

Č. smlouvy zadavatele stavby:

Č. smlouvy koordinátora:

dd boršov 0200/2025

.....

Smluvní strany:

název: Dětský domov, Boršov nad Vltavou, Na Planýrce 168

sídlo: 373 82 Boršov nad Vltavou, Na Planýrce 168

zastoupený: Mgr. Miroslav Kouřil, ředitel dětského domova

IČO: 600 76 127

DIČ: není, „nejsme plátcí DPH“

kontaktní osoba: Mgr. Miroslav Kouřil, ředitel dětského domova

tel.: 602 496 860

e-mail: reditel@ddborsov.cz

(jako zadavatel stavby - stavebník)

a

název: SAFIM s.r.o.

sídlo: 370 06 Srubec, K Hájovně 772

údaj o zápisu ve veřejném rejstříku: složka C 24738 vedená u KS v Českých Budějovicích

zastoupený: Ing. Karel Šafrata, jednatel

IČO: 049 26 676

DIČ: CZ04926676

bank. spojení: 2300969955/2010

osoba vykonávající činnost koordinátora: Ing. Karel Šafrata

zástupce osoby vykonávající činnost koordinátora: Ing. Tomáš Homolka

č. osvědčení: TACZ/380/KOO/2023

tel.: 603 803 396

e-mail: safim2@email.cz

(jako koordinátor bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi, dále též „koordinátor“)

uzavírají podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, tuto

smlouvu o výkonu činnosti koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci

I.

1. Touto smlouvou se koordinátor zavazuje pro zadavatele stavby vykonávat činnosti koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi v souladu s § 14 až 18 zákona č. 309/2006 Sb., o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s příslušnými prováděcími právními předpisy, a to při realizaci stavby:

„Stavební úpravy bytové jednotky č. 3, U Tří lvů 295/6, České Budějovice“

Místo stavby: BJ č. 3, U Tří lvů 295/6, České Budějovice

Projektant: Sýkora Projekt s.r.o., Nádražní 641, 379 01 Třeboň, ČKAIT 0102374,
tel.: +420 778 110 002, sykora@sykora-projekt.cz

Zhotovitel stavby: Roman Kučera, Strádova 1725/37, tel. +420 602 438 174,
info@stavitelstvikucera.cz

Předpokládaný termín zahájení stavby: 04/2025 (přesný termín bude se zhotovitelem teprve domluven podle nabytí právní moci stavebního povolení.)

Předpokládaný termín ukončení stavby: 2 měsíce

2. Zadavatel stavby se touto smlouvou zavazuje zaplatit koordinátorovi odměnu za výkon činnosti podle odst. III/2.

3. Výkon činnosti koordinátora bude probíhat od převzetí staveniště prvním zhotovitelem do převzetí dokončené stavby zadavatelem stavby, případně, nastanou-li předpoklady podle zákona č. 309/2006 Sb., na výzvu zadavatele stavby též při odstranění vad a nedodělků po převzetí stavby, nejpozději však do kolaudace stavby. Koordinátor je srozuměn s tím, že termín zahájení, resp. ukončení stavby uvedené v odst. 1 je pouze orientační a bude zadavatelem stavby upřesněn.

II.

1. Povinnosti smluvních stran směřující k zajištění požadavků a podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci jsou uvedeny zejm. v zákoně č. 309/2006 Sb., o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (zejm. § 14 až 18), a v nařízení vlády č. 591/2006 Sb., o bližších minimálních požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na staveništích.

2. Zadavatel stavby a koordinátor prohlašují, že jsou jim povinnosti vyplývající z příslušných obecně závazných právních předpisů známy a že za účelem plnění těchto povinností si budou poskytovat navzájem potřebnou součinnost.

III.

1. Za vykonávanou činnost přísluší koordinátorovi odměna.

2. Odměna za činnost byla ujednána ve výši:

Nabídková cena za výkon činnosti koordinátora:

Cena bez DPH	60.000,-Kč
DPH 21 %	12.600,-Kč

Cena včetně DPH: 72.600,-Kč

3. Tato odměna je sjednána jako nejvýše přípustná. V odměně jsou již zahrnuty náklady, které koordinátor účelně vynaloží při plnění svého závazku z této smlouvy.

4. Odměna za výkon činnosti podle článku I. této smlouvy bude účtována a proplácena měsíčně, a to až do 90 % odměny celkem, pokud nebude dohodnuto jinak. Žádná měsíční faktura nepřesáhne 1/3 z celkové smluvní ceny.

