

DODATEK Č. 2 KE SMLOUVĚ O ZAJIŠTĚNÍ PODPORY INFORMAČNÍHO SYSTÉMU e-SBÍRKA A e-LEGISLATIVA

číslo Objednatele: MV-197784-16/OSR-2023

číslo Poskytovatele: 2024/114 NAKIT,

uzavřené dne 29. 2. 2024

Smluvní strany:

Česká republika – Ministerstvo vnitra

se sídlem: Nad Štolou 936/3, 170 34 Praha 7

IČO: 00007064

bank. spojení: Česká národní banka, pobočka Praha, Na Příkopě 28, 11503 Praha 1,
č. účtu: 3605-881/0710

zastoupená: Ing. Mgr. Davidem Slámou, ředitelem strategického rozvoje a
koordinace veřejné správy

ID datové schránky: 6bnaawp

(dále jen „**Objednatel**“ nebo „**MV ČR**“)

a

Národní agentura pro komunikační a informační technologie, s. p.

se sídlem: Kodaňská 1441/46, Vršovice, 101 00 Praha 10

IČO: 04767543, DIČ: CZ04767543

zapsaný v obchodním rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze,
pod spisovou značkou A 77322

bank. spojení:

zastoupen:  zástupcem ředitele

ID datové schránky: hkrkpwn

(dále jen „**Poskytovatel**“ nebo „**NAKIT**“)

(dále jednotlivě jako „**Smluvní strana**“, nebo společně jako „**Smluvní strany**“, a Smlouva o zajištění podpory informačního systému e-Sbírka a e-Legislativa 2024/114 NAKIT, ze dne 29.2.2024 ve znění jejího Dodatku č. 1 ze dne 20.12.2024 dále jen „**Smlouva**“)

uzavírají tento dodatek č.2 ke Smlouvě tohoto znění (dále jen „**Dodatek**“):

1. Předmět Dodatku

1.1 Předmětem tohoto Dodatku je rozšíření poskytovaných služeb podle Smlouvy a s tím související úprava Ceny za Plnění, do které se promítají zvýšené náklady. K rozšíření Plnění dochází na základě požadavku Objednatele na větší rozsah poskytování služby ServiceDesku, navýšení rozsahu poskytování služeb metodické legislativní podpory L2 a rozvoje ServiceDesku.

1.2 Na základě shora uvedeného se článek 2 odst. 2.2 a 2.3 Smlouvy mění a nově zní takto:

„2.2 Předmětem této Smlouvy je závazek Poskytovatele:

- a) zajistit převedení služeb podpory systému e-Sbírka a e-Legislativa (dále jen „**Systém**“) na úrovni L2 na Poskytovatele (dále jen „**Tranzice**“);*
- b) poskytovat Objednateli služby podpory Systému na úrovni L1 a L2, jejichž specifikace je obsažena v Příloze č. 1 Smlouvy (společně dále jen „**Služby**“)*
- c) zajistit rozvoj ServiceDesku na základě požadavku Objednatele, jehož specifikace je obsažena v ust. čl. 3 odst. 3.5 až 3.11 Smlouvy (dále jen „**Ad hoc služby**“)*

*(společně dále také jen jako „**Plnění**“).*

2.3 Předmětem této Smlouvy je dále závazek Objednatele zaplatit Poskytovateli za činnosti provedené v rámci Tranzice, za řádně poskytované Služby a Ad hoc služby cenu dohodnutou v této Smlouvě způsobem v této Smlouvě sjednaným.“

1.3 Na základě shora uvedeného se článek 3 doplňuje o odst. 3.5 až 3.11 Smlouvy, které zní takto:

„Podmínky plnění Ad hoc služeb

3.5 Ad hoc služby dle této Smlouvy budou poskytovány v rozsahu a čase dle aktuálních potřeb Objednatele, v souladu s odst. 3.5 až 3.11 Smlouvy, přičemž Objednatel je oprávněn Ad hoc služby objednávat počínaje dnem 1.5.2025 do dne 31.1.2026, tak aby realizace služeb byla dokončena nejpozději ke dni 28.2.2026. Objednatel současně není povinen možnosti požadovat poskytnutí těchto služeb využít. Ad hoc Službami dle této Smlouvy se zejména rozumí:

- a) odborné poradenství, analýzy nebo doporučení týkající se konfigurace, optimalizace, rozvoje nebo integrace ServiceDesku,*
- b) úpravy ServiceDesku na míru, zahrnující změny v UI, workflow, integracích, reportingu nebo dalších funkcionalitách, které nejsou součástí standardních verzí a*

- c) *jednorázové úkoly a skripty – například tvorba speciálních reportů, skriptů na export/import dat, nebo automatizace specifických procesů ServiceDesku.*
- 3.6 *Objednávky na Ad hoc služby, tj. na rozvoj ServiceDesku budou Objednatelem vystavovány následovně:*
 - 3.6.1 *Objednatel vyzve Poskytovatele písemnou výzvou k podání nabídky. Objednatel ve výzvě uvede zejména:*
 - a) *specifikaci rozsahu Ad hoc služeb;*
 - b) *požadovaný termín poskytnutí Ad hoc služeb;*
 - c) *lhůtu pro předložení nabídky.*
 - 3.6.2 *Poskytovatel na základě této výzvy zašle Objednateli nabídku ve lhůtě definované ve výzvě prostřednictvím ServiceDesku nebo prostřednictvím e-mailu. Poskytovatel může Objednatele požádat o změnu lhůty pro předložení nabídky nebo o doplňující informace nutné k vytvoření nabídky, a to písemně e-mailem zaslaným kontaktní osobě Objednatele, případně výzvu k podání nabídky odmítnout, zejména pokud Poskytovatel nedisponuje personálními nebo technickými kapacitami.*
 - 3.6.3 *Nabídka Poskytovatele musí obsahovat alespoň tyto náležitosti:*
 - a) *specifikaci a rozsah Ad hoc služeb;*
 - b) *maximální cenu za Ad hoc služby;*
 - c) *termín poskytnutí Ad hoc služeb v souladu s výzvou;*
 - d) *další náležitosti požadované Objednatelem ve výzvě.*
 - 3.6.4 *Nabídka Poskytovatele nesmí být v rozporu s touto Smlouvou a výzvou.*
 - 3.6.5 *Po doručení nabídky Poskytovatele Objednatel posoudí, zda nabídka splňuje požadavky dle výzvy. Pokud nabídka požadavky splní a Objednatel nabídku akceptuje, zašle Objednatel Poskytovateli písemnou objednávku na poskytnutí předmětných Ad hoc služeb (dále jen „**Objednávka**“). Objednávka dle tohoto odstavce Smlouvy musí obsahovat minimálně tyto náležitosti:*
 - a) *identifikační údaje Poskytovatele a Objednatele;*
 - b) *číslo této Smlouvy;*
 - c) *číslo Objednávky (OBJ);*
 - d) *označení objednávaných Ad hoc služeb (množství a popis);*
 - e) *maximální cenu objednávaných Ad hoc služeb v českých korunách;*
 - f) *termín dodání / poskytnutí objednávaných Ad hoc služeb.*
 - 3.6.6 *Objednávka musí být před započítáním její realizace, nejpozději do pěti (5) kalendářních dnů, písemně odsouhlasena a akceptována Poskytovatelem. Potvrzení – akceptace Objednávky Poskytovatelem musí obsahovat minimálně tyto náležitosti:*

- a) *identifikační údaje Objednatele a Poskytovatele v souladu s údaji dle obchodního rejstříku;*
- b) *podpis oprávněné osoby Poskytovatele.*

Objednávka je považována za odsouhlasenou a akceptovanou Poskytovatelem doručením potvrzení – akceptace Objednávky Objednateli.

