

# Smlouva o dílo na servis výtahů č. S – 1556 01

uzavřená dle § 2586 a následujících Občanského zákoníku č. 89/2012 Sb.

kterou uzavírají:

## SMLUVNÍ STRANY

### ZHOTOVITEL

**MSV Liberec, s.r.o.**

sídlo: Kralická 79, 460 07 Liberec 7  
zastoupený: Jiřím Krausem, jednatelem  
IČO: 61328952  
DIČ: CZ61328952  
bankovní spojení: ČSOB, pobočka Liberec  
číslo účtu:  
obchodní rejstřík: Krajský soud v Ústí nad Labem, oddíl C, vložka 7273 ze dne 30. 06. 1994  
servisní střediska: Liberec, Mladá Boleslav, Praha  
tel.:  
e-mail:  
osoba pověřená k jednání:

(dále jen "zhotovitel")

**a**

### OBJEDNATEL

**Služby města Nový Bor, p.o.**

sídlo: Purkyňova 227, 473 01 Nový Bor  
IČ: 22358072  
DIČ:  
zápis v OR: zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ústí nad Labem,  
oddíl Pr, vložka 1211  
jednající: Jaroslav Voldřich - ředitel  
bankovní spojení:  
telefon:  
e-mail:

(dále jen "objednatel")

## 1. PŘEDMĚT SMLOUVY

Předmětem smlouvy je provádění pravidelného servisu na výtazích objednatele, uvedených v **čl. 7.** této smlouvy v rozsahu:

- 1.1.** Opravy, činnosti a náklady, které jsou zahrnuty v paušální ceně:
  - odborné prohlídky prováděné v termínech dle ČSN 27 4002 čl. 5.1. (dále také jen **OP**)
  - paušál za SIM kartu a její platby za hovory
  - preventivní činnosti dle soupisu povinných úkonů pro příslušný typ výtahu
  - vyčištění strojovny, stropu kabiny a prohlubně výtahu od provozních nečistot (nevztahuje se na čištění po stavebních úpravách, toxických látek a průsaků vody)
  - seřízení a mazání výtahu
  - dopravné a cestovné pro práce zahrnuté v paušální ceně
- 1.2.** Opravy a činnosti, které nejsou zahrnuty v paušální ceně:
  - práce, které nebyly smluvně dojednány v **čl. 1.1.**
  - asistence při inspekčních prohlídkách (inspekční prohlídky objednává objednatel písemně u příslušného inspekčního orgánu)
  - opravy vad způsobených nepovoleným způsobem užití výtahu, poškozením z důvodu vyšší moci, neodborným zásahem, nebo jeho úmyslným poškozením (vandalismem)
  - opravy poruch a výměna dílů, nebo materiálů opotřebených provozem výtahu
  - odborné zkoušky prováděné v termínech dle ČSN 27 4007 čl. 5.3. (dále také jen **OZ**)
  - vyproštění osob do jedné hodiny od nahlášení
- 1.3.** Provádění činností v rámci pravidelného servisu je stanoveno v ČSN 27 4002, ČSN 27 4007 a četnost prací je závislá na technických parametrech výtahu. Servisní firma splňuje základní požadavky dle ČSN 27 4002 a má uzavřené pojistné krytí možných škod vzniklých následkem její činnosti do výše plnění 20 mil. Kč. V rámci integrovaného systému jakosti (ISO 9001:2008, ISO 14001:2004, OHSAS 18001:2007) je řešena i ekologická likvidace nebezpečných látek a odpadů.
- 1.4.** Opravy a činnosti mimo sjednaný rozsah paušálního servisu dle čl. 1.1. této smlouvy jsou vždy sjednány tak, že pověřený zástupce objednatele předem požadované servisní úkony objedná a písemně odsouhlasí předmět, čas plnění a cenu. To neplatí v případě pohotovostního zákroku, kdy jsou požadavky hlášeny dle čl. 5.1.
- 1.5.** Střední či generální opravy a případné podstatné změny výtahu nejsou předmětem této smlouvy a budou řešeny samostatnou smlouvou o dílo.
- 1.6.** Zhotovitel se zavazuje nastoupit v pracovní dny k odstranění poruchy **do 24 hodin** od nahlášení požadavku objednatelem s ohledem na pracovní dobu, která je **od 7.00 h do 15.30 h**. Mimo pracovní dobu, ve dnech pracovního volna, klidu a o svátcích, je nástup k provádění prací zhotovitelem **do 24 hodin** od nahlášení požadavku objednatelem.

