



Veřejnoprávní smlouva o poskytnutí finančního příspěvku

uzavřená dle § 159 a násl. zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů

Smluvní strany

Název: Město Uherské Hradiště
Sídlo: Masarykovo nám. 19, 686 01 Uherské Hradiště
Zastoupeno: Ing. Stanislav Blaha, starosta
IČ: 00291470
DIČ: CZ00291471

na straně jedné
(dále jen „poskytovatel“)

a

Název/jméno, příjmení: Římskokatolická farnost Uherské Hradiště
Adresa: Masarykovo náměstí 36, 686 01 Uherské Hradiště
Zastoupení: p. Josef Říha
IČ: 46257918, zapsaná v rejstříku evidovaných právnických osob ze dne 01.07.1994,
č. evidence 8/1-02-367/1994

na straně druhé
(dále jen „příjemce“)

I.

Předmět smlouvy

1. Předmětem této veřejnoprávní smlouvy (dále jen „smlouva“) je podle ustanovení § 16 odst. 1 zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů, poskytnutí finančního příspěvku v roce 2017 v rámci státní finanční podpory v „Programu regenerace městských památkových rezervací a městských památkových zón, který byl schválen usnesením vlády České republiky dne 25.03.1992, č. 209 **na obnovu nemovité kulturní památky kostela sv. Františka Xaverského, vedeného v Ústředním seznamu kulturních památek ČR pod r. č. 32602/7-3456, který se nachází na území Městské památkové zóny Uherské Hradiště** v rozsahu těchto prací podstatných pro zachování její souhrnné památkové hodnoty: obnova čelní fasády včetně věží – oprava omítek a štukových prvků, fasádní nátěr, oprava říms, repase žaluzií ve věži a repase oken, restaurování kovaných prvků fasády, provedení drenáže a další související práce (dále jen obnova fasády), **účelový finanční příspěvek ve výši 1.810.000 Kč**
a příspěvek města ve výši 1.000.000 Kč

Celková výše příspěvku je 2.810.000 Kč

(slovy dva miliony osm set deset tisíc korun českých)

2. Finanční příspěvek se poskytuje účelově na úhradu nákladů spojených s obnovou výše uvedené nemovité kulturní památky jako nevratný a neinvestiční. Příspěvek bude Poskytovatelem poukázán bankovním převodem na účet Příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy jednorázově, nejpozději do 10 pracovních dnů po uzavření smlouvy oběma smluvními stranami. V účetní evidenci bude účelový finanční příspěvek ve výši 1.810.000 Kč veden pod účelovým znakem 34054.

II.

Podmínky použití příspěvku, práva a povinnosti Příjemce

1. Příjemce je povinen použít příspěvek maximálně hospodárným způsobem a výhradně na realizaci „Obnovy fasády“ uvedené v čl. I. této smlouvy.
2. Příspěvek je přísně účelový a může být poskytnut jen na úhradu prací zabezpečujících uchování souhrnné památkové hodnoty kulturní památky, nikoli na modernizace a jiné práce prováděné v zájmu vlastníka, které nejsou pro uchování souhrnné památkové hodnoty kulturní památky nezbytné.
3. Bude dodržen postup obnovy nemovité kulturní památky podle rozhodnutí Městského úřadu Uherské Hradiště č. 94/25009 ze dne 6.11.2009, závazného stanoviska č. 82/2013 ze dne 30.9.2013 a rozhodnutí č. 20/2017 ze dne 4.7.2017 vydaných k obnově výše uvedené nemovité kulturní památky podle § 14 zákona č. 20/1987 Sb. Finanční prostředky budou konkrétně použity na obnovu fasády v souladu se Smlouvou o dílo, kterou uzavřel příjemce příspěvku se zhotovitelem společností PaPP, spol. s r. o., Za Tratí 1154, 686 01 Uherské Hradiště, IČ 002 07 608.
4. Budou dodrženy závazné finanční podíly na nákladech vynaložených na Obnovou fasády kulturní památky v období od 1.1.2017 do 31.12.2017:

náklady celkem (s DPH)	6.650.431 Kč,
z toho příspěvek z Programu	1.810.000 Kč
a příspěvek města Uherské Hradiště	1.000.000 Kč
5. Poskytnutý příspěvek nelze převádět do následujícího roku. Čerpáním příspěvku se rozumí úhrada uznatelných nákladů vzniklých při realizaci Obnovy fasády vystavených v běžném kalendářním roce, tj. roce 2017.
6. Příjemce bere na vědomí, že poskytnutý příspěvek nelze použít na: úhradu peněžních a věcných darů, úhradu výdajů na pohoštění, dotaci jiným fyzickým nebo právnickým osobám, které nespolupracují na realizaci projektu, úhradu cestovních náhrad nad rámec vymezený zákonem č. 262/2006 Sb., zákoník práce, úhradu mezd, ostatních osobních nákladů a odvodů na sociální a zdravotní pojištění zaměstnanců Příjemce, pořízení investičního majetku, odpisy dlouhodobého majetku, správní a místní poplatky související s přípravou a zabezpečením Projektu, penále, úroky z úvěrů, náhrady škod, pojistné, pokuty a jiné obdobné úhrady. Příspěvek dále nelze použít na úhradu daně z přidané hodnoty (dále jen DPH) v případě, pokud Příjemci při realizaci projektu vznikne podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, nárok na její odpočet.
7. Pokud Příjemce:
 - a) je plátcem DPH a má v konkrétním případě nárok na uplatnění odpočtu DPH na vstupu podle zákona 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, použije příspěvek na všechny uznatelné výdaje bez DPH (DPH není pro Příjemce uznatelným výdajem),
 - b) je plátcem DPH a nemůže uplatnit v konkrétním případě nárok na odpočet DPH na vstupu, může příspěvek využít i na finanční pokrytí DPH (DPH je pro Příjemce uznatelným výdajem),
 - c) není plátcem DPH, může rovněž příspěvek využít i na finanční pokrytí DPH vztahující se ke konkrétním uznatelným výdajům hrazeným z příspěvku (DPH je pro Příjemce uznatelným výdajem).
8. Příjemce příspěvku je povinen předložit poskytovateli vyúčtování čerpání příspěvku na formuláři, který je nedílnou součástí této smlouvy, a to nejpozději do konce kalendářního roku, v němž mohly být prostředky čerpány, **tj. do 31. prosince 2017**. Doklady budou obsahovat kopie faktur, vystavených

zhotovitelem díla, včetně soupisů provedených prací a kopií výpisů z účtu (nepřikládat příkazy k úhradě) k jednotlivým fakturám. Doklady o úhradě vlastního finančního podílu příjemce a doklady k finančnímu vypořádání příspěvku budou ve vypořádání samostatně označeny. Jako vyhodnocení akce obnovy nemovité kulturní památky bude příjemcem příspěvku zaslána fotodokumentace (barevný tisk) vypovídající o průběhu a výsledku obnovy nemovité kulturní památky v roce 2017, včetně doložení skutečnosti, že příjemce příspěvku v průběhu obnovy upozornil vhodným způsobem (např. umístěním informační tabulky) na skutečnost, že akce obnovy je prováděna s využitím finančního příspěvku poskytnutého Ministerstvem kultury (povinnost podle § 14 odst. 4 písm. k) rozpočtových pravidel). V případě provedení restaurátorských prací bude dodána závěrečná restaurátorská zpráva.

