

SMLOUVA O DÍLO A O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB



uzavřená mezi těmito smluvními stranami:

Objednatel:	Plzeňské městské dopravní podniky, a.s.
Zastoupený:	doc. Ing. Michaelou Krechovskou, předsedkyní představenstva
Se sídlem:	Denisovo nábřeží 920/12, Východní Předměstí, 30100 Plzeň
IČO/DIČ:	252 20 683/ CZ25220683
Bankovní spojení:	
Společnost Plzeňské městské dopravní podniky, a.s. je zapsána v OR vedeném Krajským soudem v Plzni, oddíl B, vložka 710.	

dále jen „objednatel“

a

Zhotovitel 1:	CIVOP s.r.o.
Zastoupený:	Bc. Janem Kleinem, MBA a PhDr. Ing. Danielelem Koženým, jednatelem společnosti
Se sídlem:	K lindě 700/3, 190 15 Praha 9 – Satalice
IČO/DIČ:	481 15 398/ CZ48115398
Bankovní spojení:	
Společnost CIVOP s.r.o. je zapsána v OR vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 16723.	

dále jen „zhotovitel 1“

a

Zhotovitel 2	Příležitosti bez bariér s.r.o.
Zastoupený	Bc. Janem Kleinem, jednatelem společnosti
Se sídlem	Roháčova 1637/88, Praha 3 – Žižkov
IČO	29003440
DIČ	CZ29003440
Bankovní spojení:	
Společnost Příležitosti bez bariér s.r.o. je zapsána v obchodním rejstříku Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 159206.	

dále jen „zhotovitel 2“

PREAMBULE

Objednatel a zhotovitel 1 a 2 uzavírají smlouvu o dílo a o poskytování služeb BOZP a PO, na jejímž základě se zhotovitelé zavázali vytvořit a zavést pro objednatele komplexní systém BOZP a PO s názvem CIVOP Systém a rovněž poskytovat objednateli komplexní služby v oblastech BOZP a PO (dále jen „smlouva“).

I. Úvodní ustanovení

- 1.1.** Zhotovitel 1 a zhotovitel 2 shodně prohlašují, že jsou oprávněni poskytovat služby v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (dále jen BOZP) a požární ochrany (dále jen PO).
- 1.2.** Zhotovitel 2 prohlašuje, že je právnickou osobou zaměstnávající více než 50 % zaměstnanců, kteří jsou osobami se zdravotním postižením (OZP) a je tak oprávněn poskytovat výrobky a služby dle § 81 odst. 2 písm. b) zák. č. 435/2004 Sb. o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů (dále jako „zákon o zaměstnanosti“), jejichž odebráním a uhrazením odběratel zároveň plní svoji povinnost dle § 81 odst. 1 zákona o zaměstnanosti, zaměstnávat osoby se zdravotním postižením ve výši povinného podílu těchto osob na celkovém počtu zaměstnanců zaměstnavatele (tzv. poskytování služeb v režimu náhradního plnění). Zhotovitel 2 současně prohlašuje, že je rovněž schopen kvalifikovaně zajistit poskytování jednotlivých služeb BOZP a PO tak jak jsou sjednány touto Smlouvou.
- 1.3.** Smluvní strany sjednávají, že činnosti na úseku BOZP, PO podle této smlouvy bude zajišťovat na základě požadavků objednatele zhotovitel 1 i zhotovitel 2, přičemž však zhotovitel 2 je povinen služby poskytovat pouze do výše dále sjednaného Garantovaného objemu na základě potvrzovacího dopisu pro rok 2025, služby nad tento Garantovaný objem bude poskytovat již jen zhotovitel 1. Garantovaný objem náhradního plnění pro další kalendářní roky bude stanoven na základě potvrzovacího dopisu.
- 1.4.** Zhotovitel 2 vede o množství a hodnotě služeb poskytnutých v režimu náhradního plnění evidenci dle § 81 odst. 3 zákona o zaměstnanosti.

II. Předmět plnění

- 2.1.** Zhotovitel 1 a zhotovitel 2 se společně a nerozdílně zavazují pro objednatele v souladu se závaznými právními předpisy a technickými normami platnými v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (dále jen BOZP) a požární ochrany (dále jen PO) poskytovat komplexní služby BOZP a PO (dále jen "služby").
- 2.2.** Podrobný rozpis rozsahu jednotlivých prací a činností spojených s poskytováním služeb dle této Smlouvy je uveden v tomto článku Smlouvy, přičemž obecně platí, že zhotovitelé jsou povinni poskytovat služby objednateli tak, aby měl objednatel plněny základní povinnosti v oblasti BOZP a PO. Zhotovitelé budou objednateli poskytovat zejména následující služby:

A. Vstupní analýza BOZP a PO

Vstupní analýza se týká pouze nových provozoven, pro stávající pracoviště byl audit již proveden.

Do 1 měsíce od podpisu smlouvy bude realizován dvoudenní podrobný audit dokumentace BOZP a PO a projita pracoviště s analýzou aktuální dokumentace BOZP a PO. Bude nastaven věcný a časový harmonogram činností a následně zpracování/aktualizací dokumentace. Rozsah činností je uveden v tabulce níže:

Vstupní audit analýza stavu BOZP a PO	
☒	Detailní prověření stávající dokumentace BOZP a PO z hlediska dodržování všeobecně závazných právních předpisů
☒	Prověření stávajícího systému činností v oblasti BOZP a PO (např. školení, kontrola pracovišť, revize apod.)
☒	Prohlídka pracovišť společností a jejich provozních prostorů
☒	Vyhodnocení zjištění z auditů a návrh opatření potřebných k zajištění potřebných kroků na odstranění nedostatků
☒	Zpracování akčního plánu (věcný a časový harmonogram)

B. Realizace komplexních služeb BOZP a PO CIVOP System®

V rámci poskytování komplexních služeb předpokládáme postupné přepracování dokumentace BOZP a PO dle nastaveného harmonogramu a pravidelné kontrolní návštěvy pracovišť.

Navrhovaný interval návštěv pracovišť BOZP a PO na území města Plzně je:

Centrála+zákaznické centrum	1x za 12 měsíců
Tylova 12, Podmostní 4, Truhlářská 5, Klatovská tř.12	1x za 12 měsíců
Vozovna - Slovany	2x za týden
Vozovna - Karlov	1x za 3 měsíce
Objekty na konečných zastávkách - 28 objektů	1x za 12 měsíců
Měsírný - 11 objektů	1x za 6 měsíců

Základní činnosti BOZP a PO obsažené v následných službách

Kontrolní činnosti

- ☒ Jedná se o plnění veškerých legislativních požadavků v oblasti BOZP a PO, zejm. zajištění zkušenými pracovníky OZO (BOZP / PO)
- ☒ Periodické preventivní kontroly BOZP a PO a roční kontroly BOZP na všech pracovištích objednavatele dle stanoveného harmonogramu včetně vypracování podrobné zprávy z kontroly
- ☒ Zpráva z kontroly bude vyhotovena v elektronické podobě s připojením fotodokumentace
- ☒ Identifikace závad a nedostatků BOZP a PO dle platných právních předpisů, určení odpovědností, včetně určení návrhů na odstranění nedostatků společně s kontaktní osobou
- ☒ Rámcový dohled nad systémem školení BOZP a PO
- ☒ Rámcový dohled nad systémem revizí a kontrol a pomoc při jejich zajišťování
- ☒ Sledování pracovního prostředí a zpracování návrhů na zlepšení
- ☒ Sledování stavu a zajištění/doporučení bezpečnostního a informačního značení na pracovištích a značení ve vztahu k požární ochraně
- ☒ Rámcové sledování vybavenosti první pomoci – upozornění na nedostatky v rámci kontrolních dnů, odpovědnost za doplňování lékárníčky má vedoucí odpovědného úseku
- ☒ Zajištění okamžité konzultace a případné asistence při mimořádných událostech, pracovních úrazech a požárech.
- ☒ Na vyžádání účast při kontrolách státních orgánů nebo při mimořádných událostech, pracovních úrazech a požárech, kontrolách poskytovatele lékařských služeb (PLS) a na jednání komise pro odškodňování pracovních úrazů.
- ☒ Poradenství v oblasti BOZP a PO při provozních, technologických nebo stavebních změnách a opatřeních
- ☒ Zajištění součinnosti a zastupování PMDP, a.s. při jednání s orgány státního dozoru včetně fyzické účasti při kontrolách (OIP, KHS, PO...).
- ☒ Příprava podkladů pro proškolení dodavatelů pro předání pracoviště/staveniště v rámci provádění zakázek pro PMDP vč. zpracování rizik

