**RÁMCOVÁ DOHODA**

**č. 250161**

uzavřená dne, měsíce a roku níže uvedeného na základě ustanovení § 1746 odst. 2 a § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, mezi těmito smluvními stranami

Objednatel:

**Národní muzeum**

příspěvková organizace nepodléhající zápisu do obchodního rejstříku, zřízená zřizovací listinou č. j. 17461/2000 ze dne 27. 12. 2000

Sídlo: Václavské náměstí 1700/68, 110 00 Praha 1, Nové Město

IČ: 00023272, DIČ: CZ00023272

Zastoupené: Mgr. Petr Brůha, náměstek pro centrální sbírkotvornou a výstavní činnost

Kontaktní osoba: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

(dále jen objednatel)

a

Dodavatel:

**Název: HrubyMOVING TRANSPORT, a.s.**

Sídlo: U Stavoservisu 527/1, 108 00 Praha 10

IČ: 28517679

DIČ: CZ28517679

Zastoupené: Václav Hrubý, předseda správní rady

Číslo účtu: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

Kontaktní osoby: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

(dále jen dodavatel)

**Preambule:**

Tato smlouva je uzavřena na základě zadávacího řízení na nadlimitní veřejnou zakázku s názvem Stěhování sbírkových předmětů Národního muzea, interní číslo objednatele: VZ250026

**Čl. I.**

**Předmět plnění**

1. Dodavatel se zavazuje, že provede pro objednatele stěhování, balení a převozy mobiliáře, sbírkových předmětů a fondů nepodléhajícím speciálním režimům transportu podle příslušných předpisů a dále stěhování a převozy sbírkových předmětů a fondů podléhajících speciálním režimům transportu podle příslušných předpisů (dále jen předměty) zejména mezi objekty objednatele (příloha č. 1 smlouvy) podle předem specifikovaných požadavků objednatele.

2. Převozy předmětů podle odst. 1. zahrnují zejména následující činnosti:

1. dodání obalového materiálu, a to i klima stabilních beden vyrobených na míru stěhovaného předmětu („klima stabilní bedna“ je bedna z dřevěného materiálu – dřevo překližka/spárovka, nikoliv MDF deska ani dřevotříska – je opatřena zevnitř tepelnou izolací – polystyren, polylam – a je oddělena od vnitřního prostoru vlnitou lepenkou nebo 100% polyesterem – filcem. Uzavírání bedny podle potřeby předmětu může být z vrchu, nebo z boční strany. Víko by mělo být opatřeno těsnící páskou a uzavírání na šrouby. Principem klima-bedny je, že se hotová bedna přiveze do prostředí, kde deponujeme předměty (depozitář, rest. dílna), zde se bedna aklimatizuje na prostředí, ve kterém se předmět nachází (minimálně 24 hodin) a následně se předmět zabalí do klima bedny. Obdobně probíhá vybalování, kde se bedna přiveze do prostoru vybalení a po 24 hodinách se teprve otvírá);
2. zapůjčení europalet, obalový materiál musí být předem odsouhlasen objednatelem;
3. kontrola a doplnění seznamu stěhovaných předmětů;
4. zabalení, naložení a převoz stěhovaných předmětů;
5. vyložení a vybalení stěhovaných předmětů;
6. rozmístění stěhovaných předmětů do místností dle plánů nebo požadavků objednatele;
7. kontrola a předání stěhovaných předmětů podle sepsaných seznamů a asistence při instalaci
8. příprava harmonogramu stěhování;
9. zakrytí podlah tak, aby nedošlo k poškození nebo degradaci restaurovaných prostor  
   a ke zkrácení nebo zániku záruky restaurovaných prostor;

3. Skladba stěhovaných předmětů:

* 1. historický mobiliář;
  2. sbírkové předměty uměleckoprůmyslové;
  3. sbírkové předměty uměleckohistorické;
  4. sbírkové předměty archeologické;
  5. sbírkové předměty přírodovědné;
  6. sbírkové předměty, které představují nejcennější sbírkové předměty sbírek objednatele a podléhají speciálním režimům transportu podle příslušných předpisů;
  7. sbírkové předměty specifické z pohledu hmotnosti, rozměru, křehkosti;
  8. sbírkové předměty – lihové exponáty, které jsou extrémně hořlavé a je nutno s nimi zacházet s extrémní opatrností;
  9. hudební nástroje

4. Objednatel vystaví dodavateli pro jednotlivá stěhování objednávku – zakázkový list, podle vzoru, který je přílohou č. 3 této smlouvy.

