



KUJIP01H02DF

2525/25

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(ID O03367.0004)

Čl. 1

Smluvní strany

Kraj Vysočina

se sídlem: Žižkova 57, 586 01 Jihlava
IČO: 70890749
zastoupený: Ing. Martinem Kuklou, hejtmánem kraje
k podpisu smlouvy pověřen: Mgr. Pavel Franěk, náměstek hejtmána (dále jen „Kraj“)
bankovní spojení: Komerční banka, a. s.
číslo účtu: 123-6403280227/0100

a

Rada dětí a mládeže kraje Vysočina, z.s.

se sídlem: Fr. Hrubína 753/1, Nové Dvory, 674 01 Třebíč
IČO: 26524783
zastoupena: Bc. Janem Burdou, předsedou
(dále jen „Příjemce“)
bankovní spojení: Česká spořitelna a.s.
číslo účtu: 6093528329/0800

Čl. 2

Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z rozpočtu Kraje (dále jen „dotace“) za účelem podpory celoroční činnosti Příjemce na rok 2025, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „projekt“).

Čl. 3

Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude projekt realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u projektu, který byl zrealizován, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu, ...).

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na projekt dotaci v celkové výši 470 000 Kč (slovy: čtyřstasedmdesát tisíc korun českých).
- 2) Výše dotace uvedená v Čl. 5 odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady projektu překročí celkovou výši nákladů projektu, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů.
- 3) V souladu s rozpočtem požadované dotace uvedeným v žádosti o poskytnutí dotace z rozpočtu Kraje Vysočina, která je přílohou č. 1 této smlouvy, je část dotace ve výši 300 000 Kč určena na provozní náklady, část dotace ve výši 100 000 Kč je určena na projekt Mládež kraje, část dotace ve výši 50 000 Kč je určena na T-CAMP a část dotace ve výši 20 000 Kč je určena na Středoškolský parlament Kraje Vysočina. Toto rozdělení dotace pro uvedené položky rozpočtu je pro Příjemce závazné. V případě, že Příjemce plně nevyčerpá stanovenou část dotace pro některou z uvedených položek rozpočtu, je povinen nevyčerpanou část dotace vrátit do rozpočtu Kraje.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace s dalšími dotačními tituly Kraje včetně Fondu Vysočiny na realizaci projektu není možný. Souběh dotace s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na projekt však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na projekt.

Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, a to nejpozději do 30 kalendářních dnů od podpisu této smlouvy oběma smluvními stranami. Případné nevyužité prostředky budou vráceny nejpozději do 15. 1. 2026 na účet Kraje uvedený v Čl. 1 této smlouvy, včetně uvedení variabilního symbolu dle této smlouvy. Příjemce bude o této platbě písemně informovat kontaktní osobu uvedenou v Čl. 13 odst. 3) této smlouvy.

Čl. 7 Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci projektu a povinen projekt zrealizovat nejpozději do **31. prosince 2025**.

