaci stanovené ve výzvě k podání nabídky Zakázky a Poskytovatel nezjedná nápravu v souladu s čl. II odst. 10 Smlouvy, případně pokud Poskytovatelem v žádosti uvedená nahrazující osoba nebude Objednatel v souladu se Smlouvou akceptována;
 - b) počet osob, které se podílejí na plnění Smlouvy na straně poskytovatele v rámci realizačního týmu na pozici advokát, klesne na 0 osob.
5. Objednatel je oprávněn písemně odstoupit od Smlouvy s účinky ex tunc v případě, že Poskytovatel neposkytne Objednateli licence ve smyslu čl. II odst. 4 Smlouvy nebo je poskytne neoprávněně nebo neúplně (nikoliv minimálně v rozsahu stanoveném touto Smlouvou).
6. Objednatel je oprávněn písemně odstoupit od Smlouvy s účinky ex nunc v případě, že Poskytovatel poskytne Objednateli plnění s vadou mající za následek vznik škody Objednateli (např. ve smyslu krácení přidělených dotačních prostředků).
7. Smluvní strany jsou oprávněny písemně odstoupit od Smlouvy v případě, že druhá Smluvní strana opakovaně (minimálně třikrát) poruší své povinnosti dle této Smlouvy a na tato porušení smluvních povinností byla Smluvní stranou písemně upozorněna. Smluvní strany výslovně sjednávají, že jsou dle tohoto odstavce Smlouvy oprávněny od Smlouvy platně odstoupit i tím způsobem, že písemné odstoupení od Smlouvy doručí druhé Smluvní straně společně s třetím písemným upozorněním na porušení smluvní povinnosti druhé Smluvní strany.
8. Smluvní strany jsou oprávněny písemně odstoupit od Smlouvy v případě, že druhá Smluvní strana poruší své smluvní povinnosti podstatným způsobem. Podstatným porušením smluvních povinností se rozumí zejména prodlení Smluvní strany se splnění jakékoliv smluvní povinnosti delší než 30 dnů.
9. Odstoupením od Smlouvy není dotčeno právo Smluvní strany na úhradu smluvní pokuty nebo náhrady škody v plné výši.
10. Odstoupením od Smlouvy dle tohoto článku Smlouvy se rozumí jak odstoupení od Smlouvy samotné, tak odstoupení od všech jednotlivých uzavřených objednávek, pokud odstupující Smluvní strana nestanoví v odstoupení jinak.
11. Smluvní strany jsou oprávněny Smlouvu písemně vypovědět i bez uvedení důvodu, přičemž výpovědní doba v takovém případě nesmí být kratší než 3 kalendářní měsíce ode dne doručení písemné výpovědi druhé Smluvní straně. Výpověď Smlouvy dle tohoto ustanovení se však netýká již řádně uzavřených objednávek na jednotlivá dílčí plnění.

XI.

Registr smluv

1. Poskytovatel poskytuje souhlas s uveřejněním Smlouvy, jednotlivých objednávek a potvrzení přijetí (akceptace) těchto objednávek (dále jen „zveřejňované dokumenty“) v registru smluv. Poskytovatel bere na vědomí, že uveřejnění zveřejňovaných dokumentů v registru smluv zajistí Objednatel. Do registru smluv bude vložen elektronický obraz textového obsahu zveřejňovaných dokumentů v otevřeném a strojově čitelném formátu a rovněž jejich metadata.

2. Poskytovatel bere na vědomí a výslovně souhlasí, že zveřejňované dokumenty budou uveřejněny v registru smluv bez ohledu na skutečnost, zda spadají pod některou z výjimek z povinnosti uveřejnění stanovenou v § 3 odst. 2 zákona o registru smluv.
3. V rámci zveřejňovaných dokumentů nebudou uveřejněny informace stanovené v § 3 odst. 1 zákona o registru smluv předem označené Poskytovatelem.

XII.

