

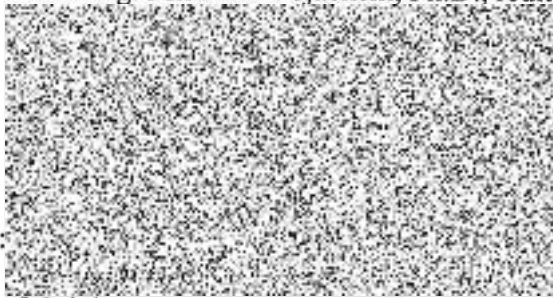
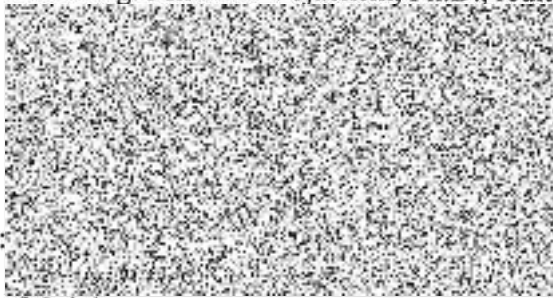
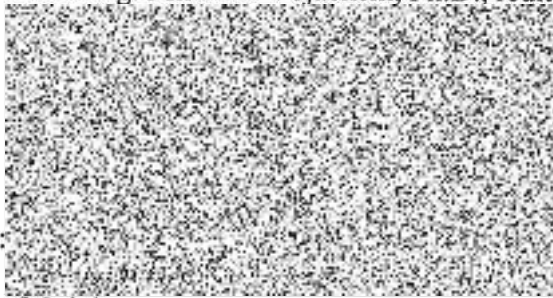
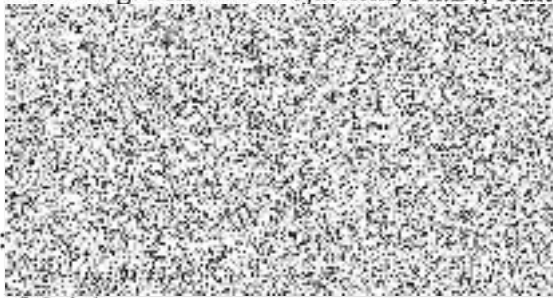
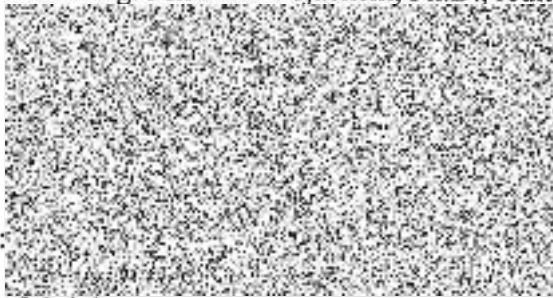
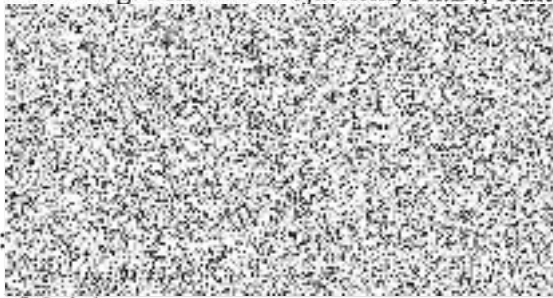
SMLOUVA O DÍLO

č. j.: NA-2577-1/08-2025

podle ust. § 2586 s násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů

(dále jen „smlouva“)

Česká republika – Národní archiv

se sídlem: Archivní 2257/4, 149 00 Praha 4 - Chodov
 IČ: 709 79 821
 DIČ: není plátce DPH
 zastoupená: PhDr. Ing. Milanem Vojáčkem, Ph.D., ředitelem Národního archivu
 bankovní spojení: 
 číslo účtu: 
 kontaktní osoba
 ve věcech smluvních: 
 Tel. / email: 
 kontaktní osoba
 ve věcech technických: 
 Tel. / email: 
 ID datové schránky: fe3aixh
 (dále jen „objednatel“)

a

Bach servis IT s.r.o.

se sídlem: Holická 1097/3 ln, Hodolany, 779 00 Olomouc
 IČO: 21536678
 DIČ: CZ21536678
 zastoupena: Ing. Karel Nechvátal, jednatel společnosti
 bankovní spojení: 
 číslo účtu: 
 kontaktní osoba: 
 Tel. / email: 
 ID datové schránky: caufxef
 (dále jen „zhotovitel“)

(dále také objednatel a zhotovitel společně označovaní jako „smluvní strany“ nebo jednotlivě „smluvní strana“)

se společně dohodli na smlouvě následujícího znění:

Článek I. Předmět plnění

1) Předmětem této smlouvy je závazek zhotovitele provést na svůj náklad a nebezpečí, v rozsahu a za podmínek sjednaných v této smlouvě a v jejích přílohách, **Modernizaci modulu Vademecum** (dále jen „dílo“). Podrobná specifikace díla je uvedena v Příloze č. 1 – Předmět plnění, která je nedílnou součástí této smlouvy.

2) Předmětem této smlouvy je dále závazek objednatele převzít řádně a včas provedené dílo a zaplatit cenu za jeho provedení uvedenou níže v článku III. této smlouvy, způsobem a v termínech stanovených touto smlouvou.

3) Objednatel se zavazuje v průběhu plnění předmětu této smlouvy poskytnout zhotoviteli potřebnou součinnost.

Článek II.

Doba a místo plnění

1) Zhotovitel se zavazuje zahájit realizaci díla bez zbytečného odkladu po nabytí účinnosti této smlouvy.

2) Zhotovitel se zavazuje, že dílo dle Článku I. této smlouvy zhotoví a předá objednateli jako celek **do dvou měsíců ode dne nabytí účinnosti této smlouvy.**

3) Místem plnění předmětu této smlouvy je sídlo objednatele na adrese: Národní archiv, Archivní 2257/4, 149 00 Praha 4 - Chodov.

Článek III.

Předání díla a akceptační řízení

1) Povinnost zhotovitele k plnění díla dle této smlouvy je splněna řádným a včasným předáním objednateli, přičemž předáním díla zhotovitelem objednateli dle čl. II je zahájeno akceptační řízení v délce minimálně 10 pracovních dní.

2) Akceptační řízení zahrnuje ověření, zda zhotovitelem poskytnuté plnění je výsledkem, ke kterému se zhotovitel zavázal, a to porovnáním skutečných vlastností jednotlivých částí plnění poskytnutých zhotovitelem s jejich závaznou specifikací uvedenou v Příloze č. 1 této smlouvy.

3) V rámci akceptačního řízení objednatel současně posoudí, zda předmět plnění splňuje také požadavky dle této smlouvy, právních předpisů, platných norem, či podmínek uvedených v příloze č. 3 této smlouvy.

4) Výstupem akceptačního řízení je akceptační protokol podepsaný oběma smluvními stranami. Okamžikem podpisu akceptačního protokolu se považuje plnění za zkontrolované a akceptované, a to s výhradami či bez výhrad.

5) Licence dílo užít a nebezpečí škody přechází na objednatele dnem převzetí díla objednatelem.

Článek IV.

Cena díla a platební podmínky

1) Cena díla je tvořena jednotlivými dílčími cenami (dále jen „dílčí ceny“), které jsou uvedeny v následující tabulce:

Název položky	Cena bez DPH v Kč	DPH v Kč	Cena celkem s DPH v Kč
Modernizace modulu Vademecum	124.800,-	26.208,-	151.008,-

Cena díla celkem s DPH slovy: jednostopadesátjedenatisíc osm korun českých.

Objednatel - Národní archiv je organizační složkou státu a tedy neplátcem DPH ve smyslu zákona č. 234/2005 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Z tohoto důvodu na objednatele nemůže být přenesena daňová povinnost podle cit. zákona.

- 2) Cena díla celkem je stanovena na základě cenové nabídky zhotovitele ze dne 29. 4. 2025 – viz Příloha č. 2 této smlouvy. Cena díla je stanovena jako nejvýše přípustná, nepřekročitelná po dobu realizace díla a zahrnuje veškeré náklady zhotovitele. V ceně díla jsou zahrnuty veškeré náklady zhotovitele potřebné pro včasné a kompletní plnění dle této smlouvy, vč. nákladů na dopravu či poplatků a dalších výdajů, které zhotoviteli vzniknou nebo mohou vzniknout.
- 3) Cenu je možné překročit pouze v případě změny příslušných právních předpisů upravujících výši DPH. V takovém případě bude k ceně bez DPH účtováno DPH ve výši dle aktuálního znění příslušného právního předpisu.
- 4) Cena bude vždy fakturována zhotovitelem po dokončení akceptačního řízení. Splatnost faktury se sjednává v délce 30 dnů ode dne jejího doručení objednateli.
- 5) Faktura, musí obsahovat všechny náležitosti řádného daňového dokladu ve smyslu zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V případě, že faktura bude obsahovat věcné či formální nesprávnosti, popřípadě nebude obsahovat všechny zákonné náležitosti nebo přílohy, je objednatel oprávněn ji vrátit ve lhůtě splatnosti zpět zhotoviteli k doplnění či opravě, aniž se tak dostane do prodlení se splatností. Lhůta splatnosti počíná běžet znovu od opětovného doručení náležitě doplněné či opravené faktury objednateli.
- 6) Zhotovitel není oprávněn, bez předchozího písemného souhlasu objednatele, provádět jakékoliv zápočty svých pohledávek vůči objednateli proti jakýmkoliv pohledávkám objednatele vůči zhotoviteli. Zhotovitel není oprávněn postoupit pohledávku nebo její část vůči objednateli na třetí osoby.
- 7) Objednatel neposkytuje zhotoviteli zálohy na cenu díla.