- 2) Uznatelné náklady na realizaci projektu vznikají dnem **1. ledna 2025**.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací projektu, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady projektu ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Neuznatelné náklady projektu jsou:
- a) daně, s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy,
 - b) platby daní a poplatků státnímu rozpočtu,
 - c) mzdy, platy, pojistné na sociální a zdravotní pojištění,
 - d) pojištění majetku a podnikatelských rizik,
 - e) dotace a dary,
 - f) náklady na nákup věcí osobní potřeby,
 - g) náhrady škod a manka,
 - h) zálohové platby neuhrazené a nevyúčtované v době realizace akce,
 - i) náklady na právní spory,
 - j) odpisy, náklady na prodaný majetek a prodané zboží, rezervy a opravné položky,
 - k) pokuty, penále a úroky z prodlení, úhrada úvěrů, úroků z úvěrů a půjček,
 - l) leasingové splátky (finanční pronájem),
 - m) pořízení dlouhodobého hmotného i nehmotného investičního majetku,
 - n) programové vybavení,
 - o) regulační poplatky (poplatky za lékařskou pohotovost a služby - např. vystavení potvrzení lékařem),
 - p) zábavní pyrotechnika, tabákové výrobky, alkohol a jiné návykové látky¹,
 - q) služby peněžních ústavů, služby telekomunikací a radiokomunikací,
 - r) nákup vody, paliv a energie,
 - s) náklady spojené s tvorbou projektu, projektové dokumentace a studie zadané jiným subjektům,
 - t) licence trenérů,
 - u) odměny účastníkům v rámci akcí ve formě peněžitého plnění (prize money).
- 5) Uznatelné náklady projektu jsou tyto neinvestiční náklady prokazatelně související s akcí:
- a) nákup materiálu,
 - b) tiskové materiály a propagační předměty
 - c) věcné odměny pro účastníky,
 - d) potraviny,
 - e) léky a zdravotnický materiál (lékárnička pro zotavovací a sportovní akce),
 - f) prádlo, oděv a obuv,
 - g) knihy, učební pomůcky a tisk,
 - h) drobný hmotný dlouhodobý majetek,
 - i) nákup ostatních služeb (vstupy do sportovních zařízení, webové prezentace, doprava, ubytování a stravování, startovné)
 - j) nájemné,
 - k) cestovné, občerstvení, pohoštění
 - l) ostatní osobní výdaje (odměny sjednané na základě dohody o provedení práce nebo dohody o pracovní činnosti, odměny pro rozhodčí a trenéry),
 - m) ostatní nákupy jinde nezařazené (náhrady za dopravu dětí na soustředění, soutěže a zápasy dle vnitřních předpisů či stanov příjemce)

¹ Zákon č. 379/2005 Sb., o opatřeních k ochraně před škodami působenými tabákovými výrobky, alkoholem a jinými návykovými látkami a o změně souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.
- 7) Vymezení neuznatelných a uznatelných nákladů dle Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 412/2021 Sb., o rozpočtové skladbě.

Čl. 8 Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat akci při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a zajistit řádné a oddělené sledování dotací poskytnutých na projekt a celkových nákladů na projekt. Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, a aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby skutečněné příjmy a výdaje byly vedeny analyticky ve vztahu k projektu (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k projektu). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady projektu (faktury, výdajové pokladní doklady apod.) uvedením „**spolufinancováno z dotace Kraje Vysočina ID O03367.0004**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně. Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 31. 12. 2025. Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů projektu, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví), nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji do **15. ledna 2026** závěrečnou zprávu na předepsaném formuláři, který je přílohou č. 2 této smlouvy, která bude obsahovat:
 - stručný popis realizovaného projektu,
 - informace o realizované publicitě včetně fotodokumentace,
 - finanční vyúčtování projektu na předepsaném formuláři, který je přílohou č. 2 této smlouvy,
 - kopie prvotních resp. účetních dokladů o výši celkových nákladů projektu a jejich úhradě,
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,

- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
- tuto smlouvu,
 - originály dokladů, prokazujících celkové náklady projektu (faktury, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
 - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování projektu,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) poskytnutou dotaci nepřevést na jiný subjekt,
- k) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde přede dnem předložení závěrečné zprávy dle Čl. 8 bodu f) k přeměně nebo zrušení Příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15 kalendářních dnů ode dne rozhodnutí Příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace projektu i po jeho dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm. j) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o projektu uvést fakt, že projekt byl podpořen Krajem.
- 2) Na výstupech projektu typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita.
- 3) Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu Kraje Vysočina“ ke schválení Kraji, případně upravit návrh podle námitek Kraje a předložit ho Kraji ke konečnému schválení.
- 4) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu, a to nejméně po dobu 1 roku ode dne podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran:
 - a) logo Kraje umístěné na – pozvánkách, plakátech, programech, vstupenkách souvisejících s akcí,
 - b) verbální prezentace Kraje v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti projektu,
 - c) oficiální pozvání zástupců Kraje, volný vstup do VIP prostor pro zástupce Kraje, zajištění úvodního slova (zdravice) pro zástupce Kraje,

- d) umístění aktivního odkazu www.kr-vysocina.cz na internetových stránkách souvisejících s konáním projektu.
- 5) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

Čl. 11

Udržitelnost projektu

U projektu se nevyžaduje udržitelnost.

