

SMLOUVA NA TECHNICKÝ DOZOR INVESTORA PRO SYSTÉM E-TURISTA

Národní plán obnovy
Projekt: e-Turista-online registr ubytovaných hostů v ČR
Reg. č. projektu: CZ.31.1.0/0.0/0.0/22_030/0008185
Č.j.: MMR-32761/2025-56
Číslo v CES: 6740

Česká republika - Ministerstvo pro místní rozvoj

se sídlem: Staroměstské nám. 6, Praha 1, PSČ 110 00
zastoupená: Ing. Bc. Radmila Outlá, MBA, ředitelka odboru projektového řízení
IČ: 66 00 22 22
bankovní spojení: ČNB Praha 1, Na Příkopě 28
číslo účtu: 629001/0710
(dále jen "**objednatel**")
na straně jedné

a

CS-PROJECT spol. s r.o.

zaps. v obchodním rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze sp. zn. C 3852
se sídlem: Bucharova 1314/8, Stodůlky, 158 00 Praha 5
zastoupená: Ing. Pavel Brož, jednatel
IČ: 41690206
DIČ: CZ41690206
Plátce DPH: ano
bankovní spojení: [REDACTED]
číslo účtu: [REDACTED]
(dále jen "**poskytovatel**")
na straně druhé,

uzavřeli na základě výsledku veřejné zakázky s názvem Technický dozor investora pro systém e-Turista, zadávané v rámci Dynamického nákupního systému „DYNAMICKÝ NÁKUPNÍ SYSTÉM – Zajištění odborného poradenství v oblasti správy ICT systémů“ (uveřejněného v Národním elektronickém nástroji (dále jen „NEN“) pod systémovým číslem N006/24/V00037397) níže uvedeného dne, měsíce a roku v souladu s § 2586 a násl. a § 2631 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“), a v návaznosti na zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, a za podmínek dále uvedených tuto

Smlouva na technický dozor investora pro systém e-Turista (dále jen „smlouva“)

Článek 1 Účel a předmět smlouvy

1.1. Účelem této smlouvy je zajistit technický dozor včetně souvisejících činností při jeho vývoji systému e-Turista, a to formou odborného poradenství v oblasti ICT problematiky pro Objednatele (dále také jako „činnosti“). Tato veřejná zakázka je součástí projektu „e-Turista-online registr ubytovaných hostů v ČR“, který je financován z prostředků Národního plánu obnovy v rámci komponenty 1.1 Digitální služby občanům a firmám. Informační systém e-Turista bude rejstříkem ubytovacích zařízení, jednotek krátkodobého ubytování a ubytovaných osob, který budou povinně využívat ubytovací zařízení všech typů, tj. jak hromadných ubytovacích zařízení (HUZ), tak i individuálních ubytovacích zařízení (IUZ).

1.2. Poskytovatel se na svůj náklad a nebezpečí zavazuje podle této smlouvy pro objednatele poskytovat činnosti uvedené v odst. 1.3 Předmět smlouvy a Objednatel se zavazuje řádně a včas za poskytnuté plnění zaplatit dle čl. 2 této smlouvy.

1.3. Předmět smlouvy:

Poskytovatel se zavazuje poskytovat po dobu platnosti této smlouvy a ve lhůtách určených Objednatelem následující činnosti:

1.3.1 Zajištění činnosti technického dozoru:

1.3.3.1 Revize harmonogramu, evidence dodržování kontrolních bodů v souladu s plánem aktivit. Řízení rizik společně se stanovením očekávaných dopadů, návrh dalšího postupu a nastavení opatření

1.3.3.2 Posouzení návrhů řešení předložených ze strany SW dodavatele systému e-Turista, analýza a účast na oponentních řízeních na straně Zadavatele

1.3.3.3 Posuzování kvality předávaných výstupů z hlediska požadovaných resp. sledovaných parametrů (zejména funkčnosti, úplnosti a časové odezvy systému)

1.3.3.4 Oponentura testovacích scénářů pro ověření shody připravených SW dodavatelem systému e-Turista a účast při testování v rámci zpracovaného plánu testů (průběžných i závěrečných)

1.3.3.5 Vypracování posudků a stanovisek technického charakteru;
(činnosti uvedené v odst. 1.3.1 společně označovány také jako „Služby analýzy a dozoru“).

