

**Smlouva
o poskytování služeb informačního systému MICROMEDIC**

1. **Smluvní strany**
	1. KONZULTA BRNO, a. s.
		1. Sídlo: Veveří 456/9, 602 00 Brno
		2. Zapsaná v OR: Krajský soud v Brně, oddíl B, vložka 2781
		3. IČ: 25548085
		4. DIČ: CZ25548085
		5. datová schránka: gujetk9
		6. Zastoupená Ing. Romanem Schwanzerem, místopředsedou představenstva

 (dále jen Poskytovatel)

* 1. **Fakultní nemocnice Brno**
		1. Sídlo: Jihlavská 20, 625 00 Brno
		2. FN Brno je státní příspěvková organizace zřízená rozhodnutím Ministerstva zdravotnictví. Nemá zákonnou povinnost zápisu do obchodního rejstříku, je zapsána v živnostenském rejstříku vedeném Živnostenským úřadem města Brna
		3. IČ: 65269705
		4. DIČ: CZ65269705
		5. datová schránka: 4twn9vt
		6. Zastoupená: MUDr. Ivem Rovným, MBA, ředitelem

 (dále jen Objednatel)

1. **Předmět smlouvy**Předmětem smlouvy je:
	1. Poskytnutí služby spočívající v umožnění přístupu do informačního systému MICROMEDIC (dále jen IS MICROMEDIC) a jeho využití pro zaměstnance Objednatele. IS MICROMEDIC je určen pro zajištění svolávání lékařských týmů a dalších pracovníků objednatele v rámci běžného provozu nemocnice i v krizových situacích s využitím mobilní aplikace, SMS a hlasových zpráv, e-mailů a zpráv na pevné počítače a pro podporu krizového řízení objednatele a dále pro avizování pacientů ze ZZS (zdravotní záchranní systém). Podrobný rozsah funkcionalit IS MICROMEDIC včetně její SMS brány je specifikován v příloze č. 1 této smlouvy.

1. **Povinnosti smluvních stran**
	1. Povinnosti Poskytovatele:
		1. Zajistit Objednateli přístup do IS MICROMEDIC v režimu 7x24 pomocí internetového prohlížeče přičemž
			* minimální požadavky jsou: Internet Explorer 8.0 a vyšší
			* Doporučené požadavky na internetový prohlížeč jsou:
				1. Internet Explorer 10.0 a vyšší
				2. Firefox – aktuální verze
				3. Chrome – aktuální verze
				4. Safari – aktuální verze.
		2. Zajistit pro Objednatele hosting HW a SW potřebný pro poskytnutí služby včetně jeho údržby, aktualizace a konfigurace.
		3. Zřídit pro Objednatele kontaktní místo (dále jen Hotline) pro řešení jakýchkoliv nestandardních situací nebo výpadků ve fungování IS MICROMEDIC.
		4. Uskutečnit v sídle Objednatele pravidelně podle dohody „Kontrolní den“ (minimálně jedenkrát za čtvrtletí), na kterém budou projednány připomínky Objednatele k poskytované službě, resp. jeho další požadavky na úpravy a změny ve fungování služby.
		5. Upozorňovat Objednatele na případné plánované a neplánované výpadky služby.
			* U plánovaných výpadků na e-mail kontaktní osoby uvedené v bodě 4.
			* U neplánovaných výpadků neprodleně po jejich zjištění, a to jednak na e-mail kontaktní osoby uvedené v bodě 4 a současně i na její mobilní telefon.
		6. V případě zjištění nedostupnosti služby nebo její kritické nefunkčnosti (a to buď ze strany Poskytovatele nebo ze strany Objednatele) zahájit do 1 hodiny od tohoto zjištění práce k odstranění tohoto stavu. O plném opětovném zprovoznění služby ihned informovat Objednatele způsobem uvedeným v článku 4.
	2. Povinnosti Objednatele:
		1. Zajistit uživatelům IS MICROMEDIC přístup k počítačové síti Internet prostřednictvím internetového prohlížeče (viz bod 3.1. písm. a).
		2. Zajistit součinnost při implementaci IS MICROMEDIC, čímž se rozumí:
			* poskytnutí základních informací pro stanovení analýzy podmínek zprovoznění informačního systému (seznam klinik (oddělení) s funkčními zkratkami, seznam osob s jejich zařazením a číslem mobilního telefonu).
			* stanovení osoby zodpovědné za implementaci a sestavení implementačního týmu, ve kterém bude minimálně jeden zástupce vedení zdravotnického zařízení.
			* stanovení uživatelů IS MICROMEDIC ve formě seznamu osob s uvedením jejich pracovního zařazení, e-mailových adres a mobilních telefonů.
			* zajištění účasti uživatelů IS MICROMEDIC na školení prováděném Poskytovatelem.
		3. Informovat Poskytovatele způsobem uvedeným v Bodě 4.3 o jakýchkoliv nestandardních situacích nebo výpadcích ve fungování IS MICROMEDIC.
		4. Zajistit účast kontaktních osob uvedených v bodě 4.2 smlouvy a případně dalších vybraných uživatelů na kontrolních dnech pořádaných Poskytovatelem.
2. **Kontaktní osoby a způsob komunikace**
	1. Poskytovatel:
		1. osoba oprávněná jednat v obchodních a smluvních záležitostech:
		ing. XXXX
		e-mail: XXXXXXXXXXX
		mobilní telefon: xxxxxxxxxxxxx
		2. osoba oprávněná jednat v provozních záležitostech:
		ing. XXXXXXXXXXXXX
		e-mail: XXXXXXXXXXXXmobilní telefon: xxxxxxxxxxxx
		3. osoba oprávněná jednat v technických a odborných záležitostech:
		XXXXx

