

Smlouva o realizaci prací

č. 25/600/0074

Níže uvedeného dne, měsíce a roku byla mezi smluvními stranami uzavřena podle ustanovení § 2586 zákona č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „OZ“) a s přihlédnutím k zákonu č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „autorský zákon“), smlouva níže uvedeného znění na akci

„Realizace transformace CS do aplikací ETN, RDS, RZL a informačního systému SEED“

Smluvní strany

Česká republika – Generální ředitelství cel
Se sídlem: Budějovická 7, 140 96 Praha 4
Jednající: [REDACTED]
Spojení: [REDACTED]
Email: [REDACTED]

IČ: 71214011
DIČ: CZ71214011
Bankovní spojení: ČNB Praha 1
Číslo účtu: 1020011/0710
Adresa pro doručování korespondence: Budějovická 7, 140 96 Praha 4

dále jen „objednatel“

CertiCon, a.s.
Se sídlem: Evropská 2758/11, 160 00 Praha 6
Zapsaná: UMěstského soudu v Praze, oddíl B, vložka 4355
Zastoupená: Alešem Navrátillem, předsedou představenstva
Spojení: [REDACTED]
Email: [REDACTED]

IČ: 25083341
DIČ: CZ25083341
Bankovní spojení: UniCredit Bank Czech Republic and Slovakia, a.s.
Číslo účtu: 6042009/2700
Adresa pro doručování korespondence: Evropská 2758/11, 160 00 Praha 6

dále jen „zhotovitel“

(Objednatel a zhotovitel dále také jako „smluvní strany“)

uzavírají tuto smlouvu o dílo s názvem „**Realizace transformace CS do aplikací ETN, RDS, RZL, a informačního systému SEED**“ (dále jen „smlouva“).

Smluvní strany se dohodly, že se jejich závazkový vztah řídí OZ s přihlédnutím k **autorskému zákonu** a zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.

I. Předmět smlouvy

Předmětem smlouvy je závazek

Zhotovitele zapracovat a realizovat dopady transformace CS do aplikací Evidence tabákových nálepek (dále jen „ETN“), Registr daňových subjektů (dále jen „RDS“), Registr značení lihu (dále jen „RZL“) a informačního systému System for Exchange of Excise Data (dále jen „SEED“). Podrobně je předmět smlouvy vymezen v příloze č.1 (Transformace CS).

(Dále jen „**dílo**“.)

Objednatele v souladu s ustanoveními smlouvy dílo převzít a za řádnou a včasnou realizaci díla zhotoviteli zaplatit dle této smlouvy.

II. Povinnosti smluvních stran

2.1. Povinnosti zhotovitele:

- a) Zhotovitel je povinen dodat řádně a včas dílo dle této smlouvy bez faktických a právních vad. Zhotovitel je povinen zajistit, že při plnění předmětu díla budou dodány a implementovány pouze objednatelům schválené produkty a služby.
- b) Zhotovitel je povinen zajistit ochranu dokumentů a dokumentace, v datové anebo listinné podobě, které od objednatelů obdržel pro potřebu plnění předmětu díla nebo které vytvořil v rámci plnění předmětu díla. Zhotovitel je povinen takové dokumenty a dokumentaci po předání díla objednateli prokazatelně předat, nebo je prokazatelně zlikvidovat či je vést a prokazatelně evidovat. Zhotovitel je povinen zajistit, že takové dokumenty a dokumentace nebudou poskytnuty třetí straně nebo užity ve prospěch třetí strany.
- c) Veškeré podklady, které byly objednatelům zhotoviteli předány, zůstávají v jeho vlastnictví a zhotovitel za ně odpovídá od okamžiku jejich převzetí jako skladovatel a je povinen je vrátit objednateli po splnění svého závazku (předání díla), pokud není ujednáno jinak.
- d) Zhotovitel je povinen zajistit plnění povinností ze zákona o kybernetické bezpečnosti uvedené v **příloze č. 4** této smlouvy.
- e) Zhotovitel je povinen seznámit své pracovníky podílející se na díle a vstupující do objektů objednatelů podle předloženého seznamu se zásadami BOZP a PO v objektech objednatelů, a to minimálně v rozsahu **přílohy č. 3** této smlouvy

2.2. Zhotovitel je povinen zajistit, že:

- a) před instalací prostředků pro zpracování informací, které jsou předmětem díla, bude jeho zaměstnanci provedena kontrola, že tyto prostředky neobsahují viry nebo jiné škodlivé programy,
- b) při likvidaci prostředků pro zpracování informací, které jsou nahrazeny v rámci díla, budou v likvidovaných prostředcích obsažená data a licencované programy

odstraněny,

- c) při změně programového vybavení v rámci vývoje či servisu jím bude vytvořena záloha původního programového vybavení včetně jeho konfigurace, kterou předá určenému zaměstnanci objednatele uvedenému ve čl.XII této smlouvy.
- d) Zhotovitel je povinen provádět vývoj privátních programů a jejich testování mimo provozní prostředky ISCS. Jsou-li k testování užita provozní data, je zhotovitel povinen zajistit jejich modifikaci tak, aby nemohla být zneužita.
- e) Zhotovitel je povinen poskytnout seznam zaměstnanců, kteří budou vstupovat do objektu objednatele, tento seznam bude v případě potřeby aktualizován v rámci kontrolních dnů.

2.3. Zaměstnanci zhotovitele podílející se na plnění díla jsou povinni:

- a) zachovávat mlčenlivost ve vztahu k informacím, se kterými jakýmkoliv způsobem přijdou do styku při plnění díla,
- b) zdržet se pokusů o neoprávněný fyzický přístup do objektů anebo prostor objektů objednatele, které nesouvisejí s plněním díla,
- c) zdržet se pokusů o neoprávněný logický přístup k objektům ISCS, které nesouvisejí s plněním díla,
- d) zdržet se jakýchkoliv aktivit v objektech CS, které nesouvisejí s plněním díla,
- e) seznámit se se zásadami BOZP a PO v objektu objednatele dle **přílohy č. 3** „Školení zaměstnanců externích společností ze zásad bezpečnosti a ochrany zdraví při práci“, podpisem stvrdit tento úkon na předloženém seznamu zaměstnanců objednatelem,
- f) při podpoře provozní správy ISCS, jmenovitě při protokolování bezpečnostních událostí ISCS, zajistit řízený přístup k prostředkům protokolování a k záznamům protokolů.

2.4. Zhotovitel díla může pověřit jeho provedením jinou osobu (subdodavatele). V tomto případě má zhotovitel odpovědnost, jako by dílo prováděl sám. Zhotovitel má povinnost neprodleně informovat objednatele o tom, že pověřil provedením díla nebo jeho části dalšího subdodavatele.

2.5. Pracovníci zhotovitele nebudou kromě odpovědné osoby objednatele navazovat žádné další pracovní kontakty s jinými pracovníky objednatele pro řešení předmětu této smlouvy ani tyto jiné pracovníky seznamovat se stavem řešení díla bez předchozího rozhodnutí oprávněné osoby na straně objednatele.

2.6. Povinnosti objednatele:

- a) Umožnit přístup pracovníků zhotovitele do prostor objednatele v rozsahu, který je nezbytný pro provedení potřebných činností, které vyplývají z plnění díla a umožnit přístup k dalším souvisejícím prostředkům.
- b) Poskytovat v dohodnutých termínech zhotoviteli informace a podklady, které potřebuje k řádné realizaci díla podle této smlouvy, zejména pak poskytnout zhotoviteli technologickou infrastrukturu a součinnost v míře, kvalitě a termínech, které budou stanoveny a odsouhlaseny oběma stranami pro příslušná plnění díla.
- c) Zajistit pro plnění díla zhotovitele vývojové a testovací prostředí.
- d) Zajistit přístup a připojení k vývojovému, testovacímu a provoznímu prostředí.

- e) Převzít dílo ve smyslu této smlouvy a podepsat příslušné dokumenty v souladu s ustanoveními této smlouvy.
 - f) Dodržovat provozní podmínky užívání dodané zhotovitelem a písemná doporučení zhotovitele.
 - g) Realizovat příslušnou součinnost v rozsahu této smlouvy.
 - h) Realizovat případnou další součinnost odsouhlasenou zástupci smluvních stran.
 - i) Objednatel po dobu plnění smlouvy zpřístupní zhotoviteli webovou aplikaci SBM v režimu 24/7 a poskytne přístup do této aplikace oprávněným osobám zhotovitele.
 - j) Seznámit pracovníky zhotovitele podle předloženého seznamu se zásadami BOZP a PO v objektu objednatele.
- 2.7. Pokud objednatel neposkytne zhotoviteli řádně a včas veškerou součinnost vyplývající z této smlouvy, má zhotovitel v takovém případě právo posunout termín předání díla či jeho části, ke které se neposkytnutí součinnosti vztahuje o dobu trvající nejméně počet dní, po které zhotovitel nemohl řádně smlouvu plnit. Tím není dotčen nárok zhotovitele na úhradu přiměřených nákladů a případné škody.
- 2.8. Objednatel je oprávněn po ukončení díla, ale před jeho převzetím provést operativní rizikovou analýzu za účelem zjištění, zda dílo negativně neovlivnilo bezpečnost ISCS.
- 2.9. Objednatel je oprávněn neprodleně po převzetí díla odebrat fyzická a logická přístupová práva, která byla poskytnuta zaměstnancům zhotovitele podílejícím se na díle, včetně práv privilegovaných a práv vzdáleného přístupu do ISCS.
- 2.10. Objednatel je oprávněn schvalovat změny zaměstnanců zhotovitele podílejících se na díle, vstupujících do objektu CS, seznámených se zásadami BOZP a PO v objektu objednatele, a to formou číslovaného dodatku smlouvy, prvotní seznam takových zaměstnanců je uveden ve čl. XII této smlouvy. Pro doplňování dodatků platí pravidla uvedená v čl. XVI. – Závěrečná ustanovení.
- 2.11. Objednatel je oprávněn při porušení nebo nedodržení bezpečnostních podmínek uvedených v odst. 1 až 5 tohoto článku uplatnit vůči zhotoviteli sankce podle čl. IX – Smluvní sankce podle této smlouvy.
- 2.12. Zaměstnanci objednatele určení podle odst. 10 a 11 tohoto článku jsou uvedeni v čl. XIII. této smlouvy.
- 2.13. Zaměstnancem zhotovitele odpovědným za plnění bezpečnostních podmínek specifikovaných objednatelem je [REDACTED]
- 2.14. Zaměstnancem objednatele odpovědným za dohled plnění bezpečnostních podmínek uvedených v odst. 1 až 5 tohoto článku specifikovaných objednatelem a plněných zhotovitelem je [REDACTED]

III. Podmínky a způsob plnění smlouvy

- 3.1. Objednatel zadá požadavky na Realizaci transformace CS do aplikací ETN, RDS, RZL, a informačního systému SEED prostřednictvím SBM . Postup díla a výsledky díla budou sledovány a vyhodnocovány v SBM.
- 3.2. Zadávat jednotlivé požadavky do SBM jsou oprávněny za objednatele pouze osoby určené dle čl. XII.

IV. Změnové řízení

- 4.1. Obě smluvní strany mají možnost požádat o zahájení změnového řízení ve formě změny příslušného požadavku v SBM. Výsledkem změnového řízení bude provedení obsahových nebo termínových změn u příslušného požadavku v SBM.
- 4.2. Jakákoliv sjednaná změna výše uvedeného charakteru musí být odsouhlasena oprávněnými zástupci obou smluvních stran.

V. Převzetí předmětu smlouvy

- 5.1. Zhotovitel bude dodávat dílo postupně, formou dílčích plnění díla ve lhůtách stanovených v SBM.
- 5.2. Požadavky na předání díla, instalaci dílčích dodávek a nových verzí díla na provozní prostředí, včetně všech nezbytných souborů a pokynů pro instalaci, bude zhotovitel zadávat pouze prostřednictvím portálové aplikace HelpLine, do které zajistí objednatel přístup. Převzetí díla objednatel potvrdí podpisem předávacího protokolu uvedeného v příloze č. 2 této smlouvy.
- 5.3. Objednatel má právo na vyjádření, resp. na vrácení výsledků dodaných prací zhotoviteli ve lhůtě 14ti (slovy: čtrnácti) dnů od předání výsledků dodávaných prací zhotovitelem objednateli.
- 5.4. Pokud objednatel ve lhůtě 14ti (slovy: čtrnácti) dnů od předání výsledků dílčích plnění díla zjistí, že předané výsledky neodpovídají zadání úkolu a stanoveným výsledkům a cílům, má právo výsledky dodaných dílčích plnění díla vrátit zhotoviteli k dopracování s konkrétními písemně formulovanými připomínkami a důvody, proč je nepřevzal.
- 5.5. Zhotovitel má povinnost ve lhůtě 14ti (slovy: čtrnácti) dnů ode dne vrácení výsledků dílčích plnění díla objednatелеm odstranit vady podle požadavků objednatele. V případě, že se objednatel nevyjádří, resp. nevrátí výsledky dílčích plnění díla zhotoviteli ve lhůtě 14 (slovy: čtrnácti) dnů od předání výsledků dodaných prací zhotovitelem, považují se výsledky za akceptované.
- 5.6. Dílo se považuje za dokončené jeho akceptováním Objednatelem, tj. podepsáním akceptačního protokolu uvedeného v příloze č. 2 této smlouvy, nebo marným uplynutím lhůty uvedené v odst. 5.5.