9. Nebude-li možné použít příspěvek k určenému účelu, zavazuje se Příjemce prostředky vrátit bez zbytečného odkladu na účet Poskytovatele číslo 27-1543078319/0800, variabilní symbol 4552017 nejpozději do 31. prosince 2017.
10. Příjemce odpovídá za řádné a oddělené vedení čerpání dotace v souladu s obecně závaznými právními předpisy, zejména zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů. Doklady ukazující využití dotace musí být viditelně označeny - „**Hrazeno z příspěvku města**“.
11. Příspěvek se nesmí použít v roce 2017 na tentýž účel současně s jinými prostředky účelově poskytnutými ze státního rozpočtu na úseku státní památkové péče
12. Jakákoliv změna díla bude poskytovateli písemně oznámena s uvedením důvodu bez zbytečného prodlení, nejpozději do 10. 12. 2017. V případě, že se akce neuskuteční, příjemce příspěvku tuto skutečnost písemně oznámí poskytovateli bezodkladně poté, co tuto skutečnost zjistil.
13. Příjemce příspěvku je povinen oznámit do 15 dnů případný zánik, transformaci, sloučení, změnu vlastníka nebo statutárního zástupce či změnu vlastnického vztahu k věci, na niž se poskytnutí finančních prostředků vztahuje nebo změnu jakýchkoliv jiných identifikačních údajů uvedených v této smlouvě.
14. Příjemce příspěvku je povinen v případě zrušení s likvidací, transformace, neprodleně vrátit poskytnutou částku dotace zpět na účet poskytovatele.
15. Po dobu trvání smlouvy nesmí být Příjemce příspěvku dlužníkem města Uherské Hradiště nebo městem založených či řízených organizací.

III.

Kontrola

1. Povinností příjemce je, na základě § 34 zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů, umožnit pracovníkům Ministerstva kultury a osobám pověřeným plněním úkolů státní památkové péče, tj. včetně zaměstnanců Národního památkového ústavu a obce pověřené dozorem podle § 29 odst. 2 písm. g) památkového zákona, přístup do nemovité kulturní památky za účelem provedení kontroly související s poskytnutím příspěvku, a dále nahlédnout do příslušných dokladů a poskytnout jim k tomu potřebné údaje a vysvětlení.
2. Příjemce příspěvku je povinen oznámit Národnímu památkovému ústavu a obci pověřené dozorem termín zahájení akce obnovy a předložit jim plán kontrolních prohlídek stavby.
3. Poskytovatel je oprávněn v souladu s ustanovením § 9 odst. 2 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, ve znění vyhlášky Ministerstva financí ČR č. 416/2004 Sb., kterou se provádí zákon o finanční kontrole, zákonem 128/2000 Sb., o obcích (obecním zřízení, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, provést u Příjemce kontrolu finančních prostředků, které mu poskytuje.
4. Příjemce je povinen poskytnout součinnosti při výkonu kontrolní činnosti, zejména předložit kontrolnímu orgánu poskytovatele k nahlédnutí originály všech účetních dokladů prokazujících vznik uznatelných výdajů projektu a využití prostředků v souladu s účelem projektu.

5. Za dodržení účelu, na který byl příspěvek poskytnut a za pravdivost a správnost finančního vyúčtování odpovídá osoba oprávněná jednat jménem Příjemce, která tuto skutečnost na vyúčtování písemně potvrdí.

IV.

Porušení rozpočtové kázně

1. Pokud se příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně, poskytovatel postupuje dle § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů. V případě prodloužení s odvodem za porušení rozpočtové kázně je ten, kdo rozpočtovou kázeň porušil, povinen zaplatit penále dle § 22 odst. 6 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
2. Finanční příspěvek či její část se považuje za vrácené dnem, kdy byly připsány na účet poskytovatele.
3. Nedodržení povinností vyplývajících z ods.6 čl. II smlouvy je považováno za méně závažné porušení povinnosti ve smyslu ust. § 22 odst. 5 zákona č. 250/2000 sb., Odvod za tato porušení rozpočtové kázně se stanoví následujícím procentním rozmezím:
Nedodržení termínu vyúčtování podle odst. 6 čl. II po stanovené lhůtě:
do 10 kalendářních dnů nebude sankcionováno,
od 10 do 30 kalendářních dnů 0,05% poskytnuté dotace.

V.

