

Smlouva o zajištění vzdělávacích služeb pro vzdělávací kurz „AI od základů po pokročilé“ v rámci projektu „NPO – DIGI PRO FIRMU“

uzavřená podle ustanovení § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů

Smluvní strany:

Město Žamberk, IČ: 00279846, DIČ: CZ699007158

sídlem Masarykovo náměstí 166, 564 01 Žamberk

zastoupené starostou města Mgr. Jiřím Mencákem

kontaktní osoba: [redacted] e-mail: [redacted] tel. [redacted]

(dále jen „**objednatel**“)

a

Czech Green Finance Institute z.ú., IČ: 09873198, DIČ: CZ09873198

se sídlem Trojanova 1899/20, Nové Město, 120 00 Praha 2

zastoupené Filipem Stretzem na základě plné moci

bankovní spojení: [redacted]

číslo účtu: [redacted]

zapsán v rejstříku ústavů vedeném Městským soudem v Praze, Oddíl U, vložka 932

kontaktní osoba: [redacted]

(dále jen „**dodavatel**“)

Článek I. Úvodní ustanovení

- 1.1 Smluvní strany uzavírají tuto smlouvu za účelem zajištění rozvoje profesního vzdělávání zaměstnanců objednatele v oblasti digitálních dovedností zaměřených na efektivní využívání technologie AI, a to prostřednictvím vzdělávací aktivity s názvem „**AI od základů po pokročilé**“ (dále také jen „**školení**“). Toto školení je realizováno na základě příspěvku na vzdělávací aktivitu poskytovaného Ministerstvem práce a sociálních věcí (dále jen „**poskytovatel dotace**“) v rámci projektu „NPO – DIGI PRO FIRMU,“ reg. č. projektu CZ.31.6.0/0.0/0.0/24_109/0010192.

Článek II. Předmět smlouvy

- 2.1 Předmětem této smlouvy je závazek dodavatele, že pro objednatele zrealizuje plnění spočívající v zajištění školení s tématem „AI od základů po pokročilé“ v rámci projektu

„NPO – DIGI PRO FIRMU“ realizovaného poskytovatelem dotace v rozsahu stanoveném touto smlouvou a pravidly poskytovatele dotace.

2.2 Dodavatel podpisem této smlouvy prohlašuje, že má odbornou způsobilost pro splnění předmětu této smlouvy, tedy:

- je oprávněn poskytovat vzdělávání za úplatu

- disponuje v okamžiku uzavření smlouvy oprávněním pro předmět činnosti Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona, konkrétně pak oprávnění Mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení včetně lektorské činnosti.

Odborná způsobilost musí být platná po celou dobu trvání smlouvy.

2.3 Dodavatel zajistí lektorskou činnost lektory s odpovídající kvalifikací, a to na základě pracovněprávního vztahu nebo jiného smluvního vztahu.

Článek III. Předmět plnění

3.1 Předmětem plnění je realizace školení „AI od základů po pokročilé“, zaměřeného na zlepšení digitálních dovedností zaměstnanců úřadu v oblasti problematiky teorie i praktické aplikace technologie AI, a to způsobem vhodným pro začátečníka v této oblasti. Školení bude probíhat v přesně stanovených termínech prezenční formou na uvedené adrese objednatele, který poskytne prostory pro školení. Všechna školení a materiály budou v českém jazyce.

3.2 Školení dle této smlouvy bude zajištěno pro 73 osob. Celková časová dotace školení je 16 hodin (tj. 2 dny po 8 hodinách) pro každého z účastníků. Jednou hodinou výuky teorie, výuky praxe a hodin zkoušky se pro účely školení rozumí 60 minut. Celkový počet běhů 5 (1 běh = 2 dny, vždy max. pro 15 účastníků).

3.3 Jednotlivá školení budou probíhat v pracovních dnech v úterý a čtvrtek v prostorách určených zadavatelem ve městě Žamberk. V jednom týdnu vždy jeden běh.

3.4 Specifikace školení (předmětu plnění) je uvedena v příloze č. 1 této smlouvy.

3.5 Dodavatel se za podmínek uvedených v této smlouvě zavazuje k plnění dle tohoto článku smlouvy a přílohy č. 1 – Specifikace předmětu plnění.

Článek IV. Práva a povinnosti objednatele

4.1 Objednatel je povinen poskytovat dodavateli po celou dobu realizace školení řádnou a včasnou informační a odbornou podporu nezbytnou k řádnému a včasnému provedení předmětu plnění.

