

KUPNÍ SMLOUVA Č. DO2025_KAS_003

Smluvní strany:

Koordinátor ODIS s.r.o.

se sídlem: 28. října 3388/111, PSČ 702 00, Ostrava, Moravská Ostrava

IČO: 64613895, DIČ: CZ64613895

zastoupený: Ing. Alešem Stejskalem, jednatelem a Ing. Martinem Dutkem, jednatelem

bankovní spojení: [REDACTED]

(dále jen „**Kupující**“)

a

BlackCard s.r.o.

se sídlem: Oborného 299/10, Hulváky, 70900 Ostrava

IČO: 26848066, DIČ: CZ26848066

subjekt zapsaný v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě, spisová značka C/50342

zastoupená: Irena Navrátilová - jednatel

bankovní spojení: [REDACTED]

(dále jen „**Prodávající**“)

dnešního dne uzavřely tuto smlouvu v souladu s ustanovením § 2079 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**občanský zákoník**“)

(dále jen „**Smlouva**“)

(Kupující a Prodávající společně také jen „**smluvní strany**“)

Smluvní strany, vědomy si svých závazků v této Smlouvě obsažených a s úmyslem být touto Smlouvou vázány, dohodly se na následujícím znění Smlouvy:

1. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

- 1.1 Tato Smlouva upravuje právní vztah mezi Kupujícím a Prodávajícím, jehož účelem je řádné provedení nadlimitní sektorové veřejné zakázky na dodávky s názvem „**Dodávka čipových karet**“ (dále jen „**Veřejná zakázka**“). Prodávající (Dodavatel) byl Kupujícím (Zadavatelem) v rámci zadávacího řízení na zadání Veřejné zakázky vybrán jako Prodávající, s nímž bude uzavřena tato Smlouva. Prodávající musí proto při plnění této Smlouvy také v co nejširší možné míře naplnit všechny cíle a zájmy Kupujícího, se kterými se v rámci zadávacího řízení seznámil, nebo které měl s přihlédnutím ke všem okolnostem očekávat.
- 1.2 Kupující prohlašuje, že:
 - 1.2.1 je právnickou osobou řádně založenou a existující podle českého právního řádu;
 - 1.2.2 splňuje veškeré podmínky a požadavky v této Smlouvě stanovené a je oprávněn tuto Smlouvu uzavřít a řádně plnit závazky v ní obsažené.
- 1.3 Prodávající prohlašuje, že:
 - 1.3.1 je právnickou osobou řádně založenou a existující podle českého právního řádu;
 - 1.3.2 je podnikatelem dle ustanovení § 420 a násl. občanského zákoníku;
 - 1.3.3 splňuje veškeré ostatní podmínky a požadavky v této Smlouvě stanovené a je oprávněn tuto Smlouvu uzavřít a řádně plnit závazky v ní obsažené,
 - 1.3.4 ke dni uzavření této Smlouvy vůči němu není vedeno řízení dle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů, a zároveň se zavazuje Kupujícího o všech skutečnostech o hrozícím úpadku bezodkladně informovat, a
 - 1.3.5 plnění, které poskytuje Kupujícímu dle této Smlouvy, není v nepoměru k plnění, které mu dle této Smlouvy poskytuje Kupující. Prodávající prohlašuje, že mu nejsou známy okolnosti a skutečnosti, které by zakládaly nepoměr vzájemných plnění.

2. PŘEDMĚT SMLOUVY

- 2.1 Prodávající se zavazuje, že bude za podmínek stanovených touto Smlouvou dodávat Kupujícímu oboustranně barevně potištěné a datově personalizované bezkontaktní čipové karty v barevnosti 4/4 (dále jen „**karta**“) a umožní Kupujícímu k dodaným kartám nabýt vlastnické právo, a Kupující se zavazuje řádně dodané karty převzít a zaplatit za ně kupní cenu.
- 2.2 Karty budou na základě výzev Kupujícího dodávány ve formě vizuálně a datově personalizovaných karet nebo datově personalizovaných karet se statickým potiskem či zcela bez potisku. Bližší technická specifikace předmětu plnění je uvedena v [Příloze](#)

[Č. 1](#) této Smlouvy. Dodávky karet musejí být dále prováděny v souladu s požadavky na bezpečnost a standardy vyplývajícími z [Přílohy č. 2](#) této Smlouvy.

- 2.3 Prvotní vzory pro vizuální personalizaci karet a statický potisk budou Prodávajícímu předány Kupujícím do 15 dnů ode dne nabytí účinnosti Smlouvy. Předání vzorů dle tohoto odst. 2.3 je podmínkou pro zahájení dodávek.
- 2.4 Pro datovou personalizaci karet bude Prodávající využívat personalizační pracoviště dodané Kupujícím. Personalizační pracoviště bude Prodávajícímu zapůjčeno na základě předávacího protokolu na dobu trvání této Smlouvy. Po ukončení smluvního vztahu je Prodávající povinen neprodleně vrátit zapůjčené prostředky v nepoškozeném a funkčním stavu, odpovídajícím běžnému opotřebení. V případě poškození, zničení nebo ztráty uvedeného vybavení je Prodávající povinen Kupujícím poškozené, zničené nebo ztracené vybavení finančně nahradit ve výši jeho pořizovací ceny. Prodávající je povinen zajistit pro provoz datového personalizačního pracoviště podmínky v souladu s požadavky na bezpečnost vyplývající z [Přílohy č. 2](#) této Smlouvy. Kupující se zavazuje zajistit Prodávajícímu kapacitu datového personalizačního pracoviště pro objem 1.000 ks karet za každý pracovní den. Bližší technická specifikace datového personalizačního pracoviště je uvedena v [Příloze č. 1](#) této Smlouvy.

3. DOBA TRVÁNÍ SMLOUVY

- 3.1 Smlouva se uzavírá na dobu určitou od 9. 10. 2025 do 8. 10. 2028 (zahájení dodávek je závislé na procesu zadání, kdy v případě, že zadávací řízení bude ukončeno až po lhůtě 9. 10. 2025, bude skutečné zahájení dodávek ke dni nabytí účinnosti smlouvy).

4. MNOŽSTVÍ DODÁVANÝCH KARET

- 4.1 Celkové množství karet, dodaných dle této Smlouvy, bude maximálně 300.000 ks (tři sta tisíc kusů).
- 4.2 Kupující si vyhrazuje právo odebrat veškeré karty dle odst. 4.1 této Smlouvy. Pokud Kupující za dobu platnosti této Smlouvy odebere nižší množství karet, než je uvedeno v odst. 4.1 této Smlouvy, nejedná se o porušení povinností Kupujícího a tato skutečnost nezakládá jakoukoliv povinnost Kupujícího k náhradě újmy.
- 4.3 Kupující, na základě předaných výrobních dat, může požadovat dodávky karet až ve výši 5.000 ks za každý kalendářní týden. Tato hodnota je na základě zkušeností Kupujícího chápána jako špička.
- 4.4 V rámci výroby musí být Prodávajícím zajištěno:
- 4.4.1 dodržení technických a bezpečnostních požadavků na kvalitu, funkčnost a způsob výroby karet,
 - 4.4.2 dodržení požadavků na zabezpečení pracoviště pro grafickou (vizuální) a datovou personalizaci, uvedených v [Příloze č. 2](#) této Smlouvy,
 - 4.4.3 dodržení všech požadavků na ochranu osobních údajů dle příslušných právních předpisů, a to v celém výrobním řetězci,
 - 4.4.4 umožnění variantního grafického vzhledu karty v závislosti na typu karty a cílovém držiteli karty.

5. DATA POTŘEBNÁ PRO PERSONALIZACI KARET

- 5.1 Data potřebná pro výrobu karet a pro vizuální a datovou personalizaci, jsou vygenerována v systému kartového centra Kupujícího ve formě xml souboru (vzor výrobní dávky ve formě XML souboru viz Příloha č. 4) a následně jsou vystavena do bezpečného datového úložiště Kupujícího k dalšímu zpracování. Podrobně je tento proces definován v [Příloze č. 1](#) této Smlouvy.
- 5.2 Generování výrobních dávek a jejich umístění do úložiště provádí Kupující, který je zároveň garantem správnosti předávaných dat Prodávajícímu.
- 5.3 Z důvodu ochrany osobních údajů (dat) zasílaných elektronickou cestou musí být kanál zajišťující přenos dat kryptograficky zabezpečen. Data klientů a kryptovací technologie budou dodány Kupujícím.
- 5.4 Xml struktura výrobní dávky obsahuje všechny údaje potřebné pro vyrobení a datovou personalizaci karty. Struktura dále obsahuje posloupnosti karet v požadovaných baleních a místa dodání jednotlivých balení karet.

6. OBJEDNÁVKY KARET

Úložiště výrobních dávek

- 6.1 Prodávající musí disponovat datovým připojením na internet. Kupující zajistí přístup do zabezpečeného úložiště, do kterého se Prodávající bude připojovat prostřednictvím protokolu SSH file transfer protocol (zkráceně SFTP). Kupující bude o nově vložených souborech do úložiště informovat Prodávajícího prostřednictvím zaslání e-mailu na adresu Osoby oprávněné jednat ve věcech technických.

Intervaly zasílání objednávek

- 6.2 Kupující bude objednávat dodávky karet v pracovní dny. Personalizační data budou předávána výhradně prostřednictvím úložiště výrobních dávek.

Oprávněné osoby Kupujícího

- 6.3 Kupujícím oprávněnými osobami k operativní komunikaci ohledně realizace plnění, zejména předávání a přebírání informací potřebných pro zajištění výroby a datové personalizace karet, fungování kartového centra Kupujícího, přijímání potvrzení o převzetí výrobních dávek z úložiště, řešení detailů dodávek s Prodávajícím, řešení kvality plnění (reklamace) a logistiky jsou osoby uvedené v [Příloze č. 3](#) této Smlouvy.
- 6.4 Změna oprávněných osob se nepovažuje za podstatnou změnu, která by vyžadovala uzavření dodatku k této Smlouvě. Změny dle předchozí věty musí být druhé smluvní straně písemně oznámeny nejpozději 5 pracovních dnů před jejich účinností. Kontaktními osobami pro odesílání a přijímání oznámení o těchto změnách jsou osoby oprávněné jednat ve věcech smluvních nebo obchodních, uvedené v Příloze č. 3 Smlouvy.

7. DODACÍ PODMÍNKY

Kontrola u Prodávajícího

- 7.1 Prodávající je povinen podrobit karty před jejich expedicí kontrole kvality a správnosti potisku a elektronické kontrole čipů. Výstupem z provedené elektronické kontroly čipů bude seznam identifikačních čísel všech dodávaných karet (dále též „UID“) dle výrobní dávky.

Místa a frekvence dodání karet

- 7.2 Prodávající bude dodávat vyrobené karty na adresy dle požadavku Kupujícího. Tyto údaje budou součástí dat výrobní dávky ve formě xml souboru. Místa dodání karet budou:
- 7.2.1 vlastní nebo smluvní pracoviště Kupujícího zajišťující distribuci karet koncovým zákazníkům. Kupující je oprávněn v průběhu plnění zakázky měnit, rozšiřovat nebo redukovat počet těchto míst v intervalu od 1 do 50 míst v rámci území Moravskoslezského a Zlínského kraje a ve frekvenci 1 až 3 dodávek týdně. Změny míst a požadovaných frekvencí dodání budou oznamovány Kupujícím Prodávajícímu písemným oznámením doručeným nejmeně 5 pracovních dnů před požadovanou změnou.
 - 7.2.2 poštovní adresy individuálních koncových zákazníků, kteří požadují doručení karty na určenou adresu obyčejným nebo doporučeným dopisem.

