

Smlouva o podpoře č.25/600/0186

Níže uvedeného dne, měsíce a roku byla mezi smluvními stranami uzavřena podle ustanovení § 2586 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „OZ“), a s přihlédnutím k zákonu č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „autorský zákon“), smlouva níže uvedeného znění na akci

„Technická podpora SW systémů pro správu a sběr dat pro Intrastat“

Smluvní strany

XPIS, s.r.o.

Se sídlem: Stříbrná Skalice 423, PSČ 281 67

Zapsaná: v OR vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 150063

Zastoupená: Ing. Rastislavem Maskalem, jednatelem společnosti

Spojení: [REDACTED]

IČ: 28867424

DIČ: CZ28867424

Bankovní spojení: Raiffeisenbank a.s.

Číslo účtu: 4144726001/5500

Adresa pro doručování korespondence: Mezilesní 23, 14200 Praha 4

dále jen „zhotovitel“

a

Česká republika – Generální ředitelství cel

Se sídlem: Budějovická 7, 140 96 Praha 4

Jednající: [REDACTED]

Spojení: [REDACTED]

IČ: 71214011

DIČ: CZ71214011

Bankovní spojení: ČNB Praha 1

Číslo účtu: 1020011/0710

Adresa pro doručování korespondence: Budějovická 7, 140 96 Praha 4

dále jen „objednatel“

Objednatel a zhotovitel (dále také jako „smluvní strany“) uzavírají tuto smlouvu o dílo s názvem „Technická podpora SW systémů pro správu a sběr dat pro Intrastat“ (dále jen „smlouva“).

Smluvní strany se dohodly, že se jejich závazkový vztah řídí OZ s přihlédnutím k autorskému zákonu a zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“).

1. Předmět smlouvy

Předmětem smlouvy je závazek:

- A. Zhotovitele provádět ve prospěch objednatele technickou podporu SW systémů pro správu a sběr dat pro Intrastat. Servisní a technickou podporou se rozumí zejména činnosti, které jsou popsány v Příloze č. 1 – Úroveň poskytovaných služeb (SLA). Nad rámec těchto služeb bude zhotovitel na základě objednávky objednatele provádět další práce související s provozem, instalací, konfigurací, customizací a úpravami komponent dle pravidel uvedených v čl. 3.
(Dále jen „**plnění**“, „**dílo**“ či „**podpora**“.)
- B. Objednatele v souladu s ustanoveními smlouvy bezvadné dílo převzít a za řádnou a včasnou realizaci díla zhotoviteli zaplatit v souladu s ustanoveními čl. 5. Cena díla a čl. 6. Platební podmínky této smlouvy.

2. Povinnosti smluvních stran

2.1. Povinnosti zhotovitele:

- a) Zhotovitel je povinen dodat řádně a včas dílo dle této smlouvy bez faktických a právních vad. Zhotovitel je povinen zajistit, že při plnění předmětu díla budou dodány a implementovány pouze objednatelům schválené produkty a služby.
- b) Zhotovitel je povinen zajistit ochranu dokumentů a dokumentace, v datové anebo listinné podobě, které od objednatele obdržel pro potřebu plnění předmětu díla nebo které vytvořil v rámci plnění předmětu díla. Zhotovitel je povinen takové dokumenty a dokumentaci po předání díla objednateli prokazatelně předat, nebo je prokazatelně se souhlasem objednatele zlikvidovat či je vést a prokazatelně evidovat. Zhotovitel je povinen zajistit, že takové dokumenty a dokumentace nebudou poskytnuty třetí straně nebo užity ve prospěch třetí strany.
- c) Veškeré podklady, které byly objednatelům zhotoviteli předány, zůstávají v jeho vlastnictví a zhotovitel za ně odpovídá od okamžiku jejich převzetí jako skladovatel a je povinen je vrátit objednateli po splnění svého závazku (předání díla), pokud není ujednáno jinak.
- d) Zhotovitel je povinen zajistit plnění povinností ze zákona o kybernetické bezpečnosti uvedené v Příloze č. 6 této smlouvy.
- e) Zhotovitel je povinen seznámit své pracovníky podílející se na díle a vstupující do objektů objednatele podle předloženého seznamu se zásadami BOZP a PO v objektech objednatele, a to minimálně v rozsahu přílohy č. 5 této smlouvy.

2.2. Zhotovitel je povinen zajistit, že:

- a) před instalací prostředků pro zpracování informací, které jsou předmětem díla, bude jeho zaměstnanci provedena kontrola, že tyto prostředky neobsahují viry nebo jiné škodlivé programy,
- b) při likvidaci prostředků pro zpracování informací, které jsou nahrazeny v rámci díla, budou v likvidovaných prostředcích obsažená data a licencované programy odstraněny,
- c) při změně programového vybavení v rámci vývoje či servisu jím bude vytvořena záloha původního programového vybavení včetně jeho konfigurace, kterou předá určenému zaměstnanci objednatele uvedenému ve čl. 10. této smlouvy.
- d) Zhotovitel je povinen provádět vývoj privátních programů a jejich testování mimo provozní prostředky či prostředí Informačního systému Celní správy ČR (dále jen „ISCS“). Jsou-li k testování užita provozní data, je zhotovitel povinen zajistit jejich modifikaci tak, aby nemohla být zneužita.

- e) Zhotovitel je povinen poskytnout seznam zaměstnanců, kteří budou vstupovat do objektu objednatele, tento seznam bude v případě potřeby aktualizován v rámci kontrolních dnů,
- f) Zhotovitel je povinen seznámit své pracovníky, kteří budou vstupovat do objektu objednatele, se zásadami BOZP a PO v objektech objednatele, a to minimálně v rozsahu přílohy č. 5 této smlouvy – „Školení zaměstnanců externích společností ze zásad bezpečnosti a ochrany zdraví při práci“.

2.3. Zaměstnanci zhotovitele podílející se na plnění díla jsou povinni:

- a) zachovávat mlčenlivost ve vztahu k informacím, se kterými jakýmkoliv způsobem přijdou do styku při plnění díla,
- b) zdržet se pokusů o neoprávněný fyzický přístup do objektů anebo prostor objektů objednatele, které nesouvisí s plněním díla,
- c) zdržet se pokusů o neoprávněný logický přístup k objektům ISCS, které nesouvisí s plněním díla,
- d) zdržet se jakýchkoliv aktivit v objektech objednatele, které nesouvisí s plněním díla,
- e) seznámit se se zásadami BOZP a PO v objektu objednatele dle přílohy č. 5 „Školení zaměstnanců externích společností ze zásad bezpečnosti a ochrany zdraví při práci“, podpisem stvrdit tento úkon na seznamu zaměstnanců předloženém objednatelem,
- f) vést individuální nebo skupinový provozní deník a všechny aktivity související s plněním předmětu díla do deníku zaznamenávat, přičemž tyto aktivity musí být záznamem v deníku předem schváleny určeným zaměstnancem objednatele pokud je tak možné (mimo řešení havarijních stavů),
- g) při podpoře provozní správy ISCS, jmenovitě při protokolování bezpečnostních událostí ISCS, zajistit řízený přístup k prostředkům protokolování a k záznamům protokolů.

2.4. Zhotovitel díla může pověřit jeho provedením jinou osobu (subdodavatele), která musí plnit stejné podmínky jako zhotovitel. V tomto případě má zhotovitel odpovědnost, jako by dílo prováděl sám. Zhotovitel má povinnost neprodleně písemně informovat objednatele o tom, že pověřil provedením díla nebo jeho části dalšího subdodavatele.

2.5. Pracovníci zhotovitele nebudou kromě odpovědné osoby objednatele navazovat žádné další pracovní kontakty s jinými pracovníky objednatele pro řešení předmětu této smlouvy ani tyto jiné pracovníky seznamovat se stavem řešení díla bez předchozího rozhodnutí oprávněné osoby na straně objednatele.

2.6. Povinnosti objednatele:

- a) Umožnit přístup pracovníků zhotovitele do prostor objednatele v rozsahu, který je nezbytný pro provedení potřebných činností, které vyplývají z plnění díla a umožnit přístup k dalším souvisejícím prostředkům.
- b) Poskytovat v dohodnutých termínech zhotoviteli informace a podklady, které potřebuje k řádné realizaci díla podle této smlouvy, zejména pak poskytnout zhotoviteli technologickou infrastrukturu a součinnost v míře, kvalitě a termínech, které budou stanoveny a odsouhlaseny oběma stranami pro příslušná plnění díla na základě „Měsíčního výkazu práce – vzor“, který je uveden v příloze č. 2.
- c) Zajistit pro plnění díla zhotovitele vývojové a testovací prostředí.
- d) Zajistit přístup a připojení k vývojovému, testovacímu a provoznímu prostředí.
- e) Převzít dílo ve smyslu této smlouvy a podepsat příslušné dokumenty v souladu s ustanoveními této smlouvy.
- f) Dodržovat provozní podmínky užívání dodané zhotovitelem a písemná doporučení zhotovitele.