e-mail: xxxxxxxxxxxxxxmobilní telefon: xxxxxxxxxxx

* + 1. Hotline pro řešení nestandardních situací a výpadků ve fungování služby
		e-mail: xxxxxxxxxxxx
		2. pracovní dny 8:00 – 16:00 – tel: **xxxxxxxxxxxxx**
		mimopracovní doba – 16:00 – 08:00, soboty, neděle a svátky
			- tel: dle bodu 4.1.b)
			- nebo eskalační kontakt: dle bodu 4.1.c)
	1. Objednatel
		1. osoba oprávněná jednat v obchodních a smluvních záležitostech, bez práva podepisovat právní úkony:
		xxxxxxxxx
		e-mail: xxxxxxxxxxxx
		mobilní telefon: xxxxxxxxxxxxxx
		2. osoba oprávněná jednat v provozních záležitostech:
		xxxxxxxxxxxx

e-mail: xxxxxxxxxxx
mobilní telefon: xxxxxxxxxxx

* + 1. osoba oprávněná jednat v technických a odborných záležitostech:
		xxxxxxxxxxxxx
		e-mail: xxxxxxxxxxxxxx
		mobilní telefon: xxxxxxxxxxxxxxxxxx
	1. Zajištění komunikace v případech zjištění nefunkčnosti nebo nedostupnosti služby
		1. Pro zajištění plné funkčnosti služby zřizuje Poskytovatel pro Objednatele v souladu s bodem 3.1. c) Hotline.
		2. V případě že Poskytovatel zjistí nedostupnost služby nebo kritickou nefunkčnost služby, kontaktuje prostřednictvím SMS zprávy neprodleně Objednatele na mobilním telefonu uvedeném v bodě 4.2. b)
		3. V případě, že Objednatel zjistí nedostupnost nebo kritickou nefunkčnost služby, kontaktuje Hotline Poskytovatele na telefonních číslech uvedených v bodě 4.1. d).
		4. V případě, že Objednatel zjistí nekritickou nefunkčnost služby, kontaktuje Hotline Poskytovatele prostřednictvím e-mailu.
		5. Stanovení kritických a nekritických nefunkčností služby je uvedeno v příloze č. 2.
1. **Cena a platební podmínky, sankce**
	1. Cena za službu je stanovena dohodou obou smluvních stran.
	2. Cena se skládá z:
		1. ceny za měsíční provoz ve výši …………………………….. 48 600,- Kč bez DPH
		2. ceny za 1 odeslanou SMS zprávu to:
			* do sítí mobilních operátorů CZ O2, CZ T-Mobile