1.3.3.6 Spolupráce na získání kolaudačního rozhodnutí DIA

1.4. Veškeré odchylky od specifikace předmětu plnění podle bodu 1.3. mohou být prováděny poskytovatelem pouze tehdy, budou-li písemně odsouhlaseny objednatelem. Jestliže poskytovatel provede práce a jiná plnění nad tento rámec, nemá nárok na jejich zaplacení.

1.5. Součástí plnění předmětu smlouvy jsou i práce v této smlouvě výslovně neuvedené a nespecifikované, které jsou však k řádnému plnění nezbytné a o kterých poskytovatel vzhledem ke své odbornosti a zkušenostem měl nebo mohl vědět. Provedení těchto prací nenavyšuje cenu uvedenou v čl. 2.1 této Smlouvy.

Článek 2

Cena služeb a platební podmínky

2.1. Jednotková cena za 1 člověkohodinu za činnosti uvedené v bodě 1.3.1 předmětu smlouvy činí 1.452,- Kč včetně DPH (slovy jeden tisíc čtyři sta padesát dva korun českých), z toho DPH ve výši 21% činí 252,- Kč (slovy dvě stě padesát dva korun českých) a cena bez DPH činí 1.200,- Kč (slovy jeden tisíc dvě stě korun českých).

Celková cena za poskytování služeb na základě této smlouvy nepřesáhne částku 2 000 000 Kč bez DPH, tedy 2 420 000 Kč včetně DPH.

2.2. Smluvní strany výslovně sjednávají, že nejde o tzv. cenu podle rozpočtu bez záruky jeho úplnosti či rozpočtu nezávazného ve smyslu § 2622 odst. 1 občanského zákoníku a na její výši nemá vliv vynaložení či

výše jakýchkoli nákladů či poplatků, k jejichž úhradě je poskytovatel na základě této smlouvy či obecně závazných předpisů povinen.

2.3. V případě, že v době, kdy budou služby poskytovány, bude uvedená sazba DPH zákonem o dani z přidané hodnoty zvýšena nebo snížena, bude poskytovatel účtovat k ceně plnění daň podle aktuálního znění zákona.

2.4. Celková cena je stanovena jako maximální a nepřekročitelná, obsahující veškeré náklady poskytovatele nutné k řádnému plnění Smlouvy.

2.5. Smluvená cena zahrnuje veškeré náklady poskytovatele, jakož i veškeré náklady související.

2.6. Jestliže bez zavinění poskytovatele dojde v průběhu poskytování služeb k nutnosti poskytovat služeb odchylně a tím dojde i k možnému zvýšení nákladů a zvýšení smluvní ceny, mohou být poskytovatelem tyto práce provedeny jen s písemným souhlasem objednatele.

2.7. Smluvená cena za předmět plnění dle čl. 2.1 bude účtována následovně:

Cena za činnosti uvedené v čl. 1.3.1 bude vyplácena následovně: odměna ve výši odpovídající skutečnému plnění prokázanému na Objednatelém schváleném Výkazu prací bude Poskytovateli vyplacena po ukončení každého kalendářního měsíce. Na základě schválení Výkazu prací Objednatelém bude Poskytovatelem neprodleně předložen daňový doklad / faktura (Výkaz prací odsouhlasený Objednatelém bude nedílnou součástí faktury). Cena bude vyplácena na základě daňových dokladů – faktur vystavených Poskytovatelem. Poskytovatel je povinen předkládat měsíční výkazy o poskytnutí Služeb analýzy a dozoru (dále jen „Výkaz prací“) nejpozději k 10. kalendářnímu dni měsíce, následujícím po měsíci, ve kterém byla činnost vykonávána. Případně-li tento den na sobotu nebo neděli předloží Poskytovatel měsíční Výkaz prací nejbližší následující pracovní den