4.2 Objednatel je povinen dodavateli uhradit za plnění předmětu dle této smlouvy sjednanou cenu dle čl. VIII. této smlouvy za podmínek sjednaných v čl. IX. této smlouvy.

Článek V. Práva a povinnosti dodavatele

5.1 Realizace školení musí být vždy zajištěna dostatečným počtem kvalifikovaných a specializovaných osob (lektorů), přičemž dodavatel je povinen vždy zajistit, aby činnost

vyžadující určitou kvalifikaci či specializaci byla vykonávána vždy takovými osobami, které tuto kvalifikaci či specializaci mají.

- 5.2 Dodavatel je povinen dodržovat obecně závazné právní předpisy, které se vztahují k plnění předmětu této smlouvy, zejména pak se zavazuje používat údaje o účastnících projektu vždy v souladu s právními předpisy na ochranu osobních údajů.
- 5.3 Dodavatel je povinen se při plnění dle této smlouvy řídit pokyny stanovenými metodickým pokynem poskytovatele dotace „Obecná pravidla pro žadatele a příjemce,“ dostupným na <https://www.mpsv.cz/web/cz/obecna-pravidla-pro-zadatele-a-prijemce-a-jejich-prilohy>. Dodavatel je povinen ke dni nabytí účinnosti smlouvy se s těmito pravidly seznámit a v případě, že dojde ke změně těchto pravidel, je dodavatel povinen používat vždy jejich aktuální verzi.
- 5.4 Dodavatel je povinen řídit se při realizaci školení platnou legislativou a dalšími dokumenty souvisejícími s plněním smlouvy. Pokud porušením těchto předpisů vznikne škoda, nese dodavatel veškeré vzniklé náklady.
- 5.5 Dodavatel je povinen vést dokumentaci k realizaci školení. Dodavatel je dále povinen každému úspěšnému absolventu školení předat osvědčení o jeho absolvování. Osvědčení musí odpovídat pravidlům pro publicitu dle platných „Obecných pravidel pro žadatele a příjemce“ a navazujících dokumentů a dále musí být v souladu s prováděcím právním předpisem zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků, ve znění pozdějších předpisů. Tyto dokumenty budou předány objednateli bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 10 pracovních dnů od ukončení kurzu.
- 5.6 Přípustná je pouze prezenční forma výuky.
- 5.7 Dodavatel je povinen ke školení připravit studijní a podpůrné materiály. Tyto studijní materiály budou každému účastníkovi poskytnuty minimálně v tištěné podobě v den školení; vše musí být zpracováno v českém jazyce. Obsah studijního materiálu musí odpovídat rozsahu vzdělávaného tématu. Náklady na studijní materiály jsou součástí nabídkové ceny.
- 5.8 Dodavatel zajistí, aby veškeré tištěné výstupy (školící materiály, prezenční listiny apod.) obsahovaly prvky povinné publicity projektu NPO (umístění loga, názvu projektu a registračního čísla projektu na dokumentech).
- 5.9 Dodavatel je povinen na každý školící den vyhotovit prezenční listinu, která bude splňovat náležitosti povinné publicity a bude podepsána všemi účastníky a lektorem; prezenční listina bude následně předána objednateli.
- 5.10 Dodavatel zajistí alespoň 3 fotografie z průběhu každého školícího dne, kdy minimálně jedna fotografie bude dokládat téma a datum školení a 2 fotografie průběh výuky a účastníky; fotografie musí být následně (nejpozději k termínu ukončení zakázky) ve formátu.jpg poskytnuty objednateli.
- 5.11 Dodavatel se zavazuje, že při realizaci této smlouvy bude dodržovat zásadu „Do No Significant Harm“ (DNSH), která stanovuje, že žádné opatření v rámci Národního plánu obnovy nesmí významně poškodit environmentální cíle ve smyslu článku 17 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2020/852 o zřízení rámce pro usnadnění udržitelných investic a o změně nařízení (EU) 2019/2088 (tzv. „Nařízení o Taxonomii“). Dodavatel je povinen zajistit, aby všechny aktivity spojené s plněním této smlouvy byly prováděny v souladu s uvedenou zásadou a pravidly, která z ní vyplývají. V případě požadavku objednatele nebo oprávněného kontrolního orgánu je dodavatel povinen poskytnout doklady prokazující dodržení této zásady.