VI. Místo a termín plnění díla

- 6.1. Místem plnění díla je sídlo objednatele, tj. Generální ředitelství cel, Budějovická 7, Praha 4.
- 6.2. Termín plnění díla je do 31.07.2025.

VII. Cena díla

- 7.1. Smluvní cena za 1 hodinu práce je stanovena částkou 1 490,00 Kč bez DPH, to je 1 802,90Kč se zákonnou sazbou DPH dle § 47 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů ve výši 21%. Zhotovitel zajišťuje objednateli disponibilní kapacitu práce v rozsahu 1 128 člověkohodin po dobu účinnosti smlouvy.

7.2. Smluvní strany se dohodly, že celková cena zhotovitelem dodaného a objednatelem převzatého rozsahu díla za celou dobu trvání této smlouvy, resp. dobu platnosti této smlouvy, nepřekročí částku bez DPH:

7.3.

1 680 720,00 Kč bez DPH,

(slovy: jedenmilionšestsetosmdesát tisícdmsetdvacet korun českých)

to je s 21% DPH ve výši 352 951,20 Kč

2 033 671,20 Kč s DPH

(slovy: dvě milióny třicet tři tisíc šest set sedmadesát jedná korun českých dvacet haléřů).

7.4. Pro jednotlivé aplikace a IS jsou stanoveny tyto částky:

Aplikace	čh	Cena 1 čh bez DPH	Cena 1 čh s DPH	Cena bez DPH	Cena s DPH
RDS	336	1 490,00	1 803,00	500 640,00	605 774,40
RZL	480	1 490,00	1 803,00	715 200,00	865 392,00
ETN	192	1 490,00	1 803,00	286 080,00	346 156,80
SEED	120	1 490,00	1 803,00	178 800,00	216 348,00

7.5. Celková cena je stanovena jako cena nejvýše přípustná a konečná. Cena za dílo zahrnuje veškeré související náklady zhotovitele, zejména náklady na dopravu, pojištění, předání a záruční servis díla.

7.6. Zhotovitel zajišťuje objednateli disponibilní kapacitu v rozsahu nezbytně nutném pro plnění díla na základě této smlouvy a po dobu účinnosti této smlouvy.

VIII. Platební podmínky

8.1. Zhotovitel bude fakturovat cenu za dokončené dílo, a to nejpozději do 31.07. 2025. Částka bude stanovena na základě počtu vykázaných hodin.

8.2. Daňový doklad (faktura) musí obsahovat všechny náležitosti daňového dokladu podle § 435 OZ, podle § 7 zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních společnostech a družstvech (zákon o obchodních korporacích), podle zákona č. 563/1991 Sb. o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a podle § 21 a § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů a odkaz na tuto smlouvu, příslušné předávací protokoly a identifikaci zástupce zhotovitele. Faktura včetně příslušných předávacích protokolů musí být zaslána elektronicky – cestou datové schránky s následujícím parametrem: ID datové schránky „Generální ředitelství cel“: **7puaa4c**

8.3. Faktura musí obsahovat také evidenční čísla této Smlouvy a kopii přílohy č. 2 – Akceptačního protokolu, případně předávacího protokolu s uvedením, že marně uplanula lhůty dle čl. V., odst. 5.5. této smlouvy. Pokud faktura nebude obsahovat stanovené náležitosti dle této Smlouvy, nebo v ní nebudou správně uvedené údaje, je objednatel oprávněn vrátit ji ve lhůtě 10 (deseti) pracovních dnů od jejího obdržení zhotoviteli s

uvedením chybějících náležitostí nebo nesprávných údajů. V takovém případě bude faktura zhotovitelem opravena a nová lhůta splatnosti začne plynout doručením opravené faktury zpět objednateli. V případě, že objednatel fakturu vrátí, přestože faktura je správná a předepsané náležitosti obsahuje, zůstává v platnosti původní lhůta splatnosti faktury a pokud objednatel fakturu nezaplatí v původním termínu splatnosti, je v prodlení.

- 8.4. Doba splatnosti faktury je sjednána na třicet (30) kalendářních dnů od data doručení faktury na adresu objednatele. Takto sjednaná doba splatnosti, není-li průkazně dohodnuto jinak, nahrazuje den splatnosti uvedený na faktuře. V případě, že poslední den splatnosti faktury připadne na den pracovního klidu, resp. volna, bude se za den splatnosti považovat nejbližší následující pracovní den. V pochybnostech se má za to, že faktura byla doručena 3. pracovním dnem po jejím odeslání.
- 8.5. Peněžní závazek objednatele se považuje za včas splněný dnem připsání příslušné částky ve prospěch účtu zhotovitele. Platba faktury bude provedena bezhotovostním převodem na bankovní účet zhotovitele, jenž je uvedený na faktuře.
- 8.6. Smluvní strany si dojednaly, že objednatel je oprávněn provést zajišťovací úhradu daně z přidané hodnoty ve smyslu ust. § 109a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, na účet příslušného správce daně, jestliže se zhotovitel stane ke dni uskutečnění zdanitelného plnění nespolehlivým plátcem daně ve smyslu ust. § 106a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.

IX. Smluvní sankce

- 9.1. V případě prodlení zhotovitele s dokončením díla, je objednatel oprávněn požadovat zaplacení smluvní sankce ve výši 3 400,- Kč za každý den prodlení.
- 9.2. V případě prodlení zhotovitele s odstraněním oznámené vady, na kterou se vztahuje záruka ve lhůtě uvedené v čl. XI. odst. 3 této smlouvy, je objednatel oprávněn požadovat zaplacení smluvní sankce ve výši 3 400,- Kč za každý den prodlení.
- 9.3. Ustanoveními o smluvních sankcích není dotčeno právo objednatele na náhradu vzniklé škody. Smluvní sankce je splatná do 10 dnů ode dne doručení jejího vyúčtování zhotoviteli.
- 9.4. V případě, že objednatel bude v prodlení s jakoukoli platbou dle článku VIII. Platební podmínky o více než 30 (slovy: třicet) dnů a nedoloží prokazatelně, že zpoždění spočívá v systémových překážkách objednatelem neovlivnitelných, je zhotovitel oprávněn žádat po objednateli zaplacení úroku z prodlení ve výši stanovené nařízením vlády č. 351/2013 Sb., kterým se určuje výše úroků z prodlení a nákladů spojených s uplatněním pohledávky, určuje odměna likvidátora, likvidačního správce a člena orgánu právnické osoby jmenovaného soudem a upravují některé otázky Obchodního věstníku a veřejných rejstříků právnických a fyzických osob, ve znění pozdějších předpisů.
- 9.5. V případě porušení nebo nedodržení bezpečnostních podmínek uvedených v čl. II, odst. 1 písm. b) až d) této smlouvy je objednatel oprávněn požadovat zaplacení smluvní sankce ve výši 1 700,- Kč za každý prokázaný případ.
- 9.6. V případě porušení nebo nedodržení bezpečnostních podmínek uvedených v čl. II, odst. 2 písm. a) až e) této smlouvy je objednatel oprávněn požadovat zaplacení smluvní sankce ve výši 1 700,- Kč za každý prokázaný případ.

- 9.7. V případě porušení nebo nedodržení bezpečnostních podmínek uvedených v čl. II, odst. 3 písm. b) až f) této smlouvy je objednatel oprávněn požadovat zaplacení smluvní sankce ve výši 1 700,- Kč za každý prokázaný případ.
- 9.8. V případě porušení nebo nedodržení bezpečnostních podmínek uvedených v čl. II, Odst. 4 a 5 této smlouvy je objednatel oprávněn požadovat zaplacení smluvní sankce ve výši 1700,- Kč za každý prokázaný případ.
- 9.9. Vznikne-li objednateli neplněním povinností ze strany zhotovitele uvedených v čl. II, odst. 1 až 5 této smlouvy škoda, uhradí ji zhotovitel v prokázané výši.
- 9.10. Smluvní sankce je splatná do 10 (slovy: deset) dnů ode dne doručení jejího vyúčtování zhotoviteli.
- 9.11. Ujednáním o smluvní sankci není dotčeno právo té které smluvní strany na náhradu škody.
- 9.12. V případě porušení povinnosti mlčenlivosti je druhá smluvní strana oprávněna požadovat zaplacení smluvní pokuty ve výši 50.000, - Kč za každý jednotlivý případ. porušení.
- 9.13. Smluvní pokuty je objednatel oprávněn započíst proti pohledávce zhotovitele.
- 9.14. Výslovně se touto smlouvou sjednávají smluvní sankce stanovené v tomto článku. Smluvní strany si výslovně ujednaly, že k jiným než zde uvedeným a dále např. ústně sjednaným smluvním sankcím, jakož i k smluvním sankcím sjednaným dodatečně nebude přihlíženo.
- 9.15. Smluvní strany si výslovně ujednaly vyloučení aplikace ust. § 1806 OZ tzn. že úroky z úroků nelze požadovat.

X. Záruka, náhrada škody a vlastnické právo

- 10.1. Zhotovitel poskytuje na výsledky dodaných prací záruku v délce 24 (slovy: dvacetčtyři) měsíců ode dne jejich převzetí objednatelem. Záruční doba se prodlužuje o dobu, po kterou objednatel nemohl užívat výsledky dodaných prací v důsledku odstraňování oznámené vady, na kterou se vztahuje záruka.
- 10.2. Vadou se pro účely této smlouvy rozumí neshoda s touto smlouvou
- 10.3. Objednatel je povinen vadu, na kterou se vztahuje záruka, oznámit zhotoviteli písemnou formou doporučeným dopisem nebo prokazatelnou formou předat odpovědné osobě zhotovitele v písemné formě bez zbytečného odkladu po jejím zjištění. Zhotovitel je povinen na své náklady oznámenou vadu odstranit, tj. uvést výsledky díla do bezchybného provozu ve lhůtě přiměřené povaze oznámené vady, nejpozději však do 30 dnů od oznámení vady zhotoviteli.
- 10.4. Zhotovitel ručí společně a nerozdílně se subdodavatelem za škody způsobené v rámci plnění tohoto díla. Smluvní strany si dojednaly vyloučení ust. § 2914 OZ.
- 10.5. Objednatel je vlastníkem dodávaného díla.
- 10.6. V případě, že v rámci realizace díla vznikne výsledek, který podléhá autorskému zákonu, resp. licenci, uděluje tímto zhotovitel licenci časově, místně a co do počtu uživatelů neomezenou. Okamžikem nabytí práva na užití díla nabývá objednatel také právo do díla zasahovat, a to například upravovat jej, rozmnožovat jej, překládat jej a zpracovávat jeho zdrojové kódy, a to jak ze strany objednatele, tak ze strany jiného subjektu vybraného objednatelem, a to za účelem dalšího rozvoje díla (vytvoření nových funkcionalit anebo rozvoje či změny stávajících funkcionalit) anebo jeho napojení na jiné aplikace (SW), užívané, provozované nebo vytvářené objednatelem nebo jím vybraným subjektem, případně funkční propojení s jinými aplikacemi užívanými, provozovanými či

vytvářeními objednatelem nebo jím vybraným subjektem. S tímto zhotovitel výslovně souhlasí.

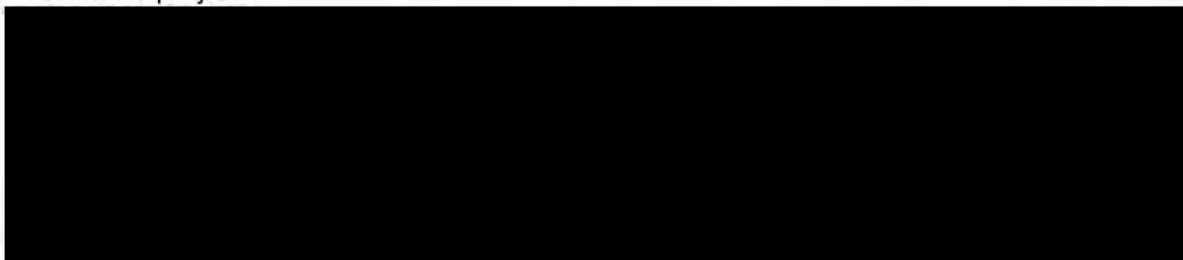
10.7. Smluvní strany si výslovně ujednaly vyloučení aplikace ust. § 2370 OZ.