Čl. 12

Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě, že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí Příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 13

Závěrečná ujednání

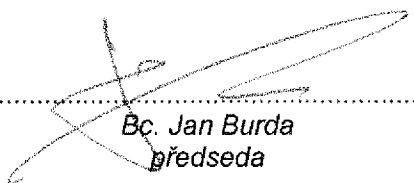
- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy – Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že uveřejnění této smlouvy v informačním systému veřejné správy – Registru smluv zajistí Kraj.
- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Bc. Jana Vodová, tel: 564 602 942, email: vodova.j@kr-vysocina.cz.
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 13 odst. 3 této smlouvy. Změnu Čl. 13 odst. 3 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci.
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu včetně podpisů v informačním systému veřejné správy – Registru smluv. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této

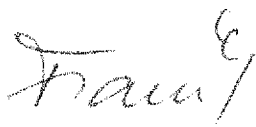
smlouvy, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.

- 7) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 8) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 9) Nedílnou součástí této smlouvy jsou:
 - a) Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace
- 10) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 28. 4. 2025 usnesením č. 0726/13/2025/RK.

V dne

V Jihlavě dne


Bc. Jan Burda
předseda


Mgr. Pavel Franěk
náměstek hejtmana

**Rada dětí a mládeže
kraje Vysočina, z.s.**
Fr. Hrubína 753, 674 01 Třebíč
IČ: 265 24 783


Kraj Vysočina
Žitkova 1882/57, 586 01 Jihlava

41



ŽÁDOST O DOTACI Z ROZPOČTU KRAJE VYSOČINA NA ROK 2025

INFORMACE O ŽADATELI

Název: Rada dětí a mládeže kraje Vysočina, z. s.
Adresa: Františka Hrubína 753, 674 01 Třebíč
IČ: 265 24 783
Číslo účtu: 6093528329/0800
Kontaktní osoba: Jan Burda
Mail: predseda@rdmkv.cz
Telefon: 777 750 131

INFORMAČNÍ SERVIS

Mezi hlavní úkoly patří:

1. **Komunikace s orgány státní správy a samosprávy a dalšími institucemi a organizacemi**
 - zastupování zájmů členských organizací na jednání s představiteli kraje Vysočina
 - zastupování zájmů členských organizací na jednání s představiteli obcí a měst kraje Vysočina
 - zastupování zájmů členských organizací na jednání s Českou radou dětí a mládeže
2. **Zajištění přístupu k informacím pro členy, ostatní zájemce i veřejnost**
 - provoz internetových stránek www.rdmkv.cz
 - provoz internetových stránek www.volnocasui.cz
 - provoz internetových stránek www.tabory-vysocina.cz
 - provoz internetových stránek www.rvvz-vysocina.cz
 - právní poradna a zodpovídání odborných dotazů z dalších oblastí
 - pořádání setkání členů a ostatních zástupců neziskového sektoru
3. **Vzdělávání pracovníků s dětmi a mládeží**
 - účast vedoucích z Vysočiny na Regionální velké výměně zkušeností. RVVZ je největším regionálním vzdělávacím setkáním pracovníků a dobrovolníků z Vysočiny i okolí
 - vzdělávání vedoucích dětských organizací v akreditovaných vzdělávacích programech – plánujeme kurz pro hlavní vedoucí letních táborů a pro zdravotníky letních táborů
4. **Propagace pravidelné celoroční činnosti s dětmi a mládeží**
 - mediální propagace
 - celokrajská propagační akce „Volný čas není nuda“ a provoz internetové stránky www.volnocasui.cz
5. **Zajištění provozu RDMKV**
 - běžný provoz RDMKV
 - propagace RDMKV a její činnosti na veřejnosti a mezi neziskovými organizacemi
 - spolupráce s ostatními krajskými radami dětí a mládeže v ČR – www.krajskeradymladeze.cz

Společně s ostatními krajskými radami dětí a mládeže máme nastaven interní systém hodnocení kvality, na kterém spolupracujeme s Odborem pro mládež Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy.