**Čl. II.**

**Doba plnění**

1. Dodavatel se zavazuje provádět předmět plnění podle článku I. této smlouvy po dobu trvání čtyř let od účinnosti smlouvy nebo do vyčerpání cenového limitu zakázky.

**Čl. III.**

**Cena a platební podmínky**

1. Cena za předmět plnění podle článku I. této smlouvy činí bez DPH:
2. 8 Kč za 1 m obalový materiál – bublinková fólie,
3. 7 Kč za 1 m obalový materiál – ph neutrální papír
4. 197 Kč za 1 ks obalový materiál – strečová fólie
5. 47 Kč za 1 ks obalový materiál – lepící páska
6. 37 Kč za 1ks obalový materiál – stěhovací krabice
7. 24 Kč za 1 km ujetý v rámci předmětu plnění,
8. 377 Kč za 1 hodinu/osoba manipulace s předměty,
9. 1 Kč za 1 hodinu/osoba příprava harmonogramu stěhování,
10. 1 Kč za 1 ks klima stabilní bedny,
11. 1 Kč za 1 ks zapůjčené europalety

Maximální celková cena plnění činí 5.000.000,- Kč bez DPH.

1. Cena plnění uvedená v čl. III odst. 1 této smlouvy je maximální a konečná a jejím vyčerpáním dojde k naplnění předmětu smlouvy.

3. Fakturovaná cena bude stanovena dle skutečně balených metrů a kusů obalového materiálu předmětů, ujetých km a počtu hodin manipulace s předměty - viz Příloha č. 2 – Výpočtový list. Objednatel nebude hradit přistavení a odjezd vozu po vykládce ani závoz potřebných pomůcek.

4. Cenu díla uhradí objednatel dodavateli po provedení objednaného plnění, a to na základě faktury vystavené dodavatelem, který je povinen tuto fakturu předat objednateli do pátého dne po provedení objednaného plnění. Splatnost faktury je stanovena na 30 kalendářních dnů.

5. Každá faktura (daňový doklad) musí v souladu s platnou právní úpravou (zejm. ust. § 29 zákona č. 235/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů) obsahovat mimo jiné tyto náležitosti:

1. číslo smlouvy
2. soupis provedených prací dokladující oprávněnost fakturované částky potvrzený objednatelem (dodací list, předávací protokol, zakázkový list, atd.)
3. datum zdanitelného plnění a další náležitosti daňového dokladu v souladu s § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o DPH ve znění pozdějších předpisů (výpočet DPH na haléře).

6. V případě, že faktura nebude obsahovat náležitosti dle tohoto článku, je objednatel oprávněn tuto vrátit do data splatnosti dodavateli k doplnění, který je povinen podle povahy nesprávnosti fakturu opravit nebo nově vyhotovit. Oprávněným vrácením faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti. Lhůta splatnosti faktury běží znovu ode dne prokazatelného doručení opravené nebo nově vyhotovené faktury objednateli.

**Čl. IV.**

**Místo a způsob plnění**

1. Místo zahájení prací a místo doručení převozu stejně jako specifikace předmětů budou pro každý převoz určeny stěhovacími plány, které vzniknou na základě dohody mezi kontaktními osobami objednatele a dodavatele nejpozději 5 pracovních dnů předem písemně v listinné podobě nebo elektronickou poštou. Bude-li v nutných případech potřeba plány operativně změnit, může se tak dít ústně nebo telefonicky. Tyto změny budou posléze potvrzeny písemně v listinné podobě nebo elektronickou poštou.

2. Předávání předmětů bude vždy prováděno bezodkladně po převozu pověřenou osobou objednatele nebo jejím zástupcem, který písemně potvrdí převzetí podle seznamů stěhovaných věcí.