Článek V.

Záruka za jakost

- 1) Zhotovitel se zavazuje, že předmět plnění dle této smlouvy bude proveden s vynaložením odborné péče, znalostí a dovedností a bude odpovídat aktuálnímu popisu příslušného plnění obsaženému v této smlouvě a její Příloze č. 1 – Předmět plnění.
- 2) Zhotovitel se současně zavazuje umožnit objednateli otestovat veškeré funkce díla minimálně deset pracovních dnů před uplynutím lhůty pro předání díla dle článku II. této smlouvy.
- 3) Na dílo poskytuje zhotovitel objednateli záruku za jakost díla v délce 12 měsíců (dále jen „záruka za jakost“), počítáno ode dne následujícího po podpisu akceptačního protokolu bez výhrad podepsaného oběma smluvními stranami.
- 4) Objednatel a zhotovitel sjednávají, že záruka za jakost se vztahuje jak na dílo jako celek, tak i na jeho jednotlivé části.
- 5) Lhůta pro vyřízení reklamace po ukončení akceptačního řízení činí deset dnů a začíná plynout dnem, kdy reklamace byla oznámena zhotoviteli.
- 6) V ostatním se řídí práva z titulu záruky za jakost díla příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.

Článek VI.

Sankce

- 1) Pokud zhotovitel předá dílo dle této smlouvy po termínu uvedeném v článku II. této smlouvy, je povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 0,05% z ceny díla za každý, byť i započatý, den prodlení.
- 2) V případě prodlení objednatele se zaplacením splatné faktury je objednatel povinen zaplatit zhotoviteli smluvní úrok z prodlení ve výši 0,05% z dlužné částky za každý, byť i započatý, den prodlení.
- 3) V případě, že zhotovitel nedodrží lhůtu pro vyřízení reklamace dle článku V. odst. 6, je objednatel oprávněn požadovat smluvní pokutu ve výši 0,05% z ceny reklamované části díla.
- 4) Smluvní pokuta je splatná do 30 kalendářních dnů ode dne doručení písemné výzvy k její úhradě zhotoviteli. Dnem splatnosti se rozumí den připsání příslušné částky na účet objednatele.
- 5) Uplatněním práv z vad či uplatněním jakékoliv smluvní pokuty dle této smlouvy není dotčena povinnost zhotovitele nahradit škodu vzniklou objednateli porušením smluvní povinnosti, kterou smluvní pokuta utvrzuje. Objednatel je oprávněn požadovat náhradu škody v plné výši bez ohledu na ujednanou smluvní pokutu.
- 6) Bude-li objednatel v prodlení s úhradou faktury, je zhotovitel oprávněn požadovat zaplacení úroku z prodlení ve výši vyplývající z příslušných právních předpisů.

Článek VII.

Odpovědnost za škodu

- 1) Zhotovitel odpovídá objednateli za škodu, způsobenou zaviněným porušením povinností vyplývajících z této smlouvy nebo z obecně závazného právního předpisu. Zhotovitel je povinen nahradit vzniklou škodu v celém rozsahu, včetně případných sankcí udělených objednateli správními orgány, jejichž příčinou bylo porušení povinností zhotovitelem dle této smlouvy.
- 2) Zhotovitel neodpovídá za škodu, která byla způsobena jinou osobou než zhotovitelem, či jím pověřeným subjektem, nesprávným nebo neadekvátním přístupem objednatele a v důsledku událostí vyšší moci.
- 3) Smluvní strany se výslovně dohodly, že celková výše náhrady škody z jedné škodní události nebo série vzájemně propojených škodných událostí, které by v příčinné souvislosti s plněním této smlouvy mohly vzniknout, se limituje u skutečné škody a u ušlého zisku celkem do výše hodnoty plnění dle této smlouvy. Tyto částky představují současně maximální předvídatelnou škodu, která může případně vzniknout porušením povinností zhotovitele.

Článek VIII.

Odstoupení od smlouvy

- 1) Tuto smlouvu lze ukončit na základě písemné dohody smluvních stran, výpovědí ze strany objednatele nebo zhotovitele, odstoupením od této smlouvy či zánikem jedné ze smluvních

stran bez právního nástupce.

2) Objednateli zhotovitel je oprávněn písemně vypovědět tuto smlouvu kdykoli bez uvedení důvodu s dvouměsíční výpovědní dobou, která počíná běžet prvním dnem následujícím po doručení výpovědi druhé smluvní straně.

3) Objednatel i zhotovitel jsou oprávněni odstoupit od této smlouvy v případě porušení některého bodu této smlouvy druhou smluvní stranou, pokud na toto porušení písemně upozorní a druhá smluvní strana do 14 kalendářních dnů uspokojivě nevysvětlí vzniklou nesrovnalost nebo ji neodstraní. V takovém případě je smlouva ukončena okamžikem prokazatelného doručení písemného sdělení s uvedením důvodu odstoupení od smlouvy druhé smluvní straně.

4) Objednatel je oprávněn odstoupit od této smlouvy s okamžitou platností v případě porušení smlouvy podstatným způsobem ze strany zhotovitele. Odstoupení musí mít písemnou formu s uvedením důvodů odstoupení a musí být prokazatelně doručeno druhé smluvní straně, jinak je odstoupení neplatné. Odstoupení od smlouvy má právní účinky dnem doručení. Od toho dne nesmí smluvní strana, které takto bylo odstoupení doručeno, pokračovat v plnění vyjma případů, kdy by nečinností hrozila újma nebo škoda na majetku druhé smluvní strany. V takovém případě má smluvní strana za povinnost pokračovat v plnění smlouvy a zabezpečit, aby bylo eliminováno nebezpečí vzniku či zvyšování škody.

5) Odstoupením se závazek založený smlouvou zrušuje od počátku a smluvní strany se vypořádají podle příslušných ustanovení Občanského zákoníku o bezdůvodném obohacení. Odstoupení od smlouvy se nedotýká práva na zaplacení smluvní pokuty a úroku z prodlení, pokud již dospěl, práva na náhradu škody a ani ujednání, které má vzhledem ke své povaze zavazovat smluvní strany i po odstoupení od smlouvy, tj. zejména ani ujednání o způsobu řešení sporů a volbě práva. Obdobné platí i pro předčasné ukončení smlouvy jiným způsobem.

Článek IX.

Závěrečná ustanovení

1) Tato smlouva a práva a povinnosti z ní vyplývající se řídí právním řádem České republiky. Práva a povinnosti smluvních stran, pokud nejsou upraveny touto smlouvou, se řídí občanským zákoníkem a předpisy souvisejícími.

2) Veškeré případné spory vzniklé mezi smluvními stranami na základě nebo v souvislosti s touto smlouvou budou primárně řešeny jednáním smluvních stran. V případě, že tyto spory nebudou v přiměřené době vyřešeny, budou k jejich projednání a rozhodnutí příslušné obecné soudy České republiky.

3) Tato smlouva může být měněna pouze písemnými a číslovanými dodatky podepsanými zúčastněnými smluvními stranami.

4) Zhotovitel se zavazuje k součinnosti při výkonu finanční kontroly dle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů. Zhotovitel se dále zavazuje umožnit všem oprávněným subjektům provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním Veřejné zakázky, a to po dobu určenou k jejich archivaci v souladu s příslušnými právními předpisy.

5) Zhotovitel prohlašuje, že není předlužen a není mu známo, že by bylo vůči němu zahájeno insolvenční řízení. Dále prohlašuje, že vůči němu není vydáno žádné soudní rozhodnutí, či rozhodnutí správního, daňového či jiného orgánu nebo rozhodce na plnění, které by mohlo být důvodem soudní exekuce na majetek zhotovitele, nebo by mohlo mít, jakkoliv negativní vliv na schopnost zhotovitele splnit povinnosti vyplývající z této smlouvy, a že takové řízení nebylo vůči němu zahájeno a že ani nehrozí zahájení takového řízení.

6) Zhotovitel podpisem této smlouvy bere na vědomí, že objednatel je ve smyslu nařízení č. 2016/679, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů (GDPR), správcem osobních údajů subjektu údajů, a že tyto osobní údaje sám zpracovává a shromažďuje pro účely realizace této smlouvy, bez využití zpracovatele údajů.

7) Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem jejího uveřejnění v informačním systému Registr smluv (dále jen „IS RS“) dle podmínek stanovených zejména zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Uveřejnění této smlouvy v IS RS provede objednatel.

8) Smluvní strany se dohodly, že tato smlouva bude uzavřena v elektronické podobě, s tím, že její jediný elektronický originál bude podepsán pomocí uznávaných elektronických podpisů osob oprávněných jednat za smluvní strany.

9) Nedílnou součástí této smlouvy jsou následující přílohy:

Příloha č. 1 – Předmět plnění

Příloha č. 2 – Cenová nabídka firmy Bach servis IT s.r.o.

