



Česká republika – Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy
se sídlem: Karmelitská 529/5, 118 12 Praha 1
IČO: 00022985
jednající: JUDr. Ivo Krýsa, PhD., LL.M., náměstek pro řízení sekce majetkové
(dále jen „Objednatel“)

a

Up Česká republika s.r.o.,
se sídlem: Zelený pruh 1560/99, 140 00 Praha 4
IČO: 62913671
zastoupená: Stéphanem Nicoletti, jednatelem
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze, oddíl C, vložka č. 35300
(dále jen „Dodavatel“)

Objednatel a Dodavatel dále společně označeni také jen jako „**smluvní strany**“ či „**strany**“, není-li třeba užít konkrétního označení každého z nich,

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů, tuto

smlouvu o dodávce stravovacích poukázek (dále jen „Smlouvu“)

Preambule

Tato smlouva je uzavírána na základě výsledku poptávkového řízení, které bylo realizováno mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.

Čl. 1

Výkladová ustanovení

- 1.1. Stravovací poukázky Le Cheque Déjeuner (dále také jen „stravovací poukázky“ či „poukázky“) jsou benefiční poukázky sloužící k úhradě stravného státních zaměstnanců a zaměstnanců (dále jen „zaměstnanci“) Objednatele.
- 1.2. Poukázky slouží k úhradě ceny zboží či služeb v souladu s platnými právními předpisy a touto Smlouvou.
- 1.3. Poukázky jsou vydávány ve formě ceniny a obsahují soubor ochranných prvků zabezpečujících poukázky proti paděláním.
- 1.4. Obchodní místa Dodavatele jsou místa provozování podnikatelské činnosti Dodavatele. Aktuální seznam a adresář obchodních míst (centrála, pobočky) je uveřejněn na webových stránkách Dodavatele.



- 1.5. Smluvním partnerem Dodavatele je osoba, v jejíž provozovně označené logem Dodavatele jsou poskytovány zboží či služby, za které lze přijímat platby prostřednictvím poukázek.
- 1.6. Platnost poukázky počíná jejím uvedením do oběhu a končí datem uvedeným na její přední straně. Poukázky budou platné minimálně po celý kalendářní rok (vždy min. do 31. 12. příslušného kalendářního roku), ve kterém budou dodány.

Čl. 2

Předmět Smlouvy

- 2.1. Předmětem plnění z této Smlouvy je závazek Dodavatele poskytovat Objednateli na základě Objednatelem řádně vyplněných objednávek papírové stravovací poukázky v nominální hodnotě 90,- Kč a závazek Objednatele za tyto poukázky zaplatit sjednanou cenu, a to v souladu s podmínkami v čl. 3 této Smlouvy.
- 2.2. Předpokládané množství odebraných stravovacích poukázek na základě této Smlouvy bude měsíčně činit 17.000 ks stravovacích poukázek. Počet stravovacích poukázek může být měněn, tj. navyšován či snižován v návaznosti na aktuální počet zaměstnanců Objednatele.
- 2.3. Dodavatel bere na vědomí, že množství odebraných poukázek uvedené v odst. 2.2. tohoto článku je pouze orientační a že Objednatel není povinen ujednané množství skutečně odebrat.
- 2.4. Objednatel si vyhrazuje právo na změnu požadavku na nominální hodnotu odebíraných poukázek.
- 2.5. Měsíční dodávky papírových poukázek budou považovány za realizované podpisem předávacího protokolu pověřeným zaměstnancem Objednatele na odběrných místech Objednatele. Poukázky budou dodány formou šekových knížek s uvedením na titulním listu jména, příjmení a osobního čísla zaměstnance (max. 10 číslic), a počtu stravenek za dané období v celkové nominální hodnotě.
- 2.6. Smluvní strany se dohodly, že pokud Dodavatel v průběhu trvání Smlouvy začne disponovat elektronickými stravenkami, nabídne Objednateli přechod z papírové formy na elektronické stravenky prostřednictvím bezkontaktní karty pro jednotlivé zaměstnance Objednatele. Pokud Objednatel o takovou nabídku projeví zájem, Dodavatel statisticky a zcela anonymně vyzporuje, odběrná místa zaměstnanců Objednatele, příp. ve spolupráci s Objednatelem na základě jeho individuálních požadavků a s těmito partnery uzavře smlouvu na akceptaci elektronické stravenky. Následně podnikne takové kroky, aby se obchodník vybavil potřebnými technickými prostředky na akceptaci elektronické stravenky, a to buď ve spolupráci s Dodavatelem, nebo s jiným partnerským dodavatelem potřebného technického řešení. Ke změně v tomto odstavci uvedené dojde na základě Dodatku ke Smlouvě, ve kterém budou potřebné úpravy konkretizovány.