2.8. Cenu za poskytované služby uhradí objednatel na základě faktur vystavených poskytovatelem bankovním převodem na účet poskytovatele uvedený v záhlaví smlouvy. Faktury musí splňovat náležitosti daňového/účetního dokladu. *Předchozí větu účastník upraví podle toho, zda je plátcem DPH či nikoliv.* V záhlaví faktury bude uvedeno číslo této smlouvy v CES. Splatnost faktury je 30 dnů od jejího doručení objednateli. Fakturu prosím zašlete na Odbor projektového řízení, MMR ČR, na emailovou adresu: [REDACTED] Na faktuře bude zároveň uveden název projektu „e-Turista-online registr ubytovaných hostů v ČR“ a registrační číslo projektu: CZ.31.1.0/0.0/0.0/22_030/0008185.

2.9. V případě, že faktura nebude obsahovat zákonem a touto smlouvou stanovené náležitosti, je objednatel oprávněn ji do data splatnosti vrátit s tím, že poskytovatel je poté povinen vystavit novou fakturu s novým termínem splatnosti. V takovém případě není objednatel v prodlení s úhradou faktury.

2.10. V případě, že bude faktura vystavena ve 12. kalendářním měsíci roku, musí být doručena objednateli nejpozději do 15. 12. daného kalendářního roku včetně. V případě, že bude faktura doručena objednateli po tomto dni, bude proplacena až v roce následujícím.

2.11. Platba se považuje za splněnou dnem odepsání z účtu objednatele ve prospěch účtu poskytovatele.

2.12. V případě předložení faktur Objednateli v období od 14. 12. do 31. 12. daného kalendářního roku mohou být takovéto faktury proplaceny Objednatelém Dodavateli až v měsíci březnu následujícího kalendářního roku s ohledem na roční závěrku a nasazení nového rozpočtu v Integrovaném informačním systému Státní pokladny. V těchto případech se pak nejedná o prodlení Objednatel s úhradou faktury a Dodavatel nemá právo požadovat úhradu úroku z prodlení. Dodavatel tuto podmínku bezvýhradně akceptuje..

Článek 3

Doba, místo a forma poskytovaných služeb a

Akceptační řízení

3.1. Poskytovatel se zavazuje realizovat předmět plnění specifikovaný v čl. 1.3. v následujících termínech: ode dne uveřejnění smlouvy do 31.5.2026.

3.2. Místem plnění smlouvy je Česká republika.

3.3. Veškeré výstupy nebo dokumenty související s plněním dle této smlouvy (podklady k fakturaci činností uvedených v čl. 1.3.1, zápisy z jednání smluvních stran, návrh postupu plnění smlouvy, informační e-maily o stavu plnění smlouvy) budou objednateli předány v elektronické podobě formou e-mailu na kontaktní osobu uvedenou v čl. 7., pokud nebude dohodnuto jinak.

3.4 Poskytovatel se zavazuje průběžně konzultovat postup plnění a vyhotovené podklady s Objednatelem. Objednatel se zavazuje při průběžných konzultacích Poskytovateli poskytovat potřebnou součinnost a dle svých možností se vyjadřovat k průběžným výstupům Poskytovatele.

3.5 U činností uvedených v čl. 1.3.1 bude podléhat akceptačnímu řízení měsíční výkaz práce. Na základě schváleného výkazu práce Objednatelem bude Poskytovatelem neprodleně předložen daňový doklad / faktura (akceptovaný výkaz práce odsouhlasený Objednatelem bude nedílnou součástí faktury).