Ukončení smlouvy

1. Smlouvu lze ukončit na základě písemné dohody obou smluvních stran nebo písemnou výpovědí smlouvy, a to za podmínek dle stanovených.
2. Poskytovatel může smlouvu vypovědět jak před proplacením, tak i po proplacení finančního příspěvku.
3. Výpovědním důvodem je porušení povinností příjemce příspěvku stanovených smlouvou nebo obecně závaznými právními předpisy, kterého se příjemce dopustí zejména pokud:
 - a) svým jednáním poruší rozpočtovou kázeň dle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů
 - b) je v likvidaci,
 - c) bylo zahájeno insolvenční řízení podle zákona č. 182/20016 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení, ve znění pozdějších předpisů,
 - d) opakovaně neplní povinnosti stanovené smlouvou, i když byl jejich nápravě vyzván poskytovatelem.
4. V případě výpovědi této smlouvy před proplacením příspěvku, nárok na vyplacení příspěvku nevzniká a nelze se jej platně domáhat. V případě výpovědi smlouvy po proplacení příspěvku, se příjemce zavazuje poskytnuté peněžní prostředky vrátit bezhotovostním převodem na účet poskytovatele bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 30 dnů od doručení výpovědi.
5. Výpověď smlouvy musí být učiněna písemně a musí v ní být uveden důvod jejího udělení. Výpovědní lhůta činí jeden měsíc a začne běžet od prvního měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena příjemci příspěvku.
6. Účinky výpovědi nastávají dnem uplynutí výpovědní lhůty za podmínky, že příjemce příspěvku vrátí poskytnuté peněžní prostředky před jejím uplynutím. Jinak k ukončení Smlouvy dojde až vypořádáním všech práv a povinností smluvních stran.
7. Příjemce je oprávněn tuto smlouvu kdykoliv písemně vypovědět, nejpozději však do konce lhůty pro podání vyúčtování, přičemž výpověď je účinná dnem jejího doručení poskytovateli. V takovém případě je příjemce povinen vrátit poskytnutou částku poskytovateli do 14 dnů ode dne účinnosti výpovědi.

8. Při ukončení smlouvy dohodou je příjemce povinen vrátit bezhotovostním převodem na účet poskytovatele poskytnutou částku, která mu byla vyplacena, a to bez zbytečného odkladu, nejpozději do 30 dnů ode dne doručení dohody podepsané oběma smluvními stranami, nedohodnou-li se smluvní strany jinak. Dohoda o ukončení smlouvy nabývá účinnosti dnem připsání vrácených peněžních prostředků na účet poskytovatele, nedohodnou-li se smluvní strany jinak.
9. Pokud příjemce ve stanovené lhůtě poskytnuté prostředky nevrátí v souladu s tímto článkem poskytovateli, považují se tyto prostředky za zadržené ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

VI.

Závěrečná ustanovení

1. Smlouva může být měněna či doplňována pouze písemnou dohodou smluvních stran.
2. Právní vztahy, které nejsou přímo upraveny touto smlouvou, se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a dalšími obecně závaznými právními předpisy.
3. Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž každá smluvní strana obdrží jeden stejnopis a je uzavřena podpisem druhou smluvní stranou. Smluvní strany bezvýhradně souhlasí se zveřejněním všech údajů obsažených v této smlouvě a zveřejněním této smlouvy a jejích dodatků v souladu se zákonem.
4. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle.
5. Poskytnutí finančního příspěvku bylo schváleno usnesením Zastupitelstva města Uherské Hradiště č. 300/17/ZM/2017 ze dne 10.4.2017.

Za poskytovatele:

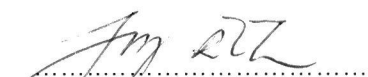
Uherské Hradiště dne 26-07-2017

Za příjemce:

Uherské Hradiště dne



Ing. Stanislav Blaha
starosta města




P. Josef Říha
Římskokatolická farnost
Uherské Hradiště



Římskokatolická farnost
Masarykovo nám. 36
686 01 Uh. Hradiště

ARCIBISKUPSTVÍ OLOMOUCKÉ
Schvaluje se.

Ev. č. 4514/2014 Dne 6.8.2014



generální vikář