Příloha č. 3 – Bezpečnostní požadavky pro IT smlouvy

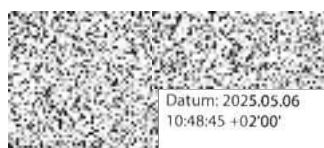
Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva vyjadřuje jejich svobodnou, vážnou, určitou a srozumitelnou vůli prostou omylu. Smluvní strany si smlouvu přečetly, s jejím obsahem souhlasí a na důkaz toho připojují své podpisy.

ZA OBJEDNATELE

ZA ZHOTOVITELE

V Praze, dne

V Olomouci, dne

.....

Datum: 2025.05.06
10:48:45 +02'00'

.....

Datum: 2025.05.06
10:39:46 +02'00'

Česká republika – Národní archiv
PhDr. Ing. Milan Vojáček, Ph.D.
ředitel Národního archivu

Bach servis IT s.r.o.
Ing. Karel Nechvátal
jednatel

Informace k implementaci API rozhraní pro napojení lokálních informačních systémů (LIS) na národní digitální badatelnu (NDB)

NDB umožňuje obsluhu badatele ze strany archivu především na základě objednávek, které činí prostřednictvím lokálního informačního systému, tedy aplikace prezentující archivní popis (archivní pomůcky) veřejnosti. Sama NDB není určena k obecnému sdílení (veřejné prezentaci) archivních pomůcek ani (digitalizovaných/digitálních) archiválií.

NDB také umožňuje napojení interního lokálního informačního systému archivu v rovině evidence badatelů a badatelských listů, přičemž všechny ostatní úkoly NDB kromě nahlížení do digitálních archiválií z digitálního archivu přebírá zmíněný LIS, ze kterého se ovšem přenášejí údaje do transakčního protokolu daného badatelského listu v NDB.

Pokud se tedy hovoří o LIS, jedná se o dva typy systémů se zcela rozdílnými funkcemi. API rozhraní je však společné.

I. LIS obou typů – společné informace

Programátorské rozhraní je založeno na REST službách. Tyto služby jsou popsány pomocí OpenAPI definice rozhraní, resp. TypeSpec (viz <https://microsoft.github.io/typespec/>) definice pro snazší čitelnost.

II. LIS pro prezentaci archivního popisu

Účel a cíl: umožnit uživateli lokálního informačního systému Vademecum/ARON příslušného archivu (LIS) zaslat objednávku z archivní pomůcky prezentované v LIS do modulu NDB k dalšímu zpracování příslušným archivem nebo NDA.

1) Vytvoření položky objednávky

Archivní pomůcka v digitální podobě obsahuje záznamy, které jsou hierarchicky uspořádané. Pro určení, na jaké úrovni hierarchie umožnit objednání položky – záznamu o archiválii v archivní pomůcce je nutné rozlišovat archivní pomůcky vytvořené podle starých základních pravidel a pomůcky podle nových základních pravidel. Sice lze ad hoc v každé archivní pomůcce stanovit způsob objednávání, ale ten není kodifikován, systémy podporován a až na výjimky s ním archivy nepracují – proto je nutné tvorbu položky objednávky zobecnit. Je také nutné si uvědomit, že položka objednávky neslouží až na výjimku (ID AIP) ke strojovému zpracování, ale pro rychlou a přehlednou orientaci archiváře (včetně obsluhy badatelny) a badatele.

Stará základní pravidla

V tomto případě jsou pod úrovní archivní pomůcky pouze dvě skupiny záznamů: série a původní inventární záznamy. Původními inventárními záznamy jsou myšleny všechny, které nejsou sériemi; mohou být hierarchicky uspořádány. Podmínky možnosti objednání:

- a) vždy je možné objednat záznamy, které mají evidenční jednotku typu jednotliviny,
- b) pouze záznamy, které mají ukládací jednotku nebo inventární číslo nebo ID AIP mohou být objednávány.

Nová základní pravidla

Záznamy v rámci archivní pomůcky jsou čtyřech typů: série, složka, jednotlivost, část jednotlivosti. Podmínky možnosti objednání:

- a) objednání je možné pouze na úrovni složky, jednotliviny nebo části jednotliviny,
- a) u množstevních evidenčních jednotek není nutné řešit rozsah ukládacích jednotek, protože je dáno přímo pravidly, že rozsah není možný,

Protože zejména v případě množstevních evidenčních jednotek (kartony, fascikly, kartotéky – uvažovány jen evidenční jednotky zpracovaných archiválií) nebo se jedná o složky nebo části jednotliviny dle nových základních pravidel, je nutné vždy zahrnout do objednávkové sekvence celou hierarchii od objednávaného záznamu nahoru (až po úroveň archivní pomůcky), protože sám objednávaný záznam nemusí poskytovat dostatečné informace o archiválii. Lze předpokládat, že v případě jednotlivin tento problém není, ale není chybou, pokud se i v případě těchto evidenčních jednotek vytvoří uvedená hierarchie. Jakým způsobem se hierarchie tvoří, viz dále.

Vytvoření položky objednávky a její reprezentace v JSON

Pravidlo: z jednoho záznamu v archivní pomůcce lze vyžadovat vytvoření více položek objednávky, pokud má uveden jeden nebo více ID AIP. V tomto okamžiku se předpokládá, že ID AIP se vztahuje k Národnímu digitálnímu archivu (NDA). Jestliže záznam v pomůcce

- a) nemá uvedenu ukládací jednotku nebo inventární číslo, ale má uveden jeden nebo více ID AIP, je záznam pokládán za reprezentaci (pouze) digitální archiválie; pro každé ID AIP, které záznam obsahuje, bude vytvořena samostatná položka objednávky s totožnými ostatními údaji (položky se liší jen v ID AIP),
- b) má uvedenu ukládací jednotku nebo inventární číslo a současně má uveden jeden nebo více ID AIP, je záznam pokládán za reprezentaci hybridní digitální archiválie (s digitální i analogovou částí); platí to, co v písm. a) a navíc se vytvoří samostatná položka objednávky pro analogovou část.

LIS zasílá v jedné položce objednávky

číslo listu NAD [cisloNad]
číslo dílčího listu NAD [dilciList]
archivní označení, [archivniIdentifikator]
ukládací jednotka, [ukladaciJednotka]
identifikátor AIP, [aipId]
původní/jiné označení, [jineOznaceni]
popis [popis]
formální název [formNazev]
úplný popis [uplnyPopis]
URL [url]
datace [datace]

V následující tabulce je uveden **způsob zasílání příslušných údajů záznamů** v archivní pomůcce dle elementů definovaných v JSON pro API rozhraní **pro jednu položku objednávky**:

<i>položka v API</i>	<i>datový typ</i>	<i>vysvětlení v API</i>	<i>komentář a způsob zasílání z LIS</i>
archivniIdentifikator	string	Identifikace jednotky popisu dle příslušných pravidel	Bude zasílán řetězec, vyskládat ho musí LIS. Na

		popisu – inv.č., ref.ozn., poř.č., a.j.	základě současných a historických pravidel pro zpracování přicházejí v úvahu typy „inventární číslo“ (zkratka „inv.č.“), „referenční označení“ (zkratka „ref.ozn.“), „pořadové číslo“ (zkratka „poř.č.“) a „archivní jednotka“ (zkratka „a.j.“). Za označením typu (před hodnotu) LIS vloží mezeru. Archivní identifikátor je u záznamu vždy jen jeden.
cisloNad	integer	Jednoznačná identifikace archivního souboru v rámci archivu	
dilciList	integer	Identifikátor části archivního souboru jednoznačný v rámci cisloNad, není povinný	
ukladaciJednotka	string	Ukládací jednotka/ukládací číslo, uvádí se u analogových archiválií	Pokud jsou v LIS uváděny odděleně typ a hodnota, musí údaj LIS vyskládat do jednoho řetězce (podobně jako je tomu dle EAD3). Typ je zasílán buď zkratkou (ka, kar aj.) nebo slovem (Karton aj.). Za označením typu (před hodnotu) LIS vloží mezeru.
aipId	string	Identifikátor AIP. Identifikátor uložení v příslušném digitálním archivu.	Údaj neslouží k prezentaci pro archiváře, ale k vazbě na DA (NDA). Protože se nyní předpokládá pouze využití NDA (jiný digitální archiv není), není zasílán ID ukládacího archivu.
jineOznaceni	string	Jiné označení jednotky popisu umožňující její identifikaci. Obvykle se uvádí označení přidělené původcem archiválie – signatura apod.	Bude zasílán řetězec, vyskládat ho musí LIS. LIS skládá typ a hodnotu do jednoho řetězce s oddělovačem mezerou, více údajů – oddělovač středník (typ1 hodnota1; typ2 hodnota2 atd.). Typ musí LIS překládat (zkracovat) pro zobrazení následujícím způsobem: původní signatura = „sign.“ signatura přidělená archivem = „arch.sign.“ spisový znak = „spis.znak“ číslo jednací = „čj.“

			spisová značka = „spis.značka“ přírůstkové číslo = „př.č.“ signatura přidělená archivem a již neplatná = „sign. pův.“ nakladatelské číslo = č. nakladatele“ číslo negativu = „č. negativu“ bod schůze = „bod“. V ostatních případech se použije plný název nebo v archivu zavedená zkratka.
popis	string	Textový popis položky objednávky. Obvykle se jedná o začátek z prvku popisu Obsah/Regest	LIS pro položku objednávky odstraní tvrdé konce řádků (nahradí mezerou) a ořízne na 100 znaků.
formNazev	string	Formální název na archiválii, v některých případech nahrazuje prvek popisu Obsah/Regest	
uplnyPopis	string	Sloučené prvky Obsah/Regest nadřazených úrovní záznamu do nejvyšší série včetně, Formální název zasílaného záznamu a Obsah/Regest zasílaného záznamu. Za prvky Formální název a Obsah/Regest s výjimkou posledního následuje lomítko.	Položka včetně cesty k položce v archivním souboru. LIS vyskládá jako samostatný prvek. Slouží ke kontextové informaci v případě potřeby.
url	string, format: uri	Odkaz URL dané jednotky popisu	URL odkaz na záznam do LIS tak, aby bylo možné v případě potřeby dostat se na záznam o archiválii
datace		Datace vzniku archiválie	LIS zasílá, pokud existuje (v pomůckách dle NZP je vždy)