a CZ Vodafone 0,90 Kč bez DPH

* + - * do pevné sítě ČR…………………………………..…. 2,00 Kč bez DPH
			* do sítí mobilních operátorů na Slovensku .…. 2,00 Kč bez DPH
			* do ostatních zahraničních sítí mobilních operátorů.…. 3,00 Kč bez DPH
		1. ceny za 1 min. hlasového vyrozumění ,,,,…………………...… 5,00 Kč bez DPH.
	1. Ceny jsou uvedeny bez DPH, která bude připočtena ve výši podle platných právních předpisů.
	2. Poskytovateli vzniká právo fakturovat poskytnuté služby IS MICROMEDIC měsíčně pozadu s tím, že daňový doklad musí být Poskytovatelem vystaven vždy do 15ti dní po skončení daného měsíce.
	3. Splatnost řádně vystaveného daňového dokladu - faktury, obsahující náležitosti dle § 28 zák. č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů se sjednává v délce 60 dnů od doručení daňového dokladu - faktury Objednateli.
	4. Objednatel má právo daňový doklad před uplynutím lhůty jeho splatnosti vrátit, aniž by došlo k prodlení s jeho úhradou, obsahuje-li nesprávné údaje nebo neobsahuje-li náležitosti dle uvedených právních předpisů. Nová lhůta splatnosti v délce 14 dnů počne plynout ode dne doručení opraveného daňového dokladu Objednateli.
	5. Objednatel tímto uděluje Poskytovateli souhlas ve smyslu §26 odst. 3 z.č. 235/2014 Sb. o dani z přidané hodnoty s tím, aby daňové doklady – faktury byly vystavovány a jemu zasílány elektronickou cestou na jím určenou adresu eo-faktury@fnbrno.cz Objednatel se zavazuje, že v případě změny e-mailové adresy bude o této skutečnosti Poskytovatele neprodleně informovat na adrese faktura@konzulta.cz. Poskytovatel bere na vědomí, že tyto daňové doklady – faktury již nebude dostávat jako tištěné doklady.
	6. Za den zaplacení se považuje datum připsání příslušné částky na účet Poskytovatele.
1. **Doba trvání smlouvy**
	1. Smlouva je uzavřena na dobu neurčitou.
	2. Před uplynutím sjednané doby lze tuto smlouvu předčasně ukončit oboustrannou dohodou smluvních stran.
	3. Smlouvu může vypovědět kterákoliv ze smluvních stran písemnou výpovědí v tříměsíční výpovědní lhůtě, která počne běžet prvním dnem měsíce následujícím po doručení výpovědi, avšak jen z důvodů uvedených v bodě 6.4.
	4. Důvodem výpovědi podle bodu 6.3 je:
		1. na straně Poskytovatele: neposkytování služby a neodstranění kritických výpadků v její funkčnosti v délce více než 12ti hodin v jednom kalendářním dni a maximálně dvakrát v průběhu kalendářního měsíce, a to ani přes písemné upozornění Objednatele.
		2. na straně Objednatele - více jak dvouměsíční prodlení Objednatele s úhradou ceny služby dle bodu 5 smlouvy.
2. **Licenční ujednání**
	1. Objednatel bere na vědomí, že IS MICROMEDIC je chráněn jako autorské dílo provozovatele a že není z tohoto titulu oprávněn umožnit jeho užívání jiným osobám než určeným uživatelům IS MICROMEDIC. Objednatel není oprávněn s dílem jakkoliv s ním nakládat či do něj zasahovat. Poskytovatel tímto uděluje objednateli podlicenci toto dílo užívat, a to k takovému způsobu užití a v takovém rozsahu, jak to je nutné k dosažení účelu této smlouvy, tzn. zejména za účelem přístupu do informačního systému MICROMEDIC (dále jen IS MICROMEDIC) a jeho využití pro objednatele v rozsahu sjednaném v této smlouvě.
	2. Pro vyloučení pochybností se stanoví, že cena licenci (tj. výše odměny za poskytnutí licence) a/nebo odměna za vypořádání jiných práv duševního vlastnictví třetích osob, je již zahrnuta v ceně služeb dle čl. 5.2 písm. a) této smlouvy.
3. **Ochrana dat**
	1. Objednatel bere na vědomí, že IS MICROMEDIC je chráněn jako autorské dílo Poskytovatele, a že není z tohoto titulu oprávněn umožnit jeho užívání jiným osobám než jím určeným uživatelům IS MICROMEDIC, že není oprávněn jakkoliv s ním nakládat či do něj zasahovat.
	2. Poskytovatel se zavazuje, že neumožní třetím osobám (vyjma svých zaměstnanců a spolupracovníků IS MICROMEDIC) přístup k datům Objednatele v IS MICROMEDIC a že tyto data nebude šířit ani s nimi jakkoliv nakládat.