- 3.7 *Ad hoc služby budou Objednateli poskytnuty vždy v termínu a v rozsahu specifikovaném v příslušné Objednávce.*
- 3.8 *Poskytovatel je povinen vést detailní záznamy o poskytování Ad hoc služeb na základě příslušné Objednávky (dále jen „**Výkaz plnění**“).*
- 3.9 *Ad hoc služby budou převzaty na základě oboustranně podepsaného Akceptačního protokolu Ad hoc služeb. Akceptační protokol Ad hoc služeb bude Poskytovatelem vystaven vždy nejpozději do pěti (5) kalendářních dnů od poskytnutí Ad hoc služeb dle příslušné Objednávky. Přílohou Akceptačního protokolu Ad hoc služeb bude vždy Výkaz plnění dle odst. 3.8 tohoto článku Smlouvy.*
- 3.10 *Objednatel je oprávněn Ad hoc služby odmítnout akceptovat, pokud nebyly poskytnuty v souladu s popisem Ad hoc služeb obsaženým v Objednávce a/nebo pokud vykázaný rozsah poskytnutých Ad hoc služeb neodpovídá skutečně poskytnutému rozsahu. Odmítnutí akceptace Ad hoc služeb bude uvedeno v Akceptačním protokolu Ad hoc služeb. Poskytovatel je povinen nejpozději do pěti (5) pracovních dnů (nestanoví-li Objednatel písemně, např. e-mailem, lhůtu delší) vady odstranit a neprodleně vyzvat Objednatele k nové akceptační proceduře. Ohledně opakovaného akceptačního řízení ve smyslu tohoto odstavce Smlouvy platí přiměřeně ustanovení tohoto odstavce Smlouvy. Podpisem Akceptačního protokolu Ad hoc služeb Objednatel stvrzuje, že Ad hoc služby byly Poskytovatelem provedeny řádně a ve vykázaném rozsahu.*
- 3.11 *Vzor Akceptačního protokolu Ad hoc služeb je obsažen v Příloze č. 2 této Smlouvy.“*

1.4 Na základě shora uvedeného se článek 5 odst. 5.1 a 5.2 Smlouvy mění a nově zní takto:

„5.1 *Cena za Plnění je dohodou Smluvních stran stanovena následovně:*

- a) *Cena za provedení činností v rámci procesu Tranzice Služeb podpory Systému na úrovni L2 v daném kalendářním měsíci odpovídá ceně fakturované Poskytovateli jeho poddodavatelem, přičemž celková cena za provedení činností v rámci procesu Tranzice Služeb podpory Systému na úrovni L2 může činit maximálně 6 000 000,- Kč (slovy: šest milionů korun českých) bez DPH;*

b) *Paušální měsíční cena za poskytování Služeb je složena z těchto částí:*

- i) *cena za poskytování Služeb podpory Systému na úrovni L1 činí 1 012 706,47 Kč (slovy: jeden milion dvanáct tisíc sedm set šest korun českých a čtyřicet sedm haléřů) bez DPH / měsíc [přičemž cena za zajištění služby ServiceDesk z této částky činí 58 933,50 Kč (slovy: padesát osm tisíc devět set třicet tři koruny české a padesát haléřů)]*
- ii) *cena za poskytování Služeb podpory Systému na úrovni L2 činí částku 1 496 089,60 Kč (slovy: jeden milion čtyři sta devadesát šest tisíc osmdesát devět korun českých a šedesát haléřů) bez DPH / měsíc.*

c) *Cena za Ad hoc služby poskytnuté na základě příslušné Objednávky pro jednotlivé případy sestává ze součinu jednotkové ceny za jednu (1) člověkohodinu práce dle Ceníku obsaženého v příloze č. 3 Smlouvy a počtu skutečně čerpaných člověkohodin práce, přičemž budou-li Ad hoc služby poskytovány zcela nebo z části prostřednictvím poddodavatele Poskytovatele, budou činnosti poddodavatele Objednateli Poskytovatelem přefakturovány 1:1 ve výši v jaké je Poskytovatel pořídil od poddodavatele.*

5.2 *Ceny dle čl. 5 odst. 5.1 písm. a) a b) jsou cenami maximálními, nejvýše přípustnými, nepřekročitelnými a zahrnujícími veškeré náklady Poskytovatele nutné k řádnému a včasnému poskytování Tranzice a Služeb, tyto ceny lze upravit pouze za níže uvedených podmínek. Cena dle čl. 5 odst. 5.1 písm. c) nepřesáhne celkovou maximální výši 1 904 000,- Kč (slovy: jeden milion a devět set čtyři tisíce korun českých) bez DPH“*