Závěrečná ustanovení

1. Tato Smlouva je platná dnem připojení platného uznávaného elektronického podpisu dle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů, oběma Smluvními stranami do **této Smlouvy a jejích jednotlivých příloh**, nejsou-li součástí jediného elektronického dokumentu (tj. do všech samostatných souborů tvořících v souhrnu Smlouvu). Smlouva nabývá účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv.
2. Smlouva je uzavřena na dobu určitou, a to na dobu 4 let ode dne nabytí účinnosti této Smlouvy nebo do okamžiku, kdy celková cena uhrazená Poskytovateli za celý předmět plnění dosáhne částky uvedené v čl. V odst. 3 této Smlouvy podle toho, která z těchto skutečností nastane dříve. Dosažením částky dle předchozí věty se rozumí i stav, kdy celková cena uhrazená Poskytovateli za celý předmět plnění se této částce limitně

přiblíží (další Objednávka již není v rámci stanovené limitní částky možná nebo by vzhledem ke zbývajícím částce v možném rozsahu postrádala pro Objednatele smyslu), přičemž postačí, že tuto skutečnost Objednatel Poskytovateli oznámí. V případě uvedeném v předchozí větě Smlouva skončí dnem doručení předmětného oznámení Poskytovateli.

3. Skončení platnosti Smlouvy nemá vliv na platnost a účinnost již uzavřené objednávky na plnění jednotlivé Služby.
4. Tuto Smlouvu je možné měnit pouze písemnou dohodou Smluvních stran ve formě vzestupně číslovaných dodatků Smlouvy, elektronicky podepsaných oprávněnými zástupci obou Smluvních stran.
5. Pokud není v této Smlouvě a jejích přílohách stanoveno jinak, řídí se právní vztah založený touto Smlouvou Občanským zákoníkem.
6. Tato Smlouva se vyhotovuje v elektronické podobě, přičemž obě Smluvní strany obdrží její elektronický originál.
7. Nedílnou součástí této Smlouvy jsou následující přílohy:

Příloha č. 1 – Specifikace Služeb

Příloha č. 2 – Oceněný soupis Služeb

Příloha č. 3 – Vzorová objednávka

NA DŮKAZ SVÉHO SOUHLASU S OBSAHEM TÉTO SMLOUVY K NÍ SMLUVNÍ STRANY PŘIPOJILY SVÉ UZNÁVANÉ ELEKTRONICKÉ PODPISY DLE ZÁKONA Č. 297/2016 SB., O SLUŽBÁCH VYTVÁŘEJÍCÍCH DŮVĚRU PRO ELEKTRONICKÉ TRANSAKCE, VE ZNĚNÍ POZDĚJŠÍCH PŘEDPISŮ.

Příloha č. 1 – Specifikace Služeb

Předmětem plnění této Smlouvy je

- kompletní příprava zadávacích podmínek veřejných zakázek (VZMR, podlimitní, nadlimitní) s výjimkou technické specifikace, kterou poskytne Objednatel,
- administrace řízení na zadání veřejných zakázek (řízení na zadání VZMR, zadávací řízení),
- vyřizování opravných prostředků podaných dodavateli (námitky),
- zastupování Objednatele v případě řízení před Úřadem pro ochranu hospodářské soutěže (ex offo, na návrh),
- zastupování Objednatele v případě soudního řízení navazujícího na řízení před Úřadem pro ochranu hospodářské soutěže,
- právní poradenství týkající se následného plnění smlouvy a
- případně další přímo související činnosti.

Jednotlivé položky, které jsou součástí předmětu plnění jsou vymezeny v příloze č. 2 Smlouvy (*Oceněný soupis Služeb*).

Vybrané veřejné zakázky budou realizovány v rámci projektů financovaných z Operačního programu Jan Amos Komenský, popř. z výzev MŠMT. U takovýchto veřejných zakázek bude dodavatel při poskytování služeb povinen postupovat i v souladu s pravidly dotačních programů, pokud to v daném případě bude relevantní.