XI. Omezení odpovědnosti zhotovitele

- 11.1. Zhotovitel nebude, v případě prokázaného porušení pracovních postupů, návodů a technických omezení uvedených v dokumentaci dle článku I. odst. 6 nebo porušení všeobecně známých technických a bezpečnostních standardů objednatelem, ručit za škody ani za vady plynoucí z užití produktů, ztráty nebo chybné interpretace dat.
- 11.2. Zhotovitel nemůže ručit za včasné dodání prací dle požadavků v SRZ, pokud nebude možné ze strany objednatele specifikovat zadání nebo poskytnout podklady, například v důsledku zpoždění schvalování zákonných a podzákonných norem, které jsou nezbytným podkladem pro dodávku prací zhotovitelem.
- 11.3. Zhotovitel nemůže ručit za včasné dodání prací operativně požadovaných objednatelem, pokud charakter prací vyžaduje součinnost objednatele a/nebo třetí strany, tato byla zhotovitelem vyžádána a nebyla prokazatelně včas a dostatečně poskytnuta.

XII. Součinnost a komunikace smluvních stran

12.1. Při plnění této smlouvy jsou na straně objednatele pověřeni rolí **oprávněné osoby** /nebo vedoucí projektu:



Tyto oprávněné osoby budou vyvíjet součinnost se zhotovitelem při plnění předmětu smlouvy, a to:

- a) oprávněný zástupce ve věcech smluvních (s právem předávat zhotoviteli všechny informace potřebné pro plnění smluvního závazku zhotovitele, o které ke splnění závazků v souladu s touto smlouvou požádá, a přebírat od něho všechna plnění uskutečněná dle této smlouvy),
- b) oprávněný zástupce ve věcech technických (s právem přebírat a předávat technické informace potřebné pro plnění smluvního závazku dle této smlouvy od druhé smluvní strany, o které druhá smluvní strana ke splnění závazků v souladu s touto smlouvou požádá)
- c) pracovníci objednatele, kteří mají právo vyžadovat služby dle předmětu této smlouvy, včetně akceptování odhadnutého rozsahu práce potřebného k jejich realizaci, tyto služby po jejich realizaci od zhotovitele převzít a následně akceptovat jejich řádné dodání.

12.2. Při plnění této smlouvy jsou na straně zhotovitele pověřeni rolí **oprávněné osoby**:



Tyto oprávněné osoby budou vyvíjet součinnost s objednatelem při plnění předmětu smlouvy, a to:

- a) Oprávněný zástupce ve věcech smluvních (s právem přebírat všechny informace potřebné pro plnění tohoto smluvního závazku od objednatele, o které ke splnění závazků v souladu s touto smlouvou požádá a předávat mu všechna plnění uskutečněná dle této smlouvy),
- b) oprávněný zástupce ve věcech technických (s právem přebírat a předávat technické informace potřebné pro plnění smluvního závazku dle této smlouvy od druhé smluvní strany, o které druhá smluvní strana ke splnění závazků v souladu s touto smlouvou požádá),
- c) pracovníci zhotovitele, kteří mají právo přebírat požadavky na služby dle předmětu této smlouvy, včetně odhadování rozsahu práce potřebného k jejich realizaci, tyto služby po jejich realizaci objednateli předat a následně akceptovat jejich řádné dodání budou uvedeni.

12.3. Jakékoliv změny oprávněných osob uvedených v odst. 12.1 a 12.2 tohoto článku smlouvy je příslušná smluvní strana oprávněna provádět jednostranně a je povinna tyto změny neprodleně oznámit druhé smluvní straně písemně elektronickou formou do datové schránky.

XIII. Platnost a účinnost smlouvy

13.1. Tato smlouva nabývá platnosti podpisem statutárních zástupců obou smluvních stran a účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv.

13.2. Tuto smlouvu je možno ukončit písemnou dohodou obou smluvních stran.

13.3. Shledá-li objednatel nebo zhotovitel podstatné porušení plnění předmětu smlouvy druhou stranou, má právo na okamžité odstoupení od smlouvy, jehož písemné vyhotovení musí být druhé straně doručeno. Podstatným porušením smlouvy ze strany zhotovitele se považuje prodlení při plnění termínů stanovených v SBM delším než 30 (slovy: třicet) dnů. Podstatným porušením smlouvy ze strany objednatele se rozumí zejména prodlení při hrazení smluvní ceny zhotoviteli delším než 30 (slovy: třicet) dnů a porušení kterékoliv licenční podmínky vztahující se k nakládání s produkty a dokumentací ze strany objednatele.

13.4. Odstoupení od smlouvy je platné dnem doručení oznámení o odstoupení. Strana, kvůli jejímuž porušení smlouvy došlo k odstoupení od smlouvy, je povinna zaplatit odstupující straně na základě faktury vystavené odstupující stranou do 14 (slovy: čtrnácti) dnů ode dne doručení takové faktury veškeré náklady odstupující strany jakožto přímý důsledek odstoupení od smlouvy.

13.5. Strany souhlasí s tím, že v případě předčasného ukončení účinnosti této smlouvy z jakýchkoliv důvodů bude dokončeno dílo dle v okamžiku předčasného ukončení této smlouvy schválených požadavků v SBM za podmínek uvedených v této smlouvě.

13.6. Ustanovení článků této smlouvy, jejichž cílem je upravit vztahy mezi smluvními stranami po ukončení účinnosti této smlouvy, zůstanou platná i po ukončení této smlouvy.

XIV. Zvláštní ujednání

- 14.1. Žádná ze smluvních stran není odpovědná za škodu způsobenou okolnostmi vylučujícími odpovědnost ve smyslu ust. § 2913 odst.2 OZ. V případě porušení smluvních povinností některou ze smluvních stran vzniká druhé straně nárok na smluvní sankci. Právo na náhradu škody tímto není dotčeno
- 14.2. Objednatel souhlasí s tím, že zhotovitel má právo zmiňovat tuto smlouvu jako referenci vůči třetím stranám.
- 14.3. Objednatel nemá bez souhlasu zhotovitele právo na šíření předaných produktů ani jakéhokoliv duševního vlastnictví zhotovitele, se kterým se seznámil v průběhu smluvního vztahu, třetím stranám.
- 14.4. Zhotovitel nemá bez souhlasu objednatele právo na šíření předaných produktů ani jakéhokoliv duševního vlastnictví objednatele, se kterým se seznámil v průběhu smluvního vztahu, třetím stranám.

XV. Utajení informací

- 15.1. Zhotovitel se zavazuje k mlčenlivosti o osobních údajích osob činných v rámci objednatele, o technickém vybavení objednatele, jakož i o všech skutečnostech, o kterých se v souvislosti s plněním předmětu smlouvy dověděl.
- 15.2. Zhotovitel se zavazuje k mlčenlivosti týkající se údajů, které se dozví v souvislosti s plněním povinností z této smlouvy vyplývajících.
- 15.3. Zhotovitel se zavazuje dodržovat všechny platné právní předpisy o ochraně osobních údajů v souladu se zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů.
- 15.4. Za účelem závazku mlčenlivosti uzavře zhotovitel se všemi svými zaměstnanci, kteří budou na díle spolupracovat Dohodu o mlčenlivosti.
- 15.5. Objednatel se zavazuje k mlčenlivosti o veškerých skutečnostech, o kterých se dověděl na základě této smlouvy nebo v souvislosti s touto smlouvou, a které byly zhotovitelem prokazatelně označeny za obchodní tajemství dle § 504 OZ.
- 15.6. Obě smluvní strany se zavazují zachovat mlčenlivost až do doby, kdy se předmětné informace stanou obecně známými za předpokladu, že se tak nestane porušením povinnosti mlčenlivosti. Za porušení mlčenlivosti se nepovažuje, je-li smluvní strana povinna předmětnou informaci sdělit na základě zákonem stanovené povinnosti. Povinnost mlčenlivosti trvá bez ohledu na účinnost nebo platnost této smlouvy.

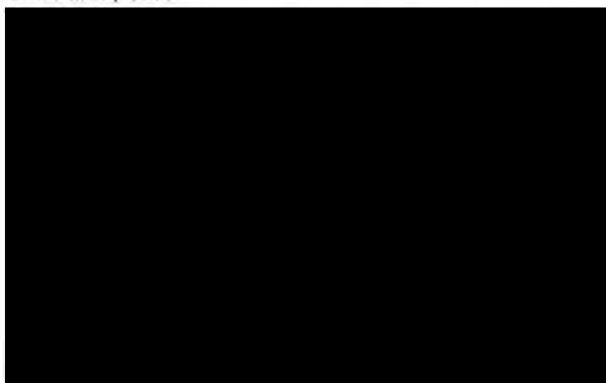
XVI. Závěrečná ujednání

- 16.1. Tato Smlouva a veškeré záležitosti z ní vyplývající nebo s ní související se řídí právním řádem České republiky a spadá pod jurisdikci soudů České republiky. V otázkách Smlouvou výslovně neupravených se uplatní významem nejbližší ustanovení OZ, nebo předpisu, jež jej nahradí. Smluvní strany se zavazují, že případné rozpory vzniklé při realizaci této smlouvy budou řešit v souladu s právními předpisy. Každá ze smluvních stran se dále zavazuje, že k soudnímu řešení uvedených sporů přistoupí až po vyčerpání možností jejich vyřízení mimosoudní cestou.
- 16.2. Smluvní strany podle § 89a zákona č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád, ve znění pozdějších předpisů určují jako místně příslušný soud Obvodní soud pro Prahu 1; v případě, že podle procesních předpisů je k rozhodování věci v prvním stupni příslušný krajský soud, určují smluvní strany jako místně příslušný soud Městský soud v Praze,

- 16.3. Veškeré změny, úpravy nebo doplnění Smlouvy mohou být prováděny jen na základě dohody Smluvních stran formou písemných, vzestupně číslovaných dodatků ke Smlouvě. Dodatek nabývá platnosti po schválení a podpisu statutárními zástupci smluvních stran. Dodatek se poté stává nedílnou součástí této Smlouvy.
- 16.4. Stanou-li se některá ustanovení této Smlouvy zcela nebo zčásti neplatná, nebo pokud by některá ustanovení chyběla, není tím dotčena platnost zbývajících ustanovení. Místo neplatného ustanovení platí jako dohodnuté takové ustanovení, které odpovídá smyslu a účelu neplatného ustanovení. Schází-li ustanovení zcela, platí za dohodnuté takové ustanovení, které odpovídá tomu, co by podle smyslu a účelu této Smlouvy bylo ujednáno, kdyby tato skutečnost byla známa od počátku. Totéž platí, vyskytnou-li se ve Smlouvě či jejích dodatcích případné mezery.
- 16.5. Zhotovitel výslovně souhlasí s tím, že objednatel tuto smlouvu uveřejní na svém profilu v plném znění v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.
- 16.6. Smluvní strany si ujednaly, že závazky vyplývající z této smlouvy se promiňují ve lhůtě 5 let ode dne, kdy smluvní strana mohla poprvé toto právo uplatnit.
- 16.7. V souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o registru smluv, se strany dohodly, že objednatel zašle tuto smlouvu správci registru smluv k uveřejnění ve lhůtě, stanovené tímto zákonem. Osobní údaje stran před odesláním budou anonymizovány v souladu se zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů.
- 16.8. Smluvní strany si výslovně ujednaly, že tuto smlouvu nelze postoupit na řad. Žádná ze smluvních stran není oprávněna vtělit jakékoliv právo plynoucí jí ze smlouvy nebo z jejího porušení do podoby cenného papíru.
- 16.9. Smluvní strany potvrzují, že si přečetly a přijaly všechny smluvní podmínky uvedené v této smlouvě.
- 16.10. Smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech s platností originálu, přičemž každá ze smluvních stran obdrží po dvou vyhotoveních.
- 16.11. Nedílnou součástí smlouvy jsou:
- Příloha č. 1 „Transformace CS“ - 1 stránka.
 - Příloha č. 2 „Předávací a akceptační protokol – vzor“ – 2 stránky.
 - Příloha č.3 „Školení zaměstnanců externích společností ze zásad bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, požární ochrany“- 3 stránky.
 - Příloha č.4 „Povinnosti ze zákona o kybernetické bezpečnosti“ – 5 stránek.
 - Příloha č.5 „Analýza Transformace CS ČR 2025 – Aplikace ETN“ – 3 stránky.
 - Příloha č.6 „Analýza Transformace CS ČR 2025 – Aplikace RDS“ – 10 stránek.
 - Příloha č.7 „Analýza Transformace CS ČR 2025 – Aplikace RZL“ – 8 stránek.
 - Příloha č.8 „Analýza Transformace CS ČR 2025 – Aplikace SEED“ – 2 stránky
- 16.12. Smluvní strany potvrzují, že smlouva byla uzavřena svobodně a vážně, že nebyla ujednána v tísní a za jinak jednostranně nevýhodných podmínek.