Čl. 3

Cenová ujednání, daňový doklad

- 3.1. Cena jednotlivé poukázky činí 89,10,- Kč bez DPH, DPH činí 0,- Kč, celková cena 89,10,- Kč včetně Kč DPH u poukázek s nominální hodnotou 90,- Kč. Takto stanovená cena za jednotlivou poukázku je cenou konečnou a nejvýše přípustnou, ve které jsou zahrnuty všechny náklady, poplatky, přírážky, slevy a další finanční plnění včetně dopravy do místa plnění Smlouvy.
- 3.2. Dodavatel se zavazuje po provedení každé objednávky v souladu s čl. 2 Smlouvy vystavit Objednateli daňový doklad, kterým se rozumí faktura v českých korunách. Na základě



- vystaveného daňového dokladu je Objednatel povinen Dodavateli zaplatit v souladu s čl. 3.1. Smlouvy cenu dodaných poukázek. Objednatel nebude poskytovat zálohové platby.
- 3.3. Daňový doklad dle odst. 3.2. tohoto článku bude vystaven a zaslán elektronicky prostřednictvím datové schránky nebo prostřednictvím e-mailu na adresu: faktury@msmt.cz, nedohodnou-li se smluvní strany jinak. Dodavatel se zavazuje zajistit, aby obsah vystaveného daňového dokladu splňoval veškeré předepsané náležitosti daňového dokladu dle ustanovení § 26 až 29 a násl. zákona č. 235/2004 Sb. a dle ustanovení § 2079 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku. Daňový doklad tvoří zejména cena za poukázky, počet odebraných poukázek, datum vystavení daňového dokladu, datum splatnosti daňového dokladu, bankovní spojení pro zaplacení ceny včetně variabilního, konstantního a specifického symbolu a dále číslo této smlouvy a číslo objednávky Objednatele.
- 3.4. Splatnost vystaveného daňového dokladu je 30 kalendářních dnů ode dne jeho prokazatelného doručení Objednateli. Nebude-li daňový doklad obsahovat povinnou nebo sjednanou náležitost, nebo bude-li obsahovat nesprávné údaje je Objednatel oprávněn daňový doklad vrátit Dodavateli k provedení opravy, doplnění či novému vystavení. Ode dne doručení nového, opraveného či doplněného daňového dokladu běží nová lhůta splatnosti.
- 3.5. Objednatel se zavazuje na základě daňového dokladu uhradit cenu dodaných poukázek bankovním převodem na účet Dodavatele č. 59942/0800 vedený u České spořitelny, a.s. Jiný způsob úhrady ceny dodaných poukázek je možný pouze v případě, že se na tom Objednatel a Dodavatel písemně dohodnou.