Služby budou Poskytovatelem poskytovány tzv. na klíč, tj. takovým způsobem, který bude Objednatele co nejméně zatěžovat (pouze nezbytná míra součinnosti pracovníků Objednatele). V tomto kontextu je nutné vykládat jak samotný předmět a účel této Smlouvy a jednotlivých objednávek, tak i obsah přílohy č. 2 Smlouvy (*Oceněný soupis prací*) ve smyslu Popisu Služby u jednotlivých položek.

Služby budou Poskytovatelem poskytovány prostřednictvím realizačního týmu, který byl dodavatelem nabídnut v jeho nabídce na plnění Zakázky, tj. dvěma osobami na pozici administrátor veřejných zakázek a dvěma osobami na pozici advokát. Advokát je současně oprávněn pro jím poskytované plnění částečně využít i dalších osob (viz níže popis u osoby advokáta).

Administrátor veřejných zakázek poskytuje Služby uvedené v příloze č. 2 Smlouvy (*Oceněný soupis prací*) pod čísla položek 1a až 3d a dále pod číslem položky 6, a to s výjimkou Služeb charakteru právních služeb, které poskytuje advokát (např. příprava smluvní dokumentace).

Advokát je v rámci realizačního týmu zodpovědný za celkovou úroveň, zákonnost a správnost všech poskytovaných Služeb. Současně přímo poskytuje vybrané Služby uvedené v příloze č. 2 Smlouvy (*Oceněný soupis prací*) pod čísla položek 4, 5 a 7, přičemž u ostatních položek soupisu poskytuje Služby v rozsahu činností charakteru právních služeb (např. příprava smluvní dokumentace). Advokát je oprávněn delegovat konkrétní činnost na jiného advokáta nebo koncipienta (na osobu, která není členem realizačního

týmu Poskytovatele dle Smlouvy), přičemž v takovém případě je povinen výstup takové činnosti

zkontrolovat, autorizovat a případně vůči Objednateli osobně prezentovat. Poskytovatel si nikdy nebude účtovat zvýšenou pracnost spojenou s delegací konkrétní činnosti (např. příprava podkladů a dokumentů méně zkušenou osobou včetně následných korekcí takových dokumentů ze strany advokáta) v případě položek přílohy č. 2 Smlouvy (*Oceněný soupis prací*) účtovaných prostřednictvím hodinové sazby.

Členové realizačního týmu Poskytovatele jsou povinni se osobně účastnit všech schůzek týkajících se plnění předmětu Smlouvy, na které jsou Objednatelem pozváni, pokud obdrží pozvánku alespoň 5 pracovních dnů před termínem schůzky. Pokud se taková schůzka týká položky uvedené v příloze č. 2 Smlouvy (*Oceněný soupis prací*), která je účtována jako komplet, pak Poskytovateli za účast na takové schůzce nenáleží žádná další odměna (je zahrnuto v ceně kompletu). Pokud se taková schůzka týká položky, která je účtována v hodinách, pak Poskytovatel za účast na schůzce účtuje sjednanou hodinovou sazbu v rozsahu dle délky takové schůzky (nezapočítává se tzv. ztracený čas ve smyslu cesty na místo schůzky a zpět, pokud se Smluvní strany v konkrétním případě písemně nedohodnou jinak).