2) Shromáždění položek objednávky

Badatel interakcí s LIS potvrzuje vybrané záznamy, které se ukládají do „košíku“ LIS. LIS omezuje množství takto badatelem potvrzených záznamů dle požadavků archivu; může být vyšší, než je stanovený objem na den předkládaných archiválií: o vyřízení následně rozhodne v NDB archivář, některé záznamy sloučí (např. stejná ukládací jednotka), některé může vyřídit později. **Množství položek objednávky musí být nastaveno v administraci LIS na straně příslušného archivu.** Badatel není přihlášen.

Vyzkoušení množství položek (nastavení LIS) a funkčnost API je provedeno na testovací instanci, teprve následně je umožněno připojení k provozní instanci.

Jako jednu objednávku (soubor položek objednávky) lze předat pouze položky jednoho archivu (např. SOkA XY, centrála SOA, pobočka XY – tak, jak jsou uvedeny v modulu PAR, tzn. mají číslo archivu).

Pokud souhrn položek objednávky zasahuje více archivů, musí se rozdělit do více objednávek, které se zasílají jako samostatné sekvence.

Badatel v „košíku“ LIS potvrdí, že objednávkovou sekvenci chce objednat, přičemž LIS umožní badateli jím vybrané ještě zrušit nebo umožní vybrat jen některé a ty potvrdit.

3) Autentizace badatele

Funkce REST API vyžadují autentizovaného uživatele. Na základě autentizace je provedena autorizace k provedení dané operace. Služby NDB jsou dostupné na základní URL

<https://portalvyvoj.nacr.cz/ndb/api/ndb/lis>. Pro připojení je třeba API klíč – metoda zabezpečení je shodná jako metoda zabezpečení systému CAM (dokumentace viz <https://stands.nacr.cz/cam/api/security.html>). API klíč, jiný pro testovací a jiný pro provozní instanci předá administrátor NDB.

Po přenosu objednávky z LIS do NDB vrátí NDB URL s klíčem. Badatel toto URL použije a přechází na autentizační stránku Národního archivního portálu (NArP). Zde se autentizuje pomocí elektronické identity nebo (cizinec mimo EU) je přesměrován na předběžnou registraci. Autentizací se údaje objednávky spojí s badatelem.

```
@route("nepripojene")
@post op vlozNepripojenouObjednavku(@body nepripojenaObjednavka:
NepripojenaObjednavka): {
    @statusCode statusCode: 200;
    @body cisloObjednavky:CisloObjednavky;
} | Chyba;
```

Příklad URL a HTTP hlaviček volání:

```
POST https://portalvyvoj.nacr.cz/ndb/api/ndb/lis/badatele
Authorization: NDA-HMAC-SHA256 KeyId=29ca33ec-46bc-402d-b3bd-
8d00d387842d,Signature=Nn73DzI5/YrmWhClr6jePUBErI0kvK2hhW33Mn4KE4A=
X-NDA-Date: 20250127174300
```

III. dotazy dodavatele LIS

1. Objednávková sekvence je ve vztahu k záznamu jedna ku jedné, nebo obsahuje odkazy na více záznamů?

Odpověď: Objednávka je složena z jednotlivých záznamů, na straně LIS omezených počtem. Je to tedy více záznamů, které badatel "nakliká" a pošle jako jednu objednávku do NDB

1. Jak bude objednávková sekvence datově reprezentována? Jako nestrukturovaný řetězec?

Odpověď: viz lis_openapi_edited.yaml.

2. Stávající košík asi nepočítá s popisovanou funkčností jako je např. hlídání max. počtu sekvencí za den a kontrola požadavku na archiválie z jednoho archivu. Počítá se se vznikem dalšího košíku určeného pouze pro podávání objednávek?

Odpověď: Košík bude nutné upravit (odesílání položek objednávek), hlídání maximálního počtu sekvencí musí LIS zajistit

3. V popisu scénáře se píše, že LIS nezná identitu badatele, odesílá objednávku, v odpovědi přijímá její ID, se kterým volá endpoint „objednavky/propojeni-s-osobou/{objednavkaId}“ a nakonec dochází k přeměrování do LIS. Volání návratového URL do LIS je zodpovědnost NDB.

Kterým parametrem se návratové URL předává? Jak se předá informace, že spárování proběhlo v pořádku, anebo došlo k chybě?

*Odpověď: Návratové URL je předáváno přímo jako součást datové struktury objednávky – jedná se o položku **returnUrl**, jak je vidět na příkladu objednávky:*

```
{
  "returnUrl": "string",
  "archiv": "string",
  "badatelna": "string",
  "popis": "string",
  "polozky": [
    {
      "archivalie": {
        "cisloNad": 0,
        "dilciList": 0,
        "ukladaciJednotka": "string",
        "aipId": "string",
        "archivniIdentifikator": "string",
        "jineOznaceni": "string",
        "popis": "string",
        "formNazev": "string",
        "uplnyPopis": "string",
        "url": "string",
        "datace": "string"
      },
      "zpusobZpristupneni": "NAHLIZENI",
      "omezeniZpristupneni": "NAHLIZENI_DAO_JEN_V_BADATELNE"
    }
  ]
}
```

4. Ve kterém okamžiku se k požadavku dostává zmíněný archivář? Jak se o vyřízení/zamítnutí požadavku dozví badatel?

Odpověď: záleží na tom, jestli jde o objednávku k již existujícímu badatelskému listu/ztotožněnému badateli (NIA; pak je objednávka ihned obsluhována archivářem) nebo objednávku fakticky anonymní (při ní musí badatel fyzicky přijít a je ztotožněn, i když vyplní předběžný badatelský list). Viz scénáře v realizační analýze. Komunikaci s badatelem zajišťuje archivář prostřednictvím NDB, zpět do LIS informace nepřichází.

IV. API pro připojení LIS

```
openapi: 3.0.0
info:
  title: Služby NDB
  version: 2024-17-12-inQool-v1
tags: []
paths:
  /badatele:
    post:
      operationId: Badatele_listOsoby
      description: |-
        Vrátí seznam osob na základě dotazu.

        Dotaz lze formulovat na základě uvedení:
        - více údajů (jména, příjmení, data narození)
        - uvedení jednoho významného údaje (číslo dokladu nebo emailu)

        Seznam osob je vrácen jen v případě, že zadaná kritéria
        jsou dostatečně přesná a umožňují přesnou identifikaci osoby.
        Toto omezení je z důvodu limitování přístupu k osobním
        údajům.
      parameters: []
      responses:
        '200':
          description: The request has succeeded.
          content:
            application/json:
              schema:
                type: array
                items:
                  $ref: '#/components/schemas/Badatele.OsobaInfo'
        '413':
          description: |-
            Dotaz na osobu je málo specifický

            Je nutné upřesnit parametry dotazu.
          default:
            description: An unexpected error response.
            content:
              application/json:
                schema:
                  $ref: '#/components/schemas/Chyba'
      requestBody:
        required: true
        content:
          application/json:
            schema:
              type: object
              required:
                - osobaDotaz
              properties:
                osobaDotaz:
                  $ref: '#/components/schemas/Badatele.OsobaDotaz'
  /badatelske-listy/{badatelskyList}/dokument:
    get:
      operationId: Badatelskelisty_vratDokument
      description: Získání aktuální dokumentové podoby badatelského listu v PDF
      parameters:
        - name: badatelskyList
          in: path
          required: true
          schema:
            type: object
            required:
              - rok
              - poradí
            properties:
              rok:
                type: integer
                description: Rok vydání badatelského listu
```



```

    poradi:
      type: integer
      description: Pořadové číslo badatelského listu
  responses:
    '200':
      description: The request has succeeded.
      content:
        application/pdf:
          schema:
            type: string
            format: binary
    default:
      description: An unexpected error response.
      content:
        application/json:
          schema:
            $ref: '#/components/schemas/Chyba'
/badatelske-listy/{badatelskyList}/transakcni-protokol:
  post:
    operationId: BadatelskeListy_vlozTransakcniZaznamy
    description: Hromadné vložení transakčních záznamů
    parameters:
      - name: badatelskyList
        in: path
        required: true
        description: Identifikátor badatelského listu
        schema:
          type: object
          required:
            - rok
            - poradi
          properties:
            rok:
              type: integer
              description: Rok vydání badatelského listu
            poradi:
              type: integer
              description: Pořadové číslo badatelského listu
    responses:
      '204':
        description: 'There is no content to send for this request, but the headers may be useful. '
      default:
        description: An unexpected error response.
        content:
          application/json:
            schema:
              $ref: '#/components/schemas/Chyba'
requestBody:
  required: true
  content:
    application/json:
      schema:
        type: array
        items:
          $ref: '#/components/schemas/BadatelskeListy.TransakcniZaznamBL'
/objednavky/nepripojene:
  post:
    operationId: Objednavky_vlozNepripenouObjednavku
    description: |-
      Vložení nové objednávky do NDB bez napojení na osobu.

      Služba je určena pro vkládání objednávek z webového
      frontendu s méně hlubokou integrací na NDB. Služba
      vrací číselné označení objednávky. Objednávka musí být
      pomocí následného volání napojena k osobě.
      V případě chyby logické chyby je vrácen její kód a textový
      popis.