Čl. 4

Doba trvání Smlouvy a její ukončení

- 4.1. Tato Smlouva je uzavřena na dobu 48 měsíců ode dne nabytí účinnosti Smlouvy.
- 4.2. Tato Smlouva končí uplynutím doby, na kterou byla uzavřena a dále může být ukončena dohodou smluvních stran, výpovědí Objednatele nebo odstoupením od smlouvy jednou ze smluvních stran.
- 4.3. Objednatel je oprávněn odstoupit od této Smlouvy v případě, že vůči majetku Dodavatele probíhá insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku anebo i v případě, že insolvenční návrh byl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení. Rovněž pak v případě, kdy Dodavatel vstoupí do likvidace.
- 4.4. Účinky každého odstoupení od Smlouvy nastávají okamžikem doručení písemného projevu vůle odstoupit od této Smlouvy druhé smluvní straně.
- 4.5. Objednatel si vyhrazuje právo vypovědět Smlouvu i před uplynutím sjednané doby bez uvedení důvodu s výpovědní lhůtou 2 kalendářní měsíce, přičemž výpovědní lhůta začíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byla výpověď doručena Dodavateli.
- 4.6. Ukončení této Smlouvy nezbavuje žádnou ze smluvních stran povinnosti vyrovnat své závazky vzniklé nedodržením povinností, včetně závazků vzniklých po dobu účinnosti této Smlouvy.

Čl. 5

Podmínky objednání a doručení poukázek

- 5.1. Dodavatel se zavazuje dodávat stravovací poukázky na základě objednávky Objednatele do míst plnění na odběrných místech Objednatele (cca 10 – 15 odběrných míst). Veškeré náklady



na doručení na místo plnění budou hrazeny Dodavatelem. Poukázky jsou určeny pro zaměstnance Objednatele na těchto pracovištích na území hl.m. Prahy:

- a) Karmelitská 529/5, Praha 1,
- b) Harfa Office Park, Českomoravská 2420/15, Praha 9,
- c) Jankovcova 933/63, 170 00 Praha 7,
- d) Senovážné nám. 26, Praha 1.

V průběhu trvání smlouvy mohou být tato pracoviště měněna či doplněna.

- 5.2. Dodavatel je povinen poukázky doručit Objednateli dle podmínek pro přepravu cenin v Objednatelem požadovaném počtu a v nominální hodnotě, a to v termínu do 5-ti pracovních dnů ode dne doručení objednávky. Poukázky budou předány pověřeným zaměstnancům Objednatele na odběrných místech Objednatele
- 5.3. Objednatel je oprávněn objednávat poukázky kterýmkoliv z těchto způsobů:
 - a) prostřednictvím on-line objednávkového formuláře umístěného na webových stránkách Dodavatele,
 - b) e-mailem prostřednictvím elektronické pošty na adresu objednavka@upcz.cz,
 - c) osobním doručením nebo prostřednictvím doručovatele (třetí osoby) oproti potvrzení o převzetí objednávky na centrálu Dodavatele (Up Česká republika s.r.o., Zelený pruh 1560/99, 140 00 Praha 4),

Objednávka musí obsahovat kromě identifikačního údaje Objednatele (adresa sídla, IČO) také údaje o množství objednávaných stravovacích poukázek.

- 5.4. Dodavatel je vázán objednávkou Objednatele od okamžiku jejího obdržení, nebude-li Dodavatel bez zbytečného odkladu informovat Objednatele o tom, že objednávku neakceptuje.

Čl. 6

Práva a povinnosti Objednatele

- 6.1. Objednatel je povinen nakládat s poukázkami jako s ceninami, zejména je chránit před paděláním a zneužitím.
- 6.2. Objednatel je oprávněn objednávat poukázky nerovnoměrně dle své aktuální potřeby.
- 6.3. Objednatel má právo vrátit Dodavateli nevyužité poukázky, které nespotřeboval nejpozději do 10. ledna následujícího kalendářního roku. V případě, že Objednatel ve stanovené lhůtě Dodavateli poukázky nedoručí, Dodavatel není povinen postupovat dle odst. 6.4. Smlouvy.
- 6.4. Za vrácené znehodnocené poukázky dle odst. 6.3. Smlouvy se Dodavatel zavazuje Objednateli poskytnout stejnou částku, za kterou byly jednotlivé poukázky v souladu s čl. 2 a 3 této Smlouvy zakoupeny.
- 6.5. Objednatel bere na vědomí, že poukázky nejsou oběživem a jakýkoliv jiný obchod s nimi není dovolen. Poukázky nemohou být užity k jinému účelu, než k tomu, který je určen platnými právními předpisy.

