



SMLOUVA O KONTROLNÍ ČINNOSTI

uzavřená ve smyslu občanského zákoníku mezi těmito smluvními stranami

SMLUVNÍ STRANY

Objednatel	Vykonavatel
číslo smlouvy: Sml 0120/2025	číslo smlouvy: 1760/RA/25
Adresa:	
Město Milevsko nám. E. Beneše 420 399 01 Milevsko 1	EURO CERT CZ, a.s. Lidická 2370 252 63 Roztoky
Zastoupený:	
Bc. Aneta Hroníková vedoucí odboru investic a správy majetku na základě zmocnění RMM č. 143/25 ze dne 28.04.2025	Ing. Dagmar Pastyříková člen představenstva
Pracovník zmocněný k věcným jednáním:	
Marian Herout, DiS.	Jana Holubová, Eva Čondlová
Bankovní spojení:	
číslo účtu:	
IČ:	
00249831	26699117
DIČ:	
CZ00249831	CZ26699117
Zápis v obchodním rejstříku:	
	u Městského soudu v Praze, oddíl B, vložka 7669

Na základě žádosti objednatele uzavírají shora uvedené smluvní strany dle občanského zákoníku v platném znění tuto **smlouvu**:

čl. 1 – Předmět smlouvy:

- a) Posouzení, zda objednatel má zaveden, dokumentován, uplatňován a udržován efektivní systém managementu hospodaření s energií při realizaci produktu v oblasti všeobecné činnosti veřejné správy systému managementu hospodaření s energií při správě budov ve shodě s požadavky normy ČSN EN ISO 50001:2019, případně dalších doplňkových souvisejících dokumentů a vypracování zprávy z recertifikačního auditu.
- b) V případě prokázání shody udělení Certifikátu(ů) certifikačním orgánem EURO CERT group, akreditovaným v souladu s nařízením EU č. 765/2008 národním akreditačním orgánem, signatářem IAF a EA.
- c) Dozory (kontrolní audity) během tří let platnosti certifikátu(ů) (1x ročně) + vypracování zpráv z dozorových auditů.

d) čl. 2 – Provedení kontroly:

- 1. Přezkoumání dokumentace systému managementu dle požadavků výše uvedených norem.
- 2. Audity systému managementu dle požadavků výše uvedených norem u objednatele včetně auditu k ověření realizace opatření k nápravě zjištěných neshod, budou-li identifikovány.
- 3. Vypracování zpráv z auditů u objednatele a při prokázané shodě zavedeného systému managementu s požadavky norem uvedených ve čl. 1 odst. a) a dalšími předepsanými dokumenty vydání certifikátu(ů).
- 4. Dozory (kontrolní audity) během tří let platnosti certifikátu (1 x ročně). Zprávy z dozorových auditů.
- 5. Ukončení dozoru - 3 roky po vydání certifikátu(ů).

čl. 3 – Termíny plnění:

- 1. Práce specifikované v článku 2. odstavec 1. budou provedeny do 14 dnů od doručení vyžádané dokumentace předmětného systému managementu do sídla vykonavatele.
- 2. Práce specifikované v čl. 2 odstavec 2. budou zahájeny v roce 2025, v termínu dle dohody mezi objednatelem a vykonavatelem. Práce specifikované v čl. 2 odstavec 2. mají být ukončeny do dvou měsíců ode dne zahájení recertifikačního auditu uvedeného v programu posuzování. To neplatí, zdrží-li se práce vinou ze strany objednavatele.
- 3. Dozorové audity budou provedeny v příslušném kalendářním roce vždy do 12 měsíců od data ukončení certifikačního auditu, resp. data udělení certifikátu. Rozhodující je datum certifikátu vydaného dle čl. 2 odst. 3 této smlouvy. Na dodržení výše uvedené lhůty pro dozorový audit v příslušném roce nemá vliv případné pozastavení platnosti předmětného certifikátu dle Podmínek platnosti certifikátu, uvedených v příloze této smlouvy, v roce předchozím.
- 4. Práce specifikované v čl. 2 odstavec 3. budou provedeny:
 - a. vypracování zpráv z recertifikačního auditu do 14 dnů od ukončení prací specifikovaných v článku 2 odstavec 2.
 - b. vydání certifikátu(ů) do 5 dnů od odsouhlasení zprávy z certifikačního auditu a uhrazení všech finančních náležitostí.

