

Č.j. MV- 52376-19/VZ-2025
Počet listů: 7

Smlouva o poskytování „Právní podpory při realizaci projektu UPAAS II druhá lokalita (georedundance)“

(dále jen „Smlouva“)

uzavřená dle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen "občanský zákoník") na základě výsledku k veřejné zakázce realizované zvláštním postupem dle § 141 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů s názvem „Právní podpora pro realizaci projektu UPAAS II druhá lokalita (georedundance)“. Projekt UPAAS II druhá lokalita (georedundance), reg. č. CZ.31.2.0/0.0/0.0/23_097/0010453, je spolufinancován Evropskou unií.

1. Smluvní strany

Česká republika – Ministerstvo vnitra

Sídlo: Nad Štolou 936/3, 170 34 Praha 7 - Letná
Kontaktní adresa: Olšanská 2, 130 00 Praha 3
IČ: 000 07 064
DIČ: CZ00007064
Bankovní spojení: Česká národní banka, Praha 1
Číslo účtu: 3605-881/0710
Zastoupena: Ing. František Varmuža, ředitelem odboru centrálních informačních systémů
Kontaktní osoba: 
Email kontaktní osoby: 
Telefon kontaktní osoby: 
ID DS: 6bnaawp
(dále jen „**zadavatel**“)

a

Název dodavatele: enovation s.r.o.
sídlo: Sokolovská 695/115 b, Karlín, 186 00 Praha
IČO: 27909751
DIČ: CZ27909751
Bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s.
Číslo účtu: 1975241319/0800
Zastoupena: Mgr. David Kotris, jednatel
Email: 
Kontaktní osoba: 
Email: 
Telefon: 
ID DS: 6ij4aut
(dále jen „**dodavatel**“) na straně druhé
(zadavatel a dodavatel dále též společně jako „smluvní strany“ a každý jednotlivě jako „smluvní strana“).

2. Účel Smlouvy

- 2.1** Zadavatel je v pozici orgánu zodpovědného za provozování informačních systémů veřejné správy.
- 2.2** V rámci projektu „UPAAS II druhá lokalita (georedundance)“ se počítá s realizací pěti zadávacích řízení pro pořízení dodávek na posílení kyberbezpečnosti informačních systémů veřejné správy.
- 2.3** S ohledem na předpokládanou komplexnost a složitost přípravy zadávacích řízení je vhodné a účelné posílit kapacity zadavatele o expertizu v oblasti komplexních právních služeb při zadávání a realizaci ICT veřejných zakázek.
- 2.4** Smlouva je výsledkem veřejné zakázky realizované zvláštním postupem dle § 141 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“) s názvem „Právní podpora při realizaci projektu UPAAS II druhá lokalita (georedundance)“ zadávané v zavedeném dynamickém nákupním systému s názvem „Dynamický nákupní systém na poradenské služby v oblasti veřejných zakázek“ se systémovým číslem v NEN: N006/22/V00028027/003.

3. Předmět smlouvy

- 3.1** Předmětem plnění této Smlouvy je poskytování právních poradenských služeb v oblasti veřejných zakázek, tj. právní podpora v celém procesu realizace projektu UPAAS II druhá lokalita (georedundance). v maximálním rozsahu 1 000 člověkohodin. Právní podpora se bude týkat přípravy zadávací dokumentace, smluv a příloh k 5 veřejným zakázkám. Podpora i pro případný přezkum úkonů zadavatele.
- 3.2** Zadavatel vždy vyzve dodavatele k plnění v dané oblasti, součástí výzvy bude uvedení relevantních informací (včetně případné lhůty k poskytnutí plnění) či příp. podkladů nutných k řádnému splnění. Dodavatel se zavazuje k plnění dle podmínek této Smlouvy.
- 3.3** Dodavatel je povinen po celou dobu trvání Smlouvy splňovat podmínky kvalifikace stanovené v zadávací dokumentaci k zadávacímu řízení s názvem „Dynamický nákupní systém na poradenské služby v oblasti veřejných zakázek“, na základě, kterého byl tento dynamický nákupní systém zaveden.