Balení a distribuce karet Prodávajícím

- 7.3 Prodávající opatří karty tiskovinami a provede balení karet dle článku 4, [Přílohy č. 1](#) této Smlouvy.
- 7.4 Prodávající zajistí doručení zásilek obsahujících vyrobené karty na místa dodání dle bodu 7.2.1 této Smlouvy vždy nejpozději do konce dodací lhůty určené touto Smlouvou. V případě dodání na poštovní adresy individuálních koncových zákazníků splní Prodávající svou povinnost odesláním na uvedené adresy.
- 7.5 V případě dodání zásilek na pracoviště dle bodu 7.2.1 této Smlouvy Prodávající uzpůsobí časy dodávek provozním dobám jednotlivých pracovišť tak, aby zodpovědný pracovník pracoviště Kupujícího mohl zásilku osobně převzít. Provozní doby jednotlivých pracovišť sdělí Kupující Prodávajícímu v rámci oznámení dle bodu 7.2.1 této Smlouvy. Prodávající je povinen zohlednit při doručování zásilek i operativní změny provozní doby jednotlivých pracovišť nahlášené ze strany Kupujícího. V případě, že zásilka nemohla být doručena z důvodu mimořádného nenahlášeného uzavření pracoviště Kupujícího, je Prodávající povinen bez odkladu sdělit Kupujícímu, kde byla zásilka doručovatelem náhradně uložena. V případě, že dojde k zaslání karty na nesprávné pracoviště Kupujícího z důvodů na straně Prodávajícího, zajistí redistribuci karty na řádné pracoviště Kupující. Prodávající v tomto případě odečte v měsíční fakturaci za každou chybně doručenou kartu úhradu jedné zásilky dle bodu 7.12 této Smlouvy.

Převzetí dodávek a přechod vlastnického práva

- 7.6 Zodpovědný pracovník pracoviště Kupujícího převezme objednanou dodávku na místě dodání dle odst. 7.2.1 této Smlouvy. Vlastnické právo k objednaným kartám přechází na Kupujícího jejich převzetím od Prodávajícího a podpisem dodacího listu.

- 7.7 Kupující je oprávněn pověřit třetí osobu přebíráním karet k dalšímu zpracování, nebo výdeji karet, dle vlastního uvážení. Toto pověření je Kupující povinen Prodávajícímu předem písemně oznámit.
- 7.8 Vlastnické právo k objednaným kartám dodaným dle odst. 7.2.2 této Smlouvy přechází na Kupujícího okamžikem jejich předání k poštovní přepravě.

Odmítnutí převzetí dodávky

- 7.9 Kupující je oprávněn odmítnout převzetí dodávky karet v případě, že:
- 7.9.1 je porušen přepravní obal, nebo
 - 7.9.2 jsou chybně vyhotoveny dodací listy, nebo
 - 7.9.3 objednaný počet karet se neshoduje s počtem karet uvedeným v průvodních dokladech.
- 7.10 V případě odmítnutí převzetí dodávky z uvedených důvodů platí, že Prodávající objednané karty nedodal.

Úhrada nákladů na distribuci karet

- 7.11 Náklady na distribuci zhotovených karet nejsou součástí ceny za dodání, personalizaci a balení karet dle bodu 10.1 této Smlouvy a budou Prodávajícím vyčísleny zvlášť, dle skutečného počtu doručených zásilek.
- 7.12 V případě zaslání zásilky na pracoviště Kupujícího dle bodu 7.2.1 uhradí Kupující za jednu zásilku Prodávajícímu částku 110,- Kč bez DPH.
- 7.13 V případě zaslání zásilky na poštovní adresu individuálního koncového zákazníka doporučeným dopisem dle bodu 7.2.2 uhradí Kupující za jednu zásilku Prodávajícímu částku 76,- Kč bez DPH. V případě zaslání zásilky obyčejným dopisem dle bodu 7.2.2 uhradí Kupující za jednu zásilku Prodávajícímu částku 30,- Kč bez DPH.
- 7.14 Náklady na distribuci karet Prodávající vyčíslí a zahrne do faktury vystavené dle bodu 10. této Smlouvy.

Vzorová dodávka

- 7.15 Vzorová dodávka (dále jen „**vzorový etalon**“) všech aktuálně platných a odsouhlasených druhů karet bude vyrobena Prodávajícím, na základě vzorové výrobní dávky od Kupujícího, ve trojím vyhotovení, z toho dvě vyhotovení budou předána Kupujícímu a třetí vyhotovení zůstane Prodávajícímu.
- 7.16 Vzorový etalon bude používán pro kontrolu kvality a případnou reklamaci vizuální personalizace karet.
- 7.17 Odsouhlasení vzorového etalonu ze strany Kupujícího je podmínkou pro zahájení výroby. Vzorový etalon bude automaticky doplňován dle požadavků Kupujícího o nové typy karet ve všech třech vyhotoveních.
- 7.18 Schvalovací postup vzorových karet je popsán v [Příloze č. 1](#) této Smlouvy.
- 7.19 Prodávající je povinen doručit Kupujícímu vzorový etalon do 5 pracovních dnů od obdržení vzorové výrobní dávky od Kupujícího.

Dodací lhůty

- 7.20 Dodací lhůta činí 7 pracovních dnů pro všechny karty obsažené ve výrobní dávce v případě dodání na pracoviště dle bodu 7.2.1. V případě dodání na poštovní adresy individuálních koncových zákazníků činí lhůta pro odeslání na uvedené adresy 6 pracovních dnů od počátku běhu dodací lhůty.
- 7.21 Prvním dnem lhůty k dodání karet je den následující po dni, ve kterém byl Prodávajícímu zaslán Kupujícím informační e-mail o doručení nové výrobní dávky do úložiště.
- 7.22 Jestliže bude informační e-mail Kupujícím zaslán Prodávajícímu později, než v 14:00 hodin, nebo v den, který není dnem pracovním, má se pro účely počítání lhůt k dodání karet za to, že tento e-mail byl zaslán do 14:00 hodin následujícího pracovního dne.
- 7.23 Prodávající je povinen dodat dodávky karet na místa dle odst. 7.2 této Smlouvy, nejpozději v poslední den dodací lhůty. Pokud tuto povinnost Prodávající nesplní, dostává se tím do prodlení.
- 7.24 Dodací lhůta karet činí 7 pracovních dnů pro množství do 1.000 ks objednaných karet v rámci jednoho pracovního dne.
- 7.25 V případě objednávky více než 1.000 ks karet v rámci jednoho pracovního dne Prodávající není v prodlení s dodáním objednaného množství, pokud do 7 pracovních dnů od počátku běhu dodací lhůty dodá alespoň 1.000 ks karet a každý další pracovní den dalších alespoň 1.000 ks karet dle pořadí předávaných výrobních dávek, a to až do úplného splnění zadaných výrobních dávek.

Požadované kapacitní možnosti

- 7.26 Prodávající garantuje Kupujícímu podpisem Smlouvy výrobní kapacitu v množství minimálně 1.000 ks karet pro každý pracovní den.

8. ZÁRUKA ZA JAKOST

- 8.1 Prodávající poskytuje Kupujícímu záruku za kvalitu, životnost a funkčnost personalizované karty a za správnost převedení personalizačních údajů ze zadání výrobní dávky na kartu.
- 8.2 Záruční doba činí 26 měsíců od dodání karty.

9. VADY KARET A REKLAMACE

Odchylka od technické specifikace

- 9.1 Vadou je jakákoli odchylka od specifikace karty uvedené v [Příloze č. 1](#) této Smlouvy nebo stanovené v souladu s touto Smlouvou (zejm. odchylka od vzoru pro vizuální personalizaci karet a statický potisk Prodávajícímu ve smyslu odst. 2.3 této Smlouvy, případně vada ve správnosti personalizačních údajů, vč. údajů nahraných na kartě v rámci datové personalizace).

Chybný nebo nekvalitní potisk

- 9.2 Vadou týkající se potisku je jakékoli odchýlení, chybný či nekvalitní potisk, či jakákoli jiná vada či rozdíl ve vzhledu oproti vzorovému etalonu. Za vadu se považuje i vada v ochranné laminaci.

Chybné ochranné prvky

- 9.3 Vadou týkající se chyby ochranného prvku je jakékoli odchýlení, chybný či nekvalitní konkrétní prvek, který neplní požadavky definované v [Příloze č. 1](#) této Smlouvy.

Nefunkčnost karty

- 9.4 Vadou týkající se funkčnosti karty je jakákoli vada bránící obvyklému užívání karty, či její funkčnosti, a to jak vnější, tak vnitřní.

Nesprávnost údajů na kartě

- 9.5 Vadou ve správnosti personalizačních údajů se rozumí věcná odlišnost údajů předaných Kupujícím a údajů přenesených na kartu.

Provedení reklamace

- 9.6 V případě výskytu jakékoli z vad uvedených v tomto čl. 9 Smlouvy je Prodávající povinen provést bezplatnou výměnu karty či karet, u kterých byla zjištěna vada. Reklamace se provádí písemně u Prodávajícího, musí obsahovat specifikaci vytýkaných vad a musí k ní být přiloženy vadné karty. Prodávající je povinen výměnu provést nejpozději do 10 pracovních dnů ode dne uplatnění reklamace, v opačném případě se dostává do prodlení s plněním dle odst. 12.1 této Smlouvy. Tím není dotčeno právo Kupujícího požadovat smluvní pokutu dle odst. 12.3 této Smlouvy.

10. CENA ZBOŽÍ, PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 10.1 Cena za výrobu, dodání, personalizaci a balení karet činí **44 Kč bez DPH za 1 ks karty** pro období od 9.10.2025 do 31.10.2026. Pro jednotlivá následující roční období trvání smlouvy bude cena za výrobu, dodání, personalizaci a balení karet navýšena vždy o roční míru inflace, a to vždy konkrétně od 1.11. daného roku. Pro účely navýšení ceny bude použita míra inflace vyjádřená přírůstkem indexu spotřebitelských cen ke stejnému měsíci předchozího roku vyhlášená Českým statistickým úřadem, a to za měsíce říjen aktuálního roku (tj. 2026, 2027).
- 10.2 Cena dle odst. 10.1 této Smlouvy je konečná a obsahuje veškeré náklady Prodávajícího, mimo nákladů na distribuci karet dle odst. 7.11 až 7.14 této Smlouvy. To platí i pro případ změny čipu popsáno v [Příloze č. 1](#) této Smlouvy.
- 10.3 K ceně bude připočtena DPH v zákonné výši.
- 10.4 Cena za řádně dodané karty v daném měsíci bude Kupujícím hrazena vždy na základě daňového dokladu – faktury (dále jen „**faktura**“), vystavené Prodávajícím za karty dodané v předcházejícím měsíci. Faktura bude mít veškeré náležitosti daňového dokladu v souladu se zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákon o DPH**“).
- 10.5 Faktury budou vystaveny a doručeny Prodávajícím na základě této Smlouvy nejpozději do 14 dnů od data zdanitelného plnění, tj. od posledního kalendářního dne příslušného měsíce. Splatnost faktur bude 30 kalendářních dní od jejich vystavení.

Případne-li den splatnosti na sobotu, neděli nebo státní svátek, bude faktura uhrazena následující pracovní den. Přílohou faktury bude statistika o počtu nově vyrobených karet za kalendářní měsíc, včetně vyrobených duplikátů a reklamovaných karet, které jsou předmětem fakturace. Součástí faktury bude i vyúčtování nákladů na distribuci karet za příslušný kalendářní měsíc.

