



J. K. accounting s.r.o.

PO BOX 75, 625 00 Brno

kompletní zpracování mezd

zajištění služeb v rámci GDPR (DPO, DPA)

vedení účetnictví, daňové evidence a daňové poradenství

Smlouva o zajištění služeb pověřence pro ochranu osobních údajů

uzavřená v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník a čl. 37 odst. 6 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů („Smlouva“)

Smluvní strany

Střední škola průmyslová a umělecká Hodonín, příspěvková organizace

se sídlem Brandlova 2222/32, 69501 Hodonín

IČO: 00559539

zastoupená Ing. Miladou Homzovou, ředitelkou

telefonní spojení na oprávněnou osobu ve vztahu k GDPR: **+420 776 869 911**

úřední (oficiální) elektronická adresa subjektu: homzova@prumyslovka.cz

datová schránka: 3av2sp3

(„Klient“),

a

1. J. K. accounting s.r.o.,

se sídlem Rooseveltova 593/10, Brno-město, 602 00 Brno a **korespondenční adresou PO BOX 75, 625 00 Brno**

IČO: 02734168, DIČ CZ02734168

Zastoupená Bc. Jaroslavem Kociánem, jednatelem

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně, oddíl C, vložka 82336

telefonní spojení na oprávněnou osobu ve smluvních vztazích: **602 515 900**

úřední (oficiální) elektronická adresa subjektu: gdpr@jkaccounting.cz

datová schránka: mqhehgz

(„Pověřenec“, společně s Klientem dál jen jako „Strany“ nebo každý z nich samostatně jako „Strana“)

1. Poskytované služby

1.1. Za podmínek uvedených v této Smlouvě Pověřenec zajistí pro Klienta výkon funkce pověřence pro ochranu osobních údajů a související služby ve smyslu článku 37 a násl. Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 („GDPR“) ze dne 27. dubna 2016 („Služby“) a Klient se zavazuje Pověřenci zaplatit za výkon funkce a poskytování služeb odměnu smlouvenou dále dle této Smlouvy.

1.2. Rozsah Služeb, které bude Pověřenec poskytovat Klientovi na základě této Smlouvy.

1.1.1. V rámci odměny dle článku 3 této Smlouvy se Pověřenec zavazuje poskytovat Služby v rozsahu 10 hodin za každý kalendářní rok. Služby poskytované nad výše uvedený rozsah se považují za dodatkové služby ve smyslu ustanovení 3.3 této Smlouvy.



J. K. accounting s.r.o.

PO BOX 75, 625 00 Brno

kompletní zpracování mezd

zajištění služeb v rámci GDPR (DPO, DPA)

vedení účetnictví, daňové evidence a daňové poradenství

1.1.2. S odkazem na článek 1.1.1. Smlouvy je rozsah Služeb vymezen následovně:

Pověřenec v rámci plnění svých povinností pro Klienta bude zajišťovat kontrolu nad dodržováním pravidel a požadavků GDPR, zejména pak prováděním následující činností:

- kontrola dokumentů souvisejících se zpracováním osobních údajů,
- kontrola souhlasů se zpracováním osobních údajů,
- kontrola zpracovatelských smluv,
- v případě, že zpracování na základě kontrolovaných dokumentů nebude v souladu s požadavky GDPR, oznámí Pověřenec závadný stav Klientovi a doporučí opatření k nápravě,
- informování o novinkách, změnách a vývoji v praxi v oblasti ochrany osobních údajů formou informačního e-mailu,
- zpracování stanoviska k posouzení vlivu na ochranu osobních údajů (dle čl. 35 odst. 2 GDPR).

1.1.3. Služby jsou poskytovány s ohledem na časové možnosti pověřených osob pověřence, a to po vzájemné dohodě a časové koordinaci s Klientem.

1.1.4. Pověřenec provádí monitoring souladu procesů zpracování osobních údajů Klientem s předpisy upravujícími oblast ochrany osobních údajů.

