

## Příkazní smlouva

### na zajištění činnosti autorského dozoru

uzavřená podle ustanovení § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník  
(dále jen „smlouva“)

#### STATUTÁRNÍ MĚSTO CHOMUTOV

se sídlem: Zborovská 4602, 430 28 Chomutov  
zastoupené: JUDr. Markem Hrabáčem, primátorem města  
IČ: 00261891  
DIČ: CZ00261891  
bankovní spojení: KB Chomutov a.s.  
číslo účtu: 626441/0100

(dále jen „příkazce“)

a

#### SM – PROJEKT spol. s r.o.

se sídlem: Blatenská 2306, 430 03 Chomutov  
zastoupen: Ing. Milan Steňko, jednatel  
IČ: 25494741  
DIČ: CZ25494741  
e-mail: stenko@smprojekt.cz  
bankovní spojení: KB Chomutov a.s.  
číslo účtu: 35-19201550217/0100

Zápis ve veřejném rejstříku vedeném u Krajského soudu v Ústí nad Labem, oddíl C, vložka 20984

(dále jen „příkazník“)

uzavírají tuto příkazní smlouvu:

### Preambule

Tato smlouva se uzavírá s příkazníkem za účelem výkonu autorského dozoru při realizaci akce pod názvem: „**Rekonstrukce objektu Kamenná 5164, Chomutov**“ – rekonstrukce budovy B, která je plněna v rámci projektu „Sociální centrum Kamenná“, na který byla podána žádost o podporu na základě 30. Výzvy k předkládání žádostí o podporu z Integrovaného regionálního operačního programu (dále jen IROP) „Rozvoj sociálních služeb v sociálně vyloučených lokalitách“, registrační číslo projektu: CZ.06.2.56/0.0/0.0/16\_040/0002242.

Projekt je vázán dodržováním pravidel pro žadatele a příjemce a další platnou legislativou. Pravidla pro žadatele a příjemce mají dvě části, Obecná a Specifická pravidla (dále jen „Pravidla“). Pravidla mohou být v průběhu realizace IROP aktualizována. Informace o aktualizaci Pravidel jsou uveřejněny na internetových stránkách <http://www.dotaceeu.cz/irop>.



## I. Předmět smlouvy

1. Touto smlouvou se příkazník zavazuje provést pro příkazce činnosti autorského dozoru na akci pod názvem „Rekonstrukce objektu Kamenná 5164, Chomutov - rekonstrukce budovy B“ při respektování právních a technických norem a předpisů, platných na území České republiky (dále jen „autorský dozor“). Příkazník se zavazuje plnit předmět této smlouvy s odpovídající profesní úrovní a péčí a při respektování oprávněných zájmů a dobrého jména příkazce.
2. Příkazník se zavazuje pro příkazce provést a zajistit činnosti autorského dozoru při realizaci stavby v rozsahu dle čl. III. této smlouvy a cenové nabídky příkazníka ze dne 12.6.2017 a příkazce se zavazuje zaplatit za výkon autorského dozoru příkazníkovi odměnu dle článku IV. této smlouvy.
3. Vymezení místa plnění: Místo plnění se nachází na pozemcích par. č. 5885/63 (zastavěná plocha a nádvoří), 5885/65 (ostatní plocha), 5885/73 (ostatní plocha), 5885/75 (ostatní plocha) v katastrálním území Chomutov I.

## II. Doba plnění

1. Příkazník zahájí plnění na základě výzvy Příkazce.
2. Příkazník ukončí plnění v den předání a převzetí dokončené stavby bez vad a nedodělků příkazcem od zhotovitele stavby.