- 10.6 Kupující si vyhrazuje právo vrátit Prodávajícímu fakturu, a to nejpozději do 5. kalendářního dne od obdržení faktury, v případě, že faktura nebude obsahovat náležitosti uvedené v této Smlouvě nebo nebude v souladu s platnými právními předpisy. Od okamžiku vystavení nové nebo opravené faktury běží nová lhůta splatnosti faktury. Opravenou/novou fakturu je Prodávající povinen odeslat na adresu Kupujícího do 3 pracovních dnů od jejího vystavení. V případě prodloužení Prodávajícího s odesláním faktury se o tuto dobu prodlužuje doba splatnosti faktury.
- 10.7 Faktury budou vystaveny pouze v korunách českých a hrazeny výlučně bezhotovostně převodem na účet Prodávajícího uvedený v záhlaví této Smlouvy. V případě, že Prodávající uvede na faktuře jiné číslo účtu, musí o této skutečnosti předem písemně informovat Kupujícího, jinak nebude faktura uhrazena a bude vrácena Prodávajícímu k opravě.

11. DALŠÍ POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

Předkládání zpráv a statistik

- 11.1 Prodávající je povinen nejpozději do každého 5. kalendářního dne v měsíci Kupujícímu předložit následující bezplatné zprávy a statistiky:
- 11.1.1 počty vyrobených a datově personalizovaných karet za předchozí kalendářní měsíc, včetně počtu jednotlivých druhů přeprav
 - 11.1.2 počty reklamovaných karet za předchozí kalendářní měsíc
- 11.2 Prodávající je povinen ihned po ukončení datové personalizace každé výrobní dávky nahrát na datové úložiště Kupujícího výstupní TXT soubor, generovaný dodaným SW pro datovou personalizaci, obsahující, mimo jiné, přiřazení logických čísel ODIS k ID čipům vyrobených karet. Prodávající je povinen vždy po provedení importu TXT souboru rovněž zaslat na adresu oprávněné osoby Kupujícího informaci e-mailovou zprávou o nahrání TXT souboru na datové úložiště. Úkony nahrání TXT souboru a zaslání e-mailové zprávy na adresu oprávněné osoby Kupujícího musí Prodávající provést ještě před odesláním zásilek.
- 11.3 Prodávající je povinen Kupujícímu na jeho vyžádání bezplatně předkládat ad hoc reporty týkající se plnění Smlouvy, a to podle potřeb Kupujícího, nejpozději do 10 dnů od doručení požadavku na report.
- 11.4 Prodávající je povinen na vyžádání sdělit Kupujícímu do 5 pracovních dnů od zaslání žádosti podací číslo doporučeného dopisu v případě zaslání zásilky na poštovní adresu individuálního koncového zákazníka.

Ostatní povinnosti

- 11.5 Prodávající je povinen mít po celou dobu platnosti této Smlouvy uzavřenu pojistnou smlouvu na pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou Prodávajícím třetí osobě, a

to minimálně ve výši odpovídající pojistné částce nebo pojistnému limitu 10 mil. Kč a s maximální spoluúčastí Prodávajícího 10 %.

- 11.6 Prodávající se zavazuje informovat Kupujícího o všech změnách svých údajů, které podléhají zápisu do obchodního rejstříku nebo mají vliv na tuto Smlouvu, a to předtím, než k takové změně dojde, není-li toto možné, pak bez zbytečného odkladu, nejpozději však do třech pracovních dnů poté, co taková změna nastala.
- 11.7 Prodávající se zavazuje bez zbytečného prodlení oznámit Kupujícímu svou insolvenční nebo hrozbu jejího vzniku. Kupující je v případě podezření na insolvenční Prodávajícího nebo její hrozbu nebo podezření na neuhrazení DPH nebo její zkrácení či vylákání daňové výhody oprávněn odvést částku DPH z uskutečněného zdanitelného plnění přímo příslušnému finančnímu úřadu, a to v návaznosti na § 109 a 109a zákona o DPH. V takovém případě tuto skutečnost Kupující bez zbytečného odkladu oznámí Prodávajícímu. Úhradou DPH na účet finančního úřadu se pohledávka Prodávajícího vůči Kupujícímu v částce uhrazené DPH považuje bez ohledu na další ustanovení smlouvy za uhrazenou. Zároveň Prodávající neprodleně oznámí Kupujícímu, zda takto provedená platba je evidována jeho správcem daně.
- 11.8 Prodávající se zavazuje, že bankovní účet jím určený pro zaplacení jakéhokoliv závazku Kupujícího na základě této Smlouvy (nebo jeho část) bude k datu splatnosti příslušného závazku zveřejněn způsobem umožňujícím dálkový přístup ve smyslu § 96 odst. 2 zákona o DPH. Pokud bude Prodávající označen správcem daně za nespolehlivého plátce ve smyslu § 106a zákona o DPH, zavazuje se zároveň o této skutečnosti neprodleně písemně informovat Kupujícího spolu s uvedením data, kdy tato skutečnost nastala.
- 11.9 Pokud Kupujícímu vznikne podle § 109 zákona o DPH ručení za nezaplacenou DPH z přijatého zdanitelného plnění od Prodávajícího, má Kupující právo bez souhlasu Prodávajícího uplatnit postup zvláštního způsobu zajištění daně podle § 109a zákona o DPH. Při uplatnění zvláštního způsobu zajištění daně uhradí Kupující částku DPH podle faktury vystavené Prodávajícím na účet správce daně Prodávajícího a Prodávajícího o tomto kroku vhodným způsobem vyrozumí. Zaplacením částky DPH na účet správce daně Prodávajícího a jeho vyrozuměním o tomto kroku se závazek Kupujícího uhradit částku odpovídající výši takto zaplacené DPH vyplývající z této Smlouvy považuje za splněný.
- 11.10 Prodávající se zavazuje nedat do zástavy a nepostoupit své pohledávky plynoucí z této Smlouvy třetím osobám bez předchozího písemného souhlasu Kupujícího.
- 11.11 Prodávající na sebe přebírá nebezpečí změny okolností ve smyslu ust. § 1765 odst. 2 občanského zákoníku.
- 11.12 Prodávající nemá právo na náhradu škody a Kupující není povinen hradit škodu vzniklou Prodávajícímu tím, že Kupující oprávněně započtl svou pohledávku vůči pohledávce Prodávajícího, tj. smluvní strany vylučují ust. § 1990 občanského zákoníku.
- 11.13

12. SANKCE

Prodlení

- 12.1 V případě nedodání karet ve sjednaném termínu nebo v případě včasného neprovedení výměny vadných karet dle odst. 9.6 této Smlouvy je Kupující oprávněn požadovat po Prodávajícím smluvní pokutu ve výši 5 % z ceny bez DPH včas nedodaných karet u každé opožděné dodávky (tj. za každou pozdě dodanou kartu 5 % z jednotkové ceny karty bez DPH) za každý den prodlení a Prodávající je povinen tuto smluvní pokutu zaplatit.
- 12.2 Za prodlení s dodávkou karet dle odst. 12.1 této Smlouvy se nepovažuje zpoždění s dodávkami karet způsobené důvody na straně Kupujícího vč. vad či nezpřístupnění personalizačního pracoviště podle odst. 2.4 této Smlouvy.

Vady zjištěné při datové personalizaci karty

- 12.3 V případě, že Kupující reklamuje vadu karty/karet zaviněnou Prodávajícím chybnou datovou personalizací do 14 dnů po převzetí dodávky karet (tj. nejde o vady opravňující k odmítnutí převzetí dodávky dle odst. 7.9 této Smlouvy), je oprávněn požadovat po Prodávajícím smluvní pokutu ve výši 200,- Kč za každou vadnou kartu a Prodávající je povinen tuto smluvní pokutu zaplatit.

Porušení povinností Prodávajícího dle čl. 11 této Smlouvy

- 12.4 V případě, že Prodávající poruší jakoukoli svou povinnost dle čl. 11 této Smlouvy s výjimkou odst. 11.2, 11.5 a 11.4, je Kupující oprávněn požadovat po Prodávajícím smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč za každé takové porušení.
- 12.5 V případě porušení povinností dle odst. 11.5 nebo 11.4 této Smlouvy je Kupující oprávněn požadovat po Prodávajícím smluvní pokutu ve výši 500,- Kč za každý jednotlivý případ a Prodávající je povinen tuto smluvní pokutu zaplatit.
- 12.6 V případě porušení povinnosti dle odst. 11.5 této Smlouvy je Kupující oprávněn požadovat po Prodávajícím smluvní pokutu ve výši 100.000,- Kč a Prodávající je povinen tuto smluvní pokutu zaplatit.

Porušení mlčenlivosti

- 12.7 V případě, že Prodávající poruší svou povinnost mlčenlivosti vyplývající z čl. 17 této Smlouvy, je Kupující oprávněn požadovat smluvní pokutu ve výši 100.000,- Kč za každé takové porušení a Prodávající je povinen tuto smluvní pokutu zaplatit.

Ostatní smluvní sankce

- 12.8 Při prodlení s úhradou ceny karet je Prodávající oprávněn požadovat úrok z prodlení ve výši stanovené nařízením vlády č. 351/2013 Sb., ve znění pozdějších předpisů.
- 12.9 V případě, že Prodávající dá do zástavy nebo postoupí jakoukoliv pohledávku vzniklou na základě této Smlouvy na třetí osobu bez předchozího písemného souhlasu Kupujícího, má Kupující nárok na smluvní pokutu ve výši 20 % z hodnoty zastavené nebo postoupené pohledávky, minimálně však ve výši 5.000,- Kč, a to i v případě, že se takové postoupení nebo zastavení ukáže být neplatné.
- 12.10 V případě, že Prodávající v rozporu s touto Smlouvou převede svá práva a/nebo povinnosti uvedené v této Smlouvě nebo její části na třetí osobu bez předchozího výslovného písemného souhlasu Kupujícího, má Kupující nárok na smluvní pokutu ve

výši vypočtené podle vzorce $(0,2 \times 300\,000 \times \text{jednotková cena v Kč bez DPH dle odst. 10.1 této Smlouvy})$, a to i v případě, že by se takový převod ukázal být neplatný.

- 12.11 Smluvní pokuty jsou splatné do 30 dní ode dne, kdy porušující smluvní strana obdrží písemnou výzvu k úhradě pokuty.
- 12.12 Sjednáním ani uhrazením smluvní pokuty není dotčeno právo na náhradu škody v plné výši.
- 12.13 Prodávající prohlašuje, že smluvní pokuty sjednané v této Smlouvě jsou přiměřené vzhledem k povinnostem, k jejichž splnění se váží.

13. Odstoupení od smlouvy

- 13.1 Každá ze smluvních stran je oprávněna od této Smlouvy odstoupit za podmínek stanovených v ust. § 2001 a násl. občanského zákoníku.
- 13.2 Za podstatné porušení povinností Kupujícím se považuje, je-li v prodlení s úhradou ceny dodávky nebo její části po dobu delší než 30 dnů.
- 13.3 Za podstatné porušení povinností Prodávajícím se považuje zejména:
 - 13.3.1 Prodávající opakovaně nesplní povinnost dodat karty řádně a včas, nebo
 - 13.3.2 pokud Kupujícím opakovaně zjistí u dodávaného zboží vady dle čl. 9 této Smlouvy, nebo
 - 13.3.3 pokud Prodávající nedodrží povinnost stanovenou v odst. 11.5 nebo vyzradí důvěrnou informaci ve smyslu této Smlouvy.
- 13.4 Každá ze smluvních stran má právo odstoupit od Smlouvy, bude-li zjištěno, že druhá smluvní strana je v úpadku nebo insolvenční návrh na smluvní stranu bude zamítnut pro nedostatek majetku dlužníka nebo bude-li smluvní strana v likvidaci.
- 13.5 Odstoupení od Smlouvy z důvodu podstatného porušení Smlouvy musí být příslušnou smluvní stranou učiněno v souladu s ust. § 2002 občanského zákoníku bez zbytečného odkladu poté, co k podstatnému porušení Smlouvy došlo. Pro vyloučení pochybností smluvní strany sjednávají, že lhůtou bez zbytečného odkladu se pro účely této Smlouvy rozumí lhůta v délce 10 pracovních dnů od okamžiku, kdy se smluvní strana o podstatném porušení Smlouvy dozvěděla.
- 13.6 Odstoupením od Smlouvy nejsou dotčena ustanovení týkající se smluvních pokut, ochrany důvěrných informací a ustanovení týkající se takových práv a povinností, z jejichž povahy vyplývá, že mají trvat i po odstoupení.