1.1.5. Výsledkem Monitoringu je výroční zpráva o stavu činnosti Klienta, jejímž obsahem je zhodnocení z hlediska dodržování předpisů na ochranu osobních údajů při zpracování osobních údajů.

1.1.6. V případě, že budou ze strany Pověřence zjištěny nedostatky, součástí kontrolní zprávy budou i doporučení nápravných opatření k zajištění souladu s požadavky GDPR.

1.1.7. Zjistí-li pověřenec nesoulad s GDPR kdykoli v rámci plnění předmětu této Smlouvy, bezodkladně o tom informuje Klienta a navrhne nápravná opatření.

1.1.8. Pověřenec slouží jako primární kontakt pro komunikaci s Úřadem pro ochranu osobních údajů.

1.1.9. V případě, že z důvodů na straně Klienta je činnost dle této Smlouvy poskytována v nepřiměřeném rozsahu a ve zjevném nepoměru ke smlouvené odměně, je Pověřenec oprávněn odmítnout poskytování takové Služby překračující přiměřený rozsah. V takovém případě je Pověřenec povinen informovat Klienta o nadměrném výskytu porušení a může navrhnout zvýšení odměny za poskytování Služeb ve formě dodatku k této Smlouvě, nebo může od smlouvy odstoupit dle ustanovení článku 7 této Smlouvy.

2. Práva a povinnosti Klienta

2.1. Klient je povinen zajistit aktivní zapojení svých zaměstnanců při komunikaci a poskytování dokumentů Pověřenci.

2.2. Klient je dále povinen dodávat pověřenci vyžádané dokumenty a informace, informovat pověřence o systémech, organizačních změnách, dokumentech či jiných informacích nezbytných k řádnému plnění účelu této Smlouvy.

2.3. Klient se zavazuje poskytnout Pověřenci nezbytnou součinnost v případě kontroly ze strany Úřadu pro ochranu osobních údajů.

3. Odměna

3.1. Klient se zavazuje zaplatit Pověřenci smluvní odměnu ve formě měsíční paušální částky ve výši 800,- Kč včetně DPH. V případě, že je Klient školským zařízením, nebudou fakturovány měsíce červenec a srpen.

3.2. Klient je povinen uhradit odměnu za Služby na základě faktury (daňového dokladu) vystaveného Pověřencem a na bankovní účet uvedený na daňovém dokladu.



J. K. accounting s.r.o.

PO BOX 75, 625 00 Brno

kompletní zpracování mezd

zajištění služeb v rámci GDPR (DPO, DPA)

vedení účetnictví, daňové evidence a daňové poradenství

3.3. Klient je oprávněn objednat u Pověřence dodatkové služby přesahující rámec Služeb uvedených v této Smlouvě. Pověřenec je oprávněn za provedení dodatkových služeb účtovat Klientovi jednotnou hodinovou sazbu ve výši 800,- Kč včetně DPH. Čas strávený poskytováním dodatkových služeb se nezapočítává do času poskytování služeb na základě měsíčního paušálu. Do hodinové sazby se započítává kompletní čas potřebný k řešení nikoli pouze čas strávený u klienta, přičemž předpokládaný rozsah bude předem projednán s klientem.

3.4. Za vstupní audit a kontrolu již zpracované dokumentace se Smluvní strany dohodly na jednorázové částce 3.000,- Kč včetně DPH.

3.5. Částky uvedené v článku 3.1, 3.3 a 3.4. jsou uvedeny včetně DPH a služba DPO je fakturována 2x ročně v rovnoměrných částkách dopředu.