3.6 Poskytovatel se zavazuje zajistit po dobu účinnosti této Smlouvy poskytování plnění způsobem a v místě v souladu s požadavky a potřebami Objednatele, dle jeho pokynů a v souladu s podmínkami stanovenými touto Smlouvou. Objednatel bude zadávat požadované činnosti ústně dle aktuální potřeby. Poskytované činnosti budou ze strany poskytovatele uvedeny v předkládaných měsíčních výkazech práce v termínech dle odst. 2.7 Smlouvy a tyto provedené činnosti budou následně podléhat akceptaci ze strany objednatel. Nemá-li pro konkrétní plnění dle této Smlouvy stanoven příslušný termín, bude určen dohodou kontaktních osob (čl. 8) této Smlouvy, za využití e-mailové komunikace. Při určování příslušných termínů musí být vždy respektovány zákonné požadavky na provedení toho kterého úkonu a dále časová náročnost toho kterého úkonu. Termín provedení příslušné části plnění určuje kontaktní osoba Objednatele, potvrzuje ho kontaktní osoba Poskytovatele. Od okamžiku tohoto potvrzení počíná běžet lhůta k provedení dotčené části plnění.

Článek 4

Práva a povinnosti smluvních stran

4.1. Objednatel je oprávněn služby v průběhu jejich provádění kontrolovat prostřednictvím osoby, kterou k tomu písemně zmocní. Zjistí-li objednatel, že poskytovatel porušuje svou povinnost, je oprávněn požadovat, aby poskytovatel zajistil nápravu a prováděl služby řádným způsobem. Neučiní-li tak poskytovatel ani v přiměřené době, může objednatel od smlouvy odstoupit, vedl-li by postup poskytovatele nepochybně k podstatnému porušení smlouvy.

4.2. Poskytovatel se zavazuje během plnění smlouvy i po jejím ukončení zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se dozví od objednatel v souvislosti s plněním smlouvy. Povinnost mlčenlivosti se obdobně vztahuje i na zaměstnance poskytovatele a případných poddodavatelů.

4.3. Objednatel je oprávněn od této smlouvy odstoupit, pokud poskytovatel poruší smlouvu podstatným způsobem, zejména pokud nedodrží dohodnutý předmět plnění a dobu plnění.

4.4. Objednatel může dále odstoupit od smlouvy za podmínek upravených občanským zákoníkem.

4.5. Odstoupení se činí písemným oznámením o odstoupení doručeným druhé smluvní straně. Smluvní strany se dohodly, že odstoupení objednatel od smlouvy je účinné dnem jeho doručení poskytovateli, nejpozději však uplynutím desátého kalendářního dne po jeho odeslání na adresu sídla poskytovatele uvedenou v záhlaví smlouvy.

4.6. Poskytovatel prohlašuje, že vůči jeho majetku neprobíhá insolvenční řízení nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek poskytovatele nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, není v likvidaci a nemá v evidenci daní vedeny daňové nedoplatky. Dále poskytovatel prohlašuje, že nemá ve statutárním orgánu osoby, které byly v době posledních tří let pravomocně odsouzeny pro trestný čin hospodářský, proti majetku, ani pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání poskytovatele.

4.7. Objednatel se zavazuje spolupracovat se poskytovatelem v rozsahu nutném k plnění předmětu smlouvy a poskytnout poskytovateli údaje potřebné k plnění předmětu smlouvy. Poskytovatel se zavazuje, že takto získané údaje použije pro plnění předmětu smlouvy a že po celou dobu plnění smlouvy se bude řídit pokyny objednatele.

4.8. Poskytovatel se zavazuje k účasti na úvodním setkání s objednatel v sídle objednatele, případně on-line, na němž budou blíže projednány předmět a podmínky plnění smlouvy, harmonogram plnění předmětu smlouvy a budou předány dokumenty a podklady potřebné pro plnění smlouvy. Poskytovatel na tomto jednání předloží návrh postupu plnění smlouvy, tzn. přehled jednotlivých prací a úkonů, které bude provádět v rámci plnění smlouvy. Tento návrh postupu bude schválen objednatel.