Příloha č. 2 – Oceněný soupis Služeb

Č.	Služba	Popis Služby	Jednotka	Cena za jednotku v Kč bez DPH	Cena za jednotku v Kč včetně DPH
1a	Příprava veřejné zakázky malého rozsahu (dále jen „VZMR“) na dodávky nebo na služby	Kompletní příprava podmínek VZMR dle požadavků Objednatele, tj. zejména: - příprava zadávací dokumentace a/nebo výzvy k podání nabídek včetně příloh (podklady a technickou specifikaci poskytne Objednatel); vymezení předmětu veřejné zakázky, kvalifikace, hodnotících kritérií a všech dalších podmínek účasti - příprava smluvní dokumentace	1 kpl ⁶	35 000,-	42 350,-
1b	Příprava VZMR na stavební práce	Totožný jako u položky 1a.	1 kpl	35 000,-	42 350,-
1c	Administrace VZMR na dodávky nebo na služby	Kompletní administrace průběhu řízení ⁷ od jeho zahájení po jeho ukončení včetně splnění případných uveřejňovacích povinností zadavatele (s výjimkou uveřejnění skutečně uhrazené ceny na profilu zadavatele), tj. zejména: - příprava veřejné zakázky v elektronickém nástroji TENDER ARENA⁸ a zahájení řízení na zadání VZMR - administrace žádostí o vysvětlení dodavatelů; příprava vysvětlení (dle povahy žádosti je možná konzultace s kontaktní osobou Objednatele),	1 kpl	30 000,-	36 300,-

⁶ Zkratkou kpl se rozumí komplet.⁷ Nebude-li v konkrétním případě Objednatelem stanoveno jinak, úkony týkající se administrace veřejných zakázek uvedených v této příloze č. 2 jsou Poskytovatelem prováděny v certifikovaném elektronickém nástroji TENDER ARENA.⁸ Elektronický nástroj TENDER ARENA bude zpřístupněn administrátorovi veřejných zakázek Poskytovatele Objednatelem. V konkrétním případě může Objednatel požadovat zadání veřejné zakázky mimo elektronický nástroj.

		zajištění schválení vysvětlení Objednatelem, uveřejnění vysvětlení • otevírání, posouzení a hodnocení podaných nabídek (včetně členství v komisi zadavatele a řízení jejího průběhu) včetně zpracování příslušných protokolů • zpracování žádostí o vysvětlení nabídky • zpracování rozhodnutí o vyloučení dodavatele • zpracování rozhodnutí a oznámení o výběru dodavatele nebo rozhodnutí o zrušení řízení na zadání VZMR • administrace procesu zajištění součinnosti vybraného dodavatele před podpisem smlouvy (analogicky ve smyslu § 122 ZZVZ) • administrace procesu podpisu smlouvy s vybraným dodavatelem včetně uveřejnění uzavřené anonymizované smlouvy v registru smluv • administrace a vypořádání námitek dodavatelů nebo jiných podání (dle povahy námitek je možná konzultace s odpovědnou osobou na straně Objednatele)			
1d	Administrace VZMR na stavební práce	Totožný jako u položky 1c.	1 kpl	30 000,-	36 300,-
2a	Příprava podlimitní veřejné zakázky na dodávky nebo služby	Kompletní příprava zadávacích podmínek dle požadavků Objednatele, tj. zejména: • příprava zadávací dokumentace a výzvy k podání nabídek včetně příloh (podklady a technickou specifikaci poskytne Objednatel); vymezení předmětu veřejné zakázky, kvalifikace,	1 kpl	40 000,-	48 400,-

		hodnotících kritérií a všech dalších podmínek účasti • příprava smluvní dokumentace			
2b	Příprava podlimitní veřejné zakázky na stavební práce	Totožný jako u položky 2a	1 kpl	40 000,-	48 400,-
2c	Administrace podlimitní veřejné zakázky na dodávky nebo služby	Kompletní administrace průběhu zadávacího řízení od jeho zahájení po jeho ukončení včetně splnění případných uveřejňovacích povinností zadavatele (s výjimkou uveřejnění skutečně uhrazené ceny na profilu zadavatele), tj. zejména: • příprava veřejné zakázky v elektronickém nástroji TENDER ARENA a zahájení zadávacího řízení • administrace žádostí o vysvětlení dodavatelů; příprava vysvětlení (dle povahy žádosti je možná konzultace s kontaktní osobou Objednatele), zajištění schválení vysvětlení Objednatelem, uveřejnění vysvětlení • otevírání, posouzení a hodnocení podaných nabídek (včetně členství v komisi zadavatele a řízení jejího průběhu) včetně zpracování příslušných protokolů • zpracování žádostí o vysvětlení nabídky ve smyslu § 46 ZZVZ • zpracování rozhodnutí o vyloučení dodavatele • zpracování rozhodnutí a oznámení o výběru dodavatele nebo rozhodnutí o zrušení zadávacího řízení	1 kpl	40 000,-	48 400,-