4. Trvání smlouvy

4.1. Tato Smlouva je uzavřena na dobu neurčitou.

4.2. Smlouva vstupuje v platnost ode dne: **1.5.2025**

4.3. Služby Pověřence jsou poskytovány průběžně dle potřeb Klienta.

5. Komunikace stran

5.1. Strany jsou povinny poskytovat si vzájemnou součinnost za účelem řádného plnění této Smlouvy.

5.2. Strany ujednaly, že pro komunikaci, zasílání dokumentů a jiná plnění povinností dle Smlouvy, budou využívat prostředky elektronické komunikace (e-mail). Oprávněnými osobami ke komunikaci ohledně předmětu této Smlouvy jsou:

- za Klienta: Ing. Milada Homzová, e-mail: homzova@prumyslovka.cz, tel: +420 518 351 076
- za J. K. accounting s.r.o.: Bc. Jaroslav Kocián, e-mail: gdpr@jkaccounting.cz, tel. +420 602 515 900

5.3. Klient tímto potvrzuje, že Pověřenec je oprávněn při poskytování Služeb dle této Smlouvy používat pro komunikaci s Klientem, včetně zasílání návrhů smluv, analýz a jiných výstupů poskytování Služeb, emaily odeslané z emailových adres v doméně [jkaccounting.cz]. V případě, že si Klient přeje pro konkrétní případ použití emailu vyloučit, respektive si přeje použít určitý způsob zabezpečení emailové komunikace, je povinen na to Pověřence předem písemně upozornit.

6. Odpovědnost za škodu

6.1. Strany jsou povinny nahradit druhé Straně újmu způsobenou porušením Smlouvy v souladu s obecně závaznými právními předpisy a touto Smlouvou.

6.2. Strany jsou povinny vyvinout maximální úsilí k zabránění vzniku újmy a k minimalizaci případně vzniklé újmy.

6.3. Klient nese odpovědnost za řádné poskytování informací Pověřenci. V případě, že Klient neprovede opatření navržená Pověřencem, nese odpovědnost za případný vznik škody způsobený porušením povinností uložených nařízením GDPR a Pověřenec za takové porušení nenese odpovědnost.

7. Ukončení smlouvy

7.1. Tato Smlouva může být ukončena písemnou výpovědí kteroukoli stranou bez udání důvodu s výpovědní lhůtou, která činí 2 měsíce od prvního dne měsíce následujícího po prokazatelném doručení výpovědi druhé Straně.

7.2. Zánikem této Smlouvy není dotčeno vzájemné plnění, pokud bylo řádně poskytnuto, ani práva a nároky z takových plnění vyplývající.



8. Zpracování osobních údajů

- 8.1. Strany berou na vědomí, že v průběhu poskytování Služeb mohou být Pověřencem zpracovávány osobní údaje Klienta anebo třetích osob. Účelem zpracovávání těchto osobních údajů je ochrana práv a oprávněných zájmů Klienta a Pověřence, a plnění povinností podle této Smlouvy. Pověřenec se zavazuje přijmout příslušná technickoorganizační opatření k zajištění ochrany osobních údajů. Klient bere na vědomí, že jím používané elektronické kontakty při komunikaci s Pověřencem (nebo jinak Klientem poskytnuté) mohou být Pověřencem použity pro nabízení jeho dalších služeb souvisejících s GDPR, pokud to Klient neodmítne.
- 8.2. Klient prohlašuje, že osobní údaje třetích osob předávané Pověřenci byly získány a zpracovávány v souladu s příslušnými právními předpisy. Pokud by mělo zaniknout oprávnění Klienta ke zpracování těchto osobních údajů v průběhu poskytování Služeb, je o tom neprodleně povinen informovat Pověřence, aby mohla být přijata příslušná opatření.