- g) Realizovat příslušnou součinnost v rozsahu této smlouvy.
- h) Realizovat případnou další součinnost odsouhlasenou zástupci smluvních stran.
- i) Objednatel po dobu plnění smlouvy zpřístupní zhotoviteli aplikaci SBM v režimu 24/7 a poskytne přístup do této aplikace oprávněným osobám zhotovitele.
- 2.7. Pokud objednatel neposkytne zhotoviteli řádně a včas veškerou součinnost vyplývající z této smlouvy, má zhotovitel v takovém případě právo posunout termín předání dílčích prací a požadavků, ke které se neposkytnutí součinnosti vztahuje, a to o dobu trvající maximálně počet dní, po které zhotovitel nemohl řádně smlouvu plnit.
- 2.8. Objednatel je oprávněn po ukončení díla, ale před jeho předáním provést operativní rizikovou analýzu za účelem zjištění, zda dílo negativně neovlivnilo bezpečnost ISCS.
- 2.9. Objednatel je oprávněn neprodleně po převzetí díla odebrat fyzická a logická přístupová práva, která byla poskytnuta zaměstnancům zhotovitele podílejícím se na díle, včetně práv privilegovaných a práv vzdáleného přístupu do ISCS.
- 2.10. Objednatel je oprávněn svými určenými zaměstnanci provádět v objektech objednatele trvalý nebo namátkový dohled aktivit zaměstnanců zhotovitele podílejících se na díle a každý dohled zaznamenat do provozního deníku.
- 2.11. Objednatel je oprávněn svými určenými zaměstnanci dle potřeby pravidelně nebo namátkově kontrolovat úplnost a správnost záznamů individuálních i skupinových provozních deníků zaměstnanců zhotovitele podílejících se na díle.
- 2.12. Objednatel je oprávněn schvalovat změny zaměstnanců zhotovitele podílejících se na díle, vstupujících do objektů objednatele a seznámených se zásadami BOZP a PO v objektech objednatele, a to formou číslovaného dodatku smlouvy. Prvotní seznam takových zaměstnanců je uveden v čl. 10. této smlouvy. Pro doplňování dodatků platí pravidla uvedená v čl. 14. – Závěrečná ustanovení.
- 2.13. Objednatel je oprávněn při porušení nebo nedodržení bezpečnostních podmínek uvedených v odst. 2.1. až 2.5. tohoto článku uplatnit vůči zhotoviteli sankce podle čl. 7. – Smluvní sankce podle této smlouvy.
- 2.14. Zaměstnanci objednatele určení podle odst. 2.10. a 2.11. tohoto článku jsou uvedeni v čl. XVI. této smlouvy.
- 2.15. Zaměstnancem zhotovitele odpovědným za plnění bezpečnostních podmínek specifikovaných objednatelem je [REDACTED]
- 2.16. Zaměstnancem objednatele odpovědným za dohled nad plněním bezpečnostních podmínek uvedených v odst. 2.1. až 2.5. tohoto článku specifikovaných objednatelem a plněných zhotovitelem je [REDACTED]

3. Podmínky a způsob plnění smlouvy

- 3.1. Služby dle čl. 1. Předmět smlouvy jsou poskytovány průběžně ve formě jednotlivých dílčích plnění na základě zadání zadávacím listem objednatele v rozsahu dle tohoto článku. Vzor zadávacího listu je uveden v Příloze č. 2 této smlouvy. Služby jsou poskytovány dle režimu uvedeného v Příloze č. 1 – Úroveň poskytovaných služeb (SLA). Požadavky na služby jsou evidovány u zhotovitele i objednatele.
- 3.2. Dle charakteru jsou požadované služby rozděleny do tří kategorií, kategorii určuje při zadání dílčí služby objednatel a je vždy následně uvedena v zadávacím listě:
- **Služby kategorie A** se uplatní pro řešení kritického incidentu a zahrnují řešení problémů znemožňujících nebo závažným způsobem omezujících provoz systémů Intrastat.

- **Služby kategorie B** se uplatní pro řešení nekritického incidentu a zahrnují řešení problémů, které znemožňují plně využívat dílčí funkce nebo části systémů Intrastat nebo jeho aplikace a lze je dočasně řešit náhradním řešením.
 - **Služby kategorie C** zahrnují řešení požadavků objednatele, které nemají zásadní vliv na funkčnost systému Intrastat a vztahují se k předem dohodnutým úpravám prostředí či k upgradu a migracím systémů Intrastat.
- 3.3. V případě, že dojde ke vzniku kritického nebo nekritického incidentu, oznámí objednatel tuto skutečnost bezodkladně zhotoviteli prokazatelným způsobem (např. ve formě zprávy zaslané na e-mailovou adresu oprávněné osoby zhotovitele, současně může zhotovitele uvědomit i jiným vhodným způsobem, např. telefonicky) s uvedením, jak se incident projevuje. Incidentem se rozumí skutečnosti, které znemožňují nebo závažným způsobem omezují funkčnost systémů Intrastat, jeho komponent nebo aplikací. V případě pochybností je v tomto smyslu incidentem každý technický problém, který za incident označí objednatel. Zhotovitel může proaktivně zahájit řešení zjištěného incidentu bez předchozího oznámení ze strany objednatele, současně však musí o této skutečnosti prokazatelně informovat oprávněného zástupce objednatele.
- 3.4. Plnění Služby v kategorii C bude realizováno po provedení odhadu pracnosti (počet účtovaných hodin a termín ukončení dílčí služby) zhotovitelem a jeho schválení oprávněnou osobou objednatele uvedenou v odst. 3.15. čl. 3. Podmínky a způsob plnění této smlouvy.
- 3.5. Provedení jednotlivých dílčích služeb je ověřeno akceptačními testy a potvrzeno akceptačním protokolem. Vzor akceptačního protokolu je uveden v Příloze č. 3 této smlouvy. Pokud objednatel neshledá v akceptačním protokolu rozpor se skutečností, schválí jej podpisem, tj. podpisem oprávněného pracovníka, a doručí jej na adresu zhotovitele nejpozději do 5 pracovních dnů od jeho doručení. Podpis akceptačního protokolu objednatelem bude potvrzením řádně vykonané práce zhotovitelem a podkladem pro fakturaci za služby dle této smlouvy.
- 3.6. Pokud akceptační protokol obsahuje nesprávné údaje, vrátí objednatel nejpozději do 5 pracovních dnů od jeho doručení protokol zhotoviteli k opravě s písemným zdůvodněním, které údaje a proč brání podpisu akceptačního protokolu.
- 3.7. Akceptační protokoly jsou přílohou faktury za dané fakturační období.
- 3.8. Podpora nainstalovaných systémů je prováděna pro jazykové prostředí české.
- 3.9. Služba je poskytována v režimu 24x7x365 tj. nepřetržitě na podporu systémů Intrastat dle Přílohy č. 1.
- 3.10. Služby dle čl. 1. Předmět smlouvy jsou běžně poskytovány na ostatní práce související s provozem, konfigurací, customizací a úpravami komponent a vybraných aplikací v režimu 24x7x365.
- 3.11. Mimo dobu a mimo služeb uvedených v odst. 3.9. a 3.10. tohoto článku je služba poskytována pouze na základě předchozí domluvy objednatele a zhotovitele.
- 3.12. Zhotovitel se zavazuje zahájit plnění služby nahlášené v době, která je uvedená v odst. 3.9. a 3.10. tohoto článku:
- u kategorie A do 4 hodin od obdržení požadavku a vyřešit do 8 hodin od zahájení řešení,
 - u kategorie B zahájit plnění do 17:00 následujícího pracovního dne od obdržení požadavku a vyřešit do 5 dnů,

- u kategorie C zahájit plnění do 17:00 následujícího pracovního dne od obdržení požadavku a vyřešit v termínu dle vzájemné dohody objednatele a zhotovitele.

3.13. Plnění služeb je poskytováno následujícími způsoby:

- vzdáleným přístupem,
- telefonicky, e-mailem, SMS,
- umístěním řešení na webu, tj. zveřejněním a zpřístupněním řešení,
- na místě s fyzickou přítomností pracovníků zhotovitele, pokud nelze službu poskytnout způsobem dle bodu a), b) nebo c).

3.14. Nahlášení incidentu nebo požadavku mohou provést odpovědní zástupci objednatele u zhotovitele telefonicky, e-mailem, případně jinou vhodnou formou. Nahlášení musí být v prokazatelné formě tj. písemně, e-mailem nebo telefonicky s následným e-mailem. Při proaktivním zahájení řešení incidentu ze strany zhotovitele je vždy informován oprávněný zástupce objednatele. Následně je vždy vyhotoven zadávací list a akceptační protokol.

3.15. Zástupci objednatele, kteří mají oprávnění zadat službu zhotoviteli, jsou:



3.16. Zástupci objednatele, kteří mají rozhodnou pravomoc ve všech záležitostech týkajících se této smlouvy – rozsahu a způsobu plnění předmětu smlouvy – jsou ředitel odboru 12 GŘC a jeho zástupce a vedoucí oddělení cz912070, vyjma podpisu této smlouvy a jejích řádných dodatků ve smyslu odst. 14.2. čl. 14. Závěrečná ustanovení.

4. Místo a termín plnění díla

- Místem plnění předmětu smlouvy sídlo objednatele, tj. Budějovická 7, Praha 4.
- Dílo bude plněno formou dílčích plnění po celou dobu účinnosti této smlouvy. Termíny dílčích plnění stanoví tato smlouva v čl. 3. odst. 3.12.