	3. Objednatel a poskytovatel se zavazují, že neposkytnou třetím osobám údaje, informace či data, která se dověděli v souvislosti s uzavřením či při plnění této smlouvy vyjma těch dat či informací, která jsou veřejně dostupná.
4. **Bezpečnost informací**
	1. Poskytovatel bere na vědomí, že při plnění této smlouvy má nebo může mít faktický přístup k osobním údajům, jejichž správcem nebo zpracovatelem je Objednatel (dále jen „Osobní údaje“).
	2. Smluvní strany jsou si vědomy toho, že v rámci plnění závazků z této smlouvy:
		1. si mohou vzájemně vědomě nebo opomenutím poskytnout informace, které budou poskytující stranou považovány za důvěrné (dále jen „Důvěrné informace“);
		2. mohou jejich zaměstnanci a osoby v obdobném postavení, zejména osoby jednající z jejich pověření, získat vědomou činností druhé strany nebo i jejím opomenutím přístup k Důvěrným informacím druhé strany;
	3. Za Důvěrné informace se vždy považují
		1. veškeré Osobní údaje;
		2. informace, které jako důvěrné smluvní strana výslovně označí;
		3. veškeré informace související se zabezpečením Důvěrných informací;
		4. veškeré informace související s provozem a zabezpečením zdravotnických prostředků, přístrojů, počítačových programů a dalších systémů zpracovávajících Důvěrné informace; a
		5. veškeré informace související s provozem a zabezpečením počítačových sítí a informační a komunikační infrastruktury Objednatele:
	4. Smluvní strana, která přijala Důvěrné informace nebo které byly Důvěrné informace z jakéhokoli důvodu zpřístupněny, je povinna s odbornou péčí zachovávat jejich důvěrnost a k ochraně jejich důvěrnosti vyvíjet alespoň takové úsilí, jako by se jednalo o její vlastní důvěrné informace.
	5. Smluvní strany se zavazují, že žádná z nich Důvěrné informace nezpřístupní třetí osobě, nezveřejní ani je neužije v rozporu s účelem této smlouvy, a to ani pro svůj vlastní prospěch. Za třetí osoby podle věty první se nepovažují zaměstnanci Objednatele. Za třetí osoby podle věty první se nepovažují poddodavatelé na straně Poskytovatele ani jiné osoby pověřené Poskytovatelem k poskytování plnění dle této smlouvy. Poskytovatel je však povinen tyto osoby zavázat k mlčenlivosti, zajišťování bezpečnosti informací a ochraně osobních údajů nejméně ve stejném rozsahu a za stejných podmínek, jako je k tomu sám zavázán podle této smlouvy. Poskytovatel je na písemnou výzvu Objednatele povinen Objednateli písemně prokázat existenci právního vztahu se třetí osobou splňujícího podmínky věty předchozí, a to do 5 pracovních dnů od doručení takové písemné výzvy s uvedením údajů nezbytných pro identifikaci této třetí osoby a pro posouzení, zda tento právní vztah splňuje podmínky této smlouvy, jakož i s uvedením zaměstnavatele takové třetí osoby, je-li to relevantní, včetně jejího jména, příjmení, pracovního zařazení, e-mailu a telefonního čísla. Poskytovatel je na písemnou výzvu Objednatele povinen Objednateli předložit seznam svých zaměstnanců s uvedením jména, příjmení, pracovního zařazení, e-mailu a telefonního čísla, kteří se podílejí na plnění této smlouvy, a to do 5 pracovních dnů od doručení takové písemné výzvy.
	6. Smluvní strany se zavazují poučit veškeré osoby, které se na jejich straně podílejí nebo budou podílet na plnění této smlouvy, o povinnosti zachovávat mlčenlivost a chránit Důvěrné informace podle této smlouvy a právních předpisů.
	7. Poskytovatel je povinen při poskytování plnění dle této smlouvy dodržovat zásady bezpečnosti informací a dat včetně osobních údajů, jakož i zásady ochrany osobních údajů stanovených nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) ze dne 27. dubna 2016, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů), včetně adaptačních právních předpisů tohoto nařízení (dále souhrnně jen „GDPR“), přičemž bezpečností informací se rozumí zajišťování důvěrnosti, integrity a dostupnosti informací.