16.13. Smluvní strany na důkaz svého souhlasu připojují své podpisy:

V Praze, dne



Aleš
Navrátil

Digitálně podepsal
Aleš Navrátil
Datum: 2025.04.22
09:19:06 +02'00'

Aleš Navrátil
předseda představenstva

Příloha č. 1
Transformace CS

Podrobně vymezit předmět smlouvy:

Transformace CS vyplývá ze zákona č.17/2012 Sb. v platném znění, o Celní správě České republiky a to z novely 349/2023 Sb. účinné k 1.7.2025.

Na rok 2025 byla naplánovaná transformace Celní správy ČR. Transformace je rozdělená do dvou fází:

- Ke dni 1.1.2025 - změny v organizační struktuře GŘC (již realizováno),
- Ke dni 1.7.2025 - zrušení současných 15 celních úřadů a jejich nahrazení 6 celními úřady s novou územní působností a upravenou organizační strukturou. Zároveň bude upraveno číslování všech útvarů celních úřadů a všech jejich podřízených oddělení.

Všechny výše zmíněné změny se projeví v číselníku celních útvarů a všech závislých číselnících CSDCis. V rámci přípravy k modernizaci celní správou bude připravena tabulka nástupnických útvarů, která bude obsahovat čísla útvarů před transformací a jejich nová čísla nebo nová čísla útvarů, které jejich agendu převezmou.

Výše popsané změny v rámci transformace celní správy budou mít dopad v té nebo jiné míře na všechny dodávané aplikace. Dopady budou jak na úrovni databáze: přesun agendových záznamů na nové útvary, kontrola aktualizace a synchronizace všech návazných číselníků; tak i na úrovni aplikace: promítnutí organizačních změn do hierarchické struktury CS, využívané v aplikacích, úprava generování závislých položek na celních útvarech, případná úprava šablon tisků apod. Navíc není garance, že přesun agendových záznamů na nové útvary bude probíhat 1:1. To znamená, že agendové záznamy z jednoho útvaru se můžou přesouvat do různých nástupnických útvarů. Tahle skutečnost bude vyžadovat dodání přesných podkladů pro přesun dat: jednoznačnou identifikaci každého agendového záznamu, čísla původního a nástupnického útvaru. Zároveň v aplikacích musí být zajištěna podpora jak před transformačních, tak i po transformačních čísel celních útvarů z důvodu nasazení aplikačních úprav před datem transformace.

K transformaci Celní správy ČR byla dodavatelem vypracována podrobná analýza změn, které budou provedeny k 1.7.2025.

Předmětem zakázky je realizace analýzou popsaných a naplánovaných změn v aplikacích.

Předávací protokol – vzor

Objednatel:	Generální ředitelství cel	Číslo smlouvy:	
Zhotovitel:	CertiCon, a.s.		

Předmět předání a převzetí (Specifikace rozsahu předávaného plnění včetně uvedení verzí předávaných dokumentů nebo software)			
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

Podpisem tohoto Předávacího protokolu potvrzuje Oprávněná osoba Zhotovitele, že uvedený předmět k uvedenému dni řádně předala Oprávněné osobě Objednatele.

Podpisem tohoto Předávacího protokolu potvrzuje Oprávněná osoba Objednatele, že uvedený předmět k uvedenému dni řádně převzala v souladu s ustanoveními smlouvy.

Datum předání:

Objednatel:		
Oprávněná osoba:	Telefon, E-mail:	Datum:

Zhotovitel:		
Oprávněná osoba:	Telefon, E-mail:	Datum:

Akceptační protokol - vzor

Objednatel:	Generální ředitelství cel	Číslo smlouvy:	
Zhotovitel:	CertiCon, a.s.	Číslo objednávky:	

Předmět akceptace – RC

(Specifikace rozsahu předávaného plnění včetně uvedení verzí předávaných dokumentů nebo software)

1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
Předáno dne:			

Podpisem tohoto Akceptačního protokolu potvrzuje Oprávněná osoba Objednatele, že uvedený předmět k uvedenému dni řádně akceptovala v souladu s ustanoveními smlouvy.

Podpisem tohoto Akceptačního protokolu potvrzuje Oprávněná osoba Zhotovitele, že uvedený předmět k uvedenému dni řádně akceptovala v souladu s ustanoveními smlouvy.

Objednatel:		
Oprávněná osoba:	Telefon, E-mail:	Datum:

Zhotovitel		
Oprávněná osoba:	Telefon, E-mail:	Datum:

Školení zaměstnanců externích společností ze zásad bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, požární ochrany

Zaměstnanci externích společností jsou povinni:

1. Při vstupu do budovy se vždy ohlásit u zaměstnance odboru 12, majícího danou práci na starosti.
2. Pohybovat se jen v prostoru opravovaného zařízení, na které byli přivoláni.
3. Počínat si při práci tak, aby nedošlo k ohrožení zdraví, dodržovat předpisy o ochraně a bezpečnosti při práci a stanovené pracovní postupy.
4. Vstupovat do kontrolovaných prostor jen se svolením vedoucího střediska, mistra nebo mechanika, a to v předepsaném ochranném oděvu. Vstup do čistých a kontrolovaných prostor je povolen v kombinézách z bez úletového materiálu a příslušné obuvi.
5. Zaměstnanci externích firem jsou povinni během práce dodržovat pořádek a vždy po vykonání určené práce uvést pracoviště do původního stavu.
6. Oznámit vedoucímu zaměstnanci ihned nedostatky a závady, které by mohly ohrozit bezpečnost a zdraví ostatních zaměstnanců.
7. Řídit se bezpečnostními tabulkami, které jsou v objektu umístěny.
8. Nezabraňovat přístupu k rozvaděčům energií, hasicím přístrojům a únikovým východům.
9. Při odchodu z pracoviště odpojit elektrické spotřebiče.
10. Před započetím práce se informovat, v jakém stavu se nachází zařízení, na kterém se bude pracovat.
11. Oprava, seřizování, úprava, údržba a čištění zařízení se provádějí, jen je-li zařízení odpojeno od přívodu energií. Není-li to technicky možné, musí se učinit vhodná ochranná opatření.
12. Při práci v prostředí s nebezpečím výbuchu se musí používat nejiskřící nářadí, antistatický oděv a antistatická obuv.
13. Před zahájením prací s otevřeným ohněm a po jejich ukončení se musí o této skutečnosti informovat [redacted].
14. Při vyhlášení požárního poplachu urychleně opustit ohrožený prostor a odebrat se na shromaždiště dle evakuačního plánu pracoviště, na kterém vykonává svou činnost.
15. Počínat si tak, aby svým chováním, jednáním a činností nezavdal příčinu k požáru, ekologické nebo jiné havárii.
16. Dodržovat a respektovat platné příkazy, zákazy a nařízení, se kterými byli seznámeni, dále všechny bezpečnostní tabulky, nápisy, symboly a příkazy.
17. Počínat si při výkonu činnosti tak, aby svým jednáním nebo chováním nebo vlastní činností neohrožovali zdraví a životy zaměstnanců a osob zdržujících se v areálu nebo majetek celní správy.
18. V souvislosti se svou činností dodržovat na pracovištích pořádek a čistotu, zabezpečovat průchodnost přístupových a únikových komunikací.
19. Zajišťovat bezpečnost používaných strojů a mechanismů, provádět kontrolu stavu pracoviště, používaného nářadí a nástrojů a zjištěné závady neprodleně odstraňovat.
20. Oznamovat svým nadřízeným příp. pověřeným zaměstnancům celní správy ty závady a nedostatky, které by mohly být příčinou bezpečnostní nehody (úrazu) nebo havárie, a které nejsou schopni odstranit vlastními silami a prostředky.
21. Vykonávat pracovní činnost pouze na určených, vyhrazených a převzatých pracovištích za dohodnutých podmínek, ze kterých se nesmějí bez souhlasu pověřeného zaměstnance celní správy svévolně vzdalovat s výjimkou naléhavých případů (nevolnost, nemoc, úraz apod.) a odchodu na přestávku v práci dle zákoníku práce v platném znění.

22. Dodržovat zákaz kouření v celém areálu budovy GŘC s výjimkou míst k tomu určených a označených jako „Kuřárna“. Kouření je povoleno pouze v kuřárnách, které jsou umístěny na schodištích.

23. Používat otevřený oheň a jiné zdroje zapálení (svařování, pálení, broušení, řezání, vrtání, letování, natavování apod.) pouze na určených a schválených údržbářských pracovištích (např. svařovna). Mimo tato místa je možné používat otevřený oheň a jiné zdroje zapálení jen se souhlasem [redacted] kteří musí před zahájením prací vyhodnotit rozsah požárního rizika v daném místě dle platné směrnice o požární ochraně. V každém případě musí být vystaveno pro externí společnost "Příkaz k provedení prací se zvýšeným nebezpečím požáru" a splněna v něm stanovená opatření. Je nutno při používání otevřeného ohně v průběhu prací i po jejich ukončení dbát zvýšené opatrnosti.

24. Oznamovat svým nadřízeným resp. pověřeným zaměstnancům celní správy snížení zdravotní způsobilosti k výkonu práce (nevolnost, nemoc, zdravotní indispozice) nebo jiných okolností, které mohou ovlivnit bezpečný výkon práce.

25. Respektovat rozhodnutí, příkazy a doporučení pověřených zaměstnanců celní správy a zaměstnanců, kteří vykonávají kontrolní a dozorní činnost na úseku bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, požární ochrany, ostražky majetku.

26. Řídit se dalšími obecně závaznými předpisy a normami, jakož i místními předpisy a organizačními normami v oblasti BOZP a PO, se kterými byly zaměstnanci externí společnosti seznámeny v rámci proškolení BOZP a PO.

27. Na základě vyhledání rizik při vykonávané pracovní činnosti používat vhodné osobní ochranné pracovní prostředky (dále jen „OOPP“).

28. V případě vzniku požáru v budově GŘC jsou zaměstnanci externích společností povinni zakročit k odvrácení škody, pokud tím nevystavují vážnému ohrožení sebe, nebo ostatní přítomné zaměstnance a ohlásit požár dle požárních poplachových směrnic na ohlašovnu požáru kl. 2782.

29. Každý zaměstnanec externí společnosti, který se stane svědkem úrazu, je povinen na místě, v rámci svých schopností a možností poskytnout okamžitou předlékařskou první pomoc a přivolat lékaře. Lékařskou první pomoc zajišťuje v pracovní dny v ordinálních hodinách [redacted]

[redacted] V ostatních případech ZZS HMP na tel. č. 155, případně integrovaný záchranný systém tel. č. 112. Dále je nutné neprodleně oznámit vedoucímu zaměstnanci celní správy, kde došlo k úrazu.

30. Dodržovat zákaz požívání alkoholických nápojů, návykových látek a omamných prostředků na všech pracovištích. Uvedený zákaz se vztahuje i na donášení alkoholických nápojů a omamných prostředků ve všech prostorách a objektech celní správy. Dodržovat povinnost přicházet na pracoviště ve střízlivém stavu a setrvat v něm po celou pracovní dobu.

Používání OOPP:

1. OOPP nutné pro běžnou servisní činnost je povinná zajistit externí společnost sama.
2. Zaměstnanci externích společností jsou povinni předepsaným způsobem použít speciální OOPP dle rizik, vyplývajících z povahy vykonávané práce. (např. rukavice, polomasky, antistatická obuv, spec. oděvy – kombinézy, ochranné brýle atd.).

Zaměstnancům externích společností je zakázáno:

1. Přinášet a používat (i před vstupem) alkoholické nápoje do objektů či areálu Celní správy ČR.
2. Požívat či jinak zneužít účinné látky nebo přípravky, které se na střediscích používají nebo vyrábějí.
3. Odstraňovat nebo poškozovat bezpečnostní zařízení, kryty, značky. Odstraňovat nebo poškozovat instalované bezpečnostní, požární a informativní tabulky, nápisy, symboly, vyřazovat z činnosti další bezpečnostní opatření (ochrany, kryty, zábradlí, zábrany apod.)

svévolně provádět další nepovolené úpravy bezpečnostního a protipožárního vybavení pracoviště.

4. Pokud se provádí práce v čistém prostoru musí se dodržet pravidla chování v čistých prostorech podle provozního řádu střediska.

5. Používat nástroje, nářadí, stroje, zařízení a dopravní a manipulační prostředky, které nesplňují požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a nebyly u nich provedeny předepsané prohlídky, zkoušky a revize.

Seznámení zaměstnance externích společností s rizikem požáru:

1. Každý zaměstnanec provádějící činnost v areálu společnosti je povinen řídit se požárním řádem pracoviště a v případě vzniku mimořádné události (požár, havárie apod.) také požárním evakuačním plánem a poplachovými směrnicemi.

2. Při zpozorování požáru je každý povinen jej uhasit pomocí ručních hasicích přístrojů případně spuštěním stabilního hasicího zařízení. Není-li to možné, bezodkladně vyhlásit požární poplach a ohlásit vznik požáru – kl. 2782, tel.150 nebo tlačítkem EPS.