1.5 Na základě shora uvedeného se článek 5 odst. 5.5 Smlouvy mění a nově zní takto:

„5.5 *Vyúčtování ceny za provedení / poskytování Plnění provede Poskytovatel na základě daňových dokladů vystavených následovně:*

- a) *fakturu na cenu za činnosti provedené v rámci procesu Tranzice Služeb podpory Systému na úrovni L2 dle odst. 5.1 písm. a) Smlouvy je Poskytovatel oprávněn vystavit vždy zpětně za každý kalendářní měsíc, ve kterém byly tyto činnosti prováděny.*

Smluvní strany pro vyloučení případných nejasností sjednávají, že cena za provedení činností v rámci procesu Tranzice Služeb podpory Systému na úrovni L2 v příslušném kalendářním měsíci bude Objednateli Poskytovatelem přefakturována v poměru 1:1, tzn., že faktura bude Poskytovatelem vystavena vždy na cenu ve výši dle faktury vystavené poddodavatelem Poskytovatele. Dnem uskutečnění zdanitelného plnění je den zjištění výše částky, která má být Objednateli fakturována.

Každá jednotlivá částka vyúčtovaná Poskytovatelem Objednateli prostřednictvím faktur vystavených v souladu s předchozími ustanoveními

tohoto písm. a) Smlouvy, bude po úhradě faktury, která byla Poskytovatelem za činnosti provedené v rámci procesu Tranzice Služeb podpory Systému na úrovni L2 vystavena jako poslední, podrobena znaleckému posouzení. Objednatel je povinen znalecký posudek předložit Poskytovateli k vyjádření. Nevyjádří-li se Poskytovatel k závěrům znaleckého posudku do deseti (10) pracovních dnů od jeho předložení, platí, že k němu nemá připomínek. V případě, že Poskytovatel bude mít vůči závěrům znaleckého posudku odůvodněné a podložené připomínky, písemně vyzve Objednatele k ústnímu jednání za účelem jejich projednání. Pokud výsledkem znaleckého posudku bude, že cena uhrazená Objednatelem na základě některé / některých faktur neodpovídá výši, která je pro Objednatele ekonomicky výhodná, bude předmětná cena stanovena dohodou Smluvních stran s přihlédnutím ke znaleckému posudku a následně stvrzena dodatkem k této Smlouvě, na jehož základě Poskytovatel vystaví opravný/é daňový/é doklad/y.

- b) fakturu na cenu za poskytování Služeb dle odst. 5.1 písm. b) Smlouvy je Poskytovatel oprávněn vystavit vždy zpětně za každý kalendářní měsíc, ve kterém byly Služby poskytovány, nejdříve však po podpisu měsíčního výkazu o poskytnutých Službách Objednatelem (dále jen „**Měsíční výkaz Služeb**“), a to za podmínek uvedených v článku 6 Smlouvy (nebo po dni, ve kterém se má podle čl. 6 odst. 6.3 Smlouvy za to, že Objednatel Služby poskytnuté v daném kalendářním měsíci akceptoval). Dnem uskutečnění zdanitelného plnění je den podpisu Měsíčního výkazu Služeb Objednatelem (nebo poslední kalendářní den měsíce, ve kterém byly Služby poskytovány, v případě, že se má podle čl. 6 odst. 6.3 Smlouvy za to, že Objednatel Služby poskytnuté v daném kalendářním měsíci akceptoval).

V případě, že Služby nebudou poskytovány po celý kalendářní měsíc, sníží se fakturovaná částka poměrným způsobem s ohledem na dobu, po kterou byly Služby v daném kalendářním měsíci skutečně poskytovány.