Dokumentace

- ☒ Vedení, resp. zpracování, kontrola a aktualizace dokumentace BOZP a PO (ve spolupráci s objednatelem bude vedena ve stávajícím systému správy dokumentace Eisod)
- ☒ Aktualizace vyhledaných a vyhodnocených pracovních rizik, návrhy nápravných opatření a kontrola plnění v návaznosti na legislativní změny
- ☒ Zpracování rizik pro vzájemné předání s dodavateli / subdodavateli (platí pro pracoviště i stavby)
- ☒ Aktualizace začlenění dle požárního nebezpečí, požární poplachové směrnice, organizace požární ochrany v návaznosti na legislativní změny
- ☒ Aktualizace směrnice pro poskytování osobních ochranných pracovních prostředků (v návaznosti na aktualizaci vyhledaných rizik) v návaznosti na legislativní změny a požadavky objednatele dle jeho interních potřeb
- ☒ Posouzení, aktualizace a zpracování vnitřních předpisů z oblasti BOZP včetně provozních řádů.
- ☒ Vypracovávání povinných hlášení a výkazů požadovaných legislativou.

■ Bezpečnost práce ■ Požární ochrana ■ Životní prostředí ■ Pracovní lékařství ■ Revize zařízení

- ☒ Aktualizace začlenění do kategorií dle požárního nebezpečí v návaznosti na legislativní změny
- ☒ Aktualizace kategorizace prací – vyhodnocení faktorů v návaznosti na legislativní změny a organizační změny ve společnosti
- ☒ Aktualizace místních provozně-bezpečnostních předpisů dle specifik provozu (např. řád skladu, bezpečná práce u PC, manipulace s břemeny, manipulační vozíky apod.) v návaznosti na legislativní změny
- ☒ Pravidelná kontrola aktuálnosti dokumentace v návaznosti na změny provozu a pracovních činností dle informací kontaktní osoby a návrh řešení z hlediska BOZP a PO.
- ☒ Aktualizace osnov školení v návaznosti na změny v provozu
- ☒ Aktualizace školící příručky pro vedoucí v návaznosti na změny v provozu vč. prezentace
- ☒ Realizace školení dle bodu níže včetně přípravy školících materiálů
- ☒ Poradenství v rámci kontrolních dnů a návrhy nápravných opatření

C. Školení BOZP a PO s lektorem

Školení formou lektora probíhá přímo v prostorách zákazníka, anebo formou videokonference. V rámci poskytovaných komplexních služeb se předpokládá, že zhotovitel bude provádět základní zákonná školení BOZP, PO a další speciální školení zajistí dle potřeb objednatel. Při školení v následných službách u klienta (do 5 osob včetně) mimo kontrolu se účtuje minimální fakturace 3.186,- Kč včetně dopravy.

Základní školení BOZP, PO zahrnuté v ceně za službu	Cena v Kč bez DPH za osobu
☒ Periodické školení vedoucích zaměstnanců z oblasti BOZP a PO včetně rozšíření o nakládání s chem. látkami (s lektorem). ☒ Odborná příprava preventivních požárních hlídek (s lektorem), v rámci následné kontroly ☒ Příručka pro školení zaměstnanců vyškolenými vedoucími zaměstnanci	V ceně služeb v rámci pravidelné kontroly
☒ Vstupní školení nových zaměstnanců (v rozsahu max. 2 termíny/měsíc) ☒ Školení řidičů (v rozsahu max. 50 termínů/rok dle předem stanoveného ročního plánu)	
☒ Školení motorových křovinořezů	
☒ Školení zaměstnanců z oblasti BOZP a PO (s lektorem) ☒ Školení VZV (základní i opakované s lektorem) ☒ Školení nakládání s chem. látkami (s lektorem) ☒ Školení práce ve výškách (s lektorem) ☒ Školení první pomoci (s lektorem) ☒ Další speciální školení dle požadavku, potřeby a počtu osob	
	Samostatná kalkulace

D. Asistenční služby a dosažitelnost specialistů CIVOP s.r.o.

Asistenční služby CIVOP s.r.o.	Cena v Kč bez DPH
☒ CIVOP Asistence – možnost využití asistenčních služeb v krizových situacích BOZP a PO (za krizové situace se považují těžké pracovní úrazy a ohlášení kontroly státního dozoru, KHS, OIP, HZS) – dojezd do 24-48 hodin. * Asistence je v ceně služeb při spojení s pravidelnou kontrolou BOZP a PO, další případy jsou účtovány standardní hodinovou sazbou 842,-/hod.	
☒ Poradenství, korektura záznamu o pracovním úrazu + zaškolení odpovědné osoby z administrativy spojené s odesláním PÚ	
☒ CIVOP Hot-line – možnost využití klientské linky (nonstop) v období následných služeb v případě krizových situací 24 hod denně 7 dní v týdnu	

E. Adresa pracoviště, pro které budou poskytovány služby na základě této smlouvy:

Adresa provozovny	Centrála + Zákaznické centrum : Denisovo nábřeží 920/12 Provozovny: Tylova 12, Podmostní 4, Truhlářská 5, Klatovská tř. 12 Vozovna - Slovany Vozovna - Karlov Objekty na konečných zastávkách - 28 objektů Měsírný - 11 objektů
-------------------	--

F. Klientské bonusy CIVOP s.r.o.

Bonusy společnosti CIVOP s.r.o.	Cena v Kč bez DPH
☒ Zasílání klientského Newsletteru ☒ Šanon CIVOP System® (včetně knih BOZP a PO) při zavedení systému ☒ CIVOP Garance – pojištění na kvalitu našich služeb až do výše 30.000.000,- Kč ☒ CIVOP Garance Plus – Profesní pojištění nastavené zejména pro případy pokut ze strany dozorových orgánů do výše 1.000.000 Kč	

G. Manažerská webová aplikace CIVOP

Základní informace o aplikaci:

Jedná se o webovou aplikaci CIVOP napojenou na Interní informační systém. Webová aplikace má responzivní zobrazení s optimalizací na mobilní zařízení a tablety. Data jsou uložena na zabezpečeném serveru v zašifrované podobě s individuálním přístupem. Zobrazovaná data jsou denně aktualizována. Databáze umožňuje náhled všech poboček klienta s vybranými aktivitami BOZP a PO/OŽP/REVIZÍ realizovanými zhotovitelem u objednatele a zjednodušuje tak manažerskou práci. Aplikace umožňuje Zobrazení všech realizovaných i plánovaných aktivit, které zhotovitel pro objednatele poskytuje vč. příslušných výstupů.