4.9. Další jednání za účelem posouzení a zhodnocení dosavadního stavu plnění předmětu smlouvy, projednání dalšího postupu plnění předmětu smlouvy, případně poskytnutí dalších informací či podkladů nezbytných pro řádné plnění smlouvy, se budou konat v závislosti na průběhu plnění zakázky a dle potřeb objednatele.

4.10. Poskytovatel se zavazuje provádět plnění dle Smlouvy pouze členy realizačního týmu uvedených v příloze č. 1 této smlouvy, tedy osobami, prostřednictvím nichž prokázal splnění technické kvalifikace stanovené v Zadávací dokumentaci na zavedení Dynamického nákupního systému s názvem „DYNAMICKÝ NÁKUPNÍ SYSTÉM - Zajištění odborného poradenství v oblasti správy ICT systémů“ (dále DNS). Změna člena / úprava / rozšíření realizačního týmu budou schváleny Objednatel (elektronicky – prostřednictvím e-mailu) po předložení podkladů ke splnění kvalifikace členů týmu dle Zadávací dokumentace a taková změna nevyžaduje uzavření písemného dodatku ke Smlouvě. Objednatel tento souhlas neudělí v případě, že by po takové změně realizační tým nesplňoval požadavky Objednatele na realizační tým, uvedené v Zadávací dokumentaci nebo v čl. 6 této smlouvy.

4.11 Poskytovatel se zavazuje, že se nezúčastní jakýmkoliv způsobem na plnění veřejné zakázky či na realizaci projektu, vázící se k informačnímu systému e-Turista, ke kterému jsou vztaženy Služby technického dozoru a technické specifikace dle této Smlouvy, zejména pak jako dodavatel, poddodavatel či osoba propojená.

4.12 Dodavatel se zavazuje k plnění zásady významně nepoškozovat environmentální cíle (dále jen „DNSH“). Zásada DNSH - „Do No Significant Harm“ je ukotvena ve sdělení Komise „Zelená dohoda pro Evropu“ (European Green Deal).

4.13 Pokud Dodavatel prokázal v zadávacím řízení, na jehož základě byla uzavřena tato Smlouva, splnění části kvalifikace prostřednictvím poddodavatele, musí takový poddodavatel plnit tu část Díla, ke které prokazoval kvalifikaci za Dodavatele. Jakákoliv změna v osobě takového poddodavatele je možná pouze za předpokladu doložení příslušné části kvalifikace obdobným způsobem novým poddodavatelem a po předchozím písemném souhlasu Objednatele ke změně poddodavatele. Dodavatel je povinen zavázat poddodavatele k plnění smluvních povinností alespoň v takovém rozsahu, v jakém je Dodavatel zavázán touto Smlouvou vůči Objednateli. Za plnění poddodavatelů Dodavatel odpovídá Objednateli, jako by plnil sám, a to včetně odpovědnosti za škody vzniklé při porušení smluvních závazků.

Článek 5

Smluvní pokuty

5.1. Smluvní strana je v prodlení s plněním svého závazku, který pro smluvní stranu vyplývá z této smlouvy anebo platných právních předpisů, jestliže jej nesplní řádně a včas.

5.2. V případě prodlení objednatele se zaplacením faktury poskytovateli, je poskytovatel oprávněn požadovat úrok z prodlení podle nařízení vlády č. 351/2013 Sb.

5.3. Za porušení povinnosti mlčenlivosti specifikované v této smlouvě je poskytovatel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 10 000 Kč, a to za každý jednotlivý případ porušení povinnosti.