Čl. 7

Práva a povinnosti Dodavatele

- 7.1 Dodavatel prohlašuje, že je držitelem všech oprávnění potřebných k řádnému plnění předmětu Smlouvy.



- 7.2 Dodavatel je povinen odebrat od Objednatele zpět nevyužité poukázky v souladu s čl. 6 odst. 6.3. a 6.4. Smlouvy a vyplatit jejich cenu vč. DPH na účet Objednatele. Dodavatel není oprávněn tento zpětný odběr Objednateli jakkoliv zpoplatnit.
- 7.3 Dodavatel se zavazuje průběžně publikovat a aktualizovat seznam svých smluvních partnerů, kteří akceptují poukázky Dodavatele, na webových stránkách Dodavatele, případně v dalších informačních materiálech (písemných nebo elektronických). Dodavatel se zároveň zavazuje, že po celou dobu smluvního vztahu zajistí v okruhu 1 km od každého z pracovišť Objednatele dle čl. 5. odst. 5.1 této Smlouvy minimálně 5 výše uvedených smluvních partnerů.
- 7.4 Dodavatel neodpovídá za kvalitu zboží či služeb poskytovaných smluvními partnery jejich zákazníkům, případné reklamace uplatňuje zákazník přímo u smluvního partnera. Dodavatel rovněž neodpovídá za jednání, v jehož důsledku jsou poukázky využity pro jiné účely, než pro které byly vydány.
- 7.5 Dodavatel je povinen nakládat s poukázkami jako s ceninami, zejména zajistit jejich ochranu před paděláním a zneužitím.
- 7.6 Dodavatel se zavazuje během plnění předmětu této Smlouvy i po uplynutí doby, na kterou je Smlouva uzavřena, zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se při plnění předmětu Smlouvy dozví, a nakládat s nimi jako s důvěrnými (s výjimkou informací, které již byly veřejně publikovány).
- 7.7 Dodavatel se zavazuje poskytnout Objednateli maximální možnou součinnost při provádění kontroly plnění předmětu této Smlouvy a umožnit Objednateli přístup na místo kontroly, předložit mu na vyžádání doklady vztahující se k předmětu této Smlouvy a doložit i další významné skutečnosti požadované Objednatелеm.
- 7.8 Dodavatel se zavazuje umožnit Objednateli výkon práva kontroly i po dobu, po kterou je povinen zajistit archivaci dokumentů.
- 7.9 Dodavatel je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů.
- 7.10 Dodavatel se zavazuje k uchování účetních záznamů a dalších relevantních podkladů souvisejících s dodávkou předmětu této Smlouvy dle platných právních předpisů, nejméně však do roku 2032.
- 7.11 Dodavatel je navíc povinen umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektu, z něhož je předmět Smlouvy hrazen, provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním předmětu Smlouvy, a to až do roku 2032.

Čl. 8

Reklamační podmínky

- 8.1. Povinností Objednatele je řádně překontrolovat Dodavatelem dodané poukázky, a to bez zbytečného odkladu po jejich převzetí.
- 8.2. V případě, že po převzetí poukázek dojde na straně Objednatele ke zjištění nesouladu mezi nominální hodnotou poukázek sjednanou v této Smlouvě a hodnotou doručených poukázek, v případě zjištění poškození poukázek, v případě chybného tisku, kdy poukázky budou nepoužitelné, v případě scházejícího počtu poukázek či v ostatních případech, kdy dojde



k poškození práva Objednatele, je Objednatel oprávněn uplatnit reklamaci bez zbytečného odkladu u Dodavatele níže uvedeným způsobem:

- a) e-mailem prostřednictvím elektronické pošty na adresu
 - b) osobním doručením nebo prostřednictvím doručovatele (třetí osoby) na centrálu Dodavatele (Up Česká republika s.r.o., Zelený pruh 1560/99, 140 00 Praha 4),
 - c) doporučeným dopisem adresovaným na Up Česká republika s.r.o., Klientské oddělení, Zelený pruh 1560/99, 140 00 Praha 4,
 - d) elektronicky prostřednictvím datové schránky.
- 8.3. Uplatnění reklamace musí mít písemnou podobu. Objednatel je povinen v písemném uplatnění reklamace uvést všechny údaje a rozhodné skutečnosti, které jsou nezbytné pro přezkoumání jejího odůvodnění, zejména však identifikační údaje Objednatele (název, adresa sídla a IČO), jméno a kontaktní údaje osoby uplatňující za Objednatele reklamaci, kód Objednatele, popis skutečností opravňujících k uplatnění reklamace, číslo daňového dokladu, který je reklamován (při uplatnění reklamace je Objednatel povinen přiložit k písemnému podání kopii příslušného daňového dokladu a kopii objednávky), vyčíslení rozdílů hodnot poukázek uplatňovaných Objednatelem v reklamaci, datum uplatnění reklamace a podpis osoby oprávněné jménem Objednatele jednat.
- 8.4. Dodavatel přezkoumá oprávněnost reklamace, a pokud je reklamace shledána jako oprávněná, je Dodavatel povinen do 48 hodin od doručení reklamace zajistit nápravu vadného plnění.

Čl. 9

Ochrana osobních údajů

- 9.1. Uzavřením Smlouvy Objednatel souhlasí se zařazením všech jím vyplněných osobních údajů (dále jen „osobní údaje“) do databáze Dodavatele, jakožto správce osobních údajů. Dodavatel je oprávněn s osobními údaji Objednatele nakládat pouze v souladu s platným právním řádem a zajišťovat jejich náležitou ochranu před jejich neoprávněným užitím. Dodavatel znepřístupní tyto údaje třetím osobám s výjimkou zákonem stanovených případů nebo údajů schválených Objednatelem.
- 9.2. Objednatel má právo přístupu ke svým osobním údajům. Pokud Objednatel požádá o informaci o zpracování svých osobních údajů, Dodavatel mu tuto informaci bez zbytečného odkladu předá. Objednatel má právo na opravu osobních údajů, blokování nesprávných osobních údajů či jejich likvidaci.

Čl. 10

Kontaktní osoby

- 10.1. Kontaktní osobou Dodavatele je pro účely komunikace o obchodních i technických náležitostech této Smlouvy:
- 10.2. Kontaktními osobami Objednatele jsou pro účely komunikace o Smlouvě:

a pro účely komunikace o technických, provozních záležitostech plynoucích z této Smlouvy:



Čl. 11

Smluvní pokuty

- 11.1. Dodavatel se zavazuje uhradit Objednateli smluvní pokutu v případě nedodržení termínu plnění dle čl. 2 této Smlouvy ve výši 2.000,- Kč za každý i započatý den prodlení.
- 11.2. Za porušení povinností mlčenlivosti specifikované v této Smlouvě je Dodavatel povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 50.000,- Kč, a to za každý jednotlivý případ porušení povinností.
- 11.3. Smluvní pokuty lze uložit i opakovaně za každý jednotlivý případ.
- 11.4. V případě prodlení Objednatele s úhradou faktury je Dodavatel oprávněn požadovat zaplacení zákonného úroku z prodlení, jiné sankce vůči Objednateli jsou nepřijatelné.
- 11.5. Zaplacením smluvní pokuty nezaniká právo Objednatele na náhradu škody. Výše smluvních pokut se do výše náhrady škody nezapočítává.
- 11.6. Smluvní pokuty i náhradu škody je Objednatel oprávněn započíst proti pohledávce Dodavatele.
- 11.7. Smluvní pokuty jsou splatné do 14 kalendářních dnů po obdržení písemné výzvy oprávněné strany k jejímu zaplacení na adresu povinné smluvní strany. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo na náhradu případně vzniklé škody, a to v plné výši.