4. Cena služeb

- 4.1** Cena je mezi smluvními stranami sjednána v následující maximální výši:

Plnění	Cena za požadované plnění v Kč bez DPH	Sazba DPH v %	Cena za požadované plnění v Kč vč. DPH
Cena za plnění/ 1 člověkohodina	1 399,00	21 %	1 692,79
Cena za plnění celkem	1 399 000,00	21 %	1 692 790,00

- 4.2** Cena za předmět plnění Smlouvy uvedená v odst. 4.1. tohoto článku je stanovena jako cena nejvýše přípustná a nelze ji překročit.
- 4.3** Cena za předmět plnění této Smlouvy uvedená v odst. 4.1 tohoto článku zahrnuje veškeré náklady vzniklé v souvislosti s plněním dle této Smlouvy. Součástí sjednané ceny jsou veškeré práce, služby, poplatky a náklady dodavatele nezbytné pro řádné a úplné provedení předmětu plnění, není-li zadávacími podmínkami a touto Smlouvou výslovně stanoveno jinak. Součástí kalkulace musí být i všechny pracovní pomůcky nutné pro vykonávání požadovaných služeb. Součástí sjednané ceny jsou i služby a dodávky, které ve výzvě pro podání nabídek nebo i v této Smlouvě sice výslovně uvedeny nejsou, ale dodavatel jakožto odborník, o nich ví nebo má vědět, že jsou nezbytnou součástí plnění předmětu Smlouvy.

- 4.4 Vybraný dodavatel se zavazuje poskytovat požadované plnění, a to až do výše předpokládaného finančního objemu **1 399 000,- Kč bez DPH**, nebo do konce účinnosti této smlouvy, v závislosti na tom, která skutečnost nastane dříve.

5. Způsob plnění předmětu Smlouvy

- 5.1 Dodavatel je povinen při realizaci předmětu plnění postupovat s odbornou péčí, podle svých nejlepších znalostí a schopností, přičemž je při své činnosti povinen chránit zájmy a dobré jméno zadavatele a postupovat v souladu s jeho pokyny.
- 5.2 V případě nevhodných pokynů zadavatele je dodavatel povinen na nevhodnost těchto pokynů zadavatele písemně upozornit, v opačném případě nese dodavatel zejména odpovědnost za vady a za škodu, které v důsledku nevhodných pokynů zadavatele zadavateli nebo dodavateli nebo třetím osobám vznikly.
- 5.3 Výsledek činnosti, jenž je předmětem plnění dle této Smlouvy, není dodavatel oprávněn poskytnout třetím osobám ve smyslu § 2633 občanského zákoníku.
- 5.4 Každý výstup plnění bude zaslán do datové schránky zadavatele uvedené v záhlaví této Smlouvy. Zároveň bude každý výstup zaslán na emailovou adresu kontaktní osoby zadavatele.

6. Termín plnění předmětu Smlouvy

- 6.1 Zadavatel se zavazuje k řádnému a včasnému předání výstupu plnění této Smlouvy, které je blíže specifikováno v čl. 3 této Smlouvy.

7. Výstupy plnění předmětu Smlouvy

- 7.1 Dodavatel se zavazuje zahájit plnění ihned po vyzvání zadavatelem dle článku 3 této Smlouvy.
- 7.2 O předání výstupu plnění dle této Smlouvy bude dodavatelem vyhotoven akceptační protokol, který potvrdí oprávněná osoba zadavatele. V případě neakceptace výstupu plnění dodavatel provede doplnění plnění.
- 7.3 Plnění se považuje za řádně splněné až podepsáním akceptačního protokolu oběma stranami.
- 7.4 Vlastnické právo k výstupům plnění Smlouvy přechází na zadavatele okamžikem jeho převzetí.

8. Akceptace předmětu plnění Smlouvy

- 8.1 V rámci procesu akceptace plnění bude plnění posouzeno zadavatelem.
- 8.2 Akceptační protokol bude vyhotoven v elektronické podobě.
- 8.3 Zadavatel je oprávněn odmítnout převzetí výstupu plnění této Smlouvy, pokud plnění nebude zhotoveno řádně v souladu s touto Smlouvou a ve sjednané kvalitě, přičemž v takovém případě zadavatel důvody odmítnutí převzetí výstupu plnění písemně dodavateli sdělí, a to nejpozději do 10 pracovních dnů (pokud nebude stanoveno jinak) od stanoveného termínu předání daného výstupu plnění.
- 8.4 Dodavatel je povinen, na základě požadavku zadavatele, tyto připomínky do daného výstupu plnění nejpozději do 10 pracovních dnů (pokud nebude stanoveno jinak) zapracovat. Po vypořádání a zapracování případných připomínek dodavatel zašle zadavateli nový akceptační protokol.