		• administrace procesu zajištění součinnosti vybraného dodavatele před podpisem smlouvy (ve smyslu § 122 ZZVZ) • administrace procesu podpisu smlouvy s vybraným dodavatelem včetně uveřejnění uzavřené anonymizované smlouvy v registru smluv • administrace a vypořádání námitek dodavatelů nebo jiných podání (dle povahy námitek je možná konzultace s odpovědnou osobou na straně Objednatele) • shromáždění a odeslání dokumentace veřejné zakázky Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže v případě řízení před tímto úřadem • příprava a uveřejnění formulářů ve Věstníku veřejných zakázek			
2d	Administrace podlimitní veřejné zakázky na stavební práce	Totožný jako u položky 2c.	1 kpl	40 000,-	48 400,-
3a	Příprava nadlimitní veřejné zakázky na dodávky nebo na služby	Kompletní příprava zadávacích podmínek dle požadavků Objednatele, tj. zejména: • příprava zadávací dokumentace včetně příloh (podklady a technickou specifikaci poskytne Objednatel); vymezení předmětu veřejné zakázky, kvalifikace, hodnotících kritérií a všech dalších podmínek účasti • příprava smluvní dokumentace	1 kpl	60 000,-	72 600,-
3b	Příprava nadlimitní veřejné zakázky na	Totožný jako u položky 3a.	1 kpl	50 000,-	60 500,-

	dodávky nebo na stavební práce				
3c	Administrace nadlimitní veřejné zakázky na dodávky nebo služby	Kompletní administrace průběhu zadávacího řízení od jeho zahájení po jeho ukončení včetně splnění případných uveřejňovacích povinností zadavatele (s výjimkou uveřejnění skutečně uhrazené ceny na profilu zadavatele), tj. zejména: • příprava veřejné zakázky v elektronickém nástroji TENDER ARENA a zahájení zadávacího řízení včetně přípravy a zveřejnění formuláře F02 • administrace žádostí o vysvětlení dodavatelů; příprava vysvětlení (dle povahy žádosti je možná konzultace s kontaktní osobou Objednatele), zajištění schválení vysvětlení Objednatelem, uveřejnění vysvětlení • otevírání, posouzení a hodnocení podaných nabídek (včetně členství v komisi zadavatele a řízení jejího průběhu) včetně zpracování příslušných protokolů • zpracování žádostí o vysvětlení nabídky ve smyslu § 46 ZZVZ • zpracování rozhodnutí o vyloučení dodavatele • zpracování rozhodnutí a oznámení o výběru dodavatele nebo rozhodnutí o zrušení zadávacího řízení • administrace procesu zajištění součinnosti vybraného dodavatele před podpisem smlouvy (ve smyslu § 122 ZZVZ) • administrace procesu podpisu smlouvy s vybraným dodavatelem včetně uveřejnění	1 kpl	60 000,-	72 600,-

		- uzavřené anonymizované smlouvy v registru smluv - administrace a vypořádání námitek dodavatelů nebo jiných podání (dle povahy námitek je možná konzultace s odpovědnou osobou na straně Objednatele) - shromáždění a odeslání dokumentace veřejné zakázky Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže v případě řízení před tímto úřadem - příprava a uveřejnění formulářů ve Věstníku veřejných zakázek			
3d	Administrace nadlimitní veřejné zakázky na stavební práce	Totožný jako u položky 3c.	1 kpl	50 000,-	60 500,-
4	Zastupování Objednatele v řízení před Úřadem pro ochranu hospodářské soutěže ⁹	Kompletní zastupování Objednatele v řízení před Úřadem pro ochranu hospodářské soutěže, tj. zejména: - zpracování vyjádření zadavatele včetně případných doplňujících vyjádření - nahlédnutí do spisu, pokud bude v daném případě účelné - zajištění schválení vyjádření zadavatele Objednatelem - odeslání vyjádření Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže	1 kpl	60 000,-	72 600,-