Aplikace obsahuje vždy **základní modul**, který obsahuje složky: **Úvod** – tato hlavní sekce obsahuje základní informace, kontakty a návody; **Přehled úloh** – tato sekce obsahuje kalendářní přehled realizovaných i plánovaných aktivit u zákazníka s možností detailnějšího zobrazení; **závady a zjištění** – tato sekce obsahuje identifikované závady a zjištění z kontrol specialistů zhotovitele vč. příslušných výstupů a možnost vkládání odstranění závad zástupci objednatele; **dokumentace** – v sekci dokumentace je umožněno prvotní nastavení složek „na míru“ objednatele a následné ukládání zpracované dokumentace pro zákazníka; **aktuality** – v této sekci jsou nahrány veškeré vytvářené newslettery zhotovitele s možností vyhledávání; **legislativa** – zde je ukládán aktuální registr legislativy vč. starších včetně starších verzí s možností vyhledání.

Aplikace umožňuje vkládání dalších speciálních modulů vč. univerzálního modulu.

Manažerská webová aplikace CIVOP	
Základní poskytovaný modul umožňuje	Cena v Kč bez DPH
☒ Zobrazení všech poboček klienta se všemi aktivitami BOZP a PO/ŽP/REVIZÍ ☒ Přehled realizovaných i plánovaných aktivit vč. veškerých výstupů v pdf ☒ Evidence závad uvedených ve zprávách z kontrol BOZP a PO/ŽP/REVIZÍ + možnost vkládání vlastních závad ☒ Filtrace dle poboček, čísel poboček, závad, typů úloh a časového rozmezí vč. online manažerského přehledu s výstupem do grafu či excelu ☒ Možnost vkládání vybrané dokumentace BOZP a PO/ŽP v elektronické podobě na jednotlivé pobočky či v rámci celé sítě dle domluvené struktury ☒ Umožnění přidělování práv administrátorem klienta ☒ Vkládání vybraných dat objednatelem do limitu 3 GB	
☒ Modul Evidence Úrazů (elektronická kniha úrazů vč. el. formuláře) ☒ Modul skoronehod / nebezpečných situací (vč. mobilní aplikace pro zadávání dat, s úpravou sloupců „na míru“ zákazníkov)	
☒ Přehled právních předpisů ☒ Klientský Newsletter ☒ Vstupní školení s praktickou ukázkou práce ve webové aplikaci	
Možnost rozšíření o další speciální moduly	Cena v Kč bez DPH
☒ Modul Systém Evidence Revizí - Optický archiv (scany revizních zpráv) - Lhůtník revizí (online data ze servisního modulu) ☒ Modul Evidence školení (kompletní evidence školení vč. upozorňování na blížící se termíny, data o nástupech/výstupech vybírá ze systému objednatele) ☒ Modul Evidence PLS (kompletní evidence PLS vč. upozorňování na blížící se termíny, data o nástupech/výstupech vybírá ze systému objednatele) ☒ Modul Audit – speciální interní či externí audit klienta s bodovým hodnocením ☒ Prázdné moduly s úpravou na míru potřebám zákazníka (nap. Autopark) ☒ V ceně služeb je úvodní nastavení modulu na míru potřebám společnosti, následné plnění modulu obvykle realizují odpovědní vedoucí objednatele.	Samostatná kalkulace
☒ Další doprogramování změn nad rámec standardní struktury – dle možností systému a potřeb a požadavků objednatele (např. notifikace aj.)	
☒ Prostor pro ukládání interní dokumentace - základní poskytovaný modul obsahuje prostor pro ukládání dat objednavatelem do výše 3GB. Za každých 3GB dat nad rámec limitu je poplatek 426,-/měsíčně	Do 3 GB dat v ceně služby

2.3. Objednatel je oprávněn požadovat po zhotovitelích i další služby nad rámec základního rozsahu sjednaného včl. 2.2 této Smlouvy. Další možné služby, které je objednatel oprávněn požadovat a zhotovitelé povinni za podmínek této Smlouvy poskytnout, jsou obsahem přílohy č. 4 této Smlouvy vč. položkových cen s tím, že tyto částky budou rovněž fakturovány v režimu náhradního plnění a objednávány na základě samostatných objednávek vztahujících se k této Smlouvě.

2.4. Objednatel se zavazuje zaplatit za provedení díla a poskytování služeb cenu sjednanou v této Smlouvě, a to způsobem a dle vyúčtování dále sjednaného v této Smlouvě.

III. Cena

- 3.1.** Za služby uvedené v čl. 2.2 této Smlouvy se objednatel zavazuje zhotovitelům zaplatit částku ve výši **68.447,- Kč** bez DPH, a to za každý měsíc, ve kterém byly služby řádně a včas provedeny.
- 3.2.** Cenový rozpad komplexních služeb je následující a jedná se o obchodní tajemství.

CENA ZA KOMPLEXNÍ SLUŽBY BOZP, PO		Cena v Kč bez DPH	Poznámka
☑	CENA ZA KOMPLEXNÍ SLUŽBY BOZP A PO Centrála+zákaznické centrum, Tylova, Podmostní 4, Truhlářská 5, Klatovská 12 - Frekvence kontrol: 1x za 12 měsíců (předpoklad 5 provozoven)		Měsíční paušál
☑	CENA ZA KOMPLEXNÍ SLUŽBY BOZP A PO Vozovna - Slovany - Frekvence kontrol: 2x za týden		Měsíční paušál
☑	CENA ZA KOMPLEXNÍ SLUŽBY BOZP A PO Vozovna - Karlov - Frekvence kontrol: 1x za 3 měsíce		Měsíční paušál
☑	CENA ZA KOMPLEXNÍ SLUŽBY BOZP A PO Objekty na konečných zastávkách - Frekvence kontrol: 1x za 12 měsíců (předpoklad 28 provozoven)		Měsíční paušál
☑	CENA ZA KOMPLEXNÍ SLUŽBY BOZP A PO Měničny - Frekvence kontrol: 1x za 6 měsíců (předpoklad 11 provozoven)		Měsíční paušál
☑	Manažerská webová aplikace CIVOP – Základní modul		Měsíční paušál
☑	Pomáhá v digitalizaci dokumentace		
☑	Zobrazení všech aktivit BOZP a PO/ŽP		
☑	Evidence závad BOZP a PO/ŽP		
☑	Filtrace závad a časového rozmezí vč. online manažerského přehledu s výstupem do grafu či excelu		
☑	Celková částka za paušální služby		Měsíční paušál
Vybrané služby nad rámec nabídky			Samostatná kalkulace
• Projektová dokumentace – Požárně-bezpečnostní řešení stavby (PBŘ), Dokumentace zdolávání požárů (DZP), Posouzení požárního nebezpečí (POSUZO), Požární evakuační plán (PEP)			
• Speciální dokumentace BOZP/ŽP - dokumentace ochrany před výbuchem, měření pracovního prostředí, havarijní/povodňové Plány, zpracování IPPC, provozních řádů k nakládání s odpady, Místní provozní předpisy pro vyhrazené technické zařízení			
• Zpracování speciálních požadavků na vedení dokumentace ISO 14001, ISO 45001			

***cena zahrnuje i náklady na dopravu a vybavení specialisty (PC, mobil, apod.) i veškerý odborný a administrativní backoffice.**

- 3.3.** Ceny za jednotlivé činnosti poskytování služeb nad rámec základního sjednaného rozsahu jsou detailně uvedeny v příloze č. 4 této Smlouvy.
- 3.4.** Objednatel podpisem této smlouvy souhlasí s tím, že výše odměny za poskytované služby může být zhotovitelem jednostranně zvyšována vždy s účinností k 1. únoru kalendářního roku, a to o procento/a inflace indexu růstu spotřebitelských cen ČSÚ v předchozím kalendářním roce. Pokud zhotovitel objednateli písemně neoznámí nejpozději do 31.3. kalendářního roku využití tohoto práva, platí, že odměna za poskytované služby pro daný kalendářní rok se nemění, nedohodnou-li se smluvní strany jinak.

