

Smlouva o zabezpečení školního stravování žáků

Čj. ZSF 118/2021

Smluvní strany:

Základní škola a rozšířenou výukou jazyků, Praha 4, Filosofská 3, příspěvková organizace

se sídlem: Filosofská 1166/3, Praha 4 - Braník

zastoupena: PaedDr. Václavou Maškovou, ředitelkou školy

IČ: 60435917

bankovní 



(dále jen „dodavatel“)

a

Základní škola s rozšířenou výukou tělesné výchovy, Praha 4, Jitřní 185, příspěvková organizace

se sídlem: Jitřní 185/6, Hodkovičky, 147 00 Praha 4

zastoupena: Mgr. Milenou Hartigovou, ředitelkou školy

IČ: 06548733





(dále jen „odběratel“)

uzavřeli níže uvedeného dne, měsíce a roku v souladu s vyhláškou Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy č. 107/2005 Sb., o školním stravování, ve znění pozdějších předpisů, tuto smlouvu o zajištění školního stravování žáků (dále jen „smlouva“).

I. Předmět smlouvy

- 1.1. Předmětem smlouvy je zabezpečení školního stravování žáků odběratele ve dnech školního vyučování v rozsahu jednoho hlavního jídla – oběda na žáka denně.
- 1.2. Dodavatel se zavazuje touto smlouvou zajišťovat stravování žáků odběratele podle vyhlášky MŠMT ČR č. 107/2005 Sb., o školním stravování, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „vyhláška“), a dalších předpisů týkajících se stravování.

II.

Práva a povinnosti smluvních stran

2.1 Dodavatel se zavazuje:

- při přípravě stravy postupovat podle výše uvedených vyhlášek a dalších platných právních předpisů a zajistit plnění výživových norem pro školní stravování
- zajistit při přípravě a výdeji stravy dodržování platných hygienických předpisů pro oblast školního stravování, především zákona č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů ve znění pozdějších předpisů a vyhlášky č. 137/2004 Sb., o hygienických požadavcích na stravovací služby a o zásadách osobní a provozní hygieny při činnostech epidemiologicky závažných, ve znění pozdějších předpisů

2.2. Odběratel se zavazuje:

- dodržovat časový harmonogram při odběru stravy, tj. odvoz stravy v době od 10:30 hod do 11:00 hod
- za odvoz a hygienu výdeje zodpovídají pověření zaměstnanci ZŠ Jitřní
- zajistit odvoz stravy a následné vrácení čistých termoportů pověřeným pracovníkem na vlastní náklady (zajišťuje ZŠ Jitřní)
- hradit náklady na stravování podle čl. III. této smlouvy

III.

Náklady na stravování

3.1. Dodavatel bude od odběratele požadovat úhradu nákladů na potraviny dle bodu 3.3.

3.2. Dodavatel nebude od odběratele požadovat úhradu věcných a mzdových nákladů. Finanční prostředky na věcnou režii budou hrazeny zřizovatelem do rozpočtu dodavatele - ZŠ Filosofská. Náklady na mzdovou režii budou dodavateli plně hrazeny ze státního rozpočtu na základě výkazu o školní jídelně.

3.3. Úplata za školní stravování žáků ZŠ Jitřní je stanovena v souladu s § 5 vyhlášky č. 107/2005 Sb., v platném znění, a to takto:

- strávníci od 6 do 10 let 30,- Kč/oběd
- strávníci od 11 do 14 let 33,- Kč/oběd
- strávníci od 15 let výše 35,- Kč/oběd

3.4. Odběratel se zavazuje náklady dle bodu 3.1 hradit na základě daňového dokladu (zálohová faktura a konečné vyúčtování) vystaveného dodavatelem za každý měsíc dle počtu odebraných obědů. Lhůta splatnosti faktury se sjednává na 14 dnů od data vystavení daňového dokladu.

IV. Ostatní ujednání

- 4.1. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou s platností od 1. 4. 2021.
- 4.2. Smluvní strany se dohodly, že tato smlouva a její ustanovení ode dne sjednané účinnosti této smlouvy plně nahrazuje všechny předchozí smlouvy a ujednání.
- 4.3. Změny a doplňky smlouvy jsou možné pouze písemnými dodatky, potvrzenými oběma smluvními stranami. Smlouvu lze ukončit též dohodou smluvních stran.
- 4.4. Smlouvu je možné vypovědět v případě hrubého porušení jednotlivých ustanovení této smlouvy. V tomto případě činí výpovědní lhůta jeden měsíc a počítá se od prvního dne měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byla výpověď doručena. Vypovězením smlouvy z důvodů hrubého porušení jednotlivých ustanovení smlouvy nejsou dotčeny práva poškozené strany na úhradu ztrát v odvislosti s tímto porušením vzniklými, a to v souladu s českým právním řádem.
- 4.5. Tuto smlouvu lze ukončit také v případě, že by o stravování ze strany odběratele nebyl mezi strážníky zájem.
- 4.6. Přihlašování strážníků - žáků ZŠ Jitřní ke stravování, odhlásování obědů a evidenci strážníků včetně administrativy spojené s platbami za objednané obědy bude zajišťovat pověřený pracovník odběratele, jímž je pí. Marcela Hodoušová, vedoucí stravovacího úseku ZŠ Jitřní. Nahlásí konečné stavy do 11:00 hod předcházejícího dne a na pozdější odhlášky nelze brát zřetel.
- 4.7. Dodavatel bude odběrateli v dostatečném předstihu poskytovat jídelní lístek pro nadcházející období či odkaz na příslušné webové stránky, na nichž je tento jídelní lístek umístěn 14 dní předem. Změna jídelníčku je vyhrazena.
- 4.8. Tato smlouva je vydána ve dvou vyhotoveních, z nichž každá smluvní strana obdrží jedno vyhotovení.
- 4.9. Smluvní strany shodně prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, srozumitelně, nikoliv za nápadně nevýhodných podmínek a na důkaz toho připojují vlastnoruční podpisy.

V Praze dne 26. 3. 2021

V Praze dne

.....
dodavatel

.....
odběratel