	8. V případě, že se strana této smlouvy dozvěděla, že došlo k narušení bezpečnosti Důvěrných informací druhé strany nebo je bezpečnost Důvěrných informací druhé strany vážně ohrožena, je povinna o takové skutečnosti druhou stranu bez zbytečného odkladu písemně uvědomit a přijmout veškerá smysluplná opatření na ochranu takových Důvěrných informací.
	9. Žádným ustanovením této smlouvy nejsou dotčeny povinnosti Objednatele vyplývající z právních předpisů, zejména ze zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, a ze zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů.
	10. Poskytovatel se v souvislosti s povinnostmi Objednatele, které vyplývají z GDPR, zavazuje zpracovávat Osobní údaje výhradně na základě pokynů Objednatele a výhradně za účelem plnění povinností vyplývajících z této smlouvy.
	11. V případě události s dopadem na bezpečnost Osobních údajů je Poskytovatel povinen předat Objednateli bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 12 hodin od okamžiku, kdy Poskytovatel takovou událost při poskytování plnění dle této smlouvy měl nebo mohl zjistit, veškeré Poskytovateli dostupné informace o takové bezpečnostní události.
	12. Poskytovatel je v souvislosti s jeho povinnostmi dle této smluv povinen poskytovat Objednateli součinnost k zavádění, provádění, revidování a aktualizaci technických a organizačních opatření stanovených Objednatelem za účelem souladu zpracovávání Osobních údajů s GDPR. Jestliže vznikne v souvislosti s povinnostmi podle tohoto odstavce potřeba uzavřít dodatek k této smlouvě nebo zvláštní smlouvu, zavazuje se Poskytovatel poskytnout Objednateli veškerou součinnost nezbytnou k formulaci obsahu takového dodatku, resp. smlouvy, a k uzavření takového dodatku, resp. smlouvy v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „ZZVZ“), a dalšími právními předpisy.
	13. Jestliže ve vztahu k plněním podle této smlouvy vznikne v souvislosti se zavedením a prováděním bezpečnostních opatření podle ZKB a jeho prováděcích předpisů potřeba uzavřít dodatek k této smlouvě nebo zvláštní smlouvu, zavazuje se Poskytovatel poskytnout Objednateli veškerou součinnost nezbytnou k formulaci obsahu takového dodatku, resp. smlouvy. Poskytovatel se pro tento případ rovněž zavazuje poskytnout součinnost směřující k uzavření takového dodatku, resp. smlouvy v souladu se ZZVZ a dalšími předpisy, resp. ke své účasti v příslušném zadávacím řízení zahájeném Objednatelem.
	14. Pokud Poskytovatel poruší svou povinnost podle tohoto čl. X smlouvy, nahradí Objednateli újmu způsobenou tímto porušením povinnosti Objednateli a újmu způsobenou tímto porušením povinnosti třetím osobám, pokud za ni Objednatel odpovídá. Pokud bude Objednateli v důsledku tohoto porušení povinnosti uložena jakákoli sankce, nahradí ji Poskytovatel Objednateli v plné výši.
5. **Závěrečná ustanoveni**
	1. Tuto smlouvu lze měnit anebo doplňovat pouze písemnými dodatky takto označovanými a číslovanými vzestupnou řadou po dohodě obou smluvních stran a podepsanými oprávněnými zástupci smluvních stran uvedenými v článku 1 této smlouvy. Jiná ujednání jsou neplatná.
	2. Doručování bude mezi účastníky této smlouvy probíhat písemně na adresách uvedených v záhlaví. V pochybnostech se má za to, že písemnost byla doručena třetím dnem po jejím odeslání.
	3. Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, každý s vlastností originálu, z nichž každá smluvní strana obdrží po jednom. Případně je tato smlouva vyhotovena elektronicky a podepsána uznávaným elektronickým podpisem. V takovém případě obdrží každá smluvní strana elektronický originál oboustranně podepsané smlouvy.
	4. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti okamžikem jejího podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran, v případě povinnosti objednatele uveřejnit tuto smlouvu dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů, nabývá tato smlouva účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv, a to nezávisle na větě první tohoto odstavce.