3. Jednotlivé převozy budou realizovány na základě elektronické objednávky od kontaktní osoby.

**Čl. V.**

**Práva a povinnosti dodavatele**

1. Dodavatel je povinen zejména:

a) zpracovat podrobný harmonogram každého stěhování, který musí být odsouhlasen objednatelem;

b) nést odpovědnost za bezúhonnost svých zaměstnanců podílejících se na předmětu plnění;

c) zajistit dodržování předpisů o bezpečnosti práce a ochrany zdraví, požárních a dalších předpisů a jakýchkoli jiných pravidel provozu v objektech objednatele, o kterých ho objednatel bude informovat svými zaměstnanci;

d) zajistit odpovídající počet zaměstnanců na předmět plnění;

e) zajistit pojištění odpovědnosti osob a pojištění škod na majetku vzniklých při provádění předmětu plnění. Kopie pojišťovací smlouvy bude objednateli předložena při podpisu této smlouvy.;

f) umožnit trvalou přítomnost zaměstnance (zaměstnanců) objednatele při provádění předmětu plnění;

g) zajistit stěhování objednatele v souladu s touto smlouvou a harmonogramem stěhování odsouhlaseným objednatelem;

h) zajistit obalové materiály a technické pomůcky potřebné k provedení stěhování;

i) zajistit odpovídající počet dopravních prostředků eliminující otřesy – např. automobily s pneumatickým odpružením nákladního prostoru a vybavenými zabezpečovacím zařízením proti neoprávněnému vniknutí a zařízením na sledování polohy vozidla apod;

j) postupovat při stěhování s odbornou péčí, aby nedošlo k poškození majetku objednatele a nebyli obtěžováni ostatní uživatelé budov nad nezbytnou míru.

k) zajistit pojištění věcí pro případ způsobené škody na těchto věcech při nakládce, převozu a vykládce

l) dodržet „reakční dobu“ v případě potřeby objednatele, a to do 12 hodin s možností realizace následující pracovní den

2. Dodavatel je oprávněn zejména zkontrolovat údaje o počtu stěhovaných předmětů a jejich stavu.

3. Předmětem plnění podle této smlouvy není dodávka speciální technologie přepravy, nájem zařízení potřebný pro specifické předměty – nadměrný objem, hmotnost apod.

**Čl. VI.**

**Práva a povinnosti objednatele**

1. Objednatel je povinen zejména:

a) určit pro věci technické a organizační odpovědnou osobu a jejího zástupce v přípravném řízení a po celou dobu plnění;

b) poskytovat součinnosti při sestavení harmonogramu stěhování;

c) zajistit přítomnost odpovědné osoby nebo zástupce při předání přestěhovaných jednotlivých celků na základě odsouhlaseného harmonogramu stěhování;

d) zajistit součinnost správce objektu a depozitáře;

e) poskytnout dodavateli předem nezbytné informace o případných zvláštních předpisech platných pro budovy a jednotlivé stěhované předměty;

f) zajistit dodavateli přístup do všech prostor, kde bude prováděno stěhování;

g) zajistit bezplatný přístup k sociálním zařízením, případně ke zdroji elektrické energie v prostorech, kde bude prováděn předmět plnění;

h) zajistit po dobu plnění užívání výtahů zaměstnancům dodavatele a odpovědné osobě objednatele nebo jejímu zástupci;

i) zajistit ostrahu objektů, kde bude prováděn předmět plnění.

2. Objednatel je oprávněn zejména:

a) dohlížet na plnění díla dodavatelem;

b) kontrolovat plnění předmětu této smlouvy dodavatelem po celou dobu platnosti této smlouvy;

c) definovat požadavky na klimatické a bezpečnostní zajištění přepravy

d) definovat požadavky na přítomnost bezpečnostního doprovodu.

**Čl. VII.**

**Odpovědnost dodavatele**

1. Dodavatel odpovídá za vady předmětu plnění, které má předmět plnění v době předání objednateli.
2. Záruční doba na výrobky a materiály, které bude mít v užívání objednatel (klimabedny, technologie zakrývání podlah apod.) se dohodou smluvních stran stanovuje na 24 měsíců.
3. Dodavatel je vázán mlčenlivostí vůči třetím stranám ve věcech konkretizujících stěhování sbírkových předmětů, interní trasy pohybu a místa uložení v objektech, plány objektů, jakož i časy a trasy přeprav a bezpečnostní opatření s tím související.
4. Dodavatel předložil objednateli před podpisem této smlouvy originál pojistné smlouvy na odpovědnost dodavatele za způsobené škody ve výši 50.000.000, Kč na každý převoz. V případě stěhování sbírkových předmětů a celků s pojistnou hodnotou vyšší než 50.000.000.- Kč objednatel toto oznámí dodavateli nejméně 10 pracovních dnů předem. V takovém případě je objednatel oprávněn požadovat pojistnou smlouvu ve výši odpovídající skutečné výši hodnoty stěhovaných předmětů. Teprve po jejím ověření objednatelem bude moci začít tato část plnění. Dodavatel se zavazuje při změně nebo dodatku k této smlouvě o tom neprodleně (nejpozději do 3 pracovních dnů) vyrozumět objednatele.