```

Při vkládání nepřipojené objednávky musí být pole
badatelskyList a objednatelMandatId prázdná (null).

Službu je možné volat na základě autentizace
pomocí API klíče.

parameters: []

responses:

'200':

description: The request has succeeded.

content:

application/json:

schema:

\$ref: '#/components/schemas/CisloObjednavky'

default:

description: An unexpected error response.

content:

application/json:

schema:

\$ref: '#/components/schemas/Chyba'

requestBody:

required: true

content:

application/json:

schema:

\$ref: '#/components/schemas/Objednavky.NepripojenaObjednavka'

components:

schemas:

ArchivalieInfo:

type: object

description: Metadatový záznam archiválie

required:

- cisloNad

properties:

cisloNad:

allof:

- \$ref: '#/components/schemas/CisloNAD'

description: Jednoznačná identifikace archivního souboru v rámci archivu

dilcilist:

type: integer

description: |-

Identifikátor části archivního souboru

jednoznačný v rámci cisloNad, není povinný

ukladaciJednotka:

type: string

description: |-

Ukládací jednotka/ukládací číslo

Uvádí se u analogových archiválií

aipId:

type: string

description: |-

Identifikátor AIP

Identifikátor uložení v příslušném digitálním archivu.

archivniIdentifikator:

type: string

description: |-

Identifikace jednotky popisu dle příslušných pravidel

popisu - inv.č., ref.ozn., poř.č., a.j.

jineOznaceni:

type: string

description: |-

Jiné označení jednotky popisu umožňující její

identifikaci.

Obvykle se uvádí označení přidělené původcem, archiválie signatura apod.

popis:

type: string

description: |-

Textový popis položky objednávky.

Obvykle se jedná o začátek z prvku popisu Obsah/Regest

formNazev:

type: string

description: |-

Formální název na archiválii

V některých případech nahrazuje prvek popisu Obsah/Regest

uplnyPopis:

type: string

description: |-

Sloučené prvky Obsah/Regest nadřazených úrovní záznamu do nejvyšší série včetně

Formální název zasílaného záznamu a Obsah/Regest zasílaného záznamu.

Za prvky Formální název a Obsah/Regest s výjimkou posledního následuje lomítko.

url:

type: string

format: uri

description: Odkaz URL dané jednotky popisu

datace:

type: string

description: Datace vzniku archiválie

Badatele.MandatInfo:

type: object

description: Informace o mandátu v NDB

required:

- mandat

properties:

mandat:

type: string

description: Identifikátor mandátu

email:

type: string

description: Registrovaný email pro mandát

badatelskeListy:

type: array

items:

\$ref: '#/components/schemas/BadatelskyListId'

description: |-

Seznam badatelských listů spojených s mandátem.

Badatele.NespecifyckyDotaz:

type: object

description: |-

Dotaz na osobu je málo specifický

Je nutné upřesnit parametry dotazu.

Badatele.OsobaDotaz:

type: object

description: Dotaz na osobu

properties:

jmeno:

type: string

description: Jméno osoby

maxLength: 100

prijmeni:

type: string

description: Příjmení osoby

maxLength: 100

datumNarozeni:

type: string

format: date

description: Datum narození osoby

doklad:

type: string

description: |-

Doklad totožnosti

```

    číslo dokladu.
    maxLength: 50
  email:
    type: string
    description: Email osoby
  Badatele.OsobaInfo:
    type: object
    description: Informace o osobě
    required:
      - osobaId
      - prijmeni
    properties:
      osobaId:
        allOf:
          - $ref: '#/components/schemas/OsobaId'
        description: Identifikátor osoby z agendy osob v NDB
      ndaIdentitaId:
        allOf:
          - $ref: '#/components/schemas/NDAIdentitaId'
        description: Identifikátor identity v rámci služeb NArP
      mandaty:
        type: array
        items:
          $ref: '#/components/schemas/Badatele.MandatInfo'
        description: Seznam mandátů osoby
      jmeno:
        type: string
        description: Jméno osoby
        maxLength: 100
      prijmeni:
        type: string
        description: Příjmení osoby
        maxLength: 100
      doklad:
        type: string
        description: |-
          Doklad totožnosti

          Číslo dokladu.
          maxLength: 50
      datumNarozeni:
        type: string
        format: date
        description: Datum narození osoby
  Badatelskelisty.TransakcniZaznamBL:
    type: object
    description: Záznam transakčního protokolu pro daný badatelský list
    required:
      - archiv
      - badatelna
      - zpusobNahlizeni
      - archivalie
      - nahlizeniOd
      - nahlizeniDo
    properties:
      archiv:
        type: string
        description: |-
          Určení archivu jehož archiválie jsou v nahlíženy.

          Jedná se o identifikátor archivu ze seznamu archivů.
      badatelna:
        type: string
        description: |-
          Určená badatelna archivu.

          Jedná se o identifikátor badatelny, který odpovídá registrované
          badatelně v modulu PAR.
      zpusobNahlizeni:

```

```
allof:
  - $ref: '#/components/schemas/ZpusobNahlizeni'
description: |-
  Způsob nahlížení archiválie

  Určuje zda bylo nahlíženo fyzicky v badatelně
  nebo prostřednictvím digitální badatelný.
archivalie:
  allof:
    - $ref: '#/components/schemas/ArchivalieInfo'
  description: Metadata nahlížené archiválie
nahlizeniOd:
  type: string
  format: date-time
  description: |-
    Uskutečněné nahlížení od

    Zapisuje se kompletní čas včetně časové zóny.
nahlizeniDo:
  type: string
  format: date-time
  description: |-
    Uskutečněné nahlížení do

    Zapisuje se kompletní čas včetně časové zóny.
BadatelskyListId:
  type: object
  description: |-
    Identifikátor badatelskeho listu

    Je vnitřně složen z pořadového čísla a roku vydání
required:
  - rok
  - poradí
properties:
  rok:
    type: integer
    description: Rok vydání badatelského listu
  poradí:
    type: integer
    description: Pořadové číslo badatelského listu
Chyba:
  type: object
  description: |-
    Strukturovaný popis chyby

    Minimálně musí obsahovat uživatelsky srozumitelné vysvětlení.
required:
  - zprava
properties:
  kod:
    type: string
    description: Kód chyby pro její přesnější určení
  zprava:
    type: string
    description: Uživatelsky srozumitelný popis chyby.
  techDetail:
    type: string
    description: Technický popis chyby, například zachycená výjimka apod.
CisloNAD:
  type: integer
  description: |-
    Jednoznačná identifikace archivního souboru v rámci archivu
CisloObjednavky:
  type: string
  description: >-
    Číslo objednávky.
```