S ohledem na ustanovení čl. 6 odst. 6.5 Smlouvy budou daňové doklady (faktury) za poskytování Služeb v období od 1. 4. 2024 do 30. 6. 2024 Poskytovatelem vystavovány vždy do pěti (5) pracovních dnů od konce kalendářního měsíce, v němž byly tyto Služby poskytovány. Dnem uskutečnění zdanitelného plnění je v tomto případě poslední den kalendářního měsíce, ve kterém byly Služby poskytovány.

- c) fakturu za poskytnutí Ad hoc služeb dle čl. 5 odst. 5.1 písm. c) Smlouvy je Poskytovatel oprávněn vystavit vždy nejdříve po podpisu Akceptačního protokolu Ad hoc služeb oběma Smluvními stranami, osvědčujícího poskytnutí Ad hoc služeb na základě příslušné Objednávky bez jakýchkoli vad. Přílohou faktury bude kopie Akceptačního protokolu Ad hoc služeb

podepsaného oběma Smluvními stranami. Za den uskutečnění zdanitelného plnění se považuje den podpisu Akceptačního protokolu Ad hoc služeb Objednatelem. Nejmenší možnou odpracovatelnou a účtovatelnou jednotkou je jedna člověkohodina. Odpracované celé člověkohodiny se sčítají.“

1.6 Na základě shora uvedeného se článek 9 odst. 9.2 a 9.3 Smlouvy mění a nově zní takto:

„9.2 Každá ze Smluvních stran dále určuje oprávněnou osobu pro účely Smlouvy. Oprávněná osoba vystupuje jako zástupce Smluvní strany v případech právního jednání souvisejícího se Smlouvou s výjimkou případů stanovených v odst. 9.1 Smlouvy. Oprávněná osoba je zejména oprávněna podávat a přijímat informace o průběhu Plnění, vést s druhou Smluvní stranou jednání obchodního charakteru, jednat v rámci akceptačního řízení při předávání a převzetí Služeb dle čl. 6 Smlouvy, zejména podepisovat Měsíční výkazy Služeb, Akceptační protokoly Ad hoc služeb, jednat v rámci změnového řízení dle Smlouvy.

Smluvní strany určují pro účely Smlouvy následující oprávněné osoby:

a) za Objednatele: [REDACTED]

b) za Poskytovatele: [REDACTED]

9.3 Každá ze Smluvních stran dále určuje kontaktní osobu pro účely Smlouvy. Kontaktní osoba je určena zejména ke komunikaci mezi Smluvními stranami a řešení každodenních otázek spojených s realizací Plnění. Kontaktní osoba není oprávněna k právnímu jednání vyhrazenému oprávněnému zástupci v odst. 9.1 Smlouvy nebo oprávněné osobě v odst. 9.2 Smlouvy.

Smluvní strany určují pro účely Smlouvy následující kontaktní osoby:

a) za Objednatele: [REDACTED]

b) za Poskytovatele: [REDACTED]

1.7 Smluvní strany se za účelem upřesnění specifikace tzv. metodické legislativní podpory, spadající do podpory Systému na úrovni L2, dále dohodly na změně čl. 2 odst. 2.2 Přílohy č. 1 Smlouvy tak, že tento nově zní takto:

„2.2 Poskytování metodické legislativní podpory L2 úrovně pro produkční provoz e-Legislativy.

Hlavním úkolem poskytované služby je zabezpečení metodické legislativní podpory IS eSeL úrovně L2 v části týkající se e-Legislativy, tedy řešení případů (incidentů a požadavků) eskalovaných pracovníky L1, tj. nálezů identifikovaných primárně koncovými uživateli na straně Objednatele či jeho partnerů (Úřad vlády, Poslanecká sněmovna, Senát), týkajících se tvorby právních předpisů a postupů v rámci legislativního procesu.

Hlavním úkolem metodické legislativní L2 podpory je poskytnout koncovým uživatelům pomoc při řešení otázek práce s aplikací co do tvorby právních předpisů a co do postupů v rámci legislativního procesu, které není možné vyřešit na první úrovni podpory.