Životní prostředí:

Je povinností všech zaměstnanců externích společností zdržovat se veškerých činností, které by mohly vést k ohrožení či poškození životního prostředí (např. volně odhazovat či netřídít odpad do nádob k tomu určených, vylévat zbytky kapalin do kanalizace, používat zařízení, která nevyhovují technickým požadavkům, aj.).

**Povinnosti ze zákona o kybernetické bezpečnosti - BEZPEČNOSTNÍ PRAVIDLA
PRO VÝZNAMNÉ A PRO BĚŽNÉ DODAVATELE INFORMAČNÍHO SYSTÉMU
CELNÍ SPRÁVY ČESKÉ REPUBLIKY**

ŘÍZENÍ KYBERNETICKÉ BEZPEČNOSTI				
Vyhláška č. 82/2018 Sb., o kybernetické bezpečnosti				
		Významný dodavatel (vč. KII, VIS)	Běžný dodavatel	Odkaz na ref. dok.
1.	<i>Řízení dodavatelů</i>			
1.1.	Dodavatel má povinnost se seznámit s pravidly objednatele, která zohledňují jeho požadavky systému řízení bezpečnosti informací a plnit je.	Ano	Ano	VKB, §8, odst. 1, a), d)
1.2.	Dodavatel bere na vědomí, že objednatel pravidelně přezkoumává plnění smluv s významnými dodavateli z hlediska systému řízení bezpečnosti informací.	Ano	Ne	VKB, §8, odst. 1, g)
1.3.	U významných dodavatelů v rámci uzavírání smluvních vztahů stanoví způsoby a úroveň realizace bezpečnostních opatření a určí obsah vzájemné smluvní odpovědnosti za zavedení a kontrolu bezpečnostních opatření.	Ano	Ne	VKB, §8, odst. 2, b)
1.4.	Dodavatel bere na vědomí, že objednatel provádí pravidelné hodnocení rizik a pravidelnou kontrolu zavedených bezpečnostních opatření u poskytovaných plnění pomocí vlastních zdrojů nebo pomocí třetí strany.	Ano	Ne	VKB, §8, odst. 2, c)
2.	<i>Zvládání kybernetických bezpečnostních událostí a incidentů</i>			
2.1.	Dodavatel má povinnost oznamovat objednateli neobvyklé chování informačního a komunikačního systému a podezření na jakékoliv zranitelnosti.	Ano	Ano	VKB, §14, odst. 1, f)
3..	<i>Příloha č. 7 - Řízení dodavatelů – bezpečnostní opatření pro smluvní vztahy</i>			VKB, Příloha č. 7.
3.1.	Obsah smlouvy uzavírané s významnými dodavateli: a) ustanovení o bezpečnosti informací (z pohledu důvěrnosti, dostupnosti a integrity),	Ano	Ne	a)
3.2.	b) ustanovení o oprávnění užívat data,	Ano	Ne	b)
3.3.	c) ustanovení o autorství programového kódu, popřípadě o programových licencích, *) platí pouze pro dodavatele zakázkového SW, příp. dodavatele krabicového SW.	Ano	Ne	c)

3.4.	d) ustanovení o kontrole a auditu dodavatele (pravidla zákaznického auditu), <i>*) platí pouze pro dodavatele zakázkového SW a pro dodavatele služby.</i>	Ano	Ne	d)
3.5.	e) ustanovení upravující řetězení dodavatelů, přičemž musí být zajištěno, že poddodavatelé se zaváží dodržovat v plném rozsahu ujednání mezi povinnou osobou a dodavatelem a nebudou v rozporu s požadavky povinné osoby na dodavatele,	Ano	Ne	e)
3.6.	f) ustanovení o povinnosti dodavatele dodržovat bezpečnostní politiky povinné osoby nebo ustanovení o odsouhlasení bezpečnostních politik dodavatele povinnou osobou, <i>*) platí pouze pro dodavatele zakázkového SW a pro dodavatele služby.</i>	Ano	Ne	f)
3.7.	g) ustanovení o řízení změn, <i>*) platí pouze pro dodavatele zakázkového SW a pro dodavatele služby.</i>	Ano	Ne	g)
3.8.	h) ustanovení o souladu smluv s obecně závaznými právními předpisy,	Ano	Ne	h)
3.9.	i) ustanovení o povinnosti dodavatele informovat povinnou osobu o 1. kybernetických bezpečnostních incidentech souvisejících s plněním smlouvy, 2. způsobu řízení rizik na straně dodavatele a o zbytkových rizicích souvisejících s plněním smlouvy, 3. významné změně ovládání tohoto dodavatele podle zákona o obchodních korporacích nebo změně vlastnictví zásadních aktiv, popřípadě změně oprávnění nakládat s těmito aktivy, využívaných tímto dodavatelem k plnění podle smlouvy se správcem, <i>*) platí pro všechny dodavatele, pokud součástí dodávky je i maintenance.</i>	Ano	Ne	i)
3.10.	j) specifikace podmínek z pohledu bezpečnosti při ukončení smlouvy (například přechodné období při ukončení spolupráce, kdy je třeba ještě udržovat službu před nasazením nového řešení, migrace dat a podobně),	Ano	Ne	j)
3.11.	k) specifikace podmínek pro řízení kontinuity činností v souvislosti s dodavateli (například zahrnutí dodavatelů do havarijních plánů, úkoly dodavatelů při	Ano	Ne	k)

	aktivaci řízení kontinuity činností), <i>*) platí pro všechny dodavatele, pokud součástí dodávky je i maintenance.</i>			
3.12.	l) specifikace podmínek pro formát předání dat, provozních údajů a informací po vyžádání správcem,	Ano	Ne	l)
3.13.	m) pravidla pro likvidaci dat,	Ano	Ne	m)
3.14.	n) ustanovení o právu jednostranně odstoupit od smlouvy v případě významné změny kontroly nad dodavatelem nebo změny kontroly nad zásadními aktivy využívanými dodavatelem k plnění podle smlouvy a <i>*) platí pro všechny dodavatele, pokud součástí dodávky je i maintenance.</i>	Ano	Ne	n)
3.15.	o) ustanovení o sankcích za porušení povinností.	Ano	Ne	o)
	P04 Politika řízení dodavatelů			
5.1.	Dodavatel bere na vědomí, že objednatel provádí pravidelnou kontrolu a roční hodnocení dodavatelů.	Ano	Ne	Kap. 6.
5.2.	Dodavatel bere na vědomí, že objednatel u významných dodavatelů ve spolupráci s auditorem kybernetické bezpečnosti připravuje a realizuje plán pro provádění kontrol zavedení bezpečnostních opatření na straně dodavatele. Tento plán musí obsahovat alespoň jednu kontrolní návštěvu u dodavatele za 3 roky.	Ano	Ne	Kap. 18.
5.3.	Dodavatel bere na vědomí, že objednatel v rámci hodnocení významných dodavatelů provádí každoročně přezkoumání, zda služby, které dodavatel poskytuje, jsou dodávány v souladu se sjednanými požadavky a podmínkami, a že jsou řádně řízeny kybernetické bezpečnostní incidenty a související problémy.	Ano	Ne	Kap. 19.
	P07 Politika řízení přístupu			
6.1.	Dodavatel bere na vědomí, že přístup k jednotlivým aplikacím a datům systému ICT smí být povolen pouze na základě úspěšné autentizace a autorizace uživatele.	Ano	Ano	Kap. 6.1.
6.2.	Přístupy musí být přidělovány identitě uživatele identifikované uživatelským jménem; identifikátory identity uživatele musí být jednoznačné a vždy spojitelné s konkrétní fyzickou osobou.	Ano	Ano	Kap. 6.1.
6.3.	Identita a její platnost musí být zavedena/měněna/rušena během procesu vzniku/změny/ukončení pracovního vztahu	Ano	Ano	Kap. 6.1.

	zaměstnance nebo na základě smluvního vztahu s dodavatelem.			
	P22 Politika zvládání kybernetických bezpečnostních incidentů			
7.1.	Dodavatel bere na vědomí, že zhotovitel je oprávněn při přípravě a provedení testů Za přípravu a zvládání kybernetických bezpečnostních incidentů provedení testů součinnost potřebných zaměstnanců CS i dotčených dodavatelů externích služeb.	Ano	Ano	Kap. 9.1.
	Ostatní bezpečnostní dokumentace objednatele			
8.1.	Dodavatel má povinnost se seznámit s pravidly objednatele, která jsou obsažena v níže uvedeném seznamu ostatní bezpečnostní dokumentace objednatele, a která zohledňují jeho požadavky systému řízení bezpečnosti informací a plnit je:	Ano	Ano	
	a) P00 Politika kybernetické bezpečnosti ISCS	Ano	Ano	
	b) P03 Politika organizační bezpečnosti	Ano	Ano	
	c) P04 Politika řízení dodavatelů	Ano	Ano	
	d) P05 Politika bezpečnosti lidských zdrojů	Ano	Ano	
	e) P07 Politika řízení přístupu	Ano	Ano	
	f) P22 Politika zvládání kybernetických bezpečnostních incidentů	Ano	Ano	
	Minimální bezpečnostní standard, NÚKIB, (ve vztahu k dodavatelům)			
9.1.	Dodavatel bere na vědomí, že objednatel je povinen poučit relevantní osoby dodavatele o jejich povinnostech, teoreticky a prakticky je školit, seznámit je s platnými bezpečnostními politikami a kontrolovat jejich dodržování.	Ano	Ano	Kap. 5.
9.2.	V případě vyvíjeného informačního nebo komunikačního systému dodavatelem musí být definovány a dokumentovány následující požadavky:	Ano	Ano	Kap. 17.3.
	a) požadavky na licenční ujednání, vlastnictví kódu a práv duševního vlastnictví,	Ano	Ano	
	b) požadavky na osvědčení kvality a správnosti provedených prací,	Ano	Ano	
	c) požadavky na uložení zdrojového kódu,	Ano	Ano	
	d) požadavky na právo přístupu k vývoji pro audit bezpečnosti a správnosti provedené práce,	Ano	Ano	

	e) požadavky na smluvní podmínky na bezpečnost a zabezpečení kódu,	Ano	Ano	
	f) požadavky na provedení testů zranitelnosti před instalací v produkčním prostředí.	Ano	Ano	
10.1.	V případě webových aplikací je dodavatel povinen zajistit vývoj dle principů definovaných ve standardu OWASP v aktuálním znění.	Ano	Ano	Kap. 17.3.
10.2.	Pro informační nebo komunikační systém vyvíjený externím dodavatelem musí být smluvně zajištěno právo auditu zdrojového kódu a dodržování požadavků na bezpečnost. Smluvně též musí být zajištěno uložení zdrojových kódů u důvěryhodné třetí strany (code escrow) v případě, že dodavatel nepředává zdrojový kód jako součást dodávky vyvíjeného programového vybavení (informačního nebo komunikačního systému systému).	Ano	Ano	Kap. 17.3.

Příloha č.5

Analýza Transformace CS ČR 2025 – Aplikace ETN

Zadavatel:

Generální ředitelství cel

Budějovická 7, Praha 4

Dodavatel:

CertiCon a.s.

Evropská 2758/11 | 160 00 | Praha 6

Obsah

1. Úvod
2. Dodávané aplikace
3. Aplikace ETN
 - 3.1. Agenda registrací cen tabákových výrobků
 - 3.2. Agenda objednávek TN
 - 3.3. Agenda výdejů TN
 - 3.4. Agenda účetní
 - 3.5. Agenda výkazů
 - 3.6. Nezpracovaná podání
4. Nezpracovaná podání

1. Úvod

Na rok 2025 v rámci tzv. celnického balíčku a novely evropských předpisů, je naplánovaná transformace celní správy z důvodu optimalizace a zefektivnění práce CS. Transformace je rozdělena do dvou fází:

- dne 1.1.2025 dojde ke změnám v organizační struktuře GŘC,
- dne 1.7.2025 dojde ke zrušení současných 15 celních úřadů a jejich nahrazení 6 celními úřady s novou územní působností a upravenou organizační strukturou. Zároveň bude upraveno číslování všech útvarů – celních úřadů a všech jejich podřízených oddělení.

Všechny výše zmíněné změny se projeví v číselníku celních útvarů a všech závislých číselnících CSDCis. V rámci přípravy k modernizaci bude celní správou připravena tabulka nástupnických útvarů, která bude obsahovat čísla útvarů před transformací a jejich nová čísla nebo nová čísla útvarů, které jejich agendu převezmou.

Výše popsané změny v rámci transformace celní správy budou mít dopad v té nebo jiné míře na všechny dodávané aplikace. Dopady budou jak na úrovni databáze: přesun agendových záznamů na nové

útvary, kontrola aktualizace a synchronizace všech návazných číselníků; tak i na úrovni aplikace: promítnutí organizačních změn do hierarchické struktury CS, využívané v aplikacích, úprava generování závislých položek na celních útvarech, případná úprava šablon tisků apod. Navíc není garance, že přesun agendových záznamů na nové útvary bude probíhat 1:1. To znamená, že agendové záznamy z jednoho útvaru se můžou přesouvat do různých nástupnických útvarů. Tahle skutečnost bude vyžadovat dodání přesných podkladů pro přesun dat: jednoznačnou identifikaci každého agendového záznamu, čísla původního a nástupnického útvaru.