Jedná se o její jednoznačný identifikátor a je přiřazen při jejím úspěšném uložení do systému.

```

MandatId:
  type: string
  description: Identifikátor mandátu osoby
  minLength: 1
  maxLength: 50
NDAIdentitaId:
  type: string
  description: ID identity v rámci NArP
  minLength: 1
  maxLength: 50
Objednavky.NepripojenaObjednavka:
  type: object
  description: |-
    Objednávka archiválií bez určení osoby

    Objednávka je určena pro konkrétní archiv.
    Navíc obsahuje URL nutné pro přesměrování požadavku po připojení
    objednávky k osobě.
  required:
    - archiv
    - returnUrl
  properties:
    returnUrl:
      type: string
      description: |-
        Návrátové URL, které bude zavoláno
        po připojení objednávky k osobě.
    archiv:
      type: string
      description: |-
        Určení archivu jehož archiválie jsou v objednávce požadovány.

        Jedná se o identifikátor archivu ze seznamu archivů.

        Objednávka je vždy určena jen pro jeden archiv.
    badatelna:
      type: string
      description: |-
        Určená badatelna archivu.

        Jedná se o identifikátor badatelny, který odpovídá registrované
        badatelně v modulu PAR.
    popis:
      type: string
      description: |-
        Textový popis objednávky.

        Nestrukturovaná hodnota.
    polozky:
      type: array
      items:
        $ref: '#/components/schemas/Objednavky.PolozkaObjednavky'
      description: Pole položek objednávky
Objednavky.PolozkaObjednavky:
  type: object
  description: Požadovaná archiválie
  required:
    - archivalie
    - zpusobZpristupneni
  properties:
    archivalie:
      allOf:
        - $ref: '#/components/schemas/ArchivalieInfo'
      description: Metadata požadované archiválie
    zpusobZpristupneni:
      allOf:
        - $ref: '#/components/schemas/ZpusobZpristupneniArchivalie'
```



```

description: |-
  Preferovaná forma nahlížení, resp. předání archiválie
  Možnosti jsou: nahlížení, reprodukce a replika, ověření shody
omezeniZpristupneni:
  allOf:
    - $ref: '#/components/schemas/OmezeniZpristupneni'
  description: Doplnující omezení pro zpřístupnění položky
OmezeniZpristupneni:
  type: string
  description: >-
    Omezení na zpřístupnění archiválie. Uvádí se

    obvykle v objednávce.

    - NAHLIZENI_DAO_JEN_V_BADATELNE - Digitální archivní objekt přístupný jen v badatelně

    - NEPRISTUPNY_ORIGINAL - Nepřístupný originál analogové archiválie
enum:
  - NAHLIZENI_DAO_JEN_V_BADATELNE
  - NEPRISTUPNY_ORIGINAL
OsobaId:
  type: string
  description: ID osoby v rámci NDB
  minLength: 1
  maxLength: 50
ZpusobNahlizeni:
  type: string
  description: |-
    Způsob nahlížení archiválií.
    Umožňuje rozlišit mezi dálkovým (digitálním) způsobem
    a fyzickým nahlížením přímo v badatelně archivu
    - ANALOG
    - DIGITAL
enum:
  - ANALOG
  - DIGITAL
ZpusobZpristupneniArchivalie:
  type: string
  description: |-
    Způsob zpřístupnění archiválie. Uvádí se
    obvykle v objednávce.
    - NAHLIZENI - nahlížení archiválie
    - REPLIKA - poskytnutí repliky či reprodukce dle povahy archiválie
    - OVERENI_SHODY - poskytnutí s ověřením shody
enum:
  - NAHLIZENI
  - REPLIKA
  - OVERENI_SHODY

```



NABÍDKA NA MODERNIZACI MODULU VADEMECUM

ČESKÁ REPUBLIKA – NÁRODNÍ ARCHIV

DNE 29.04.2025

BACH SERVIS IT S.R.O
HOLICKÁ 1097/31N, 779 00 OLOMOUC
WWW.BACHSERVIS.CZ

OBSAH

1. Předmět plnění	2
2. Cena	2
3. Termín předání	2

1. PŘEDMĚT PLNĚNÍ

Předmětem plnění je implementace API rozhraní „Národní digitální badatelny“ v prezentačním portálu „Digitální badatelna NA“ dříve VadeMeCum dle dodaných technických podkladů.

Stručná rekapitulace požadovaného řešení:

Umožnit uživateli lokálního systému Digitální badatelna příslušného archivu (LIS) zaslat objednávku z archivní pomůcky prezentované v LIS do modulu NDB k dalšímu zpracování v NDA.

Uživatel (Badatel) si v systému Digitální badatelna NA (LIS) vybere požadované záznamy a uloží si je do pracovního košíku. Následně se provede kontrola zda k požadovaným záznamům jsou k dispozici všechny parametry potřebné k vytvoření objednávky v NDB. Po kontrole bude umožněno uživateli provést odeslání objednávky do NDB a bude očekávána návratová hodnota (číslo objednávky z NDB) poté dojde k přesměrování uživatele do prostředí NDB s příslušnou objednávkou k následné identifikaci a dokončení objednání v NDB.

2. CENA

Poř. č.	Název aplikace	MJ	Cena za MJ	Počet jednotek	Cena k dodání bez DPH
1	Modernizace modulu Vademecum	1	124 800	1	124 800 Kč
Celková cena bez DPH 21%					124 800 Kč
Celková cena s DPH 21%					151 008 Kč

3. TERMÍN PŘEDÁNÍ

Dodávka včetně požadovaných služeb bude provedena v termínu uvedeném ve smlouvě.

I.

Bezpečnostní požadavky pro smluvní vztahy na IT dodávky

Za účelem stanovení způsobu a úrovně realizace bezpečnostních opatření pro Poskytovatele a určení vzájemného vztahu odpovědnosti za zavedení a kontrolu bezpečnostních opatření mezi Objednatel a Poskytovatelem, pro významný informační systém resortu MV, se dohodou smluvních stran sjednávají bezpečnostní požadavky, zejména pro naplnění povinností vyplývajících ze zákona č. 181/2014 Sb., o kybernetické bezpečnosti a o změně souvisejících zákonů (zákon o kybernetické bezpečnosti), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZoKB“, vyhlášky č. 82/2018 Sb., o bezpečnostních opatřeních, kybernetických bezpečnostních incidentech, reaktivních opatření, náležitostech podání v oblasti kybernetické bezpečnosti a likvidaci dat (vyhláška o kybernetické bezpečnosti (dále jen „VyKB“), a zákona č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy a o změně některých dalších zákonů (dále jen „ZISVS“).

Poskytovatel při poskytování plnění pro Objednatele zavazuje plnit následující povinnosti:

1. postupovat v souladu s účinnými právními předpisy, zejména pak požadavky vyplývajícími pro Poskytovatele, jakožto budoucího dodavatele významného informačního systému, ze ZoKB, VyKB a ZISVS a reflektovat případné novely dotčených právních předpisů či novou právní úpravu;
2. jmenovat nejpozději do tří pracovních dnů po dni účinnosti tohoto Dodatku/této Smlouvy zodpovědnou kontaktní osobu pro potřeby zajištění plnění bezpečnostních požadavků vyplývajících ze smluvního vztahu a související komunikace mezi smluvními stranami (dále také jen „Kontaktní osoba pro bezpečnost na straně Poskytovatele“). Kontaktní osobu pro bezpečnost na straně Poskytovatele sdělí písemně Objednateli v téže lhůtě;
3. zajistit, aby Kontaktní osoba pro bezpečnost na straně Poskytovatele nejpozději do 30 dnů od uzavření Smlouvy potvrdila písemně Objednateli, že všechny osoby podílející se na poskytování plnění této Smlouvy za stranu Poskytovatele a/nebo jeho poddodavatelé byli prokazatelně seznámeni s těmito Bezpečnostními požadavky;
4. minimálně 1x ročně provádět identifikaci a hodnocení aktiv a rizik významného informačního systému, která je součástí dodávaného řešení a na základě výsledků navrhopvat a předkládat Objednateli ke schválení opatření na minimalizaci nebo odstranění zjištěných rizik. Opatření musí být navrhována a konsolidována s přihlédnutím k výsledkům posuzování rizik i z hlediska dopadu na práva a svobody subjektu údajů;
5. dodržovat příslušná ustanovení bezpečnostních politik, metodik a postupů předaných Poskytovateli Objednatel, k jejímuž dodržování se Poskytovatel zavázal, pokud byl Poskytovatel s takovými dokumenty nebo jejich částmi seznámen, a to bez ohledu na způsob, jakým byl s takovou dokumentací Objednatele seznámen (např. školením, protokolárním předáním příslušné dokumentace Poskytovateli, elektronickým předáním prostřednictvím e-mailu či datovou schránkou, zřízením přístupu Poskytovateli na sdílené úložiště aj.);
6. rozvíjet bezpečnostní povědomí svých zaměstnanců a příp. dalších osob, které se podílejí na plnění Smlouvy a průběžně je seznamovat s prováděnými nebo plánovanými změnami. Zaměstnanci a další osoby na straně Poskytovatele podílející se na plnění Smlouvy a průběžně je seznamovat s prováděnými nebo plánovanými změnami.

Zaměstnanci a další osoby na straně Poskytovatele podílející se na plnění Smlouvy musí být prokazatelně seznámeni s platnými předpisy a bezpečnostními požadavky Objednatele, a to ještě před zahájením jakékoli činnosti ze strany těchto osob pro Objednatele v souvislosti s plněním této Smlouvy;

7. zaznamenávat a na vyžádání Objednateli poskytnout veškeré podstatné okolnosti související s poskytovaným předmětem plnění dle této Smlouvy (technické záznamy, organizační záznamy o školení, pověření apod.);
8. přidělovat svým jednotlivým pracovníkům oprávnění k výkonu činnosti a přísně při tom dodržovat bezpečnostní zásadu tzv. „potřeba vědět“, tedy zejména dbát na to, aby byla minimalizována rizika nežádoucího přístupu k aktivům Objednatele;
9. garantovat dostupnost, důvěrnost plnění a integritu předávaných dat s tím, že dodávané služby musí být v souladu s uzavřeným smluvním vztahem provozně monitorovány a vyhodnocovány;
10. průběžně dokumentovat, kontrolovat a vyhodnocovat oprávněnost přístupu, jak fyzického, tak i logického u všech osob na straně Poskytovatele, které přistupují k předmětu plnění dle této Smlouvy;
11. zavést opatření pro ochranu zálohy dat vztahujících se k plnění Smlouvy a pravidelně (alespoň 1x za čtvrtletí, vždy ale s minimálně dvouměsíčním odstupem) testovat funkčnost těchto záloh;
12. průběžně detekovat, minimálně však jednou za 3 měsíce, technické zranitelnosti a konfigurační nesoulady předmětu plnění Smlouvy a o zjištěných skutečnostech bez zbytečného odkladu informovat Objednatele. Detekované technické zranitelnosti musí být vyhodnoceny s ohledem na související riziko a musí podle povahy předmětu plnění dojít k nápravným opatřením ze strany Poskytovatele. Nápravná opatření musí být schválena Objednatelem;
13. zajistit rozhraní pro napojení na dohledová centra Objednatele a součinnost při zvládání kybernetických bezpečnostních událostí a incidentů;
14. uchovávat data o provozu (provozní a lokalizační údaje) v souladu s požadavky účinné legislativy ČR a dodržovat požadavky VyKB na obsah provozních událostí.