9. Duševní vlastnictví

- 9.1. Veškeré duševní vlastnictví Pověřence existující k datu nabytí účinnosti této Smlouvy a jakékoli jeho změny či rozšíření zůstává ve výhradním vlastnictví Pověřence.
- 9.2. Pověřenec udělí Klientovi nevýhradní, neprenosné a časově neomezené právo k užití duševního vlastnictví Pověřence, bude-li to nezbytné k využití jednotlivých služeb poskytnutých Pověřencem. Rozmnožování a změny duševního vlastnictví Pověřence jsou přípustné, pokud jsou nezbytné k tomu, aby mohl Klient využít služby poskytnuté Pověřencem.
- 9.3. Jestliže Pověřenec vytvoří jakékoli výsledky zakládající autorské právo nebo jiná práva duševního vlastnictví, zůstanou tato ve výhradním vlastnictví Pověřence. Jestliže je Klient spoluautorem, vzdává se Klient svého podílu na právech na využití předmětných výsledků. Jestliže jsou spoluautory zaměstnanci nebo zástupci Klienta, Klient zajistí, aby od nich získal veškerá práva k užití a využití příslušných výsledků, jakož i prohlášení o vzdání se jejich práv.

10. Závěrečná ustanovení

- 10.1 V případě, že tak stanoví zákon, Pověřenec souhlasí se zveřejněním této Smlouvy v příslušné evidenci nebo registru smluv. Za řádné zveřejnění této Smlouvy odpovídá Klient.
- 10.2 Strany se dohodly, že se tento smluvní vztah se bude řídit právním řádem České republiky, zejména příslušnými ustanoveními Občanského zákoníku.
- 10.3 Služby poskytované na základě této Smlouvy jsou určeny výlučně pro potřeby a využití ze strany Klienta. Klient se zavazuje, že bude zachovávat mlčenlivost ohledně výsledků Služeb a neposkytne bez předchozího souhlasu Pověřence výsledky Služeb třetím osobám, s výjimkou osob propojených s Klientem a poradců Klienta, jež jsou vázáni ve vztahu k výsledkům Služeb povinnostmi mlčenlivosti.
- 10.4 Ukončením Smlouvy nejsou dotčeny nároky Stran vzniklé před ukončením Smlouvy, zejména nárok Pověřence na úhradu Odměny.
- 10.5 Tato Smlouva a právní vztahy založené touto Smlouvou se řídí českým právem.
- 10.6 V případě vzniklých sporů se Strany pokusí najít smírné řešení společným jednáním. Pokud nedojde k nalezení smírného řešení, bude spor řešen věcně příslušným českým soudem.
- 10.7 Přílohy, na které se ve Smlouvě odkazuje, tvoří nedílnou součást této Smlouvy.
- 10.8 Je-li nebo stane-li se kterékoli ustanovení této Smlouvy neplatným či nevykonatelným, nebude tím dotčena platnost ani vykonatelnost kteréhokoli jiného ustanovení této Smlouvy a Strany toto ustanovení nahradí ustanovením platným svým obsahem a účelem se co nejvíce blížícím původnímu ustanovení.



J. K. accounting s.r.o.

PO BOX 75, 625 00 Brno

kompletní zpracování mezd

zajištění služeb v rámci GDPR (DPO, DPA)

vedení účetnictví, daňové evidence a daňové poradenství

- 10.9 Tato Smlouva může být měněna pouze písemnými dodatky podepsanými oběma Stranami. Tato Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech v českém jazyce. Každá Strana obdrží jedno vyhotovení.
- 10.10 Strany prohlašují, že podmínky této Smlouvy byly předmětem jejich jednání a ústupků.
- 10.11 Strany plně rozumí obsahu a podmínkám Smlouvy a mají zájem být jimi vázány.

V Brně dne _____

Za **J. K. accounting s.r.o.**

Jaroslav Kocián Digitálně podepsal
Jaroslav Kocián
Datum: 2025.05.07
09:50:04 +02'00'

Bc. Jaroslav Kocián, jednatel

V Hodoníně dne _____

Za **Klienta**

Ing. Milada Homzová Digitálně podepsal Ing.
Milada Homzová
Datum: 2025.05.09
08:34:23 +02'00'

Ing. Homzová Milada, ředitelka školy