V Brně, dne ……………………. V Brně, dne …………………….

………………………………………… ……………………………………………

 Poskytovatel Objednatel

 KONZULTA BRNO, a. s. **Fakultní nemocnice Brno**

Ing. Roman Schwanzer, místopředseda představenstvaMUDr. Ivo Rovný, MBA, ředitel

Příloha č. 1.

**Rozsah funkcionalit IS MICROMEDIC**

Služba IS MICROMEDIC zahrnuje informační systém MICROMEDIC, IS MicroMedic Avizo, MicroMedic a mobilní aplikace (MicroMessage).

 Funkcionalilta IS MicroMedic Avizo

* Obousměrná komunikace mezi ZZ (zdravotnické zařízení) a ZZS (zdravotnická záchranná služna)– předání avíza ZZS, jeho přijetí/odmítnutí ZZ
* Multiplatformní webový přístup ke službě pro libovolný počet uživatelů
* Možnost vyrozumění na mobilní telefony lékařských týmů ZZ se zpětným potvrzením
* Zobrazení výluk
* Zobrazení volných lůžkových kapacit
* Zabezpečený https přístup prostřednictvím přístupového jména a hesla
* Přístup k informacím a funkcím dle práv přihlášeného uživatele
* Editace a zobrazení aviza pacienta pomocí internetového prohlížeče (část údajů může být přebírána automaticky z IS SOS, část se bude editovat)
* Evidence všech událostí, a to jak obsahu, tak i toku zpětně za 12 měsíců – protokolární záznam o každém pohybu aviza nebo o změně dat
* Technický hotline v režimu 7x24