5. Cena díla

5.1. Měsíční cena za jednotlivé služby je členěna takto:

- 5.1.1. Cena za dohled a technickou podporu SW systémů pro správu a sběr dat pro Intrastat dle čl. 1 činí měsíčně bez DPH **52.500,- Kč** (slovy: **padesát dva tisíc pět set korun českých**), což je po započtení 21% DPH ve výši **11.025,- Kč celkem 63.525,- Kč** (slovy: **šedesát tři tisíc pět set dvacet pět korun českých**).
- 5.1.2. Cena za odborné práce související s konfigurací, customizací, úpravami a podporou SW systému pro správu a sběr dat pro Intrastat činí měsíčně **112.500,- Kč** bez DPH (slovy: **sto dvanáct tisíc pět set korun českých**), což je po započtení 21% DPH ve výši **23.625,- Kč celkem 136.125,- Kč** (slovy: **sto třicet šest tisíc sto dvacet pět korun českých**). V této ceně je zahrnuto celkem **90 hodin** odborné práce podpory. Případné nevyčerpané hodiny se převádějí do dalších období a mohou být vyčerpany kdykoliv v době účinnosti této smlouvy.

- 5.2. Smluvní strany se dohodly, že celková cena zhotovitelem dodaného a objednatelem převzatého rozsahu díla za celou dobu trvání této smlouvy, resp. dobu platnosti této smlouvy, nepřekročí částku bez DPH:

1.980.000,- Kč,

(slovy: jeden milion devět set osmdesát tisíc českých),

to je s 21% DPH ve výši 415.800,-Kč celkem

2.395.800,- Kč

(slovy: dva miliony tři sta devadesát pět tisíc osm set korun českých).

- 5.3. Celková cena je stanovena jako cena nejvýše přípustná a konečná. Cena za dílo zahrnuje veškeré související náklady zhotovitele, zejména náklady na dopravu, pojištění, předání a záruční servis díla.
- 5.4. Celková cena byla stanovena na základě provedeného výběrového řízení č. 20336/2025.

10. Platební podmínky

- 6.1. Zhotovitel bude fakturovat cenu za provedené práce měsíčně, a to počínaje 10. kalendářním dnem následujícího měsíce. Částka bude stanovena na základě počtu vykázaných hodin v měsíčních výkazech práce podepsaných odpovědnými osobami uvedenými v čl. 10.
- 6.2. Daňový doklad (faktura) musí obsahovat všechny náležitosti daňového dokladu podle § 435 OZ, podle § 7 zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních společnostech a družstvech (zákon o obchodních korporacích), ve znění pozdějších předpisů, podle zákona č. 563/1991 Sb. O účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a podle § 21 a § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů a odkaz na tuto smlouvu, příslušné akceptační protokoly a identifikaci zástupce zhotovitele. Faktura včetně příslušných akceptačních protokolů musí být zaslána elektronicky — cestou datové schránky s následujícím parametrem: ID datové schránky „Generální ředitelství cel“: **7puaa4c**
- 6.3. Předávací protokoly a měsíční výkazy práce jsou nedílnou součástí faktury.
- 6.4. Faktura musí obsahovat také evidenční číslo této smlouvy. Pokud faktura nebude obsahovat stanovené náležitosti dle této smlouvy, nebo v ní nebudou správně uvedené údaje, je objednatel oprávněn vrátit ji ve lhůtě 5 (pěti) pracovních dnů od jejího obdržení zhotoviteli s uvedením chybějících náležitostí nebo nesprávných údajů. V takovém případě bude faktura zhotovitelem opravena a nová lhůta splatnosti začne plynout doručením opravené faktury zpět objednateli. V případě, že objednatel fakturu vrátí, přestože faktura je správná a předepsané náležitosti obsahuje, zůstává v platnosti původní lhůta splatnosti faktury a pokud objednatel fakturu nezaplatí v původním termínu splatnosti, je v prodlení.
- 6.5. Doba splatnosti faktury je sjednána na třicet (30) kalendářních dnů od data doručení faktury na adresu objednatele. Takto sjednaná doba splatnosti, není-li průkazně dohodnuto jinak, nahrazuje den splatnosti uvedený na faktuře. V případě, že poslední den splatnosti faktury připadne na den pracovního klidu, resp. Volna, bude se za den splatnosti považovat nejbližší následující pracovní den.

- 6.6. Peněžní závazek objednatele se považuje za včas splněný dnem připsání příslušné částky ve prospěch účtu zhotovitele. Platba faktury bude provedena bezhotovostním převodem na bankovní účet zhotovitele, jenž je uvedený na faktuře.
- 6.7. V případě, že objednatel bude v prodlení s jakoukoli platbou dle čl. 6. Platební podmínky o více než 30 (slovy: třicet) dnů a nedoloží prokazatelně, že zpoždění spočívá v systémových překážkách objednatelem neovlivnitelných, je zhotovitel oprávněn žádat po objednateli zaplacení úroku z prodlení ve výši stanovené nařízením vlády č. 351/2013 Sb., kterým se určuje výše úroků z prodlení a nákladů spojených s uplatněním pohledávky, určuje odměna likvidátora, likvidačního správce a člena orgánu právnické osoby jmenovaného soudem a upravují některé otázky Obchodního věstníku, veřejných rejstříků právnických a fyzických osob a evidence svěřenských fondů a evidence údajů o skutečných majitelích, ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany výslovně sjednávají, že výše úroku v takovém případě odpovídá náhradě škody.
- 6.8. Smluvní strany si výslovně ujednaly, že vůči sobě nebudou uplatňovat v případě prodlení úrok z úroku.
- 6.9. Smluvní strany si dojednaly, že objednatel je oprávněn provést zajišťovací úhradu daně z přidané hodnoty ve smyslu ust. § 109a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, na účet příslušného správce daně, jestliže se zhotovitel stane ke dni poskytnutí úplaty za uskutečněné zdanitelné plnění nespolehlivým plátcem daně ve smyslu ust. § 106 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.

7. Smluvní sankce

- 7.1. V případě prodlení zhotovitele s dokončením zadání (provedením úkolu) oproti lhůtám stanoveným v odst. 3.12., je objednatel oprávněn požadovat zaplacení smluvní sankce ve výši 3000,- Kč (slovy: tři tisíce korun českých) za každý i započatý den prodlení u lhůt, jež jsou stanoveny ve dnech, a ve výši 1000,- Kč (slovy: jeden tisíc korun českých) za každou i započatou hodinu prodlení u lhůt, jež jsou stanoveny v hodinách.
- 7.2. V případě prodlení zhotovitele s odstraněním oznámené vady, na kterou se vztahuje záruka, ve lhůtě uvedené v čl. 8. odst. 8.3. této smlouvy, je objednatel oprávněn požadovat zaplacení smluvní sankce ve výši 2000,- Kč (slovy: dva tisíce korun českých) za každý i započatý den prodlení.
- 7.3. V případě porušení nebo nedodržení bezpečnostních podmínek uvedených v čl. 2. odst. 2.1. písm. b) až e) této smlouvy je objednatel oprávněn požadovat zaplacení smluvní sankce ve výši 10 000,- Kč (slovy: deset tisíc korun českých) za každý prokázaný případ.
- 7.4. V případě porušení nebo nedodržení bezpečnostních podmínek uvedených v čl. 2. odst. 2.2. písm. a) až f) této smlouvy je objednatel oprávněn požadovat zaplacení smluvní sankce ve výši 10 000,- Kč (slovy: deset tisíc korun českých) za každý prokázaný případ.
- 7.5. V případě porušení nebo nedodržení bezpečnostních podmínek uvedených v čl. 2. odst. 2.3. písm. b) až g) této smlouvy je objednatel oprávněn požadovat zaplacení smluvní pokuty ve výši 10 000,- Kč (slovy: deset tisíc korun českých) za každý prokázaný případ.
- 7.6. V případě porušení nebo nedodržení bezpečnostních podmínek uvedených v čl. 2. odst. 2.4. a 2.5. této smlouvy je objednatel oprávněn požadovat zaplacení smluvní

sankce ve výši 50 000,- Kč (slovy: padesát tisíc korun českých) za každý prokázaný případ.

- 7.7. Vznikne-li objednateli neplněním povinností ze strany zhotovitele uvedených v čl. 2. Povinnosti smluvních stran odst. 2.1. až 2.5. škoda, uhradí ji zhotovitel v prokázané výši.
- 7.8. V případě porušení povinnosti mlčenlivosti je objednatel oprávněn požadovat po zhotoviteli zaplacení smluvní pokuty ve výši 50.000,- Kč (slovy: padesát tisíc korun českých) za každý jednotlivý případ porušení.
- 7.9. Ustanoveními o smluvních sankcích (smluvních pokutách) není dotčeno právo objednatele na náhradu vzniklé škody. Smluvní sankce je splatná do 10 dnů ode dne doručení jejího vyúčtování zhotoviteli.
- 7.10. Smluvní pokuty je objednatel oprávněn započíst proti pohledávce zhotovitele.
- 7.11. Výslovně se touto smlouvou sjednávají smluvní sankce stanovené v tomto článku. Smluvní strany si výslovně ujednaly, že k jiným než zde uvedeným a dále např. ústně sjednaným smluvním sankcím, jakož i k smluvním sankcím sjednaným dodatečně, nebude přihlíženo.