⁹ Tato položka se použije pouze u veřejných zakázek, které připravoval a administroval Poskytovatel. Případně u veřejných zakázek, které Poskytovatel pouze administroval, pokud je předmětem šetření procesní postup zadavatele. V opačném případě se na zastupování zadavatele aplikuje položka č. 7 (*Další služby advokáta*).

		• případné zajištění podání rozkladu zadavatele nebo vyjádření k rozkladu dodavatele včetně případných doplňujících vyjádření¹⁰			
5	Právní služby týkající se následného plnění předmětu smlouvy	Jedná se o právní služby, jejichž poskytování bude Objednatel potřebovat ad hoc při plnění předmětu uzavřené smlouvy, a to například: • posuzování nároků dodavatele (claimy) • posuzování dodatků ke smlouvě (zákonnost), případně jejich příprava • posuzování aplikace případných vyhrazených změn závazků • účast na schůzkách s dodavatelem týkajících se plnění smlouvy • výklad a aplikace ustanovení smlouvy	1 hodina	1 800,-	2 178,-
6	Další služby administrátora veřejných zakázek	Jedná se o případné další služby, jejichž poskytování bude Objednatel potřebovat ad hoc při přípravě nebo administraci veřejné zakázky, a to například: • příprava a administrace průzkumu trhu • příprava a administrace předběžných tržních konzultací • pomoc s přípravou konkrétního dokumentu ve veřejné zakázce, kterou jinak Poskytovatel nepřipravuje • pomoc s procesním úkonem v rámci administrace veřejné zakázky, kterou jinak Poskytovatel neadministruje	1 hodina	1 000,-	1 210,-
7	Další služby advokáta	Jedná se o další případné služby, týkající se předmětu této Smlouvy, jejichž poskytování bude Objednatel	1 hodina	1 800,-	1 210,-

¹⁰ Pokud by tedy předseda Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže svým rozhodnutím vrátil případ k projednání I. rozhodovacímu stupni, bude se opětovně zastupování zadavatele před I. stupněm a všechny následující právní služby hradit prostřednictvím položky č. 7 (*Další služby advokáta*).

		potřebovat ad hoc v souvislosti s veřejnou zakázkou. Může se jednat např. o: • zastupování zadavatele před Úřadem pro ochranu hospodářské soutěže, za podmínek uvedených u položky č. 4 (viz poznámka pod čarou č. 12 a č. 13) • zastupování zadavatele v soudním řízení navazujícím na řízení před Úřadem pro ochranu hospodářské soutěže			
--	--	--	--	--	--

Součástí Služby a sjednané ceny u položek 1 až 4 jsou dále veškeré další činnosti, které Poskytovatel jako odborník v této oblasti musí ke dni uzavření Smlouvy (či objednávky) ve vztahu k poskytované Službě předpokládat tak, aby došlo k naplnění účelu Smlouvy (či objednávky). Blíže viz příloha č. 1 Smlouvy (*Specifikace Služeb*) ve smyslu realizace Služby tzv. na klíč.