9. Požadavky na součinnost dodavatele a zadavatele

- 9.1 Zadavatel je povinen poskytnout dodavateli součinnost nezbytnou pro řádné splnění předmětu plnění. Jedná se především o předání veškerých informací a podkladů nezbytných pro řádné plnění předmětu Smlouvy.
- 9.2 Dodavatel je povinen upozornit zadavatele písemně na existující či hrozící střet zájmů bezodkladně poté, co střet zájmů vznikne nebo vyjde najevo, pokud dodavatel

i při vynaložení veškeré odborné péče nemohl střet zájmů zjistit před uzavřením této Smlouvy.

10. Platební podmínky

- 10.1** Úhrada ceny za plnění dle této Smlouvy bude realizována na základě schváleného akceptačního protokolu ze strany zadavatele, a to na základě tříměsíčních výkazů provedených činností.
- 10.2** Úhrada ceny za plnění této Smlouvy bude realizována bezhotovostním převodem na účet dodavatele na základě vystaveného daňového dokladu (faktury).
- 10.3** Dodavatel může vystavit daňový doklad (fakturu) nejdříve po akceptaci výstupu plnění zadavatelem, tedy po podepsání akceptačního protokolu k danému výstupu plnění oběma stranami.
- 10.4** Daňový doklad (faktura) musí splňovat požadavky stanovené českými právními předpisy, zejména stanovené v § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Kromě těchto náležitostí bude daňový doklad (faktura) obsahovat tyto náležitosti: číslo faktury, číslo Smlouvy, IČO a DIČ zadavatele a dodavatele, obchodní název zadavatele včetně osoby, která ho zastupuje, její funkce, číslo účtu a banka dodavatele, předmět fakturace dle zákona č. 526/1990 Sb., o cenách, ve znění pozdějších předpisů a dle požadavků Smlouvy, fakturovaná částka s uvedením ceny za 1 člověkohodinu a uvedením celkového počtu hodin a dále rozepsaná v souladu s platnou právní úpravou a znaky povinné publicity Národního plánu obnovy dle Pokynu vlastníka komponenty platnému k datu vystavení. Přílohou faktury musí být oběma stranami podepsaný akceptační protokol.
- 10.5** Každý daňový doklad (faktura) bude vyhotoven ve dvou výtiscích (1 originál + 1 kopie).
- 10.6** Daňový doklad je splatný do 30 kalendářních dnů ode dne jeho prokazatelného doručení zadavateli na adresu kontaktní osoby a do datové schránky uvedenou v záhlaví této Smlouvy. Účtovaná částka se považuje za uhrazenou okamžikem odepsání příslušné finanční částky z bankovního účtu zadavatele, uvedeného ve Smlouvě, ve prospěch bankovního účtu dodavatele, uvedeného ve Smlouvě.
- 10.7** Zadavatel je oprávněn ve lhůtě splatnosti vrátit bez zaplacení dodavateli daňový doklad (fakturu), který neobsahuje náležitosti stanovené Smlouvou, nebo který obsahuje nesprávné cenové údaje nebo není doručen v požadovaném množství výtisků, a to s uvedením důvodu vrácení. Dodavatel je v případě vrácení daňového dokladu (faktury) povinen do 10 pracovních dnů ode dne doručení vráceného daňového dokladu (faktury) daňový doklad (fakturu) opravit nebo vyhotovit nový; oprávněným vrácením daňového dokladu (faktury) přestává běžet lhůta splatnosti; nová lhůta v původní délce splatnosti běží znovu ode dne prokazatelného doručení opraveného nebo nově vystaveného daňového dokladu (faktury) zadavateli; daňový doklad (faktura) se považuje za vrácený ve lhůtě splatnosti, je-li v této lhůtě odeslán, není nutné, aby byl v téže lhůtě doručen dodavateli, který ho vystavil.
- 10.8** Platba bude probíhat v korunách českých na základě předloženého daňového dokladu (faktury).
- 10.9** Zadavatel neposkytuje jakékoliv zálohy na úhradu ceny předmětu plnění.
- 10.10** Zadavatel přijímá i elektronické faktury, ale jen ve strukturovaném elektronickém formátu:
- UBL 2.1 ISO/IEC 19845:2015
 - UN/CEFACT CII (Cross Industry Invoice)
 - ISDOC/ISDOCX (Information System Document) verze 5.2 a vyšší
 - PDF/A
- 10.11** Pokud dodavatel doručí fakturu zadavateli v období od 5. prosince aktuálního kalendářního roku do 28. února následujícího kalendářního roku, bude splatnost takto doručené faktury šedesát (60) kalendářních dnů ode dne doručení takové faktury zadavateli, a to z důvodu kogentních rozpočtových pravidel zadavatele.