**Čl. VIII.**

**Náhrada škody**

1. Poruší-li dodavatel svou povinnost z této smlouvy vyplývající, je povinen nahradit škodu tím způsobenou objednateli, ledaže prokáže, že porušení povinnosti bylo způsobeno okolnostmi vylučující odpovědnost.
2. Náhrada škody se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.

**Čl. IX.**

**Smluvní pokuta, úrok z prodlení**

1. V případě, že dodavatel nedodrží termín předmětu plnění, sjednaný v této smlouvě, zpřesněný objednatelem a odsouhlaseným harmonogramem, uhradí objednateli smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč za každý den prodlení s plněním předmětu smlouvy. Tato smluvní pokuta se nedotýká práva na náhradu škody. Tato smluvní pokuta se nevztahuje na případ nedodržení povinností objednatele.
2. V případě prodlení objednatele s placením vyúčtované ceny plnění, může dodavatel požadovat zaplacení úroku z prodlení ve výši dané právními předpisy.

**Čl. X.**

**Závěrečná ustanovení**

1. Práva a povinnosti smluvních stran, které nejsou výslovně upraveny touto smlouvou, se řídí ustanoveními občanského zákoníku.
2. Tato smlouva je vyhotovena elektronicky a podepsána kvalifikovanými elektronickými podpisy obou smluvních stran.
3. Tuto smlouvu lze měnit a doplňovat pouze písemně, a to na základě vzestupně číslovaných písemných dodatků elektronicky podepsaných oběma smluvními stranami
4. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu a účinnosti nabude dnem jejího uveřejnění v registru smluv.
5. Smluvní strany prohlašují, že se zněním této smlouvy se podrobně seznámily, že tato smlouva je projevem jejich pravé a vážné vůle, důkaz čehož připojují své vlastnoruční podpisy. Dále prohlašují, že tuto smlouvu neuzavřeli v tísni za nápadně nevýhodných podmínek.
6. Nedílnou součást této smlouvy tvoří:

Příloha č. 1 – Seznam objektů objednatele

Příloha č. 2 – Výpočtový list

Příloha č. 3 – Vzor zakázkového listu

V Praze dne 5.5.2025 V Praze dne 3.4.2025

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Mgr. Petr Brůha Jiří Petržílka (člen správní rady)

náměstek pro sbírkotvornou Václav Hrubý (předseda správní rady) výstavní činnost

(Objednatel) (Dodavatel)