8. Záruka, náhrada škody a vlastnické právo

- 8.1. Zhotovitel poskytuje na dílo záruku v délce 6 (slovy: šesti) měsíců ode dne převzetí objednatelem. Záruční doba se prodlužuje o dobu, po kterou objednatel nemohl užívat výsledky dílčích plnění v důsledku odstraňování oznámené vady, na kterou se vztahuje záruka.
- 8.2. Vadou se pro účely této smlouvy rozumí neshoda s touto smlouvou, resp. S příslušným požadavkem objednatele.
- 8.3. Objednatel je povinen vadu, na kterou se vztahuje záruka, bez zbytečného odkladu po jejím zjištění prokazatelně oznámit v písemné formě zhotoviteli. Zhotovitel je povinen na své náklady oznámenou vadu odstranit, tj. ve smyslu odst. 1.3. Přílohy č. 1 této smlouvy uvést výsledky díla do bezchybného provozu ve lhůtě přiměřené povaze oznámené vady, a to nejpozději do 14 (slovy: čtrnácti) dnů od data oznámení vady zhotoviteli.
- 8.4. Zhotovitel ručí společně a nerozdílně se subdodavatelem za škody způsobené v rámci plnění tohoto díla. Smluvní strany si dojednaly vyloučení ust. § 2914 OZ.
- 8.5. Objednatel je vlastníkem dodávaného díla.
- 8.6. V případě, že v rámci realizace díla vznikne výsledek, který podléhá autorskému zákonu, resp. licenci, uděluje tímto zhotovitel licenci časově, místně a co do počtu uživatelů neomezenou. Smluvní strany si také ujednaly vyloučení postupu podle ust. § 2370 OZ.

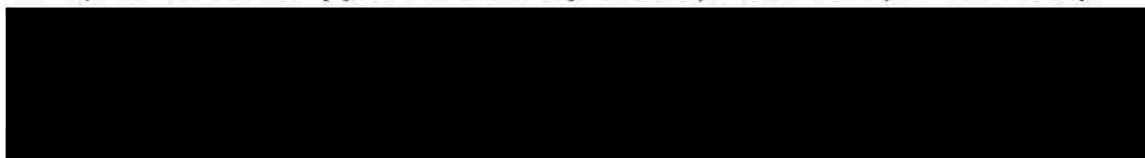
9. Omezení odpovědnosti zhotovitele

- 9.1. Zhotovitel neodpovídá, v případě prokázaného porušení pracovních postupů, návodů a technických omezení uvedených ve zhotovitelem vytvořené technické a uživatelské dokumentaci, která byla objednateli prokazatelně předána, nebo v technických a bezpečnostních standardech objednatele, za škody ani za vady plynoucí z užití produktů, ztráty nebo chybné interpretace dat.
- 9.2. Zhotovitel neodpovídá za prodlení s dodáním prací, pokud nebude možné ze strany objednatele specifikovat zadání nebo poskytnout podklady, například v důsledku zpoždění schvalování zákonných a podzákonných norem, které jsou nezbytným podkladem pro dodávku prací zhotovitelem.

- 9.3. Zhotovitel neodpovídá za prodlení s dodáním prací operativně požadovaných objednatelem, pokud charakter prací vyžaduje součinnost objednatele a/nebo třetí strany, tato byla zhotovitelem vyžádána a nebyla prokazatelně včas a dostatečně poskytnuta.

10. Součinnost a komunikace smluvních stran

- 10.1. Při plnění této smlouvy jsou na straně objednatele pověřeni rolí oprávněné osoby:



Tyto oprávněné osoby budou vyvíjet součinnost se zhotovitelem při plnění předmětu smlouvy, a to:

- a) oprávněný zástupce ve věcech smluvních (s právem předávat zhotoviteli všechny informace potřebné pro plnění smluvního závazku zhotovitele, o které ke splnění závazků v souladu s touto smlouvou požádá, a přebírat od něho všechna plnění uskutečněná dle této smlouvy),
- b) oprávněný zástupce ve věcech technických (s právem přebírat a předávat technické informace potřebné pro plnění smluvního závazku dle této smlouvy od druhé smluvní strany, o které druhá smluvní strana ke splnění závazků v souladu s touto smlouvou požádá)
- c) pracovníci objednatele, kteří mají právo vyžadovat služby dle předmětu této smlouvy, včetně akceptování odhadnutého rozsahu práce potřebného k jejich realizaci, tyto služby po jejich realizaci od zhotovitele převzít a následně akceptovat jejich řádné dodání.

- 10.2. Při plnění této smlouvy jsou na straně zhotovitele pověřeni rolí oprávněné osoby:



Tyto oprávněné osoby budou vyvíjet součinnost s objednatelem při plnění předmětu smlouvy, a to:

- a) Oprávněný zástupce ve věcech smluvních (s právem přebírat všechny informace potřebné pro plnění tohoto smluvního závazku od objednatele, o které ke splnění závazků v souladu s touto smlouvou požádá a předávat mu všechna plnění uskutečněná dle této smlouvy),
- b) oprávněný zástupce ve věcech technických (s právem přebírat a předávat technické informace potřebné pro plnění smluvního závazku dle této smlouvy od druhé smluvní strany, o které druhá smluvní strana ke splnění závazků v souladu s touto smlouvou požádá),
- c) pracovníci zhotovitele, kteří mají právo přebírat požadavky na služby dle předmětu této smlouvy, včetně odhadování rozsahu práce potřebného k jejich realizaci, tyto služby po jejich realizaci objednateli předat a následně akceptovat jejich řádné dodání budou uvedeni.

11. Platnost a účinnost smlouvy

- 11.1. Smlouva se uzavírá na dobu určitou ode dne podpisu smlouvy do 31. 5. 2026.
- 11.2. Tato smlouva nabývá platnosti podpisem zástupců obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv, nejdříve však od 1. 6. 2025.
- 11.3. Tuto smlouvu je možno ukončit písemnou dohodou obou smluvních stran.
- 11.4. Shledá-li objednatel nebo zhotovitel podstatné porušení plnění předmětu smlouvy druhou stranou, má právo na okamžité odstoupení od smlouvy, jehož písemné vyhotovení musí být druhé straně doručeno. Za podstatné porušení smlouvy ze strany zhotovitele se považuje prodlení při plnění stanovených termínů delší než 30 (slovy: třicet) dnů. Podstatným porušením smlouvy ze strany objednatele se rozumí zejména prodlení při hrazení smluvní ceny zhotoviteli delší než 30 (slovy: třicet) dnů a porušení kterékoliv licenční podmínky vztahující se k nakládání s produkty a dokumentací ze strany objednatele.
- 11.5. Odstoupení od smlouvy je platné dnem doručení oznámení o odstoupení. Strana, kvůli jejímuž porušení smlouvy došlo k odstoupení od smlouvy, je povinna zaplatit odstupující straně na základě faktury vystavené odstupující stranou do 14 (slovy: čtrnácti) dnů ode dne doručení takové faktury veškeré náklady odstupující strany jakožto přímý důsledek odstoupení od smlouvy.
- 11.6. Strany souhlasí s tím, že v případě předčasného ukončení účinnosti této smlouvy z jakýchkoliv důvodů bude dokončeno plnění dle v okamžiku předčasného ukončení této smlouvy schválených požadavků za podmínek uvedených v této smlouvě.
- 11.7. Ustanovení článků této smlouvy, jejichž cílem je upravit vztahy mezi smluvními stranami po ukončení účinnosti této smlouvy, zůstanou platná i po ukončení této smlouvy.

12. Zvláštní ujednání

- 12.1. Žádná ze smluvních stran není odpovědná za škodu způsobenou okolnostmi vylučujícími odpovědnost ve smyslu ust. § 2913 odst. 2 OZ.
- 12.2. Objednatel souhlasí s tím, že zhotovitel má právo zmiňovat tuto smlouvu jako referenci vůči třetím stranám, avšak při dodržení závazků mlčenlivosti dle čl. 13 této smlouvy.
- 12.3. Objednatel nemá bez souhlasu zhotovitele právo na šíření předaných produktů ani jakéhokoliv duševního vlastnictví zhotovitele, se kterým se seznámil v průběhu smluvního vztahu, třetím stranám.
- 12.4. Zhotovitel nemá bez souhlasu objednatele právo na šíření předaných produktů ani jakéhokoliv duševního vlastnictví objednatele, se kterým se seznámil v průběhu smluvního vztahu, třetím stranám.

13. Utajení informací

- 13.1. Zhotovitel se zavazuje k mlčenlivosti o osobních údajích osob činných v rámci objednatele, o technickém vybavení objednatele, jakož i o všech skutečnostech, o kterých se v souvislosti s plněním předmětu smlouvy dověděl.
- 13.2. Zhotovitel se zavazuje k mlčenlivosti týkající se údajů, které se dozví v souvislosti s plněním povinností z této smlouvy vyplývajících.
- 13.3. Zhotovitel se zavazuje dodržovat všechny platné právní předpisy o ochraně osobních údajů v souladu se zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů.