## 2. CENA ZA DÍLO, FAKTURACE, PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 2.1.** Celková smluvní paušální cena bez DPH za práce na výtazích specifikovaných v **čl. 7.** prováděná v dohodnutém rozsahu dle **čl. 1.1.** činí: **3 519,- Kč/čtvrtletně** bez DPH. K výše uvedené ceně bude připočtena DPH dle platné legislativy České republiky. Výše uvedená cena bude zhotovitelem fakturována čtvrtletně ke konci kalendářního čtvrtletí.
- 2.2.** Opravy a činnosti provedené nad rámec **čl. 1.1.** budou fakturovány v běžných zakázkových cenách. K výše uvedeným cenám bude připočtena DPH dle platné legislativy České republiky.
- 2.3.** Splatnost daňových dokladů (faktur) vystavených dle **čl. 2.1.** a **2.2.** bude 14 kalendářních dní ode dne vystavení faktury. Za datum splatnosti je považován den připsání celé částky na účet zhotovitele. Daňové doklady budou zasílány elektronicky na email objednatele, popř. poštou.

- 3.4.** Zhotovitel je oprávněn každý rok navýšit cenu za dílo o částku odpovídající meziročnímu indexu spotřebitelských cen (CPI), jehož hodnotu vyhlašuje Český statistický úřad. Tato změna bude oznámena objednateli 1 měsíc před plánovaným navýšením ceny za dílo.

### **3. ODSTOUPENÍ OD SMLOUVY**

Kromě důvodů dle ustanovení Občanského zákoníku může zhotovitel písemně odstoupit od smlouvy v následujících případech.

- 3.1.** V případě, že prodlení objednatele s placením faktur je delší než 15 dní po splatnosti.
- 3.2.** Při zjištění zásahu třetí osobou, resp. provedení oprav popř. odborné prohlídky, odborné zkoušky či jiné činnosti třetí osobou.
- 3.3.** V případě opakovaného porušení povinností stanovených v čl. 5.2. nebo 5.3. této smlouvy.
- 3.4.** Odstoupením se tato smlouva ruší s okamžitou platností, nezanikají však nároky stran vzniklé v době platnosti smlouvy, a to i v případě, že jejich splatnost nastane až po zrušení smlouvy.

### **4. PORUŠENÍ SMLUVNÍCH POVINNOSTÍ**

- 4.1.** Ocítne-li se zhotovitel v prodlení s předáním díla dle **čl. 1.6.** smlouvy, zavazuje se zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 0,05% z čtvrtletní fakturované částky, za každý i započatý den prodlení.
- 4.2.** Pokud dojde k odstoupení od smlouvy v souladu s čl. 3 této smlouvy, je ta smluvní strana, jejíž porušení povinností bylo příčinou odstoupení od smlouvy, povinna zaplatit odstupující smluvní straně smluvní pokutu ve výši 2.700,- Kč.
- 4.3.** V případě prodlení objednatele s úhradou faktury zhotovitele je objednatel povinen uhradit zhotoviteli smluvní pokutu ve výši 0,05% z dlužné částky za každý i započatý den prodlení.

### **5. SOUČINNOST OBJEDNATELE PŘI PLNĚNÍ SMLOUVY**

- 5.1.** Požadavek na provedení servisního zákroku objednatel nahlásí v pracovní době zhotovitele na tel. č. 800 174 352 a mimo pracovní dobu zhotovitele na tel. č. . Provedení ostatních oprav a servisních činností dle **čl. 1.2.** objednatel objedná písemně, osobně-ústně, nebo telefonicky. Objednatel musí vždy sdělit číslo servisní smlouvy, typ výtahu a údaje charakterizující druh závady.
- 5.2.** Objednatel se zavazuje zajistit přístup k předmětným zařízením servisním pracovníkům zhotovitele a umožnit provedení servisních úkonů. V případě prodlení objednatele se splněním této povinnosti není zhotovitel odpovědný za prodlení se splněním díla, a to v rozsahu doby prodlení objednatele.
- 5.3.** Objednatel se zavazuje plnit základní povinnosti provozovatele výtahů dle ČSN 27 4002 čl. 4.3. Zvláště pak bezodkladné informování servisní firmy v případech uvedených v této normě a zohlednění výsledků posouzení zjištěných rizik u výtahů v provozu.
- 5.4.** Objednatel určí osobu (**jméno, příjmení, adresu, telefon**) oprávněnou jeho jménem ověřovat výkazy pracovníků zhotovitele.

### **6. ZÁRUČNÍ PODMÍNKY**

Záruka za jakost se nevztahuje na:

- vady způsobené nepovoleným způsobem užití výtahu, poškozením z důvodu vyšší moci, neodborným zásahem, nebo jeho úmyslným poškozením (vandálismem).
- výměnu dílů nebo materiálů opotřebovaných provozem výtahu.

Na provedené práce poskytuje zhotovitel záruku za jakost v délce trvání 6 měsíců od ukončení prací, nebo od data dodávky.