ORGANIZAČNÍ STRUKTURA

V čele RDMKV stojí představenstvo, které se schází cca 1x za dva měsíce prezenčně nebo formou on-line konference.

Složení představenstva:

- Jan Burda – předseda (O. s. KADET)
- Táňa Antlová (Royal Rangers v ČR)
- Andrea Dopitová (Sdružení hasičů Čech, Moravy a Slezska kraje Vysočina)
- Ilona Loužecká (ČČK Havlíčkův Brod)
- Kateřina Součková (Krajská organizace Pionýra)

Rada dětí a mládeže kraje Vysočina, z. s., Františka Hrubína 753, 674 01 Třebíč
IČ: 265 24 783, bankovní účet č. 6093528329/0800
777 750 131, info@rdmkv.cz, www.rdmkv.cz



- Vít Koutenský (Krajská rada Junáka)
- Břetislav Sucharda (Zámecký statek)

Činnost RDMKV zabezpečují zaměstnanci: předseda (vedoucí kanceláře) – 1,0 úvazku, asistentka předsedy – 1,0 úvazku (mzdové náklady těchto zaměstnanců nejsou součástí požadované dotace).

Na řadě aktivit se podílejí dobrovolníci z řad členských organizací. Především na akcích RVVZ a Volný čas není nuda je to cca 260 lidí.

ČLENSKÉ ORGANIZACE

V současné době má RDMKV 37 členských organizací, což je celkem 20.575 individuálních členů do 26 let a 55.838 individuálních členů celkem.

- Aikido klub Třebíč, z.s.
- Asociace TOM – TOM 4501 Kamarádi Pacov
- Bratr Kálef, r. s.
- Duha Alternativní zóna
- Hodina H – občanské sdružení
- Chaloupky o.p.s., školská zařízení pro zájmové a další vzdělávání - Kněžice
- Javořice k.p. E. T. Setona
- JEJDA...
- Jezdecká společnost Statek Lesolj, z.s.
- Jezdecká stáj UNICORN, z.s.
- Jezdecký klub Třešť
- Jezdecký klub Víki Horní Újezd
- Junák - český skaut, kraj Vysočina, z.s.
- Leap parkour, z.s.
- Kolpingovo dílo
- Mateřské centrum Andílci, z.s.
- Motus Třebíč, z.s.
- Na Větví, z.s.
- Na tábor, z.s.
- O děti postaráno, z.s.
- Občanské sdružení KADET, z.s.
- Oblastní spolek ČČK Havlíčkův Brod
- Oddíl Vlčci, z.s.
- Pionýr, z.s.- Krajská organizace Kraje Vysočina
- Rescue Team Vysočina, z.s.
- Rodinné centrum Tiliánek, z.s.
- Royal Rangers v ČR, Krajská rada Vysočina
- Sdružení hasičů Čech, Moravy a Slezska kraje Vysočina
- Sdružení Petrov, z.s.
- Společný čas, z.s.
- Spolek KUŠ pro environmentální a multikulturní výchovu
- Spolek pro rozvoj svobodného vzdělávání, z.s.
- Studentský klub katolického gymnázia Halahoj, z.s.
- Svobodný statek, z.s.
- TEMPO - středisko volného času Polná
- Třebíčské centrum, z.s.
- Zeměpisná společnost Morava, z.s.

