

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ NADAČNÍHO PŘÍSPĚVKU

SMLUVNÍ STRANY:

- (1) **Nadační fond pro zdraví dětí**, se sídlem Praha, Nusle, Na Strži 65/1702, PSČ 140 00, IČO: 278 64 511, jednající JUDr. Pavlínou Fojtíkovou, Ph.D., předsedkyní správní rady a MUDr. Marcelou Křížovou, členkou správní rady, zapsaný v obchodním rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze, oddíl N, vložka 628
(dále „**nadační fond**“)
- (2) **Ústav pro péči o matku a dítě**, se sídlem Podolské nábřeží 157/36, Praha 4, IČO: 00023698, DIČ: CZ00023698, jednající doc. MUDr. Jaroslavem Feyereislem, CSc., ředitelem, číslo bankovního účtu: KB Praha, č.ú. 20 40 02 47/0100, e-mail: sekretariat@umpd.eu, fax: 296 511 296
(dále „**žadatel**“)

(dále společně „**smluvní strany**“)

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, v platném znění, smlouvu o poskytnutí nadačního příspěvku (dále „**smlouva**“) v tomto znění:

Vzhledem k tomu, že

- **žadatel požádal nadační fond o poskytnutí nadačního příspěvku za účelem stanoveným ve smlouvě;**
- **nadační fond rozhodl o poskytnutí nadačního příspěvku žadateli;**

uzavřely smluvní strany tuto smlouvu o výši a podmínkách poskytnutí nadačního příspěvku.

1 DEFINICE

- 1.1 Pro účely této smlouvy se rozumí:
„**nadačním příspěvkem**“ finanční plnění dle čl. 4, které poskytuje nadační fond žadateli podle smlouvy pro účel stanovený v čl. 2.2.
- 1.2 Ostatní nedefinované pojmy budou mít svůj obvyklý jazykový význam, pokud z kontextu smlouvy nelze dovodit jinak.

2 ZÁKLADNÍ USTANOVENÍ

- 2.1 Nadační fond se zavazuje žadateli poskytnout nadační příspěvek a žadatel se zavazuje:
- (i) použít poskytnutý nadační příspěvek pro účel uvedený v čl. 2.2.;
 - (ii) předložit nadačnímu fondu závěrečnou zprávu o realizaci projektu s vyúčtováním dle čl. 5;
 - (iii) uvádět nadační fond ve všech souvislostech při nebo po realizaci projektu jako subjekt, který poskytl na jeho realizaci nadační příspěvek.
- 2.2 Účelem použití nadačního příspěvku je realizace projektu. Projektem je: **pořízení přístroje nezbytného v procesu zpracování dárcovského mateřského mléka – Šokový zchlazovač/zmrazovač.**
- 2.3 Smluvní strany prohlašují, že účel použití nadačního příspěvku uvedený v čl. 2.2 je plně v souladu s účelem nadačního fondu uvedeným v čl. II. Statutu nadačního fondu pro zdraví dětí v platném znění.

3 PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

- 3.1 Žadatel realizuje projekt na svůj náklad a na své nebezpečí.
- 3.2 Při realizaci projektu žadatel postupuje s náležitou odbornou péčí.
- 3.3 Žadatel má právo užít k plnění svých povinností plynoucích ze smlouvy třetích osob pouze s předchozím souhlasem nadačního fondu. V případě poskytnutí takového souhlasu však žadatel vždy odpovídá za plnění svých povinností ze smlouvy, jako by je plnil sám.