Zároveň v aplikacích musí být zajištěna podpora jak před transformačních, tak i po transformačních čísel celních útvarů z důvodu nasazení aplikačních úprav před datem transformace.

2. Dodávané aplikace

Změna organizační struktury GŘC - 1. fáze transformace CS, platná k 1.1.2025 - nebude mít na dodávané aplikace žádný vliv.

2. fáze transformace CS, platná k 1.7.2025, bude mít dopad na následující dodávané aplikace:

- Aplikace RZL,
- Aplikace RDS,
- Aplikace ETN,
- Aplikace PHM,
- Aplikace SEED,
- Aplikace PBL,
- Aplikace RZMO,
- Aplikace RST.

Pro každou agendu výše zmíněných aplikací bude:

- definován výčet vyžadovaných údajů jako podkladů k přesunu záznamu mezi útvary,
- popsány kroky potřebné k realizaci v rámci databázových skriptů pro přesun dat na nové útvary,
- navrženy aplikační úpravy pro podporu nové organizační struktury CS.

3. Aplikace ETN

Aplikace ETN se skládá z několika agend:

- Registrace cen tabákových výrobků,
- Objednávky TN,
- Výdeje TN,
- Účetní,
- Výkazy.

3.1. Agenda registrací cen tabákových výrobků

Agenda registrace cen tabákových výrobků čísla CÚ neeviduje.

3.2. Agenda objednávek TN

Agenda objednávek TN pracuje pouze s jedním celním útvarem – Oddělení CÚ TNKP. Úpravy budou provedené přímo v aplikaci změnou čísla oddělení CÚ TNKP na nové dle podkladů modernizace 2025. Z důvodu podpory tisku před modernizačních dokladů bude zajištěna podpora všech čísel oddělení CÚ TNKP v závislosti na datu dokumentu.

3.3. Agenda výdejů TN

Agenda výdejů TN pracuje pouze s jedním celním útvarem – Oddělení CÚ TNKP. Úpravy budou provedené přímo v aplikaci změnou čísla oddělení CÚ TNKP na nové dle podkladů modernizace 2025. Z důvodu podpory tisku před modernizačních dokladů bude zajištěna podpora všech čísel oddělení CÚ TNKP v závislosti na datu dokumentu.

3.4. Agenda účetní

Agenda účetní pracuje pouze s jedním celním útvarem – Oddělení CÚ TNKP. Úpravy budou provedené přímo v aplikaci změnou čísla oddělení CÚ TNKP na nové dle podkladů modernizace 2025. Z důvodu podpory tisku před modernizačních dokladů bude zajištěna podpora všech čísel oddělení CÚ TNKP v závislosti na datu dokumentu.

3.5. Agenda výkazů

Agenda výkazů pracuje pouze s jedním celním útvarem – Oddělení CÚ TNKP. Úpravy budou provedené přímo v aplikaci změnou čísla oddělení CÚ TNKP na nové dle podkladů modernizace 2025. Z důvodu podpory tisku před modernizačních dokladů bude zajištěna podpora všech čísel oddělení CÚ TNKP v závislosti na datu dokumentu.

3.6. Nezpracovaná podání

Všechna nezpracovaná podání, která se zobrazují na úvodní obrazovce aplikace ETN, se filtrují dle celního úřadu spisového uzlu. Pro správné zobrazení nezpracovaných podání jejich celní úřad bude upraven dle dodaných podkladů MOD2025. Jedná se o lokální úpravu na straně aplikace ETN, nikoliv o úpravu ve spisové službě.

4. Nezpracovaná podání

Aplikace 2. fáze transformace CS bude provedená pomocí aplikačních úprav popsanych v předchozích kapitolách. Z daného důvodu je nezbytné provést instalaci nové verze aplikace ETN a všech souvisejících aplikací a modulů ještě před zahájením transformace CS k 1.7.2025. Přesun agendových záznamů pomocí databázových skriptů se nepředpokládá.

Příloha č.6

Analýza „Transformace CS ČR 2025 – Aplikace RDS“

Zadavatel:

Generální ředitelství cel

Budějovická 7, Praha 4

Dodavatel:

CertiCon a.s.

Evropská 2758/11 | 160 00 | Praha 6

Obsah

1. Úvod
2. Dodávané aplikace
3. Aplikace RDS
 - 3.1. Agenda evidence plátců
 - 3.1.1. Podklady pro přesun agendových záznamů
 - 3.1.2. Přesun agendových záznamů
 - 3.1.3. Aplikační úpravy
 - 3.1.4. Nedotčené migrací záznamy
 - 3.2. Agenda pěstitelských pálenic
 - 3.2.1. Podklady pro přesun agendových záznamů
 - 3.2.2. Přesun agendových záznamů
 - 3.2.3. Aplikační úpravy
 - 3.3. Agenda povolení
 - 3.3.1. Podklady pro přesun agendových záznamů
 - 3.3.2. Přesun agendových záznamů
 - 3.3.3. Aplikační úpravy
 - 3.3.4. Nedotčené migrací záznamy
 - 3.4. Agenda Zasílatele

- 3.4.1. Podklady pro přesun agendových záznamů
- 3.4.2. Přesun agendových záznamů
- 3.4.3. Aplikační úpravy
- 3.4.4. Nedotčené migraci záznamy
- 3.5. Agenda eVDO
 - 3.5.1. Podklady pro přesun agendových záznamů
 - 3.5.2. Přesun agendových záznamů
 - 3.5.3. Aplikační úpravy
 - 3.5.4. Nedotčené migraci záznamy
- 3.6. Agenda malých nezávislých výrobců
 - 3.6.1. Podklady pro přesun agendových záznamů
 - 3.6.2. Přesun agendových záznamů
 - 3.6.3. Aplikační úpravy
 - 3.6.4. Nedotčené migraci záznamy
- 3.7. Nezpracovaná podání
- 4. Aplikace transformace CS

1. Úvod

Na rok 2025 v rámci tzv. celnického balíčku a novely evropských předpisů, je naplánovaná transformace celní správy z důvodu optimalizace a zefektivnění práce CS. Transformace je rozdělená do dvou fází:

- dne 1.1.2025 dojde ke změnám v organizační struktuře GŘC,
- dne 1.7.2025 dojde ke zrušení současných 15 celních úřadů a jejich nahrazení 6 celními úřady s novou územní působností a upravenou organizační strukturou. Zároveň bude upraveno číslování všech útvarů – celních úřadů a všech jejich podřízených oddělení.

Všechny výše zmíněné změny se projeví v číselníku celních útvarů a všech závislých číselnících CSDCis. V rámci přípravy k modernizaci celní správou bude připravena tabulka nástupnických útvarů, která bude obsahovat čísla útvarů před transformací a jejich nová čísla nebo nová čísla útvarů, které jejich agendu převezmou.

Výše popsané změny v rámci transformace celní správy budou mít dopad v té nebo jiné míře na všechny dodávané aplikace. Dopady budou jak na úrovni databáze: přesun agendových záznamů na nové útvary, kontrola aktualizace a synchronizace všech návazných číselníků; tak i na úrovni aplikace: promítnutí organizačních změn do hierarchické struktury CS, využívané v aplikacích, úprava generování závislých položek na celních útvarech, případná úprava šablon tisků apod. Navíc není garance, že přesun agendových záznamů na nové útvary bude probíhat 1:1. To znamená, že agendové záznamy z jednoho útvaru se můžou přesouvat do různých nástupnických útvarů. Tahle skutečnost bude vyžadovat dodání přesných podkladů pro přesun dat: jednoznačnou identifikaci každého agendového záznamu, čísla původního a nástupnického útvaru.

Zároveň v aplikacích musí být zajištěna podpora jak před transformačních, tak i po transformačních čísel celních útvarů z důvodu nasazení aplikačních úprav před datem transformace.

2. Dodávané aplikace

Změna organizační struktury GŘC - 1. fáze transformace CS, platná k 1.1.2025 - nebude mít na dodávané aplikace žádný vliv.

2. fáze transformace CS, platná k 1.7.2025, bude mít dopad na následující dodávané aplikace:

- Aplikace RZL,
- Aplikace RDS,
- Aplikace ETN,
- Aplikace PHM,
- Aplikace SEED,
- Aplikace PBL,
- Aplikace RZMO,
- Aplikace RST,

Pro každou agendu výše zmíněných aplikací bude:

- definován výčet vyžadovaných údajů jako podkladů k přesunu záznamu mezi útvary,
- popsány kroky potřebné k realizaci v rámci databázových skriptů pro přesun dat na nové útvary,
- navrženy aplikační úpravy pro podporu nové organizační struktury CS.

3. Aplikace RDS

Aplikace RDS se skládá z několika agend:

- Evidence plátců,
- Pěstitelské pálenice,
- Povolení,
- Oznámení zasílatele,
- Oznámení eVDO,
- Malí nezávislí výrobci.

3.1. Agenda evidence plátců

Transformace CS 2025 se dotkne následujících položek dané agendy:

- Oddělení,
- Celní úřad.

V rámci přesunu dat agendových záznamů evidence plátců dojde k založení nových verzí záznamů s čísly nástupnických oddělení a nadřízených celních úřadů dle dodaných podkladů.

Transformace bude aplikovaná pouze na agendové záznamy, které v momentě přípravy dat budou mít nastavené následující stavy:

- Platná registrace,
- Registrace, která čeká na doručení rozhodnutí,
- Registrace v přípravě.

3.1.1. Podklady pro přesun agendových záznamů

K jednoznačné identifikaci agendových záznamů evidence plátců a jejich přesunu jsou potřebné následující údaje:

- Číslo plátce daně,
- Iniciala daně,
- Datum evidence,
- Starý celní útvar (daňové oddělení),
- Nástupnický celní útvar (daňové oddělení).

V rámci realizace bude připraven databázový skript pro výběr potřebných agendových údajů, kterých se bude týkat transformace, s předvyplněnými nástupnickými útvary dle dodaných obecných podkladů. Následně soubor s připravenými daty bude zaslán ve formátu XLSX ke kontrole a úpravě nástupnických útvarů.

Zkontrolovaný a popřípadě upravený soubor XLSX bude sloužit jako vstup pro databázový skript pro přesun agendových záznamů.

3.1.2. Přesun agendových záznamů

V rámci realizace bude připraven databázový skript pro uskutečnění přesunu agendových dat na nástupnické celní útvary dle dodaných podkladů.

Spuštění skriptu bude vyžadováno provést v momentu začátku platnosti transformace CS.

3.1.3. Aplikační úpravy

Aplikační úpravy nejsou vyžadované.

3.1.4. Nedotčené migrací záznamy

Záznamy evidence plátců, na které se nebude aplikovat transformace CS, budou stále dohledatelné pomocí přehledu plátců.

3.2. Agenda pěstitelských pálenic

Transformace CS 2025 se dotkne následujících položek dané agendy:

- Celní útvar správce.

V rámci přesunu dat agendových záznamů pěstitelských pálenic dojde k založení nových verzí záznamů s čísly nástupnických celních útvarů správce dle dodaných podkladů.

Transformace bude aplikována na všechny agendové záznamy.

3.2.1. Podklady pro přesun agendových záznamů

K jednoznačné identifikaci agendových záznamů evidence plátců a jejich přesunu jsou potřebné následující údaje:

- Číslo plátce daně,
- Adresa pěstitelské pálenice,
- Starý celní útvar správce (daňové oddělení),
- Nástupnický celní útvar správce (daňové oddělení).

V rámci realizace bude připraven databázový skript, který upraví potřebné agendové údaje i s předvyplněnými nástupnickými útvary dle dodaných obecných podkladů. Následně, soubor s připravenými daty bude zaslán ve formátu XLSX ke kontrole a úpravě nástupnických útvarů.

Zkontrolovaný a popřípadě upravený soubor XLSX bude sloužit jako vstup pro databázový skript pro přesun agendových záznamů.

3.2.2. Přesun agendových záznamů

V rámci realizace bude připraven databázový skript pro uskutečnění přesunu agendových dat na nástupnické celní útvary dle dodaných podkladů.

Spuštění skriptu bude vyžadováno provést v momentu začátku platnosti transformace CS.

3.2.3. Aplikační úpravy

Aplikační úpravy nejsou vyžadované.

3.3. Agenda povolení

Transformace CS 2025 se dotkne následujících položek dané agendy:

- Oddělení správce daně,
- Místně příslušné oddělení.

V rámci přesunu dat agendových záznamů evidence plátců dojde k založení nových verzí záznamů s čísly nástupnických oddělení správce daně a místně příslušných oddělení dle dodaných podkladů.