11. Odpovědnost za vady

- 11.1** Dodavatel poskytuje na plnění záruku ve výši 1 roku od předání zadavateli.
- 11.2** Dodavatel se zavazuje odstranit vady plnění, jež bude mít plnění v době jeho předání zadavateli. Veškeré zjištěné vady plnění je dodavatel povinen bezplatně odstranit nejpozději do 10 pracovních dnů po jejich oznámení zadavatelem.

12. Sankce

- 12.1** Dodavatel je oprávněn požadovat od zadavatele zákonný úrok z prodlení za nedodržení termínu splatnosti daňového dokladu z oprávněně fakturované částky, včetně daně z přidané hodnoty za každý i započatý den prodlení.
- 12.2** Zadavatel je oprávněn požadovat od dodavatele smluvní pokutu za prodlení s dodáním jednotlivého plnění dle čl.3 této Smlouvy ve výši 2500,- Kč, a to za každý i započatý den prodlení.
- 12.3** Zadavatel je oprávněn požadovat od dodavatele smluvní pokutu za prodlení s odstraněním vad plnění dle čl. 11 této Smlouvy ve výši 0,5 % z ceny včetně DPH daného dílčího plnění, u kterého zadavatel vytknul vadu či vady, a to za každý i započatý den prodlení.
- 12.4** Zadavatel je oprávněn požadovat od dodavatele smluvní pokutu ve výši 100 000,- Kč za nedodržení jednotlivých povinností stanovených v čl. 15 této Smlouvy.
- 12.5** Úrok z prodlení a smluvní pokuta jsou splatné do 15 kalendářních dnů od data, kdy byla povinné Smluvní straně doručena oprávněnou Smluvní stranou písemná výzva k jejich zaplacení, a to na bankovní účet oprávněné Smluvní strany uvedený v záhlaví této Smlouvy.
- 12.6** Smluvní pokuty mohou být kombinovány (tzn., že uplatnění jedné smluvní pokuty nevylučuje souběžné uplatnění jakékoliv jiné smluvní pokuty).

13. Náhrada škody

- 13.1** Náhrada škody se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 13.2** Zaplacením smluvní pokuty a úroku z prodlení není dotčen nárok smluvních stran na náhradu škody v plné výši ani povinnost dodavatele řádně provést sjednaný předmět plnění.

14. Odstoupení od Smlouvy

- 14.1** Za podstatné porušení smluvních povinností zakládající právo odstoupit od Smlouvy je považováno zejména:
- a) prodlení s plněním podle této Smlouvy na straně dodavatele delší než 15 dnů ode dne, kdy plnění mělo být poskytnuto.
 - b) neodstranění vad plnění ve lhůtě stanovené podle odst. 11.2 této Smlouvy;
 - c) nezpracování připomínek zadavatele do plnění v souladu s odst. 8.4 této Smlouvy;
 - d) postup dodavatele při poskytování předmětu plnění v rozporu s pokyny zadavatele.
- 14.2** Zadavatel je dále oprávněn odstoupit od Smlouvy v případě, že:
- a) vůči majetku dodavatele probíhá insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, pokud to právní předpisy umožňují;
 - b) insolvenční návrh na dodavatele byl zamítnut proto, že majetek dodavatele nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení;
 - c) dodavatel vstoupí do likvidace.

15. Povinnost mlčenlivosti

- 15.1** Dodavatel se zavazuje zachovávat ve vztahu ke třetím osobám mlčenlivost o informacích, které při plnění této Smlouvy získá od zadavatele nebo o zadavateli či jeho zaměstnancích



a spolupracovnících a nesmí je zpřístupnit bez písemného souhlasu zadavatele žádné třetí osobě ani je použít v rozporu s účelem této Smlouvy, ledaže se jedná o:

- a) informace, které jsou veřejně přístupné, nebo
- b) o případ, kdy je zpřístupnění informace vyžadováno zákonem nebo závazným rozhodnutím oprávněného orgánu.