Obsahem služby je:

- *Metodická legislativní podpora k IS eSeL v části týkající se e-Legislativy spočívající zejména v podpoře uživatelů aplikace pracovníky proškolenými znalostmi práce v aplikaci a pro to vybavenými nezbytnými znalostmi v oblasti tvorby právních předpisů a jiných aktů a legislativního procesu. Provozní doba poskytované služby metodické legislativní podpory je v režimu 8x5 v pracovní dny. Metodickou legislativní podporu budou provádět dva pracovníci zajištění Poskytovatelem.*
- *Metodická legislativní podpora k IS eSeL v části týkající se e-Legislativy a ICT konzultace, spočívající zejména v podpoře uživatelů aplikace pracovníkem proškoleným znalostmi práce v aplikaci a pro to vybaveným nezbytnými znalostmi v oblasti tvorby právních předpisů a jiných aktů a legislativního procesu a dále spočívající v identifikaci potřeby nápravných opatření či změny e-Legislativy, včetně posuzování, zda se v konkrétních případech jedná o chybu e-Legislativy či nikoliv. Metodickou legislativní podporu a ICT konzultace bude provádět jeden pracovník zajištěný Poskytovatelem, který bude vykonávat práci na základě dohody o pracovní činnosti, přičemž rozsah práce nebude překračovat limity vyplývající ze zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce.“*

2. Závěrečná ustanovení

- 2.1** Tento Dodatek je nedílnou součástí Smlouvy o zajištění podpory informačního systému e-Sbírka a e-Legislativa 2024/114 NAKIT uzavřené dne 29. 2. 2024 ve znění jejího Dodatku č. 1 ze dne 20.12.2024.
- 2.2** Jednotlivá ustanovení Smlouvy, která nejsou tímto Dodatkem dotčena zůstávají beze změn.
- 2.3** Dodatek je vyhotoven elektronicky a podepsán oběma zástupci Smluvních stran zaručeným elektronickým podpisem.
- 2.4** Smluvní strany si sjednávají, že uveřejnění tohoto Dodatku v registru smluv zajistí Poskytovatel v souladu se zákonem o registru smluv, a to bezodkladně po podpisu tohoto Dodatku oběma Smluvními stranami.
- 2.5** Tento Dodatek nabývá platnosti dnem jeho podpisu oběma Smluvními stranami a účinnosti dnem 1. 5. 2025, ne však dříve, než dojde k jeho zveřejnění v registru smluv.

2.6 Smluvní strany potvrzují, že si tento Dodatek před jeho podpisem přečetly, porozuměly jeho obsahu, uzavírají jej svobodně za vzájemně výhodných podmínek. Na důkaz toho připojují své níže uvedené podpisy.

Přílohy: - Příloha č. 2 Smlouvy - Vzor Akceptačního protokolu pro Ad hoc služby
 - Příloha č. 3 Smlouvy - Ceník Ad hoc služby

Za Objednatele:

V Praze dne dle el. podpisu



Ing. Mgr. David Sláma
ředitel strategického rozvoje a
koordinace veřejné správy

Za Poskytovatele:

V Praze dne dle el. podpisu



zástupce ředitele

AKCEPTAČNÍ PROTOKOL Č.

Objednatel	Název Objednatele, adresa (dle Smlouvy).
Poskytovatel	Název Poskytovatele, adresa (dle Smlouvy)
Smlouva	Smlouva o zajištění podpory informačního systému e-Sbírka a e-Legislativa 2024/114 NAKIT, ze dne 29.2.2024
Číslo Smlouvy	

Předmět akceptace

Předmětem akceptace jsou Ad hoc služby uvedené v následující tabulce:

Číslo	Popis	Akceptováno	Neakceptováno
01	Popis předmětu akceptace	X	
02	Popis předmětu akceptace	X	

Výhrady

Seznam výhrad je uveden v následující tabulce:

Číslo	Popis výhrady	Termín pro vypořádání výhrady
01	Popis výhrady akceptace (popis výhrad lze nahradit odkazem na přílohu)	
02	Popis výhrady akceptace	

Za Poskytovatele:

Za Objednatele:

V Praze dne

V Praze dne:

.....

.....

Příloha č. 3 Smlouvy - Ceník Ad hoc služby

Cena prací za jednu člověkohodinu Ad hoc služby činí  bez DPH.