5.4. Smluvní pokuta je splatná do 10 dnů poté, co bude písemná výzva jedné strany v tomto směru druhé straně doručena. Oznámení o uložení smluvní pokuty musí vždy obsahovat popis a časové určení události, která v souladu s uzavřenou smlouvou zakládá právo smluvní strany účtovat smluvní pokutu.

5.5. Objednatel je oprávněn smluvní pokutu, na níž mu vznikne nárok, započíst vůči ceně poskytovaných služeb.

5.6. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo smluvní strany na náhradu škody vzniklé porušením smluvní povinnosti, které se smluvní pokuta týká.

5.7. Za prodlení poskytovatele s předložením výkazu práce ke schválení odvedených činností za příslušný měsíc je poskytovatel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 1000 Kč, a to za každý den následující po uplynutí lhůty stanovené v odst. 2.7 Smlouvy.

Článek 6 Kontaktní a oprávněné osoby

6.1. Na základě této smlouvy jsou kontaktními osobami a osobami oprávněnými jménem objednatele udělovat závazné pokyny poskytovateli, schvalovat zápisy z jednání, návrh postupu plnění smlouvy a další dokumenty nebo materiály související s plněním smlouvy, tyto osoby:

6.2. Osobami oprávněnými podepsat akceptační protokoly ve smyslu čl. 3 smlouvy jsou:

a) za objednatele:

- akceptační protokol - [REDACTED]
- předávací protokol - [REDACTED]

b) za poskytovatele:

- [REDACTED]

6.3. Kontaktní osobou zodpovědnou za Objednatele v záležitostech formální podoby fakturace, je [REDACTED]

6.4. Změna výše uvedených osob musí být provedena na základě písemného oznámení druhé smluvní straně elektronicky formou e-mailu a nevyžaduje uzavření dodatku ke smlouvě.

6.5. Výše uvedenými ujednáními není dotčeno právo statutárního orgánu nebo jiného orgánu jednat za právnickou osobu.

Článek 7

Závěrečná ujednání

7.1. Veškeré změny smlouvy lze provést pouze formou písemných dodatků odsouhlasených oběma smluvními stranami.

7.2. Poskytovatel je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (zákon o finanční kontrole), osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů.

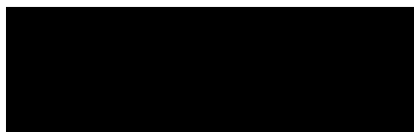
7.3. Poskytovatel prohlašuje, že tato smlouva neobsahuje obchodní tajemství a souhlasí s tím, aby ji Objednatel uveřejnil na profilu zadavatele. Objednatel je oprávněn uveřejňovat na profilu zadavatele i všechny ostatní informace v rozsahu dle ustanovení § 219 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.

7.4. Smluvní strany prohlašují, že je jim znám celý obsah smlouvy a že tuto smlouvu uzavřely na základě své svobodné a vážné vůle. Na důkaz této skutečnosti připojují své podpisy.

7.5. Smluvní strany se dohodly, že v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), tuto smlouvu v registru smluv uveřejní objednatel.

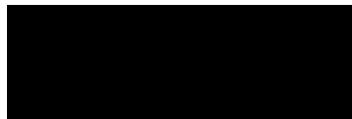
7.6. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.

V Praze dne dle data elektronického podpisu



...
Česká republika - Ministerstvo pro místní rozvoj,
Ing. Bc. Radmila Outláš, MBA
ředitelka odboru projektového řízení

V Praze dne dle data elektronického podpisu



.....
CS-PROJECT spol. s r.o.
Ing. Pavel Brož
jednatel

SEZNAM ČLENŮ REALIZAČNÍHO TÝMU

Senior ICT konzultant	██████████
Vztah k dodavateli:	Zaměstnanec, statutární orgán

ICT konzultant 1	██████████
Vztah k dodavateli:	Zaměstnanec

Senior ekonomický konzultant	██████████
Vztah k dodavateli:	Zaměstnanec