IV. Doba plnění

- 4.1.** Zhotovitelé 1 a 2 se zavazují poskytovat od nabytí účinnosti této Smlouvy následné komplexní služby BOZP, PO v rozsahu stanoveném v bodě 2.2. Specifikace díla, služeb a položkových cen této smlouvy tak, aby dílo i nadále plnilo svoji funkci a účel.

V.Odpovědnost za vady

- 5.1.** Zhotovitel 1 prohlašuje, že uzavřel pojistnou smlouvu s Českou pojišťovnou, a.s. (č. poj. smlouvy 50313168-17) na pojištění odpovědnosti za škodu na poradenskou činnost v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární ochrany.
- 5.2.** Zhotovitel 1 a 2 odpovídají za vady způsobené porušením povinností vyplývajících z této smlouvy v době platnosti této smlouvy společně a nerozdílně, přičemž každý jeden z nich v plném rozsahu ručí i za závazky druhého zhotovitele a jsou povinni nahradit objednateli škodu, jestliže vznikla prokazatelným porušením povinností zhotovitele 1 a 2 vyplývajících z této smlouvy v případě, že mu objednatel prokazatelně poskytl patřičnou součinnost vyžadovanou zhotovitelem.
- 5.3.** Zhotovitel 1 a 2 neodpovídá za žádné škody, finanční postihy či pokuty, které vznikly objednateli v době platnosti této smlouvy, jestliže jsou následkem událostí (např. kontrol státního odborného dozoru, vzniklého pracovního úrazů, nemoci z povolání, požárů či jiných krizových situací), k nimž došlo před začátkem platnosti této smlouvy.
- 5.4.** V dalším platí ustanovení § 2615 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“).

VI.Platební podmínky

- 6.1.** Bez ohledu na to, který ze zhotovitelů služby poskytl, vždy Zhotovitel 2 vystaví za poskytnuté služby BOZP, PO v daném kalendářním měsíci fakturu, která je splatná do 30 dnů od jejího vystavení, nejpozději do 21 dnů od jejího doručení objednateli.

Fakturu je zhotovitel 2 povinen doručit objednateli vždy do 15. dne měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byly služby podle této Smlouvy poskytnuty. Závazek objednatele zaplatit cenu díla a služeb je splněn okamžikem odesání placené částky z účtu objednatele. Vzájemné vztahy mezi zhotovitelem 1 a zhotovitelem 2 budou vypořádány mezi nimi.

- 6.2. Ve faktuře vystavené za služby poskytnuté v režimu náhradního plnění Zhotovitel 2 jednoznačně uvede, že se jedná o „služby poskytnuté v režimu náhradního plnění“. Pouze takto označený daňový doklad pak bude Zhotovitelem 2 po jeho řádném uhrazení objednatelem zahrnut do evidence vedené dle § 81 odst. 3 zákona o zaměstnanosti objemu o poskytnutého náhradního plnění a pouze takový řádně uhrazený daňový doklad může být objednatelem nárokován jako uznatelný pro účely náhradního plnění (resp. plnění povinnosti dle § 81 odst. 1 zákona o zaměstnanosti).
- 6.3. Objednatel si vyhrazuje právo vrátit faktury zhotoviteli 2 v případě, že by obsahovaly nesprávné nebo neúplné údaje. Toto právo má objednatel do data splatnosti faktur.
- 6.4. Fakturace služeb bude probíhat měsíčně, výhradně elektronicky se zasíláním e-mailu od fakturantky zhotovitele 2 na dohodnutý e-mail objednatele: **faktury@pmdp.cz**. E-mail od fakturantky zhotovitele 2 má podobu úředně platného elektronického podpisu od oprávněné certifikační autority. V případě nefunkčnosti e-mailu objednatele bude faktura zaslána písemně.
- 6.5. V případě nedodržení splatnosti může zhotovitel 2 naúčtovat úrok z prodlení ve výši 0,1% z fakturované částky za každý den prodlení, současně jsou zhotovitel 1 a zhotovitel 2 oprávněni pozastavit poskytování dalších služeb; o pozastavení bude objednatel předem písemně vyrozuměn a bude mu poskytnuta lhůta pro sjednání nápravy.
- 6.6. Jestliže je objednatel v prodlení se splacením 2 faktur najednou, má zhotovitel 1 a/nebo zhotovitel 2 právo odstoupit od smlouvy bez ztráty nároku na uhrazení pohledávek objednatelem. Odstoupení je účinné okamžikem doručení objednateli s tím, že práva a povinnosti všech stran Smlouvy zanikají s účinky ex nunc.

VII. Závazky objednatele podmiňující plnění zhotovitele

- 7.1. Objednatel je povinen poskytovat zhotoviteli 1 a 2 všechny podklady a informace nutné k uskutečnění díla a poskytování služeb - např. informace o počtu vedoucích zaměstnanců, zaměstnanců, mužů a žen, popis pracovních pozic apod., dále zpřístupnit všechna pracoviště, aby dodavatel mohl dílo realizovat, předat mu při podpisu smlouvy adresy svého sídla, resp. všech poboček a bez odkladu písemně oznamovat případné změny. Objednatel umožní přístup k systému dokumentace (EISOD), zejména k dokumentaci BOZP a PO. Objednatel bude realizovat vedení resp. zpracování, kontrolu a aktualizaci dokumentace BOZP a PO ve spolupráci s objednatelem ve stávajícím systému správy dokumentace EISOD.
- 7.2. Objednatel prohlašuje, že osoby, které za něho budou jednat se zhotovitelem 1 a 2 při jakýchkoli činnostech realizovaných při plnění této smlouvy mají oprávnění a zmocnění objednatele zastupovat, tedy mají právo jednat jménem a na účet objednatele a objednatel zavazuje k plnění vůči zhotoviteli.
- 7.3. Při vzniku krizové situace BOZP a PO (smrtelného pracovního úrazu, požáru či ohlášení kontroly státního dozoru), je objednatel povinen o této skutečnosti do 24 hodin od jejího vzniku informovat zhotovitele 1, a to písemně e-mailem na: civop@civop.cz a bozppo@civop.cz a dále poskytovat zhotoviteli 1 a 2 potřebnou součinnost, aby bylo možné předejít pokutám ze strany orgánů státního odborného dozoru či jiné škodě. K prokazatelnému informování ze strany objednatele dojde, je-li informace o krizové situaci BOZP a PO potvrzena (e-mailem, písemně) ze strany zhotovitele 1 anebo je-li odeslána do datové schránky zhotovitele 1.
- 7.4. Neposkytuje-li objednatel zhotoviteli 1 a 2 patřičnou součinnost dle bodů 6.1, 6.2 a 6.3 nenese zhotovitel 1 ani 2 žádnou odpovědnost za vznik případných škod či finančních postihů ze strany státního odborného dozoru vůči objednateli.
- 7.5. Zavedením komplexního systému CIVOP System® se rozumí realizace vstupní kontrolní návštěvy (a případných dalších návštěv, je-li tak sjednáno, či je-li to nezbytné s ohledem na charakter provozu Objednatele), na základě níž je zjištěn stávající stav, a poskytnutí souboru služeb, dokumentů, materiálů a činností v rozsahu dle této smlouvy a v souladu se závaznými právními předpisy a technickými normami.
- 7.6. Objednatel, u kterého byl zaveden komplexní systém BOZP a PO CIVOP System®, může využívat tento systém pouze pro svoje potřeby po dobu platnosti a účinnosti smlouvy a pouze na pracovištích, na nichž byl systém oficiálně zaveden. Objednatel je pro tato pracoviště oprávněn jednotlivé dokumenty pro svoje potřeby kopírovat a zálohovat.
- 7.7. Objednatel se zavazuje, že po dobu trvání této smlouvy ani v období 12 měsíců ode dne skončení této smlouvy neuzavře pracovní právní, obchodní či jiný obdobný vztah se zaměstnancem či bývalým zaměstnancem Zhotovitele v oblasti BOZP, PO, který realizoval služby pro objednatele na základě této smlouvy, pokud nebude Zhotovitelem 1 schváleno. Za každé jednotlivé porušení má Zhotovitel nárok na úhradu smluvní pokuty ve výši 800 000,- Kč, Objednatel se zavazuje takovou smluvní pokutu Zhotoviteli uhradit. Tímto není dotčeno právo Zhotovitele na úhradu případné škody.