VOLNOČASUJ.CZ

Jednou z našich hlavních činností je propagace volnočasových aktivit – především pravidelné zájmové činnosti.

Za tímto účelem provozujeme webovou stránku www.volnocasuj.cz. Zde zveřejňujeme nejrůznější články, akce v kalendáři, kontakty na jednotlivé organizace a další informace pro rodiče a jiné zájemce o volnočasové aktivity. Pravidelně, na webu i na souvisejících FB stránce <https://www.facebook.com/volnocasuj>, zveřejňujeme ověřené informace o volnočasovém dění v kraji. Spolupracujeme se skupinou mladých redaktorů napříč krajem.

Web je tematicky rozdělen na kategorie podle cílové skupiny obsahu. Nabízíme informace pro statutární zástupce dětských a mládežnických spolků, dobrovolníky, rodiče nebo mladé lidi a novináře.

Návštěvnost webu je průměrně více než 3.000 uživatelů měsíčně.

V rámci této aktivity provozujeme i Facebookovou skupinu [Akce pro děti a mladá - Vysočina](#).

VELETRH VOLNÝ ČAS NENÍ NUDA – není součástí žádosti o tuto dotaci

Velmi významnou aktivitou je Veletrh volnočasových aktivit „Volný čas není nuda“, který pořádáme každoročně začátkem září ve všech pěti okresních městech kraje Vysočina. Smyslem veletrhu je propagace a zviditelnění volnočasových neziskových organizací přímo v místě jejich působení a navázání spolupráce jednotlivých organizací v okresech.

Rada dětí a mládeže kraje Vysočina, z. s., Františka Hrubína 753, 674 01 Třebíč

IČ: 265 24 783, bankovní účet č. 6093528329/0800

777 750 131, info@rdmkv.cz, www.rdmkv.cz



Organizace se na jednotlivých místech prezentují jak stánkem, tak nejrůznějšími pódiovými vystoupeními. Nechceme ovšem návštěvníkům nabídnout pouhé statické stánky s letáčky, ale chceme, aby si mohli činnost jednotlivých organizací vyzkoušet na vlastní kůži.

Do projektu se každoročně zapojuje velké množství organizací i organizátorů a těší se obrovskému zájmu veřejnosti. Zájem o akce zahrnuje každoročně kolem 70 organizací, 400 organizátorů a vystupujících a 3.000 účastníků.

KATALOG LETNÍCH TÁBORŮ

K našim aktivitám patří i propagace letní táborové činnosti. Na adrese www.tabory-vysocina.cz provozujeme katalog letních táborů, kde může zveřejnit svoji nabídku kterékoli organizace. V katalogu je každoročně více než 200 táborů. S provozem webu souvisí také propagační kampaň k letním táborům, kterou realizujeme prostřednictvím řady tiskových zpráv, článků na nejrůznějších webech, vystoupeními v rádiích a televizích.

Během sezóny (leden – květen) se návštěvnost pohybuje průměrně kolem 1.000 uživatelů měsíčně.

REGIONÁLNÍ VELKÁ VÝMĚNA ZKUŠENOSTÍ

Regionální velká výměna zkušeností je největší víkendové regionální setkání vedoucích, kteří pracují s dětmi a mládeží. Jedná se o víkendové setkání plné seminářů a workshopů s nejrůznější tematikou (od rukodělných aktivit, přes metodické semináře až po diskuse nad problémy práce s dětmi a mládeží).

Akce probíhá již několik let na Chaloupkách u Kněžic.

Akce se každoročně účastní kolem 50 vedoucích a celá řada organizátorů a lektorů.

Více informací o akci je na www.rvvz-vysocina.cz.

MLÁDEŽ KRAJE

Mládež kraje je projekt podporovaný MŠMT, který má za cíl vzdělávání a podporu projektů neformálních skupin mladých lidí realizovaných v Kraji Vysočina. Jedná se o projekty, které jsou realizovány mladými lidmi, kteří nejsou organizováni v žádné neziskové organizaci. Nemohou tak realizaci vlastních nápadů financovat pomocí běžných dotačních titulů. Součástí projektu je i víkendový seminář, kde jsou mladí lidé proškoleni v projektovém řízení, finančním managementu atd. a dále metodická pomoc a podpora.