- 15.2** Dodavatel je povinen zavázat povinností mlčenlivosti podle odst. 15.1 tohoto článku všechny osoby, které se budou podílet na poskytování služeb zadavateli dle této Smlouvy.
- 15.3** Za porušení povinnosti mlčenlivosti osobami, které se budou podílet na poskytování služeb dle této Smlouvy, odpovídá dodavatel, jako by povinnost porušil sám.
- 15.4** Povinnost mlčenlivosti trvá i po skončení účinnosti této Smlouvy.

16. Ostatní ujednání

- 16.1** Smluvní strany jsou povinny bez zbytečného odkladu oznámit druhé smluvní straně změnu údajů v záhlaví Smlouvy.
- 16.2** Dodavatel není bez předchozího písemného souhlasu zadavatele oprávněn postoupit práva a povinnosti z této Smlouvy na třetí osobu.
- 16.3** Dodavatel je povinen dokumenty související s poskytováním služeb dle této Smlouvy uchovávat nejméně po dobu deseti (10) let od konce účetního období, ve kterém došlo k zaplacení ceny poskytnutých služeb, a to zejména pro účely kontroly oprávněnými kontrolními orgány.
- 16.4** Dodavatel je povinen ve smyslu ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), v platném znění, spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.
- 16.5** Dodavatel bez jakýchkoliv výhrad souhlasí se zveřejněním své identifikace a dalších údajů uvedených v této Smlouvě, včetně ceny za předmět plnění.
- 16.6** Veškerá komunikace mezi smluvními stranami bude probíhat prostřednictvím osob oprávněných jednat jménem smluvních stran, kontaktních osob, popř. jimi pověřených pracovníků.
- 16.7** V případě, že by zadavatel neobdržel dotaci, z níž měla být veřejná zakázka zcela nebo částečně uhrazena, může zadavatel zadávací řízení v souladu s § 127 odst. 2 písm. e) zákona 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek zrušit

17. Závěrečná ujednání

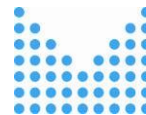
- 17.1** Tato Smlouva je vyhotovena pouze elektronicky.
- 17.2** Tato Smlouva nabývá platnosti podpisem oběma Smluvními stranami a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.
- 17.3** Smluvní strany se dohodly, že tuto Smlouvu zveřejní v Registru smluv Zadavatel.
- 17.4** Tato Smlouva se řídí právním řádem České republiky. Práva a povinnosti touto Smlouvou neupravené se řídí podle příslušných právních předpisů.
- 17.5** Spory Smluvních stran, vzniklé z této Smlouvy nebo v souvislosti s ní, budou řešeny před příslušnými obecnými soudy České republiky. V případě řešení sporů před soudem si smluvní strany sjednávají místní příslušnost prvoinstančního soudu podle místa sídla zadavatele.
- 17.6** Jakékoliv změny či doplnění této Smlouvy je možné činit výhradně formou písemných číslovaných dodatků k této Smlouvě, schválených oběma Smluvními stranami.
- 17.7** Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to do doby ukončení projektu „UPAAS II druhá lokalita (georedundance)“, reg. č. CZ.31.2.0/0.0/0.0/23_097/0010453. Dodavatel je povinen se při aktivitách podléhajících ustanovením této smlouvy řídit Pokynem vlastníka komponent 1.1, 1.2 a 4.4 pro žadatele a příjemce finanční podpory v aktuální verzi a dle těchto pravidel plnit povinnosti příjemce dotace. Zároveň být nápomocen při kontrolách vykonávaných tímto dodavatelem dotace a dalšími veřejnoprávními subjekty.
- 17.8** Smluvní strany prohlašují, že si Smlouvu přečetly, že s jejím obsahem souhlasí a na důkaz toho k ní připojují svoje podpisy.



Financováno
Evropskou unií
NextGenerationEU



NÁRODNÍ
PLÁN OBNOVY



MINISTERSTVO VNITRA
ČESKÉ REPUBLIKY

Za zadavatele:

Ing.
František
Varmuža

Digitálně podepsal
Ing. František
Varmuža
Datum: 2025.05.09
13:27:33 +02'00'

Ing. František Varmuža

ředitel odboru centrálních informačních systémů

Za dodavatele:

Podepsal David Kotris
DN: cn=David Kotris, c=CZ,
o=enovation s.r.o.,
email=david.kotris@enovation.cz
Datum: 2025.04.28 14:04:59
+02'00'

David
Kotris

Mgr. David Kotris, jednatel