- 13.4. Za účelem závazku mlčenlivosti uzavře zhotovitel se všemi svými zaměstnanci, kteří budou na díle spolupracovat Dohodu o mlčenlivosti.
- 13.5. Objednatel se zavazuje k mlčenlivosti o veškerých skutečnostech, o kterých se dověděl na základě této smlouvy nebo v souvislosti s touto smlouvou, a které byly zhotovitelem prokazatelně označeny za obchodní tajemství dle § 504 OZ, pokud svým obsahem odpovídají definici obchodního tajemství dle OZ.
- 13.6. Obě smluvní strany se zavazují zachovat mlčenlivost až do doby, kdy se předmětné informace stanou obecně známými za předpokladu, že se tak nestane porušením povinnosti mlčenlivosti. Za porušení mlčenlivosti se nepovažuje, je-li smluvní strana povinna předmětnou informaci sdělit na základě zákonem stanovené povinnosti. Povinnost mlčenlivosti trvá bez ohledu na účinnost nebo platnost této smlouvy.

14. Závěrečná ustanovení

- 14.1. Tato smlouva a veškeré záležitosti z ní vyplývající nebo s ní související se řídí právním řádem České republiky a spadá pod jurisdikci soudů České republiky. V otázkách smlouvou výslovně neupravených se uplatní významem nejbližší ustanovení OZ, nebo předpisu, jež jej nahradí. Smluvní strany se zavazují, že případné rozpory vzniklé při realizaci této smlouvy budou řešit v souladu s právními předpisy. Každá ze smluvních stran se dále zavazuje, že k soudnímu řešení uvedených sporů přistoupí až po vyčerpání možností jejich vyřízení mimosoudní cestou.
- 14.2. Veškeré změny, úpravy nebo doplnění smlouvy mohou být prováděny jen na základě dohody smluvních stran formou písemných, vzestupně číslovaných dodatků ke smlouvě. Dodatek nabývá platnosti po schválení a podpisu statutárními zástupci smluvních stran. Dodatek se poté stává nedílnou součástí této smlouvy.
- 14.3. Stanou-li se některá ustanovení této smlouvy zcela nebo zčásti neplatná, nebo pokud by některá ustanovení chyběla, není tím dotčena platnost zbývajících ustanovení. Místo neplatného ustanovení platí jako dohodnuté takové ustanovení, které odpovídá smyslu a účelu neplatného ustanovení. Schází-li ustanovení zcela, platí za dohodnuté takové ustanovení, které odpovídá tomu, co by podle smyslu a účelu této smlouvy bylo ujednáno, kdyby tato skutečnost byla známa od počátku. Totéž platí, vyskytnou-li se ve smlouvě či jejích dodatcích případné mezery.
- 14.4. Zhotovitel výslovně souhlasí s tím, že objednatel tuto smlouvu uveřejní na svém profilu v plném znění v souladu se ZZVZ.
- 14.5. Smluvní strany si ujednaly, že závazky vyplývající z této smlouvy se promlčují ve lhůtě 5let ode dne, kdy smluvní strana mohla poprvé toto právo uplatnit.
- 14.6. V souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o registru smluv, se strany dohodly, že objednatel zašle tuto smlouvu správci registru smluv k uveřejnění ve lhůtě, stanovené tímto zákonem. Osobní údaje stran před odesláním budou anonymizovány v souladu se zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů.
- 14.7. Smluvní strany si výslovně ujednaly, že tuto smlouvu nelze postoupit na řad. Žádná ze smluvních stran není oprávněna vtělit jakékoliv právo plynoucí jí ze smlouvy nebo z jejího porušení do podoby cenného papíru.
- 14.8. Smluvní strany potvrzují, že si přečetly a přijaly všechny smluvní podmínky uvedené v této smlouvě.
- 14.9. Tato smlouva může být smluvními stranami podepsána vlastnoručně, nebo elektronicky se zaručeným elektronickým podpisem. Bude-li smlouva podepsána vlastnoručně, musí

být vyhotovena ve dvou (2) výtiscích s platností originálu, z nichž jeden (1) výtisk obdrží objednatel a jeden (1) výtisk obdrží zhotovitel. V případě, že smlouva bude podepsána elektronicky, zavazuje se smluvní strana, která smlouvu podepíše jako poslední, zaslat její elektronickou podobu bez zbytečného odkladu druhé smluvní straně.

14.10. Nedílnou součástí smlouvy jsou následující přílohy:

Příloha č. 1 - „Úroveň poskytovaných služeb (SLA)“

Příloha č. 2 - „Zadávací list“ - vzor

Příloha č. 3 - „Akceptační protokol“ - vzor

Příloha č. 4 - „Dohoda o externím užívání služby vzdáleného přístupu k ISCS“ - vzor

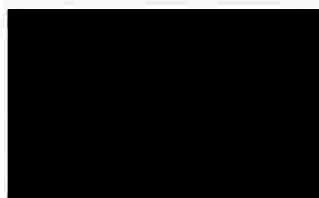
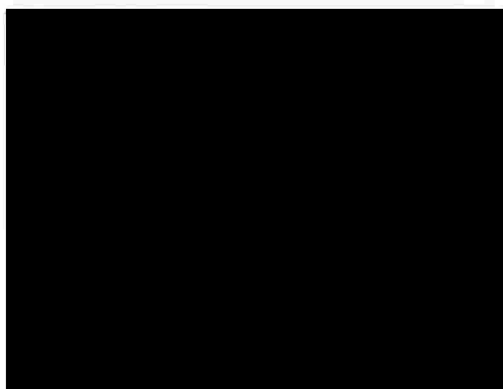
Příloha č. 5 - „Školení zaměstnanců externích společností ze zásad bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, požární ochrany“

Příloha č. 6 - „Opatření vyplývající ze zákona o kybernetické bezpečnosti“

14.11. Smluvní strany potvrzují, že smlouva byla uzavřena svobodně a vážně, že nebyla ujednána v tísni a za jinak jednostranně nevýhodných podmínek.

14.12. Smluvní strany na důkaz svého souhlasu připojují své podpisy:

V Praze, dne



Digitálně
podepsáno
Rastislav Maskal'
19.05.2025
13:22:54

.....
za zhotovitele

Ing. Rastislav Maskal'
jednatel XPIS s.r.o.

Příloha č. 1 - Úroveň poskytovaných služeb (SLA)

Všechny v této příloze uvedené služby a parametry se týkají řešení „Technické podpory SW systémů pro správu a sběr dat pro Intrastat“.

1. Parametry služby – Technická podpora SW systémů pro správu a sběr dat pro Intrastat

1.1. Klasifikace incidentů (závad) a požadavků

Incidenty a požadavky jsou na základě závažnosti klasifikovány:

- Kritický incident – řešeno službou kategorie A
- Nekritický incident – řešeno službou kategorie B
- Změnový požadavek – řešeno službou kategorie C
- Obecný dotaz – řešeno po dohodě smluvních stran

1.2. Časové pokrytí služby

Služba je poskytována v režimu 24x7x365, tedy nepřetržitě včetně víkendů a státem uznaných svátků během celého dne.

1.3. Odezva (Response Time):

- Služba kategorie A - kritický incident - poskytování služby je zahájeno do 4 hodin od nahlášení incidentu objednatelem nebo od zjištění incidentu zpracovatelem
- Služba kategorie B - nekritický incident - poskytování služby je zahájeno do 17:00 hodin následujícího pracovního dne od nahlášení incidentu Objednatelem nebo od zjištění incidentu Zpracovatelem
- Služba kategorie C - změnový požadavek (nekritický) – poskytování služby je zahájeno do 17:00 hodin následujícího pracovního dne nebo později dle dohody s objednatelem v případě náročnějších změnových požadavků

1.4. Přehled podporovaných produktů a řešení

Servisní a technickou podporou se rozumí zejména následující činnosti:

1.4.1. Servisní pohotovost v režimu 24x7x365 a technická podpora SW systémů pro správu a sběr dat pro Intrastat, zahrnující zejména:

- správu a podporu systémů Intrastat
- řešení provozních problémů
- řešení drobných změn a statistik
- vypracování pravidelných Servisních zpráv
- zajištění Helpdesk a Hot-line pro hlášení problémů
- konzultace

1.5. Zajištění provozní údržby a Technické podpory SW systémů pro správu a sběr dat pro Intrastat obsahuje zejména :

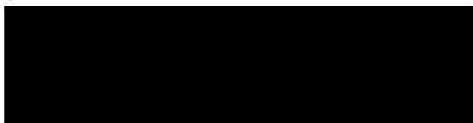
- rozšíření a úprava struktury popisu zboží v systémech Intrastat dle podkladů ČSÚ
- operativní řešení problémů klientů zpravodajských jednotek
- tvorba skriptů pro úpravy v DB
- podpora při řešení technických problémů na straně serveru či klienta
- ladění systémů v případě výkonnostních problémů a obnovení systémů v případě havárie systémů

- asistenční činnost při správě DB a poradenství při aktualizacích a opravách
- asistenční činnost při správě aplikací
- instalace a konfigurace aplikací systémů Intrastat
- nástroje pro lepší kontrolu ECR processingu
- migrace aplikací na nové virtuální servery s novou verzí operačního systému Windows Server 2012 a úpravy SW s tím související
- podpora migrace databází na novější verze SQL Serveru a úpravy s tím související
- sjednocení zakládání stanic a přístupových účtů prostřednictvím portalu
- úpravy aplikací pro novější verze internetových prohlížečů
- zajištění HelpDesk a Hot-line pro hlášení problémů
- implementace nových validací pro zlepšení kvality pořizovaných dat
- optimalizace jednotného přihlašování přes Windows autentizaci do aplikace IntrastatAdmin

1.6. Aktivní komunikace se správci a pracovníky podpory systémů Intrastat

- předkládání vlastních návrhů na změny a zlepšení stávajícího systémů pro správu a sběr dat pro Intrastat
- konzultace řešení se správci systémů

1.7. Kontakty na HotLine pro hlášení incidentů, požadavků a dotazů



1.8. Metodika klasifikace a způsob řešení incidentů

Klasifikaci incidentů provádí oprávněné osoby objednatele na základě vyhodnocení aktuálního stavu systému nebo dílčí části, či aplikace, která je předmětem incidentu.