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| Příloha č. 8 Zadávací dokumentace |  |
|  |  |
| Fakturujte na adresu: Národní muzeum Václavské náměstí 1700/68 110 00 Praha 1 |  |
| IČO 00023272 | DIČ CZ00023272 |
| Na faktuře uveďte číslo smlouvy a č.zakázkového listu Národního muzea. |  |
| Kopii tohoto zakázkového listu přiložte k faktuře. |  |
| V Praze dne | Vyřizuje: |
| Číslo zakázkového listu: | Telefon: |
| Odbor/oddělení: SVN / SVN 0 |  |
| Číslo střediska: | E-mail: |
| **Zakázkový list VZ250026** | |
| **Stěhování sbírkových předmětů Národního muzea** | |
| Adresa dodavatele: |  |
|  |  |
|  | IČO: |
|  | DIČ: |
| Národní muzeum objednává dle přiložené tabulky stěhovací služby pro expozici s názvem |  |
| **Za cenu Kč bez DPH** |  |
| DPH |  |
| **Celkem** |  |
| Dodací podmínky: Viz. Rámcová smlouva č.250161 ze dne 5.5.2025 | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Příloha č. 2 ZD - Výpočtový list |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Popis plnění | Cena jednotky bez DPH | Počet jednotek | Cena za počet jednotek bez DPH (Kč) | DPH (%) | DPH (Kč) | Cena za počet jednotek vč. DPH (Kč) |  |  |
| a) | obalový materiál - bublinková fólie | 8 | 30 m | 240 | 21 | 50,4 | 290,4 |  |  |
| b) | obalový materiál - ph neutrální papír | 7 | 30 m | 210 | 21 | 44,1 | 254,1 |  |  |
| c) | obalový materiál - strečová fólie | 197 | 30 ks | 5910 | 21 | 1241,1 | 7151,1 |  |  |
| d) | obalový materiál - lepící páska | 37 | 30 ks | 1110 | 21 | 233,1 | 1343,1 |  |  |
| e) | obalový materiál - stěhovací krabice | 37 | 30 ks | 1110 | 21 | 233,1 | 1343,1 |  |  |
| f) | převoz dle dispozic  Národního muzea | 24 | 600 km | 14400 | 21 | 3024 | 17424 |  |  |
| g) | manipulace s mobiliářem  (balení, přenášení)  dle dispozic Národního muzea | 377 | 120 hodin/osoba | 45240 | 21 | 9500,4 | 54740,4 |  |  |
| h) | příprava harmonogranu stěhování | 1 | 5 hodin/osoba | 5 | 21 | 1,05 | 6,05 |  |  |
| i) | výroba klimabedny pro sbírkový předmět o rozměru 1mx1mx0,5m | 1 | 10 ks | 10 | 21 | 2,1 | 12,1 |  |  |
| j) | zapůjčení europalety | 1 | 5 ks | 5 | 21 | 1,05 | 6,05 |  |  |
|  | NABÍDKOVÁ CENA CELKEM |  |  | 68240 |  |  | 82570,4 |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Účastník prohlašuje, že:** | | | | | | |  |  |  |
| **a)** | se seznámil s veškerými podklady a informacemi poskytnutými zadavatelem a nutnými ke stanovení nabídkové ceny ; | | | | | |  |  |  |
| **b)** | v jednotkové nabídkové ceně jsou zahrnuty veškeré náklady nutné k nacenění dané položky, a že uvedená jednotková cena je nejvýše přípustná a nebude překročena; | | | | | |  |  |  |
| **c)** | uvedená hodnota v tabulce výše odpovídá skutečnosti a je pravdivá. | | | | | |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | ...................................... | ......................................................... | | |  |  |
|  | V…........................dne….............. |  |  | podpis | jméno, příjmení a funkce osoby pověřené dodavatelem | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Příloha č. 7 ZD

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Seznam objektů Národního muzea - stěhovací služby**  Vzdálenost je měřena od Nové budovy Národního muzea, Vinohradská 1, Praha 1.  Vzdálenosti mohou být ovlivněny dopravní situací na trase. | | |
|  |  |  |
| objekt | adresa | vzdálenost tam a zpět v km |
| HBNM | Václ. nám. 68 Praha 1 | 0 |
| NBNM | Vinohradská 1, 110 00 Praha 1 | 0 |
| Hostivař, Kroužkovací stanice | Hornoměcholupská 34, 102 00 Praha 10 | 26 |
| Stromovka, Letohrádek | Královská obora 56, 170 76 Praha 7 | 20 |
| Archiv, Zátory | Na Zátorách 6, 170 00 Praha 7 | 8 |
| Horská Kvilda | Horská Kvilda 11, 385 01 Horská Kvilda | 320 |
| AHP depozitář | Cirkusová 1740, 193 00 Praha 9 | 44 |
| ČMH, Karmelitská | Karmelitská 2/4, 118 00 Praha 1 | 16 |
| MBS, Novotného lávka | Novotného lávka 1, 110 00 Praha 1 | 6 |
| MAD, Ke Karlovu | Ke Karlovu 20, 120 00 Praha 2 | 4 |
| Křečovice | Křečovice č.p. 3, 257 56 Křečovice | 132 |
| Jabkenice | Smetanova myslivna, 294 45 Jabkenice | 122 |
| NpM | Betlémské náměstí 1, 110 00 Praha 1 | 12 |
| Musaion | Kinského zahrada 98, 150 00 Praha 5 | 16 |
| Švýcárna | Kinského zahrada 97, 150 00 Praha 5 | 16 |
| Vrchotovy Janovice | Zámek Vrchotovy Janovice, 257 53 Vrchotovy Janovice | 128 |
| Prachatice | Velké náměstí 43, 383 01 Prachatice | 304 |
| Terezín I. | Tyršova 207, 411 55 Terezín | 134 |
| Terezín II. | Prokopa Holého 78, 411 55 Terezín | 134 |
| Zámek Zbraslav | Zbraslav č.p 2 Praha 5 | 30 |
| Litoměřice | Kamýcká 5251/70, 412 01 Litoměřice - Předměstí | 140 |
| Lapidárium | Výstaviště 422, 170 05 Praha 7 | 8 |
|  |  |  |
|  |  |  |