## III. POVINNOSTI PŘÍKAZNÍKA

1. V rámci výkonu autorského dozoru stavby se příkazník zavazuje provádět zejména následující činnosti:
  - poskytovat písemná vysvětlení potřebná k vypracování dokumentace skutečného provedení, popřípadě provádět supervizi nad její přípravou
  - sledovat dodržení souladu dokumentace (tvarového, materiálového, technického a technologického, dispozičního a provozního řešení) s prováděnou stavbou s přihlédnutím k podmínkám určeným stavebním povolením a poskytování vysvětlení potřebných pro plynulost výstavby
  - posuzovat návrhy zhotovitele stavby na změny a odchylky v částech dokumentace zpracovaných zhotovitelem stavby z pohledu dodržení technicko-ekonomických parametrů stavby, popřípadě dalších údajů a ukazatelů
  - sledovat předepsané zkoušky materiálů, konstrukcí a prací prováděných zhotovitelem stavby a jejich výsledky,
  - sledovat kvalitu prováděných dodávek a prací (certifikáty, atesty, protokoly, technické listy apod.)
  - vyjadřovat se k požadavkům na vícepráce a méněpráce
  - sledovat postup výstavby z odborného technického hlediska a časového plánu výstavby
  - účastnit se předání a převzetí stavby
  - účastnit se kontrolních dnů a provádění zápisů do stavebního deníku
  - průběžně informovat příkazce o všech závažných okolnostech souvisejících s prováděním výstavby
  - písemné schválení vzorků, materiálů, konstrukcí a zařízení
2. Příkazník není na základě této smlouvy oprávněn přijímat za příkazce jakékoliv finanční, věcné přímé nebo nepřímé právní a jiné závazky, kromě závazků vyplývajících pro něj z platných právních norem a této smlouvy.
3. Příkazník musí být pojištěn pro případ, že by v důsledku jeho vadného plnění ve smyslu této smlouvy vznikla příkazci nebo třetí osobě škoda, s výší limitu pojistného plnění minimálně 500.000,- Kč za každou jednotlivou pojistnou událost.

#### IV. ODMĚNA

1. Odměna se sjednává na základě cenové nabídky příkazníka dohodou smluvních stran jako nejvýše přípustná.
2. Příkazce se zavazuje uhradit příkazníkovi odměnu za výkon autorského dozoru:
  - a) **700,- Kč bez DPH** za každou započatou hodinu autorského dozoru vykonávaného hlavním architektem
  - b) **600,- Kč bez DPH** za každou započatou hodinu autorského dozoru vykonávaného specialistou na příslušnou část díla
3. Odměna je dohodnuta ve smyslu zákona č. 526/1990 Sb., o cenách, a je nezávislá na vývoji nákladů, jakož i nezávislá na změně tarifů, mezd, všech odvodů, daní nebo jiných poplatků v souvislosti s prováděním prací dle této smlouvy, s výjimkou změny sazby daně z přidané hodnoty.
4. V dohodnuté odměně jsou obsaženy všechny hlavní a vedlejší náklady, které jsou nutné pro výkony příkazníka a vše, co je zapotřebí k úplnému, řádnému, funkčnímu, termínově a věcně přiměřenému provedení výkonu.

#### V. PLATEBNÍ PODMÍNKY

1. Příkazník je oprávněn vyúčtovat sjednanou odměnu ve lhůtách a za podmínek dohodnutých v této smlouvě a zavazuje se, že faktura bude vyhovovat odpovídajícím daňovým předpisům.
2. Splatnost veškerých částek fakturovaných příkazníkem je 30 dní ode dne doručení příkazci a úhrada se bude provádět převodem účtované částky na účet příkazníka uvedený v záhlaví této smlouvy.
3. Příkazník je oprávněn fakturovat příkazci odměnu za výkon autorského dozoru měsíčně vždy do 10 pracovních dnů po potvrzení správnosti zjišťovacího protokolu příkazcem dle následujícího odstavce tohoto článku.
4. Příkazník je povinen měsíčně, vždy do 5. pracovního dne měsíce následujícího po kalendářním měsíci, ve kterém byly provedeny výkony, které mají být fakturovány, předkládat příkazci zjišťovací protokoly se soupisem provedených výkonů, jejichž součástí bude vždy též položkový rozpočet (dále jen „zjišťovací protokol“). Příkazce do 15 dnů zkontroluje věcnou a početní správnost zjišťovacího protokolu a soulad se skutečně provedenými výkony. Příkazce dále v této lhůtě příkazníkovi písemně potvrdí správnost zjišťovacího protokolu nebo mu sdělí důvody nepotvrzení. Nepotvrdí-li příkazce správnost zjišťovacího protokolu, nemá příkazník právo vystavit fakturu a požadovat zaplacení příslušné částky do doby, než uvede zjišťovací protokol do správného stavu, a dokud příkazce takto opravený zjišťovací protokol neschválí. Příkazce je povinen zjišťovací protokol potvrdit, jestliže je správný. Nepotvrzení správnosti protokolu příkazcem není důvodem pro přerušeni či ukončení plnění ze strany příkazníka.
5. Veškeré faktury vystavované příkazníkem musí mít náležitosti daňového dokladu dle platných právních předpisů a pravidel pro žadatele a příjemce IROP a musí k nim být přiložen zjišťovací protokol potvrzený příkazcem. Lhůta splatnosti nezačne běžet, dokud faktura nebude splňovat všechny výše uvedené podmínky, a to zejména:
  - a. označení povinné a oprávněné osoby, adresu, sídlo, DIČ,
  - b. číslo dokladu,
  - c. datum vystavení, datum splatnosti, datum uskutečnění zdanitelného plnění,
  - d. **název a číslo projektu,**
  - e. **číslo smlouvy o dílo na základě, které dochází k fakturaci,**
  - f. označení peněžního ústavu a číslo účtu, na který se má platit,