II.

Oprávnění užívat data

1. Poskytovatel je při poskytování plnění pro Objednatele oprávněn nakládat s daty předanými Poskytovateli Objednatelem výhradně za účelem plnění předmětu Smlouvy, avšak vždy pouze v rozsahu nezbytném ke splnění předmětu Smlouvy.
2. Poskytovatel se při poskytování plnění pro Objednatele zavazuje nakládat s daty pouze v souladu se Smlouvou a příslušnými právními předpisy, zejména ZoKB, VyKB a dalšími souvisejícími právními předpisy.

III.

Kontrola souladu s požadavky bezpečnosti

1. Poskytovatel je srozuměn s prováděním hodnocení rizik, kontrolou a auditem zavedených bezpečnostních opatření ze strany Objednatele v souvislosti s poskytovanou službou Poskytovatelem.
2. Hodnocení, kontrola a audit probíhají v intervalech stanovených Objednatelem nebo v případě vzniku kybernetického bezpečnostního incidentu v rámci poskytované služby nebo v případě, že se vznik bezpečnostního incidentu jeví jako pravděpodobný.

Kontrola nebo audit mohou být provedeny v prostorách Poskytovatele nebo jeho poddodavatele a Poskytovatel má povinnost tyto kontroly a audity Objednateli či Objednatelem pověřené osobě umožnit či možnost jejich provedení v prostorách poddodavatele zajistit, přispět k nim a poskytnout Objednateli či Objednatelem pověřené osobě k jejich provedení maximální možnou součinnost, kterou lze po Poskytovateli rozumně požadovat. Počet a frekvence kontrol ani auditů nejsou nijak omezeny.

3. Poskytovatel je povinen po zavedení opatření provést také vlastní hodnocení rizik a kontrolu zavedených bezpečnostních opatření. Tato kontrola probíhá v pravidelných intervalech stanovených Objednatelem, na žádost Objednatele nebo v případě vzniku kybernetického bezpečnostního incidentu v rámci poskytované služby nebo v případě, že se vznik bezpečnostního incidentu jeví jako pravděpodobný. O výskytu kontroly podá Poskytovatel Objednateli bez zbytečného odkladu písemnou kontrolní zprávu.

IV.

Řetězení a řízení dodavatelů

Poskytovatel se při poskytování plnění pro Objednatele zavazuje plnit následující povinnosti:

1. Poskytovatel nezapojí do poskytování plnění dle této Smlouvy žádného dalšího poddodavatele bez předchozího konkrétního písemného povolení Objednatele.
2. Poskytovatel se zavazuje, že se bude řídit požadavky Objednatele na řízení bezpečnosti informací a poskytne Objednateli veškerou nezbytnou součinnost v otázkách řízení bezpečnosti informací a pokud využívá při poskytování plnění poddodavatele, zajistí, že bude Objednateli poskytnuta veškerá nezbytná součinnost v otázkách řízení bezpečnosti informací také od těchto poddodavatelů.
3. Poskytovatel je povinen předat Objednateli kontaktní údaje všech osob dodávajících systémovou a technickou podporu pro řešení.
4. Pokud Poskytovatel využívá při poskytování plnění poddodavatele, zavazuje se, že budou dodržovat bezpečnostní požadavky vč. požadavků na ochranu osobních údajů vyplývajících z této Smlouvy. Poskytovatel se zavazuje bezodkladně doložit Objednateli, na základě jeho výzvy, smluvní dokumenty se svými poddodavateli, ze kterých bude vyplývat závazek poddodavatele poskytovat plnění v souladu s bezpečnostními požadavky vyplývajících z této Smlouvy.
5. Poskytovatel odpovídá za to, že jeho poddodavatelé nebudou jednat v rozporu s bezpečnostními požadavky vyplývajících z této Smlouvy; v případě, že dojde k nedodržení těchto požadavků ze strany poddodavatele Poskytovatele, považuje se každé takové nedodržení požadavků za porušení povinnosti Poskytovatele dle této Smlouvy.

V.

Povinnosti v řízení změn dle ZoKB a VyKB

1. Poskytovatel se zavazuje v rozsahu předmětu plnění aktivně se podílet na plnění povinností v oblasti řízení změn dle ZoKB a VyKB, zejména při analýze souvisejících rizik, přijímání opatření za účelem snížení všech nepříznivých dopadů spojených se

- změnami, aktualizaci bezpečnostní dokumentace, souvisejícím testováním a zajištěním možnosti navrácení do původního stavu.
2. Poskytovatel se minimálně zavazuje v rozsahu předmětu plnění na své straně přiměřeně reagovat na změny a upravit na své straně technická a organizační opatření tak, aby odpovídala novému stavu po provedení změny.
 3. Poskytovatel se zavazuje aktivně spolupracovat při testování významné změny.

VI.

Zvládání bezpečnostních událostí a incidentů

Poskytovatel se při poskytování plnění pro Objednatele zavazuje, že:

1. stanoví činnosti, role a jejich odpovědnosti a pravomoci vedoucí k rychlému a účinnému zvládání bezpečnostních událostí a incidentů, podle takto stanovených a popsanych pravidel bude postupovat, a hlásit všechny bezpečnostní události a incidenty neprodleně po jejich detekci Objednateli prostřednictvím ohlašovacích kanálů Objednatele, v případech, kdy situace nestrpí odklad telefonicky. Dále se zavazuje vyhodnotit informace o bezpečnostních událostech a incidentech a o těchto informacích, vzniklých bezpečnostních incidentech, vč. krátkodobých a dlouhodobých nápravných opatřeních nad všemi částmi řešení, které jsou ve správě Poskytovatele, a rizicích souvisejících s ohrožením kontinuity činnosti vést záznamy a tyto uchovat pro jejich budoucí použití s ohledem na požadavky Objednatele a legislativy ČR. Nastavená pravidla a postupy podléhají schválení Objednatелеm;
2. nastavená pravidla pro zvládání bezpečnostních incidentů budou respektovat požadavek na legalitu zajištění stop, tj. jejich původ a oprávněnost jejich získání musí být v souladu s platnými zákony a standardy tak, aby bylo možné jejich následné využití v rámci forenzní analýzy a eventuální použití jako důkazní materiál;
3. navrhne řešení tak, aby byl systém detekce a zvládání bezpečnostních událostí a incidentů začleněn do procesů a systémů a realizuje opatření pro zvýšení odolnosti informačního a komunikačního systému vůči kybernetickým bezpečnostním incidentům a omezením dostupnosti;
4. zajistí rozhraní pro napojení na dohledová centra Objednatele pro zvládání kybernetických bezpečnostních událostí a incidentů a zajistí součinnost a bude se řídit jeho pokyny;
5. provede analýzu příčin bezpečnostního incidentu a navrhne opatření s cílem zamezit jeho opakování v případě, že Poskytovatel bezpečnostní incident zapříčinil nebo se na jeho vzniku podílel.

VII.

Informační povinnost a povinnosti při výměně informací

1. Poskytovatel se během poskytování plnění pro Objednatele zavazuje Objednatele informovat o:
 - a) způsobu řízení rizik, zbytkových rizicích souvisejících s plněním Smlouvy a bez zbytečného odkladu také o změnách ve způsobu řízení rizik;

- b) významné změně ovládání Poskytovatele podle zákona o obchodních korporacích nebo o změně vlastnictví zásadních aktiv, popřípadě změně oprávnění nakládat s těmito aktivy využívanými Poskytovatelem k plnění na základě smluvního vztahu s Objednatelem.
- 2. Poskytovatel se během poskytování plnění pro Objednatele zavazuje dostatečně zabezpečit veškerý přenos dat a informací z pohledu bezpečnostních požadavků na jejich důvěrnost, integritu a dostupnost před hrozbami v kybernetické bezpečnosti v souladu s ZoKB a VyKB.

VIII.

Specifikace podmínek pro řízení kontinuity činností a zálohování a obnovu dat z pohledu ZoKB a VyKB

- 1. Poskytovatel se zavazuje zpracovat plán řízení KBI a plán kontinuity a obnovy činností souvisejících s provozem řešení a všech jeho komponent na základě Poskytovatelem zpracovaného zhodnocení a výsledků z analýzy dopadů (Business Impact Analysis), která musí být schválena Objednatelem.
- 2. Poskytovatel se zavazuje dodržovat požadavky Objednatele na řízení kontinuity činností v souladu s ZoKB, VyKB a ustanoveními bezpečnostních politik, metodik a postupů předaných Poskytovateli Objednatelem.
- 3. Poskytovatel vypracuje a předá Objednateli metodiku zálohování a obnovy dat (ve smyslu primárních aktiv) i systému (resp. technických aktiv) ve formě zálohovacího plánu, testovacího scénáře obnovy dat, systému evidence, zajištění integrity a autenticity zálohovacího média. Záloha jako taková musí být šifrována. Poskytovatel jako součást dodávky dále dodá a nasadí odpovídající technologické řešení, na kterém bude záloha a obnova dat prováděna. Toto řešení musí být nasazeno v primární i záložní lokalitě.