14. Vyšší moc

- 14.1 Žádná ze smluvních stran není odpovědná za porušení svých závazků z této Smlouvy, pokud je toto porušení způsobeno mimořádnou nepředvídatelnou a nepřekonatelnou překážkou, vzniklou nezávisle na její vůli ve smyslu § 2913 odst. 2 občanského zákoníku.
- 14.2 Pokud se smluvní strany písemně nedohodnou jinak, smluvně dohodnuté termíny se prodlužují o dobu trvání překážky dle odst. 14.1 této Smlouvy. Jestliže doba trvání

překážky přesáhne 30 dní, kterákoliv ze smluvních stran je oprávněná odstoupit od Smlouvy.

- 14.3 Smluvní strana je povinna oznámit písemně druhé straně povahu, důsledky a předpokládané trvání překážky, která brání, anebo bude bránit v plnění povinnosti. Škody vyplývající z pozdního oznámení o hrozbě bude nést strana zodpovědná za takové pozdní oznámení.

15. KOMUNIKACE

- 15.1 Smluvní strany se dohodly na kontaktních osobách za účelem komunikace ohledně plnění této Smlouvy (mimo komunikaci ve smyslu odst. 6.3 této Smlouvy). Tyto osoby jsou uvedeny v [Příloze č. 3](#) této Smlouvy.
- 15.2 Smluvní strany se zavazují vzájemně se informovat o všech důležitých skutečnostech týkajících se této Smlouvy, zejména o okolnostech, které by mohly způsobit ohrožení jejího plnění.
- 15.3 Smluvní strany se dohodly, že není-li v této Smlouvě pro určité případy uvedeno jinak, písemnosti budou doručovány na adresu jejich sídla zapsanou v obchodním rejstříku. Smluvní strany sjednávají, že písemnost zaslaná prostřednictvím provozovatelů poštovních služeb se považuje za doručenou nejpozději 10. den ode dne prokazatelného podání takovéto písemnosti provozovateli poštovních služeb. V případě změny adresy nebo jiné relevantní informace se smluvní strana zavazuje, bez zbytečného odkladu, tuto změnu písemně oznámit druhé smluvní straně. Písemné oznámení změny adresy je splněné i doručením informace o změně prostřednictvím telefaxu nebo elektronické pošty.
- 15.4 V případě nepřevzetí zásilky je za den doručení považován poslední den úložní lhůty u poštovní služby. V případě odmítnutí převzetí zásilky pak den, v němž k odmítnutí převzetí zásilky došlo.

16. OCHRANA OSOBNÍCH ÚDAJŮ

Předmět zpracování, kategorie subjektů údajů a typ osobních údajů

- 16.1 S ohledem na předmět této Smlouvy smluvní strany předpokládají, že Prodávající bude zpracovávat osobní údaje nebo zvláštní kategorie osobních údajů (citlivé údaje) (dále společně jen „**osobní údaje**“) obsažené v datech budoucích uživatelů karet (dále jen „**koncoví uživatelé**“). Nedílnou součástí Smlouvy je tak i ujednání o zpracování osobních údajů mezi Kupujícím jako správcem a Prodávajícím jako zpracovatelem, uvedené níže v tomto čl. 16 této Smlouvy.
- 16.2 Podrobněji jsou předmět zpracování, kategorie subjektů údajů, typ osobních údajů a rozsah zpracování osobních údajů popsány v [Příloze č. 1](#) a v [Příloze č. 2](#) této Smlouvy.

Povaha, účel a prostředky zpracování

- 16.3 Prodávající zpracovává osobní údaje automatizovanými prostředky, a to za účelem provozování a poskytování podpory provozu Systému, případně za dalšími účely, které vyplývají z této Smlouvy a jejích příloh.
- 16.4 Podrobněji jsou povaha, účel a prostředky zpracování osobních údajů popsány v [Příloze č. 1](#) a v [Příloze č. 2](#) této Smlouvy.

Doba zpracování

- 16.5 Zpracování osobních údajů bude ze strany Prodávajícího probíhat po dobu účinnosti Smlouvy. Povinnosti Prodávajícího týkající se ochrany osobních údajů se Prodávající zavazuje plnit po celou dobu účinnosti Smlouvy, pokud z ustanovení Smlouvy nevyplývá, že mají trvat i po zániku její účinnosti.

Obecné zásady zpracování osobních údajů

- 16.6 Prodávající se zavazuje dodržovat všechny povinnosti, které mu jako zpracovateli vyplývají z právních předpisů o ochraně osobních údajů, jakož i z interních předpisů Kupujícího a rozhodnutí či doporučení nebo stanovisek vydaných pro Kupujícího příslušným orgánem státní správy, s nimiž byl seznámen, a to včetně rozhodnutí či stanovisek nebo doporučení vydaných v budoucnu.
- 16.7 Prodávající v souvislosti se zpracováním osobních údajů:
- 16.7.1 zpracovává osobní údaje výlučně na základě pokynů Kupujícího učiněných v souladu se zásadami komunikace dle této Smlouvy, včetně v otázkách předání osobních údajů do třetí země nebo mezinárodní organizaci, pokud mu toto zpracování již neukládá právo Unie nebo členského státu, které se na Kupujícího vztahuje; v takovém případě Prodávající Kupujícího informuje o tomto právním požadavku před zpracováním, ledaže by tyto právní předpisy toto informování zakazovaly z důležitých důvodů veřejného zájmu;
 - 16.7.2 v případě, kdy je ze strany Úřadu pro ochranu osobních údajů či jiného správního orgánu provedena kontrola zpracování osobních údajů Prodávajícím či v případě zahájení správního řízení ze strany Úřadu pro ochranu osobních údajů či jiného správního orgánu ve vztahu k zpracování osobních údajů Prodávajícím, oznámí tuto skutečnost okamžitě Kupujícímu a poskytne mu veškeré informace o průběhu a výsledcích této kontroly, resp. průběhu a výsledcích takového řízení;
 - 16.7.3 poskytne Kupujícímu součinnost při komunikaci s dozorovým orgánem a dle pokynů Kupujícího bude spolupracovat při přípravě odpovědí dozorovému úřadu ohledně činností prováděných Prodávajícím;
 - 16.7.4 nezpracovává osobní údaje získané za účelem plnění této Smlouvy pro své vlastní účely;
 - 16.7.5 nezapojí do zpracování žádného dalšího zpracovatele bez předchozího konkrétního nebo obecného písemného povolení Kupujícího;
 - 16.7.6 zohledňuje povahu zpracování,
 - 16.7.7 je Kupujícímu nápomocen prostřednictvím vhodných technických a organizačních opatření, pokud je to možné, pro splnění povinnosti Kupujícího reagovat na žádosti o výkon práv koncových uživatelů;
 - 16.7.8 je Kupujícímu nápomocen při zajišťování souladu s povinnostmi Kupujícího zajistit úroveň zabezpečení zpracování a ohlašovat případy porušení zabezpečení osobních údajů dozorovému úřadu a případně též koncovým uživatelům, posuzovat vliv na ochranu osobních údajů (výstupem tohoto posouzení bude poskytnutí podkladových materiálů a vlastních odborných

vyjádření) a realizovat předchozí konzultace s dozorovým úřadem, a to při zohlednění povahy zpracování a informací, jež má Prodávající k dispozici;

16.7.9 v souladu s rozhodnutím Kupujícího všechny osobní údaje buď vymaže, nebo vrátí Kupujícímu, a vymaže existující kopie, pokud právo Unie nebo členského státu nepožaduje uložení daných osobních údajů;

16.7.10 poskytne Kupujícímu veškeré informace potřebné k doložení toho, že byly splněny povinnosti stanovené v tomto článku Smlouvy, a umožní audity, včetně inspekci, prováděné Kupujícím nebo jiným auditorem, kterého Kupující pověřil, a k těmto auditům přispěje;

16.7.11 není oprávněn osobní údaje koncových uživatelů jím zpracovávané či k nimž mu byl umožněn přístup žádným způsobem ukládat, kopírovat, tisknout, opisovat, činit z nich výpisky či opisy či je pozměňovat, pokud toto není nezbytné pro plnění jeho povinností dle této Smlouvy;

16.7.12 umožní Kupujícímu na vyžádání kontrolu dodržování povinností dle tohoto čl. 16 Smlouvy, zejména přístupy do prostor, v nichž jsou osobní údaje uchovávány, předložení seznamu osob s přístupem k osobním údajům či doložení, že veškeré osoby přistupující k osobním údajům splňují požadavky pověřené osoby, jak je tato definována níže;

16.7.13 umožní Kupujícímu přístup do informačního systému užívaného pro zpracování a k probíhajícím operacím zpracování;

přičemž úhrada za činnosti Prodávajícího dle odst. 16.7.7, 16.7.8 a 16.7.10 této Smlouvy je součástí ceny dle odst. 10.1 této Smlouvy.

16.8 V souvislosti se zpracováním osobních údajů vede Prodávající v souladu s právními předpisy o ochraně osobních údajů záznamy o všech kategoriích činností zpracování prováděných pro Kupujícího, jež obsahují zejména:

16.8.1 jméno a kontaktní údaje Prodávajícího, Kupujícího a případného zástupce Kupujícího nebo Prodávajícího a pověřence pro ochranu osobních údajů;

16.8.2 kategorie zpracování prováděného pro Kupujícího;

16.8.3 informace o případném předání osobních údajů do třetí země nebo mezinárodní organizaci; a

16.8.4 popis technických a organizačních bezpečnostních opatření.

Prodávající se na základě písemné výzvy Kupujícího zavazuje Kupujícímu vedené záznamy zpřístupnit.

16.9 Prodávající zajišťuje, kontroluje a odpovídá za

16.9.1. plnění pokynů pro zpracování osobních údajů osobami, které mají bezprostřední přístup k osobním údajům,

16.9.2. zabránění neoprávněným osobám přistupovat k osobním údajům a k prostředkům pro jejich zpracování,

16.9.3. zabránění neoprávněnému čtení, vytváření, kopírování, přenosu, úpravě či vymazání záznamů obsahujících osobní údaje, a

16.9.4. opatření, která umožní určit a ověřit, komu byly osobní údaje předány.