- 5.12 Dodavatel je povinen uchovávat veškerou dokumentaci související s realizací školení včetně účetních dokladů minimálně po dobu 10 let od ukončení realizace projektu, přičemž lhůta se počítá od 1.1. roku následujícího po ukončení realizace projektu.
- 5.13 Dodavatel je povinen po dobu 10 let od ukončení školení poskytovat požadované informace a dokumentaci související s realizací školení zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů pověřených kontrolou a monitorováním (Ministerstva práce a sociálních věcí, Ministerstva průmyslu a obchodu, Ministerstva financí, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného orgánu finanční správy a dalších oprávněných orgánů státní správy) a je povinen vytvořit výše uvedeným osobám podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci školení a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost.

Článek VI. Doba plnění

- 6.1 Začátek doby plnění - realizace školení je od 01.05.2025. Termíny jednotlivých školení budou probíhat dle odsouhlaseného harmonogramu. Celé školení však musí být realizováno nejpozději do 31.08.2025.
- 6.2 Jednotlivé hodiny školení se budou konat vždy v úterý a čtvrtek daného týdne, a to pokaždé v délce 8 hodin.

Článek VII. Místo plnění

- 7.1 Místem plnění je adresa objednatele Nádražní 833, Žamberk.

Článek VIII. Cena

- 8.1 Objednatel se zavazuje zaplatit dodavateli za řádnou realizaci předmětu plnění dle této smlouvy dále uvedenou a dohodnutou cenu. Celková cena zahrnuje veškeré náklady nutné a uznatelné k realizaci předmětu plnění dle této smlouvy.
- Celková cena činí: 308 328 Kč slovy: Třista osm tisíc třista dvacet osm korun českých. Tato cena je stanovena jako nejvýše přípustná pro celý předmět plnění.
- 8.2 Vzhledem k tomu, že budou kurzy probíhat v rámci vzdělávání úředníků územních samosprávných celků a dodavatel je akreditovanou institucí, je předmět plnění osvobozen od DPH.

Článek IX. Fakturace a platební podmínky

- 9.1 Dodavatel, jakožto dodavatel plnění financovaného ze zdrojů Evropské unie a státního rozpočtu ČR, se tímto zavazuje, že všechny jeho výdaje budou splňovat tato kritéria:
- Účel výdaje: výdaj musí být vynaložen na aktivity v souladu s obsahovou stránkou a cíli projektu popisovanými v této smlouvě a jejích přílohách.
 - Datum uskutečnění výdaje: výdaj musí vzniknout v době trvání smlouvy mezi objednatelem a dodavatelem.

– Evidence a prokazování uskutečněného výdaje: výdaj musí skutečně vzniknout, musí být zaznamenán na účtech dodavatele, být identifikovatelný a kontrolovatelný a originály účetních dokladů musí být doložitelné ve smyslu § 11 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, resp. originály jiných dokladů ekvivalentní průkazní hodnoty.

– Efektivita výdaje: výdaj musí být nezbytný pro realizaci školení, být vynaložen na aktivity popsané ve výzvě a musí odpovídat požadavkům na efektivní využití finančních prostředků.

9.2 Objednatel se zavazuje uhradit cenu za předmět plnění dle této smlouvy na základě jednoho účetního dokladu (faktury) vystavené dodavatelem po ukončení všech kurzů. Splatnost faktury je 25 dní ode dne doručení objednateli. Úhrada je splněna dnem odepsání fakturované částky z účtu objednatele.

9.3 Faktura musí mít náležitosti dle příslušných ustanovení zákona č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník, a zákona č. 563/1991 SB., Zákon o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, zejména:

- název a sídlo objednatele a dodavatele,
- číslo smlouvy a datum jejího uzavření,
- předmět plnění
- označení banky a čísla účtu, na který má být zapláceno,
- dobu splatnosti faktury,
- IČ a DIČ objednatele i dodavatele,
- název projektu: „NPO – DIGI PRO FIRMU“
- registrační číslo projektu.

9.4 Fakturu, která neobsahuje náležitosti dle odst. 9.3. této smlouvy, je objednatel oprávněn vrátit dodavateli ve lhůtě splatnosti. Takto vrácenou fakturu je dodavatel povinen opravit a doručit objednateli. Nová lhůta splatnosti začne běžet dnem doručení opravené faktury.

Článek X. Odstoupení od smlouvy

10.1 Objednatel je oprávněn odstoupit od této smlouvy v případě závažného porušení smlouvy ze strany dodavatele. Ke zrušení smlouvy dochází okamžikem doručení písemného odstoupení od smlouvy objednatelem dodavateli.

10.2 Odstoupí-li objednatel od smlouvy, je povinen zaplatit dodavateli jen cenu poměrně sníženou za již uskutečněnou část školení.