čl. 4 – Cena za vykonání kontrolní činnosti:

Cena se stanoví dohodou mezi objednatelem a vykonavatelem takto:

Předmět	Cena Kč bez DPH
Recertifikační audit dle ISO 50001 v roce 2025	64.100,-
I. dozorový audit dle ISO 50001 v roce 2026	37.900,-
II. dozorový audit dle ISO 50001 v roce 2027	37.900,-
Cena celkem za 3-leté období bez DPH	139.900,-

(k uvedeným cenám bude účtována příslušná sazba DPH).

čl. 5 – Úhrada smluvní ceny:

1. Smluvní strany se dohodly, že úhrada částky za recertifikační audit bude provedena na základě daňového dokladu vystaveného po ukončení auditu, ve lhůtě splatnosti 14 dnů od provedení.
2. Faktury za dozorové audity budou vystaveny po ukončení dozorových auditů a uhrazeny ve lhůtě splatnosti 14 dnů ode dne doručení faktury na e-mail: epodatelna@milevsko-mesto.cz.
3. Tuto povinnost objednatel splní okamžikem připsání částky na účet vykonavatele u jeho banky, případně úhradou v hotovosti do pokladny v sídle vykonavatele.
4. Nebude-li jakákoliv faktura vystavená vykonavatelem uhrazena objednatelem ve lhůtě její splatnosti, je vykonavatel oprávněn požadovat po objednateli i úhradu smluvní pokuty ve výši 0,05% denně z dlužné částky za každý den prodlení. Nárok na náhradu škody vykonavatele není tímto dotčen.

čl. 6 – Součinnost smluvních stran potřebná k zajištění plnění smlouvy

Objednatel se zavazuje:

1. Poskytnout dokumentaci systému managementu dle požadavků norem uvedených ve čl. 1 odst. a) v dohodnutém termínu, alespoň však 1 týden před zahájením auditu u objednatele, na požádání umožnit přístup k záznamům o všech sděleních a nápravných opatřeních.
2. Poskytnout potřebné prostředky k efektivnímu procesu certifikačního auditu a umožnit přístup do provozu a k důkazním materiálům ve vzájemně dohodnutých termínech.
3. Zajistit podle požadavků vedoucího auditora spolupráci zaměstnanců na všech úrovních řízení.
4. Používat odkaz na certifikaci v rámci komunikace v médiích ve shodě s požadavky certifikačního orgánu danými touto smlouvou včetně podmínek platnosti certifikátu v její příloze.
5. Využívat certifikaci pouze k vyjádření toho, že systém managementu je ve shodě s požadavky příslušných norem, dle kterého byla certifikace udělena a zajistit, aby žádný certifikační dokument, zpráva apod. nebo jakákoliv jejich část nebyly používány zavádějícím způsobem.
6. V případě pozastavení platnosti certifikátu ukončit používání veškerých reklamních předmětů, které obsahují odkaz na certifikaci, po stanovenou dobu, tj. až do doby obnovení platnosti certifikátu.
7. V případě ukončení platnosti nebo odejmutí certifikátu ukončit používání veškerých reklamních předmětů, které obsahují odkaz na certifikaci a vrátit veškeré certifikační

dokumenty, které si certifikační orgán vyžádá; v případě omezení rozsahu certifikace odpovídajícím způsobem veškeré tyto reklamní předměty upravit.