VIII. Závazky zhotovitele

- 8.1. Zhotovitel 1 i 2 se zavazuje zhotovit dílo a poskytovat služby sjednané touto smlouvou v souladu s platnými právními předpisy a příslušnými technickými normami a s potřebnou odbornou erudiicí a péčí, aby byla dodržena patřičná kvalita. Pokud by v průběhu účinnosti této smlouvy došlo ke změně právních předpisů či příslušných technických norem, je povinností zhotovitele 1 a 2 uvést zavedenou dokumentaci, popř. pokračovat v poskytování služeb v souladu s těmito změnami a ve lhůtách danými novými právními předpisy či technickými normami.
- 8.2. Zhotovitel 1 a 2 se zavazují při výkonu služeb sjednaných v této smlouvě respektovat rozhodnutí objednatele v případě, že jim budou písemně oznámena a nebudou v rozporu s platnými právními předpisy a technickými normami s tím, že jsou povinni upozornit na možné negativní důsledky jeho rozhodnutí, včetně důsledků, které by mohly ovlivnit bezpečnost práce a požární ochranu na pracovištích objednatele. V takovém případě bude vyhotoven dodatek ke smlouvě s tím, že specifikovaná činnost byla provedena na výslovnou žádost objednatele a objednatel přebírá odpovědnost za škody vzniklé na základě jeho rozhodnutí.

IX. Ostatní ujednání

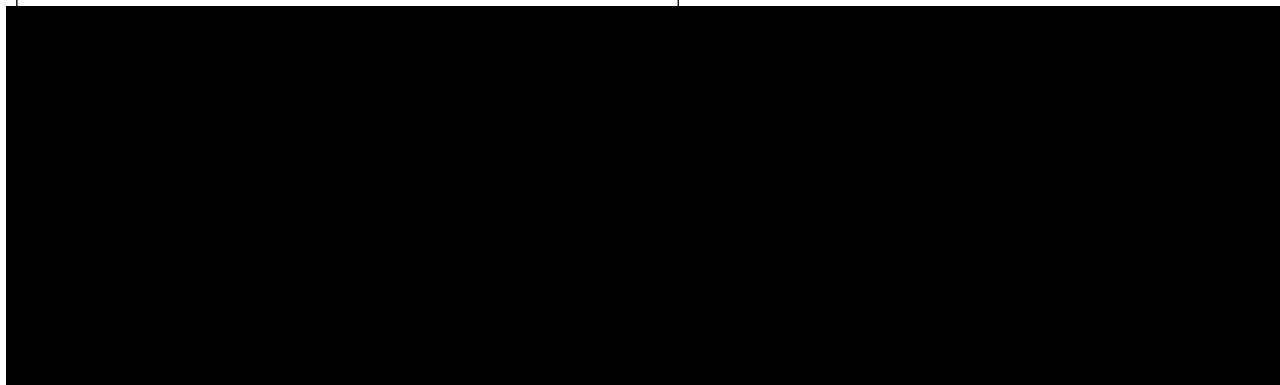
- 9.1. Zhotovitel 1 a 2 disponuje potřebnými osvědčeními a oprávněními pro poskytování služeb BOZP a PO a odpovídá za kvalitu svých doporučení a jejich soulad s právními předpisy v době trvání této smlouvy.
- 9.2. Zhotovitel 1 neodpovídá za plnění povinností Objednatele či Zhotovitele 2 uložených právními předpisy v souvislosti s tzv. režimem náhradního plnění.
- 9.3. Všechny strany se zavazují zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, které se dozvěděly v souvislosti s plněním této smlouvy.
- 9.4. Smluvní strany se dohodly ve smyslu občanského zákoníku, že všechny informace, které si poskytly při přípravě, uzavírání a realizaci této smlouvy, považují za důvěrné. Proto strana, které byly informace poskytnuty, nesmí je prozradit třetí osobě a ani použít v rozporu s jejich účelem pro své potřeby.

- 9.5.** Smluvní strany se dohodly, že zhotovitel 1 a 2 může uvádět jméno objednatele v seznamu referencí firmy CIVOP s.r.o., který se týká poskytování komplexních služeb BOZP, PO.

X. Závěrečná ustanovení

- 10.1.** Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.
- 10.2.** Pokud nebylo v této smlouvě ujednáno jinak, řídí se tato smlouva zákonem č. 89/2012 Sb., občanským zákoníkem.
- 10.3.** Všechny strany podepisují tuto smlouvu ze svobodné vůle a bez jakéhokoliv nátlaku.
- 10.4.** Tato smlouva může být vypovězena každou ze smluvních stran s šestiměsíční výpovědní dobou, která počíná běžet měsícem následujícím po měsíci, ve kterém byla výpověď doručena poslednímu adresátu výpovědi. K platnosti výpovědi se vyžaduje písemná forma a v případě výpovědi dané objednatelem doručení oběma zbývajícím stranám. Během výpovědní doby jsou strany povinny plnit řádně své závazky sjednané touto smlouvou. Každá ze smluvních stran má právo odstoupit od smlouvy v případě, že druhá smluvní strana poruší smlouvu podstatným způsobem.
- 10.5.** Licence pro školení E-learningu se uzavírá na dobu určitou 12 měsíců s automatickou prolongací vždy o dalších 12 měsíců, pokud se strany nedohodnou jinak. V případě dřívějšího ukončení smluvního vztahu ze strany objednatele před uplynutím 12 měsíční doby bude doúčtována částka ve výši všech měsíčních splátek licence, které zbývají do konce 12 měsíčního období. Tento doplatek je splatný jednorázově ve faktuře za poslední měsíc služeb.
- 10.6.** Smluvní strany se zavazují vyvinout maximální úsilí k tomu, aby veškeré spory, které mezi nimi vzniknou při realizaci této smlouvy či v souvislosti s ní, byly řešeny dohodou. Nedojde-li k dohodě na smírném vyřešení sporu, bude spor řešen věcně a místně příslušným soudem.
- 10.7.** Veškeré změny a doplňky této smlouvy musí být učiněny písemně formou číslovaného dodatku k této smlouvě s podpisy obou stran. Každý dodatek se vždy stává nedílnou součástí této smlouvy.
- 10.8.** Dojde-li v průběhu poskytování služeb k významnému rozšíření společnosti nebo stěhování nebo změně počtu provozoven objednatele, budou po společné dohodě upraveny smluvní podmínky vč. cenových podmínek za poskytování služeb, a to písemným dodatkem k této Smlouvě.
- 10.9.** V případě, že dojde za účinnosti této smlouvy ke změně právních předpisů upravujících poskytování služeb v režimu náhradního plnění, zavazují se smluvní strany k bezodkladnému uzavření dodatku k této dohodě, kterou bude upravena činnost Zhotovitele 2 při zachování smyslu této dohody.
- 10.10.** Je-li nebo stane-li se některé ustanovení této smlouvy neplatné nebo neúčinné, nedotýká se tato neplatnost ostatních ustanovení. Smluvní strany se zavazují jednáním nahradit neplatné nebo neúčinné ustanovení ustanovením platným a účinným, které bude zamýšlenému smluvnímu účelu neplatného nebo neúčinného ustanovení pokud možno nejbližší.
- 10.11.** Tato smlouva nabývá platnosti okamžikem podpisu všech stran a účinnosti dne **1. 6. 2025**. Tato smlouva bude objednatelem zveřejněna v registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv). Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva obsahuje obchodní tajemství a v registru smluv nebudou zveřejněny jednotkové ceny služeb.
- 10.12.** Nedílnou součástí této smlouvy jsou následující přílohy:
Příloha č. 1 – Kontaktní osoby za objednatele a poskytovatele
Příloha č. 2 – Smlouva o zpracování osobních údajů
Příloha č. 3 – Osvědčení o pojištění
Příloha č. 4 - Specifikace dalších služeb nabízených zhotoviteli a jejich jednotkové ceny
- 10.13.** Tato smlouva je uzavírána elektronicky ve formátu pdf s elektronickým podpisem statutárních orgánů, nebo jejich zástupců dle plné moci.