Článek XI. Závěrečná ujednání

11.1 Smluvní strany berou na vědomí, že na tuto smlouvu se na základě zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), vztahuje povinnost zveřejnění v registru smluv. Smluvní strany se dohodly, že objednatel zašle tuto smlouvu k uveřejnění v registru smluv.

- 11.2 Tato smlouva nabývá platnosti okamžikem podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti okamžikem uveřejnění v registru smluv.
- 11.3 Tato smlouva může být měněna pouze formou písemných vzestupně číslovaných dodatků podepsaných oběma smluvními stranami. Výjimkou je změna kontaktní osoby smluvní strany, kterou stačí pouze oznámit druhé smluvní straně.
- 11.4 Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno obdrží objednatel a jedno dodavatel. Pokud bude smlouva vyhotovena a podepsána v elektronické podobě, obdrží každá ze smluvních stran její elektronický originál.
- 11.5 Dodavatel prohlašuje, že tato smlouva neobsahuje žádné skutečnosti, které by byly obchodním tajemstvím.
- 11.6 Je-li nebo stane-li se některé ustanovení této smlouvy neplatné či neúčinné, nedotýká se to ostatních ustanovení této smlouvy, která zůstávají platná a účinná. Smluvní strany se v tomto případě zavazují dohodou nahradit ustanovení neplatné či neúčinné novým ustanovením platným a účinným, které nejlépe odpovídá původnímu účelu ustanovení neplatného či neúčinného.
- 11.7 Pro výklad této smlouvy je rovněž závazné znění zadávacích podmínek k veřejné zakázce, včetně všech jejích příloh, na základě které je plnění dle této smlouvy realizováno
- 11.8 Na případy touto smlouvou neupravené se použijí ustanovení zákona č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník.
- 11.9 Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla uzavřena na základě vážné a svobodné vůle obou smluvních stran, nikoliv v tísní či za nápadně nevýhodných podmínek, že smlouvě porozuměly a chápou její význam, což stvrzují svými podpisy.
- 11.10 Uzavření této Smlouvy o dílo bylo schváleno usnesením RM č.60/2025-RADA/3002 ze dne 9.4.2025.

Přílohy: Příloha č. 1 – Specifikace předmětu plnění

Příloha č. 2 – Plná moc zastoupení (jako samostatná příloha)

Za objednatele:

Za dodavatele:

V Žamberku, dne (dle elektronického podpisu)

V Praze, dne (dle elektronického podpisu)


Digitální podpis:
06.05.2025 11:29

Mgr. Jiří Mencák
starosta města


Digitálně podepsal
Datum: 2025.05.05
07:59:50 +02'00'

Filip Stretz (na základě plné moci)
Czech Green Finance Institute z.ú.

Specifikace předmětu plnění

První den

Blok 1: Základy AI a strojového učení (1 hodina teorie a 1 hodina praxe)

- Základní koncepty a principy AI
- Technologie a druhy umělé inteligence
- Historický vývoj a aktuální trendy v oblasti AI a strojového učení

Blok 2: Praktické využití AI nástrojů ve veřejné správě (2 hodiny praxe)

- Metody efektivní komunikace s AI nástroji
- Tvorba promptů a řešení konkrétních situací
- Praktické příklady použití ve veřejné správě

Blok 3: Optimalizace administrativních procesů pomocí AI (2 hodiny praxe)

- Automatizace rutinních úkolů
- Příklady optimalizace pomocí dostupných nástrojů
- Zvýšení efektivity a šetření času

Blok 4: Bezpečnost a ochrana dat při využití AI nástrojů (2 hodiny praxe)

- Rizika při práci s AI
- Deepfake technologie a ochrana před hrozbami
- Práce s citlivými informacemi a dodržování GDPR

Druhý den

Blok 1: Etické aspekty a zodpovědnost při využití AI (2 hodiny praxe)

- Etické otázky a dilemata spojená s AI
- Zodpovědnost za rozhodování na základě AI
- Právní rámec a standardy

Blok 2: Efektivní komunikace s využitím AI a generativních modelů (2 hodiny praxe)

- Generativní modely (ChatGPT, Perplexity, Claude)
- Tvorba audiovizuálních a textových výstupů
- Praktické ukázky tvorby a využití v praxi

Blok 3: Praktické workshopy s reálnými případovými studiemi (3 hodiny praxe)

- Analýza reálných situací z veřejné správy
- Společné hledání řešení pomocí AI
- Diskuze a sdílení zkušeností

Blok 4: Shrnutí a výhled do budoucnosti AI (1 hodina praxe)

- Rekapitulace klíčových poznatků
- Diskuze o budoucím vývoji a možných aplikacích AI