- g. konstantní a variabilní symbol,
  - h. důvod účtování s odvoláním na smlouvu,
  - i. razítko a podpis osoby oprávněné k vystavení daňového a účetního dokladu,
  - j. seznam příloh,
  - k. další náležitosti, pokud je stanoví obecně závazný předpis.
6. V případě prodlení příkazce s uhrazením faktury je příkazník oprávněn vyfakturovat příkazci úroky z prodlení ve výši dle nařízení vlády č. 351/2013 Sb., v platném znění.
7. V případě odstoupení od smlouvy podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník v platném znění, příkazníkem z důvodu na straně příkazce se příkazce zavazuje, že příkazníkovi uhradí jeho prokazatelně vynaložené náklady k datu ukončení smlouvy, a to do 30 dnů ode dne, kdy mu příkazník doloží jejich vznik a výši.

## VI. SOUČINNOST PŘÍKAZCE

1. Příkazce se zavazuje poskytnout příkazníkovi pro výkon činnosti autorského dozoru nezbytnou součinnost, kterou lze po něm spravedlivě požadovat.
2. Příkazce je povinen informovat příkazníka o termínech nezbytných k plnění povinností dle článku II, odst. 1 této smlouvy, zejména o přesném termínu předání staveniště zhotoviteli, kontrolních dnech a předání stavby objednateli, a to vždy nejméně 3 pracovní dny předem. Neodkladné aktivity, u nichž z povahy věci (nebezpečný stav, nepředpokládaný stav) nelze dodržet uvedený termín, je příkazce povinen oznámit příkazníkovi ihned po zjištění jejich potřeby

## VII. KVALITA

1. Příkazník se zavazuje provádět všechny výkony v kvalitě odpovídající Realizační dokumentaci z 9/2016, název: CHOMUTOV Č.P. 5164, UL. KAMENNÁ, REKONSTRUKCE BUDOVY B, zpracovatel: Ing. Milan Steňko, autorizovaný inženýr pro pozemní stavby, Blatenská 2306, 430 03 Chomutov 3, účelu stavby, právním předpisům a technickým normám.

## VIII. SMLUVNÍ SANKCE A POKUTY

1. Smluvní strany sjednávají smluvní pokutu za každé jednotlivé porušení povinnosti příkazníka dle článku III. této smlouvy, a to ve výši 3.000,- Kč.
2. Uložením smluvní pokuty není dotčen nárok na náhradu škody v plné výši.

## IX. ODSTOUPENÍ OD SMLOUVY A VÝPOVĚĎ

1. Vznikne-li po uzavření této smlouvy okolnost, kterou smluvní strany při uzavření této smlouvy ve smluvních ujednáních se zřetelem ke všem okolnostem nemohly předvídat, a která brání dalšímu postupu plnění závazků příkazce nebo příkazníka, je třeba neprodleně vyzvat druhou stranu k dohodě o opatřeních vedoucích k překonání těchto okolností. Nedojde-li k dohodě, je příkazce z důvodu takových okolností oprávněn odstoupit od smlouvy.
2. Smluvní strany mají právo odstoupit od smlouvy pro podstatné porušení smlouvy druhou smluvní stranou. Podstatné je takové porušení povinnosti, o němž strana porušující smlouvu již při uzavření smlouvy věděla nebo musela vědět, že by druhá strana smlouvu neuzavřela, pokud by toto porušení předvíдалa. Podstatným porušením smlouvy je rovněž každé jiné porušení smlouvy,

jestliže strana, která smlouvu porušuje, nesjedná nápravu ani do 7 dnů ode dne doručení písemného upozornění druhé smluvní strany,