- Služby kategorie A – kritický incident
znamená závadu (poruchu), znemožňující nebo závažným způsobem omezující využívání systémů Intrastat.
- Služby kategorie B – nekritický incident
zahrnují řešení problémů, které znemožňují plně využívat dílčí funkce nebo část systémů Intrastat nebo jeho aplikací a lze je dočasně řešit náhradním řešením.
- Služby kategorie C - požadavek
požadavek na změnu či asistenci při změně, pokud spadá do SLA definované tímto dokumentem a nespadá do bodu č. 1.6. této přílohy.
- Obecný dotaz (nekritický)
dotaz týkající se jakékoliv části systémů Intrastat, nebo jeho aplikací, který nelze klasifikovat jako Službu Kategorie A, B nebo C.

O tom, zda bude incident řešen on-site nebo prostřednictvím vzdáleného připojení (VPN) rozhoduje oprávněná osoba objednatele na základě posouzení aktuálního stavu systému a následné klasifikaci incidentu.

Klasifikace incidentu může být následně (po prvotním přezkoumání zhotovitelem) změněna na návrh zhotovitele, ale pouze s výslovným a prokazatelným souhlasem oprávněné osoby objednatele.

V případě HW/SW problému je SW řešen až po úplném odstranění HW problému.

Zajištění dostupnosti instalačních medií včetně zajištění licencí (licenčních klíčů) spadá do gesce objednatele, a to v místě řešení incidentu tj. v primární lokalitě resp. záložní lokalitě.

1.9. Profylaxe představují zejména

- ověření funkcí systémů
- kontrolu provozních a chybových logů
- kontrolu velikosti logů
- kontrolu nastavení systémových parametrů
- kontrolu zajištění bezpečností systémů
- instalace aktualizací (pokud je to provozně vhodné)
- doporučení dalšího rozvoje, aktualizace metodiky zálohování a konzultace dle potřeby provozu obou datových center

1.10. Služby nad rámec servisního programu

Součástí služby nejsou práce s povahou vytváření nových funkčních celků - zejména instalace nově dodaného SW, či nově dodaných programových modulů. Pravidla poskytování těchto služeb jsou uvedena v čl. 3. smlouvy. Cena této služby je stanovena hodinovou sazbou technika definovanou v odst. 5.1. čl. 5. smlouvy.

1.11. Incidenty jsou hlášeny pouze oprávněnými osobami objednatele

Oprávněné osoby objednatele k hlášení incidentů:

Jméno a příjmení	E-mail	Telefon	Mobil

1.12. Oprávněné osoby zhotovitele

Jméno a příjmení	E-mail	Telefon	Mobil

Generální ředitelství cel Smlouva č. xxxxxx - Technická podpora SW systémů pro správu a sběr dat pro Intrastat		
Zadávací list č.		Ke smlouvě č.
Objednatel: Generální ředitelství cel Budějovická 7 140 96 Praha 4 IČ: 71214011		Zhotovitel: XPIS s.r.o. Stříbrná Skalice č. 405 28167 Stříbrná Skalice IČ: 28867424
Název požadavku: Popis požadavku:		
Předpokládaný rozsah práce: hodin Požadované datum předání: . . . 2025		
Za objednatele dne: Oprávněná osoba: Jméno, podpis:	Za věcnou správnost: Jméno, podpis:	Za zhotovitele dne: Oprávněná osoba: Jméno, podpis:
Předání a převzetí práce		
Etapa/úkol předána do akceptačních testů :		
Za objednatele dne:		Za zhotovitele dne:
Jméno, podpis: Přípomínky z akceptačních testů:		Jméno, podpis:
Etapa/úkol akceptována/odmítnuta:		
Za objednatele dne: Oprávněná osoba: Jméno, podpis:	Za věcnou správnost: Jméno, podpis:	Za zhotovitele dne: Oprávněná osoba: Jméno, podpis:

Příloha č. 3 ke SMLOUVĚ č. xxxxxx – Akceptační protokol - vzor

Dokument

Akceptační protokol

Projekt
Smlouva č.
Objednatel
Zhotovitel
Oprávněná osoba Objednatele
Oprávněná osoba Zhotovitele

Technická podpora SW systémů pro správu a sběr dat pro Intrastat
xxxxxxxxxx
Generální ředitelství cel
XPIS s.r.o.

Seznam řešených požadavků:

Služba	Komponenta	Název požadavku	Počet hodin	Stav

Fakturovaných hodin:

Celkem za poskytnuté služby bez DPH	Kč
Celkem za poskytnuté služby včetně DPH	Kč

Dodavatel: XPIS s.r.o.		
Odpovědná osoba:	Telefon:	E-mail:
Podpis:		

Objednatel: Generální ředitelství cel, Odbor 12		
Odpovědná osoba:	Telefon:	E-mail:
Souhlasím s výše uvedenou kalkulací: ANO / NE	Datum:	Podpis:

Dohoda o externím užívání služby vzdáleného přístupu k ISCS

Č.j.:		Kategorie citlivosti:	C3
Počet stran:	4	Počet příloh	0
Počet výtisků:	3	Stupeň kritičnosti / ochrany:	3 / 3
		Revize:	1x ročně
Adresát výtisku č. 1:	Smluvní technický gestor dodávky		
Adresát výtisku č. 2:	Smluvní technický garant dodávky		
Adresát výtisku č. 3:	Administrátor služby		
Osoba oprávněná číst:	Služební funkcionáři, kontrolní orgány CS, orgány uživatele služby		
Skartační znak a lhůta:	V5	ID:	

Česká republika – Generální ředitelství cel
Zastoupený smluvním technickým gestorem dodávky / užívání

Orgán / organizace / firma XPIS, s.r.o.
Zastoupená smluvním technickým garantem dodávky / užívání
Ing. Rastislav Maskal, jednatel společnosti

- (1) Tato dohoda vyplývá ze smlouvy č. 25/600/xxxx GŘC na dodávku „Technické podpory SW systémů pro správu a sběr dat pro Intrastat“, uzavřenou dne XX.XX.2025 mezi Českou republikou – Generálním ředitelstvím cel a společností XPIS, s.r.o.
- (2) Tato dohoda stanoví rozsah a způsob poskytnutí služby vzdáleného přístupu (dále jen „služba“) k informačnímu systému Celní správy České republiky (dále jen „ISCS“) poskytovatelem uživateli.

Poskytnutí služby je založeno na žádosti, kterou zpracovává smluvní technický gestor
dodávky / užívání. Věcná část žádosti vychází z této dohody.

(1) Objekty ISCS, ke kterým bude po dobu trvání platnosti smlouvy uvedené v čl. 1 odst. 1 poskytnut vzdálený přístup (dále jen „objekty služby“), jsou specifikovány jménem objektu, IP adresou objektu, portem. Specifikace objektů služby:

Číslo	Objekt (jméno), IP adresa, port
-------	---------------------------------

- (2) Důvod potřeby vzdáleného přístupu ke každému objektu služby vyplývá z výše uvedené smlouvy:

Číslo	Důvod
1	Správa a konfigurace aplikací, přístup k logům

Čl. 4

Doba poskytování služby

Doba poskytování služby je totožná s dobou platnosti výše uvedené smlouvy, tj. od podpisu smlouvy do 31. 5. 2026. Dnem ukončení platnosti smlouvy bude služba zrušena.

Čl. 5

Fyzické osoby – uživatelé služby

- (1) Technický garant dodávky / užívání zajistí, že fyzickými osobami, uživateli služby, budou pouze ti zaměstnanci uživatele, kteří se podílejí na technologickém řešení dodávky nebo užívání ISCS potřebují ke své činnosti.
- (2) Technický gestor dodávky / užívání je povinen seznámit technického garanta dodávky / užívání s bezpečnostními podmínkami externího užívání služby. Toto seznámení musí být podepsáno seznamujícím i seznámenou osobou.
- (3) Technický garant dodávky / užívání je povinen s bezpečnostními podmínkami externího užívání služby seznámit všechny fyzické osoby, externí uživatele služby. Toto seznámení musí být podepsáno seznamujícím i seznámenou osobou.

Čl. 6

Technické podmínky užívání služby

- (1) Uživatelské účty ISCS pro vzdálený přístup do ISCS oprávněné třetí strany jsou:

Jméno uživatele	Uživatelský účet
-----------------	------------------

- (2) IP adresy informačně komunikačních zařízení (ICT) využívaných pro vzdálený přístup do ISCS oprávněnou třetí stranou jsou:

Pořadové číslo	IP adresa
----------------	-----------

- (3) Externí ICT technologie užívané pro vzdálený přístup do ISCS musí být vybaveny antivirovou ochranou s aktuálními virovými definicemi a aktualizovaným operačním systémem a mít aplikovány bezpečnostní opatření, například dle zákona č. 181/2014 Sb. o kybernetické bezpečnosti, zejména k nim musí být řízen přístup.