## 7. SEZNAM SERVISOVANÝCH VÝTAHŮ

| Místo servisu<br>Adresa, objekt                            | Výrobní<br>číslo<br>výťahu | Rok<br>výroby | Typ<br>výťahu     | Měsíční<br>paušální cena<br>bez DPH |
|------------------------------------------------------------|----------------------------|---------------|-------------------|-------------------------------------|
| DSP NOVÝ BOR<br>Budova A<br>B. Eggermanna 950,<br>Nový Bor | 221-064/H                  | 2021          | OLEM 1250<br>EVAK | 1 173,- Kč                          |
| <b>CELKEM</b>                                              |                            |               |                   | <b>1 173,- Kč</b>                   |

### Prohlášení objednatele (objednatel přeškrtně nepravdivou variantu):

Objednatel prohlašuje, že objekty uvedené v této smlouvě o dílo ~~jsou~~/**nejsou** považovány dle zákona 235/2004 Sb. § 48 za bytový dům nebo stavbami pro sociální bydlení ve smyslu příl. č. 2 zák. č. 235/2004 Sb. o DPH a proto **uplatňuje**/~~neuplatňuje~~ nárok na účtování snížené sazby DPH za stanovené činnosti. Fakturované služby dle smlouvy o dílo ~~budou~~/**nebudou** v režimu přenesené daňové povinnosti DPH. Objednatel se zavazuje zhotovitele bez zbytečného odkladu informovat o případné změně rozhodných skutečností, k níž došlo v době platnosti této smlouvy.

## 8. ZVLÁŠTNÍ UJEDNÁNÍ

- 8.1. Faktury budou zasílány na email Objednatele: fakturace@sluzbybnb.cz
- 8.2. Tato smlouva může být měněna a doplňována po vzájemné dohodě obou stran formou písemného dodatku, nebo způsoby uvedenými v Občanském zákoníku.
- 8.3. Tato smlouva je uzavřena na dobu neurčitou. Je možno ji ukončit písemnou výpovědí bez udání důvodu doručenou druhé smluvní straně. Výpovědní lhůta je 6 měsíců a počíná běžet od 1. dne měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi.
- 8.4. Platnost smlouvy vzniká podpisem obou smluvních stran s účinností od: 1.4.2025

V Liberci dne: .....

V Novém Boru dne: .....

Zhotovitel: (razítko a podpis)

Objednatel: (razítko a podpis)

## Seznam kontaktů osob jednajících za smluvní strany

|                                                                                       |               |                 |              |
|---------------------------------------------------------------------------------------|---------------|-----------------|--------------|
| <b>Objednatel:</b>                                                                    |               |                 |              |
| <b>Kontaktní osoba<br/>zákazníka<br/>pro podpis smlouvy a<br/>smluvní záležitosti</b> | <b>Jméno</b>  | <b>Příjmení</b> | <b>Titul</b> |
|                                                                                       | Jaroslav      | Voldřich        | -            |
|                                                                                       | <b>Funkce</b> | <b>Telefon</b>  | <b>Email</b> |
|                                                                                       | jednatel      |                 |              |

|                                                                            |                                                 |                 |              |
|----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-----------------|--------------|
| <b>Umístění výtahu:</b>                                                    | <b>objekt DPS A, B. Egermanna 950, Nový Bor</b> |                 |              |
| <b>Kontakt v budově<br/>instalace (technik,<br/>recepční atd.)</b>         | <b>Jméno</b>                                    | <b>Příjmení</b> | <b>Titul</b> |
|                                                                            |                                                 |                 | -            |
|                                                                            | <b>Funkce</b>                                   | <b>Telefon</b>  | <b>Email</b> |
|                                                                            | správce                                         |                 | -            |
| <b>Správa:</b>                                                             | <b>Služby města Nový Bor, p.o.</b>              |                 |              |
| <b>Technická správa<br/>(objednávky oprav /<br/>technické záležitosti)</b> | <b>Jméno</b>                                    | <b>Příjmení</b> | <b>Titul</b> |
|                                                                            |                                                 |                 | -            |
|                                                                            | <b>Funkce</b>                                   | <b>Telefon</b>  | <b>Email</b> |
|                                                                            | Technik                                         |                 |              |

|                                                 |               |                 |              |
|-------------------------------------------------|---------------|-----------------|--------------|
| <b>Kontaktní osoba za<br/>MSV Liberec s.r.o</b> | <b>Jméno</b>  | <b>Příjmení</b> | <b>Titul</b> |
|                                                 |               |                 | -            |
|                                                 | <b>Funkce</b> | <b>Telefon</b>  | <b>Email</b> |
|                                                 |               |                 |              |