XI. Potvrzení smlouvy včetně příloh

10.1 Za objednatele: (podpis, razítko)	10.2 Za zhotovitele 1: (podpis, razítko)
	

Obchodní zastoupení:				
----------------------	--	--	--	--

1. Kontaktní osoby objednatele a zhotovitele

Tyto jmenované osoby na obou stranách budou disponovat potřebnými podmínkami a pravomocemi, aby mohli poskytovat zhotovitelům nezbytnou součinnost, spolupracovat na odstranění nedostatků, řešit komunikaci a případné krizové situace. Případná změna kontaktní osoby musí být oznámena druhé straně.

Kontaktní osoby za objednatele

Popis kontaktu	Kontaktní osoba	Kontakty (tel./e-mail)	
Obchodní jednání a řešení smluvního vztahu			
Odborné záležitosti v otázce řešení BOZP a PO			
Kontaktní osoby za zhotovitele			
Popis kontaktu			
Odborné záležitosti BOZP a PO, projektové řízení			
Odpovědný vedoucí zodpovědný za dodávku služeb BOZP a PO			
Obchodní jednání a řešení smluvního vztahu			
Team manažer revizí a kontrol			
Koordinátor oddělení BOZP a PO			
Administrátorka elektronických aplikací – webové aplikace			
E-learning administrátor CIVOP			
Hot-line			

Tuto smlouvu o zpracování osobních údajů (dále jen „**Smlouva**“), uzavírají dnešního dne, měsíce a roku následující smluvní strany:

CIVOP s.r.o., se sídlem K lindě 700/3, Satalice, 190 15 Praha 9, IČO: 48115398, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 16723, (dále jen „**Zpracovatel**“),

a

Příležitosti bez bariér s.r.o., se sídlem Roháčova 1637/88, PSČ 130 00 Praha 3 - Žižkov, IČO: 29003440, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 159206, (dále jen „**Zpracovatel 2**“),

a

Plzeňské městské dopravní podniky, a.s., se sídlem Denisovo nábřeží 920/12, Východní Předměstí, 30100 Plzeň, 25220683, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Plzni, oddíl B, vložka 710 (dále jen „**Správce**“).

Správce a Zpracovatel jsou dále označováni také jako „**Smluvní strana**“ nebo společně jako „**Smluvní strany**“.

1. Úvodní ustanovení

Smluvní strany vzájemně prohlašují a potvrzují, že mezi sebou uzavírají tuto Smlouvu vycházející z toho, že:

- 1.1. Zpracovatel a Správce mezi sebou uzavřeli smlouvu o poskytování služeb v platném znění (dále jen „**Smlouva o poskytování služeb**“), na základě které se Zpracovatel jako zhotovitel zavázal k poskytování služeb Správci jako objednateli, a to služeb v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (dále jen „**BOZP**“), požární ochrany (dále jen „**PO**“), ochrany životního prostředí (dále jen „**OŽP**“) a oblasti revizí a kontrol, komplexní systém BOZP a PO, a s tím související následné služby BOZP, PO, OŽP, revizí a kontrol, to vše blíže specifikované v čl. IX Smlouvy o poskytování služeb (dále jen „**Služby**“).
- 1.2. Zpracovatel v rámci poskytování Služeb dle Smlouvy o poskytování služeb zpracovává pro Správce osobní údaje, a to za podmínek stanovených v této Smlouvě a Smlouvě o poskytování služeb.

2. Předmět smlouvy

- 2.1. Předmětem této Smlouvy je stanovení vzájemných práv a povinností Smluvních stran v souvislosti se zpracováváním osobních údajů Zpracovatelem pro Správce v rámci plnění Smlouvy o poskytování služeb.

3. Účel a předmět zpracování osobních údajů

- 3.1. Zpracovatel je na základě Smlouvy o poskytování služeb povinen zpracovávat pro Správce osobní údaje pro účely poskytování Služeb vymezených v čl. IX. Smlouvy o poskytování služeb (dále jen „**Účely**“), a to nejdéle po dobu trvání této Smlouvy (dále jen „**Doba zpracování**“).
- 3.2. Předmětem zpracování jsou identifikační osobní údaje včetně rodných čísel, kontaktní údaje a údaje o zdravotním stavu, přičemž údaje o zdravotním stavu jsou zvláštní kategorií údajů ve smyslu článku 9 GDPR nařízení evropského parlamentu a rady (EU) č. 2016/679 ze dne 27. dubna 2016, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) (dále jen „**GDPR**“), (dále jen „**Údaje**“).
- 3.3. Pro výše vymezené účely jsou Zpracovatelem zpracovávány Údaje zaměstnanců Správce, smluvních partnerů Správce, členů statutárních orgánů Správce, zaměstnanců Zpracovatele, smluvních partnerů a zaměstnanců smluvních partnerů Zpracovatele, kteří Zpracovateli poskytují služby v souvislosti s plněním Smlouvy o poskytování služeb (dále jen „**Kategorie subjektů**“).

4. Práva a povinnosti smluvních stran

- 4.1. Zpracovatel je povinen zpracovávat Údaje pouze v souladu s pokyny Správce, které vyplývají přímo z této Smlouvy a/nebo ze Smlouvy o poskytování služeb. V případě, že je pro zpracování dle této Smlouvy potřebné nebo vhodné, aby Správce udělil Zpracovateli dodatečné pokyny, zavazuje se Správce tyto pokyny bez zbytečného odkladu udělit; a neudělí-li je, je Zpracovatel oprávněn Údaje zpracovat tak, aby tím byl co nejlépe naplněn účel Smlouvy o poskytování služeb.
- 4.2. Smluvní strany se dohodly, že každá z nich provede s přihlédnutím ke stavu techniky, nákladům na provedení, povaze, rozsahu, kontextu a účelům zpracování i k různě pravděpodobným a různě závažným rizikům pro práva a svobody fyzických osob, vhodná technická a organizační opatření, aby zajistili úroveň zabezpečení odpovídající danému riziku.
- 4.3. Zpracovatel je oprávněn zapojit do zpracování dalšího Zpracovatele jen se souhlasem Správce. Smluvní strany se dohodly, že Správce souhlasí s tím, aby Zpracovatel do zpracování zapojil následující zpracovatele: společnost Příležitosti bez bariér s.r.o., IČ: 29003440, se sídlem Praha 3 - Žižkov, Roháčova 1637/88, PSČ 13000, jakož i poskytovatele IT služeb, smluvní partnery Zpracovatele, kteří Zpracovateli poskytují služby v souvislosti s poskytováním služeb dle Smlouvy o poskytování služeb (externí spolupráce).