Čl. 7 - Bezpečnostní podmínky užívání služby

- (1) Přístupové heslo pro vzdálený přístup do ISCS oprávněné třetí strany je vygenerováno administrátorem služby vzdáleného přístupu do ISCS. Toto heslo musí být změněno při prvním přihlášení, nestane-li se tak, musí být následující pokus o přístup odmítnut. Dále bude administrátorem služby změněno vždy po uplynutí 180 dnů. Heslo musí mít délku minimálně 17 znaků a musí splňovat alespoň 3 požadavky z následujících podmínek (nejméně jedno velké písmeno (A–Z), nejméně jedno malé písmeno (a–z), nejméně jedno číslo (0–9) a nejméně jeden znak odlišný od bodů 1 až 3) a nesmí být opakováno dříve než po užívání nejméně 12 jiných hesel.
- (2) Technický garant dodávky / užívání je povinen s bezpečnostními podmínkami externího užívání služby seznámit všechny fyzické osoby, externí uživatele služby - viz Čl. 5.

- (3) Externí uživatel služby v rámci služby využívá jemu zřízený uživatelský účet do domény CS. Přihlašovací údaje uživatelského účtu je externí uživatel služby povinen chránit před ztrátou nebo zneužitím jinou osobou.
- (4) Administrátor služby oprávněnost externího užívání služby v pravidelných intervalech, nejméně jednou ročně, kontroluje. Kontrolu provádí tak, že technickému gestoru dodávky / užívání zašle e-mail s přehledem poskytnutých přístupových práv služby se žádostí o potvrzení jejich potřeby. V zaslaném e-mailu je uvedena doba, do které musí být zaslán zpět e-mail potvrzující potřebnost externího užívání služby. V případě neobdržení tohoto e-mailu administrátor služby externí užívání služby pozastaví. Není-li dále do 2 měsíců žádná odezva ohledně pozastavené služby, pak administrátor služby na pokyn [REDAKCE] tuto službu zruší.
- (5) Administrátor služby ke dni ukončení platnosti příslušné smlouvy na dodávku produktu nebo služby pro ISCS službu vzdáleného přístupu do ISCS poskytnutou třetí straně zruší a o této skutečnosti technického garanta dodávky / užívání e-mailem informuje.
- (6) Zjistí-li administrátor služby, že podmínky bezpečného užívání služby byly externím uživatelem služby porušeny nebo jsou porušovány, takové užívání služby pozastaví a upozorní na tuto skutečnost technického garanta dodávky / užívání. V případě, že nedojde k nápravě, je [REDAKCE] oprávněn takové užívání služby dočasně či trvale zrušit.
- (7) Zaměstnanec oprávněné třetí strany jako fyzická osoba a externí uživatel služby je při užívání služby povinen:
- a) zajistit, že při přihlašovací proceduře nebude přítomna neoprávněná osoba, která by mohla odezírat přihlašovací údaje a heslo,
 - b) neposkytnout nebo zabránit zpřístupnění přihlašovacích údajů a hesla neoprávněné osobě,
 - c) zajistit, že technický prostředek pro užití služby při přihlášení se vzdáleným přístupem do ISCS nebude přístupný neoprávněné osobě,
 - d) zjistí-li ztrátu či vyzrazení přihlašovacích údajů anebo hesla nebo má podezření na pokus o získání přihlašovacích údajů anebo hesla neoprávněnou osobou, nahlásí tuto skutečnost neprodleně technickému garantu dodávky / užívání a ten technickému gestoru dodávky / užívání,
 - e) řídit se pokyny technického garanta dodávky / užívání.

Čl. 8

Změny

- (1) Při potřebě změny mezi poskytovatelem a uživatelem služby bude uzavřen číslovaný dodatek této dohody. Při uzavření nové smlouvy o dodávce a za podmínky, že dodavatel a předmět smlouvy je tentýž, se užívání služby podle uzavřené dohody prodlužuje s uplatněním změn uvedených v dodatku původní dohody a s využitím původních uživatelských účtů. Každá strana obdrží jedno vyhotovení dodatku jimi podepsaného.
- (2) Po uzavření této dohody a určení uživatelských účtů je technický gestor oprávněn, ale současně povinen tyto účty zapsat do tabulky v čl. 6 odst. 1 ve svém výtisku dohody a sdělit je technickému garantu, který učiní totéž ve svém výtisku.
- (3) Dále bude administrátorem služby zajištěna změna hesla vždy po uplynutí 90 dnů.

V Praze dne XX.XX.2025

Za poskytovatele:

[REDAKCE]

Za uživatele:

Maskal Rastislav

Příloha č. 5

Školení zaměstnanců externích společností ze zásad bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, požární ochrany

Zaměstnanci externích společností jsou povinni:

1. Při vstupu do budovy se vždy ohlásit u zaměstnance odboru 12, majícího danou práci na starosti.
2. Pohybovat se jen v prostoru opravovaného zařízení, na které byli přivoláni.
3. Počínat si při práci tak, aby nedošlo k ohrožení zdraví, dodržovat předpisy o ochraně a bezpečnosti při práci a stanovené pracovní postupy.
4. Vstupovat do kontrolovaných prostor jen se svolením vedoucího střediska, mistra nebo mechanika, a to v předepsaném ochranném oděvu. Vstup do čistých a kontrolovaných prostor je povolen v kombinézách z bezúletového materiálu a příslušné obuvi.
5. Zaměstnanci externích firem jsou povinni během práce dodržovat pořádek a vždy po vykonání určené práce uvést pracoviště do původního stavu.
6. Oznamovat vedoucímu zaměstnanci ihned nedostatky a závady, které by mohly ohrozit bezpečnost a zdraví ostatních zaměstnanců.
7. Řídit se bezpečnostními tabulkami, které jsou v objektu umístěny.
8. Nezabraňovat přístupu k rozvaděčům energií, hasicím přístrojům a únikovým východům.
9. Při odchodu z pracoviště odpojit elektrické spotřebiče.
10. Před započatím práce se informovat, v jakém stavu se nachází zařízení, na kterém se bude pracovat.
11. Oprava, seřizování, úprava, údržba a čištění zařízení se provádějí, jen je-li zařízení odpojeno od přívodu energií. Není-li to technicky možné, musí se učinit vhodná ochranná opatření.
12. Při práci v prostředí s nebezpečím výbuchu se musí používat nejiskřící nářadí, antistatický oděv a antistatická obuv.
13. Před zahájením prací s otevřeným ohněm a po jejich ukončení se musí o této skutečnosti informovat [REDAKCE]
14. Při vyhlášení požárního poplachu urychleně opustit ohrožený prostor a odebrat se na shromaždiště dle evakuačního plánu pracoviště, na kterém vykonává svou činnost.
15. Počínat si tak, aby svým chováním, jednáním a činnostmi nezavdal příčinu k požáru, ekologické nebo jiné havárii.
16. Dodržovat a respektovat platné příkazy, zákazy a nařízení, se kterými byli seznámeni, dále všechny bezpečnostní tabulky, nápisy, symboly a příkazy.
17. Počínat si při výkonu činnosti tak, aby svým jednáním nebo chováním nebo vlastní činností neohrožovali zdraví a životy zaměstnanců a osob zdržujících se v areálu nebo majetek celní správy.
18. V souvislosti se svou činností dodržovat na pracovištích pořádek a čistotu, zabezpečovat průchodnost přístupových a únikových komunikací.
19. Zajišťovat bezpečnost používaných strojů a mechanismů, provádět kontrolu stavu pracoviště, používaného nářadí a nástrojů a zjištěné závady neprodleně odstraňovat.
20. Oznamovat svým nadřízeným příp. pověřeným zaměstnancům celní správy ty závady a nedostatky, které by mohly být příčinou bezpečnostní nehody (úrazu) nebo havárie, a které nejsou schopni odstranit vlastními silami a prostředky.
21. Vykonávat pracovní činnost pouze na určených, vyhrazených a převzatých pracovištích za dohodnutých podmínek, ze kterých se nesmějí bez souhlasu pověřeného zaměstnance celní správy svévolně vzdalovat s výjimkou naléhavých případů (nevolnost, nemoc, úraz apod.) a odchodu na přestávku v práci dle zákoníku práce v platném znění.
22. Dodržovat zákaz kouření v celém areálu budovy GŘC s výjimkou míst k tomu určených a označených jako „Kuřárna“. Kouření je povoleno pouze v kuřárnách, které jsou umístěny na schodištích.
23. Používat otevřený oheň a jiné zdroje zapálení (svařování, pálení, broušení, řezání, vrtání,

letování, natavování apod.) pouze na určených a schválených údržbářských pracovištích (např. svařovna). Mimo tato místa je možné používat otevřený oheň a jiné zdroje zapálení jen se

souhlasem odpovědných zaměstnanců GŘC [REDAKCE]

[REDAKCE] kteří musí před zahájením prací vyhodnotit rozsah požárního rizika v daném místě dle platné směrnice o požární ochraně. V každém případě musí být vystaveno pro externí společnost "Příkaz k provedení prací se zvýšeným nebezpečím požáru" a splněna v něm stanovená opatření. Je nutno při používání otevřeného ohně v průběhu prací i po jejich ukončení dbát zvýšené opatrnosti.