Projekt realizujeme v Třebíči, Žďáře nad Sázavou, Havlíčkově Brodě, Peříchově a Jihlavě. Podpora Kraje Vysočina směřuje do ostatních míst kraje (mimo zmíněných měst).

Celkem v rámci programu podporujeme každoročně cca 15-20 projektů (cca 80 mladých lidí).

Každoročně na tento program poskytuje 50% finančních prostředků MŠMT.

Více na vysocina.mladezkraji.cz.

RADY Z RADY – video rozhovory

V rámci našeho YouTube kanálu (www.youtube.com/@radadetiamladezekrajevysoc6695) zveřejňujeme videa z našeho cyklu Rady z Rady. Vždy zveme před kameru odborníka, se kterým ve třech cca pětiminutových videích vedeme rozhovor na dané téma. Zatím zveřejněná videa jsou na témata jako ochrana přírody, trénink mozku, deskové hry, školství nebo první pomoc, lidové tradice. Další připravujeme. Každí video (zveřejňujeme je rovněž na facebooku) vidí několik stovek lidí. Během roku plánujeme natočit minimálně 6 trojdielných rozhovorů.

T-CAMP – VĚDECKO-TECHNICKÝ TÁBOR

T-CAMP je vědecko-technický tábor, který pořádáme od roku 2018 ve spolupráci s pracovištěm NPI ČR v Jihlavě. Má kapacitu 24 účastníků – žáků základních škol - a probíhá ve školícím centru Erudito v Lukách nad Jihlavou.

Program je sestaven s ohledem na vysokou kvalitu a odbornost lektorů. Během pěti dní absolvují účastníci minimálně 7 odborných programů. Na jejich přípravě spolupracujeme se středními školami v kraji i dalšími institucemi (Akademie věd, Jaderná elektrárna Dukovany, Hvězdárna a planetárium Třebíč atd.). T-Camp byl v minulých letech několikrát podpořen i dotací MŠMT a od prvního ročníku je finančně podporován i Krajem Vysočina (v předchozích letech samostatnou dotací).

Rada dětí a mládeže kraje Vysočina, z. s., Františka Hrubína 753, 674 01 Třebíč

IČ: 265 24 783, bankovní účet č. 6093528329/0800

777 750 131, info@rdmkv.cz, www.rdmkv.cz



STŘEDOŠKOLSKÝ PARLAMENT KRAJE VYSOČINA

Před třemi lety vznikl z podnětu Kraje Vysočina a RDMKV Středoškolský parlament Kraje Vysočina. Jedná se o studentskou platformu, která sdružuje studenty středních škol napříč celou Vysočinou. Na činnosti parlamentu spolupracuje více než šedesát zástupců z více než třiceti středních škol. Členové parlamentu se aktivně podílejí na dění ve školství, komunikují palčivá témata mladé generace a navrhují jejich řešení, sdílí zkušenosti. Fyzická setkání se konají v prostorách Krajského úřadu 5x za rok. Kromě toho se on-line setkávají pracovní skupiny k projednáváním tématům. Parlament ze svého středu volí předsedu a dva místopředsedy, kteří parlament řídí. Zástupci parlamentu se také pravidelně účastní jednání celostátních studentských platform, kde jsou velmi aktivní.

RDMKV je koordinátorem parlamentu. Jejím úkolem není zasahovat do projednáváných témat, ale činnost parlamentu koordinovat a poskytovat administrativní a technický servis.

VZDĚLÁVÁNÍ

Každoročně organizujeme několik kurzů pro vedoucí dětských organizací.