- 16.10 V případě, že je podle právních předpisů o ochraně osobních údajů vyžadováno jakékoli oznámení nebo jiný úkon vůči správnímu orgánu, upozorní na tuto skutečnost Prodávající Kupujícího v dostatečném předstihu a v případě, že tím Kupující Prodávajícího pověří a zmocní, zajistí provedení těchto úkonů.
- 16.11 Pokud Prodávající zjistí, že Kupující porušuje povinnosti podle právních předpisů o ochraně osobních údajů, je povinen jej na to neprodleně upozornit.
- 16.12 Vznikne-li Kupujícímu v důsledku nesplnění povinnosti Prodávajícího dle právních předpisů o ochraně osobních údajů újma (škoda i nemajetková újma), zavazuje se Prodávající Kupujícímu tuto újmu v plném rozsahu nahradit. Újmou vzniklou Kupujícímu se pro účely tohoto ustanovení rozumí zejména (i) náhrada újmy (škody i nemajetkové újmy) subjektům údajů ve smyslu právních předpisů o ochraně osobních údajů a (ii) pokuty uložené Úřadem pro ochranu osobních údajů či jiným správním úřadem.
- 16.13 V případě ukončení této Smlouvy je Prodávající povinen předat Kupujícímu protokolárně veškeré hmotné nosiče obsahující osobní údaje a smazat veškeré osobní údaje v elektronické podobě v jeho dispozici, neobdrží-li Prodávající od Kupujícího písemně jiné pokyny, pokud právo Unie nebo členského státu nepožaduje uložení daných osobních údajů.

Pověření Prodávajícího k poskytování součinnosti Kupujícím

- 16.14 Prodávající je povinen proaktivně poskytovat součinnost Kupujícímu při výkonu jeho povinností týkajících se práv koncových uživatelů jakožto subjektů údajů, popř. tyto činnosti z části zajistit, a to v následujícím rozsahu:
- 16.14.1 přijetí žádostí a jejich celková administrace;
 - 16.14.2 ověření identity koncového uživatele;
 - 16.14.3 případná kalkulace ceny za vyřízení žádosti (např. pokud se bude jednat o opakovanou žádost);
 - 16.14.4 prvotní odborné posouzení žádosti;
 - 16.14.5 přeposlání žádosti a návrhu jejího vypořádání Kupujícímu k potvrzení navrhovaného řešení či k vyřešení žádosti;
 - 16.14.6 následné vyřízení žádosti jménem Kupujícího;
 - 16.14.7 v případě, že žádost vyžaduje určitou konkrétní operaci, provedení této operace.
- 16.15 V rámci provádění činností dle odst. 16.14 je Prodávající povinen postupovat tak, aby mohl Kupující ověřit kvalitu navrhovaného vyřízení požadavků subjektu údajů, a to zejména s ohledem na čas potřebný k tomuto ověření. Smluvní strany sjednávají, že nejkratší doba, kterou musí Kupující mít k dispozici pro tento účel, je 5 pracovních dnů.
- 16.16 Činnosti dle odst. 16.14 budou hrazeny v režimu náhrady účelně vynaložených nákladů; v případě, že některé žádosti se rozhodne Kupující provádět samostatně, nevznikne ve vztahu k nim Prodávajícímu právo na úhradu. Pro vyloučení pochybností Smluvní strany sjednávají, že Kupující není povinen poptat tyto služby vůbec.
- 16.17 Činnosti dle odst. 16.14 se vztahují k následujícím právům subjektů údajů:

16.17.1 Právo na přístup k osobním údajům. Prodávající bude navrhovat odpovědi na přijaté žádosti a tyto odpovědi po potvrzení ze strany Kupujícího odesílat koncovým uživatelům. Součástí těchto odpovědí budou v řadě případů i konkrétní osobní údaje vztahující se ke koncovému uživateli subjektu údajů, k jejichž kopii bude nutno koncovému uživateli umožnit přístup;

16.17.2 Právo na opravu. Prodávající bude vyřizovat žádosti o opravu a informovat o tom koncového uživatele. V případě, že žádost o opravu nebude jednoznačná co do nové požadované verze obsahu záznamu o koncovém uživateli, bude Prodávající tuto skutečnost eskalovat ke Kupujícímu; v opačném případě lze Prodávajícího pověřit proaktivním řešením žádosti s tím, že Kupujícího bude jen průběžně informovat;

16.17.3 Práva na výmaz a omezení zpracování. V případě, že žádost nevzbuzuje pochybnosti o její oprávněnosti, Kupující Prodávajícího pověřuje prováděním požadovaných výmazů či zaznamenávání omezení zpracování a následnou komunikací se subjektem údajů. O provedených opatřeních bude Prodávající informovat Kupujícího. V případě, že žádost vzbuzuje pochybnosti o její oprávněnosti, je Prodávající povinen provést eskalaci věci ke Kupujícímu a poskytnout mu nezbytnou součinnost;

16.17.4 Právo na přenositelnost údajů. V případě, že žádost nevzbuzuje pochybnosti o její oprávněnosti, Kupující Prodávajícího pověřuje exportováním zpracovávaných údajů a jejich zasíláním koncovému uživateli. O výsledku bude Prodávající informovat Kupujícího. V případě, že žádost vzbuzuje pochybnosti o její oprávněnosti, je Prodávající povinen provést eskalaci věci ke Kupujícímu a poskytnout mu nezbytnou součinnost;

16.17.5 Právo vznést námitku. Prodávající je povinen provádět administraci žádosti a technickou realizaci blokování údajů, a to na základě pokynu Kupujícího, v jehož kompetenci je vždy posouzení důvodnosti námitky.

Zabezpečení osobních údajů

16.18 Prodávající přijal a udržuje taková technická a organizační opatření, aby nemohlo dojít k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k osobním údajům, k jejich změně, zničení či ztrátě, neoprávněným přenosům, k jejich jinému neoprávněnému zpracování, jakož i k jinému zneužití osobních údajů.

16.19 Prodávající je povinen zajistit, že přístup k osobním údajům bude umožněn výlučně pověřeným osobám, které budou v pracovněprávním, příkazním či jiném obdobném poměru k Prodávajícímu, budou předem prokazatelně seznámeny s povahou osobních údajů a rozsahem a účelem jejich zpracování a budou povinny zachovávat mlčenlivost o všech okolnostech, o nichž se dozví v souvislosti se zpřístupněním osobních údajů a jejich zpracováním (dále jen „**pověřené osoby**“). Splnění této povinnosti zajistí Prodávající vhodným způsobem, zejména vydáním svých vnitřních předpisů, příp. prostřednictvím zvláštních smluvních ujednání. Přístup k osobním údajům bude pověřeným osobám umožněn výlučně pro účely zpracování osobních údajů v rozsahu a za účelem stanoveným touto Smlouvou.

16.20 Prodávající dále vhodným způsobem zajistí, že pověřené osoby budou zpracovávat osobní údaje na základě smlouvy s Prodávajícím, budou zpracovávat osobní údaje pouze za podmínek a v rozsahu Prodávajícím stanoveném a odpovídajícím této

Smlouvě uzavírané mezi Prodávajícím a Kupujícím a právními předpisy, zejména zajistí zachování mlčenlivosti o bezpečnostních opatřeních, jejichž zveřejnění by ohrozilo zabezpečení osobních údajů, a to i pro dobu po skončení zaměstnání nebo příslušných prací pověřených osob.

16.21 Prodávající přijal a udržuje zejména následující opatření k zajištění úrovně zabezpečení:

16.21.1 zajištění toho, aby systémy pro automatizovaná zpracování osobních údajů používaly pouze pověřené osoby;

16.21.2 zajištění toho, aby fyzické osoby oprávněné k používání systémů pro automatizovaná zpracování osobních údajů měly přístup pouze k osobním údajům odpovídajícím oprávnění těchto osob, a to na základě zvláštních uživatelských oprávnění zřízených výlučně pro tyto osoby;

16.21.3 pořizování elektronických záznamů, které umožní určit a ověřit, kdy, kým a z jakého důvodu byly osobní údaje zaznamenány nebo jinak zpracovány;

16.21.4 zabránění neoprávněnému přístupu k datovým nosičům;

16.21.5 schopnost zajistit neustálou důvěrnost, integritu, dostupnost a odolnost systémů a služeb zpracování – zavedená opatření a jejich korektní fungování budou pravidelně kontrolovány;

16.21.6 schopnost obnovit dostupnost osobních údajů a přístup k nim včas a v případě fyzických či technických incidentů; a

16.21.7 proces pravidelného testování, posuzování a hodnocení účinnosti zavedených technických a organizačních opatření pro zajištění bezpečnosti zpracování;

16.21.8 antivirovou ochranu a kontrolu neoprávněných přístupů;

16.21.9 šifrovaný přenos dat prostřednictvím IT technologií;

16.21.10 přístup k osobním údajům mají pouze pověřené osoby Prodávajícího;

16.21.11 servery s osobními údaji jsou uzamčeny v serverovně;

16.22 Při zpracování osobních údajů budou osobní údaje uchovávány výlučně na zabezpečených serverech nebo na zabezpečených nosičích dat, jedná-li se o osobní údaje v elektronické podobě.

16.23 Při zpracování osobních údajů v jiné, než elektronické podobě budou osobní údaje uchovány v místnostech s náležitou úrovní zabezpečení, do kterých budou mít přístup výlučně pověřené osoby.

16.24 Prodávající se zavazuje na písemnou žádost Kupujícího přijmout v přiměřené lhůtě stanovené Kupujícím další záruky za účelem technického a organizačního zabezpečení osobních údajů, zejména přijmout taková opatření, aby nemohlo dojít k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k osobním údajům.

16.25 V případě zjištění porušení záruk dle odst. 16.19 této Smlouvy je Prodávající povinen zajistit stav odpovídající zárukám neprodleně poté, co zjistí, že záruky porušuje, nejpozději však do 3 pracovních dnů poté, co je k tomu Kupujícím vyzván.

- 16.26 V případě, že Prodávající zjistí porušení zabezpečení osobních údajů, ohlásí je bez zbytečného odkladu, nejpozději do 24 hodin, Kupujícímu.

17. MLČENLIVOST

- 17.1 Smluvní strany jsou si vědomy toho, že v rámci plnění závazků z této Smlouvy:
- 17.1.1 mohou si vzájemně vědomě nebo opominutím poskytnout informace, které budou považovány za důvěrné (dále jen „**důvěrné informace**“),
 - 17.1.2 mohou jejich zaměstnanci a osoby v obdobném postavení získat vědomou činností druhé strany nebo i jejím opominutím přístup k důvěrným informacím druhé strany.
- 17.2 Smluvní strany se zavazují, že žádná z nich nezpřístupní třetí osobě důvěrné informace, které při plnění této Smlouvy získala od druhé smluvní strany.
- 17.3 Za třetí osoby podle odst. 17.2 se nepovažují:
- 17.3.1 zaměstnanci smluvních stran a osoby v obdobném postavení,
 - 17.3.2 orgány smluvních stran a jejich členové,
 - 17.3.3 ve vztahu k důvěrným informacím Kupujícího poddodavatelé Prodávajícího,
 - 17.3.4 ve vztahu k důvěrným informacím Prodávajícího externí dodavatelé Kupujícího, a to i potenciální,
- za předpokladu, že se podílejí na plnění této Smlouvy nebo na plnění spojeném s plněním dle této Smlouvy, důvěrné informace jsou jim zpřístupněny výhradně za tímto účelem a zpřístupnění důvěrných informací je v rozsahu nezbytně nutném pro naplnění jeho účelu a za stejných podmínek, jaké jsou stanoveny smluvními stranám v této Smlouvě.
- 17.4 Veškeré informace poskytnuté Kupujícím Prodávajícímu se považují za důvěrné, není-li stanoveno jinak. Veškeré informace poskytnuté Prodávajícím Kupujícímu se považují za důvěrné, pouze pokud na jejich důvěrnost Prodávající Kupujícího předem písemně upozornil a Kupující Prodávajícímu písemně potvrdil svůj závazek důvěrnost těchto informací zachovávat. Pokud jsou důvěrné informace Prodávajícího poskytovány v písemné podobě anebo ve formě textových souborů na elektronických nosičích dat (médiiích), je Prodávající povinen upozornit Kupujícího na důvěrnost takového materiálu též jejím vyznačením alespoň na titulní stránce nebo přední straně média.
- 17.5 Smluvní strany se zavazují v plném rozsahu zachovávat povinnost mlčenlivosti a povinnost chránit důvěrné informace vyplývající z této Smlouvy a též z příslušných právních předpisů, zejména povinnosti vyplývající z nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) (dále jen „**nařízení GDPR**“). Smluvní strany se v této souvislosti zavazují poučit veškeré osoby, které se na jejich straně budou podílet na plnění této Smlouvy, o výše uvedených povinnostech mlčenlivosti a ochrany důvěrných informací a dále se zavazují vhodným způsobem zajistit dodržování těchto povinností všemi osobami podílejícími se na plnění této Smlouvy.