Příloha č. 3 – Vzorová objednávka

O B J E D N Á V K A

Číslo objednávky: [bude doplněno]

Ze dne: [bude doplněno]

Objednatel:

Akademie výtvarných umění v Praze

Sídlo: U akademie 172/4, 170 00 Praha 7- Bubeneč

Zastoupena: [bude doplněno]

IČO: 60461446

DIC: CZ60461446

Poskytovatel:

[bude doplněno]

Sídlo: [bude doplněno]

IČO: [bude doplněno]

DIC: [bude doplněno]

Úvodní ustanovení

Tato objednávka je uzavírána na základě „Smlouvy na opakující se služby“ uzavřené mezi Objednatel a Poskytovatelem dne [bude doplněno], číslo smlouvy [bude doplněno] (dále jen „Smlouva“) a po jejím potvrzení Poskytovatelem zavazuje obě smluvní strany ke splnění Smlouvou a touto objednávkou stanovených závazků. Primárním zdrojem práv a povinností smluvních stran této objednávky je Smlouva, tato objednávka pouze konkretizuje podmínky pro poskytnutí jednotlivého plnění Poskytovatelem.

Kontaktní osoba Objednatele pro tuto objednávku

[bude doplněno]

Příklad: Ing. Jan Novák, e-mail: jan.novak@novak.cz, tel: 987 654 312

Předmět objednávky

Na základě uzavřené Smlouvy u Vás objednáváme následující Služby:

[bude doplněn popis objednávané Služby v souladu se Smlouvou a její přílohou č. 2]

Příklad:

- příprava a administrace podlimitní veřejné zakázky na stavební práce s názvem XYZ (položky 2b a 2d přílohy č. 2 Smlouvy (Oceněný soupis Služeb)
- případné zastupování Objednatele v řízení před Úřadem pro ochranu hospodářské soutěže v souvislosti s touto veřejnou zakázkou (položka č. 4 přílohy č. 2 Smlouvy (Oceněný soupis Služeb), pokud k takovému řízení dojde
- právní služby týkající se následného plnění předmětu smlouvy (položka č. 5 přílohy č. 2

Smlouvy (Oceněný soupis Služeb), a to dle jednotlivých písemných požadavků Objednatele

Lhůta pro dodání či termín dodání

[bude doplněna lhůta, termín nebo lhůty a termíny plnění]

Příklad:

Kompletně dokončená zadávací dokumentace včetně výzvy k podání nabídky bude Objednateli předána ve lhůtě do 20 dnů ode dne předání veškerých nezbytných podkladů Poskytovateli ze strany Objednatele.

Administrace veřejné zakázky bude zahájena do 3 pracovních dnů ode dne udělení pokynu Objednatele Poskytovateli, a to zahájením zadávacího řízení v elektronickém nástroji TENDER ARENA. Administrace veřejné zakázky bude probíhat průběžně do ukončení zadávacího řízení veřejné zakázky a splnění všech navazujících uveřejňovacích povinností zadavatele s výjimkou uveřejnění skutečně uhrazené ceny.

Poskytování Služby spočívající v zastupování Objednatele v řízení před Úřadem pro ochranu hospodářské soutěže bude zahájeno neprodleně po doručení stejnopisu návrhu Poskytovateli (v případě řízení ex offo neprodleně po obdržení usnesení k zaslání vyjádření ze strany Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže) a bude poskytováno v takových lhůtách, aby nedošlo ke zmeškání souvisejících zákonných lhůt s přihlédnutím ke schvalovacím procesům Objednatele.

Poskytování Služby spočívajících v poskytování právních služeb týkajících se následného plnění předmětu smlouvy bude poskytováno v termínech a lhůtách stanovených Objednatel v jednotlivých písemných požadavcích. Objednatel při stanovování lhůt nebo termínů přihlédne k časovým možnostem advokáta, nicméně Objednatel je oprávněn stanovit Poskytovateli závaznou lhůtu nebo termín vždy, pokud

- lhůta pro poskytnutí požadované právní služby není kratší než 5 pracovních dnů a současně je přiměřená její povaze a rozsahu,
- termín (např. termín schůzky) sdělí Poskytovateli alespoň 5 pracovních dnů předem.

Objednatel je oprávněn během plnění Služby na základě této objednávky stanovit písemně i další závazné lhůty nebo termíny, přičemž Poskytovatel je povinen takto stanovené lhůty nebo termíny respektovat.

