

Datum vystavení: 14.05.2025
Externí číslo:

ODBĚRATEL:

Správa nemovitostí Praha 2, a.s.
Sokolská 1869/18, Nové Město
120 00 Praha 2
Česká republika
IČ: 04958268
DIČ: CZ04958268

Správa nemovitostí Praha 2, a.s. je zapsána v OR vedeném
Městským soudem v Praze oddíl B, vložka 21486.

DODACÍ ADRESA:

FIKROSERVIS, s.r.o.
Ječná 516/28
120 00 Praha 2
Česká republika

DODAVATEL:
FIKROSERVIS, s.r.o.
Ječná 516/28
120 00 Praha 2
Česká republika

IČ: 28983874
DIČ: CZ28983874

Kód	Předmět zdanitelného plnění	Množství / j.	Cena za MJ (bez DPH)	Cena celkem (bez DPH)	DPH (v %)	DPH (v CZK)	Cena celkem (v CZK s DPH)
	Vykfzceí práce dle rámcové smlouvy SNP2/VZ/2025/SOD/003/UTR			66 872,71	21%	14 043,27	80 915,98
	v objektech: Vinohradská 99, Šmilovského 20, Vinohradská 21, Sokolská 27, Ječná 29, Anny letenské 11, Na Libušince 1, Šafaříkova 14,			0,00	21%	0,00	0,00
	Dle Nabídek zhotovitele: 25NA00060, 25NA00061, 24NA01102, 25NA00273, 25NA00396, 25NA00390, 25NA00424, 25NA00394,			0,00	21%	0,00	0,00
	Termín dokončení: 14.05.2025			0,00	21%	0,00	0,00

Částky v CZK	Bez DPH	DPH	Celkem s DPH
Základní sazba 21%	66 872,71	14 043,27	80 915,98
Celkem	66 872,71	14 043,27	80 915,98
Zaokrouhlení			0,00

Částka k úhradě v CZK 80 915,98

Základem pro výpočet daně je částka "Bez DPH".

ZÁVAZNÉ POKYNY PRO DODAVATELE:

- Dodavatel /zhotovitel s výjimkou výkonů objednaných na likvidaci havarijních stavů a dlouhodobých každodenních činnostech je povinen DODAT VEŠKERÁ PLNĚNÍ a výkony do 2 pracovních dnů před koncem měsíce, a BEZODKLADNĚ, NEJPOZDĚJI DO KONCE DANÉHO MĚSÍCE vystavit + elektronicky ZASLAT (např. nascanovaný na email fakturace@SNP2.cz, nebo plně elektronický) DAŇOVÝ DOKLAD (fakturu).
- Součástí faktury musí být dodací list resp. pracovní výkaz (v případě práce v konkrétním prostoru podepsaný nájemcem). V dodacím listu /prac. výkaze je nutné uvést datum zahájení a ukončení práce, včetně případných přerušení (lze přiložit i kopii stavebního deníku), tak aby byl zřejmý počet hodin, resp. počet pracovníků - v případě fakturace v hodinové sazbě. V případě, že došlo k výměně zařízeního předmětu, musí být v dodacím listu uvedeno, že nájemce převzal záruční list, popřípadě návod k obsluze. V DL / prac. výkaze budou uvedeny provedené práce a materiál. Položkově uvádějte jen materiál jako zařízeníové předměty, obklad, dlažba, resp. dražší. Při výměně plynospotřebičů bude použit předávací protokol dle TPG. Ceny zařízeníových předmětů a materiálu musí být ověřeny průzkumem trhu.
- SOUČÁSTÍ FAKTURY MUSÍ BÝT V PŘÍLOZE NAŠE OBJEDNÁVKA III, a dále přílohy: fotodokumentace před zahájením prací, jejich průběhu a po skončení (je možné zaslat elektronickou poštou). Rozsah fotodokumentace by měl odpovídat přiměřeně objemu realizovaných prací a fakturované konečné ceně.
- Plnění je uskutečněno k provádění naší ekonomické činnosti. Splatnost je 30 dní od doručení faktury do SNP2. V případě zaslání faktury v papírové formě, musí být dodána ve dvou vyhotoveních s označením ORIGINÁL a KOPIE
- Dodavatel tímto potvrzuje seznámení se skutečností, že pokud je hodnota plnění smlouvy vzniklé přijetím objednávky vyšší než 50.000 Kč bez DPH, podléhá tato smlouva povinnosti uveřejnění v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv. Na základě dohody smluvních stran odběratel zajistí v zákonem stanovené lhůtě povinnost uveřejnění akceptované objednávky v registru smluv, přičemž tato smlouva nabude účinnosti nejdříve dnem jejího uveřejnění. Pro tento případ dodavatel výslovně prohlašuje, že skutečností uvedených v této smlouvě, stejně jako samotné její uzavření, nepovažuje za své obchodní tajemství.

15.05.2025
Schválil(a), dne:
Razítko a podpis:
Vystavil: Nik
E-mail: r
Web: http://www.snp2.cz/

Digitálně podepsal
Filip Kroka
Datum: 2025.05.19
21:50:26 +02'00'

Tímto potvrzujeme přijetí objednávky a její akceptaci (podpis, dne):