- 17.6 Budou-li informace poskytnuté Kupujícím či třetími stranami, které jsou nezbytné pro plnění dle této Smlouvy, obsahovat osobní údaje, zavazuje se Prodávající zabezpečit splnění všech ohlašovacích povinností, které citované nařízení vyžaduje a které mohou být dle nařízení GDPR splněny zpracovatelem osobních údajů, a obstarat předepsané souhlasy subjektů osobních údajů předaných ke zpracování, pokud jsou takové souhlasy dle nařízení GDPR v konkrétním případě vyžadovány.
- 17.7 Veškeré důvěrné informace zůstávají výhradním vlastnictvím předávající strany a přijímající strana vyvine pro zachování jejich důvěrnosti a pro jejich ochranu stejné úsilí, jako by se jednalo o její vlastní důvěrné informace. S výjimkou rozsahu, který je nezbytný pro plnění této Smlouvy, se obě strany zavazují neduplikovat žádným způsobem důvěrné informace druhé strany, nepředat je třetí straně ani svým vlastním zaměstnancům a zástupcům s výjimkou těch, kteří s nimi potřebují být seznámeni, aby mohli plnit tuto Smlouvu. Obě strany se zároveň zavazují nepoužít důvěrné informace druhé strany jinak než za účelem plnění této Smlouvy.
- 17.8 Bez ohledu na výše uvedená ustanovení se veškeré informace vztahující se k předmětu této Smlouvy a příslušné dokumentaci považují výlučně za důvěrné informace Kupujícího a Prodávající je povinen tyto informace chránit v souladu s touto Smlouvou. Prodávající při tom bere na vědomí, že povinnost ochrany těchto informací podle tohoto článku se vztahuje pouze na Prodávajícího.
- 17.9 Bez ohledu na výše uvedená ustanovení se za důvěrné nepovažují informace, které:
- 17.9.1 se staly veřejně známými, aniž by jejich zveřejněním došlo k porušení závazků přijímající smluvní strany či právních předpisů,
 - 17.9.2 měla přijímající strana prokazatelně legálně k dispozici před uzavřením této Smlouvy, pokud takové informace nebyly předmětem jiné, dříve mezi smluvními stranami uzavřené smlouvy o ochraně informací,
 - 17.9.3 jsou výsledkem postupu, při kterém k nim přijímající strana dospěje nezávisle a je to schopna doložit svými záznamy nebo důvěrnými informacemi třetí strany,
 - 17.9.4 po podpisu této Smlouvy poskytne přijímající straně třetí osoba, jež není omezena v takovém nakládání s informacemi,
 - 17.9.5 je-li zpřístupnění informace vyžadováno zákonem či jiným právním předpisem včetně práva EU nebo závazným rozhodnutím oprávněného orgánu veřejné moci,
 - 17.9.6 jsou obsažené ve Smlouvě a/nebo jsou zveřejněné na příslušných webových stránkách dle § 219 ZZVZ.
- 17.10 Za důvěrné informace se ve smyslu odst. 17.9.6 zejména nepovažují:
- 17.10.1 ustanovení této Smlouvy včetně jejích příloh,
 - 17.10.2 výše ceny uhrazené za plnění dle této Smlouvy v jednotlivém kalendářním roce.
- 17.11 Bez ohledu na jiná ustanovení této Smlouvy je Kupující oprávněn uveřejnit na příslušných webových stránkách v souladu s § 219 ZZVZ:
- 17.11.1 tuto Smlouvu včetně všech jejích změn a dodatků,

17.11.2 výši skutečně uhrazené ceny za plnění Veřejné zakázky.

- 17.12 Za porušení povinnosti mlčenlivosti smluvní stranou se považují též případy, kdy tuto povinnost poruší kterákoliv z osob uvedených v odst. 17.3, které daná smluvní strana poskytla důvěrné informace druhé smluvní strany.
- 17.13 Ukončení účinnosti této Smlouvy z jakéhokoliv důvodu se nedotkne ustanovení tohoto článku Smlouvy a jejich účinnost, včetně ustanovení o sankcích, přetrvá bez omezení i po ukončení účinnosti této Smlouvy.

18. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 18.1 Tato Smlouva nabývá platnosti dnem jejího uzavření a účinnosti dnem uveřejnění ve smyslu příslušných ustanovení zákona č. 340/2015 Sb. o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů. Uveřejnění zajistí Kupující.
- 18.2 Kupující je oprávněn jednostranně započíst jakýkoliv svůj nárok vzniklý na základě této Smlouvy, a to jak splatný či nesplatný, proti ceně plnění, která má být Kupujícím v souladu s touto Smlouvou uhrazena bez ohledu na skutečnost, zda je již splatná či nikoliv.
- 18.3 Smluvní strany se zavazují řešit spory vzniklé z této Smlouvy nebo v souvislosti s ní především smírnou cestou. Pokud se nepodaří spor vyřešit dohodou smluvních stran, bude spor řešen dle hmotného a procesního práva České republiky a k jeho projednání jsou příslušné soudy České republiky v souladu se zák. č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád, ve znění pozdějších předpisů, přičemž místní příslušnost soudu bude určena dle sídla Kupujícího.
- 18.4 Prodávající není oprávněn převést svá práva a povinnosti ze Smlouvy nebo její části na třetí osobu bez předchozího výslovného písemného souhlasu Kupujícího. Kupující si tímto vyhrazuje právo takový souhlas neudělit, a to i bez udání důvodu. Za účelem zvážení, zda takový souhlas s převodem Kupující udělí či nikoli, je Prodávající povinen mu opatřit a dodat veškeré informace a dokumenty, o které Kupující požádá.
- 18.5 Veškeré změny nebo doplnění této Smlouvy musí být učiněny formou písemného dodatku podepsaného oprávněnými zástupci obou smluvních stran, jinak je taková změna nebo doplnění Smlouvy neplatné, přičemž pro vyloučení pochybností smluvní strany konstatují, že písemná forma není zachována při právním jednání učiněném elektronickými nebo technickými prostředky ve smyslu ust. § 562 občanského zákoníku, za písemnou formu se považuje pouze forma listinná.
- 18.6 Jakékoliv jednání předvídané v této Smlouvě, musí být učiněno, není-li ve Smlouvě výslovně stanoveno jinak, písemně v listinné podobě a musí být s vyloučením ust. § 566 občanského zákoníku, řádně podepsané oprávněnými osobami. Jakékoliv jiné jednání, včetně e-mailové korespondence, je bez právního významu, není-li ve Smlouvě výslovně stanoveno jinak.
- 18.7 V případě, že se některé ustanovení této Smlouvy ukáže jako neplatné, zdánlivé, neúčinné či nevymahatelné, nemá toto za následek neplatnost, zdánlivost, nevymahatelnost či neúčinnost smlouvy jako celku. V takovém případě se smluvní strany zavazují neprodleně takové ustanovení nahradit ustanovením platným, účinným a vymahatelným, které bude mít tentýž účel jako ustanovení původní.

18.8 Jakékoliv vzdání se práva, prominutí dluhu nebo uznání závazku je platné pouze za předpokladu, že bude učiněno dohodou smluvních stran uzavřenou v listinné podobě a podepsanou oprávněnými zástupci obou smluvních stran.

18.9 Práva a povinnosti z této Smlouvy přecházejí na právní nástupce smluvních stran.

18.10 Smluvní vztahy výslovně neupravené touto Smlouvou se řídí právním řádem České republiky, zejména pak občanským zákoníkem a obecně závaznými právními předpisy souvisejícími.

18.11 Smluvní strany prohlašují, že si Smlouvu včetně jejích příloh přečetly, s obsahem souhlasí a na důkaz jejich svobodné, pravé a vážné vůle připojují své podpisy.

18.12 Nedílnou součástí této Smlouvy jsou následující přílohy:

[Příloha č. 1:](#) Technická specifikace dodávky

[Příloha č. 2:](#) Požadavky na bezpečnost

[Příloha č. 3:](#) Oprávněné osoby

Příloha č. 4: Vzor výrobní dávky ve formě XML souboru

18.13 Tato Smlouva je uzavřena elektronicky.

Smluvní strany prohlašují, že si tuto Smlouvu přečetly, že s jejím obsahem souhlasí a na důkaz toho k ní připojují svoje podpisy.

Kupující
V Ostravě dne
Ing. Aleš Stejskal
Datum: 2025.05.09
.....
Koordinátor ODIS s.r.o.
Ing. Aleš Stejskal, jednatel

Irena Navrátilová
V Ostravě dne
Datum: 2025.05.06
.....
BlackCard s. r. o.
Irena Navrátilová, jednatel

Kupující
V Ostravě dne
Ing. Martin Dutko
Datum: 2025.05.09
.....
Koordinátor ODIS s.r.o.
Ing. Martin Dutko, jednatel

Příloha č. 1
Technická specifikace dodávky

1. DEFINICE POJMŮ

- Karta je plastová karta s čipem, dle specifikace uvedené v čl. 2 této přílohy – ZÁKAZNICKÁ, FIREMNÍ, SERVISNÍ, SLUŽEBNÍ, ANONYMNÍ, NÁHRADNÍ, EXPRESNÍ, případně jakýkoliv další typ karty, kterou stanoví Kupující.
- Vizualní personalizací se rozumí potisk karty jak z lícové, tak z rubové strany prvky, které zajistí jedinečnost karty v kartovém systému.
- Datová personalizace je proces naformátování a nahrání datové struktury karty do čipové části karty.
- ODISka je obchodním označením karet, které jsou předmětem této Smlouvy. Pod označení ODISka jsou pro účely této Smlouvy zahrnuty i technicky kompatibilní karty ZETKA vydavatele Koordinátor veřejné dopravy Zlínského kraje, s.r.o.

2. SPECIFIKACE KARET A VIZUÁLNÍ PERSONALIZACE

2.1 Technická specifikace karet

- Dodávané karty musí obsahovat originální nebo licenčně vyrobený čipový modul Mifare DESFire MF3D83 dle specifikace NXP (https://www.nxp.com/docs/en/data-sheet/MF3D_H_X3_SDS.pdf).
- Typ čipového modulu může být v průběhu plnění zakázky změněn na Mifare DESFire MF3ICD81 dle specifikace NXP (https://www.nxp.com/docs/en/data-sheet/MF3ICDX21_41_81_SDS.pdf) po dohodě smluvních stran.
- Typ čipového modulu může být v průběhu plnění zakázky zaměněn za modernější typ po dohodě smluvních stran.
- Anténu po obvodu vinutou z Cu drátu o $\varnothing$ 118 μ m, s čipem pevně spojenou, nepřipouští se tištěná anténa.
- RF komunikační kanál pro spojení se čtečkou, plný přenosový kmitočet 13,56 MHz, s max. odchylkou do 4 %.
- Plná kompatibilita komunikačního kanálu se standardem ISO 14443 (Typ A).
- Fyzikální charakteristiky dle normy ISO 7816, ISO 7810 ID-1 a dle ID - 1: 85,60 × 53,98 mm se zakulacenými rohy (formát klasické kreditní karty, fyzikální charakteristiky bezkontaktních čipových karet dle ISO).
- Tolerance úhlopříčného zakřivení musí odpovídat ČSN ISO IEC 7810.
- Materiál vrchních vrstev: PVC (pro zápis technikou digitálního nebo ofsetového tisku), materiál inletu s čipem z PVC nebo PET-G.
- Barevnost základní vrstvy je dle CMYK 0/0/0/0.