Funkcionalita informačního systému MICROMEDIC

* Evidence osob s kontaktními údaji (karta osoby).
* Evidence služeb lékařů a sester s jejich protokolárním záznamem.
* Management služeb lékařů a sester s online přístupem a kontrolou.
* Management týmů pro svolávání a informování.
* Provádění svolání podle vytvořené logiky.
* Sledování historie provedených svolání s protokolárním záznamem zpětně za 12 měsíců.
* Evidenci potvrzení svolávání od jednotlivých členů týmů.
* Třístupňové potvrzení svolání s protokolárním záznamem (doručenka, potvrzení a hlasové vyrozumění).
* Vícestupňový a oboustranný způsob komunikace informačního systému
	+ prostřednictvím mobilní aplikace (OS IOS + Android)
	+ prostřednictvím SMS zpráv
	+ prostřednictvím hlasových zpráv –automatický převod z textu pomocí Text-To-Speech
* Přizpůsobení logiky svolávání běžnému provozu nemocnice.
* Modul pro správu konziliárního řádu (vyrozumění, příprava, kontrola vykazování).
* Modul pro evidenci a sdílení kapacity volných lůžek.
* Moduly pro podporu krizového řízení pro vytvoření TP(traumatologický plán), EP (evakuační plán) a dalších.
* Modul pro správu dokumentů krizového řízení
* evidence a zobrazování jednotlivých plánů krizové připravenosti = dokumentů nebo jejich částí, které jsou adekvátní danému krizovému scénáři vyrozumění.
* Modul „Krizové operační postupy“ (dále jen KOP):
	+ umožňuje definovat posloupnost kroků a dílčích úkolů v rámci jednotlivého kroku při řešení mimořádných událostí a krizových situací v členění na jednotlivé prvky organizační struktury organizace, případně na prvky IZS.
	+ Při aktivaci KOPu pak uživatelé - řešitelé jednotlivých úkolů a kroků – zapisují plnění úkolů definovaných v předchozím bodu.
	+ Notifikace řešitelů
	+ Větvení posloupnosti - posloupnost kroků se může větvit na základě rozhodnutí v předchozím kroku
	+ Systém uživatelských oprávnění
	+ Na úrovni řešení úkolů – nastavení, kdo řeší jednotlivé úkoly/kroky. Uživatel pak vidí pouze ty úkoly, které je oprávněn řešit
	+ KOPy musí být definovány předem pro jednotlivé mimořádné události (dále jenom „MU“) a krizové situace vyplývající z PKP organizace (TP, EP, PP, atd.).
	+ Do KOP musí být integrováno v jakémkoliv jeho kroku vyrozumění na předem definované týmy nebo jednotlivce, a to i vně organizace (např. krizové štáby města, kraje, externí dodavatele apod.) s možností dodatečného zúžení vyrozumívaných týmů/osob v okamžiku svolání.
	+ Při vzniku MU se KOP „spouští“ a ukazuje v reálném čase průběh řešení vzniklé MU a plnění všech jednotlivých kroků a dílčích úloh na úrovni jednotlivých prvků organizační struktury s protokolárním záznamem.
* Zobrazení aktuálních svolání na hlavním okně s online aktualizací stavů.
* Systémové řešení přivolání ostrahy na konkrétní místo v organizaci při napadení zaměstnance
* Webový přístup pro pomocí přístupového jména a hesla.
* Přístup k informacím a funkcím systému v závislosti na roli daného uživatele.
* Přímé připojení do SMS center všech hlavních operátorů v ČR.
* Odesílání SMS pomocí webové platformy s kapacitou 3000 SMS/minutu.
* Funkcionality pro EMT ČR (dříve Traumateam ČR):
	+ evidence členů EMT CZ (speciální karta osoby) obsahující minimálně jméno, příjmení, oddělení, funkce, jazykové znalosti, expirace pasu, očkování, zdravotní stav, alergie, léky, krevní skupina, vzdělání,
	+ • samostatný režim výběrového svolávání členů EMT CZ

Funkcionalilta IS Micromedic mobilní aplikace (MicroMessage)

* Příjem zpráv s možností na tuto zprávu jednoduchým způsobem reagovat
* V případě, že příjemce nezareaguje v daném intervalu, dojde k opakované urgenci
* Potvrzení doručení zprávy
* Zvukové upozornění a zobrazení na nové zprávy
* Propojení na více zařízení - pro jeden kontakt mít možnost ovládat aplikaci na více mobilních zařízení
* Automatická synchronizace vyrozumění - při potvrzení na jiném zařízení stejného kontaktu nebo přes webové rozhraní dojde k aktualizaci stavu na všech zařízení spojených s daným kontaktem (např. se zruší případné urgence, …)
* Archivace vyrozumění

Příloha č. 2.

**Stanovení kritických a nekritických nefunkčností služby**

**Kritická nefunkčnost**

* Služba není dostupná
* Výpadek části služby, která představuje bezprostřední riziko a kriticky ohrožuje včasné vyrozumění osob (např. nefunkční SMS komunikace)
* Do poruchy služby se nezapočítávají Výluky dostupnosti služby

**Nekritická nefunkčnost**

* Vše co nespadá pod Kritickou nefunkčnost
* Do poruchy služby se nezapočítávají Výluky dostupnosti služby

**Výluky dostupnosti služby**

* Přerušení z důvodu plánovaných prací, které nebude delší než 6 hodin.
* Poruchy, které jsou způsobeny osobami, vlivy, silami, událostmi a/nebo skutečnostmi, jejichž vznik, intenzitu a/nebo působení nemohl Poskytovatel ani částečně ovlivnit (např. výpadky na straně mobilního operátora, - hostingového centra Poskytovatele nebo poskytovatele Internetového připojení.