- 4.4. Správce se zavazuje, že veškeré osobní údaje, které Zpracovateli předá, nebo které mu budou předány přímo zaměstnanci Správce, budou přesné a v případě potřeby aktualizované, přiměřené, relevantní a omezené na nezbytný rozsah ve vztahu k účelům, pro který jsou zpracovávány.
- 4.5. Správce se zavazuje, že zpracování údajů pro účely dle této Smlouvy je zákonné, respektive, že zpracování dle této Smlouvy je založeno na právním titulu, který je v souladu s článkem 6 GDPR.
- 4.6. Smluvní strany se dohodly, že Zpracovatel není povinen plnit infomační povinnost v rozsahu dle čl. 13 a 14 GDPR ve vztahu k zaměstnancům Správce (případně osobám, které jsou ve smluvním vztahu přímo ke Správci); tuto je povinen plnit Správce.

5. Součinnost

- 5.1. Smluvní strany se dohodly, že v souvislosti s plněním práv a povinností dle této Smlouvy si budou navzájem poskytovat potřebnou součinnost.
- 5.2. Správce se zavazuje, že bude Zpracovateli poskytovat veškeré informace, které jsou potřebné pro plnění povinností Zpracovatele dle této Smlouvy.
- 5.3. V případě, že subjekt údajů, jehož údaje jsou Zpracovatelem zpracovávány dle této Smlouvy, uplatní u Správce právo, jehož výkon mu náleží dle kapitoly III. GDPR (např. právo na přístup k osobním údajům, právo na opravu nebo výmaz, právo na omezení zpracování, právo na výmaz, vznese námitku apod.), je Správce povinen o tomto Zpracovatele neprodleně (nejpozději následující pracovní den poté, co subjekt údajů příslušné právo uplatní) písemně informovat a současně dát Zpracovateli písemné pokyny k dalšímu postupu (např. opravit nesprávný údaj, vymazat údaje daného subjektu apod.).
- 5.4. Zpracovatel se zavazuje, že po uplynutí Doby zpracování Údaje vymaže.
- 5.5. Zpracovatel se zavazuje, že při zohlednění povahy informací, které má Zpracovatel k dispozici, na písemnou žádost Správce poskytne Správci součinnost, kterou po něm lze spravedlivě požadovat, při zajišťování souladu s povinnostmi dle článku 32 až 36 GDPR.
- 5.6. Dozví-li se Zpracovatel o tom, že došlo k porušení zabezpečení, u něhož je pravděpodobné, že by toto porušení mělo za následek riziko pro práva a svobody fyzických osob, bez zbytečného odkladu poté, co se o případu porušení zabezpečení dozví, informuje o tomto Správce.

6. Audity a inspekce

- 6.1. Zpracovatel se zavazuje, že na předchozí písemnou žádost a v dohodnutém termínu umožní Správci provedení auditu nebo inspekce, nejvýše však jednou za kalendářní rok a v rozsahu maximálně dvou hodin. Správce je oprávněn provádět audit nebo inspekci pouze v rozsahu, který je nezbytně nutný pro zajištění plnění povinností Správce zapojit do zpracování pouze zpracovatele, kteří poskytují dostatečné záruky zavedení vhodných technických a organizačních opatření, a to pouze ve vztahu ke zpracování osobních údajů dle této Smlouvy. V žádosti Správce o provedení auditu musí být uveden navrhovaný termín provedení auditu (ne dříve než 15 dnů od doručení žádosti Zpracovateli) a také jeho rozsah.
- 6.2. Správce je oprávněn provádět audit nebo inspekci prostřednictvím třetích osob pouze v případě, že s provedením auditu danou osobou bude Zpracovatel souhlasit; souhlas nebude Zpracovatelem bezdůvodně odmítnut. V případě provádění auditu třetí osobou, kterou Správce pověří, se Správce zavazuje, že tuto osobu zaváže k mlčenlivosti. Správce je oprávněn pověřit auditem pouze třetí osobu, u které Zpracovatelí věrohodně doloží, že má vysokou úroveň odborných znalostí a praxi v oblasti ochrany osobních údajů.
- 6.3. Správce se zavazuje, že audit nebo inspekce bude provedena tak, aby nebyl narušen běžný chod činnosti Zpracovatele.

7. Mlčenlivost

- 7.1. Smluvní strany se zavazují zachovávat mlčenlivost (dále jen „**Povinnost mlčenlivosti**“) o podmínkách této Smlouvy, jednáních s ní spojených, jakož i o veškerých informacích, které v souvislosti nebo na základě této Smlouvy získají (dále jen „**Důvěrné informace**“). Za Důvěrné informace se považují také informace, které jsou takového charakteru, že mohou v případě zveřejnění přivodit kterékoliv smluvní straně újmu, bez ohledu na to, zda mají povahu osobních, obchodních či jiných informací. Smluvní strany nesmí jakékoliv Důvěrné informace bez předchozího písemného souhlasu druhé Smluvní strany poskytnout jakékoliv třetí osobě a zavazují se zajistit, aby tyto Důvěrné informace nebyly bez souhlasu druhé Smluvní strany sděleny třetím osobám a aby ani jinak nebylo umožněno třetím osobám zjistit obsah Důvěrných informací, s výjimkou (i) svých poradců vázaných zákonnou povinností mlčenlivosti (ii) příslušných státních a jiných správních úřadů a soudů, pokud jsou povinny podle obecně závazných předpisů jim tyto informace poskytnout, a to pouze v nezbytně nutném rozsahu nebo (iii) informací, které jsou nebo se stanou veřejně dostupnými jinak než porušením této Smlouvy. Zpracovatel je oprávněn poskytovat Důvěrné informace osobám v rámci holdingu Zpracovatele a dále smluvním partnerům Zpracovatele, a to v souvislosti s plněním povinností dle této Smlouvy.

- 7.2. Zpracovatel se zavazuje, že veškeré zaměstnance a smluvní partnery Zpracovatele, kteří budou oprávněni zpracovávat údaje dle této Smlouvy, zaváže k mlčenlivosti.
- 7.3. Správce se zavazuje, že v případě, že bude provádět audity nebo inspekce u Zpracovatele, bude o veškerých informacích, které v souvislosti s tímto získá, zachovávat mlčenlivost. Správce se dále zavazuje, že pokud bude audit nebo inspekci provádět prostřednictvím třetí osoby, zaváže k mlčenlivosti tuto třetí osobu.
- 7.4. Povinnost mlčenlivosti se Smluvní strany zavazují zachovávat po celou dobu trvání této Smlouvy i po jejím skončení. Jestliže je Smluvní strana povinna zavázat třetí osobu k mlčenlivosti dle této Smlouvy, je povinna tuto třetí osobu zavázat tak, aby zachovávala mlčenlivost i po skončení této Smlouvy.

8. Cena

- 8.1. Smluvní strany se dohodly, že cena za zpracování dle této Smlouvy je součástí Smlouvy o poskytování služeb.

9. Doba trvání smlouvy

- 9.1. Tato Smlouva se uzavírá na dobu trvání Smlouvy o poskytování služeb.
- 9.2. Smluvní strany se dohodly, tato Smlouva a Smlouva o poskytování služeb jsou na sobě závislé ve smyslu § 1727 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů. Zánik některé z těchto Smluv automaticky působí zánik druhé.

10. Závěrečná ustanovení

- 10.1. Tato smlouva, jakož i práva a povinnosti vzniklé na základě této Smlouvy nebo v souvislosti s ní, se řídí právním řádem České republiky.
- 10.2. Vztahuje-li se důvod neplatnosti jen na některé ustanovení této Smlouvy, je neplatným pouze toto ustanovení. Smluvní strany se zavazují, že v případě, že se některé z ustanovení této Smlouvy stane nebo ukáže být neplatným, toto ustanovení bez zbytečného odkladu nahradí novým ustanovením, které co nejlépe odpovídá smyslu a účelu neplatného ustanovení.
- 10.3. Tuto smlouvu je možné měnit pouze písemnou dohodou Smluvních stran ve formě písemných číslovaných dodatků této smlouvy.
- 10.4. Strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána podle jejich pravé a svobodné vůle a jako takovou ji prosty omylu podepisují.