2.2 Specifikace potisku karet

- Potisk rubové a lícové strany karty bude realizován v barevnosti 4/4.
- Potisk karet bude realizován na základě Kupujícím předané specifikace a rozvržení jednotlivých prvků ve formátu *.PDF, *.EPS, *.CDR, nebo *.AI.
- Kupující je oprávněn v průběhu plnění zakázky měnit jednotlivé vzory potisků karet a rozšiřovat nebo redukovat počet různých aktuálně použitých vzorů potisků karet v intervalu od 1 do 30 ks různých vzorů potisků karet.
- Požadavky na změny potisků nebo rozšíření/redukci počtu vzorů potisků budou řešeny dle bodu 5.1 této přílohy.

2.3 Vizuální personalizace

Jedná se o tisk:

- jedinečného identifikačního čísla karty,
- čárového kódu 2 of 5 interleaved
- posledního měsíce platnosti karty ve formátu MM/RRRR,
- plného jména a příjmení držitele karty dle definice Kupujícího, v případě, že jméno a příjmení přesáhne 40 znaků, bude toto účelně zkráceno,
- barevné nebo černobílé fotografie držitele karty (300 DPI) dle definice Kupujícího,
- názvu a log držitele karty (právnícká osoba),
- log slevových programů Kupujícího,
- log partnerských subjektů Kupujícího,
- log obchodních partnerů Kupujícího,
- případně dalších prvků, včetně dalších proměnných polí, které Kupující uvede ve svých grafických podkladech a technických specifikacích pro potisk karty.

2.4 Ochranné prvky:

- Karta musí být opatřena závěrečnou oboustrannou celoplošnou povrchovou laminací (overlay) přes potisk pro zajištění vysoké životnosti a odolnosti karty. Tato oboustranná úprava poskytne po celou dobu platnosti karty dostatečnou ochranu potisku a personalizačních údajů na kartě. Laminace může být u karty v lesklém nebo matném provedení. Kupující určuje požadované provedení laminace u konkrétních typů a druhů karet.

3. DATOVÁ PERSONALIZACE KARET

- 3.1 Prodávající bude provádět datovou personalizaci karet na personalizačním pracovišti dodaném Kupujícím. Napájení personalizačního pracoviště zajistí Prodávající.

3.2 Popis personalizačního pracoviště:

- personalizační HSM server se čtečkou přístupových karet,
- 3x personalizační pracoviště k nahrávání karet ODISka sestávající z PC a kombinované personalizační čtečky karet, SAM modulů a přístupové odemykací karty,
- ostatní hardware: 3x monitor, 3x myš, LAN Switch k propojení personalizačního pracoviště se serverem, záložní zdroj napájení 1500W,
- SW personalizační linky:
 - DTB MS SQL
 - SW HSM
 - Oracle DTB
 - SW datové personalizace 3x
 - Drivery, OS PC a HSM

3.3 Datová personalizace spočívá v nahrání na kartu:

- datové struktury karty, vč. dopravní aplikace a elektronické peněženky. Časová náročnost personalizace jedné karty je do 1 minuty a 45 sekund, maximální denní kapacita pracoviště je 1.500 karet (při třech paralelně pracujících zařízeních elektronické personalizace s kapacitou 500 karet denně).
- osobních údajů a dalších parametrů v elektronické formě,
- příp. nahrání produktů podle objednávky žadatele (zákaznických profilů, časového jízdného).
- Součástí činnosti je také správa výrobních dávek na zařízení elektronické personalizace zahrnující: import výrobní dávky ze SW Card Management MSK (CM MSK) a SW Card Management ZLK (CM ZLK), obsluha aplikace, export výrobních protokolů k dávkám;

a bude provedena za podpory dodaného technického prostředku, viz bod 3.2 Přílohy č. 1 této Smlouvy, z dodané datové věty.

3.4 Samotný pracovní proces nahrávání karet je periodickou činností, která zahrnuje přiložení karty na čtečku a vizuální kontrolu karty a údajů v software (musí být shodné), dále pak správu výrobních dávek, výrobních protokolů k dávkám a provádění exportů a importů z/na FTP Kupujícího.

3.5 Při instalaci datového personalizačního pracoviště u Prodávajícího zajistí Kupující proškolení obsluhy v rozsahu cca 1 hodiny a bude Prodávajícímu předán manuál pro provádění popsaných činností a postupů.

3.6 V případě nefunkčnosti datového personalizačního pracoviště je povinen Prodávající nahlásit bez prodlení závadu Kupujícímu. Kupující zajistí v případě závady neumožňující provádět datovou personalizaci započítí řešení problému v pracovní dny a v pracovní dobu do 4 hodin od nahlášení problému. V případě závady

umožňující provádět datovou personalizaci alespoň v omezené míře zajistí Kupující započeti řešení problému v pracovní dny a v pracovní dobu do 12 hodin od nahlášení problému.

4. TISKOVINY A BALENÍ KARET

- 4.1 Ke každé vyrobené kartě zajistí Prodávající dotištění dokumentu Nosič karty, který bude obsahovat personalizační označení, viditelné v okénku obálky. Nosiče karty budou oboustranně plnobarevně předtištěné formuláře na papír A4 min 90 g/m², které dodá Kupující Prodávajícímu. Prodávající zajistí dotištění potřebných personalizačních údajů každé karty na Nosič karty.
- 4.2 Každá karta může být Prodávajícím dle pokynu Kupujícího připevněna na Nosič karty takovým prostředkem, který bude snadno odstranitelný z karty bez nutnosti použití mechanických nebo čistících prostředků, a společně s Nosičem karty umístěna do samostatné obálky s okénkem rozměru DL dle ČSN ISO 269 (zajišťuje Prodávající). Prodávající upřesní Kupujícímu, jakým způsobem budou jednotlivé typy karet baleny (tj. zdali bude karta určitého typu vkládána do obálky či nikoliv, zdali bude karta přilepena na papírový nosič či nikoliv, zda má být obálka zalepena či nikoliv, atd.).
- 4.3 Obálky s kartami určené pro distribuci na pracoviště Kupujícího dle bodu 7.2.1 této Smlouvy budou sdružovány do zásilek pro jednotlivá předprodejní místa a umístěny do vhodných přepravních obalů. V rámci každé zásilky budou obálky s kartami řazeny dle jmenného abecedního seznamu držitelů karet (řazení dle příjmení držitelů), v souladu s dodacím listem zásilky. Jména a příjmení držitelů karet budou viditelná v okénkách obálek. Dodací list bude obsahovat seznam všech karet v zásilce.
- 4.4 Obálky s kartami určené pro zaslání na poštovní adresy individuálních koncových zákazníků dle bodu 7.2.2 této Smlouvy budou obsahovat Nosič karty s vytištěnou identifikací držitele, včetně jeho poštovní adresy. Personalizační označení zásilky bude viditelné v okénku obálky. Kompletaci zásilek a odesílání zajišťuje Prodávající. Jedna zásilka může obsahovat i více karet za podmínky shodné dodací adresy. Toto bude rozlišováno na základě číselného indexu, který bude vytištěn na papírovém nosiči karty při dotisku údajů o kartě.

5. DALŠÍ TECHNICKÉ POŽADAVKY

- 5.1 Lhůty a způsob schvalování grafiky karet:
 - Kupující předá Prodávajícímu grafický podklad s rozvržením jednotlivých prvků ve formátech viz článek 2.2. této přílohy. Prodávající je povinen do 10 kalendářních dnů předat Kupujícímu k odsouhlasení rozkres vzoru.
 - Po schválení tohoto rozkresu grafické podoby Kupujícím je Prodávající povinen do 10 kalendářních dnů dodat plnobarevně vyhotovené vzorové karty ke kontrole, schválení a zařazení do vzorového etalonu karet.
 - V případě neschválení předaných vzorů nebo vzorových karet je Prodávající povinen do max. 10 kalendářních dnů dodat opravený vzor nebo vzorové karty.

- Popis změn/rozšíření grafických podob karty bude vždy řešen na základě schválených protokolů.
- Po schválení vzorových karet a jejich zařazení do vzorového etalonu bude Prodávající do 10 kalendářních dnů připraven tyto karty standardně vyrábět v termínu sjednaném ve Smlouvě.
- Smluvní strany jsou povinny do 10 pracovních dnů reagovat na písemné návrhy nebo řešení nedostatků.

5.2 Prodávající dále zajistí:

- přebírání výrobních dávek karet z bezpečného datového úložiště Kupujícího vždy po 14. hodině pracovního dne, o umístění výrobních dávek bude Prodávající informován e-mailem,
- provádění vizuální i elektronické kontroly
 - Pořadí záznamů v protokolu bude odpovídat řazení karet ve výrobní dávce.
 - Pro každou výrobní dávku bude zvláštní protokol.
 - Každý protokol ponese jednoznačný název, který bude obsahovat číslo výrobní dávky.
 - Protokoly budou umístěny na bezpečné datové úložiště, a to nejpozději před předáním vyrobených karet dopravci.
- předávání pouze kompletní sady karet dle výrobních dávek,
- balení karet do vhodných přepravních obalů,
- distribuci zásilek na místa dodání,
- součástí každé dodávky bude dodací list, který bude obsahovat detailní popis obsahu zásilky.

6. POSKYTOVANÉ SLUŽBY - PŘEHLED

- Potisk karet
- Grafická a datová personalizace karet
- Laminace karet
- Balení karet
- Distribuce vyrobených karet do míst určení
- Dodržování aktuálního grafického vzoru karet ODISKa
- Provádění kontrol kvality vyrobených karet.

7. ZÁKLADNÍ POPIS A VIZUALIZACE KARTY

- Grafická předloha bude předána Kupujícím po podpisu smlouvy.

8. DATOVÁ STRUKTURA PERSONALIZAČNÍ DÁVKY

- Vzorová datová struktura personalizační výrobní dávky ve formě xml souboru je obsažena v Příloze č. 4.

Příloha č. 2

Požadavky na bezpečnost

1. ÚVOD

Tento dokument určuje požadavky na bezpečnost při grafické a datové personalizaci karet systému MSK ODISka.

