

naše značka NTK/2059/2025

vyřizuje

e-mail / tel

v Praze

viz elektronický podpis

Konica Minolta
Business Solutions
Název společnosti: Czech, spol. s r.o.,
Žarošická 4395/13
628 00 Brno
IČO: 00176150
k rukám:
adresa: Evropská 846/176a,
160 00 Praha 6

Věc: Závazná objednávka „Zajištění servisu tiskáren
KONICA MINOLTA bizhub C300i, model C302302
(P/N AA2K021) v prostorách zadavatele – NTK“

Na základě Vaší nabídky č. **X2500053613** ze dne 16. 5. 2025, kterou jste podali na základě naší Výzvy k podání nabídek pro veřejnou zakázku s názvem „**Zajištění servisu tiskáren KONICA MINOLTA bizhub C300i, model C302302 (P/N AA2K021) v prostorách zadavatele – NTK**“ ze dne 6. 5. 2025 pod evid. č. **T004/25V/00005874** elektronického nástroje **Tendermarket.cz**, u vás v souladu s výsledkem tohoto řízení objednáme servisní služby pro zařízení Konica Minolta bizhub c300i s celkovým limitem 60.150,- Kč bez DPH, tedy 72.781,50,- Kč s DPH s využitím do jednoho roku od podpisu objednávky.

Smluvní cena servisu opravy:

Smluvená cena práce servisního technika je 1 850,00 Kč bez DPH za hodinu, tedy 2 238,50 Kč s DPH, cena dopravy související s výkonem servisního zásahu je 850,00 Kč bez DPH, tedy 1 028,50 Kč s DPH.

Datum a rozsah servisu opravy:

Datum a rozsah konkrétního servisního zásahu budou objednány a domluveny e-mailem na adrese dodavatele . Objednávka servisního zásahu bude obsahovat seznam zařízení, popis jejich závady, maximální předpokládanou cenu opravy a kontaktní osobu objednatele. Dodavatel má povinnost poskytnout termín servisního zásahu nejpozději do pěti pracovních dnů po dni objednání, nedohodne-li se v ojedinělých případech s objednatelem jinak.

Požadavky na kvalifikaci servisního technika:

Servisní zásahy je oprávněn vykonávat pouze servisní technik, uvedený v přiloženém certifikátu příp. náhradní servisní technik, který před nástupem na servisní zásah prokáže svoji kvalifikaci obdobným certifikátem a prokáže svou totožnost.

Požadavky na vyměňované díly:

Při údržbě a opravách musí technik používat nové díly. Případné použití repasovaných dílů je možné pouze po souhlasu objednatele a následně musí být uvedeno v servisním listu v seznamu vyměňovaných dílů.

Pokud bude servisní technik potřebovat provést výměnu dílu či jiného materiálu v souhrnné výši do 1000 Kč bez DPH na jedno zařízení, není třeba jejich výměnu objednatelem odsouhlasit. U dílů či materiálu nad 1000 Kč bez DPH musí servisní technik nejprve objednatele vyzvat k jeho dodání. Pokud objednatel servisní díl či materiál během servisního zásahu dodat nemůže a servisní technik ho má s sebou při zásahu, poskytne objednateli cenovou nabídku. Po jejím odsouhlasení objednatelem technik díl či materiál dodá a zahrne do

celkové fakturace. Pokud potřebný díl či materiál objednatel neodsouhlasí či ho objednatel ani dodavatel nemá k dispozici, dohodnou se na dalším postupu operativně.

Pokud by servisní technik měl při provádění servisních prací překročit předpokládanou cenu, pro pokračování musí s objednatelem písemně dohodnout navýšení této ceny, jinak nebude toto navýšení fakturovat.

Požadavky na servisní list:

Servisní technik bezprostředně po servisním zásahu pro každé zařízení vyhotoví servisní list, který si nechá odsouhlasit a podepsat objednatelem. Servisní list je podmínkou fakturace. Servisní list musí obsahovat minimálně:

- **datum a čas** (od do) servisního zásahu
- **identifikace** servisovaného zařízení (min. název a S/N)
- **popis** výchozího stavu zařízení
- **stavy počítačů** před servisním zásahem
- **popis stavu** zařízení po servisním zásahu
- **stavy počítačů** po servisním zásahu
- **seznam vyměněných dílů** (počet, název, produktové č., sériové č. (má-li), informaci, zda se jedná o nový či repasovaný díl, délka záruky)
- **doporučení** pro následný provoz
- **jméno a podpis** servisního technika
- **jméno a podpis** přebírajícího zástupce objednatele

Doplňující informace k objednávce:

platnost: tato objednávka je platná **okamžikem jejího potvrzení dodavatelem;**
účinnost: tato objednávka je účinná **po zveřejnění dle zákona č. 340/2015 Sb. o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv;**
max. cena: celková cena všech dílčích objednávek nepřesáhne **72.782 Kč s DPH;**
úhrada: na fakturu se splatností;
délka záruky v měsících: **6 měsíců** na servisní práce a spotřební materiál;
12 měsíců na repasované náhradní díly;
24 měsíců na ostatní náhradní díly;
místo a způsob uplatnění záruky: **on-site** - tedy v sídle objednatele;
max. lhůta pro vyřízení záruky: **1 měsíc**

Požadavky na dodání:

místo dodání: v sídle objednatele **Technická 2710/6, 160 80 Praha 6 – Dejvice** v pracovní dny **mezi 9. a 16. hod.,** a to vždy po domluvě s kontaktní osobou.

Podmínky fakturace:

Fakturace je možná souhrnně pro více zařízení najednou, nebo pro každé zařízení zvlášť, vždy však pouze po ukončení servisu, tedy zařízení má objednatelem akceptovanou funkčnost, nebo je servisním technikem označeno za neopravitelné, nebo objednatel opravu označí za nerentabilní.

Předpokladem fakturace jsou oboustranně podepsané servisní listy.

Požadavky na fakturaci:

splatnost: min. 14 dní;
doručení: e-mailem na adresu [REDACTED];

Sankce:

za neodstranění záruční vady: neodstraní-li dodavatel záruční vadu do 30 dnů od prokazatelného nahlášení objednatelem, vzniká objednateli nárok na smluvní pokutu ve

výši **200,- Kč** za každý kalendářní den následující po této lhůtě,
nedohodnou-li se strany písemně jinak.

Odstoupení od objednávky:

potvrzení objednávky: pokud dodavatel nepotvrdí tuto objednávku **do 1 týdne** od jejího zaslání
objednatelem, má objednatel právo od objednávky odstoupit;

Přílohy objednávky:

1. Čestné prohlášení výrobce odborné způsobilosti (kvalifikaci)

Děkuji za vyřízení,
s pozdravem

.....

.....

.....

Potvrzení objednávky dodavatelem:

.....

datum, jméno a podpis