V121

Praha 08.12.2022

TC99406001017

Pojistka

potvrzení o uzavření pojistné smlouvy č. 4583023531

**Pojištění majetku a odpovědnosti
podnikatele a právnických osob ProfiPlán**

Pojistitel:	Pojistník:
Generali Česká pojišťovna a.s. Spálená 75/16 110 00 Praha 1 – Nové Město IČO: 452 72 956	název: CIVOP s.r.o. adresa: Klindě 700/3, Satalice, 190 15 stát: ČESKÁ REPUBLIKA IČO: 48115398

Přehled pojištění

Pojištění obecné odpovědnosti

Pojištění obecné odpovědnosti

Oprávněnou osobou z tohoto pojištění je pojistník.

Pojistná událost

Pojistnou událostí je vznik povinnosti pojištěného nahradit škodu nebo újmu uvedenou v pojistné smlouvě či pojistných podmínkách, se kterou je spojena povinnost pojistitele poskytnout pojistné plnění.

Pojistná nebezpečí

Pojistným nebezpečím jsou skutečnosti a události vymezené v pojistné smlouvě jako možná příčina vzniku pojistné události.

Pojištění se řídí pojistnou smlouvou a Všeobecnými pojistnými podmínkami pro pojištění majetku a odpovědnosti VPPMO-P-02/2020.

Pojištění v základním rozsahu se sjednává s limitem pojistného plnění 30 000 000 Kč.

Pojištění v základním rozsahu se sjednává s územním rozsahem Česká republika.

Pojištění v základním rozsahu se sjednává se spoluúčastí 10 000 Kč.

Pojistná doba

Sjednané pojištění je účinné od 0:00 hod dne 27.10.2022.

Pojištění se sjednává na dobu neurčitou.

Pojistitel potvrzuje, že údaje obsažené v pojistce jsou platné ke dni jejího vydání.

Platnost pojistky od: 27.10.2021

Generali Česká pojišťovna a.s.



ředitel správy pojištění

0221235451274

Příloha č. 4 – Specifikace dalších služeb

Příloha č. 4: Specifikace dalších služeb nabízených zhotoviteli a jejich jednotkové ceny

Základní ceník pro Školení BOZP a PO formou e-learningu s možností samostatné objednávky

Školení formou e-learningu bude probíhat prostřednictvím sítě internet na počítačích objednatele. Dodavatel je povinen zajistit zejména plnou funkčnost zobrazení výukových materiálů v prohlížeči MS Explorer/ Microsoft Edge, Mozilla Firefox, Opera nebo Google Chrome, za předpokladu, že objednatel bude pravidelně aktualizovat zmíněné programy. Výukový systém musí podporovat běžné audiovizuální technologie. Licence na služby e-learningu je poskytována na dobu 12 měsíců a realizována formou měsíčních splátek. Pokud budou během 12 měsíčního období do systému e-learningu zadáni další studenti nad rámec počtu uvedeného na začátku období, tak bude částka licence 12 měsíčního období za tyto studenty jednorázově naúčtována Zhotovitelem Objednateli po ukončení období.

Školení BOZP a PO formou e-learningu pro THP pracovníky		Cena měsíční splátky/osoba v Kč bez DPH				Počet školených osob
Jednotlivý kurz		do 49 os.	50-99 os.	100-199 os.	200-499	
☒	E-learning BOZP + PO (ČJ/AJ) vedoucí					
☒	E-learning BOZP + PO (ČJ/AJ) zaměstnanci					
☒	E-learning pro řidiče (ČJ/AJ)					
☒	E-learning 1. pomoci (ČJ/AJ)					
☒	E-learning Práce ve výškách					
☒	E-learning nakládání s chemickými látkami					
☒	E-learning pro manipulační vozíky					
balíček 4 modulů (BOZP, PO, 1.pomoc, řidiči referenti)						
Celková měsíční splátka za služby E-learningu						
Vytvoření/úpravy vlastního modulu na míru dle potřeb a požadavků - např. Environment, Praní špinavých peněz, GDPR aj. ve standardu e-learningu CIVOP s možností vkládání fotek, kvízu, videí, dokumentů apod.)						samostatná kalkulace
Klientská sekce e-learningu CIVOP						

Automatické datové služby E-learningu	Cena v Kč bez DPH
Rozsah služby: ☒ Úvodní projednání požadované služby administrátorem CIVOP e-learningu s Klientem ☒ Získání struktury dat klienta ve vztahu k možnostem systému e-learningu CIVOP ☒ Nastavení importu dat do systému CIVOP Umožnění přístupu k platformě CIVOP (web. komunikace) IT specialistovi objednatele včetně zajištění testovacího režimu, případně dodání požadované struktury formou souboru přes CSV. Popř. přes API rozhraní ☒ Na zajišťování pravidelné následné funkčnosti systému je nutná součinnost obou stran ☒ Klient zasílá ze systému pravidelné importy dat a zhotovitel importy přijímá do systému e-learningu přes rozhraní API (či případně soubor CSV) ☒ Systém funguje po nastavení zcela automaticky a sám generuje upomínky na školení dle pozice zaměstnance ☒ Systém zachovává domluvenou strukturu poboček/středisek/oddělení a administrátorů klienta ☒ Základní povinnosti obou stran nutné k poskytování služby: ☒ Odpovědnost CIVOP za: funkčnost systému, údržbu a aktivitu serverů, zabezpečení formou šifrování dat, zajištění příjmu dat ☒ Odpovědnost klienta: zajištění pravidelného zasílání dat ze systému a správnost těchto dat ☒ Drobné požadavky v rozsahu 1 hod. měsíčně na IT specialisty CIVOP je zahrnuta v paušálu, v případě požadavků většího rozsahu než 1 hod. bude zhotovitel informovat objednatele o časovém rozsahu a ceně	
	Samostatná kalkulace

Základní ceník pro kontrolní a revizní služby VPPO a PBZ s možností samostatné objednávky

Objednatel zajistí zhotoviteli předání lhůtníků revizí VPPO a PBZ k jednotlivým pobočkám a poskytne součinnost: zejména zajištění přístupu k jednotlivým zařízením, informace o umístění-práce ve výškách, předání PBŘ dané provozovny, poslední revizní zprávy. Na základě předložených podkladů zhotovitel naplánuje optimální realizaci služeb dle ceníku uvedeném v tabulce. V případě potřeby provede docenění chybějící položky.

Ceník Revizí a kontrol VPPO a PBZ	Cena v Kč bez DPH
☒ Roční kontroly přenosných hasicích přístrojů včetně plombování, štítkování + vypracování protokolu (Kč/kus)	
☒ Roční kontroly hydrantů (vnitřní D25 a C52) + vypracování protokolu (Kč/kus)	
☒ Roční kontroly požárních uzávěrů + vypracování protokolu (Kč/kus)	
☒ Roční kontroly požárních klapků + vypracování protokolu (Kč/kus)*	
☒ Roční kontroly požárních ucpávek + vypracování protokolu (Kč/kus)*	
☒ Roční kontrola venkovních hydrantů + vypracování protokolu (Kč/kus)	
☒ Práce techniků spojené s revizemi věcných prostředků požární ochrany, prohlídka stavu PHP a Hydrantů na pracovišti, příprava pracoviště, montáž	
☒ Cestovní náklady spojené s revizemi, opravami a vybavováním materiálu	
*Cena za roční kontroly je uvedena za předpokladu zapůjčení vysokozdvizné plošiny či žebříku v místě realizace, v případě nutnosti objednání plošiny či žebříku bude zápůjčka naceněna samostatnou cenovou kalkulací.	
V ceně periodických kontrol nejsou zahrnuty náklady na opravy, výměnu a dodání nevyhovujících či vadných součástí.	