Čl. 12

Závěrečná ustanovení

- 12.1. Tato Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma Smluvními stranami a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., zákon o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (dále jen „zákon o registru smluv“).
- 12.2. Smluvní strany se shodly, že v případě písemné korespondence mezi nimi platí ust. § 573 občanského zákoníku, tj. že zásilka odeslaná prostřednictvím provozovatele poštovních služeb se považuje za doručenu 3. pracovní den po jejím odeslání.
- 12.3. Dodavatel souhlasí s uveřejněním Smlouvy a jednotlivých objednávek v registru smluv dle zákona o registru smluv. Uveřejnění celého textu Smlouvy, vyjma osobních údajů a metadat Smlouvy zajistí Objednatel v registru smluv včetně případných oprav uveřejnění s tím, že nezajistí-li Objednatel uveřejnění dle tohoto odstavce do 30 dnů od uzavření Smlouvy, pak je oprávněn zajistit jejich uveřejnění Dodavatel ve lhůtě 3 měsíců od uzavření Smlouvy.
- 12.4. Dodavatel nemůže postoupit svá práva a povinnosti ze smlouvy třetí osobě bez písemného souhlasu Objednatele.
- 12.5. Tato Smlouva se řídí právním řádem České republiky, zejména zákonem č. 89/2012 Sb., občanským zákoníkem, ve znění pozdějších předpisů, a dalšími právními předpisy a lze ji měnit pouze dohodou stran vztupně očíslovanými dodatky podepsanými oběma smluvními stranami.
- 12.6. Veškeré spory vzniklé mezi smluvními stranami z právních vztahů založených touto Smlouvou nebo v souvislosti s ní budou řešeny především společným jednáním ve snaze dosáhnout dohody smírnou cestou. V případě, že smluvní strany nevyřeší spor smírnou cestou, bude spor řešen soudní cestou výlučně podle českého práva u obecných soudů České republiky.



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



- 12.7. Tato Smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, z nichž každý má platnost originálu. Objednatel obdrží tři vyhotovení a Dodavatel obdrží jedno vyhotovení.
- 12.8. Smluvní strany prohlašují, že se seznámily s touto smlouvou a rozumí jejímu obsahu. Smlouva je projevem jejich vážné a svobodné vůle a na důkaz svého souhlasu s jejím obsahem připojují osoby oprávněné k podpisu této Smlouvy své vlastnoruční podpisy.

11. 08. 2017

V Praze dne

V Praze dne 7.8.2017

JUDr. Ivo Krýsa, PhD., I.L.M.
náměstek pro řízení sekce majetkové
Česká republika – Ministerstvo školství,
mládeže a tělovýchovy

Ing. Jiří Kráčmar
Generální ředitel
Up Česká republika s.r.o.

Up Česká republika s.r.o.
Zelená perla 1500/20 146 00 Praha 4
tel: 241 043 111 fax: 241 043 911
IC: 629 13 671 DIČ: CZ 629 13 671
69



Potěšení
každý den

PLNÁ MOC

Já, Stéphane Nicoletti,
IČ 62913671, se sídlem v Praze 4, Zelený pruh 1560/99,

zplnomocňuji tímto

Ing. Jiřího Kráčmara,

k tomu, aby jednal a zavazoval společnost Up Česká republika s.r.o. ve všech záležitostech spojených s veřejnými zakázkami a výběrovými řízeními.

Tato plná moc platí do 01.09.2017.

V Praze, dne 31.07.2017

.....

Stéphane Nicoletti

jednatel

Up Česká republika s.r.o.

Plnou moc přijímám:

V Praze, dne 31.07.2017

.....

Zmocněnec

Up Česká republika s.r.o.
Potěšení 1560/99, 140 00 Praha 4
Tel.: 241 043 111 Fax: 241 043 911
IČ: 629 13 671 DIČ: CZ 629 13 671
69

Chèque Déjeuner Cadhoc Unišek Unišek+ Unišek + FKSP

Šek Dovolená Gallery Beta Šek Servis Mini Šek Clean

Up Česká republika s.r.o. | Zelený pruh 1560/99 | 140 00 Praha 4 | Tel.: 241 043 111 | E-mail: info@upcz.cz | www.upcz.cz