5. Zbývajících 10 % bude účtováno a proplaceno po předání stavby zhotovitelem a po odstranění vad a nedodělků stavby.

6. Zadavatel stavby se zavazuje zaplatit koordinátorovi odměnu na základě faktury, kterou koordinátor vyhotoví a odešle zadavateli stavby. Faktura bude obsahovat náležitosti daňového dokladu a náležitosti podle příslušných právních předpisů.

7. Vystavenou fakturu zadavatel stavby uhradí ve lhůtě splatnosti, která činí 30 dní ode dne jejího doručení na adresu koordinátora. Závazek zadavatele stavby zaplatit fakturu je splněn odepsáním fakturované částky z jeho účtu ve prospěch účtu koordinátora. Nebude-li faktura obsahovat náležitosti daňového dokladu, je zadavatel stavby oprávněn ji vrátit jako neúplnou k doplnění. V takovém případě se přeruší běh lhůty splatnosti a nová lhůta splatnosti začne plynout doručením opravené faktury zpět zadavateli stavby.

8. V případě, že dojde k zániku této smlouvy výpovědí ze strany zadavatele stavby, bude koordinátor činnosti vykonané ke dni zániku této smlouvy fakturovat zadavateli stavby ve výši vzájemně písemně dohodnutého rozsahu vykonaných činností.

9. Bude-li oprávněnost části fakturovaného obnosu zadavatelem stavby zpochybněna, je povinen tuto skutečnost bez zbytečného odkladu písemně oznámit koordinátorovi a zdůvodnit své námitky, přičemž se nesmí zdržet proplacení nesporné části faktury.

10. K dohodnuté odměně bude přičtena DPH ve výši 21 %, respektive v zákonné výši ke dni vystavení faktury.

IV.

1. Podklady pro výkon činnosti koordinátora jsou zejména příslušná projektová dokumentace pro provádění stavby, smlouva o dílo uzavřená se zhotovitelem v úplném znění včetně dodatků týkajících se přípravy a realizace stavby, případně projektová dokumentace pro realizaci stavby, stavební povolení, správní rozhodnutí dalších orgánů státní správy ve věci stavby.

2. Zadavatel stavby je oprávněn smlouvu kdykoliv vypovědět. Smlouva zaniká doručením písemné výpovědi koordinátorovi.

3. Pokud není ve smlouvě uvedeno jinak, řídí se její režim příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.

4. Smlouvu je možno měnit pouze formou písemných dodatků.

5. Koordinátor je srozuměn s tím, že smlouva bude uveřejněna v registru smluv/na úřední desce způsobem umožňující dálkový přístup a prohlašuje, že tato smlouva neobsahuje údaje, které tvoří předmět jeho obchodního tajemství podle § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.

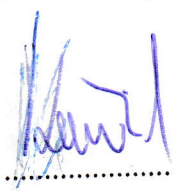
6. Tato smlouva se vyhotovuje ve čtyřech stejnopisech, vždy po dvou pro každou stranu.

7. Účastníci této smlouvy po jejím přečtení prohlašují, že souhlasí s jejím obsahem, což stvrzují svým podpisem.

V Boršově nad Vltavou, dne 28.2.2025

Ve Srubci, dne 28.2.2025

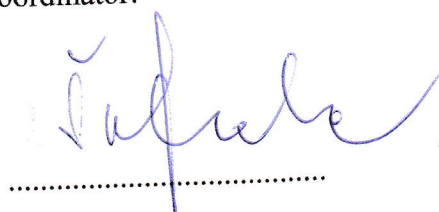
zadavatel stavby:



Dětský domov, Boršov nad Vltavou,
Na Planýrce 168 (1)
373 82 Boršov nad Vltavou
IČ: 600 76 127
Tel.: 387 250 210

Mgr. Miroslav Kouřil
ředitel

koordinátor:



Ing. Karel Šafrata
jednatel

Obsah a rozsah výkonu koordinátora BOZP, zejména:

Provádět činnost koordinátora BOZP během realizace stavby dle nařízení vlády č. 591/2006

Sb.:

- dávat podněty a doporučovat technická řešení nebo organizační opatření, která jsou z hlediska zajištění bezpečného a zdraví neohrožujícího pracovního prostředí a podmínek výkonu práce vhodná pro plánování jednotlivých prací, zejména těch, které se uskutečňují současně nebo v návaznosti; dbát, aby doporučené řešení bylo technicky realizovatelné a v souladu s právními a ostatními předpisy k zajištění BOZP a aby bylo, s přihlédnutím k účelu stanovenému objednatelům stavby, ekonomicky přiměřené,
- poskytovat odborné konzultace a doporučení týkající se požadavků na zajištění bezpečné a zdraví neohrožující práce, odhadu délky času potřebného pro provedení plánovaných prací nebo činností se zřetelem na specifická opatření, pracovní nebo technologické postupy a procesy a potřebnou organizaci prací v průběhu realizace stavby,
- zabezpečovat, aby plán BOZP obsahoval, přiměřeně povaze a rozsahu stavby a místním a provozním podmínkám staveniště, údaje, informace a postupy zpracované v podrobnostech nezbytných pro zajištění bezpečné a zdraví neohrožující práce, a aby byl odsouhlasen a podepsán všemi zhotoviteli, pokud jsou v době zpracování plánu BOZP známi,
- zajišťovat zpracování požadavků na BOZP.

Při realizaci stavby provádět tyto další činnosti a úkoly:

- informovat všechny dotčené zhotovitele stavby o bezpečnostních a zdravotních rizicích, která vznikla na staveništi během postupu prací,
- upozornit zhotovitele stavby na nedostatky v uplatňování požadavků na BOZP zjištěné na pracovišti převzatém zhotovitelem stavby a vyžadovat zjednání nápravy; k tomu je oprávněn navrhnout přiměřená opatření,
- oznámit příkazci jako objednateli stavby případy nedostatků v oblasti BOZP, nebyla-li zhotovitelem stavby neprodleně přijata přiměřená opatření ke zjednání nápravy,
- provádět během realizace stavby další činnosti; dle § 8 nařízení vlády č. 591/2006 Sb.,
- koordinovat spolupráci zhotovitelů stavby nebo osob jimi pověřených při přijímání opatření k zajištění BOZP se zřetelem na povahu stavby a na všeobecné zásady prevence rizik a činnosti prováděné na staveništi současně, popřípadě v těsné návaznosti, s cílem chránit zdraví fyzických osob, zabránit pracovním úrazům a předcházet vzniku nemocí z povolání,
- dávat podněty a na vyžádání zhotovitele stavby doporučovat technická řešení nebo opatření k zajištění BOZP pro stanovení pracovních nebo technologických postupů a plánování bezpečného provádění prací, které se s ohledem na věcné a časové vazby při realizaci stavby uskuteční současně nebo na sebe budou bezprostředně navazovat,
- spolupracovat při stanovení času potřebného k bezpečnému provádění jednotlivých prací nebo činností,
- sledovat provádění prací na staveništi se zaměřením na zjišťování, zda jsou dodržovány požadavky na BOZP, upozorňovat na zjištěné nedostatky a požadovat bez zbytečného odkladu zjednání nápravy,
- kontrolovat zabezpečení obvodu staveniště, včetně vstupu a vjezdu na staveniště, s cílem zamezit vstup nepovolaným fyzickým osobám (bez vědomí zhotovitele stavby),
- spolupracovat se zaměstnanci zhotovitelů stavby nebo zástupci zhotovitelů stavby, určenými pro oblast BOZP a s odborovými organizacemi působícími u zhotovitelů stavby, popřípadě s fyzickou osobou provádějící technický dozor stavebníka podle stavebního zákona, zúčastňovat se kontrolní prohlídky stavby, k níž byl přizván stavebním úřadem podle stavebního zákona,
- navrhnout zhotoviteli stavby a jeho poddodavatelům termíny kontrolních dnů k dodržování plánu BOZP za účasti zhotovitelů stavby nebo osob jimi pověřených a organizovat jejich konání,
- sledovat, zda zhotovitel stavby a poddodavatelé dodržují plán BOZP a projednávat s nimi přijetí opatření a termíny k nápravě zjištěných nedostatků,
- provádět zápisy o zjištěných nedostacích v oblasti BOZP na staveništi, na něž prokazatelně upozornil zhotovitele stavby, a dále zapisovat údaje o tom, zda a jakým způsobem byly tyto nedostatky odstraněny,
- provádět kontrolní dohled nad celou akcí z hlediska BOZP na staveništi cca 1x za 7 dní,
- zpracovat závěrečnou zprávu o činnosti koordinátora,
- účastnit se na kontrolních prohlídkách stavby vypsanych stavebním úřadem,
- účastnit se na kontrolních prohlídkách Státního úřadu inspekce práce.