8. Vést záznamy o všech stížnostech, námitkách, reklamacích a opatřeních k nápravě týkajících se souladu systému managementu s požadavky příslušných norem, dle kterých byla certifikace udělena.
9. Informovat vykonavatele (certifikační orgán) o všech připravovaných změnách systému managementu a dalších změnách, které mohou mít vliv na shodu s požadavky norem, dle kterých byla certifikace udělena. To zahrnuje např. změny vztahující se k právnímu, obchodnímu, organizačnímu postavení nebo vlastnictví; dále změny ve vztahu k organizaci a managementu, kontaktní adrese a kontaktům na pracoviště a jakýmkoli významným změnám systému managementu a procesů.
10. Po dobu platnosti certifikace umožnit certifikačnímu orgánu provádět za úplaty dozorové audity systému managementu.
11. Po dobu platnosti certifikace umožnit na vyžádání vykonavatele přítomnost pozorovatelů akreditačního orgánu na auditech prováděných dle čl. 1 odst. a) a čl. 2 odst. 2).
12. Umožnit vykonavateli provést mimořádný audit za účelem prošetření stížností, nebo jako reakci na změny certifikovaného systému managementu, nebo jako následek pozastavení platnosti certifikátu.

Vykonavatel se zavazuje:

1. Vykonávat činnosti spojené s plněním dle této smlouvy nestranně, objektivně a odpovědně svými odborně způsobilými pracovníky.
2. Vykonavatel se zavazuje respektovat Nařízení Evropského parlamentu a Rady EU 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů. Tím není dotčeno ustanovení čl. 8 odst. 3) této Smlouvy.
3. Sdělit objednateli předem podmínky, za kterých má být mimořádný audit dle čl. 6 odst. 12 této Smlouvy realizovaný.
4. Poskytovat objednateli oznámení o všech změnách požadavků týkajících se certifikace a ověřovat, zda tyto nové požadavky byly implementovány.

čl. 7 – Odstoupení od smlouvy:

1. Neuhradí-li objednatel na základě této smlouvy částky dle čl. 4 v dohodnutých termínech, je vykonavatel oprávněn od smlouvy odstoupit.
2. V případě nesplnění závazků vykonavatele v dohodnutých termínech, může objednatel odstoupit od smlouvy.

čl. 8 – Obecná a závěrečná ustanovení:

1. Ustanovení této smlouvy jsou platná pro všechna pracoviště objednavatele uvedená v žádosti o certifikaci, případně oznámená v průběhu certifikačního cyklu, která mají být pokryta rozsahem certifikace.
2. Objednatel bere na vědomí, že údaje o udělení, případně pozastavení nebo odejmutí certifikátu budou certifikačním orgánem zveřejněny.
3. Objednatel bere na vědomí, že záznamy vykonavatele z průběhu certifikačních činností mohou být předloženy pracovníkům akreditačního orgánu v průběhu akreditačního procesu, za podmínek zachování důvěrnosti informací.
4. Objednatel souhlasí se zasíláním daňových dokladů a zpráv z auditů elektronicky.

5. EURO CERT group je název certifikačního orgánu, který ve své organizační struktuře sdružuje společnosti EURO CERT SK, s.r.o. a EURO CERT CZ, a.s., který je certifikačním orgánem akreditovaným ČIA, pro vydávání certifikátů podle této smlouvy.
6. Změny této smlouvy lze provádět pouze na základě vzájemné dohody obou smluvních stran, a to formou písemných dodatků ke smlouvě.
7. Tato smlouva je podepsána elektronickými podpisy a vypracována elektronickém originálu ve 2 elektronických vyhotoveních, z nichž 1 vyhotovení obdrží objednatel a 1 vyhotovení vykonavatel.
8. O uzavření smlouvy rozhodla Bc. Aneta Hroníková, vedoucí odboru investic a správy majetku na základě zmocnění RMM č. 143/25 ze dne 28.04.2025 (Směrnice o zadávání veřejných zakázek malého rozsahu).
9. Dle zákona č. 314/2015 Sb. (o registru smluv) smlouva nabývá účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv. Smlouvu uveřejní objednatel.
10. Podmínkou vydání certifikátu, případně rozhodnutí o odmítnutí udělení certifikátu či pozastavení, je zaplacení stanovené ceny uvedené v článku 4 této smlouvy.
11. Objednatel se zavazuje plnit „Podmínky platnosti certifikátu“, které jsou neoddělitelnou součástí této smlouvy.
12. Smluvní strany se dohodly ve smyslu ust. § 89 a zákona č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád, pro případ sporu týkajícího se a souvisejícího s touto smlouvou a jejím plněním na místní příslušnosti soudu I. stupně tak, že místně příslušným soudem bude soud dle sídla vykonavatele zapsaného v obchodním rejstříku v době zahájení soudního řízení.