3. Příkazník není oprávněn příkaz vypovědět.

## X. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Smluvní strany se zavazují reagovat vzájemně ve lhůtě 7 dnů od doručení na každé písemné sdělení smluvního partnera.
2. Při plnění této smlouvy je příkazník povinen dodržovat všeobecné závazné právní předpisy, technické normy, ujednání této smlouvy a bude se řídit výchozími podklady příkazce, zápisy, dohodami, stanovisky a bude respektovat pokyny příkazce a vyjádření veřejnoprávních orgánů a organizací.
3. Tato smlouva je vyhotovena ve čtyřech vyhotoveních, z nichž každá strana obdrží po dvou.
4. Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí ustanoveními občanského zákoníku.
5. Výchozí podklady, materiály a informace získané příkazníkem od příkazce mají důvěrný charakter a smějí být použity pouze pro plnění ve smyslu této smlouvy.
6. Zástupci příkazníka při plnění předmětu této smlouvy, kteří však nejsou oprávněni smlouvu měnit (pokud nejsou statutárními orgány), jsou:
  - ve věcech smluvních: Ing. Milan Steňko
  - ve věcech technických: Ing. Josef Řápek
7. Zástupci příkazce při plnění předmětu této smlouvy, kteří však nejsou oprávněni smlouvu měnit (pokud nejsou statutárními orgány), jsou:
  - ve věcech smluvních: Ing. Jaroslava Balogová  
mobil: +420 725 966 254, e-mail: [j.balogova@chomutov-mesto.cz](mailto:j.balogova@chomutov-mesto.cz)
  - ve věcech technických: Jan Kuna  
mobil: +420 736 663 263, email: [j.kuna@chomutov-mesto.cz](mailto:j.kuna@chomutov-mesto.cz)
8. Příkazník je povinen řádně uchovávat veškerou dokumentaci související s realizací projektu včetně účetních dokladů a umožnit k nim přístup minimálně do konce roku 2028. Pokud je v českých právních předpisech stanovena lhůta delší, musí být použita pro úschovu delší lhůta.
9. Příkazník je povinen minimálně do konce roku 2028 poskytovat požadované informace a dokumentaci související s realizací projektu zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (CRR ČR, Ministerstva pro místní rozvoj ČR, Ministerstva financí ČR, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, Auditního orgánu (dále jen „AO“), Platebního a certifikačního orgánu (dále je „PCO“), příslušného orgánu finanční správy a dalších oprávněných orgánů státní správy) a je povinen vytvořit výše uvedeným osobám podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci projektu a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost.
10. Smluvní strany berou na vědomí, že text smlouvy je veřejně přístupnou listinou ve smyslu zákona o svobodném přístupu k informacím a že statutární město Chomutov jako povinný subjekt má povinnost na žádost žadatele poskytnout informace o tomto smluvním vztahu včetně poskytnutí kopie smlouvy. Smluvní strany dále souhlasí s kompletním zveřejněním této smlouvy a jejích případných dodatků včetně osobních údajů v registru smluv zřízeném zák. č. 340/2015 Sb., a to na dobu neurčitou za účelem transparentnosti veřejné správy.
11. O uzavření této smlouvy rozhodla Mgr. Hana Nováková, vedoucí odboru v souladu s metodickým pokynem pro zadávání veřejných zakázek malého rozsahu č. 011/03-17 schváleným usnesením Rady statutárního města Chomutova č. 174/17 ze dne 20. 3. 2017.

12. Účastníci této smlouvy po jejím přečtení prohlašují, že souhlasí s jejím obsahem, a že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů a jejich pravé a svobodné vůle. Na důkaz toho připojují své podpisy.

V Chomutově dne 14. 07. 2017

.....  
STATUTÁRNÍ MĚSTO CHOMUTOV  
JUDr. Marek Hrabáč, primátor



V Chomutově dne

13. 7. 2014

.....  
SM – PROJEKT spol. s r.o.  
Ing. Milan Stehko, jednatel

 PROJEKČNÍ  
A INŽENÝRSKÁ  
KANCELÁŘ  
Bietenská 2306, 430 03 Chomutov 3  
Tel./fax: 474 624 366, www.sminvest.cz  
IČO: 25484741, DIČ: CZ 25484741