V případě, že některá lhůta nebo termín bude stanovena Objednatel nepřiměřeně krátce, je Poskytovatel oprávněn na takovou skutečnost Objednatele písemně upozornit a požádat jej o prodloužení takové lhůty nebo termínu. Objednatel není povinen takové žádosti Poskytovatele vyhovět.

Cena za plnění objednávky

Varianta č. 1 - plnění položky s cenou komplet

Cena za plnění této objednávky je stanovena v souladu s jednotkovou cenou uvedenou u položky č. [bude doplněno] přílohy č. 2 Smlouvy (*Oceněný soupis služeb*) ve výši **[bude doplněno] Kč bez DPH / [bude doplněno] Kč s DPH.**

Varianta č. 2 - plnění více položek s cenou komplet

Cena za plnění této objednávky je stanovena v souladu s jednotkovými cenami uvedenými u položek č. [bude doplněno], [bude doplněno] a [bude doplněno] přílohy č. 2 Smlouvy (*Oceněný soupis služeb*), a to

- u položky č. [bude doplněno] ve výši [bude doplněno] Kč bez DPH / [bude Kč s DPH doplněno] č. [bude doplněno] ve výši [bude doplněno] Kč bez DPH / [bude Kč s DPH doplněno]
- u položky č. [bude doplněno] ve výši [bude doplněno] Kč bez DPH / [bude Kč s DPH doplněno]
- u položky [bude doplněno] **CENA CELKEM ZA VŠECHNY POLOŽKY** (cena za plnění předmětu této objednávky) ve výši **[bude doplněno] Kč bez DPH / [bude doplněno] Kč s DPH.**

Varianta č. 3 - plnění více položek s cenou komplet + položky s hodinovou sazbou

Cena za plnění této objednávky je stanovena v souladu s jednotkovými cenami uvedenými u položek č. [bude doplněno], [bude doplněno] a [bude doplněno] přílohy č. 2 Smlouvy (*Oceněný soupis služeb*), a to

- u položky č. [bude doplněno] ve výši [bude doplněno] Kč bez DPH / [bude doplněno] Kč s DPH
- u položky č. [bude doplněno] ve výši [bude doplněno] Kč bez DPH / [bude doplněno] Kč s DPH
- u položky č. [bude doplněno] ve výši [bude doplněno] Kč bez DPH / [bude doplněno] Kč s DPH

CENA CELKEM ZA VŠECHNY VÝŠE UVEDENÉ POLOŽKY ve výši **[bude doplněno] Kč bez DPH / [bude doplněno] Kč s DPH.**

Součástí plnění je i položka [bude doplněno] přílohy č. 2 Smlouvy (*Oceněný soupis služeb*).

Služby dle této položky jsou poskytovány dle ad hoc dle požadavků Objednatele a jsou hrazeny na základě sjednané hodinové sazby ve výši **[bude doplněno] Kč bez DPH / [bude doplněno] Kč s DPH.** **Objednatel pro plnění této položky stanovuje finanční limit ve výši [bude doplněno] Kč bez DPH / [bude doplněno] Kč s DPH.**

Platnost a účinnost objednávky

V případě akceptace objednávky Objednatele Poskytovatel objednávku písemně potvrdí prostřednictvím e-mailu zasláného do e-mailové schránky Objednatele, ze kterého mu byla tato objednávka doručena. Objednávka je platně uzavřena doručením akceptace Poskytovatele Objednateli.

Objednávka je účinná doručením akceptace objednávky Poskytovatele Objednateli. /
Objednávka je účinná dnem zveřejnění v registru smluv.

Podpis oprávněné osoby:

*PODEPSÁNO UZNÁVANÝM ELEKTRONICKÝM PODPISEM DLE ZÁKONA Č. 297/2016 SB.,
O SLUŽBÁCH VYTVÁŘEJÍCÍCH DŮVĚRU PRO ELEKTRONICKÉ TRANSAKCE, VE ZNĚNÍ
POZDĚJŠÍCH PŘEDPISŮ.*