24. Oznamovat svým nadřízeným resp. pověřeným zaměstnancům celní správy snížení zdravotní způsobilosti k výkonu práce (nevolnost, nemoc, zdravotní indispozice) nebo jiných okolností, které mohou ovlivnit bezpečný výkon práce.

25. Respektovat rozhodnutí, příkazy a doporučení pověřených zaměstnanců celní správy a zaměstnanců, kteří vykonávají kontrolní a dozorčí činnost na úseku bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, požární ochrany, ostražky majetku.

26. Řídit se dalšími obecně závaznými předpisy a normami, jakož i místními předpisy a organizačními normami v oblasti BOZP a PO, se kterými byly zaměstnanci externí společnosti seznámeny v rámci proškolení BOZP a PO.

27. Na základě vyhledání rizik při vykonávané pracovní činnosti používat vhodné osobní ochranné pracovní prostředky (dále jen „OOPP“).

28. V případě vzniku požáru v budově GŘC jsou zaměstnanci externích společností povinni zakročit k odvrácení škody, pokud tím nevystavují vážnému ohrožení sebe, nebo ostatní přítomné zaměstnance a ohlásit požár dle požárních poplachových směrnic na ohlašovnu požáru kl. 2782.

29. Každý zaměstnanec externí společnosti, který se stane svědkem úrazu je povinen na místě, v rámci svých schopností a možností poskytnout okamžitou předlékařskou první pomoc a přivolat lékaře. Lékařskou první pomoc zajišťuje v pracovní dny v ordinálních hodinách

[REDAKCE] V ostatních případech ZZS HMP na tel. č. 155, případně integrovaný záchranný systém tel. č. 112. Neprodleně oznámit vedoucímu zaměstnanci celní správy kde došlo k úrazu.

30. Dodržovat zákaz používání alkoholických nápojů, návykových látek a omamných prostředků na všech pracovištích. Uvedený zákaz se vztahuje i na donášení alkoholických nápojů a omamných prostředků ve všech prostorách a objektech celní správy. Dodržovat povinnost přicházet na pracoviště ve střízlivém stavu a setrvat v něm po celou pracovní dobu.

Používání OOPP:

1. OOPP nutné pro běžnou servisní činnost je povinna zajistit externí společnost sama.
2. Zaměstnanci externích společností jsou povinni předepsaným způsobem použít speciální OOPP dle rizik, vyplývajících z povahy vykonávané práce. (např. rukavice, polomasky, antistatická obuv, spec. oděvy - kombinézy, ochranné brýle atd.).

Zaměstnancům je zakázáno:

1. Přinášet a používat (i před vstupem) alkoholické nápoje do objektů či areálu Celní správy ČR.
2. Požívat či jinak zneužít účinné látky nebo přípravky, které se na střediscích používají nebo vyrábějí.
3. Odstraňovat nebo poškozovat bezpečnostní zařízení, kryty, značky. Odstraňovat nebo poškozovat instalované bezpečnostní, požární a informativní tabulky, nápisy, symboly, vyřazovat z činnosti další bezpečnostní opatření (ochrany, kryty, zábradlí, zábrany apod.) svévolně provádět další nepovolené úpravy bezpečnostního a protipožárního vybavení pracoviště.
4. Pokud se provádí práce v čistém prostoru musí se dodržet pravidla chování v čistých prostorech podle provozního řádu střediska.

5. Používat nástroje, nářadí, stroje, zařízení a dopravní a manipulační prostředky, které nesplňují požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a nebyly u nich provedeny předepsané prohlídky, zkoušky a revize.

Seznámení zaměstnance externích společností s rizikem požáru:

1. Každý zaměstnanec provádějící činnost v areálu společnosti je povinen řídit se požárním řádem pracoviště a v případě vzniku mimořádné události (požár, havárie apod.) také požárním evakuačním plánem a poplachovými směrnicemi.

2. Při zpozorování požáru je každý povinen jej uhasit pomocí ručních hasicích přístrojů případně spuštěním stabilního hasicího zařízení. Není-li to možné, bezodkladně vyhlásit požární poplach a ohlásit vznik požáru - tel.kl.150 nebo tlačítkem EPS.

Životní prostředí:

Je povinností všech zaměstnanců externích společností zdržovat se veškerých činností, které by mohly vést k ohrožení či poškození životního prostředí (např. volně odhazovat či netřídit odpad do nádob k tomu určených, vylévat zbytky kapalin do kanalizace, používat zařízení, která nevyhovují technickým požadavkům, aj.).

Příloha č. 6

Zhotovitel bere na vědomí, že předmět plnění dle této smlouvy může souviset s užitím, správou, či rozvojem Kritické informační infrastruktury nebo Významného informačního systému ve smyslu ustanovení § 2 písm. b) nebo d) zákona č. 181/2014 Sb., o kybernetické bezpečnosti a o změně souvisejících zákonů (zákon o kybernetické bezpečnosti), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o kybernetické bezpečnosti“). Zhotovitel a objednatel jsou povinni postupovat podle ustanovení o bezpečnosti informací, které je obsaženo v této příloze smlouvy.

Zhotovitel se zavazuje dodržovat bezpečnostní opatření objednatele, s přihlédnutím k předmětu plnění dle této smlouvy a dále v průběhu plnění dle této smlouvy upozornit objednatele na případný zjištěný nesoulad se zákonem.

Ustanovení o bezpečnosti informací

(1) Objednatel stanoví z řad svých zaměstnanců osoby do rolí

a) odborný gestor dodávky, který je odpovědný za stanovení rizik spojených s dodávkou a za dohled bezpečného plnění dodávky,

b) technický gestor dodávky, který je odpovědný za dohled věcného plnění dodávky.

(2) Odborným gestorem dodávky je [REDAKCE] a technickým gestorem dodávky je [REDAKCE]

(3) Zhotovitel stanoví z řad svých zaměstnanců osoby do rolí

a) odborný garant dodávky, který je odpovědný za eliminaci rizik spojených s dodávkou a za bezpečné plnění dodávky

b) technický garant dodávky, který je odpovědný za věcné plnění dodávky.

(4) Odborným garantem dodávky je [REDAKCE] a technickým garantem dodávky je [REDAKCE]

(5) Bezpečnostní opatření na straně zhotovitele. Zhotovitel je povinen:

a) zajistit, že jeho zaměstnanci podílející se na užívání ISCS zachovají mlčenlivost ve vztahu k informacím, se kterými jakýmkoliv způsobem přijdou do styku při užívání,

b) zajistit, že jeho zaměstnanci podílející se na užívání ISCS dodrží bezpečnostní podmínky užívání ISCS dodané objednavatelem,

c) zajistit, že jeho zaměstnanci podílející se na užívání ISCS se zdrží pokusů o logický přístup k objektům ISCS, které nesouvisí s užíváním,

d) zajistit, že jeho zaměstnanci podílející se na užívání ISCS nebudou kromě technického gestora zhotovitele navazovat žádné další pracovní kontakty s jinými pracovníky objednatele bez předchozího rozhodnutí technického gestora objednatele.

(6) Bezpečnostní opatření na straně objednatele. Objednatel je povinen:

a) v dohodnutých termínech dodávat zhotoviteli informace a podklady, které potřebuje k řádnému užívání ISCS,

b) kontrolovat dodržování bezpečnostních podmínek užívání ISCS zhotovitelem,

c) neprodleně po ukončení užívání odebrat přístupová práva, která byla poskytnuta zhotoviteli, včetně práv vzdáleného přístupu do ISCS,

d) při porušení nebo nedodržení bezpečnostních podmínek uvedených v této smlouvě uplatnit vůči zhotoviteli sankce podle sankčních ustanovení této smlouvy.

(7) Kontrola zavedení a užití bezpečnostních opatření

Zhotovitel se na výzvu zavazuje umožnit objednateli provedení kontroly zavedení bezpečnostních opatření. Zhotovitel v této věci poskytne objednateli, nebo jím určené třetí straně, nutnou součinnost. Při těchto kontrolách bude vždy přihlédnuto k povaze a rozsahu plnění dle této smlouvy.

(8) Kontrola bezpečnosti dodávky

Zhotovitel souhlasí, že pokud si to povaha a rozsah plnění dle této smlouvy vyžádá nebo pokud to objednatel bude považovat za nezbytné, může být zavedeno sledování aktivit pracovníků zhotovitele v ICT prostředí objednatele logováním všech provedených aktivit (vyjma logování zadaných přihlašovacích údajů a hesel) nebo nahráváním obsahu všech aktivních obrazovek.

(9) Změna v zavedených či užitých bezpečnostních opatřeních

Seznam vyžadovaných bezpečnostních opatření se může měnit buď v souvislosti se změnou povahy a rozsahu plnění dle této smlouvy nebo v návaznosti na povinnosti objednatele vyplývající z § 13 zákona o kybernetické bezpečnosti. Pokud úřad příslušný podle zákona o kybernetické bezpečnosti objednateli uloží povinnost, v návaznosti na výskyt kybernetické bezpečnostní události či incidentu, zavést či užívat určité bezpečnostní opatření, dotýká-li se toto jakkoliv povahy či rozsahu plnění dle této smlouvy, má zhotovitel povinnost toto bezpečnostní opatření zavést či užívat, nebo objednateli poskytnout nutnou součinnost.