Transformace bude aplikována pouze na agendové záznamy, které v momentě přípravy dat budou mít nastavené následující stavy:

- Povolení, které čeká na doručení rozhodnutí,
- Evidované povolení,
- Povolení v návrhu.

3.3.1. Podklady pro přesun agendových záznamů

K jednoznačné identifikaci agendových záznamů evidence povolení a jejich přesunu jsou potřebné následující údaje:

- SEED ID,
- Číslo plátce daně,
- Typ povolení,
- Id obchodníka / skladu,
- Staré oddělení správce daně,
- Nástupnické oddělení správce daně,
- Staré místně příslušné oddělení,
- Nástupnické místně příslušné oddělení.

V rámci realizace bude připraven databázový skript pro výběr potřebných agendových údajů, kterých se bude týkat transformace, s předvyplněnými nástupnickými útvary dle dodaných obecných podkladů. Následně soubor s připravenými daty bude zaslán ve formátu XLSX ke kontrole a úpravě nástupnických útvarů.

Zkontrolovaný a popřípadě upravený soubor XLSX bude sloužit jako vstup pro databázový skript pro přesunu agendových záznamů.

3.3.2. Přesun agendových záznamů

V rámci realizace bude připraven databázový skript pro uskutečnění přesunu agendových dat na nástupnické celní útvary dle dodaných podkladů.

Spuštění skriptu bude vyžadováno provést v momentu začátku platnosti transformace CS.

3.3.3. Aplikační úpravy

Aplikační úpravy nejsou vyžadované.

3.3.4. Nedotčené migrací záznamy

Záznamy povolení, na které se nebude aplikovat transformace CS, budou stále dohledatelné pomocí přehledu povolení.

3.4. Agenda Zasílatele

Transformace CS 2025 se dotkne následujících položek dané agendy:

- Oddělení správce daně,
- Místně příslušné oddělení.

V rámci přesunu dat agendových záznamů evidence plátců dojde k založení nových verzí záznamů s čísly nástupnických oddělení správce daně a místně příslušných oddělení dle dodaných podkladů.

Transformace bude aplikovaná pouze na agendové záznamy, které v momentě přípravy dat budou mít nastavené následující stavy:

- Evidované oznámení zasílatele.
- Odložené oznámení zasílatele.

3.4.1. Podklady pro přesun agendových záznamů

K jednoznačné identifikaci agendových záznamů evidence povolení a jejich přesunu jsou potřebné následující údaje:

- Číslo pro zasílání,
- VČP,
- Číslo jednací,
- Staré oddělení správce daně,
- Nástupnické oddělení správce daně,
- Staré místně příslušné oddělení,
- Nástupnické místně příslušné oddělení.

V rámci realizace bude připraven databázový skript pro výběr potřebných agendových údajů, kterých se bude týkat transformace, s předvyplněnými nástupnickými útvary dle dodaných obecných podkladů. Následně soubor s připravenými daty bude zaslán ve formátu XLSX ke kontrole a úpravě nástupnických útvarů.

Zkontrolovaný a popřípadě upravený soubor XLSX bude sloužit jako vstup pro databázový skript pro přesun agendových záznamů.

3.4.2. Přesun agendových záznamů

V rámci realizace bude připraven databázový skript pro uskutečnění přesunu agendových dat na nástupnické celní útvary dle dodaných podkladů.

Spuštění skriptu bude vyžadováno provést v momentu začátku platnosti transformace CS.

3.4.3. Aplikační úpravy

Aplikační úpravy nejsou vyžadované.

3.4.4. Nedotčené migrací záznamy

Záznamy oznámení zasílatele, na které se nebude aplikovat transformace CS, budou stále dohledatelné pomocí přehledu oznámení zasílatele.

Transformace CS 2025 se dotkne následujících položek dané agendy:

- Oddělení správce daně,
- Místně příslušné oddělení.

V rámci přesunu dat agendových záznamů evidence plátců dojde k založení nových verzí záznamů s čísly nástupnických oddělení správce daně a místně příslušných oddělení dle dodaných podkladů.

Transformace bude aplikovaná pouze na agendové záznamy, které v momentě přípravy dat budou mít nastavené následující stavy:

- Evidované oznámení,
- Odložené oznámení.

3.5.1. Podklady pro přesun agendových záznamů

K jednoznačné identifikaci agendových záznamů evidence povolení a jejich přesunu jsou potřebné následující údaje:

- SEED ID,
- Číslo plátce daně,
- Typ oznámení,
- Adresa místa určení nebo odeslání,
- Staré oddělení správce daně,
- Nástupnické oddělení správce daně,
- Staré místně příslušné oddělení,
- Nástupnické místně příslušné oddělení.

V rámci realizace bude připraven databázový skript pro výběr potřebných agendových údajů, kterých se bude týkat transformace, s předvyplněnými nástupnickými útvary dle dodaných obecných podkladů. Následně soubor s připravenými daty bude zaslán ve formátu XLSX ke kontrole a úpravě nástupnických útvarů.

Zkontrolovaný a popřípadě upravený soubor XLSX bude sloužit jako vstup pro databázový skript pro přesun agendových záznamů.

3.5.2. Přesun agendových záznamů

V rámci realizace bude připraven databázový skript pro uskutečnění přesunu agendových dat na nástupnické celní útvary dle dodaných podkladů.

Spuštění skriptu bude vyžadováno provést v momentu začátku platnosti transformace CS.

3.5.3. Aplikační úpravy

Aplikační úpravy nejsou vyžadované.

3.5.4. Nedotčené migrací záznamy

Záznamy oznámení eVDO, na které se nebude aplikovat transformace CS, budou stále dohledatelné pomocí přehledu oznámení eVDO.

3.6. Agenda malých nezávislých výrobců

Transformace CS 2025 se dotkne následujících položek dané agendy:

- Oddělení,
- Celní úřad.

V rámci přesunu dat agendových záznamů evidence plátců dojde k založení nových verzí záznamů s čísly nástupnických oddělení správce daně a místně příslušných oddělení dle dodaných podkladů.

Transformace bude aplikovaná pouze na agendové záznamy, které v momentě přípravy dat budou mít nastavené následující stavy:

- Vydané osvědčení,
- Odložené osvědčení.

3.6.1. Podklady pro přesun agendových záznamů

K jednoznačné identifikaci agendových záznamů evidence povolení a jejich přesunu jsou potřebné následující údaje:

- Číslo osvědčení,
- Staré oddělení,
- Nástupnické oddělení.

V rámci realizace bude připraven databázový skript pro výběr potřebných agendových údajů, kterých se bude týkat transformace, s předvyplněnými nástupnickými útvary dle dodaných obecných podkladů. Následně soubor s připravenými daty bude zaslán ve formátu XLSX ke kontrole a úpravě nástupnických útvarů.

Zkontrolovaný a popřípadě upravený soubor XLSX bude sloužit jako vstup pro databázový skript pro přesun agendových záznamů.

3.6.2. Přesun agendových záznamů

V rámci realizace bude připraven databázový skript pro uskutečnění přesunu agendových dat na nástupnické celní útvary dle dodaných podkladů.

Spuštění skriptu bude vyžadováno provést v momentu začátku platnosti transformace CS.

3.6.3. Aplikační úpravy

Aplikační úpravy nejsou vyžadované.

3.6.4. Nedotčené migrační záznamy

Záznamy osvědčení malých nezávislých výrobců, na které se nebude aplikovat transformace CS, budou stále dohledatelné pomocí přehledu osvědčení.

3.7. Nezpracovaná podání

Všechna nezpracovaná podání, které se zobrazují na úvodní obrazovce aplikace RDS, se filtrují dle celního úřadu spisového uzlu. Pro správné zobrazení nezpracovaných podání jejich celní úřad bude upraven dle dodaných podkladů MOD2025. Jedná se o lokální úpravu na straně aplikace RDS, nikoliv o úpravu ve spisové službě.

4. Aplikace transformace CS

Aplikace 2. fáze transformace CS bude rozdělená do několika kroků:

1. příprava podkladů pro transformaci s dostatečným časovým odstupem pro realizaci následujícího kroku,
2. úprava nástupnických útvarů v podkladech pro transformaci,
3. přesun agendových záznamů na základě podkladů pro transformaci k 1.7.2025.

Příloha č.7

Analýza Transformace CS ČR 2025 – Aplikace RZL

Zadavatel:

Generální ředitelství cel

Budějovická 7, Praha 4

Dodavatel:

CertiCon a.s.

Evropská 2758/11 | 160 00 | Praha 6

Obsah

1. Úvod
2. Dodávané aplikace
3. Aplikace RZL
 - 3.1. Agenda registrací osob povinných značit lih a distributorů lihu
 - 3.1.1. Podklady pro přesun agendových záznamů
 - 3.1.2. Přesun agendových záznamů
 - 3.1.3. Aplikační úpravy
 - 3.1.4. Nedotčené migrací záznamy
 - 3.2. Agenda objednávek KP
 - 3.2.1. Podklady pro přesun agendových záznamů
 - 3.2.2. Přesun agendových záznamů
 - 3.2.3. Aplikační úpravy
 - 3.2.4. Nedotčené migrací záznamy
 - 3.3. Agenda rizikových pásek
 - 3.4. Agenda oznámení ORO
 - 3.5. Agenda inventur KP
 - 3.6. Nezpracovaná podání
4. Aplikace transformace CS

1. Úvod

Na rok 2025 v rámci tzv. celnického balíčku a novely evropských předpisů, je naplánovaná transformace celní správy z důvodu optimalizace a zefektivnění práce CS. Transformace je rozdělena do dvou fází:

- dne 1.1.2025 dojde ke změnám v organizační struktuře GŘC,
- dne 1.7.2025 dojde ke zrušení současných 15 celních úřadů a jejich nahrazení 6 celními úřady s novou územní působností a upravenou organizační strukturou. Zároveň bude upraveno číslování všech útvarů – celních úřadů a všech jejich podřízených oddělení.

Všechny výše zmíněné změny se projeví v číselníku celních útvarů a všech závislých číselnicích CSDCis. V rámci přípravy k modernizaci bude celní správou připravena tabulka nástupnických útvarů, která bude obsahovat čísla útvarů před transformací a jejich nová čísla nebo nová čísla útvarů, které jejich agendu převzou.

Výše popsané změny v rámci transformace celní správy budou mít dopad v té nebo jiné míře na všechny dodávané aplikace. Dopady budou jak na úrovni databáze: přesun agendových záznamů na nové útvary, kontrola aktualizace a synchronizace všech návazných číselníků; tak i na úrovni aplikace: promítnutí organizačních změn do hierarchické struktury CS, využívané v aplikacích, úprava generování závislých položek na celních útvarech, případná úprava šablon tisků apod. Navíc, není garance, že přesun agendových záznamů na nové útvary bude probíhat 1:1. To znamená, že agendové záznamy z jednoho útvaru se můžou přesouvat do různých nástupnických útvarů. Tahle skutečnost bude vyžadovat dodání přesných podkladů pro přesun dat: jednoznačnou identifikaci každého agendového záznamu, čísla původního a nástupnického útvaru.

Zároveň v aplikacích musí být zajištěna podpora jak před transformačních, tak i po transformačních čísel celních útvarů z důvodu nasazení aplikací před datem transformace.

2. Dodávané aplikace

Změna organizační struktury GŘC - 1. fáze transformace CS, platná k 1.1.2025 - nebude mít na dodávané aplikace žádný vliv.

2. fáze transformace CS, platná k 1.7.2025, bude mít dopad na následující dodávané aplikace:

- Aplikace RZL,
- Aplikace RDS,
- Aplikace ETN,
- Aplikace PHM,
- Aplikace SEED,
- Aplikace PBL,
- Aplikace RZMO,
- Aplikace RST.

Pro každou agendu výše zmíněných aplikací bude:

- definován výčet vyžadovaných údajů jako podkladů k přesunu záznamu mezi útvary,
- popsány kroky potřebné k realizaci v rámci databázových skriptů pro přesun dat na nové útvary,

- navrženy aplikační úpravy pro podporu nové organizační struktury CS.

3. Aplikace RZL

Aplikace RZL se skládá z několika agend:

- Agenda registrací osob povinných značit líh a distributorů líhu,
- Agenda objednávek KP,
- Agenda rizikových pásek,
- Agenda oznámení ORO,
- Agenda inventur KP.

3.1. Agenda registrací osob povinných značit líh a distributorů líhu

Transformace CS 2025 se dotkne následujících položek dané agendy:

- Místně příslušné daňové oddělení,
- Nadřízený celní úřad.

V rámci přesunu dat agendových záznamů registrací osob povinných značit líh a registrací distributorů líhu dojde k založení nových verzí záznamů s čísly nástupnických místně příslušných daňových oddělení a nadřízených celních úřadů dle dodaných podkladů.