Příloha: Podmínky platnosti certifikátu

V Milevsku

Dne: dle datumu el. podpisu



16052025

za objednatele

Bc. Aneta Hroníková

Vedoucí odboru investic a správy majetku

V Roztokách

Dne: dle datumu el.
podpisu 19052025



za vykonavatele

Ing. Dagmar Pastyříková

PODMÍNKY PLATNOSTI CERTIFIKÁTU
(tyto podmínky jsou neoddělitelnou součástí smlouvy o kontrolní činnosti)

1. Certifikát je platný pouze pro organizaci/společnost se sídlem a oborem činnosti uvedenými v tomto dokumentu.
2. Certifikát a protokol z auditu musí být rozmnožován a šířen v úplném znění.
3. Certifikační orgán dohlíží na správnost užívání certifikátu a/nebo odkazů na certifikaci a může vyvolat řízení o odejmutí či pozastavení platnosti certifikátu, pokud dojde k:
 - a) publikování údajů, které jsou v rozporu s vydaným certifikátem
 - b) publikování údajů s odvoláním na certifikát s pozastavenou platností
 - c) publikování údajů s odvoláním na cizí certifikát nebo jinak zavádějících údajů ve spojitosti s certifikačním orgánem.
 - d) publikování informace, že organizace má certifikát na celou firmu, což je v rozporu se skutečností
 - e) nesprávnému odkazu na certifikační systém (certifikát neopravňuje organizaci prohlašovat a označovat výrobky za certifikované; rovněž certifikační značka nesmí být používána na produktech ani na jejich balení, ani jiným způsobem, který by mohl být chápán jako označení shody produktu). U zkušebních a kalibračních laboratoří nesmí certifikovaná organizace v této souvislosti použít, obdobně jako u výrobku, na výstupních dokumentech (kalibrační list/certifikát/protokol, protokol o zkoušce, inspekční zpráva) odkaz na certifikaci způsobem, který by mohl vyvolat dojem vykonané certifikace výrobku (to platí i pro proces). Certifikace zkušebních a kalibračních laboratoří rovněž není ekvivalentní akreditaci.
 - f) klamnému nebo nesprávnému používání certifikačních značek
 - g) nedodržení oznamovací povinnosti dle č. 5 těchto podmínek
 - h) neudržování efektivního systému managementu dle normy(norem), podle které(ých) byl certifikován
 - i) provozování postupů, které nejsou v souladu s posouzeným systémem managementu
 - j) používání certifikace takovým způsobem, který by mohl vést ke zpochybnění certifikačního orgánu nebo certifikačního systému nebo ke ztrátě důvěry veřejnosti
 - k) nedodržení povinnosti dle čl. 6 těchto podmínek.
4. V případě, že pozměněním certifikátu, neúplným výpisem z certifikátu nebo uvedením třetí strany v omyl dojde k poškození dobrého jména certifikačního orgánu, může být na držitele certifikátu podána žaloba u soudu.
5. Držitel certifikátu je povinen oznámit certifikačnímu orgánu všechny zamýšlené podstatné změny údajů, které byly platné v době rozhodnutí o certifikaci nebo dalších změnách, které mohou mít vliv na shodu. V případě certifikace SM BOZP má povinnost hlásit certifikačnímu orgánu závažné incidenty související s BOZP.
6. Držitel certifikátu je povinen umožnit pracovníkům certifikačního orgánu vykonávat 1x ročně za úplatu dozor nad certifikovaným systémem managementu na základě této smlouvy o kontrolní činnosti.
7. Držitel certifikátu je oprávněn používat certifikační značku certifikačního orgánu ve schváleném rozsahu.
8. Držitel certifikátu je povinen vést záznamy o všech stížnostech a opatřeních k nápravě vztahujících se k předmětu certifikace.
9. Držitel certifikátu má právo se proti tomuto certifikátu odvolat písemně vedoucímu certifikačního orgánu ve lhůtě do 30 dnů od obdržení certifikátu.