IX.

Bezpečnost lidských zdrojů

- 1. Poskytovatel připraví poučení a zajistí poučení všech stran podílejících se na poskytování předmětu plnění dle Smlouvy o bezpečnostních pravidlech, jež se musí v průběhu dodávky dodržovat a zajistí jejich dodržování nasazením kontrolních a vynucovacích mechanismů. Rozsah poučení podléhá schválení Objednatelem.
- 2. Poskytovatel se zaváže zajistit dostatečnou míru zastupitelnosti pro technické aspekty řešení (zajištění kontinuity dodávky, zastupitelnost pracovníků, zejména Kontaktní osoba pro bezpečnost na straně Poskytovatele).

X.

Požadavky na systémovou a provozní bezpečnostní dokumentaci

- 1. Nedílnou součástí poskytovaného plnění je zdokumentování všech bezpečnostních nastavení, funkcí a mechanismů formou zpracování bezpečnostní dokumentace a dále

také zpracování provozní dokumentace. Tato dokumentace musí být v souladu se ZoKB a VyKB.

2. V rámci poskytovaného plnění se Poskytovatel zavazuje předat Objednateli následující dokumentaci k řešení dle platné legislativy a dle požadavků Objednatele:

a) Bezpečnostní dokumentace významného informačního systému:

- i. bezpečnostní politika,
- ii. bezpečnostní směrnice pro činnost bezpečnostního správce systému,
- iii. bezpečnostní a provozní postupy definující požadavky, procesní pravidla, role a odpovědnost v rámci jednotlivých procesů v rámci celého životního cyklu IS (od zajištění vývoje a rozvoje nových funkcí IS, následného předání do provozu, provozování a správy IS, nebo zařízení v produkci až po jeho vyřazení z používání).

b) Systémová příručka obsahující:

- i. popis funkcí, včetně bezpečnostních, které používá správce systému pro provádění určitých činností v informačním systému veřejné správy a návod na používání těchto funkcí,
- ii. parametry kvality vycházející z požadavků na kvalitu,
- iii. podrobný popis IS nebo odkaz na dokument, ve kterém je popis uveden, a který je Objednateli dostupný,
- iv. popis jednotlivých činností vykonávaných při správě IS, včetně činností definovaných pro role, určení fyzických osob, které tyto činnosti vykonávají a oprávnění nezbytných pro výkon těchto činností,
- v. definování uživatelů nebo skupin uživatelů a jejich oprávnění a povinnosti při využívání IS.

c) Uživatelská příručka obsahující:

- i. popis funkcí, včetně bezpečnostních, které používá uživatel pro svou činnost v IS a návod použití těchto funkcí,
- ii. vymezení oprávnění a povinností uživatelů ve vztahu k IS.

d) Dokumentace k integraci řešení, a to včetně identifikovaných datových toků, protokolů, architektonického nákresu komponent a jejich spolupráce, diagram logického a fyzického zapojení.

e) Další dokumentaci dle požadavku Objednatele.

f) Poskytovatel se v rámci poskytovaného plnění pro Objednatele zavazuje předat Objednateli také provozní dokumentaci v obdobném rozsahu dle předmětu a povahy Smlouvy:

- i. dokumentaci strategie obnovy,
- ii. dokumentaci skutečného provedení,
- iii. dokumentaci obsahující popis autorizačního konceptu a oprávnění,
- iv. dokumentaci obsahující zálohovací a archivační postupy,
- v. dokumentaci obsahující instalační a konfigurační postupy,
- vi. dokumentaci obsahující bezpečnostní nastavení související s předmětem plnění Smlouvy,

dále jen souhrnně „**Bezpečnostní a provozní dokumentace**“.

3. Bezpečnostní politika a bezpečnostní dokumentace musí být vytvořena dle poskytnutých šablon.

4. Bezpečnostní a provozní dokumentace uvedená výše bude Objednateli Poskytovatelem předána nad rámec případné jiné předávané dokumentace vymezené v této Smlouvě.

XI.

Fyzická ochrana a bezpečnost prostředí

1. Poskytovatel se zavazuje dodržovat provozní řády budov (režimová opatření) a využívaných prostor, zejména pak v oblasti fyzické ochrany bezpečnostních zón, kde jsou umístěny komponenty technologických a komunikačních systémů, anebo datové nosiče (dále také „**Pracoviště**“).
2. Poskytovatel se zavazuje, že na Pracovišti neponechá volně dostupné instalační, záložní nebo archivní média ani dokumentaci k předmětu plnění dle této Smlouvy.

XII.

Požadavky na Řízení přístupu

1. Poskytovatel bere na vědomí, že přístup k datům, informacím či zařízením souvisejícím s předmětem Smlouvy je možné povolit pouze konkrétním fyzickým osobám/zaměstnancům Poskytovatele/poddodavatele Poskytovatele zaevidované, a to na základě požadavku Poskytovatele na přístup.
2. Poskytovatel bere na vědomí, že přidělení oprávnění zaměstnanci Poskytovatele musí být řízeno zásadou tzv. „potřeba vědět“ (need-to-know principle) a není nárokové.
3. Poskytovatel se zavazuje, že udělený souhlas nesmí být sdílen více zaměstnanci Poskytovatele nebo poddodavatele Poskytovatele.
4. Poskytovatel se zavazuje, že nebude instalovat a používat žádné nástroje, které nebyly předem písemně odsouhlaseny Objednatelem.
5. Poskytovatel se zavazuje, že nebude vyvíjet, kompilovat a šířit v jakékoliv části technologického nebo komunikačního systému programový kód, který má za cíl nelegální ovládnutí, narušení, nebo diskreditaci technologického nebo komunikačního systému nebo nelegální získání dat a informací. Poskytovatel bere na vědomí, že přístup do interní sítě Objednatele a/nebo k technologickým a komunikačním systémům Objednatele bude realizován výhradně s využitím zařízení Objednatele.
6. Poskytovatel se zavazuje zajistit, aby osoby podílející se na poskytování plnění Objednateli, kteří přistupují do interní sítě a/nebo technologického nebo komunikačního systému chránili autentizační prostředky a údaje k systémům Objednatele. Poskytovatel bere na vědomí, že v případě neúspěšných pokusů o autentizaci uživatele může být příslušný účet zablokován a řešen jako bezpečnostní incident ve smyslu příslušné řídicí dokumentace a mohou být uplatněny příslušné postupy zvládání bezpečnostního incidentu (např. okamžité zrušení přístupu k informačním aktivům fyzických osob externího subjektu platí pro Poskytovatele, pokud byl s takovou řídicí dokumentací Objednatele seznámen).
7. Poskytovatel bere na vědomí, že postup zvládání bezpečnostního incidentu či skutečnosti vzniklé v důsledku porušení Bezpečnostních požadavků nebude posuzována jako okolnost vylučující odpovědnost Poskytovatele za prodlení s řádným a včasným plněním předmětu Smlouvy a nebude důvodem k jakékoliv náhradě případné újmy Poskytovateli či jiné osobě ze strany Poskytovatele. Ostatní ustanovení ohledně

odpovědnosti Poskytovatele za prodlení obsažená ve Smlouvě nejsou tímto ustanovením dotčena.

XIII.

Monitorování činností

1. Poskytovatel bere na vědomí, že veškerá aktivita Poskytovatele a jeho plnění realizované v rámci plnění předmětu Smlouvy nebo s ním úzce související budou Objednatelům průběžně a pravidelně monitorovány a vyhodnocovány s ohledem na obsah Smlouvy a interních dokumentů Objednatelů.
2. Poskytovatel se zavazuje, že bude průběžně monitorovat a zaznamenávat veškerou svoji aktivitu a plnění realizované v rámci plnění předmětu Smlouvy nebo s ním úzce související. Poskytovatel je povinen předkládat Objednateli záznamy/logy obsahující výsledky monitorování, úspěšná a neúspěšná přihlášení do ICT systému a záznamy o správě uživatelů prováděná na straně Poskytovatele, a to v pravidelných intervalech dle sjednaného harmonogramu, nebo kdykoli bez zbytečného odkladu po vyžádání ze strany Objednatelů, a to po celou dobu trvání Smlouvy a i ve vztahu k jejím ukončení.

XIV.

Předání a převzetí plnění

1. Poskytovatel se zavazuje dodržovat Bezpečnostní požadavky i při předání a převzetí plnění dle této Smlouvy.
2. Objednatel je oprávněn z důvodu nedodržení Bezpečnostních požadavků včetně požadavku na předání Bezpečnostní dokumentace odmítnout převzetí (části) plnění Smlouvy.

XV.

Likvidace dat

Poskytovatel se zavazuje plnit požadavky Objednatelů v oblasti dat (ať už dat na papírových médiích, dat zpracovávaných elektronicky nebo prostřednictvím jakýchkoli dalších nosičů dat) dle přílohy č. 4 VyKB.

XVI.

Sankce

Sankce za porušení povinností plynoucích z bezpečnostních opatření a ZoKB a VyKB jsou uvedeny v hlavním textu Smlouvy.