Transformace bude aplikovaná pouze na agendové záznamy, které v momentě přípravy dat budou mít nastavené následující stavy:

- Platná registrace,
- Registrace v návrhu,
- Přechodná registrace bez splněných podmínek,
- Registrace, která ještě nenabyla účinnosti

3.1.1. Podklady pro přesun agendových záznamů

K jednoznačné identifikaci agendových záznamů registrací osob povinných značit líh a registrací distributorů líhu a jejich přesunu jsou potřebné následující údaje:

- Registrační číslo,
- Starý celní útvar (daňové oddělení),
- Nástupnický celní útvar (daňové oddělení).

V rámci realizace bude připraven databázový skript pro výběr potřebných agendových údajů, kterých se bude týkat transformace, s předvyplněnými nástupnickými útvary dle dodaných obecných podkladů. Následně soubor s připravenými daty bude zaslán ve formátu XLSX ke kontrole a úpravě nástupnických útvarů.

Zkontrolovaný a popřípadě upravený soubor XLSX bude sloužit jako vstup pro databázový skript pro přesun agendových záznamů.

3.1.2. Přesun agendových záznamů

V rámci realizace bude připraven databázový skript pro uskutečnění přesunu agendových dat na nástupnické celní útvary dle dodaných podkladů.

Spuštění skriptu bude vyžadováno provést v momentu začátku platnosti transformace CS.

3.1.3. Aplikační úpravy

Před transformací CÚ v agendě registrací bude muset dojít k některým úpravám.

3.1.3.1. Registrační číslo

Agenda registrací bude upravena tak, aby při generování nových registračních čísel podporovala nová čísla celních úřadů. Písmena rušených celních úřadu se již používat nebudou.

Registrační čísla, již přidělené osobám povinným značit lih a distributorům lihu se měnit nebudou.

3.1.4. Nedotčené migrací záznamy

Záznamy registrací osob povinných značit lih a distributorů lihu, na které se nebude aplikovat transformace CS, budou stále dohledatelné pomocí přehledu registrací.

3.2. Agenda objednávek KP

Transformace CS 2025 se dotkne následujících položek dané agendy:

- Objednávka,
 - o Celní útvar místně příslušný k nakládání s páskami,
- Objednávka STC,
 - o Odběratel (celní úřad pro Středočeský kraj),
- Dodací list,
 - o Celní útvar odběru,
- Pohyby pásek,
 - o Odkud,
 - o Kam,
- Místo značení,
 - o Celní útvar,
- Skartace kontrolních pásek,
 - o Celní útvar skartace,

V rámci přesunu dat agendových záznamů objednávek dojde k založení nových verzí záznamů s čísly nástupnických útvarů.

3.2.1. Podklady pro přesun agendových záznamů

Některé agendy budou vyžadovat přípravu specifických podkladů pro uskutečnění přesunu záznamu na nové celní útvary. Zkontrolované a popřípadě upravené soubory XLSX budou sloužit jako vstup pro databázový skript pro přesun agendových záznamů.

3.2.1.1. Objednávky KP

K jednoznačné identifikaci agendových záznamů objednávek KP a jejich přesun jsou potřebné následující údaje:

- Evidenční kód objednávky,
- Specifický symbol,
- Celní útvary místně příslušné k nakládání s páskami,
- Celní útvary odběru,
- Celní útvary správce objednávky,
- Nástupnický celní útvary místně příslušné k nakládání s páskami,
- Nástupnický celní útvary správce objednávky.

V rámci realizace bude připraven databázový skript, který vybere potřebné agendové údaje i s předvyplněnými nástupnickými útvary dle dodaných obecných podkladů. Následně soubor s připravenými daty bude zaslán ve formátu XLSX ke kontrole a úpravě nástupnických útvarů.

3.2.1.2. Objednávky STC

U objednávek STC se předpokládá, že nástupnickým útvarem bude stávající útvary s novým číslem.

3.2.1.3. Dodací listy

K jednoznačné identifikaci dodacích listů a jejich přesun jsou potřebné následující údaje:

- Číslo dodacího listu,
- Celní útvary odběru,
- Nástupnický celní útvary odběru.

V rámci realizace bude připraven databázový skript, který vybere potřebné údaje i s předvyplněnými nástupnickými útvary dle dodaných obecných podkladů. Do výstupu budou zahrnuty pouze dodací listy, které obsahují objednávky ve stavu "E" (Expedováno na CÚ odběru). Následně, soubor s připravenými daty bude zaslán ve formátu XLSX ke kontrole a úpravě nástupnických útvarů.

3.2.1.4. Místa značení

K jednoznačné identifikaci adres značení lihu a jejich přesun jsou potřebné následující údaje:

- Registrační číslo,
- Adresa,
- Celní útvar,
- Nástupnický celní útvar.

V rámci realizace bude připraven databázový skript, který vybere potřebné údaje i s předvyplněnými nástupnickými útvary dle dodaných obecných podkladů. Následně, soubor s připravenými daty bude zaslán ve formátu XLSX ke kontrole a úpravě nástupnických útvarů.

3.2.1.5. Pohyby pásek

U operací pohybů pásek se nebudou vyžadovat zvláštní podklady. Zde budou dostačující podklady pro přesun objednávek KP.

U pohybů pásek nebude docházet ke změně čísel celních útvarů, ale vzniknou nové typy pohybu pro přesun KP na nástupnické celní útvary. Jedná se o pohyby:

- A/B – Přesun agendy na jiný celní útvar – plnohodnotné pásky / Příjem agendy jiného celního útvaru – plnohodnotné pásky,
- M/N – Příjem agendy jiného celního útvaru / Přesun agendy na jiný celní útvar.

3.2.1.6. Skartace kontrolních pásek

Záznamy skartací kontrolních pásek se nebudou upravovat v rámci transformace CS. Nové celní útvary budou použité pouze pro nové skartace.

3.2.2. Přesun agendových záznamů

V rámci realizace bude připraven databázový skript pro uskutečnění přesunu agendových dat na nástupnické celní útvary dle dodaných podkladů.

Spuštění skriptu bude vyžadováno provést v momentu začátku platnosti transformace CS.

3.2.3. Aplikační úpravy

Před transformací CÚ v agendě objednávek KP bude muset dojít k některým úpravám.

3.2.3.1. Evidenční kód objednávky

Transformace CS nebude mít vliv na generování evidenčních kódů objednávek KP, protože evidenční kód se skládá z registračního čísla, pro které objednávka KP vzniká.

3.2.3.2. Variabilní symbol pro faktury

Při generování variabilního symbolu (dále VS) pro identifikaci subjektu ve fakturách se používá registrační číslo objednávky. Tak jak VS může obsahovat pouze čísla, písmenko v registraci se nahrazuje prvními 2 číslicí z odpovídajícího celního úřadu. Kvůli překryvu prvních čísel celních úřadů – nového čísla CÚ pro Středočeský kraj a původního čísla pro Plzeňský kraj bude potřeba upravit způsob generování VS.

Navrhovaná úprava – pro nový celní úřad pro Středočeský kraj místo čísla 60 použít jiné číslo - 70. Například, VS pro registraci B002 po transformaci bude místo 60002–70002.

3.2.3.3. Oddělení CÚ TNKP – Kutná Hora

Celní útvar "Oddělení CÚ TNKP – Kutná Hora" v agendě objednávek KP je speciálním útvarem správy a distribuce objednávek KP v státní tiskárně cenin. Tak jak se jedná o konkrétní útvar, jeho číslo je v aplikaci použito na více místech jako konstanta. Všechna tato místa budou zrevidovaná a upravená tak, aby se po transformaci CS používalo pouze nové číslo CÚ – CZ631060.

3.2.4. Nedotčené migrací záznamy

Záznamy objednávek KP, na které se nebude aplikovat transformace CS, budou stále dohledatelné pomocí přehledu objednávek.

3.3. Agenda rizikových pásek

Agenda rizikových pásek se nebude upravovat v rámci transformace CS. Nové celní útvary budou použité pouze pro nové záznamy.

3.4. Agenda oznámení ORO

V agendě oznámení ORO se celní útvary neevidují.

3.5. Agenda inventur KP

V agendě inventur KP celní útvary se napřímo neevidují. Pro účely filtrování v přehledech a na detailech inventur se používá hodnota celního útvaru adresy místa značení lihu. Celní útvary adres míst značení lihu se řeší v rámci agendy registrací osob povinných značit lih a distributorů lihu.

3.6. Nezpracovaná podání

Všechna nezpracovaná podání, která se zobrazují na úvodní obrazovce aplikace RZL, se filtrují dle celního úřadu spisového uzlu. Pro správné zobrazení nezpracovaných podání jejich celní úřad bude upraveno dle dodaných podkladů MOD2025. Jedná se o lokální úpravu na straně aplikace RZL, nikoliv o úpravu ve spisové službě.

4. Aplikace transformace CS

Aplikace 2. fáze transformace CS bude rozdělená do několika kroků:

1. provedení aplikačních úprav, popsanych v předchozích kapitolách. Z daného důvodu je nezbytné provést instalaci nové verze aplikace RZL a všech souvisejících aplikací a modulů ještě před aplikací transformačních databázových skriptů,
2. příprava podkladů pro transformaci s dostatečným časovým odstupem pro realizaci následujícího kroku,
3. úprava nástupnických útvarů v podkladech pro transformaci,
4. přesun agendových záznamů na základě podkladů pro transformaci k 1.7.2025.

Příloha č.8

Analýza Transformace CS ČR 2025 – Aplikace SEED

Zadavatel:

Generální ředitelství cel

Budějovická 7, Praha 4

Dodavatel:

CertiCon a.s.

Evropská 2758/11 | 160 00 | Praha 6

Obsah

1. Úvod
2. Dodávané aplikace
3. Aplikace SEED
 - 3.1. Povolení evropských subjektů pro spotřební daně
 - 3.2. Důležité upozornění

1. Úvod

Na rok 2025 v rámci tzv. celnického balíčku a novely evropských předpisů, je naplánovaná transformace celní správy z důvodu optimalizace a zefektivnění práce CS. Transformace je rozdělena do dvou fází:

- dne 1.1.2025 dojde ke změnám v organizační struktuře GŘC,
- dne 1.7.2025 dojde ke zrušení současných 15 celních úřadů a jejich nahrazení 6 celními úřady s novou územní působností a upravenou organizační strukturou. Zároveň bude upraveno číslování všech útvarů – celních úřadů a všech jejich podřízených oddělení.

Všechny výše zmíněné změny se projeví v číselníku celních útvarů a všech závislých číselnicích CSDCis. V rámci přípravy k modernizaci bude celní správou připravena tabulka nástupnických útvarů, která bude obsahovat čísla útvarů před transformací a jejich nová čísla nebo nová čísla útvarů, které jejich agendu převezmou.

Výše popsané změny v rámci transformace celní správy budou mít dopad v té nebo jiné míře na všechny dodávané aplikace. Dopady budou jak na úrovni databáze: přesun agendových záznamů na nové útvary, kontrola aktualizace a synchronizace všech návazných číselníků; tak i na úrovni aplikace: promítnutí organizačních změn do hierarchické struktury CS, využívané v aplikacích, úprava generování závislých položek na celních útvarech, případná úprava šablon tisků apod. Navíc není garance, že přesun agendových záznamů na nové útvary bude probíhat 1:1. To znamená, že agendové záznamy z

jednoho útvaru se můžou přesouvat do různých nástupnických útvarů. Tahle skutečnost bude vyžadovat dodání přesných podkladů pro přesun dat: jednoznačnou identifikaci každého agendového záznamu, čísla původního a nástupnického útvaru.

Zároveň v aplikacích musí být zajištěna podpora jak před transformačních, tak i po transformačních čísel celních útvarů z důvodu nasazení aplikačních úprav před datem transformace.

2. Dodávané aplikace

Změna organizační struktury GŘC - 1. fáze transformace CS, platná k 1.1.2025 - nebude mít na dodávané aplikace žádný vliv.

2. fáze transformace CS, platná k 1.7.2025, bude mít dopad na následující dodávané aplikace:

- Aplikace RZL,
- Aplikace RDS,
- Aplikace ETN,
- Aplikace PHM,
- Aplikace SEED,
- Aplikace PBL,
- Aplikace RZMO,
- Aplikace RST.

Pro každou agendu výše zmíněných aplikací bude:

- definován výčet vyžadovaných údajů jako podkladů k přesunu záznamu mezi útvary,
- popsány kroky potřebné k realizaci v rámci databázových skriptů pro přesun dat na nové útvary,
- navrženy aplikační úpravy pro podporu nové organizační struktury CS.

3. Aplikace SEED

Aplikace SEED se skládá z jedné agendy – Povolení evropských subjektů pro spotřební daně.

3.1. Povolení evropských subjektů pro spotřební daně

V aplikaci SEED jsou informace o celních útvarech pouze pro čtení a jejich změna se aplikace nijak nedotkne. Zdroj celních útvarů je databáze CDSCIS a informační systém SEED.EU.

3.2. Důležité upozornění

Je nezbytně nutné aktualizovat data celních útvarů včetně jejich platnosti v informačním systému SEED.EU.