Hlavní vedoucí letního tábora

Zdravotník zotavovacích akcí

Vedoucí dětského kolektivu – kurz pro začínající vedoucí a instruktory

Další kurzy zajišťujeme z vlastních zdrojů na základě poptávky organizací.

Cílem našeho vzdělávání – i když většinou není pro pracovníky s dětmi a mládeží povinné – je postupně zkvalitňovat práci s dětmi a mládeží v neziskovém sektoru na Vysočině.

Práci s dětmi a mládeží ve volném čase považujeme za zásadní prvek výchovného procesu. Proto považujeme vzdělávání vedoucích za velmi důležité.

Každoročně proškolíme cca 70 vedoucích.

V roce 2023 jsme se stali autorizovanou osobou pro zkoušky z profesních kvalifikací „Hlavní vedoucí letního tábora“, „Samostatný vedoucí dětí a mládeže“ a „Vedoucí dětí a mládeže“.

DALŠÍ AKTIVITY

Během roku organizujeme nebo se podílíme na celé řadě dalších aktivit (například projekt 72 hodin – úklidové akce ve městech atd.).

Úzce také spolupracujeme s MŠMT a dalšími organizacemi.

Jsem členem České rady dětí a mládeže a KOUS Vysočina.

Naše krajská rada je – i díky podpoře Kraje Vysočina – jednou z nejlépe fungujících krajských rad v republice.

FOTOGALERIE

Fotogalerii z naší činnosti najdete [zde](#).

INDIKÁTORY - konkrétní výstupy projektu:

- chod funkční kanceláře organizace zajišťující podporu členským organizacím a realizaci jednotlivých aktivit;
- informační mailový servis 1x 14 dní;
- účast cca 70 vedoucích na kurzech s celkovou délkou cca 140 hodin;
- zvýšení počtu členských organizací na 45;
- návštěvnost webu Volnočasuj.cz v počtu cca 3000 návštěvníků měsíčně;
- 70 organizací, 3000 účastníků a 250 dobrovolníků a veletrhu Volný čas není nuda;
- počet sledujících na sociálních sítích: 3000 na FB stránce, 5000 členů FB skupiny a 400 sledujících ba Instagramu;
- 6 trojdielných rozhovorů Rady z Rady
- zapojení 30 středních škol (60 studentů) do aktivit SPKV a 5 zasedání ročně;
- 18 realizovaných projektů v rámci programu Mládež kraji
- 50 účastníků akce Regionální velká výměna zkušeností

Rada dětí a mládeže kraje Vysočina, z. s., Františka Hrubína 753, 674 01 Třebíč

IČ: 265 24 783, bankovní účet č. 6093528329/0800

777 750 131, info@rdmkv.cz, www.rdmkv.cz

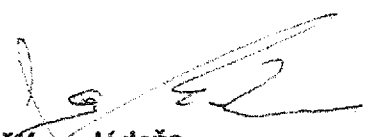


ROZPOČET POŽADOVANÉ DOTACE

položka	Kč	poznámka
provozní náklady	300.000,-	náklady na zajištění běžného provozu kanceláře RDMKV, provoz, aktualizace a údržba webových stránek, náklady na pořádání kurzů, propagace
Mládež kraje	100.000,-	část finančních prostředků na celokrajský projekt (další financování – okresní města kraje, MŠMT)
T-CAMP	50.000,-	část nákladů na ubytování, stravování a odborné lektory
Středoškolský parlament kraje Vysočina	20.000,-	náklady na propagační materiály a cestovné
celkem	470.000,-	

RDMKV je dále financována dotací MŠMT, dotacemi z dalších zdrojů, členskými příspěvky a sponzorskými dary. Požadovaná dotace činí cca 30% celkového ročního rozpočtu RDMKV.

V Třebíči 9. 1. 2025


**Rada dětí a mládeže
kraje Vysočina, z.s.**
Fr. Hrubína 753, 674 01 Třebíč
IČ: 265 24 783

Jan Burda – předseda představenstva RDMKV