Definice základních pojmů a zkratk

Pojem / zkratka	Význam / Vysvětlení
Datová personalizace	Část výroby karty, která zajišťuje vytvoření datových struktur a jejich naplnění daty
CM MSK	Card Management Moravskoslezského kraje
CM ZLK	Card Management Zlínského kraje
Grafická personalizace	Část výroby karty, která zajišťuje vlastní výrobu karty, její grafický potisk, ochranné prvky a personalizaci údajů držitele karty
HSM	Hardware Security Modul, bezpečnostní systém s kryptografickou kartou
ODISka	Čipová karta ODIS na bázi čipu Mifare DesFire EV1 nebo EV3
ZETKA	Čipová karta ZETKA na bázi čipu Mifare DesFire EV1 nebo EV3,
Pracoviště grafické a datové personalizace	Pracoviště, které zajišťuje výrobu, grafickou a datovou personalizaci karty
WiFi	Označení pro několik standardů IEEE 802.11 popisujících bezdrátovou komunikaci v počítačových sítích (též Wireless LAN, WLAN). V kontextu dokumentu znamená bezdrátovou komunikaci

Základní principy

1. Výrobní dávka pro výrobu karet se generuje v rámci CM MSK (pro karty ODISka) a CM ZLK (pro karty ZETKA) a v rámci dalšího automatizovaného zpracování bude docházet k zadávání karet jedním formátem XML „open“ shodným pro datovou i grafickou personalizaci.
2. Výroba a grafická personalizace bude zajišťována na jednotlivých pracovištích grafické personalizace prostřednictvím aplikačního SW vybavení Prodávajícího.
3. Požadavky na bezpečnost pro personalizaci uvedené v tomto dokumentu se vztahují na pracoviště pro grafickou a datovou personalizaci karet ODISka.
Požadavek na oddělení pracoviště je zamýšlen pro datovou, tedy pro elektronickou personalizaci karet, kde teoreticky hrozí bezpečnostní riziko elektronického napadení. Jedná se tedy o elektronickou bezpečnost na zařízeních dodaných Kupujícím, která musí být provozována odděleně. Linku grafické personalizace není nutné provozovat výlučně pro

tento projekt, může být použita prodávajícím i pro jiné jeho zakázky. Prodávající nemusí zřizovat paralelní oddělené pracoviště pro grafickou personalizaci karet tohoto projektu.

Fyzická bezpečnost pracoviště

1. Na prostory určené pro provádění personalizace a prostory, kde je provozována technika určená pro provoz pracoviště, se vztahují režimová opatření a tyto prostory jsou považovány za střežené.
2. Každá osoba, která má oprávnění vstupu do střežených prostor, musí být prokazatelně seznámena s pravidly pobytu v něm.
3. Vstup do střežených prostor musí být možné provést pouze pomocí systému pro kontrolu přístupu. Každý vstup bude zaznamenán do záznamu vstupů čas a ID osoby, která vstoupila do střeženého prostoru.
4. Vstup do střeženého prostoru za použití cizí karty nebo jiné formy identifikace bude zakázán.
5. Cizí osoby ve střeženém prostoru se budou smět zdržovat a provádět zde práci pouze za trvalé přítomnosti a dohledu osob, které mají ke vstupu oprávnění, a jsou seznámeny s podmínkami práce v tomto prostoru.
6. Vstup do provozu a pracoviště na výrobu karet bude sledován kamerovým systémem, jehož záznam bude uchováván po dobu nejméně 14 dnů.
7. Okna střeženého prostoru musí být zabezpečena mřížemi nebo bezpečnostními fóliemi.
8. Dveře vedoucí do střeženého prostoru musí být opatřeny zárubněmi odolnými proti vloupání.
9. V místnosti není přípustné jakékoliv zařízení zaznamenávající obraz, které není součástí výroby a mohlo by umožnit záznam grafického vzhledu jednotlivých karet. Bezpečnostní kamery nezaznamenávají průběh zpracování a nakládání s osobními údaji.
10. Je implementováno elektronické povolení přístupů osob do provozů HSM (se zvlášť bezpečným přístupem, zejména bez možnosti emulace UID čipu)

Bezpečnost provozního prostředí a zajištění redundance

1. Pro zajištění optimálního chodu techniky bude podle místních podmínek zajištěn systém udržování teploty a vlhkosti na pracovišti.
2. Je požadováno, aby prostory byly opatřeny zařízením pro detekci požáru a systémem či prostředky k hašení požáru pro elektrická zařízení. Při detekci požáru musí systém slyšitelně a viditelně signalizovat vznik požáru a upozornit tak obsluhu zařízení, která se ve střeženém prostoru nachází, na okamžitou nutnost evakuace, resp. protipožárního zásahu.
3. Pro provoz jednotlivých pracovišť grafické a datové personalizace musí být zajištěn zdroj nepřetržitého napájení, jehož parametry zajistí možnost dokončení jednotlivého rozpracovaného výrobního kroku, bezpečné uložení rozpracovaných dávek a korektní ukončení provozu výpočetní techniky.

Celkový přístup k zabezpečení pracoviště pro provádění personalizace karet ODISka

1. Pracoviště musí být koncipováno jako samostatné pracoviště, které zajistí zabezpečené zpracování osobních údajů, výrobu karet, přípravu a provedení grafické a datové personalizace karet ODISka.

Komunikace a síť

1. V rámci pracoviště pro provádění grafické a datové personalizace musí být použita izolovaná samostatná interní datová síť fyzicky oddělená od dalších datových sítí.

2. V rámci oddělené datové sítě pracoviště pro provádění grafické a datové personalizace je zakázáno připojení výpočetní techniky, která není schválenou součástí pracoviště ze strany Kupujícího.
3. Provoz prostřednictvím datové sítě realizované přes WiFi není povolen a jednotlivá pracoviště nesmí být vybavena periferiemi s možností k připojení k síti WiFi.
4. Přenos dat určených pro datovou personalizaci z Card Managementu musí být prováděn s využitím souboru vyčleněných médií vyčleněných pouze pro tento účel. Pro vstup dat musí být určeno vybrané pracoviště
5. Kombinací technického, organizačního a kontrolního postupu musí být zajištěno, aby obsah vyčleněného média pro přenos dávek byl po přenosu dávky bezpečně vymazán např. úplným formátováním média.

Správa bezpečnosti informačních systémů

1. V rámci správy informačních systémů pracoviště pro grafickou a datovou personalizaci karet ODISka jsou určeny následující role:
 - Administrátor – provádí instalace a konfigurace interní datové sítě pracoviště pro grafickou personalizaci a jednotlivých zařízení
 - Administrátor bezpečnosti – provádí pravidelné kontroly bezpečnosti zaměřené na činnost administrátora a uživatelů a pořizuje o těchto kontrolách záznamy. Je odpovědný za vypracování metodiky bezpečnosti.
 - Uživatel – zajišťuje provádění jednotlivých činností v rámci grafické personalizace karet.
 - Auditor – pověřený zaměstnanec Kupujícího, který bude mít možnost provádět kontrolní činnost dodržování bezpečnostních požadavků.
2. Systém pracoviště pro grafickou personalizaci karet musí být řízen a konfigurován uživateli s tzv. administrátorskými oprávněními. Mezi tato oprávnění patří oprávnění k provádění úprav v konfiguraci jednotlivých systémů, úprav uživatelských účtů a oprávnění a k instalaci.
3. Uživatelé, kteří budou mít přístup k administrátorským činnostem, budou mít pro jejich vykonávání vytvořeny speciální administrátorské účty.
4. Uživatelská rozhraní aplikačního SW jsou navržena tak, aby vždy vyžadovala autentizaci uživatele uživatelským jménem a heslem nebo silnější formu autentizace.
5. Programové vybavení je připraveno v kontextu uživatele s oprávněními, která jsou dostatečná pro chod SW. Oprávnění, která nejsou nutná pro běh aplikačního vybavení, budou vypnuta.
6. Bezpečné datové úložiště zřídí a bude provozovat Kupující.

Kontroly povinností provozovatele pracoviště personalizace

1. Provozovatel pracoviště grafické a datové personalizace bude povinen umožnit Kupujícímu provedení kontroly na pracovišti personalizace s cílem zjištění dodržování všech výše uvedených ustanovení. Pro provedení kontroly je provozovatel pracoviště personalizace povinen zajistit osobní účast svého pověřeného zaměstnance.

Přístupová hesla

1. Přístup každého zaměstnance do aplikačního software je chráněn autentizační ochranou daného zaměstnance tak, aby zpracovávané a uložené údaje nemohly být zneužity nepovolanou osobou.
2. Prvky autentizační ochrany jsou individuálně přidělené a jejich sdílení mezi zaměstnanci pracoviště grafické personalizace je zakázáno.

3. Pro administrátorské účty je požadován uživatelský účet s přístupovým heslem o délce nejméně 10 znaků, heslo musí obsahovat malé a velké ASCII znaky, číslice a speciální znaky, maximální stáří hesla je 90 dnů a zamezení opakování stejného hesla je 10 cyklů.
4. Pro uživatelské účty je požadován uživatelský účet s přístupovým heslem o délce nejméně 8 znaků, musí obsahovat malé a velké ASCII znaky, číslice a speciální znaky, maximální stáří hesla je 90 dnů a zamezení opakování stejného hesla je 5 cyklů.
5. Přístupová hesla nejsou v databázi a ani v jiné formě prezentována či uchovávána v otevřené podobě.

Ochrana osobních údajů

1. Provozovatel pracoviště grafické a datové personalizace zajistí, aby k používanému software a hardware měli přístup výhradně zaměstnanci, kteří byli daným úkolem pověřeni a prokazatelně poučení o ochraně osobních údajů.
2. Prokazatelné poučení každého zaměstnance bude doloženo podpisem Prohlášení o zachování mlčenlivosti a toto prohlášení bude založeno u provozovatele pracoviště grafické a datové personalizace.
3. V případě ukončení smlouvy nejsou zaměstnanci provozovatele pracoviště grafické a datové personalizace, kteří přišli do styku s osobními údaji držitelů karet ODISka zbaveni mlčenlivosti. Povinnost mlčenlivosti u nich v takovémto případě trvá po ukončení účinnosti této smlouvy i po skončení pracovního poměru k zaměstnavateli.

Konfigurace stanic pro grafickou personalizaci

1. V Biosu počítače bude administrátorem nastaveno heslo pro ochranu Biosu, které bude v držení administrátora systému.
2. V rámci Biosu nebude umožněno spuštění operačního systému z externího média.
3. U stanic bude provedena omezující opatření:
 - Při výbavě stanice zařízením pro čtení CD/DVD bude po provedení instalace toto zařízení vymontováno, nebo bude znemožněna jeho funkce. Zápisové zařízení CD/DVD bude řešeno jako externí zařízení.
 - USB porty budou v provozu jen za účelem přenosu výrobních dávek z on-line pracoviště na off-line pracoviště výroby karet.
 - Připojení k WiFi síti není instalováno nebo je jeho funkce zakázána.
 - Komunikace Bluetooth není instalována nebo je jeho funkce zakázána.
 - Připojení k mobilní datové síti není instalováno nebo je jeho funkce zakázána.
 - Na počítači smí být nainstalovány pouze programy, které slouží pouze pro provádění grafické personalizace karet.

Příloha č. 3
Oprávněné osoby

Za Kupujícího:

Osoby oprávněné jednat ve věcech smluvních

██████	██████
██████████	██████████
██████	██
██████	██████████████████
██████	██████████

██████	██████
██████████	██████████
██████	██
██████	██████████████████
██████	██████████

██	
██████	██
██████████	██████████
██████	██
██████	██████████████████
██████	██████████

██	
██████	██████████
██████████	██████████
██████	██
██████	██████████████████
██████	██████████

Funkce	

Osoby oprávněné jednat ve věcech vzhledu a grafiky

Funkce	

Osoby pro účely komunikace dle odst. 6.3 Smlouvy

.....

████	████████████████████
██████████████	████████████████████
████	██
████	████████████████████
████	██████████████

Za Prodávajícího:

Osoby oprávněné jednat ve věcech smluvních

████	████
██████████████	██████████████
████	██
████	████████████████████
████	██████████████

Osoby oprávněné jednat ve věcech obchodních

████	██████████████
██████████████	██████████████
████	██
████	████████████████████
████	██████████████

Osoby oprávněné jednat ve věcech technických

████	
██████████████	██████████████
████	██
████	████████████████████
████	██████████████