4 NADAČNÍ PŘÍSPĚVEK

- 4.1 Nadační příspěvek nadační fond poskytuje v hodnotě skutečných nákladů vynaložených na realizaci projektu. Nadační příspěvek bude zahrnovat i úhradu nákladů vynaložených na statistické zpracování projektu. Skutečné náklady projektu budou vyčísleny na základě vyúčtování (dále „vyúčtování“), které žadatel nadačnímu fondu předloží společně se závěrečnou zprávou o realizaci projektu.
- 4.2 Nadační příspěvek nesmí překročit limit čerpání nadačního příspěvku, který byl pro tento projekt stanoven v rozhodnutí nadačního fondu ze dne **16.4. 2025, a který činí částku ve výši 80.000,- Kč**. Náklady přesahující limit stanovený v rozhodnutí nadačního fondu si žadatel ponese sám, nerozhodne-li správní rada na dodatečnou žádost žadatele jinak.
- 4.3 Nadační příspěvek bude žadateli poskytnut nadačním fondem bezhotovostním převodem nejpozději do 7 pracovních dnů od doručení vyúčtování a závěrečné zprávy o realizaci projektu nadačnímu fondu, a to na bankovní účet žadatele uvedený v záhlaví smlouvy.
- 4.4 Nadační příspěvek se považuje za poskytnutý dnem, kdy bude odepsán z účtu nadačního fondu ve prospěch účtu žadatele.

5 ZÁVĚREČNÁ ZPRÁVA O REALIZACI PROJEKTU

- 5.1 Žadatel předloží nadačnímu fondu v písemné formě závěrečnou zprávu o realizaci projektu s vyúčtováním, a to
 - (i) do 30-ti dnů od uzavření smlouvy v případě, že v době uzavření smlouvy byl již projekt realizován; nebo
 - (ii) do 30-ti dnů od ukončení projektu v případě, že projekt v době uzavření smlouvy realizován ještě nebyl.
- 5.2 Smluvní strany se dohodly, že závěrečnou zprávu lze předat nadačnímu fondu pouze osobním doručením nebo doručením prostřednictvím držitele poštovní licence, a to na adresu sídla nadačního fondu, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak.

6 SMLUVNÍ POKUTA

Žadatel zaplatit nadačnímu fondu smluvní pokutu v případě, že žadatel použije nadační příspěvek v rozporu s účelem stanoveným ve smlouvě, a to ve výši rovnající se poskytnutému nadačnímu příspěvku.

7 ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 7.1 Smlouva nabývá účinnosti dnem jejího uzavření.
- 7.2 Smlouva a veškerá práva a povinnosti z ní plynoucí, včetně práv a povinností z porušení smlouvy, jakož i záležitosti ve smlouvě neupravené, se řídí českým právním řádem, zejména pak občanským zákoníkem.
- 7.3 Smluvní strany shodně prohlašují, že si sdělily všechny skutkové a právní okolnosti, o nichž ví nebo musí vědět tak, aby se každá ze smluvních stran mohla přesvědčit o možnosti uzavřít platnou smlouvu a aby byl každé ze smluvních stran zřejmý její zájem smlouvu uzavřít.

- 7.4 V případě, že některé ustanovení smlouvy je nebo se stane neplatné či neúčinné, zůstávají ostatní ustanovení smlouvy platná a účinná. Smluvní strany nahradí neplatné či neúčinné ustanovení smlouvy ustanovením jiným, platným a účinným, které svým obsahem a smyslem odpovídá nejlépe obsahu a smyslu ustanovení původního.
- 7.5 Smlouva může být měněna dohodou smluvních stran pouze v písemné formě. Smlouva může být zrušena pouze v písemné formě.
- 7.6 Smlouva se vyhotovuje ve třech stejnopisech, přičemž žadatel obdrží dvě vyhotovení a nadační fond jedno vyhotovení.
- 7.7 Smluvní strany prohlašují, že si smlouvu přečetly, s jejím obsahem souhlasí, zavazují se k plnění a na důkaz vážně a svobodně projevené vůle připojují své podpisy.

Dne 16.4.2025

Za Nadační fond pro zdraví dětí:

Dne

Za Ústav pro péči o matku a dítě:

JUDr. Pavlína Fojtíková, Ph.D.

předsedkyně správní rady

doc. MUDr. Jaroslav Feyereisl, CSc.

ředitel

MUDr. Marcela Křížová

členka správní rady